



*Provincia di Cremona*

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PROGETTO "TIROCINI IN PROCURA"**

(progetto finanziato dalla Provincia di Cremona – Settore Lavoro e Formazione)

Approvato con decreto del dirigente del Settore Lavoro e Formazione n. 144 del 15/05/2019

#### **Riferimenti normativi**

- D.Lgs n. 150 del 15 settembre 2015 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- L.R. n. 9 del 4 luglio 2018 "Modifiche alla legge regionale 28 settembre 2006 n. 22 'Il mercato del lavoro in Lombardia";
- D.G.R. Regione Lombardia n. 854 del 26/11/2018 "attuazione della legge regionale 9/2018: indirizzi per la gestione dei Centri per l'Impiego in Lombardia";
- D.G.R. Regione Lombardia n. 7763 del 17 gennaio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini (Prosecuzione del procedimento per decorrenza termini per l'espressione del parere da parete della competente Commissione consiliare ai sensi dell'art. 1, commi 24 2 26 della legge regionale 3/2001");
- D.d.s Regione Lombardia n. 6286 del 7 maggio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini – disposizioni attuative";
- D.G.R. Regione Lombardia n. IX/2412 del 26/10/2011 "Procedure e requisiti per l'accreditamento degli operatori pubblici e privati per erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale nonché dei servizi per il lavoro";
- D.d.g. 13 novembre 2012 - n. 10187 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli accreditati per i servizi di istruzione e formazione professionale - Sezione A - in attuazione della d.g.r. n. IX/2412 del 26 ottobre 2011";
- Decreto n.16790 del 19/11/2018 Atto n. 912 Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro - Aggiornamento del Quadro Regionale degli Standard Professionali di Regione Lombardia con l'Inserimento di nuovi profili e nuove competenze;
- Deliberazione del Presidente della Provincia di Cremona n. 61 del 13/05/2019 che ha approvato il Protocollo d'intesa tra la Provincia di Cremona e la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Cremona per la realizzazione del progetto "TIROCINI IN PROCURA".

## **1 Obiettivo del progetto**

Attraverso il presente Avviso, la Provincia di Cremona intende sostenere giovani neo laureati in materie tecnico-giuridiche nel primo approccio alla conoscenza dell'organizzazione e nella gestione delle attività tipiche svolte da una Pubblica Amministrazione, ed in particolare di quelle svolte presso gli Uffici del Tribunale e della Procura della Repubblica di Cremona, attraverso l'istituto del tirocinio, così come definito e regolato dalla Delibera di Giunta Regionale n. 7763 del 17/01/2018.

## **2. Soggetto promotore dei tirocini**

Il Soggetto promotore delle attività di tirocinio è la Provincia di Cremona, attraverso il proprio Centro per l'Impiego di Cremona che metterà a disposizione dei tirocinanti tutor qualificati che seguiranno lo svolgimento dei tirocini per tutto il periodo di svolgimento degli stessi.

## **3. Soggetto ospitante o tirocini**

I tirocini si svolgeranno presso gli Uffici del Tribunale e della Procura della Repubblica di Cremona che metteranno anch'essi a disposizione tutor qualificati che seguiranno lo svolgimento dei tirocini per tutto il periodo di svolgimento degli stessi.

## **4. Destinatari e requisiti d'accesso**

I destinatari del Progetto saranno **tre giovani** in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età compresa tra i 24 e i 29 anni compiuti (24/29 anni e 364 giorni),
- b) residenza/domicilio nel territorio provinciale cremonese,
- c) essere in possesso di laurea in Giurisprudenza o in Scienze politiche o in Economia e commercio (triennale o magistrale). Qualora la laurea sia stata conseguita all'estero, i richiedenti dovranno presentare idonea documentazione volta a dimostrare la validità del titolo anche nel territorio dello Stato italiano,
- d) aver rilasciato, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs n. 150/2015, la Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (**DID**) da non più di 12 mesi, non aver mai avuto un rapporto di lavoro ed essere attualmente privo di lavoro<sup>1</sup>.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione al Progetto da parte dell'interessato.

I requisiti di cui alle lettere b) e d) dovranno, inoltre, essere mantenuti per tutta la durata di svolgimento del tirocinio.

## **5. Attività oggetto dei tirocini**

I tirocinanti saranno inseriti nel quadro della normale attività degli Uffici giudiziari e, grazie alla pratica quotidiana e all'affiancamento dei tutor, matureranno una significativa esperienza formativa nel contesto organizzativo e gestionale di una Pubblica Amministrazione.

Verrà curata particolarmente l'attività volta:

- alla predisposizione ed alla redazione di atti formali e non, di provvedimenti e verbali nel rispetto delle procedure e dei formati definiti
- alla organizzazione di incontri e riunioni, occupandosi delle comunicazioni scritte, della corrispondenza e dell'archiviazione.

I tirocini descritti nel presente Avviso **non rientrano** nel campo di applicazione del Decreto del Ministero della Giustizia 7 marzo 2016, n. 70 avente ad oggetto "Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense ai sensi dell'articolo 41, comma 13, della legge 31 dicembre 2012, n. 247".

<sup>1</sup> La DID deve essere convalidata attraverso la stipula del Patto di Servizio.

## **6. Durata e articolazione oraria dei tirocini**

I tirocini avranno una durata massima di **12 mesi**, non prorogabili e saranno attivati a seguito della sottoscrizione - da parte del Soggetto promotore e del Soggetto ospitante - della Convenzione collettiva e del Progetto individuale di tirocinio che riporterà le date di effettivo inizio e conclusione dei tirocini stessi.

L'attività sarà articolata su 5 giorni lavorativi per un massimo di 36 ore settimanali.

**Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro subordinato.**

## **7. Indennità di partecipazione**

Ai tirocinanti sarà riconosciuta dalla Provincia di Cremona un'indennità mensile pari a **€ 750,00 al lordo delle eventuali ritenute fiscali**.

L'indennità di partecipazione sarà erogata per intero a fronte di una partecipazione minima all'attività di tirocinio **dell'80%** su base mensile.

Qualora la partecipazione sia inferiore all'80% su base mensile, l'indennità di partecipazione verrà ridotta proporzionalmente, fermo restando il minimo di € 300,00 mensili.

## **8. Modalità di partecipazione**

**Le domande** di partecipazione **potranno essere presentate a partire dal 16/05/2019 e fino al 27/05/2019, entro le ore 12,00.**

**La domanda**, indirizzata alla Provincia di Cremona, dovrà essere presentata **personalmente dall'interessato, in formato cartaceo (ALL. 1 all'Avviso) e sottoscritta in originale**, presso una delle seguenti sedi accreditate ai servizi per il lavoro della Provincia di Cremona:

- Centro per l'Impiego di Cremona, Via Massarotti n. 48/A, tel. 0372/22060 - 457480
- Centro per l'Impiego di Crema, Via De Gasperi n. 60, tel. 0373/201632 - 202592
- Centro per l'Impiego di Casalmaggiore, Via Cairoli n. 12, tel. 0375/42213
- Centro per l'Impiego di Soresina, Via IV Novembre n. 12, Torre Civica, tel. 0374/340172

## **9. Valutazione delle domande**

La Provincia di Cremona provvederà per ogni candidato alla verifica del possesso dei requisiti di accesso di cui al precedente punto 4.

Si provvederà quindi ad attribuire a ciascun candidato avente titolo un punteggio calcolato sulla base degli elementi indicati nella sottostante tabella:

		<b>Punteggio</b>
<b>Anzianità nello stato di disoccupazione</b>	inferiore a 3 mesi	10
	da 3 a 6 mesi	20
	da 6 a 12 mesi	30
<b>Voto di laurea</b>	fino a 85	10
	da 86 a 95	20
	da 96 a 105	30
	superiore a 105	40
<b>Criteri preferenziali da applicare in caso di parità di punteggio</b>	maggiore età anagrafica	2 punti in più per ogni anno di età anagrafica <sup>2</sup>
	maggiore voto di laurea conseguito	2 punti in più per il maggior voto di laurea conseguito
	maggiore permanenza nello stato di disoccupazione	1 punto in più per ogni mese di maggiore permanenza nello stato di disoccupazione

<sup>2</sup> In caso di parità di punteggio si terrà conto dell'età anagrafica effettiva calcolata in anni, mesi e giorni.

A seguito dell'attribuzione del punteggio con le modalità sopra descritte, verranno individuati i **primi 6 candidati** che saranno inviati a selezione presso i competenti Uffici del Tribunale e/o della Procura della Repubblica di Cremona per sostenere un approfondito colloquio attraverso il quale verranno individuati i **3 candidati** che inizieranno l'esperienza di tirocinio.

#### **10. Liquidazione dell'indennità di partecipazione**

La domanda di liquidazione dell'indennità di partecipazione relativa alla mensilità di tirocinio svolta dovrà:

- essere consegnata dal tirocinante al Centro per l'Impiego di Cremona entro 10 giorni lavorativi dalla conclusione della mensilità di tirocinio cui si riferisce, pena il mancato riconoscimento dell'indennità stessa,
- essere redatta in formato cartaceo e sottoscritta in originale sia dal tirocinante sia dal tutor del soggetto ospitante,
- essere accompagnata, della seguente documentazione:
  - originale del Registro Mensile delle Presenze,
  - copia di documento di identità del tirocinante, in corso di validità,
  - copia del codice fiscale del tirocinante oppure CRS/CNS,
  - copia di documento di identità del tutor del soggetto ospitante, in corso di validità.

#### **11. Garanzie assicurative obbligatorie**

Gli oneri economici relativi ad **INAIL, RCT e assicurazione infortuni** saranno a carico della Provincia di Cremona – Settore Lavoro e Formazione.

#### **12. Formazione in materia di salute e sicurezza**

La formazione in materia di sicurezza sarà svolta a cura della Provincia di Cremona.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 *"la formazione e, ove previsto, l'addestramento specifico devono avvenire **in occasione della costituzione del rapporto di lavoro [n.d.r. in occasione dell'avvio del tirocinio]** o dell'inizio dell'utilizzazione qualora si tratti di somministrazione di lavoro"*.

#### **13. Modalità di gestione del progetto**

Le modalità di gestione del progetto sono definite nel relativo **"Manuale operativo" (ALL. 2 all'Avviso )**.

#### **14. Risorse disponibili**

La dotazione finanziaria complessiva è pari a complessivi **€ 30.594,00**, messi a disposizione dalla Provincia di Cremona - Settore Lavoro e Formazione.

#### **15. Obblighi di tutela della riservatezza dei dati**

I tirocinanti saranno tenuti a rispettare gli obblighi di riservatezza, di rispetto, di decoro e di riserbo verso chiunque, per quanto attiene i dati, informazioni e conoscenze acquisite durante la collaborazione e a mantenere il segreto, per quanto conosciuto in ragione della propria attività e, inoltre, ad astenersi da qualunque attività che si ponesse in conflitto di interesse con le notizie e le informazioni apprese nel contesto dell'attività svolta.

#### **16. Informativa relativa al trattamento dei dati (art. 13 del D.LGS n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016)**

I dati di cui la Provincia entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto dei principi di cui alla normativa sopra richiamata.

I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, previsti dalle norme di legge o di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è la Provincia di Cremona, in persona del suo legale rappresentante; il responsabile del trattamento è il Dirigente competente per materia, dr. Dario Rech nei confronti del quale potranno essere esercitati da parte dell'interessato i diritti di accesso, cancellazione, modificazione, integrazione e aggiornamento dei dati medesimi.

### **17. Disposizioni finali**

Per quanto non disposto nel presente Avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nella D.G.R. Regione Lombardia n. 7763 del 17 gennaio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini (Prosecuzione del procedimento per decorrenza termini per l'espressione del parere da parte della competente Commissione consiliare ai sensi dell'art. 1, commi 24 2 26 della legge regionale 3/2001)".

### **18. Contatti**

Per informazioni è possibile rivolgersi ai Centri per l'Impiego della Provincia di Cremona:

#### **- Cpl Cremona**

0372 22060 / 457480 - [centro.impiego.cremona@provincia.cremona.it](mailto:centro.impiego.cremona@provincia.cremona.it)

Referente: Loretta Manini; Paola Ongini

#### **- Cpl Crema**

0373 201632 / 202592 - [centro.impiego.crema@provincia.cremona.it](mailto:centro.impiego.crema@provincia.cremona.it)

Referente: Eleonora Pisati; Giuseppe Ravelli

#### **- Cpl Soresina**

0374 340172 - [centro.impiego.soresina@provincia.cremona.it](mailto:centro.impiego.soresina@provincia.cremona.it)

Referente: Rossella Barbaglio; Gigliola Previtati

#### **- Cpl Casalmaggiore**

0375 42213 / 202973 - [centro.impiego.casalmaggiore@provincia.cremona.it](mailto:centro.impiego.casalmaggiore@provincia.cremona.it)

Referente: Florinda Palumbo; Luigina Sogni

### **18. Allegati**

All. 1 – Domanda di partecipazione

All. 2 – Manuale operativo e relativa modulistica