

AVVISO DI SELEZIONE

per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione di attività afferenti le politiche di welfare, con particolare attenzione alla sperimentazione del welfare generativo, il controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e la promozione delle pari opportunità e delle politiche di conciliazione famiglia-lavoro, l'assistenza ai Comuni rispetto alle politiche di welfare ed alle politiche attive del lavoro, il supporto specialistico per iniziative provinciali di carattere progettuale e sperimentale nell'ambito delle politiche sociali

Approvato con Decreto n. 1281 del 12.11.2014 (prot. n.129598)
del Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali

1. STRUTTURA PROPONENTE: Provincia di Cremona - Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali.

2. TIPOLOGIA: Incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

3. FINALITA'/OGGETTO: incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione di attività afferenti le politiche di welfare, con particolare attenzione alla sperimentazione del welfare generativo, il controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e la promozione delle pari opportunità e delle politiche di conciliazione famiglia-lavoro, l'assistenza ai Comuni rispetto all'integrazione tra le politiche sociali e le politiche attive del lavoro, il supporto specialistico per iniziative provinciali di carattere progettuale e sperimentale nell'ambito delle politiche sociali.

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia o da suoi delegati.

Le attività verranno svolte prevalentemente presso il Servizio Politiche Sociali - Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona in Via Dante 134, Cremona.

4. DURATA DELL'INCARICO: dall'1.12.2014 al 31.12.2015.

In caso di gravidanza la durata stabilita dal contratto di lavoro è stabilita in 180 giorni.

La malattia e l'infortunio non comportano l'estinzione del rapporto contrattuale che rimane sospeso, senza erogazione di compensi e prorogato di diritto.

Se la malattia o l'infortunio si protraggono per un periodo superiore ad un sesto della durata del presente contratto, lo stesso potrà essere risolto contestualmente.

5. ESPERIENZE PROFESSIONALI RICHIESTE/TITOLI DI STUDIO:

Il collaboratore dovrà essere in possesso di Diploma di Laurea afferente le tematiche indicate.

E' inoltre richiesta un'esperienza, almeno di durata triennale, relativa agli ambiti succitati, da comprovare mediante specifica indicazione. Tale esperienza deve essere acquisita attraverso attività precedentemente svolte nelle tematiche oggetto del presente Avviso, sia rispetto alla progettazione sociale (a diversi livelli: UE, nazionale, regionale e locale), sia rispetto alla definizione di servizi integrati tra politiche sociali e politiche attive del lavoro.

Costituiranno titolo preferenziale le esperienze – almeno triennali - presso la Pubblica Amministrazione.

Alla figura professionale, oltre ad una specifica ed approfondita conoscenza del territorio provinciale e del sistema dei servizi di welfare ed inclusione sociale, vengono richieste adeguate capacità di relazione e di lavoro in rete con altri soggetti del territorio al fine di integrare le suddette attività con le progettualità in tema di welfare per le famiglie ed il terzo settore, welfare generativo,

servizi per il lavoro, pari opportunità e conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, con una specifica attenzione alle connesse funzioni di raccordo e coordinamento rivolto ai Comuni.

Tali caratteristiche dovranno essere esplicitate in modo adeguato.

6. MODALITÀ DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'individuazione della persona da incaricare sarà effettuata dal Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali.

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei *curricula* pervenuti, finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze professionali del/la candidato/a ed il profilo richiesto ed eventualmente, qualora fosse necessario, mediante un colloquio con il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, o suoi delegati.

A seguito della valutazione di cui sopra, si procederà, previa esecutività della determinazione dirigenziale di conferimento dell'incarico, alla stipula del relativo contratto.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, né attribuzione di punteggi.

7. COMPENSO: Il compenso onnicomprensivo sarà pari a € 24.830,00, oltre a INPS (aliquota calcolata al 28,72% per il solo mese di dicembre 2014 e al 30,72% per l'anno 2015) e IRAP a carico dell'Ente.

La Provincia corrisponderà inoltre all'incaricato un rimborso delle spese di viaggio sostenute e documentate, con riferimento ai costi chilometrici mensili sostenuti.

8. TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

ore 12,00 del giorno 20.11.2014.

9. INDIRIZZO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Gli interessati dovranno indirizzare al Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona la domanda di partecipazione ed il curriculum vitae in formato europeo, entrambi redatti in carta libera, datati e sottoscritti in originale, unitamente ad una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il curriculum vitae dovrà essere completo di titoli, esperienze professionali ed ogni altro elemento che il/la candidato/a ritenga utile ai fini della valutazione, in base ai requisiti di cui al paragrafo 5 del presente avviso.

Gli interessati dovranno, altresì, compilare e allegare alla domanda l'accluso modello, parte integrante e sostanziale del presente Avviso, di "Dichiarazione di assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ed elenco dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali" (Allegato 1).

Nella domanda il/la candidato/a dovrà inoltre indicare il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e la PEC (Posta Elettronica Certificata), se disponibile, da utilizzare per eventuali comunicazioni.

Gli interessati dovranno indirizzare la suddetta documentazione, in busta chiusa, al Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona – Corso Vittorio Emanuele II° n. 17 – 26100 Cremona.

Sulla busta dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e la dicitura *"Avviso di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione di attività afferenti le politiche di welfare, con particolare attenzione alla sperimentazione del welfare generativo, il controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e la promozione delle pari opportunità e delle politiche di conciliazione famiglia-lavoro, l'assistenza ai Comuni rispetto alle politiche di welfare ed alle politiche attive del lavoro, il supporto specialistico per iniziative provinciali di carattere progettuale e sperimentale nell'ambito delle politiche sociali"*.

Le domande dovranno pervenire alla Provincia **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 20 novembre 2014** tramite invio a mezzo posta o con consegna a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Cremona, alla seguente sede:

Corso Vittorio Emanuele II° n. 17 – 26100 Cremona (Tel. 0372 406248-406233)

Orario di apertura al pubblico:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle 14.30 alle 16.30

- mercoledì, orario continuato dalle ore 9,00 alle ore 16,30

La documentazione potrà essere recapitata anche tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), per chi ne è in possesso, al seguente indirizzo PEC: protocollo@provincia.cr.it.

Nel caso di consegna effettuata a mano, farà fede la data del timbro apposto dalla Provincia; nel caso di spedizione a mezzo posta, non farà fede la data del timbro postale, ma **esclusivamente la data di ricezione della busta risultante dal timbro apposto dalla Provincia**; il recapito oltre il termine indicato rimane, quindi, ad esclusivo rischio del mittente.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona. Per eventuali informazioni è possibile contattare il Servizio Politiche Sociali presso il Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona ai seguenti recapiti: tel. 0372 406335 – 0372 406259.

Il presente avviso è reperibile presso la sopracitata sede dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, oltre che sul sito Web della Provincia all'indirizzo: www.provincia.cremona.it (bacheca: consulenti ed esperti).

10. OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 33/2013, ART. 15

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contratto relativo all'eventuale collaborazione che dovesse instaurarsi, ai fini della sua efficacia, sarà pubblicato nel sito internet della Provincia, unitamente al curriculum vitae dell'incaricato/a e ai dati relativi ad incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privati regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali.

11. TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dalla Provincia di Cremona esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che eventualmente dovesse instaurarsi in esito ad essa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la Provincia di Cremona, nella persona del suo legale rappresentante; il responsabile del trattamento è il dirigente competente per materia, Dr. Dario Rech.

f.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE
LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI
(dr. Dario Rech)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993.