



prot. n. 4991/2013

AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI CONSULENZA LEGALE

La Provincia di Cremona intende conferire un incarico di consulenza legale, che dovrà svolgere la propria attività di consulenza ed assistenza in ambito giuridico a favore dell'Amministrazione provinciale (sono esclusi dall'affidamento oggetto del presente avviso gli incarichi legali di costituzione in giudizio).

1. Oggetto dell'incarico

L'incarico sarà espletato dal soggetto selezionato in piena autonomia, sulla base delle richieste ed indicazioni fornite dal dirigente del Settore Appalti e Legale.

L'incarico è finalizzato alla prestazione di attività di consulenza ed assistenza giuridico legale in relazione all'attività istituzionale dell'Ente, con la finalità di fornire un supporto tecnico, altamente qualificato, sulle seguenti tematiche qualora si verificano problematiche particolarmente complesse:

- organizzazione e funzionamento delle Amministrazioni pubbliche;
- procedimenti amministrativi;
- contratti pubblici (appalti, concessioni, *leasing* immobiliare, *project financing*, contratti di disponibilità, etc.);
- ambiente;
- servizi pubblici (trasporti, rifiuti, gas, etc.);
- programmazione negoziata, con particolare riferimento agli accordi di programma;
- sistemi di *governance* e disciplina societaria (per le attività svolte dall'Amministrazione mediante enti, fondazioni, consorzi, società strumentali, sistema delle partecipate e controllo, etc.).

Le prestazioni che si richiedono consistiranno, nell'ambito delle materie di cui al punto che precede, principalmente:

- nella redazione di pareri scritti o memorandum in ordine alle problematiche giuridiche che vengano, di volta in volta, in evidenza;
- nell'assistenza e collaborazione alla redazione, revisione ed aggiornamento, per i profili di carattere giuridico e legale, di atti, regolamenti, contratti e documenti funzionali all'operatività dell'Ente;
- nel supporto agli incontri di natura tecnica che si rendessero necessari per affrontare questioni di carattere giuridico;
- nell'approfondimento legislativo, dottrinale e giurisprudenziale sulle specifiche tematiche di volta in volta richieste.

2. Competenze e requisiti per la selezione

Ai partecipanti sono richiesti:

- laurea in giurisprudenza;
- iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- esperienza qualificata nei settori di interesse dell'Ente evidenziati all'art. 1.

3. Modalità di svolgimento dell'incarico

Le prestazioni per attività di consulenza ed assistenza giuridica potranno svolgersi sull'intero territorio provinciale o, in caso di trasferte autorizzate, anche al di fuori di esso, saranno attivate a seguito di esplicita richiesta da parte dell'Ente, nella persona del dirigente del Settore Appalti e Legale o di altro soggetto autorizzato, e prenderanno avvio previo accordo sui tempi di esecuzione della prestazione richiesta.

Al fine di consentire un adeguato monitoraggio dell'andamento dei costi delle prestazioni rese, l'affidatario dell'incarico, con cadenza trimestrale, provvederà a sottoporre al dirigente del Settore Appalti e Legale un prospetto recante:

- le prestazioni richieste nel periodo;
- l'attività svolta in relazione a ciascuna prestazione richiesta;
- il tempo, espresso in numero di ore o frazioni di ore, impiegato per lo svolgimento di ciascuna attività;
- il tempo impiegato per le eventuali trasferte, espressamente autorizzate dal dirigente del Settore Appalti e Legale;
- le spese vive sostenute (per alloggio e spostamenti in taxi, aereo o treno), espressamente autorizzate dal dirigente del Settore Appalti e Legale.

4. Durata dell'incarico

L'incarico avrà inizio il 1° febbraio 2013 ed avrà scadenza il 31 gennaio 2014, e comunque sino all'esaurimento del budget a disposizione.

L'incarico che si porrà in essere con il presente avviso potrà essere rinnovato, su decisione della Provincia, di un ulteriore anno, previa verifica della copertura finanziaria e della disponibilità dell'incaricato.

5. Modalità di presentazione della domanda e di conferimento dell'incarico

Gli interessati dovranno far pervenire al dirigente del Settore Appalti e Legale, entro e non oltre il termine di cui al successivo art. 6, apposita domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, includendo:

- il proprio curriculum vitae, in lingua italiana, completo di titoli, esperienze professionali, responsabilità e funzioni ed ogni altro elemento che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione (al riguardo si precisa che i professionisti verranno distinti in senior e junior in ragione della loro anzianità professionale, individuando i professionisti senior in coloro che abbiano anzianità di iscrizione all'Albo almeno decennale ed i professionisti junior in coloro che abbiano anzianità di iscrizione all'Albo almeno quinquennale);
- l'offerta economica, sotto forma di definizione dell'importo della tariffa oraria che si intende applicare, eventualmente distinta in relazione al livello di esperienza del profilo curriculare.
Si segnala che l'ammontare massimo di risorse disponibili per le attività di cui al presente avviso è, ad ora, pari a euro 20.000,00, al lordo delle ritenute di legge, inclusi IVA nella percentuale di legge ed oneri previdenziali di legge. Tale importo potrà essere incrementato fino a € 40.000,00, sulla base delle disponibilità di bilancio e nel rispetto dei limiti di legge.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il recapito da utilizzare per eventuali comunicazioni. La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, dovrà essere datata e sottoscritta in originale.

In caso di professionisti che operano in forma associata, dovrà essere individuato il responsabile dello svolgimento dell'incarico.

La selezione avverrà attraverso la valutazione:

- del curriculum vitae dei candidati (eventualmente integrata da appositi colloqui con il dirigente del Settore Appalti e Legale), finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze professionali dei proponenti ed il profilo richiesto, e
- dell'offerta economica formulata dai candidati.

A seguito della valutazione di cui sopra, si procederà, previa adozione di atto dirigenziale di conferimento dell'incarico, alla sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, né attribuzione di punteggi; l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso o di non procedere, a suo insindacabile giudizio, al conferimento dell'incarico.

6. Termini di presentazione

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e la relativa documentazione in busta chiusa, recante l'indicazione del mittente e la dicitura "**Selezione per consulente legale**", indirizzata al dirigente del Settore Appalti e Legale della Provincia di Cremona, C.so V. Emanuele II n. 17, 26100 - Cremona, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 di martedì 22 gennaio 2013**.

Il recapito della documentazione potrà essere effettuato personalmente o a mezzo posta (compresa posta celere e PEC all'indirizzo: protocollo@provincia.cr.it). In caso di spedizione a mezzo posta, non farà fede la data del timbro postale, ma **esclusivamente la data di ricezione della busta entro il termine indicato**. Il recapito entro il termine indicato rimane, quindi, ad esclusivo rischio del mittente.

In caso di consegna diretta, questa potrà avvenire presso l'**Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)** dell'Amministrazione provinciale, sito a Cremona in C.so V. Emanuele II, 17 - tel. 0372 406248 – ed aperto al pubblico nei seguenti orari:

- > lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30;
- > mercoledì orario continuato dalle ore 9,00 alle ore 16,30.

Il responsabile del procedimento è il dirigente del Settore Appalti e Legale.

Per eventuali informazioni, si prega di contattare gli uffici del Settore Appalti e Legale ai recapiti telefonici 0372 406341/291.

Il presente avviso è reperibile presso l'Albo Pretorio e sul sito *web* della Provincia all'indirizzo:

www.provincia.cremona.it - sezione: "Bacheca" – sotto sezione: "Consulenti ed esperti".

7. Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dalla Provincia di Cremona esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che, eventualmente, dovesse instaurarsi in esito ad essa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici.

Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Titolare del trattamento è la Provincia di Cremona, in persona del suo legale rappresentante.

Il responsabile del trattamento è il dirigente del Settore Appalti e Legale.

Il dirigente del Settore Appalti e Legale
f.to Avv. Rinalda Bellotti