



Provincia di Cremona

Settore Lavoro, Formazione, Politiche Sociali

## PIANO PROVINCIALE PER IL SOSTEGNO E L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI 2011-2012 ANNUALITA' 2012

### D1 -DOTE LAVORO INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI AVVISO PUBBLICO

Approvato con determinazione del Dirigente Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali n. 538 del 11.07.2012.

La Provincia di Cremona - Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali – Servizio Inserimento Lavorativo Disabili – rende note le indicazioni per la realizzazione di **interventi finalizzati al sostegno e inserimento lavorativo delle persone disabili**, previsti dal Piano provinciale ex art. 7 L.R. n. 13/2003-annualità 2012-.

La Provincia, con apposito atto, ove si rendesse necessario, potrà modificare i contenuti del presente Avviso.

#### 1 OBIETTIVO E FINALITÀ DELL'INTERVENTO

Il presente Avviso promuove l'erogazione di servizi volti all'inserimento lavorativo di una delle categoria maggiormente a rischio di esclusione dal mercato del lavoro; le doti del presente avviso sono rivolte a disabili disoccupati, intesi quali soggetti privi di lavoro, residenti o domiciliati nel territorio provinciale ed iscritti nelle liste della L. 68/99, con percentuale di invalidità sino al 79%.

Il supporto è attuato attraverso lo strumento della **Dote**, conformemente ai principi della centralità della persona e della valorizzazione del capitale umano, sanciti dalle vigenti linee regionali l.r. 22/06 e l.r. 19/2007.

Attraverso la Dote lavoro-inserimento lavorativo la persona disabile **priva di lavoro** è potenzialmente destinatario di una serie di servizi, definiti in un Piano di Intervento Personalizzato (abbr. PIP) da concordarsi con un ente accreditato, finalizzati:

- alla verifica delle competenze personali e professionali, delle aspirazioni lavorative, dei vincoli e delle potenzialità occupative;
- allo sviluppo e al potenziamento delle competenze tecniche/professionali;
- alla ricerca di una occupazione;
- all'inserimento lavorativo in un contesto aziendale.

Il PIP e i documenti connessi formalizzano gli accordi presi tra i soggetti coinvolti (contratto) e li vincola agli adempimenti connessi all'attuazione della Dote: regola l'erogazione dei servizi, ne definisce i tempi e modalità, ne regola i reciproci impegni.

## 2 SOGGETTI ATTUATORI

I soggetti attuatori ammissibili sono gli operatori accreditati per le attività di formazione e dei servizi al lavoro o accreditati ai soli servizi al lavoro, ai sensi della D.G.R. n. 10882 del 23 dicembre 2009 e succ. decreti attuativi, che abbiano almeno una unità operativa in provincia di Cremona.

Per i servizi al lavoro gli operatori accreditati potranno avvalersi di:

1. cooperative sociali ai sensi dell'art. 1, comma 1, legge 8 novembre 1991, n. 381 e successive modificazioni, iscritte nell'apposito albo regionale previsto dalla l. 21/2003 (art.4);
2. unità di offerta socio-sanitaria;
3. i Comuni, anche in forma associata, che gestiscono servizi per l'integrazione lavorativa dei disabili;
4. associazioni di solidarietà familiare iscritte nel registro regionale ex l.r. n. 1/08;
5. organizzazioni di volontariato iscritte nelle sezioni regionali o provinciali del registro ex l.r. n. 1/08;
6. associazioni senza scopo di lucro e associazioni di promozione sociale iscritte nei registri regionali e provinciali dell'associazionismo ex l.r. n. 1/08.

Le Associazioni e le organizzazioni di cui ai punti 4) 5) 6) dovranno, per statuto, avere fra gli oggetti sociali attività di tutela e di assistenza dei disabili ed operare da almeno 3 anni ai fini dell'inserimento sociale e lavorativo delle persone disabili.

### 2.1 COMPETENZE RICHIESTE AL TUTOR E AGLI OPERATORI

Per la peculiarità del target di utenza beneficiaria dei servizi è necessario che il soggetto attuatore possieda competenze ed esperienze specifiche per l'erogazione di servizi alle persone disabili. Ai sensi delle disposizioni regionali in materia di accreditamento, al tutor ed agli operatori degli enti accreditati è richiesto il possesso dei requisiti minimi stabiliti per l'erogazione dei servizi alle persone disabili dal D.d.u.o. 8 giugno 2010, n. 5908 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli operatori pubblici e privati per i servizi di istruzione e formazione professionali e per i servizi al lavoro in attuazione della D.g.r. 23 dicembre 2009 n. VIII/10882".

## 3 DESTINATARI DEI SERVIZI

I destinatari sono le persone con disabilità come descritte all'art. 1 c. 1 della l. 68/99, residenti e/o domiciliate nella provincia di Cremona, disoccupate, intese quali soggetti privi di lavoro, iscritte nell'elenco di cui l'art. 8 delle legge n. 68/99 della Provincia di Cremona, con percentuale di invalidità sino al 79%.

## 4 RISORSE FINANZIARIE E RIPARTIZIONE

Le risorse disponibili per la Dote Lavoro Inserimento Lavorativo, per l'annualità 2011/2012, ammontano a € 261.000,00

La modalità di assegnazione della Dote è descritta nel "Manuale Operatore – Dote disabili Piano Provinciale 2011-2012 – annualità 2012" e sarà effettuata a sportello fino ad esaurimento dei fondi e comunque non oltre il 30/06/2013.

**La Dote di cui al presente avviso consente al destinatario di fruire di servizi per un valore massimo di € 10.000,00.**

- Ogni destinatario non potrà essere titolare contemporaneamente di più di una Dote sia nell'ambito del Piano Provinciale, sia nell'ambito delle misure regionali. Qualora il beneficiario della dote abbia partecipato a precedenti edizioni del Piano provinciale presso il medesimo Ente accreditato, non saranno ammesse duplicazioni di servizi al lavoro a pagamento preliminari al PIP, salvo il servizio di definizione del PIP, nel caso in cui la situazione dell'utente non sia variata nel tempo. L' Ente accreditato che rilevasse variazioni nella situazione dell'utente dovrà segnalarle al Comitato tecnico per la valutazione

## 5 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TEMPISTICA

Per poter partecipare agli avvisi, i soggetti accreditati interessati devono necessariamente essere abilitati all'uso del portale SINTESI attraverso le modalità descritte nel "Manuale Operatore - Dote disabili Piano Provinciale 2011-2012 - annualità 2012". I soggetti già abilitati in precedenza potranno accedere direttamente alla fase successiva.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino al 30/06/2013 i soggetti abilitati possono manifestare la propria adesione seguendo la procedura descritta nel paragrafo "Procedura di adesione" del Manuale Operatore.

Tale procedura di adesione prevede necessariamente che l'operatore utilizzi il sistema di applicazioni telematiche del Portale SINTESI a supporto di tutte le attività per la gestione e la realizzazione dei PIP, inclusa la prenotazione della Dote.

Delle domande di adesione ricevute, la Provincia comunicherà all'operatore l'esito dell'istruttoria di valutazione tramite e-mail e provvederà ad attivare i "kit di avvio" dei progetti/catalogo-dei-servizi per quelle accolte.

La Provincia garantisce l'attivazione dei "kit di avvio" entro il 17/07/2012 per le domande di adesione ricevute entro il 16/07/2012. Per tutti gli altri casi, di norma, le domande di adesione saranno valutate entro i 5 giorni lavorativi successivi alla ricezione.

L'invio del "kit di avvio" da parte dell'operatore completa la procedura di adesione ed è condizione indispensabile per accedere allo strumento telematico per la prenotazione delle Doti.

**Lo strumento telematico per la prenotazione delle Doti sarà attivato a partire dalle ore 9,00 del 18/07/2012 con modalità a sportello fino ad esaurimento dei fondi disponibili.**

**Si ricorda che ogni dote potrà avere una durata massima di 12 mesi purché compatibile con la chiusura delle attività del presente Piano fissata entro il 31/10/2013.**

**La rendicontazione finale da parte degli enti accreditati dovrà pervenire entro e non oltre il 31/12/2013.**

## 6 DETTAGLIO SERVIZI RELATIVI ALLA DOTE

Nel PIP possono rientrare i seguenti servizi:

Servizi al Lavoro	Descrizione	Output	Durata massima ore	Costo orario massimo
<b>DA2</b> Colloquio di accoglienza di primo livello I	Verifica requisiti destinatario colloquio di orientamento ed informazioni sui servizi disponibili	Scheda di accoglienza	1	0
<b>DA1</b> Colloquio individuale di secondo livello	Approfondimento delle problematiche e delle caratteristiche del destinatario, analisi della	Scheda anagrafica professionale	3	€ 32,00

	sua storia lavorativa e formativa, verifica delle acquisizioni professionali ed extra professionali, individuazione dei contenuti del curriculum vitae			
<b>DC3</b> Bilancio di competente	Percorso di analisi e valorizzazione delle esperienze formative, professionali, relazionali e trasversali del destinatario che consenta l'individuazione delle risorse e caratteristiche personali; elaborazione di un progetto professionale e individuazione di obiettivi formativi e lavorativi specifici. Il percorso dovrà tenere conto delle effettive necessità e caratteristiche del destinatario. Il bilancio di competenze, dovrà essere sottoscritto dall'utente e dall'ente accreditato. L'esito di tale documento sarà vincolante per le parti.	Scheda competenze	6	€ 32,00
<b>DPP:</b> Definizione del percorso	Individuazione del bisogno e declinazione dei servizi del PIP indicazioni di limiti, vincoli, rifiuti posti dal disabile, ricostruzione curata del profilo utente e correlata congruità del percorso proposto compresa la formazione Nel caso che il pip preveda il tirocinio dovrà essere individuata la azienda/e disponibile in linea di massima ad ospitare il tirocinante.	Piano Intervento Personalizzato con allegata dichiarazione di disponibilità di una o più aziende ad ospitare il tirocinante	2	€ 32,00
<b>DTT</b> tutoring e accompagnamento al tirocinio/lavoro	Assistenza ai destinatari e all'azienda	<b>DFT</b> Tirocinio (max 200 ore) * vedi nota	15% del tutoraggio	€ 32,00
<b>DD1:</b> Scouting e ricerca attiva del lavoro	Affiancamento e supporto al destinatario nella definizione del piano di ricerca del lavoro	Contratto di lavoro	8	€ 32,00
<b>DPM:</b> Monitoraggio,	Monitoraggio delle attività	Relazione finale e	4	€ 32,00

coordinamento, gestione PIP	e valutazione della loro conformità al PIP; supporto agli adempimenti amministrativi previsti dal PIP.	customer utente		
*Per quanto attiene alla certificazione delle competenze, successive al tirocinio, si resta in attesa di chiarimenti da parte della Regione Lombardia.				

Servizi alla Formazione	Descrizione	Output	Durata massima ore	Costo orario massimo
<b>DFI:</b> Formazione individuale <i>La formazione individuale riguarda un percorso formativo diretto ed esclusivo in cui si prevede la sola presenza del destinatario e del formatore.</i>	Individuazione dei servizi di formazione individuale utili al miglioramento e al perfezionamento delle conoscenze, capacità, competenze professionali del destinatario e all'incremento della sua autonomia.	Attestato di competenze	80	€ 32,00
<b>DFC</b> Formazione collettiva (n. max 6 allievi )	Individuazione dei servizi di formazione collettiva utili al miglioramento e al perfezionamento delle conoscenze, capacità, competenze professionali del destinatario e all'incremento della sua autonomia	Attestato di competenze	80	€15.,00
<b>DFS</b> Stage( eventuale)	Durata massima pari al 50% per le ore previste per la formazione			

Indennità/ausili	Costo max	Costo max totale
<b>DIN</b> Indennità di partecipazione	€ 300 mensili	€ 3.000,00
<b>DSB</b> Sussidi borse lavoro (max. 200 ORE )	€ 5,00/ora	€1.000,00
AUSILII		€ 1.000,00

	output	Contributo max
<b>INCENTIVI ASSUNZIONE ALLE AZIENDE</b>	Assunzioni di almeno 12 mesi o a tempo indeterminato.	€ 1.000,00

## 7 TEMPISTICA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PIP

Per quanto riguarda le fasi di presa in carico, elaborazione e invio del PIP, si faccia riferimento alle modalità descritte nel Manuale Operatore – Dote disabili Piano Provinciale 2011-2012 – annualità 2012.

La prenotazione della Dote è confermata solo con la ricezione al Protocollo della Provincia del PIP completo e firmato come previsto dal Manuale Operatore.

La Provincia valuterà entro 30 giorni lavorativi, o 45 nel caso in cui il destinatario sia in carico a servizi socio-sanitari del territorio (C.P.S., S.I.L., ecc.), i PIP ricevuti al Protocollo. Con specifico decreto dirigenziale saranno individuati sia i PIP approvati e quindi ammessi al finanziamento, sia i PIP non approvati.

Mediante email a tutti gli operatori che partecipano all'avviso, la Provincia darà notizia della pubblicazione di tale decreto all'Albo Pretorio online e nelle news del Settore Lavoro, Formazione, Politiche Sociali all'indirizzo <http://www.provincia.cremona.it>

Successivamente alla data di approvazione del PIP e della relativa Dote (data di pubblicazione del decreto dirigenziale), l'operatore provvederà nel più breve tempo possibile a registrare sul sistema informativo SINTESI, applicativo GSS, tutti i servizi già erogati per la definizione del PIP e, entro 30 giorni di calendario, provvederà altresì ad erogare e a registrare sul sistema almeno un servizio successivo alla definizione del PIP.

Superato tale termine, in assenza di preventiva giustificazioni del ritardo da parte dell'ente, la prenotazione dei servizi e delle risorse impegnate decade e le risorse economiche vengono rese nuovamente disponibili.

Ai fini della valutazione e validazione del PIP, si richiede la descrizione dettagliata degli interventi concordati con l'utente finalizzati alla ricerca di un lavoro, in particolare:

- descrizione del percorso formativo e professionale del destinatario: *esperienze lavorative pregresse, competenze professionali, competenze linguistiche, competenze informatiche*;
- individuazione di potenzialità, competenze e abilità valorizzabili per la ricerca di un lavoro: *il grado di autonomia e le prospettive di occupabilità (rilevabili anche dalla diagnosi funzionale), indicazioni del settore produttivo e le mansioni per le quali il soggetto può essere adeguato*;
- declinazione dei fabbisogni individuali di formazione e definizione dei moduli formativi e loro articolazione;
- indicazioni di limiti, vincoli, rifiuti posti dal disabile, ricostruzione curata del profilo utente e correlata congruità del percorso proposto, compresa la formazione;
- Indicazione di eventuali altri servizi che hanno in carico il destinatario (es.: Servizi Sociali, C.P.S, S.I.L. ecc.);
- scouting aziendale finalizzato alla ricerca di un posto di lavoro;
- individuazione dell'azienda/e in cui il soggetto può essere ospitato in tirocinio;
- eventuale individuazione dell'azienda in cui il soggetto può essere occupato;

**Si ricorda che non saranno ammesse integrazioni ai PIP presentati**

La carenza della firma del disabile e/o dell'ente accreditato sul PIP od il mancato rispetto delle modalità di apposizione delle firme previste nel Manuale Operatore al punto 3.3 ed al paragrafo 1.5 impediranno la validazione della dote.

## 7.1 TEMPISTICA E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL PIP

I servizi previsti devono concludersi entro 12 mesi dal giorno di erogazione del primo servizio indicato nel PIP.

Si intendono qui richiamate tutte le prescrizioni indicate dal Manuale operatore, nel capitolo 4, relativamente a:

- 4.1 Avvio
- 4.2 Adempimenti relativi all'erogazione dei servizi
- 4.3 comunicazione delle variazioni del PIP
- 4.4 Rinuncia della dote
- 4.5 Conclusione del PIP

## 8 RISULTATO

Questa Dote potrà considerarsi "conclusa positivamente" se il datore di lavoro stipulerà un contratto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato di almeno 12 mesi.

Nel caso di conclusione anticipata o di conclusione non positiva del PIP, verranno riconosciute le ore relative ai servizi effettivamente svolte con esclusione dello scouting e ricerca attiva del lavoro. Quanto agli ausili resteranno in ogni caso assegnati permanentemente al disabile indipendentemente dell'esito del PIP.

Le indennità di partecipazione ed i sussidi saranno liquidati con riferimento alle ore dei servizi programmati effettivamente fruiti dal destinatario.

## 9 LIQUIDAZIONE

La liquidazione relativa ai servizi previsti nel PIP viene effettuata dalla Provincia a fronte della presentazione da parte dell'operatore della specifica domanda secondo la modulistica e la procedura indicata nel Manuale Operatore.

La liquidazione relativa ai servizi previsti dal PIP può essere richiesta dall'ente attuatore a PIP chiuso.

## 10 RIFERIMENTI NORMATIVI

- Legge 8 novembre 1991 n. 381: "Disciplina delle cooperative sociali";
- D.M. 25 marzo 1998 n. 142: "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento";
- Legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- L.R. 4 agosto 2003 n. 13 "Promozione all'accesso al lavoro delle persone disabili e svantaggiate";
- D. Lgs. 10 settembre 2003 n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla L. 14 febbraio 2003, n. 30";
- L.R. 28 settembre 2006, n. 22 "Il mercato del lavoro in Lombardia";
- L.R. 6 agosto 2007, n. 19 "Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia";
- D.g.r. 18 aprile 2007, n. VIII/4562 "Procedure e requisiti per l'accreditamento degli operatori pubblici e privati all'erogazione dei servizi al lavoro e per il funzionamento del relativo Albo regionale, in attuazione dell'art. 13 della l.r. 22/2006";
- D.c.r. 10 luglio 2007, n. VIII/404 "Piano d'azione regionale (2007-2010) ai sensi dell'articolo 3 della legge regionale 28 settembre 2006, n. 22 «Il mercato del lavoro in Lombardia»";
- D.g.r. 21 dicembre 2007, n. VIII/6273 "Erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale nonché dei servizi per il lavoro e per il funzionamento dei relativi albi regionali. Procedure e requisiti per l'accreditamento degli operatori pubblici e privati";
- D.g.r. 13 febbraio 2008, n. VIII/6563 "Indicazioni regionali per l'offerta formativa in materia di istruzione e formazione professionale (art. 22, comma 4, l.r. n. 19/2007)";
- D.d.u.o. 7 marzo 2008, n. 2298 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di accreditamento degli operatori pubblici e privati allo svolgimento dei servizi di istruzione e formazione professionale di cui all'art. 26 della l.r. 19/2007 e per la costituzione del relativo albo regionale, in attuazione della d.g.r. n. VIII/6273 del 21 dicembre 2007" e seguenti.
- D.d.u.o. 30 luglio 2008, n. 8486 "Adozione del Quadro Regionale degli Standard professionali della Regione Lombardia" e ss.mm.ii;
- Regolamento (CE) 6 agosto 2008 n. 800;
- D.d.u.o. 22 gennaio 2009, n. 420 "Disposizioni regionali per l'offerta dei servizi formativi e del lavoro relativi alla Dote Formazione e alla Dote Lavoro in attuazione della D.g.r. n. 8864/2009 "Programmazione del Sistema Dote per i servizi di istruzione, formazione e lavoro per l'anno 2009" e successive modifiche e integrazioni;
- D.g.r. 23 dicembre 2009 n. VIII/10882 "Erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale nonché dei servizi per il lavoro procedure e requisiti per l'accreditamento degli operatori pubblici e privati e indicazioni per il funzionamento dei relativi albi regionali";
- D.d.u.o. 8 giugno 2010, n. 5908 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli operatori pubblici e privati per i servizi di istruzione e formazione professionali e per i servizi al lavoro in attuazione della D.g.r. 23 dicembre 2009 n. VIII/10882 ";
- D.d.u.o. 7 febbraio 2007, n. 1027 "Piani provinciali per l'occupazione dei disabili. Assegnazione alle Province lombarde di quota del Fondo regionale"
- Deliberazione 25 novembre 2009, n. VIII/10603 "Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative in favore dell'inserimento socio-lavorativo delle persone disabili (LL.RR. n. 13/03 e 21/03)"
- D.d.u.o. 12 marzo 2010, n. 2343 "Adempimenti attuativi di cui alla D.G.R. 10603/09: linee di indirizzo a sostegno delle iniziative in favore dell'inserimento sociolavorativo delle persone disabili – Presa d'atto dei Piani Provinciali – Annualità 2010".

- D.G.R n.1470 del 30/03/2011 ha approvato gli indirizzi prioritari per la programmazione degli interventi a sostegno dell'occupazione e dello sviluppo delle persone disabili, definendo la programmazione biennale delle iniziative afferenti i piani provinciali 2011/2012 .
- Delibera di Giunta Provinciale n. 145 del 16.03.2011 "Piano Provinciale per il sostegno e l'inserimento lavorativo delle persone disabili. Anno 2011/2012. Approvazione."
- D.d.u.o. Regione Lombardia n. 4289 del 13/05/2011 " Adempimenti attuativi D.G.R. n..10603/09 riparto per l'annualità 2011. Presa d'atto dei piani provinciali
- D.d.u.o. Regione Lombardia n. 898 del 09/02/2012 " Adempimenti attuativi D.G.R. n..10603/09 riparto per l'annualità 2011 del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili di cui all'art 7della legge 13/03 assegnazione delle risorse ecc";
- Delibera di Giunta Provinciale n. 240. del 19/06/2012. "Piano provinciale per il sostegno e per l'inserimento lavorativo delle persone disabili 2011-2012. Definizione del riparto delle risorse per l'annualita' 2012".

## 11 RIFERIMENTI

Per fornire un supporto operativo per una corretta gestione e liquidazione delle doti si rimanda al "Manuale Operatore – Dote disabili Piano Provinciale 2011-2012 – annualità 2012" reperibile, con tutti gli allegati, all'indirizzo <http://sintesi.provincia.cremona.it/portale> , sezione Piano Provinciale Disabili 2012.

Ulteriori informazioni riguardanti l'attuazione del presente avviso pubblico potranno essere richieste a:

### **Servizio Inserimento Lavorativo Disabili**

Via Dante n. 134 – Cremona

e-mail: [collocamento.disabili@provincia.cremona.it](mailto:collocamento.disabili@provincia.cremona.it)

Informazioni: 0372/406537 – 547

Rendicontazione e liquidazione: 0372 406615

Assistenza tecnica "Sintesi": 0372 406518

Fax 0372/406635