

## SCHEDA N. 8

### TIROCINI

D.G.R. Lombardia n. 825 del 25.10.2013 "Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini"

<p><b>8.A</b> <b>Definizione</b></p>	<p>I tirocini non costituiscono un rapporto di lavoro bensì una metodologia formativa, ovvero, una misura di politica attiva finalizzata agli obiettivi dell'orientamento, della occupabilità e dell'inserimento o reinserimento nel mercato del lavoro.</p>
<p><b>8.B</b> <b>Tipologie</b></p>	<p>I tirocini sono definiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>tirocini extracurricolari:</b> quelli realizzati al fine di agevolare le scelte professionali attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro e la creazione di un'opportunità concreta per acquisire una specifica professionalità.</li> <li>• <b>tirocini curricolari:</b> quelli inclusi nei piani di studio dell'Università e degli istituti scolastici ovvero previsti all'interno di un percorso formale di istruzione o di formazione, la cui finalità non è direttamente quella di favorire l'inserimento lavorativo, bensì quella di affinare il processo di apprendimento e di formazione con una modalità di cosiddetta alternanza scuola-lavoro;</li> </ul> <p><b>N.B.: I tirocini curricolari ed extracurricolari sono assoggettati agli indirizzi della Regione, mentre non lo sono:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i periodi di pratica professionale, nonché i tirocini previsti per l'accesso alle professioni ordinistiche;</li> <li>- i tirocini riferiti a percorsi abilitanti / regolamentati o per il riconoscimento delle qualifiche professionali possedute dai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea;</li> <li>- i tirocini transnazionali quali ad esempio, quelli realizzati nell'ambito dei programmi comunitari per l'istruzione e per la formazione, quali il <i>Lifelong Learning Programme</i>;</li> <li>- qualsiasi fattispecie di tirocinio rivolto a soggetti extracomunitari non residenti o non già presenti in territorio italiano in condizione di regolarità promossi all'interno delle quote di ingresso;</li> <li>- le borse di studio, quale erogazione attribuita a soggetti, anche non studenti, per sostenere l'attività di studio, ricerca e di specializzazione;</li> <li>- altri interventi e misure, aventi medesimi obiettivi e struttura dei tirocini, comunque denominati, se previsti e regolamentati da norme speciali.</li> </ul>
<p><b>8.C</b> <b>Tirocini extracurricolari - Destinatari</b></p>	<p>I tirocini extracurricolari possono essere suddivisi in base alle finalità e ai destinatari.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Tirocini "formativi e di orientamento":</b> finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro. <b>Destinatari:</b> <i>soggetti che hanno conseguito un titolo di studio da non più di 12 mesi, inoccupati in cerca di occupazione, disoccupati o occupati con contratto di lavoro o collaborazione a tempo ridotto.</i></li> <li>➤ <b>Tirocini di "inserimento/reinserimento al lavoro":</b> finalizzati a percorsi di inserimento/reinserimento nel mondo del lavoro. <b>Destinatari:</b> <i>inoccupati in cerca di occupazione, a disoccupati, a lavoratori sospesi, in mobilità e a occupati con contratto di lavoro o collaborazione a tempo ridotto.</i></li> <li>➤ <b>Tirocini formativi e di orientamento o di inserimento/reinserimento</b> in favore di <i>disabili</i> (L.68/99) e <i>persone svantaggiate</i> (L. 381/91).</li> <li>➤ <b>Tirocini estivi di orientamento:</b> promossi durante le vacanze estive con fini orientativi e di addestramento pratico ma che non sono direttamente riconducibili al piano di studi e non concorrono al completamento degli obiettivi da questi previsti. <b>Destinatari:</b> <i>adolescenti o giovani, regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso un'istituzione scolastica o formativa.</i></li> </ul>
<p><b>8.D</b> <b>Tirocini curricolari - Destinatari</b></p>	<p>I tirocini formativi curricolari sono <b>finalizzati all'acquisizione degli obiettivi di apprendimento specifici del percorso di istruzione e formazione, previsti nei relativi piani di studio</b>, realizzati nell'ambito della durata complessiva del percorso, anche se svolto al di fuori del periodo del calendario scolastico o accademico. <b>Destinatari:</b> <i>persone iscritte e frequentanti un percorso di istruzione o formazione di livello secondario, terziario, dottorati, master universitari o realizzati da istituti di alta formazione accreditati da enti riconosciuti in ambito nazionale o internazionale, e in generale percorsi formativi che rilasciano un titolo o una certificazione con valore pubblico.</i></p>

<p><b>8.E</b> <b>Soggetti e modalità per l'attivazione dei tirocini</b></p>	<p>Il tirocinio si svolge sulla base della <b>convenzione di tirocinio</b> e del <b>progetto formativo individuale</b> che vedono coinvolti tre soggetti: il <b>soggetto promotore</b>, il <b>soggetto ospitante</b> e il <b>tirocinante</b>.</p> <p>Per attivare il tirocinio il rappresentante legale, o suo delegato, del soggetto promotore e del soggetto ospitante devono sottoscrivere la <b>convenzione di tirocinio</b>, che può essere individuale o collettivo se si deve attivare una pluralità di tirocini.</p> <p>La convenzione deve prevedere le regole di svolgimento del tirocinio, i diritti e i doveri di ciascuna delle parti coinvolte, le misure in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, le disposizioni in merito all'indennità di partecipazione.</p> <p>Il <b>progetto formativo individuale</b>, invece, viene firmato oltre che dai soggetti promotore ed ospitante, anche dal tirocinante (o da chi ne ha la rappresentanza legale, qualora sia minorenne) e contiene gli elementi descrittivi del tirocinio, le attività, gli obiettivi e le modalità di svolgimento.</p> <p>Sia il soggetto promotore che il soggetto ospitante individuano un proprio <b>tutor</b> che ha specifici compiti (vedi modulo 8.H).</p>
<p><b>8.F</b> <b>Soggetti promotori</b></p>	<p>I soggetti promotori a cui è riservata l'attivazione dei tirocini sono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>istituzioni scolastiche;</b></li><li>• <b>accreditati regionali ai servizi di istruzione e formazione professionale e/o ai servizi al lavoro</b> di cui alle Il.rr. 19/2007 e 22/2006;</li><li>• <b>autorizzati regionali ai servizi per il lavoro</b> di cui alla l.r. 22/2006, tra i quali rientrano gli autorizzati regionali speciali, così come previsto nella d.g.r. n. 4561/2007;</li><li>• <b>autorizzati nazionali ai servizi per il lavoro</b> ai sensi del D. Lgs. 276/2003 ;</li><li>• <b>comunità terapeutiche e cooperative sociali</b>, purché iscritti negli specifici albi regionali, a favore dei disabili e delle categorie svantaggiate che abbiano in carico quali utenti di servizi da loro gestiti.</li></ul> <p>Regione Lombardia riconosce il ruolo del <b>Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali</b> quale soggetto promotore, anche avvalendosi dell'apporto dei propri enti <i>in house</i>.</p>
<p><b>8.G</b> <b>Soggetti ospitanti</b></p>	<p>Può svolgere il ruolo di soggetto ospitante <b>qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica, di natura pubblica o privata</b>, a condizione che:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• sia <b>in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;</b></li><li>• sia <b>in regola con la normativa di cui alla L. 68/99 ;</b></li><li>• <b>nei 12 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio</b>, nell'unità operativa di svolgimento dello stesso, <b>non abbia effettuato licenziamenti per mansioni equivalenti a quelle del tirocinio</b>, fatti salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative;</li><li>• <b>ad avvio del tirocinio</b>, nell'unità operativa di svolgimento dello stesso, <b>non abbia in corso procedure di CIG straordinaria o in deroga, per mansioni equivalenti</b> a quelle del tirocinio.</li></ul>
<p><b>8.H</b> <b>Tutorship</b></p>	<p><b>Tutor soggetto promotore:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- collabora alla stesura del progetto formativo, si occupa dell'organizzazione, del monitoraggio del tirocinio e della redazione dell'attestazione finale;</li><li>- possiede uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea, diploma di istruzione secondaria superiore, diploma o qualifica di leFP.</li></ul> <p><b>Tutor soggetto ospitante:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- è responsabile dell'attuazione del progetto formativo individuale e dell'inserimento e affiancamento del tirocinante sul luogo di lavoro per tutto la durata del tirocinio, anche aggiornando la documentazione relativa al tirocinio (registri, etc.);</li><li>- deve possedere esperienze e competenze professionali adeguate per garantire il raggiungimento degli obiettivi del tirocinio;</li><li>- può accompagnare contemporaneamente fino ad un massimo di 3 tirocinanti (max 5 in caso di tirocini curricolari).</li></ul> <p>Entrambi i tutor <b>collaborano per il migliore svolgimento delle attività</b>, per il loro monitoraggio e l'attestazione dell'attività svolta e delle competenze acquisite.</p>

<p><b>8.I</b> <b>Durata del tirocinio</b></p>	<p>Le durate massime dei tirocini, ivi comprese le eventuali proroghe, sono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>3 mesi</b> per i <i>tirocini estivi di orientamento</i> che devono essere realizzati nell'arco temporale di sospensione estiva delle attività didattiche;</li><li>• <b>6 mesi</b> per i <i>tirocini formativi e di orientamento</i>;</li><li>• <b>12 mesi</b> per i <i>tirocini di inserimento e reinserimento</i>;</li><li>• <b>stabilite dalle disposizioni degli ordinamenti di studio o dei piani formativi</b> per i <i>tirocini curriculari</i>;</li><li>• <b>12 mesi per gli svantaggiati</b>, fatto salva l'estensione <b>fino a 24 mesi</b> nel caso di parere rilasciato da un soggetto terzo competente;</li><li>• <b>24 mesi per i disabili, fatto salvo particolari difficoltà di inserimento lavorativo</b> sulla base di valutazione espressa dal Comitato Tecnico Provinciale, ai quali non si applicano vincoli di durata e di ripetibilità del tirocinio.</li></ul> <p>È possibile lo svolgimento del <b>tirocinio in orario notturno</b> (tra le ore 23 e le ore 7) sulla base di intese sindacali aziendali, e ferme restando le tutele già previste dalla normativa per i minori, a condizione che la specifica attività del soggetto ospitante giustifichi tale modalità di svolgimento.</p> <p>Il tirocinante ha diritto ad una <b>sospensione</b> del tirocinio per <i>maternità, malattia lunga o infortunio</i>, cioè per una durata pari o superiore ad 60 gg, oppure <i>per chiusure formalizzate</i> del soggetto ospitante. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.</p>
<p><b>8.L</b> <b>Vincoli numerici</b></p>	<p>Il soggetto ospitante deve rispettare i seguenti vincoli numerici applicati all'unità operativa di svolgimento del tirocinio (per le eccezioni vedi modulo 8.M):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• strutture composte dal <b>solo titolare</b> o con risorse umane in numero <b>non superiore a 5: <u>solo 1 tirocinante</u></b>;</li><li>• strutture con risorse umane in numero compreso <b>tra 6 e 20</b>: presenza contemporanea di <b><u>non più di 2 tirocinanti</u></b>;</li><li>• strutture con risorse umane in numero <b>superiore a 20</b>: presenza contemporanea di <b><u>un numero di tirocinanti in misura non superiore al 10% delle risorse umane presenti</u></b>, con arrotondamento all'unità superiore.</li></ul> <p>Nel <b>conteggio delle "risorse umane"</b> si computano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- il o i titolari di impresa e i coadiuvanti, i liberi professionisti singoli o associati;</li><li>- i lavoratori con contratto a tempo indeterminato, determinato o di collaborazione non occasionale di durata pari almeno a 12 mesi (anche inferiore in caso di attività stagionali a condizione che il loro contratto abbia inizio prima dell'avvio del tirocinio e si concluda successivamente alla conclusione dello stesso);</li><li>- i soci lavoratori di cooperative, come definiti dalla legge 3 aprile 2001, n. 142; per i rapporti non a tempo indeterminato deve essere rispettato il limite minimo di durata di 12 mesi.</li></ul>
<p><b>8.M</b> <b>Limiti all'attivazione dei tirocini</b></p>	<p>Oltre ai vincoli numerici il soggetto ospitante deve rispettare i seguenti limiti.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) <b>I tirocinanti non possono sostituire i lavoratori</b> con contratti a termine nei periodi di picco delle attività né sostituire il personale nei periodi di malattia, maternità, ferie o infortuni, o per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione.</li><li>b) Può realizzare <b>con il medesimo tirocinante un solo tirocinio</b>.</li><li>c) Il soggetto ospitante non può realizzare un tirocinio con persone con cui ha avuto <b>precedenti rapporti di lavoro dipendente o altre forme di collaborazione</b>.</li><li>d) Nell'ambito di un singolo tirocinio, <b>non è possibile svolgere contemporaneamente il ruolo di soggetto promotore e di soggetto ospitante</b>.</li></ol> <p><b>Eccezioni</b></p> <p>Ai <i>tirocini estivi di orientamento</i> non si applicano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o i vincoli numerici;</li><li>o il limite di cui al punto b).</li></ul> <p>Ai <i>tirocini formativi e di orientamento o di inserimento/reinserimento in favore di disabili e svantaggiati</i> non si applicano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o i vincoli numerici, anche nel caso in cui le unità operative di svolgimento del tirocinio sono localizzate all'interno di istituti di pena.</li></ul> <p>Ai <i>tirocini curriculari</i> non si applicano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o i vincoli numerici;</li><li>o il limite di cui al punto b);</li><li>o i vincoli di non aver effettuato licenziamenti nei 12 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio, o di avere in corso procedure di CIG per mansioni equivalenti a quelle del tirocinio.</li></ul>



<p><b>8.N</b> <b>Indennità di partecipazione</b></p>	<p>Per la partecipazione ai tirocini “<i>formativi e di orientamento</i>” e di “<i>inserimento/reinserimento al lavoro</i>” (non in favore di disabili e svantaggiati) è corrisposta al tirocinante un’indennità di importo definito dalle parti ed esplicitato nella convenzione di tirocinio che non potrà essere inferiore a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ <b>euro 400 mensili</b>, al lordo delle eventuali ritenute fiscali;</li> <li>➢ <b>euro 300 mensili</b> (lordi) qualora si preveda la <b>corresponsione di buoni pasto</b> o l’erogazione del <b>servizio mensa</b> ovvero qualora l’attività di tirocinio implichi un <b>impegno giornaliero non superiore a 4 ore</b>.</li> </ul> <p>Nel caso di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>tirocini in favore di lavoratori sospesi o disoccupati percettori di forme di sostegno al reddito</u>, in quanto fruitori di ammortizzatori sociali, l’indennità di partecipazione <b>non viene corrisposta</b>;</li> <li>○ <u>Pubblica Amministrazione quale soggetto ospitante</u> si applica almeno un’<b>indennità forfettaria di 300 euro mensili</b>;</li> <li>○ <u>tirocini in favore di disabili e svantaggiati e di tirocini estivi di orientamento</u> la <b>Convenzione</b> e il <b>Progetto formativo individuale assumono le determinazioni in merito all’indennità di partecipazione</b>;</li> <li>○ <u>tirocini curricolari</u> la <b>Convenzione</b> e il <b>Progetto formativo individuale definiscono l’eventuale indennità di partecipazione</b>.</li> </ul> <p>Dal punto di vista fiscale le somme corrisposte al tirocinante sono considerate quale <b>reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente</b>. Il tirocinio e la percezione della relativa indennità <b>non comportano la perdita dello stato di disoccupazione</b> eventualmente posseduto dal tirocinante.</p>
<p><b>8.O</b> <b>Garanzie assicurative</b></p>	<p>Il soggetto promotore, o il soggetto ospitante se previsto dalla convenzione, è tenuto a garantire, anche per le eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori della sede ospitante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>l’assicurazione</b> del tirocinante contro gli infortuni sul lavoro, presso <b>l’INAIL</b>;</li> <li>• <b>l’assicurazione</b> del tirocinante per la sua <b>responsabilità civile verso i terzi</b> durante lo svolgimento del tirocinio, con idonea compagnia assicuratrice.</li> </ul>
<p><b>8.P</b> <b>Attestazione dell’attività svolta e delle competenze acquisite</b></p>	<p>Al termine del tirocinio il <b>soggetto promotore</b> provvede a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rilasciare una propria <b>attestazione di svolgimento del tirocinio</b>, attestante la tipologia di tirocinio, la sede ed il periodo di svolgimento e provvede alla registrazione sul libretto formativo del cittadino, ove disponibile, se il tirocinante ha partecipato almeno al 70% della durata prevista dal progetto formativo.</li> <li>• rilasciare un <b>attestato di competenze eventualmente acquisite</b> durante il periodo di tirocinio, con riferimento, ove possibile, al Quadro regionale degli standard professionale o, quando istituito, al Repertorio nazionale di cui all’art. 4 comma 67 della legge n. 92 del 2012.</li> </ul>
<p><b>TIROCINI PROMOSSI DAI CENTRI PER L’IMPIEGO</b></p>	<p>I <b>Centri per l’Impiego</b>, in qualità di <b>enti accreditati ai servizi al lavoro</b> di cui alla Legge Regionale 22/2006, <b>promuovono l’attivazione di tirocini extracurricolari</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ “<b>formativi e di orientamento</b>”,</li> <li>➢ “<b>inserimento/reinserimento al lavoro</b>”.</li> </ul>
<p><b>Cpl di Casalmaggiore</b> Via Cairoli 12, 26041 Casalmaggiore ☎ 0375.42213 - ☎ 0375.200372 ✉ centro.impiego.casalmaggiore@provincia.cremona.it</p>	<p><b>Cpl di Cremona</b> Via Massarotti 48/b, 26100 Cremona ☎ 0372.22060 - ☎ 0372.410561 ✉ centro.impiego.cremona@provincia.cremona.it</p>
<p><b>Cpl di Soresina</b> Via IV Novembre 12 Torre Civica 26015 Soresina ☎ 0374.340172 - ☎ 0374.342083 ✉ centro.impiego.soresina@provincia.cremona.it</p>	<p><b>Cpl di Crema</b> Via A. De Gasperi 60, 26013 Crema ☎ 0373.201632 - ☎ 0373.202417 ✉ centro.impiego.crema@provincia.cremona.it</p>
<p><b>Sito:</b> <a href="http://www.provincia.cremona.it/lavoro/attivareuntirocinio">www.provincia.cremona.it/lavoro/attivareuntirocinio</a> <b>Le offerte di lavoro dei Centri per l’Impiego:</b> <a href="http://www.provincia.cremona.it/servizi/cpi/">www.provincia.cremona.it/servizi/cpi/</a></p>	