



**ALOT - Agenzia della Lombardia Orientale per i Trasporti e la Logistica**  
**Società Consortile a Responsabilità Limitata**

**AVVISO PUBBLICO**

ALOT - Agenzia della Lombardia Orientale per i Trasporti e la Logistica è una società creata dalle Province di Brescia, Bergamo Cremona e Mantova per la promozione dei trasporti multimodali e intermodali nonché per la realizzazione e diffusione di iniziative sovraprovinciali in tema di logistica.

In base alla linee guida approvate dall'Assemblea dei Soci del 11.12.2009 ed al Budget per il 2010 approvato dal Consiglio di Amministrazione del 11.12.2009 e successivi aggiornamenti, si rende noto che ALOT intende procedere alla selezione per un contratto di

**Collaborazione Professionale: consulenza commercialista e gestione adempimenti rapporti di lavoro e collaborazione per il 2012**

L'incarico prevede le seguenti **attività**:

a. Consulenza Commercialista

- tenuta della contabilità
- formazione del bilancio d'esercizio
- adempimenti fiscali iva e imposte dirette
- consulenza in campo societario, amministrativo, fiscale
- consulenza in ambito della gestione dei servizi pubblici locale e alle pubbliche amministrazioni
- partecipazione, ove richiesta, alle riunioni del CDA e dell'assemblea dei soci

b. Gestione degli adempimenti connessi a rapporti di lavoro e di collaborazione

Il **compenso annuo** previsto quale **base per il ribasso** è di

Punto a)

- € 10.000,00 (€ diecimila) onnicomprensivo, al netto dell'IVA.

Punto b):

- € 1.700,00 (€ millesettecento) fino a 5 dipendenti/collaboratori;
- € 2.400,00 (€ duemilaquattrocento) da 6 a 10 dipendenti/collaboratori;
- € 5.000,00 (€ cinquemila) da 11 a 15 dipendenti/collaboratori.

Il **pagamento** del corrispettivo verrà così articolato:

Punto a) semestrale posticipato

Punto b) annuale posticipato

La collaborazione avrà **durata** fino ad approvazione bilancio 2012 ed espletamento dei relativi adempimenti (deposito del bilancio, dichiarazioni fiscali).

I **requisiti** per l'ammissione alla selezione sono i seguenti:

- Iscrizione all'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Sono ammessi alla selezione sia i professionisti singoli che gli studi associati

- **Conoscenze** richieste:

Competenza specifica ed esperienza acquisita nella gestione delle tematiche oggetto dell'avviso in ambito di società pubbliche e/o società contratte da Pubbliche Amministrazioni

Conoscenze linguistiche:

- perfetta padronanza scritta e orale della lingua italiana;
- buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

Conoscenze informatiche: buona conoscenza di

- sistemi operativi e applicativi informatici di larga diffusione (Windows; Office - Word, Excel, Powerpoint);
- Internet e Posta elettronica.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di emanazione dell'avviso.

### **Modalità di presentazione delle candidature**

Le candidature dovranno essere presentate in busta chiusa e pervenire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure mediante consegna a mano, presso la sede di ALOT – Via Cipro 16 – 25124 Brescia. Per la consegna a mano, negli orari da Lunedì a Giovedì 9:00-12:00 14:00-16:30, Venerdì 9:00-12:00, si prega di chiamare preventivamente al +39/345/3726631.

Le candidature dovranno pervenire entro il termine di 14 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso. Farà fede la ricevuta di consegna. Le buste che dovessero pervenire presso la sede di ALOT successivamente al termine non verranno considerate per la selezione.

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicata

**Domanda di ammissione alla selezione ALOT di una Collaborazione Professionale: consulenza commercialista e gestione adempimenti rapporti di lavoro e collaborazione per il 2012.**

La candidatura, oltre che in cartaceo, dovrà essere compilata anche in forma elettronica ed inviata al seguente indirizzo mail: [info@alot.it](mailto:info@alot.it). In nessun caso l'invio della documentazione in forma elettronica potrà sostituire l'invio cartaceo della stessa nelle forme e nei termini sopra indicati. ALOT non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni del candidato o da eventuali disguidi postali.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- Domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A) inclusa firma dell'Informativa sul trattamento dei dati personali.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità firmato
- *Curriculum vitae* in formato europeo (*Europass*) del/i referente/i individuato/i per la fornitura del servizio, firmato in originale con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/2003 e Regolamento (CE) n. 45/2001.
- Offerta tecnica descrittiva le attività previste;
- Descrizione esperienze e professionalità specifiche;
- Disponibilità giorni mensili di presenza presso le nostre sedi;
- Dichiarazione di impegno all'osservanza delle misure prescritte in materia di sicurezza sul lavoro ex. D.Lgs 81/80;
- Offerta economica con ribasso percentuale fino ad un massimo del 40% sulla base di riferimento sopracitata;

**Nota bene:** L'offerta economica dovrà essere costituita da dichiarazione, sottoscritta, con l'indicazione del ribasso percentuale sull'elenco dei prezzi, espresso in cifre ed in lettere, che il candidato offre. In caso di discordanza tra il ribasso in lettere e quello in cifre, sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per ALOT. L'offerta economica dovrà essere chiusa, senza altri documenti, pena l'esclusione, in un'apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione "OFFERTA". La predetta busta dovrà essere inserita nel plico contenente gli altri documenti anch'esso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

I **parametri di valutazione** saranno:

<i>Parametri</i>	<i>Punteggio massimo del parametro</i>
Offerta economica punto a)	35
Offerta economica punto b) (media dei tre valori)	25
Offerta Tecnica	10
CV ed esperienza dei referenti individuati per la fornitura del servizio	20
Disponibilità alla presenza presso le nostre sedi	10

**Nota:** Al parametro dell'offerta con il valore migliore sarà assegnato il punteggio massimo. I punteggi assegnati alle altre offerte saranno calcolati in proporzione a quelli della migliore offerta.

La Commissione presieduta dal direttore si riserva la possibilità di procedere a colloqui finalizzati a valutare il curriculum del candidato nonché il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti. Nell'eventualità, la data prevista per i colloqui sarà comunicata ai candidati a mezzo Raccomandata AR.

#### **Riserva**


ALOT si riserva la possibilità di non dar corso alla procedura selettiva o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che i candidati possano sollevare alcuna eccezione a riguardo.

Data di pubblicazione: 13 luglio 2012

Termine per la presentazione delle domande: 27 luglio 2012

IL DIRETTORE DI ALOT

Dott. Guido Piccoli



### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

La documentazione pervenuta dai candidati verrà trattata nel rispetto del d. lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento (CE) n. 45/2001 e successive modifiche e integrazioni.

Si informa che:

- Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per la selezione dei profili.
- Il trattamento dei dati sarà effettuato da ALOT con sed in Via Cipro 16 – 25124 Brescia, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.
- I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per la selezione.
- All’interessato sono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 della legge 196/2003 “Codice in materia di dati personali”