

Nota Informativa

Esame per l'Iscrizione al Ruolo Provinciale dei conducenti del servizio taxi e del servizio autonoleggio con conducente della Provincia di Cremona

FINALITA'

L'iscrizione al Ruolo, istituito presso la Camera di Commercio di Cremona, è un requisito indispensabile per il rilascio da parte dei Comuni compresi nel territorio della Provincia di Cremona (*rif. normativo art. 25, comma 2 bis, legge regionale n. 6/2012*) della licenza per l'esercizio del servizio di taxi e dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente (n.c.c.).

Quanto sopra serve anche per esercitare l'attività di conducente del servizio taxi/n.c.c. in qualità di sostituto del titolare della licenza o dell'autorizzazione, per un tempo definito e/o un viaggio determinato, o in qualità di dipendente di impresa autorizzata al servizio di n.c.c. o di sostituto del dipendente medesimo a tempo determinato. La licenza per l'esercizio del servizio di taxi e l'autorizzazione per l'esercizio del servizio di n.c.c. possono essere trasferite, su richiesta del titolare, a persona dallo stesso designata, purché iscritta nel Ruolo di Cremona ed in possesso dei requisiti prescritti.

L'ISCRIZIONE ALL'ESAME

Per l'iscrizione al ruolo, tenuto dalla Camera di Commercio di Cremona, è necessario superare un esame d'idoneità professionale presso la Provincia di Cremona che ha istituito un'apposita commissione esaminatrice.

Il candidato interessato dovrà compilare la domanda di partecipazione all'esame (file **IscRuolo**) disponibile sul sito provinciale alla pagina: <https://www.provincia.cremona.it/trasporti/?view=Pagina&id=3882> .

Di norma gli esami vengono svolti **2 volte l'anno** nei periodi: **MAGGIO/GIUGNO** e **NOVEMBRE/DICEMBRE**, la domanda d'iscrizione può essere presentata in ogni periodo dell'anno.

La data, l'ora e il luogo dell'esame viene pubblicato sul sito provinciale con congruo anticipo di circa un mese.

Circa una settimana prima dell'esame viene pubblicato sul sito provinciale l'elenco degli ammessi.

La data di presentazione all'Ufficio Protocollo e il relativo numero progressivo saranno elementi utili per la priorità negli elenchi della sessione d'esame.

PREPARAZIONE ALL'ESAME

Il materiale utile per la preparazione dell'esame è disponibile sul sito internet della Provincia di Cremona al link: <https://www.provincia.cremona.it/trasporti/?view=Pagina&id=5101> .

La competenza linguistica verrà accertata unicamente nella prova scritta.

L'ESAME

L'esame consiste in una prova **scritta (16 quiz** a risposta preordinata con tre opzioni di cui una sola giusta) e una prova **orale**, si intende superato a seguito dell'esito positivo in entrambe le prove.

PROVA SCRITTA

Per superare lo scritto il candidato dovrà rispondere esattamente ad almeno nove domande sulle sedici previste, tenendo conto che dovranno essere **ripartite con almeno due risposte esatte per ciascuno dei quattro argomenti dell'esame**: 1) Geografia; 2) Legislazione nazionale e regionale; 3) Norme di comportamento previste dal Regolamento Comunale; 4) Lingua straniera.

Il tempo a disposizione è di **trenta minuti**, non sono ammesse correzioni, l'omessa risposta o la correzione equivalgono ad errore.

Non è ammesso l'uso di dispositivi elettronici né consultazione di testi e neppure consultazioni con altri candidati, a pena di espulsione dalla prova.

Il superamento della prova scritta comporterà il passaggio all'orale che si terrà subito dopo.

La lista dei candidati ammessi alla prova orale sarà resa nota, dalla Commissione, appena terminata la correzione degli scritti.

Il candidato che non dovesse superare la prova scritta potrà presentare una nuova istanza non prima di 60 giorni dall'effettuazione della medesima prova scritta.

In caso di mancato superamento dell'orale, il richiedente verrà riconvocato d'ufficio alla prossima seduta d'esame per sostenere una nuova prova orale. Nel caso anche questa prova dovesse dare esito negativo, il candidato potrà presentare una nuova istanza decorso il termine di 60 giorni.

PROVA ORALE

Consiste nella conoscenza della toponomastica del capoluogo della provincia (vie, strade, piazze, luoghi di interesse pubblico, culturale, artistico, storico, sanitario, amministrativo etc.).

Il file scaricabile *Elenco_Punti_d_interesse_per_orale.pdf*, a titolo **esemplificativo e non esaustivo**, riporta l'elenco di possibili **punti interesse** del capoluogo della Provincia che la commissione potrà utilizzare nelle 3 domande d'esame sottoposte a ciascun candidato.

Il candidato, nell'esposizione dettagliata dei percorsi richiesti, deve tener conto che sta simulando la guida di un **"mezzo pubblico"**.

In caso di punti d'interesse con più sedi va intesa la sede principale salvo diversamente indicato dalla Commissione.

E' stato verificato che alcune applicazioni di navigazione fanno riferimento a sedi di punti d'interesse non corrispondenti alla realtà, ovviamente il candidato non dovrà tenerne in conto.

Se nell'esposizione simulata il candidato entra in un senso vietato, quella risposta sarà considerata errata.

E' ammesso solo l'uso della cartina della città di Cremona messa a disposizione dalla Commissione.

ALTRE INFORMAZIONI

Il candidato impossibilitato, per gravi e comprovati motivi, a sostenere le prove d'esame (scritto e/o orale), che presenti motivata giustificazione, non oltre l'ora di inizio delle prove, ovvero entro le 72 ore successive alla data delle prove per impedimento per motivi di salute, viene riconvocato d'ufficio per la sessione d'esame successiva. Il mancato rispetto del suddetto termine comporta l'archiviazione della domanda.

È ammessa una sola giustificazione sia per la prova scritta che per quella orale, dopodiché l'istanza viene archiviata.

Se il candidato dopo aver presentato la domanda d'iscrizione non intende partecipare all'esame non è previsto il rimborso del pagamento degli oneri d'istruttoria e della marca da bollo.