

QUESITO N. 14

Con riferimento alla gara in oggetto, al paragrafo *b) Caratteristiche del badge* dell'Art. 5) *Modalità di esecuzione del servizio*, viene indicato un termine massimo di 72 ore entro il quale i badge di cui è stata richiesta la sostituzione, dovranno pervenire alle Amministrazioni competenti. Il termine di 72 ore deve essere inteso come espresso in ore "solari" oppure in ore "lavorative"? Ad esempio, se la richiesta di sostituzione di una o più card da parte della Vostra Amministrazione avvenisse alle ore 17.00 di venerdì e la tempistica di consegna offerta fosse di 8 ore "solari", il livello di servizio promesso non potrebbe essere garantito, per ovvi motivi. Se le 8 ore offerte fossero lavorative, allora il livello di servizio offerto avrebbe come logica conseguenza la consegna, entro i termini orari stabiliti, del giorno lavorativo successivo (il lunedì successivo, se non festivo).

RISPOSTA AL QUESITO N. 14

Per tempo di sostituzione si intende il tempo intercorrente tra la comunicazione da parte dell'amministrazione e l'avvenuta consegna presso l'amministrazione.

Si ribadisce che l'offerta potrà essere espressa solo in termini di ore intere (non frazioni di ora).

Le ore che verranno considerate sono le ore solari. La consegna dei badge dovrà avvenire durante l'orario di servizio degli uffici, convenzionalmente fissato tra le 8.00 e le 17.00 dal lunedì al venerdì. Qualora la scadenza delle ore offerte cada al di fuori dell'orario di servizio degli uffici, oppure in giorno ferial non lavorativo (sabato) o in giorno festivo, la scadenza si intenderà automaticamente prorogata al primo giorno lavorativo utile, nel rispetto dei suddetti orari di servizio.

QUESITO N. 15

Relativamente alle sedi presso le quali i badge dovranno essere consegnati, è possibile conoscerne il numero e l'indirizzo?

RISPOSTA AL QUESITO N. 15

Per la Provincia di Cremona, tutti i badge dovranno essere consegnati presso il Settore Risorse umane, salute e sicurezza, in Corso Vittorio Emanuele II° n. 17, secondo piano, 26100 Cremona.

Per il Comune di Cremona, tutti i badge dovranno essere consegnati presso il Servizio Organizzazione del Settore Personale e sviluppo organizzativo, in Piazza del Comune n. 8, terzo piano, 26100 Cremona.

QUESITO N. 16

Con riferimento ai tempi di intervento in caso di guasto o malfunzionamento dei POS, l'Art. 6) *Criteri di valutazione delle offerte*, al paragrafo *B3) Tempi di intervento in caso di guasto o malfunzionamento dei POS*, indica, dalla segnalazione della problematica, un termine massimo di 48 ore entro il quale l'intervento deve essere eseguito. Il termine di 48 ore è da intendersi espresso in ore "solari" oppure in ore "lavorative"?

RISPOSTA AL QUESITO N. 16

Per termine di intervento si intende il tempo intercorrente tra la comunicazione da parte dell'amministrazione o dell'esercente e l'intervento presso l'esercente.

Si ribadisce che l'offerta potrà essere espressa solo in termini di ore intere (non frazioni di ora).

Le ore che verranno considerate sono le ore solari, non considerando a tal fine le ore comprese tra le 20.00 e le 8.00. Qualora la scadenza delle ore offerte cada in tale intervallo, oppure in giorno festivo, oppure nel giorno o negli orari di chiusura dell'esercizio, la scadenza si intenderà automaticamente prorogata al primo giorno lavorativo utile.