Provincia di Cremona

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE AD UN ESPERTO/A DI ORIENTAMENTO PRESSO IL CPI DI CREMA

Approvato con decreto del Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali n. 554 del 02/08/2013 prot. n. 96199

La Provincia di Cremona intende conferire un incarico professionale ad un esperto/a di orientamento. La figura professionale che si ricerca dovrà collaborare con il Centro per l'Impiego di Crema.

1. Oggetto dell'incarico

Il rapporto di lavoro si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale.
L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia o da suoi delegati.
L'incarico è funzionale alla implementazione dei servizi per il lavoro erogati dal CPI di Crema.
L'incaricato/a dovrà affiancare gli operatori del Centro per l'Impiego nello svolgimento delle attività relative ai seguenti servizi di base e specialistici:

- Incontri di informazione orientativa di gruppo
- Colloqui di accoglienza individuali
- Colloqui individuali di orientamento
- Bilanci attitudinali individuali
- Bilanci di competenze individuali
- Ricerca attiva individuale – modulo breve
- Tutoraggio nell'ambito dei tirocini extra-curriculari
- Servizio di preselezione individuale
- Servizi alle imprese

Nell'ambito dello svolgimento delle attività dovranno ritenersi compresi sia l'attività di "personalizzazione" di ogni servizio (comprendente la preparazione dei materiali da adoperare nell'erogazione del servizio e la successiva elaborazione degli strumenti di monitoraggio) sia la partecipazione ad incontri di coordinamento delle attività, anche con altri soggetti pubblici e privati del territorio provinciale.

Tutte le attività sopra descritte dovranno essere erogate dall'Incaricato/a nel pieno rispetto delle disposizioni, procedure e dei documenti definiti dal Sistema Gestione Qualità Provinciale, concordando tempi e modalità con le strutture provinciali.

2. Luogo di svolgimento dell'incarico

Le attività sopra indicate verranno svolte prevalentemente presso il Centro per l'Impiego di Crema (CR), Via A. De Gasperi, n. 60.

Quanto agli incontri di coordinamento, essi potranno svolgersi anche presso la sede del Settore 35 in Via Dante n. 134, Cremona.

3. Competenze e requisiti per la selezione

- Diploma di laurea ed esperienza almeno biennale nell'ambito dell'orientamento nei sistemi di formazione e lavoro;
- Iscrizione nell'elenco degli orientatori qualificati della Provincia di Cremona
  Per quanto riguarda l'iscrizione all'elenco degli orientatori qualificati della Provincia di Cremona, informazioni utili sono reperibili presso l'Ufficio Orientamento del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali (referente: Alberto Superti - tel 0372/406685);
- *Conoscenza ed utilizzo del sistema operativo WINDOWS ed OPEN OFFICE;*
- Adeguata conoscenza di almeno una lingua straniera nelle quattro abilità di comprensione e produzione orale e scritta;
- Adeguate capacità relazionali e predisposizione al lavoro di gruppo.

Tali requisiti dovranno essere presenti al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

Costituiranno oggetto di valutazione preferenziale i seguenti ulteriori elementi, indicati in ordine di priorità:

1. esperienza maturata nel campo dell'orientamento ulteriore rispetto ai due anni richiesti;
2. la pregressa e positiva collaborazione con un Centro per l'Impiego o presso altri Enti accreditati per i servizi per il lavoro o società di somministrazione nel territorio provinciale;
3. la pregressa e positiva collaborazione con altri Centri per l'Impiego o presso altri Enti accreditati per i servizi per il lavoro o società di somministrazione;
4. conoscenza di strumenti e sistemi, anche informativi, in uso presso le Province lombarde e gli operatori dei servizi per il lavoro della regione Lombardia (Sistema Informativo Lavoro "Sintesi" e Sistema Gestione Qualità);
5. competenza in altre lingue adottate nella comunicazione internazionale.

4. Modalità di conferimento dell'incarico

L'individuazione della persona da incaricare sarà effettuata dal dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali.
La selezione avverrà attraverso la valutazione dei curricula pervenuti, finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze professionali del/la candidato/a ed il profilo richiesto ed eventualmente, qualora fosse necessario, mediante un colloquio con il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona o suoi delegati.
A seguito della valutazione di cui sopra, si procederà, previa esecutività della determinazione dirigenziale di conferimento dell'incarico, alla stipula del relativo contratto.
L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.
Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, né attribuzione di punteggi.

5. Durata dell'incarico e corrispettivo

L'incarico decorrerà indicativamente dal 02.09.2013 o, comunque, entro 05 giorni lavorativi dalla data di esecutività del provvedimento dirigenziale di conferimento (se successiva al 27.08.2013).

L'incarico dovrà essere espletato per un monte ore massimo di 520 ore, da concludersi entro il

28.02.2014.

In caso di non esaurimento del monte ore, potrà essere prevista, in accordo tra le parti, la possibilità di proroga dell'incarico oltre il termine finale sopra citato, qualora risulti necessario al fine di completare il progetto e/o per ritardi non imputabili all'incaricato/a.
Il corrispettivo previsto per le attività oggetto dell'incarico e indicate all'art. 1 è pari a Euro 9.360,00 al lordo delle ritenute di legge, oltre contributo cassa/INPS (4%) pari a € 374,40=, oltre IVA (22%) pari a € 2.141,56= per un costo totale complessivo ed omnicomprensivo pari a € 11.875,96 quantificato in base al numero di ore complessive, pari a 520, e in base ad un compenso orario di € 18,00 al lordo delle ritenute di legge.
Il prospetto che segue descrive nel dettaglio la composizione del compenso complessivamente pattuito:

			Compenso complessivo
		€	€ 9.360,00
INPS	(4 % su € 9.360,00)	+ €	€ 374,40
Imponibile comprensivo INPS		= €	€ 9.734,40
IVA	(22% su € 9.734,40)	+ €	€ 2.141,56
Importo totale lordo		= €	€ 11.875,96
R.A.	(20% su € 9.734,40)	- €	€ 1.946,88
		= €	€ 9.929,08

Si precisa che il compenso sarà corrisposto all'incaricato/a **solo a fronte delle ore di lavoro effettivamente svolte, debitamente documentate da un foglio presenze** nel quale siano descritte le attività prestate, da presentarsi a cura dell'incaricato/a unitamente alla fattura. L'incaricato/a potrà presentare fattura alle scadenze che saranno contrattualmente concordate.

6. Modalità e termine di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di selezione

Gli interessati alla selezione in oggetto dovranno far pervenire al Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona una domanda di partecipazione ed il curriculum vitae in formato europeo, in lingua italiana, entrambi redatti in carta libera, datati e sottoscritti in originale.
Il curriculum vitae dovrà essere completo di titoli, esperienze professionali ed ogni altro elemento che il/la candidato/a ritenga utile ai fini della valutazione, in base ai requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso.
Nella domanda il/la candidato/a dovrà inoltre indicare il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail o la PEC (posta elettronica certificata) da utilizzare per eventuali comunicazioni.
La documentazione richiesta dovrà essere indirizzata al Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona - C.so Vittorio Emanuele II, n. 17 - 26100 CREMONA e dovrà pervenire alla Provincia entro e non oltre le ore 12.00 del 14.08.2013.

I plichi, in busta chiusa, (con l'indicazione sulla busta del mittente e della dicitura **"Selezione per il conferimento di un incarico professionale a n. 1 esperto/a di orientamento presso il CPI di Crema",** potranno essere recapitati direttamente o tramite il servizio postale, purché sia rispettato il termine di presentazione sopra indicato.
Nel caso di consegna effettuata a mano, farà fede unicamente il timbro-data apposto sul plico dalla Provincia di Cremona; nel caso di spedizione a mezzo posta, non farà fede la data

del timbro postale, ma **esclusivamente il timbro data di ricezione della Provincia di Cremona**; il recapito entro il termine indicato rimane quindi ad esclusivo rischio del mittente.
La documentazione potrà essere recapitata anche tramite PEC (posta elettronica certificata), per chi ne è in possesso, al seguente indirizzo PEC: protocollo@provincia.cr.it, allegando un documento di identità.

La consegna diretta potrà essere effettuata presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) della Provincia di Cremona - Sede Centrale - C.so V. Emanuele II°, n. 17 - Cremona - tel. 0372 406248 - 406233 nei seguenti orari:
- dal lunedi al venerdì dalle 9,00 alle 12,30
- il mercoledì orario continuato dalle 9,00 alle 16,30

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona, dr. Dario Rech.
Per eventuali informazioni, si prega di contattare gli uffici del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona (tel. 0372 406532 – 0372 406504).
Il presente avviso è reperibile presso la sopra citata sede dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, oltre che sul sito web della Provincia www.provincia.cremona.it (Bacheca: Consulenti ed esperti).

8. Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dalla Provincia di Cremona esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che eventualmente dovesse instaurarsi in esito ad essa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la Provincia di Cremona, in persona del suo legale rappresentante; il responsabile del trattamento è il dirigente competente per materia, dr. Dario Rech.

F.to Il Dirigente del Settore Lavoro
Formazione e Politiche Sociali

(dr. Dario Rech)