



Provincia di Cremona

Corso Vittorio Emanuele II, 17 - 26100 CREMONA – C.F.80002130195

Settore Infrastrutture Stradali

U.O. Realizzazione infrastrutture stradali e servizi autorizzativi

Dirigente: Arch. Giulio Biroli

e-mail: concessioni@provincia.cremona.it - PEC: protocollo@provincia.cr.it

MODULO DI RICHIESTA PER MANUTENZIONE AREE VERDI ROTATORIE

Dichiarazioni ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000. il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del

d.p.r. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è

punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici, eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono.

Il sottoscritto

Nato (luogo e data di nascita): a _____ il

Residente in: Via/P.zza

_____ n _____

Comune _____ Prov. _____ Cap. _____

con Codice Fiscale n. _____ Tel. _____ fax _____

e-mail/pec _____

(Parte da compilarsi solo se la richiesta è avanzata da Ditte/Società/Enti - Condomini)

In qualità di Legale Rappresentante della Ditta :

con sede in _____

Via/P.zza _____ n _____

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Con Partita IVA n. _____ tel. _____

Fax _____ e-mail/pec _____

CHIEDE

il rilascio della concessione/nulla osta per il mantenimento del verde della
rotatoria

posta sulla Strada Provinciale n. _____ in lato

destro

sinistro

in centro abitato

fuori centro abitato

al Km. _____, in Comune di _____ frazione

data _____

Firma del dichiarante

*L'invio della richiesta va effettuato tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@provincia.cr.it**, per velocizzare i tempi di rilascio dell'autorizzazione. Nel caso in cui non si sia in possesso di Pec trasmettere tramite mail ordinaria al seguente indirizzo: protocollo@provincia.cremona.it*

Da allegare:

- **progetto di manutenzione del verde**

Si precisa che le eventuali cauzioni a garanzia del ripristino (se dovuto) verranno comunicate da questo ufficio una volta accettata la richiesta presentata. (se la richiesta viene inviata via PEC o via mail NON applicare la marca da bollo)

certificazioni o di atto di notorietà vengono trattati per scopi strettamente inerenti al rilascio dell'autorizzazione

richiesta, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso agli atti.

Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità da parte degli uffici competenti ad effettuare l'istruttoria

per la valutazione dei requisiti richiesti per l'emanazione del provvedimento richiesto.

I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica dell'esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal Decreto Presidente Repubblica 445/2000 (cd. Testo Unico sulla documentazione amministrativa, recante norme sull'autocertificazione).