# Catalogo provinciale dell'offerta formativa pubblica per l'apprendistato professionalizzante

## MODULI PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE BASE/TRASVERSALI

**rivolti ad apprendisti assunti ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 81/2015**

I moduli del "Catalogo provinciale dell'offerta formativa pubblica per l'apprendistato professionalizzante" trattano contenuti individuati dalla *Disciplina dei profili formativi del contratto di apprendistato* di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 4676 del 23/12/2015 e definiti sulla base del *Quadro Regionale degli Standard Professionali (QRSP)* come aggiornato ai sensi del decreto della Regione Lombardia n. 11809 del 23/12/2015.

L'offerta formativa contenuta nel "Catalogo provinciale" è articolata come segue:

- **primo modulo con contenuti minimi obbligatori della durata di 40 ore** per tutti gli apprendisti, indipendentemente dal titolo di studio posseduto;

- **primo modulo con contenuti minimi obbligatori della durata di 32 ore (in alternativa al modulo di 40 ore)** per gli apprendisti, indipendentemente dal titolo di studio posseduto, con **credito formativo** in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro certificato ai sensi di legge;

- **moduli relativi a ulteriori contenuti di 20 ore** per gli apprendisti che, in base al titolo di studio posseduto, devono completare il monte ore formativo previsto.

L'impresa e l'apprendista consultano il "Catalogo provinciale" ed identificano le proposte coerenti al proprio fabbisogno; quindi contattano l'Operatore proponente, i cui riferimenti sono reperibili nella sezione **Elenco operatori presenti nel Catalogo**, per verificarne la disponibilità all'erogazione dei moduli prescelti.

Le modalità di accesso, la durata della formazione, nonché gli aspetti gestionali per la fruizione dei servizi del "Catalogo provinciale" sono consultabili nella sezione del sito provinciale **Avviso per i destinatari del Catalogo provinciale dell'offerta formativa pubblica per l'apprendistato professionalizzante – validità 01/07/2023 – 30/06/2024**

.

## MODULI CON CONTENUTI MINIMI OBBLIGATORI

| Aspetti normativi e qualitativi del lavoro in impresa – 40 ore | | | |
|---|---|---|---|
| ***Cod Modulo*** | ***Operatore*** *(per riferimenti vedi elenco)* | ***Sede/Sedi*** | ***Note*** |
| 1257 | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1334 | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1281 | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1262 | **E.L.F.I.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1310 | **FONDAZIONE ENAIP** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1266 | **FONDAZIONE SANTA CHIARA** | Casalmaggiore | Dettaglio modulo |
| 1329 | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1248 | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1279 | **KOALA** | Crema | Dettaglio modulo |

| Aspetti normativi e qualitativi del lavoro in impresa – 32 ore<br>*(per apprendisti con credito formativo certificato in materia di sicurezza)* | | | |
|---|---|---|---|
| ***Cod Modulo*** | ***Operatore*** *(per riferimenti vedi elenco)* | ***Sede/Sedi*** | ***Note*** |
| 1259 | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1335 | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1282 | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1261 | **E.L.F.I.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1311 | **FONDAZIONE ENAIP** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1267 | **FONDAZIONE SANTA CHIARA** | Casalmaggiore | Dettaglio modulo |
| 1331 | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1249 | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1280 | **KOALA** | Crema | Dettaglio modulo |

## MODULI RELATIVI AD ULTERIORI CONTENUTI (durata 20 ore)

### COMPETENZE DI BASE

| Area dei linguaggi – Lingua italiana | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Cod. Modulo*** | ***Titolo*** | ***Operatore*** *(per riferimenti vedi elenco)* | ***Sede/Sedi*** | ***Note*** |
| 1336 | **La comunicazione scritta in azienda** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1338 | **Tecniche di gestione del cliente (livello base)** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1340 | **Tecniche di gestione del cliente (livello avanzato)** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1291 | **Tecniche di comunicazione e sviluppo delle competenze relazionali** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1314 | **Comunicare nel contesto lavorativo** | **FONDAZIONE ENAIP** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1351 | **Modalità di comunicazione negli ambienti di lavoro (livello base)** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1353 | **Modalità di comunicazione negli ambienti di lavoro (livello intermedio)** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1254 | **Comunicazione interpersonale** | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1255 | **Comunicazione professionale** | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |

| Area dei linguaggi – Lingua straniera | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Cod. Modulo*** | ***Titolo*** | ***Operatore*** *(per riferimenti vedi elenco)* | ***Sede/Sedi*** | ***Note*** |
| 1263 | **Get ready: interagire al lavoro in lingua Inglese** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1342 | **Inglese per l'ufficio (livello intermedio)** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1343 | **Inglese per l'ufficio (livello avanzato)** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1294 | **Tecniche di comunicazione in lingua Inglese (livello base)** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1295 | **Tecniche di comunicazione in lingua Inglese (livello intermedio)** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1312 | **Lingua Inglese A2 - Conversazione** | **FONDAZIONE ENAIP** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1269 | **Elementi di conversazione in lingua straniera: Inglese** | **FONDAZIONE SANTA CHIARA** | Casalmaggiore | Dettaglio modulo |
| 1354 | **Lingua Inglese (livello base)** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1355 | **Lingua Inglese (livello intermedio)** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1292 | **Comprensione di significati e testi in lingua inglese** | **KOALA** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1293 | **Elaborazione contenuti in lingua inglese** | **KOALA** | Crema | Dettaglio modulo |

| Area scientifica | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Cod. Modulo*** | ***Titolo*** | ***Operatore*** *(per riferimenti vedi elenco)* | ***Sede/Sedi*** | ***Note*** |
| 1356 | **Lettura e interpretazione del disegno** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |

| Area storico-socio-economica | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Cod. Modulo*** | ***Titolo*** | ***Operatore*** *(per riferimenti vedi elenco)* | ***Sede/Sedi*** | ***Note*** |
| 1346 | **Il mercato e la concorrenza** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1349 | **Etica del lavoro e il sistema di regole** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1350 | **Il sistema economico e le opportunità** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1290 | **Diritti e doveri nella vita sociale** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1339 | **Il sistema economico: attori, attività e relazione** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1341 | **Cittadinanza attiva** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1252 | **Cittadinanza e Costituzione: le competenze necessarie per una cittadinanza attiva** | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1253 | **Intercultura: accoglienza, inclusione, lavoro** | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |

| Area tecnologica | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Cod. Modulo*** | ***Titolo*** | ***Operatore*** *(per riferimenti vedi elenco)* | ***Sede/Sedi*** | ***Note*** |
| 1264 | **MS Excel: analizzare e rappresentare i dati aziendali** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1273 | **L'utilizzo del web e dei social per la promozione dei servizi aziendali** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1274 | **Il pacchetto office: informatica applicata ai processi produttivi** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1277 | **Strumenti informatici e pillole di grafica** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1278 | **Cyber security in ambito aziendale** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1344 | **Excel per l'ufficio e non solo** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1345 | **Office per l'ufficio e non solo** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1348 | **Digital marketing** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1352 | **Sicurezza informatica e servizi online** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1283 | **Social media-marketing** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1284 | **Competenze informatiche per la gestione dei dati e loro applicazione (livello base)** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1285 | **Competenze informatiche per la gestione dei dati e loro applicazione (livello avanzato)** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1286 | **La sicurezza informatica dei dati e privacy** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1289 | **Comunicazione e marketing: l'immagine aziendale attraverso il Web e i social network** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1313 | **Sicurezza reti informatiche** | **FONDAZIONE ENAIP** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1315 | **Excel (livello intermedio)** | **FONDAZIONE ENAIP** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1268 | **Informatica** | **FONDAZIONE SANTA CHIARA** | Casalmaggiore | Dettaglio modulo |
| 1332 | **Utilizzo consapevole di nuovi strumenti tecnologici: tablet e smartphone** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1333 | **La gestione dei fogli elettronici (livello base)** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1337 | **La gestione dei fogli elettronici (livello intermedio)** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1256 | **Excel** | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1258 | **Word** | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1287 | **Privacy e sicurezza informatica** | **KOALA** | Crema | Dettaglio modulo |

**COMPETENZE TRASVERSALI**

| *Cod. Modulo* | *Titolo* | *Operatore* *(per riferimenti vedi elenco)* | *Sede/Sedi* | *Note* |
|---|---|---|---|---|
| 1260 | **Strategie di comunicazione in ambito lavorativo** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1265 | **Operare nell'impresa: time management e public speaking** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1270 | **Team working al lavoro: comportamenti, atteggiamenti e rapporti di lavoro** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1271 | **Problem solving: la gestione dei problemi con approccio proattivo** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1272 | **Customer care e comunicazione con i clienti** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1275 | **Negoziazione e comunicazione con il cliente** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1276 | **La gestione dello stress al lavoro** | **CE.SVI.P.** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1347 | **Qualità in azienda** | **CFP SAN GIUSEPPE** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1296 | **La qualità aziendale: le esigenze del cliente** | **CR.FORMA** | Cremona, Crema | Dettaglio modulo |
| 1357 | **Lavorare con gli altri in modo costruttivo (teamwork)** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1358 | **La gestione dei conflitti** | **IAL** | Cremona | Dettaglio modulo |
| 1250 | **Teamwork (livello base)** | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1251 | **Teamwork (livello intermedio)** | **I.R.I.A.P.A.** | Crema | Dettaglio modulo |
| 1288 | **Problem solving e gestione dello stress** | **KOALA** | Crema | Dettaglio modulo |