



Provincia di Cremona

**PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DELLE
PROVE CONCORSUALI IN PRESENZA
CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C), PRESSO IL SETTORE
INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA.**

PREMESSA

In ottemperanza ai contenuti della Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022, la Provincia di Cremona adotta il presente **Piano Operativo Specifico**, al fine di garantire lo svolgimento in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, delle prove di seguito indicate, riferite al CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C), PRESSO IL SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA..

Prima prova scritta: VENERDI' 2 DICEMBRE 2022, ORE 9,00, presso la Sala Consiglio della Provincia di Cremona, primo piano del Palazzo Provinciale, Corso Vittorio Emanuele II, 17 – CREMONA

Seconda prova scritta: VENERDI' 2 DICEMBRE 2022, ORE 11,30, presso la Sala Consiglio della Provincia di Cremona, primo piano del Palazzo Provinciale, Corso Vittorio Emanuele II, 17 –CREMONA

Prova orale: LUNEDI' 12 DICEMBRE 2022, dalle ORE 10,00, presso la Sala Consiglio della Provincia di Cremona, primo piano del Palazzo Provinciale, Corso Vittorio Emanuele II, 17 – CREMONA

Le disposizioni di seguito fornite, volte alla tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati sia dei componenti della Commissione, tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento si rinvia a quanto contenuto nella citata Ordinanza del Ministero della Salute.

In caso di emergenza verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione ricomprese nel Documento di Valutazione dei Rischi dell'Ente.

L'area concorsuale è individuata nell'edificio sede della Provincia di Cremona.

L'aula concorso è la Sala Consiglio della Provincia di Cremona, primo piano del Palazzo Provinciale, Corso Vittorio Emanuele II, 17 – Cremona per la prova orale.

INDICAZIONI OPERATIVE:

Con il presente piano operativo si stabiliscono gli adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura selettiva in oggetto.

1. LOGISTICA-Area concorsuale

L'Area concorsuale scelta per lo svolgimento della prova scritta e orale dispongono entrambe di adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale. Le due aree concorsuali possiedono sufficiente spazio interno con adeguata areazione naturale. I luoghi di svolgimento delle prove selettive rispettano i requisiti previsti dalla citata Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022.

Le due aree sono dotate di ingresso ed uscita differenziate; è disponibile un locale attiguo alla Sala dedicato all'accoglienza/isolamento di soggetti con sintomi (febbre, tosse o sintomi respiratori) insorti durante le prove.

2. OBBLIGHI PER I CANDIDATI

I candidati dovranno:

- a) presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
- b) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- c) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che verranno messi a disposizione dalla Provincia di Cremona (non è consentito l'accesso con mascherine in possesso del candidato).

L'obbligo di cui al punto **b)** deve essere oggetto di un'apposita **autodichiarazione (allegata al presente piano operativo)** da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Tale autodichiarazione dovrà essere compilata e consegnata, a cura dei candidati, all'ingresso dell'Area Concorsuale.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, l'ingresso all'area concorsuale sarà inibito.

3. PERSONALE COINVOLTO NELL'ORGANIZZAZIONE

Il personale coinvolto nell'organizzazione della prova scritta e della prova orale sono i componenti della Commissione esaminatrice/personale di supporto che provvederanno, tra l'altro, alle operazioni di accoglienza/ sorveglianza dei candidati ed alla verifica del rispetto delle norme a contrasto e contenimento del COVID-19.

I componenti della Commissione Esaminatrice/ addetti all'organizzazione ed al presidio dell'Area concorsuale **dovranno obbligatoriamente rispettare i punti b), c) del paragrafo 2)** "obblighi per i candidati".

4. MISURE ORGANIZZATIVE

Nell'Area di transito saranno posizionati dispenser con soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani.

I flussi ed i percorsi di accesso e movimento dei candidati all'area saranno regolamentati in modalità a senso unico (percorsi entrata e uscita separati e ben identificati).

Per la prova scritta ogni candidato avrà a disposizione una postazione e materiale di Suo uso esclusivo; sarà verificato costantemente il rispetto della distanza minima di un metro tra persona e persona.

La consegna ed il ritiro del materiale necessario a sostenere la prova (fogli, buste...) non avverrà *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su apposito piano d'appoggio.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato, finché non saranno autorizzati all'uscita; durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per motivi indifferibili.

Durante la prova i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere indossata la mascherina FFP2 fornita dall'Ente.

E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

5. PULIZIA – SANIFICAZIONE AREA CONCORSO

L' Area concorsuale sarà sanificata prima dello svolgimento della prova.

Il presente Piano Operativo verrà pubblicato, unitamente al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022, sul sito istituzionale della Provincia di Cremona .

Li, 21 novembre 2022

LA DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE
(dot.ssa Barbara Faroni)