

Provincia di Cremona

FUNZIONIGRAMMA

1° agosto 2022

Uffici di Presidenza

- Organizzazione pubbliche iniziative in presenza degli Organi di governo
- Segreteria del Presidente e dei Consiglieri delegati
- Informazione e comunicazione istituzionale
- Rapporti con il Garante dei diritti delle persone detenute e relativa assistenza in sede amministrativa

- SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE: attivazione dei servizi urgenti, anche di natura tecnica, in caso di eventi calamitosi di livello provinciale compresi nel piano provinciale di emergenza; coordinamento delle organizzazioni di volontariato di protezione civile esistenti sul territorio; redazione dei piani di emergenza provinciali

- SERVIZIO POLIZIA LOCALE
Funzioni di polizia giudiziaria e di pubblica sicurezza
Servizio di polizia stradale
Servizio di vigilanza in materia paesistica, ambientale, territoriale e ittico-venatoria
Attività in materia ambientale consistente nello svolgimento dell'iter volto all'emissione dell'ordinanza di ingiunzione
Servizi di informazione, accertamento e rilevazione a richiesta degli uffici provinciali
Servizi di prevenzione ed educazione rivolti alla cittadinanza
Organizzazione di percorsi formativi per Polizia locale dei Comuni del territorio provinciale

Settore Segreteria Generale

- Supporto nell'espletamento delle funzioni del Presidente e del Consiglio provinciale
- Presidio dell'attività tecnico-amministrativa finalizzata all'assunzione delle deliberazioni del Consiglio provinciale e del Presidente
- Supporto al Segretario generale nelle attività di indirizzo e raccordo per le attività di elaborazione, monitoraggio e rendicontazione connesse alla programmazione operativa (PEG, programmi e relazioni inizio e fine mandato)

- Supporto al Segretario generale nelle attività di coordinamento dei dirigenti
- Supporto al NIV in materia di pesatura, valutazione delle prestazioni dirigenziali e aggiornamento dei relativi sistemi
- Gestione del ciclo della performance e controllo strategico e di gestione
- Elaborazione ed applicazione del piano di prevenzione della corruzione
- Adempimenti in materia di trasparenza e pubblicità
- Controllo successivo di regolarità amministrativa e presidio per altre tipologie di controlli secondo le previsioni del regolamento provinciale
- Studio e redazione testi di regolamento di competenza del servizio segreteria generale
- Supporto all'Ufficio elettorale, anche mediante lo studio e l'elaborazione del testo di circolari da assumere a mezzo disposizione del Presidente dell'Ufficio
- Redazione di testi di circolari applicative a seguito di aggiornamenti normativi di interesse particolare e trasversale
- Nomina dei rappresentanti della Provincia presso Enti, Aziende ed Istituzioni
- Elaborazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici sulla base delle proposte del Dirigente del settore Infrastrutture stradali, patrimonio ed edilizia scolastica
- Raccordo con i settori nell'elaborazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi
- Gestione contenzioso (inquadramento preliminare della controversia, individuazione difesa, rapporti tra settore interessato e legale di fiducia)
- Costituzione in giudizio per ricorsi contro sanzioni in materia ambientale ove non venga nominato un difensore esterno
- Supporto/rappresentanza d'intesa con la Polizia Locale nei giudizi davanti al Giudice di Pace per le sanzioni in ambito di Codice della Strada in relazione ai verbali emessi dalla Polizia Provinciale (rif. artt. 142 e 126 bis.)
- Attività rogatoria ed autenticazione delle scritture private in cui è parte la Provincia

Settore Risorse economiche e finanziarie

- Formazione e gestione del bilancio annuale e pluriennale, predisposizione del DUP
- Tenuta contabilità
- Gestione entrate e pagamenti
- Gestione tributi
- Assistenza tecnica al Collegio dei revisori dei conti
- Stesura bilancio consolidato
- Controllo sulle società partecipate

Settore servizi interni, Turismo e Cultura, Progetti speciali per la promozione del territorio

- Studio e approfondimenti di tematiche in materia di transizione al digitale
- Manutenzione del sistema informativo provinciale (hardware, software e rete)
- Gestione dei software di comunicazione attraverso la definizione del dimensionamento in base alle caratteristiche del sistema in esercizio e alle previsioni di sviluppo
- Progettazione e gestione dell'architettura del sistema per ciò che concerne il sistema operativo, le interazioni tra software e hardware sia a livello centrale che periferico, la definizione di interfacce tra sottosistemi diversi
- Assistenza all'utenza interna in ambito informatico
- Gestione della telefonia fissa, internet e intranet
- Rilascio abilitazioni professioni turistiche
- Classificazione alberghi e residenze turistico alberghiere e adempimenti in materia di flussi turistici
- Interventi diretti per l'organizzazione e il sostegno di iniziative e manifestazioni culturali
- Promozione di azioni e sostegno di progettualità in ambito culturale finalizzate alla diffusione della conoscenza dei numerosi aspetti che costituiscono il patrimonio culturale del territorio provinciale
- Sistema di gestione documentale
- Ufficio DPO
- Implementazione ATS "Masterplan 3C" e supporto alle relative iniziative

Settore Risorse umane, servizi trasversali e progetti europei

- Organizzazione e sviluppo dell'ente
- Gestione degli istituti giuridici, economici e previdenziali riferiti al personale dipendente
- Formazione del personale e tirocini formativi
- Gestione del sistema delle relazioni sindacali - contrattazione decentrata
- Interventi relativi al D.Lgs 81/08 inerenti la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori
- Piano azioni positive e benessere organizzativo
- Vigilanza, acquisto e gestione di beni per il funzionamento ordinario degli Istituti scolastici, degli uffici e dei servizi provinciali
- Tutela assicurativa dell'ente: analisi dei rischi, copertura assicurativa, gestione dei sinistri, gestione dei danni al patrimonio provinciale
- Servizi di supporto interno al funzionamento degli uffici (uscieri, messi e centralinisti)
- Garanzia dei diritti di informazione, di accesso e di partecipazione
- Sistemi di interconnessione telematica e coordinamento delle reti civiche
- Comunicazione interna, verifica della qualità e del gradimento dei servizi
- Produzione, informazione, ricerca e supporto statistico

- Studio programmazione comunitaria e ricerca opportunità di finanziamento europee
- Supporto ai Comuni e collaborazione per specifici progetti di valenza sovracomunale
- Supporto ai Comuni del territorio provinciale di consulenza giuridica

Settore Ambiente e Territorio

- Valutazione d'impatto ambientale
- Emissioni in atmosfera (ordinarie e delle attività in deroga)
- Impianti termici
- Scarichi acque reflue
- Cave
- Autorizzazione Integrata Ambientale
- Autorizzazione Unica Ambientale
- Derivazioni di acque superficiali e sotterranee
- Rifiuti, Bonifiche siti contaminati e Terre e rocce da scavo
- Produzione di energia da fonti rinnovabili e da cogeneratori
- Metanodotti, Elettrodotti e cabine elettriche
- Ambiente naturale, parchi regionali, riserve naturali, Rete Natura 2000 (ZPS, SIC)
- Cascina Stella, bosco didattico e divulgazione ambientale
- Gestione GEV
- Piano contenimento nutria
- Pianificazione territoriale (PTCP)
- Valutazione compatibilità dei PGT al PTCP e VIC/VAS sulle proposte di PGT
- Sistema Informativo Territoriale
- Autorizzazioni paesaggistiche e paesaggistico-forestali
- Parchi locali d'interesse sovracomunale
- Supporto ai Comuni e collaborazione per specifici progetti di valenza ambientale

Settore lavoro e formazione

- Gestione della delega regionale in tema di lavoro come da legge regionale n. 9 del 4 luglio 2018, coordinamento e funzionamento dei Centri per l'Impiego;
- Inserimento lavorativo dei disabili come da legge 68/99 e successive disposizioni regionali;
- Gestione di interventi di politica attiva del lavoro anche per i beneficiari del Reddito di cittadinanza e di altri sussidi statali;

- Progettazione, coordinamento a livello provinciale e gestione di interventi integrati tra politiche attive del lavoro, formazione e politiche sociali;
- Piano Territoriale della Conciliazione dei tempi di vita e di lavoro
- Rete Territoriale per la prevenzione e il contrasto delle violenze contro le donne
- Supporto amministrativo all'ufficio della Consigliera di parità

Settore Infrastrutture stradali, patrimonio ed edilizia scolastica

- Elaborazione delle proposte del Programma Triennale dei Lavori Pubblici
- Programmazione nuove infrastrutture stradali
- Appalti di lavori, servizi e forniture
- Progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza delle opere stradali
- Concessioni/autorizzazioni per uso demanio stradale
- Cartografia e catasto stradale
- Osservatorio sicurezza stradale
- Sorveglianza, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria viabilità provinciale;
- Direzione lavori, coordinamento sicurezza delle opere stradali
- Adempimenti ed attività amministrativa funzionale all'esercizio delle attività tecniche comprensivi delle operazioni di esproprio
- Magazzino e gestione parco mezzi
- Monitoraggio e statistica relativa alla incidentalità
- Gara d'ambito per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas negli ambiti aggregati Cremona 2 centro e Cremona 3 sud
- Consulenza e collaborazione ai Comuni per la realizzazione di opere pubbliche
- Progettazione e direzione nuove costruzioni e ristrutturazione edifici storici
- Manutenzione immobili
- Progettazione e manutenzione impianti, gestione calore/energia
- Anagrafe dell'edilizia scolastica
- Gestione del patrimonio (aggiornamenti catastali, acquisizioni, alienazioni, locazioni, gestione contratti immobiliari, reperimento di spazi per l'espletamento delle attività didattiche di tutti gli Istituti scolastici di secondo grado).
- Programmazione dimensionamento scolastico / Borse di Studio
- Gestione rapporti con Fondo immobiliare
- Gestione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore/Personae Giuridiche di diritto privato
- Gestione del porto di Cremona e Ispettorato di porto
- Trasporto pubblico e privato
- Centrale unica di committenza per l'acquisizione dei lavori, dei servizi e delle forniture dei Comuni

