



Provincia di Cremona

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI A N. 2 ESPERTI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO RIVOLTI ALLE PERSONE E FINALIZZATI AL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI INCONTRO DOMANDA-OFFERTA DI LAVORO PRESSO I CENTRI PER L'IMPIEGO DI CREMONA E CREMA.

Approvato con decreto del Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali
n. 19 del 20.01.2015 (prot. n. 6373)

La Provincia di Cremona intende conferire **n. 2 incarichi professionali** per l'erogazione di servizi di orientamento al lavoro a favore delle persone finalizzati al successivo servizio di incontro domanda/offerta di lavoro, con particolare attenzione agli studenti in uscita dai percorsi scolastici e formativi e ai giovani per l'attuazione dell'obiettivo previsto nell'Atto Negoziale sottoscritto tra Regione Lombardia e Provincia di Cremona il 18 giugno 2012 – Ambito Istruzione e Formazione (Intervento 03 "Erogazione di servizi di orientamento, riorientamento e rimotivazione e di promozione dell'identità professionale").

Le figure professionali che si ricercano dovranno collaborare con i Centri per l'Impiego provinciali nonché con il Servizio Politiche del Lavoro e Gestione Qualità e il Servizio Inserimento lavorativo disabili e Centri per l'Impiego.

1. Oggetto degli incarichi

L'attività oggetto degli incarichi si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale.

L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia o da suoi delegati.

Gli incaricati dovranno prestare la propria attività presso

A) Il Centro per l'impiego di Cremona

B) Il Centro per l'impiego di Crema

e dovranno supportare gli operatori dei Centri per l'Impiego nello svolgimento delle seguenti attività, anche nell'ambito dei servizi ricompresi nel sistema dotale, regionale e/o provinciale, con particolare attenzione agli studenti in uscita dai percorsi scolastici e formativi e ai giovani:

- erogazione di servizi di orientamento alle persone finalizzati al successivo servizio di incontro domanda/offerta
- incontri di informazione orientativa
- colloqui di accoglienza
- bilanci attitudinali e di competenze
- ricerca attiva del lavoro
- tutoraggio nell'ambito dei tirocini extra-curricolari
- promozione della conoscenza dei servizi per il lavoro disponibili sul territorio a supporto

- dell'impresa
- promozione del sistema delle agevolazioni e degli incentivi - locali e non - finalizzati a sostenere l'assunzione dei lavoratori
 - contatti diretti con le imprese, selezione dei candidati e verifica degli esiti occupazionali
 - contatti diretti con gli istituti superiori di 2° grado e gli enti di formazione professionale del territorio provinciale.

2. Durata degli incarichi e corrispettivo

Ogni incarico avrà inizio indicativamente dal 09.02.2015 o, comunque, entro 05 giorni lavorativi dalla data di esecutività del provvedimento dirigenziale di conferimento (se successiva al 09.02.2015) e dovrà essere svolto per un monte ore massimo di:

- **incarico A: max 475 ore** da concludersi entro il 30.06.2015 presso il CPI di Cremona
- **incarico B: max 380 ore** da concludersi entro il 30.06.2015 presso il CPI di Crema

In caso di non esaurimento del monte ore, potrà essere prevista, in accordo tra le parti, la possibilità di proroga dell'incarico oltre il termine finale sopra citato, qualora risulti necessario al fine di completare il progetto e/o per ritardi non imputabili all'incaricato e subordinatamente all'eventuale proroga concessa da Regione Lombardia alla Provincia di Cremona relativamente all'Atto Negoziabile – Ambito Istruzione e Formazione e compatibilmente con i vincoli del Bilancio provinciale.

Il compenso orario al lordo delle ritenute di legge è pari ad € 22,00.

A) L'incaricato/a, che opererà presso il Centro per l'Impiego di Cremona (**Incarico A**) potrà percepire un compenso massimo omnicomprensivo pari a € 13.258,96 (omnicomprensivo della rivalsa INPS del 4 % e delle ritenute di legge e dell'IVA calcolata al 22%).

B) L'incaricato/a, che opererà presso il Centro per l'Impiego di Crema (**Incarico B**) potrà percepire un compenso massimo omnicomprensivo pari a € 10.607,17 (omnicomprensivo della rivalsa INPS del 4 % e delle ritenute di legge e dell'IVA calcolata al 22%).

Il compenso sarà corrisposto all'incaricato/a **solo a fronte della rendicontazione delle attività effettivamente svolte debitamente documentate** da presentarsi a cura degli incaricati stessi unitamente alla fattura alle scadenze che saranno contrattualmente concordate.

Gli incaricati utilizzeranno il mezzo proprio per tutti gli spostamenti necessari per lo svolgimento della prestazione oggetto del presente incarico (per es. visite aziendali, tutoraggio in loco).

L'incarico comprenderà tutte le attività collaterali e strumentali allo svolgimento dello stesso (per esempio la "personalizzazione" di ogni servizio comprendente la preparazione dei materiali da adoperare nell'erogazione del servizio e la successiva elaborazione degli strumenti di monitoraggio) nonché la partecipazione ad incontri informativi/formativi e di coordinamento sui temi oggetto dell'incarico.

Tutte le attività sopra descritte dovranno essere svolte dagli incaricati nel pieno rispetto delle disposizioni, delle procedure e dei documenti definiti dal Sistema Gestione Qualità Provinciale, concordando tempi e modalità con le strutture provinciali.

3. Competenze e requisiti per la selezione

3.1 Per l'ammissibilità delle domande sono necessari i seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea e formazione specifica (master, specializzazione) nell'ambito delle metodologie dell'orientamento;

oppure

- a) diploma di laurea e documentata esperienza professionale almeno biennale nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro presso operatori pubblici e/o privati del territorio regionale lombardo accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro;

oppure

- a) diploma di istruzione secondaria superiore e documentata esperienza professionale di almeno cinque anni in ambito orientativo presso operatori pubblici e/o privati del territorio regionale lombardo accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro;
- b) conoscenza ed utilizzo del sistema operativo Windows ed Open office;
- c) adeguata conoscenza di almeno una lingua straniera nelle quattro abilità di comprensione e produzione orale e scritta;
- d) adeguate capacità relazionali e predisposizione al lavoro di gruppo;
- e) specifica conoscenza del territorio provinciale e del sistema dei servizi per il lavoro;
- f) adeguate capacità di relazione e di lavoro in rete con altri soggetti esterni;
- g) pregressa esperienza di almeno 1 anno nell'erogazione dei servizi per i lavoro rivolti alle imprese;
- h) pregressa esperienza di almeno 1 anno in attività finalizzate alla selezione del personale;

Tali requisiti dovranno essere presenti al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

3.2 Costituiranno oggetto di valutazione preferenziale:

1. esperienza maturata nel campo dell'orientamento ulteriore rispetto ai due/cinque anni richiesti;
2. pregressa esperienza nell'erogazione dei servizi per i lavoro rivolti alle imprese ulteriore rispetto a quelle richiesta al precedente punto g);
3. pregressa esperienza in attività finalizzate alla selezione del personale ulteriore rispetto a quelle richiesta al precedente punto h);
4. partecipazione a corsi di specializzazione e/o formazione in materie inerenti l'oggetto del presente Avviso;
5. pregressa e positiva collaborazione con un Centro per l'Impiego o con altri operatori accreditati ai servizi per il lavoro o APL nel territorio provinciale cremonese;
6. pregressa e positiva collaborazione con un Centro per l'Impiego o con altri operatori accreditati ai servizi per il lavoro o APL nel territorio regionale lombardo;
7. conoscenza di strumenti e sistemi, anche informativi, in uso presso le Province e gli operatori accreditati in regione Lombardia (Sistema Informativo Lavoro "Sintesi" e Sistema gestione qualità).

Tali requisiti dovranno essere presenti al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

4. Modalità di conferimento dell'incarico

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei curricula pervenuti ed eventualmente, qualora ritenuto necessario, attraverso un colloquio con il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona o suoi delegati e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze professionali del candidato/a ed il profilo richiesto. A seguito della valutazione di cui sopra, si procederà, previa esecutività della

determinazione dirigenziale di conferimento dell'incarico, alla stipula del relativo contratto.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, né attribuzione di punteggi.

5. Modalità e termine di presentazione della domanda di partecipazione

Gli interessati faranno pervenire al Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona la domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, allegando il proprio curriculum vitae redatti in formato europeo, in lingua italiana, completo di titoli, esperienze professionali ed ogni altro elemento che il/la candidato/a ritenga utile ai fini della valutazione, in base ai requisiti di cui al paragrafo 3 del presente Avviso: nella domanda di partecipazione il candidato dovrà precisare lo specifico incarico/gli specifici incarichi rispetto ai quali si rende disponibile ("**INCARICO A: CPI DI CREMONA**" e/o "**INCARICO B: CPI DI CREMA**").

Gli interessati dovranno, altresì, compilare e allegare alla domanda l'accluso modello, parte integrante e sostanziale del presente Avviso, di "Dichiarazione di assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ed elenco dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla PA o lo svolgimento di attività professionali" (**Allegato 1**).

Nella domanda il/la candidato/a dovrà inoltre indicare il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e la PEC (Posta Elettronica Certificata), se disponibile, da utilizzare per eventuali comunicazioni.

La domanda di partecipazione, il curriculum vitae e la dichiarazione di cui all'Allegato 1, redatti in carta libera, dovranno essere datati e sottoscritti in originale, allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Gli interessati dovranno indirizzare la domanda di partecipazione, comprensiva dell'allegato curriculum vitae e della dichiarazione di cui all'Allegato 1, in busta chiusa al Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona – Corso Vittorio Emanuele II° n. 17 – 26100 Cremona.

Sulla busta dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e la dicitura "Avviso di selezione per il conferimento di incarichi professionali a n. 2 esperti di orientamento al lavoro rivolti alle persone e finalizzati al potenziamento del servizio di incontro domanda-offerta di lavoro presso i Centri per l'Impiego di Cremona e Crema".

Le domande dovranno pervenire alla Provincia **entro il termine perentorio delle ore 12,00 di mercoledì 28.01.2015** tramite invio a mezzo posta o con consegna a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Cremona, alla seguente sede:

C.so V. Emanuele II, n. 17 - CREMONA (tel. 0372 406248 - 406233).

Orario di apertura al pubblico:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle 14.30 alle 16.30
- mercoledì, orario continuato dalle ore 9,00 alle ore 16,30

La documentazione potrà essere recapitata anche tramite PEC, per chi ne è in possesso, al seguente indirizzo PEC della Provincia di Cremona: protocollo@provincia.cr.it, allegando un documento di identità in corso di validità.

Nel caso di consegna effettuata a mano, farà fede la data del timbro apposto dalla

Provincia; nel caso di spedizione a mezzo posta, non farà fede la data del timbro postale, ma **esclusivamente la data di ricezione della busta risultante dal timbro apposto dalla Provincia**; il recapito oltre il termine indicato rimane, quindi, ad esclusivo rischio del mittente.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona. Per eventuali informazioni è possibile contattare gli uffici del Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Cremona ai seguenti recapiti: tel. 0372/406532/504 - E-mail: lavoro.fse@provincia.cremona.it.

Il presente avviso è reperibile presso la sopra citata sede dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, oltre che sul sito web della Provincia all'indirizzo www.provincia.cremona.it (Bacheca: Consulenti ed esperti).

6. Obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, art. 15

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contratto relativo all'eventuale collaborazione che dovesse instaurarsi, ai fini della sua efficacia, sarà pubblicato nel sito internet della Provincia, unitamente al curriculum vitae dell'incaricato/a e ai dati relativi ad incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali.

7. Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dalla Provincia di Cremona esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che eventualmente dovesse instaurarsi in esito ad essa.

I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la Provincia di Cremona, in persona del suo legale rappresentante; il responsabile del trattamento è il dirigente competente per materia, dr. Dario Rech.

F.TO Il Dirigente del Settore Lavoro
Formazione e Politiche Sociali
(dr. Dario Rech)