

Provincia di Cremona

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE, PRESSO:

a) I CENTRI PER L'IMPIEGO DI CREMA E SORESINA

b) IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI CASALMAGGIORE

A N. 2 ESPERTI DI ORIENTAMENTO, INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI ED ATTUAZIONE DEI SERVIZI PREVISTI DALLA PRIMA ANNUALITÀ DEL “PIANO PROVINCIALE TRIENNALE 2014/2016 PER IL SOSTEGNO E L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI”

Approvato con Decreto del Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali n. 2 del 07/01/2015.

1 - Premessa

La Provincia di Cremona intende conferire incarichi di lavoro autonomo professionale a n. 2 esperti di orientamento e inserimento lavorativo delle persone disabili, a sostegno degli operatori dei Centri per l'Impiego di Crema e Soresina e del Centro per l'Impiego di Casalmaggiore per lo svolgimento delle attività di promozione, attuazione e gestione degli interventi previsti **dalla prima annualità del “Piano provinciale triennale 2014/2016 per il sostegno e l'inserimento lavorativo delle persone disabili”** (di seguito, per brevità, definito Piano provinciale) in corso di realizzazione.

Le figure professionali che si ricercano, in particolare, dovranno collaborare con il Servizio Inserimento Lavorativo Disabili e i Centri per l'Impiego del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona.

2 – Oggetto degli incarichi

L'attività oggetto degli incarichi si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale.

Gli incarichi saranno espletati personalmente dal/i soggetto/i selezionato/i in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona o da suoi delegati.

L'incaricato/i dovrà/anno prestare la propria attività supportando gli operatori operanti presso i Centri per l'impiego di Crema e Soresina e/o presso il Centro per l'impiego di Casalmaggiore intervenendo in conformità al Sistema Gestione Qualità in uso presso il Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia.

Il/i professionista/i incaricato/i dovrà/anno provvedere a garantire:

- la presa in carico degli utenti

- la collaborazione alla definizione ed attuazione di un servizio di “analisi motivazionale/ valutazione del potenziale”, al fine di consentire un inserimento lavorativo il più possibile adeguato alle caratteristiche dell’utente;
- la promozione, l’attuazione e gestione delle interventi previsti dal Piano provinciale;
- l’erogazione dei servizi al lavoro, anche attraverso il sistema dotale, secondo le modalità declinate dalla Regione Lombardia e adottate dalla Provincia, agli gli utenti presi in carico direttamente dai Servizi provinciali, con particolare riferimento ai disabili psichici e psichiatrici;
- la partecipazione ai tavoli territoriali di confronto fra la Provincia e le reti formate dagli enti accreditati per l’erogazione dei servizi per il lavoro attivi sul territorio e dai loro partner (enti di formazione, servizi sociosanitari, cooperative sociali, associazioni del terzo settore, ecc.), al fine di garantire e monitorare in forma coordinata e condivisa il raggiungimento degli obiettivi di ogni singola dote;
- interventi a supporto degli operatori nelle visite aziendali e nel monitoraggio delle postazioni lavorative;
- la partecipazione alla validazione dei Piani Individuali Personalizzati (di seguito PIP) presentati nell’ambito del Piano provinciale, rispetto alla adeguatezza dei servizi proposti e caratteristiche della persona coinvolta;
- la partecipazione all’analisi degli esiti occupazionali raggiunti dai vari attuatori mediante l’erogazione di servizi al lavoro e formativi concordati con l’utente e declinati nei Piani Individuali Personalizzati (PIP);
- il bilancio attitudinale o di competenze;
- il tutoraggio per accompagnamento al lavoro (tirocini);
- la stesura di appositi *report periodici* che descrivano analiticamente tutte le attività svolte i dati e le notizie rilevati, rendendoli disponibili anche sul supporto informatico in uso presso la Provincia.

3 - Durata degli incarichi e corrispettivo.

Gli incarichi si riferiscono ai sotto elencati ambiti:

- a) Centro per l’Impiego di Crema e Centro per l’Impiego di Soresina per n. 480 ore complessive;
- b) Centro per l’Impiego di Casalmaggiore per n. 320 ore complessive.

Gli incarichi decorreranno dal **21/01/2015** o, se successiva, dalla data di esecutività dei provvedimenti dirigenziali di conferimento, e si concluderanno il **31/08/2015**, fatto salvo l’esaurimento anticipato del monte ore assegnato, in rapporto alle necessità segnalate dall’Ufficio.

a) L’incaricato/a, che opererà nell’ambito territoriale dei **Centri per l’impiego di Crema e Soresina** potrà percepire un compenso massimo onnicomprensivo pari a € 14.007,55.

Il prospetto che segue descrive nel dettaglio la composizione del compenso complessivamente definito:

	Compenso complessivo
€ 23,00 x 480 ore	11.040,00
cassa/INPS (4 % su) + €	441,60
Imponibile comprensivo INPS = €	11.481,60
IVA (22%)	2.525,95
importo totale lordo	14.007,55
R.A. (20% su € 11.481,60)- €	2.296,32
= €	11.711,23

b) L'incaricato/a che opererà nell'ambito territoriale del **Centro per l'impiego di Casalmaggiore** potrà percepire un compenso massimo omnicomprensivo pari a € 9.338,37.

Il prospetto che segue descrive nel dettaglio la composizione del compenso complessivamente definito:

	Compenso complessivo
€23 x 320 ore	7.360,00
cassa/INPS (4 % su) + €	294,40
Imponibile comprensivo INPS = €	7.654,40
IVA (22%) + €	1.683,97
importo totale lordo	9.338,37
R.A. (20% su € 7.654,40) - €	1.530,88
= €	7.807,49

Nel caso in cui il monte ore non fosse esaurito entro il predetto ultimo termine, l'Ente si riserva di valutare una eventuale proroga dell'incarico, qualora la stessa risulti necessaria al fine di completare il progetto e/o consegua a ritardi non imputabili al collaboratore, fatto salvo che il termine finale delle attività progettuali sia prorogato dall'Ente finanziatore (Regione Lombardia) e compatibilmente con i vincoli del Bilancio provinciale.

4 - Competenze e requisiti per la selezione

Richiamati i principi enunciati nelle linee di indirizzo della nuova programmazione triennale regionale, tenuto conto che si dovrà effettuare una "analisi motivazionale / valutazione del potenziale" dell'utenza e considerato che tra i destinatari prioritari delle doti figurano i disabili psichici, si ritiene che i candidati debbano possedere i seguenti titoli e requisiti:

1. Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento) o laurea specialistica equivalente in Psicologia (CLS-58/S) o laurea magistrale in Psicologia (LM-51);
2. Iscrizione all'elenco degli orientatori della Provincia di Cremona (per quanto riguarda l'iscrizione all'elenco degli orientatori della Provincia di Cremona, informazioni utili sono reperibili presso l'Ufficio Orientamento del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali - referente: Alberto Superti – tel. 0372/406685);
3. Documentate competenze professionali ed esperienziali di **almeno tre anni** inerenti:
 - a) la gestione e la erogazione di servizi di orientamento ed inserimento lavorativo maturate in organizzazioni pubbliche o private, in ambito universitario, in istituzioni scientifiche o di ricerca, rivolte ad utenza disabile.
 - b) le modalità e le tecniche adottate sul territorio lombardo per l'erogazione di servizi di orientamento al lavoro utili all'inserimento lavorativo delle persone disabili (Sistema di accreditamento dei servizi al lavoro regionale e Sistema Dote);
 - c) l'utilizzo degli strumenti e dei sistemi, anche informativi, in uso presso le Province e gli operatori della Regione Lombardia (Sistema Informativo Lavoro "Sintesi" e Sistema Gestione Qualità);
 - d) la gestione delle dinamiche e delle reti territoriali coinvolte nell'inserimento lavorativo della persone disabili con particolare riguardo alle aziende ed agli operatori;
 - e) lo scouting aziendale e ricerca del personale;
 - f) la padronanza delle tecniche di valutazione di conoscenze e competenze professionali.

Costituiranno oggetto di valutazione preferenziale i seguenti, ulteriori elementi:

- diploma quadriennale di psicoterapeuta;
- iscrizione all'albo degli psicologi;
- esperienza superiore a tre anni rispetto ai requisiti previsti al punto 3 lettere da a), ad f);
- esperienza nella job description di postazioni lavorative destinate a personale disabile;
- collaborazione pregressa con gli Uffici della Provincia di Cremona nella gestione degli interventi rivolti a persone disabili; adeguata conoscenza della normativa nazionale e regionale di riferimento in tema di accesso al lavoro delle persone disabili.
- documentata capacità di relazione e di lavoro in rete con Servizi pubblici ed operatori accreditati del territorio della Provincia di Cremona.

5 - Modalità di conferimento dell'incarico

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei curricula pervenuti, finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze professionali del candidato/a ed il profilo richiesto ed eventualmente, qualora fosse necessario, mediante un colloquio con il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione, Politiche Sociali della Provincia di Cremona o con funzionari dallo stesso delegati.

A seguito della valutazione di cui sopra, si procederà, previa esecutività della determinazione dirigenziale di conferimento dell'incarico, alla stipula del relativo contratto.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico. Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, né attribuzione di punteggi.

6 – Modalità e termine per la presentazione della domanda di partecipazione e del curriculum

Gli interessati faranno pervenire al Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona una domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, allegando il proprio *curriculum vitae* redatto in formato europeo, in lingua italiana, completo di titoli, esperienze professionali ed ogni altro elemento che il candidato/a ritenga utile ai fini della valutazione, in base ai requisiti di cui al paragrafo **“Competenze e requisiti per la selezione”** del presente avviso. La domanda di partecipazione ed il curriculum, entrambi redatti in carta libera, dovranno essere datati e sottoscritti in originale.

Nella domanda il/la candidato/a dovrà inoltre indicare il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail o la PEC (posta elettronica certificata) da utilizzare per eventuali comunicazioni.

La documentazione richiesta dovrà essere indirizzata al Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona - C.so Vittorio Emanuele II, n. 17 - 26100 CREMONA e dovrà pervenire alla Provincia entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/01/2015.

I plichi, in busta chiusa, con l'indicazione sulla busta del mittente e della dicitura **“AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE, PRESSO:**

- **I CENTRI PER L'IMPIEGO DI CREMA E SORESINA**
- **IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI CASALMAGGIORE,**

A N. 2 ESPERTI DI ORIENTAMENTO, INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI ED ATTUAZIONE DEI SERVIZI PREVISTI DALLA PRIMA ANNUALITÀ DEL “PIANO PROVINCIALE TRIENNALE 2014/2016 PER IL SOSTEGNO E L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI”

potranno essere recapitati direttamente o tramite il servizio postale, purché sia rispettato il termine di presentazione sopra indicato.

Il Professionista dovrà, quindi, indicare **una o entrambe** le aree territoriali di interesse (**Centri impiego di Crema - Soresina e/o Centro per l'impiego di Casalmaggiore**).

Nel caso di consegna effettuata a mano, farà fede unicamente il timbro-data apposto sul plico dalla Provincia di Cremona; nel caso di spedizione a mezzo posta, non farà fede la data del timbro postale, ma esclusivamente il timbro - data di ricevimento della Provincia di Cremona; il recapito entro il termine indicato rimane, quindi, ad esclusivo rischio del mittente.

Qualora il candidato disponesse di un proprio indirizzo PEC potrà inviare tramite lo stesso la domanda di partecipazione e la documentazione allegata al seguente indirizzo PEC provinciale : protocollo@provincia.cr.it.

La consegna diretta potrà essere effettuata presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) della Provincia di Cremona, che osserva il seguente orario di apertura:

Sede Centrale – Cremona, C.so V. Emanuele II°, n. 17 - tel. 0372 406248 – 406233:

- lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30;
- mercoledì orario continuato dalle ore 9,00 alle ore 16,30.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona, dr. Dario Rech.

Per eventuali informazioni, si prega di contattare il dr. Mirco Moreschi presso il Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia ai recapiti:

tel. 0372 406534 – 406547 - 406615.

e-mail: collocamento.disabili@provincia.cremona.it

Il presente avviso è reperibile presso le sopra citate sedi dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Cremona, oltreché sul sito web della Provincia www.provincia.cremona.it. (Bacheca: Consulenti ed esperti).

7 - Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dalla Provincia di Cremona esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che eventualmente dovesse instaurarsi in esito ad essa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Cremona, in persona del suo legale rappresentante; il responsabile del trattamento è il dirigente competente per materia, dr. Dario Rech.

Il dirigente
(dr. Dario Rech)