



Cremona, li 21/11/2019

DECRETO N. 173 / SETTORE PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA
Manutenzione Edilizia

Oggetto: SERVIZIO ENERGIA - GESTIONE CALORE DEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ O DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI CREMONA. PERIODO 2015-2021. C.I.G. 5711944D4A.
REVISIONE PREZZI - ESERCIZIO STAGIONALE 2018-2019. APPROVAZIONE COMPUTO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Massimiliano Rossini

Richiamati :

- lo Statuto della Provincia di Cremona;
- il Decreto dirigenziale n. 252/Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica in data 07/11/2016 (prot. 87144) avente ad oggetto «Gestione calore degli edifici di proprietà o di competenza della Provincia di Cremona. C.I.G. 5711944D4A. Nomina del Responsabile del Procedimento in sostituzione dell'ing. Rossano Ghizzoni»;
- la Deliberazione del Presidente n. 176 in data 27/12/2018 con la quale sono stati prorogati gli incarichi dirigenziali fino al 31/12/2019;
- il Decreto dirigenziale n. 74/Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica in data 20/05/2019 di conferimento, al dipendente ing. Massimiliano Rossini, dell'incarico di posizione organizzativa "Manutenzione, gestione calore ed adeguamenti normativi" dal 21/05/2019 al 31/05/2020»;

Richiamati inoltre :

- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 6 del 15/04/2019, esecutiva, avente ad oggetto "DUP 2019-2021, BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 : APPROVAZIONE DEFINITIVA" ;
- la deliberazione del Presidente n. 65 del 13/05/2019 avente ad oggetto "CICLO DELLA PERFORMANCE 2019- APPROVAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI E OBIETTIVI INDIVIDUALI DI PEG 2019, DETERMINAZIONE DELLA PERCENTUALE TEORICA DI RISULTATO LEGATA ALLA PERFORMANCE OPERATIVA DI SETTORE";

Visti :

- la Determinazione n. 343 in data 29/07/2015 del Dirigente del Settore 40 con cui l'appalto del servizio in oggetto è stato aggiudicato definitivamente, per il periodo 2015-2021, all'A.T.I. : P.V.B. SOLUTIONS S.p.a. C.F./P.IVA 01221910225 (capogruppo) e BOSCH ENERGY AND BUILDING SOLUTIONS ITALY S.r.l. C.F./P.IVA 11437941005 (mandante);
- il Contratto d'Appalto Rep. Prov.le n. 8445 del 21/12/2015, registrato a Cremona il 05/01/16 al n. 36 Serie 1T, dell'importo complessivo di €. 9.297.544,86 (I.V.A. esclusa) per un canone annuo onnicomprensivo per ogni esercizio stagionale dell'appalto di €. 1.549.590,81 (I.V.A. esclusa);
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 19 del 26/05/2016 ;
- la Determinazione n. 233 del 15/06/2016 Prot. n. 56640 relativa all'impegno di spesa per l'esecuzione del servizio in oggetto nella stagione contrattuale 16/09/2016 – 15/09/2017;
- la nota PEC Prot. n. 64209 in data 04/08/2016 (inviata mediante PEC) con la quale è stata data comunicazione all'A.T.I. aggiudicataria delle decisioni assunte con il suddetto atto n. 19 del 26/05/2016;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 7 in data 24/05/2017 (Verifica delle condizioni economico-finanziarie ed istituzionali per la prosecuzione del rapporto contrattuale per l'esercizio contrattuale 2017-2018);
- la Determinazione dirigenziale n. 299 del 20/07/17 Prot. 56211 relativa all'impegno di spesa per

- l'esecuzione del servizio nell'esercizio contrattuale 16/09/2017 – 15/09/2018;
- la nota PEC Prot. 56835 del 24/07/2017, con la quale è stata data comunicazione all'aggiudicataria dell'Atto di C.P. n. 7 del 24/05/17;
- il Decreto n. 86 in data 21/06/2017 con il quale il Dirigente del Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica ha preso atto dello scioglimento dell'A.T.I. aggiudicataria, a far data dal 14/09/2017, mediante uscita della ditta Bosch Energy And Building Solutions Italy S.r.l. ;
- il Decreto n. 92 del 19/07/2017 con cui il Dirigente Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica ha preso atto della modifica, a far data dal 03/07/2017, della denominazione sociale e della sede legale ed amministrativa della ditta capogruppo dell'A.T.I. aggiudicataria (da P.V.B. Solutions S.p.a. con sede a Rovereto – TN – a Energon Facility Solutions S.p.a. con sede a Trento);
- il Decreto n. 41 del 02/05/2018 con cui il Dirigente Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica ha preso atto delle modifiche intervenute nella composizione del C.d.A. della ditta aggiudicataria, dell'avvenuta modifica di denominazione sociale (da Energon Facility Solutions S.p.a. a Edison Facility Solutions S.p.a.) e della nuova dichiarazione resa relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i.;
- la Deliberazione del Presidente n. 57 del 23/05/2018 avente ad oggetto “Servizio energia – gestione calore degli edifici di proprietà o di competenza della Provincia di Cremona. C.I.G. : 5711944D4A – Prosecuzione del rapporto contrattuale nell'esercizio 2018-2019”;
- la nota PEC Prot. 42169 del 08/06/2018, con la quale è stata data comunicazione all'aggiudicataria della Deliberazione del Presidente n. 57 del 23/05/2018;
- la Determinazione dirigenziale n. 242 del 07/06/17 relativa agli impegni di spesa per l'esercizio contrattuale 2018-2019;

Atteso che :

- per l'appalto in oggetto è ammessa la Revisione Prezzi, secondo le modalità stabilite dall'Art. 15 del Capitolato Speciale d'appalto ;
- il suddetto Art. 15 di C.S.A. stabilisce che al calcolo delle variazioni medie stagionali dei prezzi unitari delle fonti energetiche impiegate ed al calcolo della variazione del valore stagionale della Componente non Energetica (M) si procede d'ufficio, con cadenza annuale, a decorrere dal secondo anno di gestione;
- in conformità a quanto disposto con Determinazione Dirigenziale n. 343/2015, all'art. 9 del contratto d'appalto Rep. Prov.le n. 8445 del 21/12/2015 è stata inserita la clausola “Prima annualità – Facoltà di recesso della Provincia e Revisione prezzi” ove, per quanto attiene in particolare la Revisione Prezzi, è stabilito che :
 è ammessa la Revisione Prezzi della Componente Energetica (E) e della Componente non Energetica (M) del corrispettivo annuo, secondo le modalità stabilite nell'Art. 15 del C.S.A., con cadenza annuale, ma a decorrere dal primo esercizio stagionale, in quanto la decorrenza del contratto d'appalto è stata posticipata di un anno rispetto a quanto previsto dall'Art. 6 del C.S.A.;
- l'Art. 15 di C.S.A. stabilisce inoltre che, in occasione di ogni revisione prezzi, l'aggiudicataria deve sottoscrivere apposita dichiarazione di accettazione dell'elaborato di calcolo revisionale e dell'importo corrispondente alla variazione di canone, che detta dichiarazione di accettazione deve essere rilasciata dall'aggiudicataria entro e non oltre 30 giorni dalla consegna – da parte della D.A. – dell'elaborato di calcolo e che, decorsi i trenta giorni, il computo di revisione prezzi si intende automaticamente accettato;

Visti :

- l'Elaborato di calcolo in data 25/09/2019 Prot. Prov.le n. 67286, sottoscritto dall'aggiudicataria per accettazione senza riserve, con cui è stato definito il canone annuo onnicomprensivo dell'esercizio stagionale 2018-2019 nella misura di complessivi €. 1.359.004,67 (oltre I.V.A. al 22%);
- il Decreto n. 129/Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica in data 30/09/2019 con cui si approva il suddetto Elaborato di calcolo in data 25/09/2019;
- l'elaborato di calcolo in data 14/10/2019 Prot. Prov.le n. 71882/2019 avente ad oggetto “REVISIONE PREZZI – ESERCIZIO STAGIONALE 2018-2019 (Art. 15 del C.S.A.)” nel quale è stata quantificata la variazione del canone annuo onnicomprensivo dell'esercizio stagionale 2018-2019 nella misura di €. + 30.697,93 oltre I.V.A. al 22% (variazione in aumento) e precisamente :

per revisione della Componente Energetica (E) 2018-2019 =	€ 25.086,79
per revisione della Componente non Energetica (M) 2018-2019 =	€ 5.611,14
	€ 30.697,93 oltre IVA 22%
	=====
- la nota Prot. Prov.le n. 71884 in data 14/10/2019 (trasmessa a mezzo PEC il 14/10/2019) con cui il suddetto elaborato di Revisione Prezzi 2018-2019 è stato inviato alla ditta aggiudicataria ;
- la Ricevuta di avvenuta consegna della suddetta PEC, emessa il giorno 14/10/2019 alle ore 10:36;
- la nota n. 75/19 in data 06/11/2019 trasmessa a mezzo PEC il 07/11/2019 (prot. Prov.le n. 79087 del 08/11/2019) con cui l'aggiudicataria ha dichiarato di accettare, senza riserva alcuna, l'elaborato di calcolo della Revisione Prezzi 2018-2019 (elaborato prot. prov.le n. 71882 in data 14/10/2019);

- la Determinazione del R.U.P. n. 548 in data 18/11/2019 con cui sono stati assunti gli impegni di spesa a copertura del maggior costo determinato dalla variazione in aumento del canone 2018-2019 per Revisione Prezzi ai sensi dell'art. 15 di C.S.A.;

Il sottoscritto Ing. Massimiliano Rossini, a ciò delegato dal Dirigente del Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica, Dott. Massimo Placchi, con Decreto n. 74 in data 20/05/2019 ed in qualità di R.U.P. ai sensi del Decreto n. 252 del 07/11/2016 Prot. n. 87144

DECRETA

per tutto quanto esposto e richiamato in narrativa,
di approvare, ad ogni conseguente effetto, l'elaborato di calcolo "REVISIONE PREZZI – ESERCIZIO STAGIONALE 2018-2019 (Art. 15 del C.S.A.)" in data 14/10/2019 Prot. Prov.le n. 71882 (in atti), in cui la variazione del canone annuo onnicomprensivo dell'esercizio stagionale 2018-2019 è quantificata in €. + 30.697,93 (variazione in aumento), oltre I.V.A. al 22% .

DICHIARA

ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n.62/2013, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o a falsità in atti ai sensi del D.Lgs 445/2000, nella sua qualità di Responsabile del procedimento in oggetto, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

di dare atto che, per quanto riguarda la funzione di Responsabile dell'Ufficio di Direzione del Servizio, in data 09/09/2019 l'Ing. Stefano Passoni ha rilasciato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. 241/90, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Prot. Prov.le n. 63502 del 10/09/2019), conservata agli atti.

Il presente provvedimento viene inviato, per quanto di rispettiva competenza, a :

- Coordinatore Funzionale, Dott. Massimo Placchi;
- Settore Risorse Economiche e Finanziarie della Provincia di Cremona;
- Responsabile dell'Ufficio di Direzione del Servizio, Ing. Stefano Passoni;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Massimiliano Rossini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.