

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE E AI GRUPPI COMUNALI ED INTERCOMUNALI DI VOLONTARIATO.

Art.1 – Requisiti ammissibilità dei soggetti

Sono ammessi a contributo:

- Le Organizzazioni di volontariato e i Gruppi Comunali, iscritti all'albo regionale del volontariato di protezione civile, sezione provinciale di Cremona

Art. 2 – Istanze ammesse a contributo

Sono ammessi a contributo i progetti e/o attività della durata massima annuale.

Ai soggetti di cui all'art.1 sono erogabili contributi a copertura delle spese previste per una delle seguenti attività:

- 1) acquisto di strutture mobili, mezzi, attrezzature, dotazioni di soccorso o prevenzione
- 2) organizzazione o partecipazione a esercitazioni di livello provinciale/regionale o comunale con eventuale acquisizione di mezzi e materiali e/o relativi rimborsi spese
- 3) organizzazione e svolgimento di corsi di formazione, con acquisizione del relativo materiale e mezzi;
- 4) spese di gestione delle Organizzazioni di Volontariato (sono esclusi da queste voce i Gruppi Comunali)

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande

Le istanze di contributo, redatte secondo lo schema allegato al presente regolamento, dovranno essere presentate all'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Cremona (sedi di Cremona, Crema e Casalmaggiore), nei termini stabiliti ogni anno da apposito avviso.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- 1) relazione illustrativa circa l'attività per la quale viene richiesto il contributo, con l'indicazione del preventivo di spesa, i tempi di attuazione e la scopo che si intende raggiungere, e indicazione delle esercitazioni comunali, provinciali e regionali effettuate nell'anno precedente.

Art. 4 – Inammissibilità al Contributo

Non saranno ammesse a contributo le istanze:

- 1) pervenute all'Ufficio Relazioni con il pubblico della Provincia di Cremona oltre il termine stabilito dall'avviso annuale;
- 2) non attinenti alle attività descritte al precedente art. 2;
- 3) mancanti della documentazione richiesta al precedente art. 3;
- 4) relative a richieste che abbiano già ottenuto la totale o parziale copertura finanziaria da provvedimenti statali, regionali o provinciali, anche in esercizi finanziari precedenti;
- 5) relative a spese già sostenute dall'Organizzazione o dal Gruppo, prima della comunicazione dell'avvenuta assegnazione del contributo, ad esclusione per le spese di cui all'art. 2 punto 4).

Non sono ammessi a contributo:

- 1) I gruppi o le Organizzazioni di volontariato che abbiano già presentato domanda di contributo per la stessa attività presso altro Settore provinciale, ovvero facciano parte di un organismo, associazione o raggruppamento più ampio di associazioni, che, come tale abbia presentato domanda di contributo alla Provincia di Cremona per la stessa attività.

Le Organizzazioni di volontariato di protezione civile a carattere nazionale e e/o loro delegazioni regionali, provinciali o locali, ad esclusione di quelle iscritte nell'Albo regionale di volontariato di protezione civile sezione provinciale di Cremona.

Art. 5 – Modalità di erogazione del contributo

Per l'assegnazione dei contributi si procede con la formazione di una graduatoria di aventi diritto, che resta valida un anno dalla data della pubblicazione all'Albo pretorio della Provincia, e alla quale si fa riferimento per l'assegnazione del contributo in funzione della effettiva disponibilità di fondi.

A seguito di istruttoria, verrà formalmente comunicato al richiedente, con atto del dirigente l'assegnazione o l'eventuale esclusione al contributo

Sulla base dell'istanza presentata, potrà essere assegnato, per le spese di cui all'art. 2 punto 4), un contributo massimo di € 300,00, da erogare in un'unica soluzione.

Sulla base dell'istanza presentata, potrà essere assegnato, per le spese di cui all'art. 2 punti 1), 2) e 3), un contributo fino al 95% dell'intero costo del progetto/attività ammessa a contributo.

Il contributo massimo assegnabile, per ciascuna organizzazione/gruppo verrà definito ogni anno dall'avviso annuale

Il contributo, relativo alle spese di cui all'art. 2 punti 1), 2) e 3), verrà erogato in due soluzioni

- a) l'80% del contributo assegnato viene erogato in acconto, previa sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'Organizzazione o del Gruppo Comunale delle condizioni, dei tempi e dei modi definiti "nell'Atto di adesione" (allegato b)
- b) il restante 20 % del contributo assegnato viene erogato a saldo, a seguito della trasmissione di quanto previsto al successivo art. 6

Dove l'attuazione del progetto risultasse in grave difformità a quanto dichiarato nella presentazione della richiesta o non conforme ai disposti del presente regolamento, la Provincia potrà revocare con un provvedimento amministrativo, il contributo assegnato,

La Provincia, si riserva inoltre la facoltà di effettuare controlli, presso l'Organizzazione o sul Gruppo Comunale, prima della definitiva assegnazione del contributo, sulla regolare attuazione del progetto.

L'Organizzazione/Gruppo assegnataria potrà ottenere, per la parte non coperta da contributo provinciale, contributi da privati o da altri Enti pubblici. L'Organizzazione/Gruppo dovrà comunque dare atto di questi contributi in sede di consuntivo con idonea documentazione contabile, e, qualora gli stessi contributi eccedano la parte coperta da contributo provinciale, detto contributo provinciale sarà decurtato dalla predetta parte eccedente.

Art. 6 – Rendicontazione

A seguito della comunicazione dell'assegnazione del contributo, relativamente alle spese di cui all'art. 2 punto 4), il rappresentante legale delle Organizzazioni dovrà presentare alla Provincia, richiesta di assegnazione del contributo, allegando una dichiarazione del legale rappresentante attestante la somma totale delle spese di gestione relative esclusivamente all'Organizzazione di Protezione Civile.

A seguito della comunicazione dell'assegnazione del contributo, relativamente alle spese di cui all'art. 2 punti 1), 2) e 3) il rappresentante legale delle Organizzazioni o dei Gruppi Comunali, dovrà :

- 1) per ottenere l'80 % del contributo in acconto:

- a) sottoscrivere l'atto di adesione, così come previsto al precedente art. 5;
 - b) presentare richiesta di assegnazione dell'80% del contributo, utilizzando il modulo allegato al presente regolamento (allegato c)
- 2) per ottenere il restante 20% a conclusione del progetto, dovrà presentare:
- a) presentare richiesta di assegnazione del 20% del contributo, utilizzando il modulo allegato al presente regolamento (allegato d), con allegato copia dei giustificativi delle spese sostenute, sottoscritte dal legale rappresentante o dal sindaco/dirigente o responsabile.
 - b) una relazione sulla conclusione del raggiungimento dell'obiettivo previsto, da presentare entro un anno dalla data di comunicazione dell'avvenuta assegnazione del contributo;

Nei prospetti di rendiconto dovranno essere indicate le eventuali variazioni rispetto il preventivo. La dichiarazione e i giustificativi delle spese dovranno essere presentati entro un anno dalla data di comunicazione dell'avvenuta assegnazione del contributo;

Art. 7 – Ripartizione dei contributi

In Contributo relativo alle spese di cui all'art. 2 punto 4), viene assegnato a tutte le Organizzazioni aventi diritto che ne facciano richiesta.

La ripartizione del Contributo relativo alle spese di cui all'art. 2 punti 1), 2) e 3), avviene nel seguente modo:

- definizione della graduatoria degli aventi diritto
- definizione della quota di contributo da assegnare

La graduatoria degli aventi diritto, viene redatta attribuendo il seguente punteggio:

- Partecipazione a esercitazioni :
 - esercitazioni regionali 1,5 punti ad esercitazione per un massimo di 2 esercitazioni
 - esercitazioni provinciali 1 punti ad esercitazione per un massimo di 4 esercitazioni
 - esercitazioni comunali 1 punti ad esercitazione per un massimo di 3 esercitazioni
- Partecipazione a iniziative organizzate dalla Provincia
 - Punti 3 ad ogni partecipazione
- Operatività dell'Organizzazione/Gruppo (definita coma da Regolamento 3/2001)
 - Punti 10
- Non ricevimento di contributi provinciali, con finalità di protezione civile, nei due anni precedenti a quello in corso
 - 1° anno precedente 5 punti
 - 2° anno precedente 10 punti

Relativamente alla definizione della quota del contributo da assegnare, entro la cifra massima assegnabile, a cominciare dal primo classificato in ogni graduatoria e fino ad esaurimento della quota complessiva, sarà determinata in relazione ai seguenti parametri:

- a) potrà essere assegnato un contributo fino al 95% dell'intero costo del progetto/attività ammessa a contributo e comunque il contributo massimo assegnabile per ciascuna associazione non potrà superare la somma definita ogni anno dall'avviso annuale
- b) ogni attività/progetto verrà classificato in una delle quattro classi:
 - Classe A: fino al 25% del contributo massimo assegnabile; in questa categoria verranno inclusi tutte quelle attività/progetti che non rispondono alle esigenze della Provincia, in ambito di protezione civile, tipo: esercitazioni di tipo provinciale/comunale o corsi di formazione su rischi non ritenuti prioritari per

il territorio provinciale, acquisto di materiale non utile per i rischi del territorio (ad es. incendi boschivi);

- Classe B fino al 50% del contributo massimo assegnabile. In questa categoria verranno incluse le esercitazioni di carattere regionale o interprovinciale;
- Classe C fino al 75% del contributo massimo assegnabile. In questa categoria verranno incluse tutte quelle attività/progetti che rispondono alle esigenze della Provincia in ambito di protezione civile, ma che per l'anno in corso potrebbero essere non ritenute prioritarie;
- Classe D fino al 100% del contributo massimo assegnabile. In questa categoria verranno incluse tutte quelle attività/progetti che rispondono alle esigenze della Provincia in ambito di protezione civile, e che per l'anno in corso sono ritenute prioritarie, nonché l'acquisto di attrezzature/vestiario per la sicurezza alla persona.

Art. 8 - Pubblicazione

L'accessibilità ai contributi di cui al presente regolamento viene portata annualmente a conoscenza degli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio della Provincia.

Contestualmente sarà reso nota l'ammontare del relativo stanziamento di bilancio.

Art. 9 – Pubblicizzazione

Dell'avviso di cui all'articolo precedente è altresì data notizia attraverso i locali mezzi di informazione.

Allegato A

**FAC SIMILE DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI
ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE**

Carta intestata dell'Organizzazione o nel caso di gruppi Comunali, carta intestata del Comune

Al Presidente

Della provincia di Cremona
C.so Vittorio Emanuele II, 17
26100 Cremona

OGGETTO: Protezione Civile - Istanza di contributo anno

Il sottoscritto rappresentante legale dell'Organizzazione/Gruppo Comunale
....(Inserire esatta denominazione) Codice Fiscale , P.IVA
..... con sede legale nel Comune di..... Prov...., indirizzo.....
..... Cap.,

iscritta

- Nell'Albo Regionale di Volontariato di Protezione Civile, sezione provinciale di Cremona con decreto N°.....de l'..... rilasciato da.....
- e/o nell'Elenco Nazionale del Dipartimento di Protezione civile della Presidenza del Consiglio con prot. N. in data..... ;

Chiede a nome dell' Organizzazione

la concessione di un contributo di euro.per
.....
.....

DICHIARA

Che il costo complessivo previsto per la realizzazione della seguente attività o progetto o acquisto è di euro

Che accetta di mettere a disposizione della Provincia (anche in situazioni di Non Emergenza), i mezzi/materiali acquistati a seguito di contributo provinciale.

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 18 l. 241/90, dichiara la veridicità di quanto sopra esposto.

Distinti saluti.

Data.....

Firma del legale Rappresentante

Si allegano alla presente:

- 1) relazione illustrativa circa l'attività per la quale viene richiesto il contributo, con l'indicazione del preventivo di spesa, i tempi di attuazione e la scopo che si intende raggiungere, e indicazione delle esercitazioni comunali, provinciali e regionali effettuate nell'anno precedente

Allegato b

ATTO DI ADESIONE

Il sottoscrittorappresentante legale dell'Organizzazione/Gruppo
Comunale (Inserire esatta denominazione) Codice Fiscale , P.IVA ...
..... con sede legale nel Comune di..... Prov..., indirizzo.....
..... Cap. ,

Preso atto

che la Provincia, così come previsto dal regolamento per la concessione di contributi alle organizzazioni di volontariato di protezione civile e ai gruppi comunali ed intercomunali di volontariato, approvato con D.C.P. n. del ha formulato la graduatoria dei progetti/attività ammessi a contributo;
che il contributo assegnato all'Organizzazione rappresentata, risulta pari a € ;

Dichiara

di essere consapevole che, qualora l'attuazione del progetto risultasse in grave difformità, questo costituirà elemento sufficiente per la revoca del finanziamento con obbligo conseguente di restituzione della somma già erogata;
di realizzare il progetto entro i termini stabiliti;
di mettere a disposizione della Provincia (anche in situazioni di Non Emergenza), i mezzi/materiali acquistati a seguito di contributo provinciale

Si impegna

a realizzare le attività previste nel progetto approvato;
ad adottare modalità di carattere amministrativo e contabile atte a documentare, nei termini previsti dalle disposizioni vigenti, le spese sostenute per l'attuazione del progetto, nonché relazione finale circa l'attività svolta e gli obiettivi raggiunti;
a conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita alle attività in base alle normative vigenti;
a rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavori e dei destinatari nelle iniziative previste nell'ambito del progetto

Assicura

la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti.

....., li

Firma legale rappresentante

Allegato c

FAC SIMILE DI RICHIESTA 80% IN ACCONTO

Oggetto: Contributi alle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile e ai Gruppi Comunale ed Intercomunali di volontariato – Richiesta contributi anno , acconto

Al Presidente

Della provincia di Cremona
Ufficio Protezione Civile
C.so Vittorio Emanuele II, 17
26100 Cremona

Il sottoscrittorappresentante legale dell'Organizzazione/Gruppo
Comunale(Inserire esatta denominazione) Codice Fiscale
P.IVA con sede legale nel Comune di..... Prov....,
indirizzo.....Cap.,

CHIEDE

L'assegnazione del contributo in acconto, così come previsto dal regolamento approvato con D.C.P. n.
del pari a € , pari all'80% del contributo complessivo, per la realizzazione del
.....

Allo scopo si forniscono le seguenti informazioni:

estremi dell'atto di assegnazione: Determina n. del – Capitolo
..... – Impegno
modalità di pagamento: accreditato sul c/c n. presso la Banca..... ABI.... CAB... Intestato
a..... o in alternativa assegno di bonifico

Distinti saluti

....., lì

Firma legale rappresentante

Allegato d

FAC SIMILE DI RICHIESTA 20% DEL CONTRIBUTO

Oggetto: Contributi alle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile e ai Gruppi Comunale ed Intercomunali di volontariato – Richiesta contributi anno , SALDO

Al Presidente

Della provincia di Cremona
Ufficio Protezione Civile
C.so Vittorio Emanuele II, 17
26100 Cremona

Il sottoscrittorappresentante legale dell'Organizzazione/Gruppo
Comunale(Inserire esatta denominazione) Codice Fiscale,
P.IVA con sede legale nel Comune di..... Prov...,
indirizzo.....Cap.,

CHIEDE

L'assegnazione del contributo in acconto, così come previsto dal regolamento approvato con D.C.P. n.
del pari a € , pari all'20% del contributo complessivo, per la realizzazione del

Allo scopo si forniscono le seguenti informazioni:

estremi dell'atto di assegnazione: Determina n. del – Capitolo
..... – Impegno
modalità di pagamento: accreditato sul c/c n. presso la Banca..... ABI... CAB... Intestato
a..... o in alternativa assegno di bonifico

Si allega:

copia dei giustificativi delle spese sostenute, sottoscritte dal legale rappresentante o dal
sindaco/dirigente o responsabile.
una relazione sulla conclusione del raggiungimento dell'obiettivo previsto;

Distinti saluti

....., lì

Firma legale rappresentante