



Provincia di Cremona

Corso Vittorio Emanuele II, 17 – C.F. 80002130195

-----  
**Settore Risorse Umane, Salute e Sicurezza**

Dirigente: Avv. Rinalda Bellotti

☎ 0372/406291 📠 0372/406824

e-mail: [personale@provincia.cremona.it](mailto:personale@provincia.cremona.it)

PEC: [protocollo@provincia.cr.it](mailto:protocollo@provincia.cr.it)

## **AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE**

### **AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008**

#### **1. Oggetto dell'incarico**

Si tratta di incarico di lavoro autonomo che sarà espletato dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base del piano sanitario dell'Ente e delle indicazioni fornite dal RSPP e in relazione con il Settore Risorse Umane, Salute e Sicurezza.

L'incarico, relativo a tutti i compiti che il D.Lgs. 81/2008 affida alla figura del medico competente (artt. 25, 38 e 42), ha ad oggetto le seguenti attività, elencate in modo esemplificativo e non esaustivo:

1. la collaborazione con il datore di lavoro ed il servizio di prevenzione e protezione per la redazione del documento di valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria, dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori, dell'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, ed alla organizzazione del servizio di primo soccorso;
2. la programmazione e l'effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati; in particolare le visite mediche preventive e/o periodiche e/o richieste dal lavoratore, spirometria, audiometria con otoscopia, esame ergoftalmologico, elettrocardiogramma, esame ematochimico, stesura del certificato di flessibilità dell'astensione obbligatoria in caso di maternità, stesura del protocollo sanitario, idoneità per assunzione disabili. Potranno inoltre essere effettuati esami clinico-strumentali di controllo nonché tutti quegli esami clinici e biologici e quelle indagini diagnostiche che il Medico competente riterrà necessari in relazione ai rischi specifici della mansione;
3. l'istituzione, sotto la propria responsabilità, di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria (secondo quanto previsto dall'all.3A)

4. la consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, della documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/03 e con salvaguardia del segreto professionale;
5. l'invio all'INAIL, esclusivamente per via telematica, delle cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dall'art. 40 del D.Lgs. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro;
6. la redazione e trasmissione dell'allegato 3B (del D.Lgs. 81/2008), contenente le informazioni relative ai dati collettivi aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria (come previsto dal D.M. 6 agosto 2013);
7. la programmazione e gestione dell'istruttoria per la verifica di assenza di sostanze psicotrope e stupefacenti nel personale individuato dal datore di lavoro (ai sensi dell'Allegato 1 di cui all'intesa C.U. 30 ottobre 2007);
8. l'informazione ad ogni lavoratore interessato sul significato della sorveglianza sanitaria cui è sottoposto e dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e, a richiesta dello stesso, il rilascio di copia della documentazione sanitaria;
9. la comunicazione, per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di quanto previsto dall'art. 25 D.Lgs. 81/2008. In particolare il Medico competente fornisce i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e le indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori;
10. la visita dei luoghi di lavoro (edifici e/o ambienti esterni) almeno una volta all'anno congiuntamente al servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi;
11. la partecipazione alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori.
12. la tenuta dei corsi, previsti dal DM. 388/2003, di formazione ed addestramento dei dipendenti nominati addetti all'emergenza, secondo quanto previsto dal piano formativo dell'ente, nonché la partecipazione ad altri moduli formativi in tema di tutela e prevenzione della salute;
13. la collaborazione proattiva per l'attuazione all'interno dell'Ente del progetto WHP, per la promozione della salute negli ambienti di lavoro.

Il Medico competente può avvalersi della collaborazione di medici specialisti, scelti in accordo con l'Amministrazione provinciale; tale collaborazione rimane comunque estranea al presente incarico e l'onere della prestazione specialistica è a carico interamente del Medico competente.

## **2. Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata biennale, dal 24 gennaio 2016 al 23 gennaio 2018.

La Provincia potrà recedere anticipatamente dal contratto qualora venissero adottati provvedimenti riguardanti la natura dell'Ente appaltante incompatibili con la permanenza del rapporto contrattuale in essere. In tal caso il medico competente incaricato non potrà vantare alcunché, per danno emergente o lucro cessante, nei confronti della Provincia di Cremona o di eventuale altro soggetto.

A seguito del recesso verranno liquidate solo le prestazioni effettuate fino al momento della cessazione del contratto.

## **3. Prestazioni professionali richieste**

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

- Visita medica
- Visita audiometrica
- Visita spirometrica
- Esami ematochimici
- Elettrocardiogramma
- Visita ergoftalmologica
- Monitoraggio biologico
- Verifica anticorpi ATT
- Partecipazione ad incontri
- Ispezione degli ambienti di lavoro
- Interventi formativi/informativi

- Pareri
- Questionario audit alcol
- Esame assenza sostanze stupefacenti/psicotrope

Potranno, inoltre, essere effettuati esami clinico-strumentali di controllo nonché quegli esami clinici e biologici e quelle indagini diagnostiche, che il Medico competente riterrà necessari in relazione ai rischi specifici della mansione, comunque nel rispetto della previsione e capacità di spesa dell'Ente.

I giudizi di idoneità e i pareri espressi in relazione a rischi specifici dovranno essere presentati entro 24h dalla visita medica e/o richiesta.

La programmazione delle visite sarà concordata con il SPP a cadenza almeno trimestrale e tenendo conto del numero massimo previsto di controlli sanitari.

Il luogo di effettuazione delle visite dovrà obbligatoriamente essere fissato nella città di Cremona.

I laboratori di analisi individuati per gli esami ematochimici e per l'accertamento dell'assenza di sostanze psicotrope dovranno essere preventivamente autorizzati dagli enti competenti secondo le normative vigenti.

#### **4. Requisiti di partecipazione**

Per poter ricoprire l'incarico di Medico competente, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 81/2008, è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: laurea in medicina e chirurgia e possesso di uno dei seguenti titoli:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza o libera docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 277 del 15/08/1991;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;

2. iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali;

3. insussistenza delle incompatibilità di cui all'art. 39 comma 3 del D.Lgs. 81/2008;

4. insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Qualora l'incarico sia affidato ad associazioni di professionisti o a società, deve essere espressamente individuato il responsabile dello svolgimento dell'incarico, che deve possedere i requisiti di cui sopra.

## **5. Dati storici ed informazioni utili**

Ai fini della formulazione dell'offerta si forniscono i seguenti dati storici:

Accertamenti	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
Visite mediche	230	280	293	228
Visite audiometriche	148	158	205	99
Visite spirometriche	150	158	205	99
Esami ematochimici	144	85	95	79
Elettrocardiogramma	87	86	89	79
Visite ergoftalmologiche	89	134	120	135
Monitoraggio biologico	3	2	2	5
Verifica presenza anticorpi ATT	144	5	0	73
Questionario Audit Alcol	0	0	0	9
Esame assenza sostanze psicotrope	40	47	54	48
Corsi di formazione DM 388/2003	24	0	0	16

Si fa presente che:

1. la sorveglianza sanitaria verrà remunerata in base all'attività effettivamente svolta;
2. durante l'anno 2016 il numero complessivo di accertamenti sanitari potrà subire riduzioni in attuazione della Legge 56/2014 e della L.R. 19/2015; in particolare si evidenzia che 45 dipendenti, addetti alla funzione Agricoltura, transiteranno nei ruoli della Regione Lombardia (indicativamente entro il 1° aprile 2016), circa 20 dipendenti saranno collocati a riposo (pensionamento) entro il 31.12.2016 e altrettanti, individuati quali soprannumerari, troveranno collocazione presso altri Enti. Appare altresì probabile che entro il biennio contrattuale circa ulteriori 60 dipendenti verranno trasferiti per l'esercizio delle funzioni del mercato del lavoro. Il numero di dipendenti a seguito del completamento del processo in atto si assesterà in circa 230.
3. in caso di trasferimento del personale presso altro ente, sarà richiesta copia integrale della cartella clinica;
4. l'offerta economica della voce "visita medica" si considera comprensiva dell'analisi della documentazione sanitaria del lavoratore e degli eventuali esami programmati nonché della redazione dei pareri di idoneità e di tutta l'istruttoria necessaria;
5. dovrà essere comunicata la sede delle visite ed il laboratorio di analisi all'atto di accettazione dell'incarico;
6. la fatturazione avrà cadenza trimestrale;
7. la custodia delle cartelle cliniche originali sarà a carico del soggetto incaricato per tutta la durata della prestazione

## 6. Criteri di valutazione dell'offerta

**Ai fini dell'affidamento dell'incarico, saranno valutati i seguenti elementi:**

	<b>Punteggio massimo assegnabile</b>
a) Svolgimento di incarichi analoghi per enti pubblici e/o privati	<b>45</b>
b) Percentuale di ribasso	<b>55</b>
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Per l'assegnazione dei punteggi, ci si atterrà ai seguenti criteri:

a) saranno attribuiti

- 45 punti in riferimento ad esperienze plurime (non inferiori a 3) per incarichi di medico competente in enti pubblici e/o privati con numero di dipendenti superiore a 300
- 30 punti in riferimento ad esperienze plurime (non inferiori a 3) per incarichi di medico competente in enti pubblici e/o privati con numero di dipendenti da 200 e fino a 300
- 20 punti in riferimento ad esperienze plurime (non inferiori a 3) per incarichi di medico competente in enti pubblici e/o privati con numero di dipendenti da 100 e fino a 200
- 10 punti in riferimento ad esperienze plurime (non inferiori a 3) per incarichi di medico competente in enti pubblici e/o privati con numero di dipendenti da 50 e fino a 100.

Qualora non sia posseduto il numero minimo di esperienze sopra indicato, verrà assegnato il punteggio della fascia inferiore. In riferimento all'ultima fascia (punteggio 10), qualora non sia posseduto il numero minimo di esperienze sopra indicato, non sarà assegnato alcun punteggio.

b) saranno attribuiti punti 55 (cinquantacinque) all'offerta economica contenente la percentuale di ribasso (unica e complessiva) più elevata rispetto ai compensi sotto riportati. Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio proporzionalmente inferiore.

ATTIVITA'	UNITA'	IMPORTO
Visita medica	importo per singolo accertamento	€ 20,00
Visita audiometrica	importo per singolo accertamento	€ 13,00
Visita spirometrica	importo per singolo accertamento	€ 13,00
Esami ematochimici presso vs. laboratorio *	Importo per esame completo	€ 26,00
Elettrocardiogramma	importo per singolo accertamento	€ 15,00

Visita ergoftalmologica	importo per singolo accertamento	<b>€ 15,00</b>
Esami ematochimici per monitoraggio biologico presso vs laboratorio **	Importo per esame completo	<b>€ 20,00</b>
Esame ematochimico per dosaggio anticorpi tossina del tetano (comprensivo di prelievo)	Importo per esame completo	<b>€ 17,00</b>
Somministrazione ed analisi questionario audit alcol	Importo singolo questionario	<b>€ 15,00</b>
Esame accertamento assenza sostanze stupefacenti/psicotrope – I° livello ***	Importo complessivo test tossicologico	<b>€ 50,00</b>
Esame accertamento assenza sostanze stupefacenti/psicotrope – II° livello	Importo complessivo test tossicologico	<b>€ 50,00</b>
Copia integrale cartella clinica	Importo singola cartella	<b>€ 4,00</b>
Pareri e/o relazioni rischi specifici	importo per singolo documento	<b>€ 40,00</b>
Incontri e interventi formativi	importo orario	<b>€ 80,00</b>
Ispezione degli ambienti di lavoro (comprensive di spese di viaggio)	Importo orario	<b>€ 40,00</b>
Relazione annuale dati collettivi sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria	importo per singolo documento	<b>€ 80,00</b>

\* Gli esami ematochimici sono comprensivi di prelievo, Emocromo completo, Azotemia, Creatininemia, GOT, GPT, YGT, Elettroforesi delle siero-proteine, Glicemia, Esame urine completo.

\*\* Il monitoraggio biologico è comprensivo di prelievo, Ac.Ippurico , Ac. Metilippurico

\*\*\* esame comprensivo di prelievo ematochimico e/o urine, (elenco sostanze analizzate: Oppiacei, Cocaina, Cannabinoidi, Amfetamine, Metamfetamine, MDMA/Ecstasy, Metadone, Buprenorfina,)

## DICHIARAZIONI

Il candidato, in sede di presentazione dell'offerta, dovrà obbligatoriamente dichiarare:

1. la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico di medico competente a partire dal 24/01/2015;
2. l'impegno alla consegna del giudizio di idoneità/parere entro 24 h dalla visita medica ovvero dalla richiesta di parere;



3. l'impegno ad estendere alle aziende strumentali (Cr.Forma Azienda speciale servizi di Formazione della Provincia di Cremona, Ufficio d'Ambito della Provincia di Cremona Azienda speciale per la pianificazione e regolazione dei servizi idrici) della Provincia le stesse condizioni offerte;

4. l'impegno alla osservanza di tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

A seguito della valutazione di cui sopra, si procederà, previa esecutività della determinazione dirigenziale di conferimento dell'incarico, alla sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico, le cui spese saranno a carico del professionista.

## **7. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione e del curriculum**

Gli interessati faranno pervenire al Settore Risorse umane, salute e sicurezza della Provincia di Cremona:

1. domanda di partecipazione alla selezione, come da fac-simile, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 4 del presente avviso pubblico, le dichiarazioni di cui al punto 6, l'elenco delle esperienze valutabili ai sensi dell'elemento a) dei criteri di valutazione,

2. curriculum vitae contenente il recapito da utilizzare per eventuali comunicazioni nonché completo di titoli, esperienze professionali ed ogni altro elemento che il candidato ritenga utile comunicare;

3. fotocopia di un documento di identità valido;

4. offerta economica debitamente sottoscritta, contenente la percentuale di ribasso (unica e complessiva) proposta rispetto gli importi della tabella di cui al punto 6 del presente avviso.

## **8. Termini di presentazione**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la documentazione di cui al punto 6 in busta chiusa, indirizzata al "Dirigente del Settore Risorse Umane, Salute e Sicurezza della Provincia di Cremona - C.so Vittorio Emanuele II n. 17, 26100 Cremona" - **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 15 gennaio 2016.**

Il recapito della documentazione dovrà avvenire apponendo sulla busta l'indicazione del mittente e la dicitura "**Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008**", e potrà essere effettuato:

- direttamente o a mezzo posta (compresa la posta celere). Non farà fede la data del timbro postale ma esclusivamente la data di ricezione della busta entro il termine indicato. Il recapito entro il termine indicato rimane, quindi, ad esclusivo rischio del mittente. La consegna diretta potrà invece avvenire presso gli Uffici per le Relazioni con il Pubblico della Provincia di Cremona, che osservano il seguente orario di apertura al pubblico:

*Cremona*, - Piazza del Comune, 5 - tel. 0372 406248

dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30;

il mercoledì, orario continuato dalle ore 9,00 alle 16,30.

- inviate, entro il termine di scadenza sopra indicato al seguente indirizzo di **posta elettronica certificata**: **[protocollo@provincia.cr.it](mailto:protocollo@provincia.cr.it)**. In questo caso tutta la documentazione deve essere sotto forma di scansione di originali in formato PDF firmato digitalmente; all'invio deve essere inoltre allegata la scansione di un documento di identità valido.

Il responsabile del procedimento è il dirigente del Settore Risorse Umane, Salute e Sicurezza della Provincia di Cremona, avv. Rinalda Bellotti.

Per eventuali informazioni, si prega di contattare gli uffici del Settore ai recapiti telefonici 0372 406379 – 0372 406406.

Il presente avviso è reperibile presso le sopra citate sedi dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, all'Albo Pretorio nonché sul sito *web* della Provincia al seguente indirizzo:

**<http://www.provincia.cremona.it/gov/?view=Pagina&id=3735>**

## **9. Tutela della riservatezza**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dalla Provincia di Cremona esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che, eventualmente, dovesse instaurarsi in esito ad essa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Titolare del trattamento è la Provincia di Cremona, in persona del suo legale rappresentante; il responsabile del trattamento è il dirigente, competente per materia, avv. Rinalda Bellotti.

Il Dirigente

Settore Risorse Umane, Salute e Sicurezza

(avv. Rinalda Bellotti)