



Provincia di Cremona

# DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

## 2022-2024

## SOMMARIO

### PREMESSA

### SEZIONE STRATEGICA

#### **1- Analisi strategica delle condizioni esterne all'ente**

- 1.1 Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali
- 1.2 Valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico
- 1.3 Popolazione scolastica e offerta formativa

#### **2- Analisi strategica delle condizioni interne all'Ente**

- 2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali. Definizione degli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Ente.
- 2.2 I tributi e le tariffe dei servizi pubblici
- 2.3 La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riguardo alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio
- 2.4 La gestione del patrimonio
  - 2.4.1 EDIFICI DESTINATI ALL'EDILIZIA SCOLASTICA
  - 2.4.2 EDILIZIA NON SCOLASTICA
  - 2.4.3 BENI MOBILI
  - 2.4.4 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI RELATIVO AL TRIENNIO
- 2.5 I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- 2.6 Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale
- 2.7 L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato
- 2.8 Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni relative ai vincoli di bilancio
- 2.9 Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa

#### **3- Modalità di rendicontazione di fine mandato del proprio operato da parte dell'Amministrazione provinciale.**

#### **4- Gli obiettivi strategici**

- 4.1 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica
- 4.2 Gli obiettivi strategici da perseguire

## **SEZIONE OPERATIVA**

**1 - Parte Prima - Valutazione generale sui mezzi finanziari e sulle fonti di finanziamento, andamento storico e relativi vincoli, indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi**

**2 - Tabella di raccordo SeS – SeO**

**3 - Parte Seconda – Missioni –Programmi - Obiettivi Operativi**

**MISSIONE 01 – Servizi istituzionali, generali di gestione**

**MISSIONE 03 – Ordine pubblico e sicurezza**

**MISSIONE 04 – Istruzione e diritto allo studio**

**MISSIONE 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

**MISSIONE 07 – Turismo**

**MISSIONE 08 – Assetto del territorio edilizia abitativa**

**MISSIONE 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**MISSIONE 10 – Trasporto e diritto alla mobilità**

**MISSIONE 11 – Soccorso civile**

**MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**

**MISSIONE 15 – Politiche del lavoro e la formazione professionale**

**MISSIONE 16 – Agricoltura, politiche agro-alimentari, pesca**

**MISSIONE 17 – Energia e diversificazione fonti energetiche**

**MISSIONE 19 - Relazioni internazionali**

## **ALLEGATI**

- **All. 1 – Risorse per Missioni e Programmi (Seo): Dettaglio e riepilogo**
- **All. 2 – Investimenti e realizzazione opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di investimento**
- **All. 3 – Programma triennale 2022/2024 dei Lavori Pubblici e Elenco annuale 2022 adottati con deliberazione del Presidente n. 185 del 10 novembre 2021**
- **All. 4 – Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 – 2023**
- **All. 5 – Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni: prospetti e cronoprogrammi opere pubbliche**
- **All. 6 – Tabelle relative alle risorse correnti vincolate - Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riguardo alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi dei servizi**
- **All. 7 – Limiti di indebitamento di cui alla sezione 2.7 Ses**
- **All. 8 – Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa (QGR)**
- **All. 9 – Prospetto di verifica degli equilibri di bilancio per la finanza pubblica**
- **All. 10 - Piano annuale degli incarichi 2022**
- **All. 11 – Piano delle alienazioni 2022/2024**
- **All. 12 – Piano triennale dei fabbisogni del personale 2022/2024**

## PREMESSA

Sulla base di quanto contenuto nel del D.lgs 118/2011 e smi e, in particolare nel principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il sistema di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO);
- la sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la sezione strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Entro il 31 luglio di ogni anno il Documento unico di programmazione del triennio successivo deve essere presentato al Consiglio.

Il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n.39 del 17 dicembre 2019 (e in vigore dal 1 gennaio 2020) prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno, o diversa scadenza stabilita per legge, il DUP sia trasmesso, mediante comunicazione scritta, al Consiglio per le conseguenti e successive deliberazioni di adozione. La presentazione del DUP entro luglio attesta un momento di programmazione che, verificando l'andamento del bilancio in corso e gli obiettivi programmatici (avviene nella stessa seduta della salvaguardia del bilancio e della verifica dello stato di attuazione dei programmi), si rivolge al nuovo periodo di programmazione 2022-2024.

Il DUP 2022-2024 è stato presentato al Consiglio provinciale in data 21/07/2021; con Deliberazione n. 21 il Consiglio ha preso atto dell'avvenuto deposito e comunicazione e non ha proceduto all'adozione, alla quale si è dato corso in successiva seduta.

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE 2022-  
2024**

**SES  
SEZIONE STRATEGICA**

## **1 - Analisi strategica delle condizioni esterne all'ente**

### **1.1 Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali**

I documenti di finanza pubblica contengono le politiche economiche e finanziarie decise dal Governo. Nel corso degli ultimi decenni i documenti programmatici hanno assunto sempre di più un ruolo chiave nella definizione ed esposizione delle linee guida di politica economica del Paese. In una economia caratterizzata da continui e rapidi cambiamenti, essi svolgono una delicata e importante funzione informativa a livello nazionale, comunitario e internazionale, in grado di rendere pienamente visibili le scelte di policy.

Il ciclo della programmazione inizia con la presentazione, entro il 10 aprile di ogni anno, del **Documento di economia e finanza - DEF**, che contiene in separate sezioni l'aggiornamento del Programma di stabilità - PS e del Programma nazionale di riforma - PNR. Il Documento è inviato dal Governo alle Camere. L'anticipo del DEF, che sostituisce la Decisione di finanza pubblica - DFP, determina inoltre la soppressione della Relazione sull'economia e la finanza pubblica - REF. Dopo l'esame parlamentare del DEF (risoluzioni di approvazione), il PS e il PNR sono inviati entro il 30 aprile alle Istituzioni europee. Entro il successivo 20 settembre, il Governo invia alle Camere la **Nota di aggiornamento del DEF** con cui aggiorna le previsioni macroeconomiche e di finanza pubblica e gli obiettivi programmatici, per recepire le eventuali osservazioni del Consiglio dell'Unione europea. Unitamente al nuovo calendario, sono ridefiniti anche gli strumenti ed il contenuto dei documenti programmatici previsti dalla legge di contabilità e finanza pubblica. Anche il ruolo del Parlamento diviene più incisivo per quanto riguarda la definizione delle politiche di bilancio e dei livelli di governo decentrati nell'articolazione degli obiettivi programmatici.

Il rafforzamento degli strumenti di coordinamento e di valutazione delle politiche economiche e di bilancio degli Stati membri dell'Unione Europea, avviato con il Six Pack, è avvenuto nel corso del 2013 con il cosiddetto Two Pack (Regolamenti UE n.472 e 473), che incide anche sul ciclo di programmazione economico finanziaria nazionale. Infatti, è introdotto un nuovo processo di valutazione dei progetti di bilancio nazionali, prevedendo un calendario comune secondo il quale i Paesi dell'Area Euro inviano alla Commissione Europea, entro il 15 ottobre di ciascun anno, un **Documento Programmatico di Bilancio (DPB)** che contiene l'aggiornamento delle stime indicate nel precedente Programma di Stabilità (PdS). Il documento tiene conto delle revisioni dei dati di consuntivo apportate dall'ISTAT, spiega la motivazione di eventuali differenze rispetto alle stime del PdS presentato nel mese di aprile, illustra i provvedimenti della manovra di finanza pubblica proposta dal Governo per il conseguimento degli obiettivi programmatici e l'impatto sui conti pubblici e sulla crescita economica. Entro il 30 novembre, la Commissione Europea adotta e presenta all'Eurogruppo, un parere sui DPB in cui è valutata la conformità dei programmi di bilancio alle raccomandazioni formulate nell'ambito del Semestre Europeo, nonché la congruità della manovra rispetto agli obiettivi programmatici indicati dallo Stato membro.

Il **bilancio di previsione dello Stato** è un atto con forma di legge, predisposto su base annuale e pluriennale, sia in termini di competenza che di cassa, col quale il Parlamento autorizza il Governo a prelevare ed utilizzare le risorse pubbliche necessarie per l'esecuzione delle politiche pubbliche e delle attività amministrative dello Stato e rappresenta il principale documento contabile per l'allocazione, la gestione e il monitoraggio delle risorse finanziarie dello Stato. A partire dalla legge di bilancio per il triennio 2017-2019, per effetto delle modifiche normative intervenute (Legge rinforzata n. 243 del 2012 e Legge n. 163 del 2016)

viene eliminata la legge di stabilità e contestualmente la legge di bilancio assume, infatti, natura di legge sostanziale.

### **A) Documento di Economia e Finanza 2021**

Il DEF 2021 è stato presentato dal Presidente del Consiglio dei Ministri Mario Draghi e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze Daniele Franco al Consiglio dei Ministri il 15 aprile 2021.

Si prendono in considerazione e si rinvia alla lettura dei documenti relativi a:

#### **Relazione al Parlamento**

##### SEZIONE I

Documento di Economia e Finanza – Programma di Stabilità dell'Italia

##### SEZIONE II

Documento di Economia e Finanza – Analisi e tendenze della finanza pubblica

Documento di Economia e Finanza – Allegato alla sezione II – Analisi e tendenze della finanza pubblica – Nota metodologica sui criteri di formulazione delle previsioni tendenziali ALLEGATI

Indicatori di benessere equo e sostenibile

Rapporto sullo stato di attuazione della riforma della contabilità e finanza pubblica

Relazione sugli interventi nelle aree sottoutilizzate. L. 196/2009, art. 10 integrata dal D. Lgs. 88/2011, art. 7

Relazione del Ministro della Transizione Ecologica sullo stato di attuazione degli impegni per la riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra. L. 39/2011, art. 2, c. 9

Le spese dello Stato nelle Regioni e nelle Province Autonome

Relazione sui fabbisogni annuali di beni e servizi della PA e sui risparmi conseguiti con il sistema delle convenzioni Consip. L. 244/2007, art. 2, cc. 569-574

La Nota di aggiornamento al DEF (NADEF) del 2021 è stata approvata dal Consiglio dei Ministri in data 29 settembre 2021. Essa prospetta uno scenario di crescita dell'economia italiana e di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico. L'intonazione della politica di bilancio rimane espansiva nei prossimi due anni e poi diventa gradualmente più concentrata sulla riduzione del rapporto debito/PIL". È quanto scrive il Ministro dell'Economia e delle Finanze, Daniele Franco, nella premessa al documento approvato dal Consiglio dei Ministri del 29 settembre.

Le nuove previsioni macroeconomiche del Governo per il 2022-2024, pur riconoscendo alcuni rischi collegati all'evoluzione della pandemia da Covid-19 e della domanda mondiale e ai forti aumenti dei prezzi dell'energia registrati negli ultimi mesi, prendono atto del miglioramento dei principali indicatori di crescita e indebitamento rispetto alle stime contenute nel DEF e definiscono il perimetro di finanza pubblica all'interno del quale si iscriveranno le misure



della prossima Legge di Bilancio. Il livello di PIL più elevato (atteso a un +6% per l'anno in corso) e il minor indebitamento netto (previsto al 9,4% del PIL) consentono una flessione del rapporto tra debito pubblico e prodotto (dal 155,6% nel 2020 al 153,5% nel 2021), che invece era stimato in aumento nel DEF di aprile.

Per quanto riguarda la programmazione delle finanze pubbliche, per il 2022 la NADEF fissa un obiettivo di deficit pari al 5,6% del PIL, che si confronta con un saldo tendenziale pari al 4,4%. L'andamento dell'indebitamento netto programmatico è superiore a quello del quadro tendenziale per oltre un punto percentuale di PIL anche nel 2023 e 2024, sebbene la NADEF delinei una progressiva e significativa riduzione dell'indebitamento netto, che scenderà al 3,3% del PIL nel 2024. Anche per effetto dello stimolo di bilancio, la crescita del PIL programmatico è prevista pari al 4,7% nel 2022, al 2,8% nel 2023 e all'1,9% nel 2024. La discesa del rapporto debito/PIL proseguirà per raggiungere il 146,1% nel 2024.

Alla luce di questo migliorato quadro economico e finanziario e delle Raccomandazioni specifiche al Paese da parte del Consiglio dell'Unione Europea, il Governo conferma l'impostazione di fondo della politica di bilancio illustrata nel DEF. Ipotizzando che prosegua la progressiva riduzione alle restrizioni delle attività economiche e sociali legate al Covid-19, l'intonazione della politica di bilancio resterà espansiva fino a quando il PIL e l'occupazione avranno recuperato non solo la caduta, ma anche la mancata crescita rispetto al livello del 2019. Una condizione che, in base alle proiezioni aggiornate, si può prevedere sarà soddisfatta a partire dal 2024. Da quell'anno in poi, la politica di bilancio dovrà essere maggiormente orientata a ridurre il disavanzo strutturale e a ricondurre il rapporto debito/PIL al livello pre-crisi (134,3%) entro il 2030.

Nel corso del triennio 2022-2024, l'andamento programmatico disegnato dalla NADEF consentirà di coprire le esigenze per le 'politiche invariate' e il rinnovo di diverse misure di rilievo economico e sociale, fra cui quelle relative al sistema sanitario, al Fondo di Garanzia per le PMI, all'efficientamento energetico degli edifici e agli investimenti innovativi. Si interverrà sugli ammortizzatori sociali e sull'alleggerimento del carico fiscale. L'assegno unico universale per i figli verrà messo a regime.

L'espansione dell'economia italiana nei prossimi anni sarà sostenuta, oltre che dallo stimolo di bilancio, anche da favorevoli condizioni monetarie e finanziarie, dal ritrovato ottimismo delle imprese e dei consumatori e in particolare dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che rappresenta un'occasione inedita per rilanciare il nostro Paese all'insegna della sostenibilità ambientale e sociale. *“La completa realizzazione del PNRR resta la grande scommessa per i prossimi anni, in un contesto mondiale che è forse il più complesso ed articolato della storia recente. È una scommessa che l'Italia può vincere con la coesione interna, il buon governo e un forte radicamento europeo”*, sottolinea il Ministro Franco nella premessa al Documento.

## **B) Documento Programmatico di Bilancio (DPB)**

Quest'anno il DEF non contiene il consueto Programma Nazionale di Riforma (PNR): in coerenza con l'articolo 18, paragrafo 3 del Regolamento UE n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, e tenuto conto dell'impatto, in termini di portata riformatrice sull'intero sistema economico e sociale, legato al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dal Next Generation EU solo quest'ultimo è stato trasmesso entro la fine del mese di aprile 2021.

## **C) LEGGE DI BILANCIO**

L'iter non è ancora concluso. Il Consiglio dei Ministri ha approvato il disegno di legge di Bilancio 2022 il giorno 28 ottobre 2021. E' stato presentato in data 11 novembre 2021 al Senato e assegnato alla 5ª Commissione permanente (Bilancio) in sede referente il 16 novembre 2021. Il termine per la presentazione degli emendamenti è lunedì 29 novembre. A quel punto, inizieranno le votazioni sulle varie proposte di modifica e, dopo che il testo sarà approvato dalla commissione il testo arriverà nell'Aula del Senato. Dopo essere stato esaminato dalle commissioni con eventuali emendamenti, il testo andrà al voto alla Camera dove ci sarà l'approvazione finale, che sarà successiva all'approvazione del Decreto fiscale collegato alla manovra. La scadenza per effettuare questi passaggi è il 31 dicembre 2021 in quanto il testo dovrà entrare in vigore dal 1 gennaio 2022.

La legge di bilancio per il 2022 si muove sulle coordinate delineate dalla Nota di aggiornamento al Def, che prevedono la prosecuzione di una politica di bilancio espansiva al fine di sostenere l'economia e la società nelle fasi di uscita dalla pandemia da Covid-19 e di aumentare il tasso di crescita nel medio termine, rafforzando gli effetti degli investimenti e delle riforme previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

La legge di bilancio si articola in diversi interventi che puntano a rafforzare il tessuto economico e sociale, sostenendo la crescita e la competitività dell'economia italiana. Di seguito i principali punti di intervento. I punti salienti degli interventi sono di seguito elencati:

- FISCO
- INVESTIMENTI PUBBLICI
- INVESTIMENTI PRIVATI E IMPRESE
- SANITÀ
- SCUOLA, RICERCA E UNIVERSITÀ
- REGIONI ED ENTI LOCALI
- POLITICHE SOCIALI
- GIOVANI
- PUBBLICO IMPIEGO

## **D) LA PROGRAMMAZIONE EUROPEA**

Il Bilancio dell'Unione Europea si fonda soprattutto sui dazi doganali imposti sui prodotti importati nell'Unione (IVA applicata su beni e servizi in tutta l'UE) e su altri contributi versati dagli Stati membri in base alla propria ricchezza. Questi fondi rientrano in un quadro finanziario pluriennale (il periodo considerato dura generalmente 7 anni), nel quale vengono fissati gli importi massimi di spesa nei vari settori. I fondi compresi nel bilancio vengono impiegati in settori di interesse comune, come le reti di trasporto, energetiche e di comunicazione tra i paesi, la protezione dell'ambiente, l'economia, la ricerca e lo sviluppo. Il Bilancio viene proposto dalla Commissione europea, mentre deve essere approvato dal

Consiglio e dal Parlamento; la Commissione deve altresì informare gli altri due organi in ordine alle spese, sottoponendosi poi anche al controllo della Corte dei Conti europea. E' la stessa Commissione, insieme ai singoli Stati membri, a dare esecuzione al Bilancio. Una parte di esso viene adottato per far fronte agli obblighi che l'UE ha nel resto del mondo, in particolare: la promozione dello sviluppo sociale ed economico, il mantenimento della pace e gli aiuti per le vittime di catastrofi e conflitti.

#### AGENDA ONU 2030

In occasione della Conferenza dell'ONU sullo sviluppo sostenibile, tenutasi nel giugno 2012 a Rio de Janeiro, la comunità internazionale ha reiterato il proprio impegno per uno sviluppo sostenibile individuando appositi obiettivi (Sustainable Development Goals, SDG).

Il 25 settembre 2015 le Nazioni Unite hanno approvato l' Agenda 2030, che individua 17 obiettivi di sviluppo sostenibile articolati in 169 Target da raggiungere entro il 2030.

L'Agenda 2030 porta con sé una grande novità: per la prima volta viene espresso un chiaro giudizio sull'insostenibilità dell'attuale modello di sviluppo, non solo sul piano ambientale, ma anche su quello economico e sociale, superando in questo modo definitivamente l'idea che la sostenibilità sia unicamente una questione ambientale e affermando una visione integrata delle diverse dimensioni dello sviluppo.

#### GREEN DEAL

La Commissione europea, durante il discorso di apertura della seduta plenaria del Parlamento europeo presieduta da Ursula von der Leyen (luglio 2019), aveva presentato un ricco programma d'azione, definito Green Deal, da realizzare nei prossimi cinque anni, in cui emergeva chiaramente la volontà dell'Unione di raggiungere gli obiettivi di sviluppo sostenibile, anche in relazione all'accordo di Parigi sui cambiamenti climatici, e preparava il terreno per una strategia globale dell'UE per gli anni 2019-2024.

Il Green Deal rappresenta la tabella di marcia per rendere sostenibile l'economia dell'UE. Questo obiettivo si raggiungerà trasformando le problematiche climatiche e le sfide ambientali in opportunità in tutti i settori politici e rendendo la transizione equa e inclusiva per tutti.

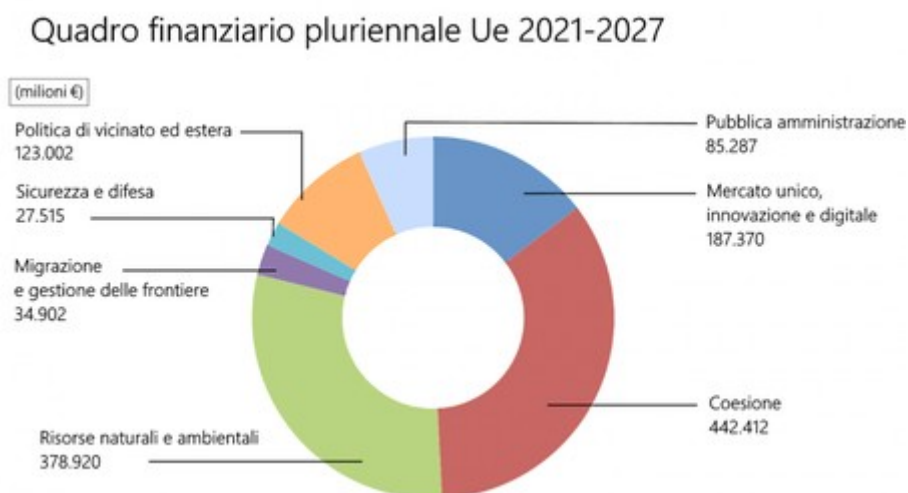
#### STRATEGIA NAZIONALE DI SVILUPPO SOSTENIBILE (SNSvS)

A livello nazionale lo strumento di coordinamento dell'attuazione dell'Agenda 2030 è rappresentato dalla Strategia Nazionale di Sviluppo Sostenibile (SNSvS), approvata dal CIPE con Delibera n. 108/2017. Il provvedimento, che prevede un aggiornamento triennale, definisce il quadro di riferimento nazionale per i processi di pianificazione, programmazione e valutazione di tipo ambientale e territoriale per dare attuazione agli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite. La SNSvS è strutturata in cinque aree, le cosiddette "5P" dell'Agenda 2030: Persone, Pianeta, Prosperità, Pace e Partnership ciascuna delle quali contiene scelte strategiche e obiettivi strategici per l'Italia, correlati agli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 e richiamano alla profonda interrelazione tra dinamiche economiche, crescita sociale e qualità ambientale, aspetti conosciuti anche come i tre pilastri dello sviluppo sostenibile.

#### IL NUOVO QUADRO FINANZIARIO PLURIENNALE 2021-2027

A seguito dell'approvazione del Parlamento europeo del 17 dicembre 2020, il Consiglio ha adottato il regolamento che stabilisce il quadro finanziario pluriennale (QFP) dell'UE per il

periodo 2021-2027, definendo gli importi massimi annuali (i cosiddetti “massimali”) di cui l’Ue può disporre in settori diversi (le cosiddette “rubriche”) per un determinato periodo di tempo.



#### NEXT GENERATION EU

La pandemia da Covid-19 e la conseguente situazione di crisi venutasi a creare in tutta Europa hanno spinto la Commissione a proporre un nuovo strumento temporaneo per riparare ai danni economici e sociali immediati. Si tratta del Fondo per la ripresa economica (Next Generation EU, NextGEU), per “creare un’Europa post COVID-19 più verde, digitale, resiliente e adeguata alle sfide presenti e future” con una dotazione pari a 750 miliardi di euro, di cui 500 miliardi da erogare sotto forma di sovvenzioni e 250 miliardi come prestiti.”

Le risorse del Next Generation EU sono andate a sommarsi ad un Quadro Finanziario Pluriennale che prevede un impegno di 1.074,3 miliardi di euro per il finanziamento di tutte le politiche europee nel settennio (risorse cosiddette ordinarie). Un totale di risorse, per il settennio 21-27, pari a 1.824 miliardi di euro, che rappresenta il più grande pacchetto finanziario messo in atto attraverso il bilancio dell’UE.

Il dispositivo RRF (Recovery and Resilience Facility - Fondo che offre un sostegno finanziario su larga scala per riforme e investimenti intrapresi dagli Stati membri, allo scopo di attenuare l'impatto a livello sociale ed economico della pandemia da coronavirus e di rendere le economie dell'UE più sostenibili, resilienti e meglio preparate per le sfide poste dalle transizioni verde e digitale) richiede agli Stati membri di presentare un pacchetto di investimenti e riforme: il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

#### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Il Piano di Ripresa e Resilienza presentato dall’Italia prevede, unitamente ad un coerente pacchetto di riforme, investimenti per euro 222,1 miliardi, di cui 191,5 finanziati attraverso il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza e 30,6 miliardi attraverso il Fondo complementare istituito con il DL 59 del 6 maggio 2021 a valere sullo scostamento pluriennale di bilancio approvato nel Consiglio dei ministri del 15 aprile. Sono stati stanziati, inoltre, entro il 2032, ulteriori 26 miliardi da destinare alla realizzazione di opere specifiche e per il reintegro delle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione. Nel complesso si potrà quindi disporre di circa 248 miliardi di euro. A tali risorse, si aggiungono ulteriori 13 miliardi resi disponibili dal

programma REACT-EU che, come previsto dalla normativa UE, vengono spese negli anni 2021-2023.

#### FONDI EDILIZIA SCOLASTICA E TEMPISTICHE PNRR

Alcuni Piani di Edilizia scolastica già in essere (che interessano le scuole superiori di competenza delle Province) sono stati inseriti nel PNRR, come di seguito indicato:

- PIANO 2019: 510 milioni di euro + 320 milioni di euro (di cui 161.436.310,00 per le Province) con termini di aggiudicazione diversi (già decorsi o di prossima scadenza), fra cui l'ultimo scadrà nel marzo 2022

- 1° PIANO SCUOLE SUPERIORI: 855 milioni di euro (di cui 567.160.565,99 per le Province) con le seguenti scadenze:

- 31/12/2022 aggiudicazione dei lavori sotto soglia, sopra soglia e nuove scuole
- 31/03/2023 avvio lavori
- 31/03/2026 conclusione lavori

- 2° PIANO SCUOLE SUPERIORI: 1.125 milioni di euro (di cui 748.474.777,23 per le Province) con le seguenti scadenze:

- 30/08/2022 aggiudicazione dei lavori sotto soglia
- 31/12/2022 aggiudicazione dei lavori sopra soglia o nuove scuole

- SISMA 120: 120 milioni di euro

- PIANO 2020: 500 milioni di euro (di cui 92.103.255,04 per le Province) con le seguenti scadenze:

- 30/06/2022 aggiudicazione dei lavori sotto soglia
- 31/12/2022 aggiudicazione dei lavori sopra soglia o nuove scuole

#### **LA PROGRAMMAZIONE REGIONALE**

Il Programma Regionale di Sviluppo della XI Legislatura - presentato dalla Giunta il 29 maggio 2018, con DGR XI/154 e approvato dal Consiglio Regionale il 10 luglio 2018 con DCR XI/64 - è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL) n. 30 serie ordinaria del 28/07/2018.

Il Programma Regionale di Sviluppo (PRS) è il documento che definisce gli obiettivi, le strategie e le politiche che la Regione si propone di realizzare nell'arco della legislatura, per promuovere lo sviluppo economico, sociale e territoriale della Lombardia.

Il PRS è presentato dalla Giunta regionale all'inizio di ogni legislatura - entro sessanta giorni dal proprio insediamento - e viene approvato con deliberazione dal Consiglio regionale (come previsto dalla l.r. 34/1978 «Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della regione» e dalla l.r. 1/2008 «Statuto d'autonomia della Lombardia»).

Il Documento di Economia e Finanza regionale (DEFER) è il documento che annualmente aggiorna le linee programmatiche del PRS (Programma Regionale di Sviluppo) per il periodo compreso nel bilancio pluriennale e quindi costituisce il riferimento per la programmazione su base triennale.

Introdotta dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili (decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), il DEFER è presentato annualmente dalla Giunta al Consiglio per la approvazione definitiva.

La normativa ad oggi vigente prevede due momenti di definizione del DEFER:

- entro giugno, deve essere predisposto e approvato il documento principale (DEFER)

- entro 30 giorni dal DEF nazionale, va invece approvata la Nota di Aggiornamento.

Il 29 giugno 2021 con la DGR 4934 la Giunta regionale ha approvato, ai sensi del D. Lgs. 118/2011, la proposta di Documento di Economia e Finanza Regionale (DEF) 2021, inviata al Consiglio regionale per la sua approvazione.

Il DEF 2021, in coerenza con la programmazione finanziaria, strategica ed operativa:

- contiene un quadro sintetico del contesto economico e sociale di riferimento, ancora fortemente influenzato dalle conseguenze dell'emergenza pandemica Covid 19;
- è strettamente raccordato con la Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile (approvata nella medesima seduta di Giunta) ed i suoi obiettivi;
- definisce la strategia di sviluppo e crescita della Lombardia fino al termine dell'attuale legislatura, ma anche con uno sguardo al 2030;
- individua gli obiettivi strategici prioritari per l'azione regionale mettendo a fuoco, in una logica integrata e trasversale, le corrispondenti risorse provenienti da fonti diverse, come la nuova Programmazione Europea 2021 – 2027, il Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza, le risorse nazionali e quelle autonome regionali;
- è coerente con le risultanze emerse nel confronto e nel dialogo con gli stakeholders lombardi, con i quali è stato condiviso il 23 giugno in occasione della presentazione agli Stati Generali del Patto per lo Sviluppo.

Il Documento sarà rivisto dalla Giunta, alla luce della manovra di bilancio nazionale e della definizione delle risorse del PNRR e della Politica di Coesione 21-27, con la Nota di Aggiornamento del DEF che, corredata dagli allegati programmatici previsti in base alla l.r. 34/1978 e a leggi di settore, sarà inviata al Consiglio Regionale per l'approvazione con delibera.

## **1.2 Valutazione corrente e prospettiva della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico**

### **GLI AMBITI PRODUTTIVI**

Complessivamente, al 31 marzo 2021, le imprese attive iscritte al Registro della Camera di Commercio di Cremona ammontavano a 25.713, un dato che, per l'undicesimo anno consecutivo, risulta in calo.

Alla stessa data, gli ambiti di attività con il maggior numero di imprese iscritte sono il commercio, con 5.915 imprese pari al 23% circa del totale delle imprese; le costruzioni, con 4.312 imprese pari al 17% circa; l'agricoltura, con 3.655 imprese pari al 14% circa; le manifatture, con 2.837 imprese pari all'11% circa; i servizi della ristorazione e alloggio, con 1.773 imprese pari al 7%; seguono poi gli altri ambiti di attività con consistenze minori.

Come è noto, il tessuto produttivo provinciale è in gran parte costituito da piccole e piccolissime imprese.

Semplificando la definizione comunitaria, per piccolissime imprese si intendono quelle con meno di 20 addetti e per piccole imprese quelle con un numero di addetti compreso tra 21 e 99.

La media del numero di addetti per impresa è pari a 3,6 addetti. Da questo punto di vista, risulta significativo il dato della sanità e assistenza sociale dove in 208 imprese si trovano concentrati quasi 6 mila addetti con una media pari a quasi 30 addetti per impresa.

### **Il Settore manifatturiero.**

A fine marzo 2021 risultavano iscritte e attive 2.837 imprese manifatturiere con circa 28.500 addetti, pari al 30% del totale degli occupati.

Nel settore predominano due ambiti: il meccanico e l'agroalimentare. Ad essi si accompagna una varietà di altre produzioni che danno vita ad un tessuto produttivo molto diversificato.

Nel dettaglio, i principali settori dell'industria cremonese sono i seguenti.

Il settore meccanico e metallurgico, caratterizzato da un'elevata concentrazione di addetti nella

metallurgia e nella fabbricazione di autoveicoli dove, in effetti, si registra una media di addetti per

impresa pari rispettivamente a 93 ed a 44 unità. Medie significativamente inferiori (rispettivamente di 9 e 15) si registrano nella fabbricazione di prodotti in metallo e di macchinari dove sono occupate complessivamente quasi 10.000 unità.

Il settore alimentare, nel quale la maggior parte della manodopera impiegata si trova nel comparto lattiero-caseario, mentre seguono i comparti del trattamento carni, della produzione di dolci e della produzione di pane e pasticceria.

Il settore tessile, dell'abbigliamento, pelli-calzature costituisce la terza grande aggregazione delle industrie manifatturiere cremonesi anche se negli anni si è osservata una contrazione notevole tanto delle imprese quanto degli addetti.

Il settore delle costruzioni è formato dalle attività di costruzione in senso stretto e dalle attività di impiantistica e di completamento degli edifici e costituisce l'insieme più consistente di attività non strettamente manifatturiere con 4.312 imprese attive, in massima parte artigiane.

Gli altri settori si riferiscono, come già detto, ad una variegata gamma di produzioni. Si ricordano, in particolare, il settore del legno con le sue 170 imprese, i comparti della chimica (54 imprese con oltre 2,300 addetti), della gomma-plastica e della carta.

### **L'artigianato.**

A fine marzo 2021, l'artigianato cremonese comprendeva 8.439 imprese attive iscritte al registro, cioè esattamente un terzo del totale delle imprese iscritte.

Negli ultimi anni il loro numero è progressivamente diminuito ed il *trend* si è confermato anche per i primi mesi del 2021.

Nel corso degli ultimi 10 anni vi è stato un calo nel numero complessivo di imprese artigiane pari a circa il 17%.

Oltre il 40% delle imprese artigiane cremonesi opera nel settore delle costruzioni, un altro 23% nelle attività manifatturiere e il 15% opera nei servizi alla persona.

Molto significativa (in termini di imprese e di addetti) è anche la presenza artigiana nei trasporti e nell'alimentare.

Di particolare importanza, per la caratterizzazione territoriale, è l'eccellenza artigianale relativa alla realizzazione di strumenti musicali (liuteria e organaria).

Dati, invece, in controtendenza sono manifestati dalle imprese straniere, vale a dire le imprese dove la partecipazione di persone di nazionalità non italiana è superiore al 50%. In proposito, la provincia di Cremona conta 3.192 imprese straniere attive, che è il dato più alto mai registrato.

Il tasso di crescita annuo è pari al +2,9% e complessivamente le imprese straniere costituiscono oltre il 12% delle imprese registrate e attive.

L'imprenditoria straniera in provincia di Cremona fornisce un'occupazione a circa 5.700 persone con una media di poco meno di 2 addetti per impresa. Il comparto dell'edilizia è quello che occupa più addetti, circa 1.300, ma la dimensione media di 1,2 indica chiaramente l'assoluta prevalenza del cittadino straniero imprenditore di sé stesso. Lo stesso vale per il commercio. Diverso il settore manifatturiero, dei pubblici esercizi, dei trasporti, e dei servizi alle imprese, nei quali si contano dai 3 ai 4 addetti per impresa.

### **La cooperazione.**

In provincia di Cremona è storicamente ben radicata la cooperazione, con 253 cooperative che occupano poco più di 8 mila addetti.

Il maggior numero di occupati è nell'agricoltura (con 1.700 unità), seguita dal comparto alimentare (quasi 1.400), tipicamente nella lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi e nel lattiero-caseario.

Nel comparto dei trasporti, complessivamente, operano 14 cooperative, che occupano circa 750 addetti.

Un'altra percentuale significativa di addetti nella cooperazione si trova nei servizi alle imprese (più di mille). Sono, inoltre, quasi 1.600 gli occupati nell'assistenza sociale non residenziale.

### **Il commercio estero.**

In estrema sintesi, i dati relativi all'anno 2020, ancora provvisori e pesantemente condizionati dagli effetti della pandemia di Covid-19, indicano una flessione annua delle esportazioni pari al 12% e scendono al valore di 4.092 milioni di euro, mentre sul fronte delle importazioni (4.256 milioni) si rileva un calo annuo del 6,3%.

Con riferimento alle attività che più contribuiscono all'*import* cremonese, per circa il 32% si tratta del settore metallurgico, seguito da quello degli autoveicoli (17%) e dei prodotti chimici (13%).

Per quanto concerne l'*export*, quasi la metà del valore è rappresentato dalla metallurgia e dalla meccanica. Seguono prodotti alimentari e chimici.

I paesi dai quali si importano e si esportano più merci sono ancora, generalmente, la Germania e la Francia.

### **Valore aggiunto e reddito pro capite.**

Ad oggi, non sono ancora disponibili i dati relativi al 2020.

L'ultimo dato disponibile sul valore aggiunto è relativo al 2019, anno in cui il valore aggiunto prodotto in provincia di Cremona è pari a circa 10,4 miliardi di euro, dell'1% superiore a quello dell'anno precedente.

Anche la composizione del valore aggiunto tra i settori (riferita ancora al 2018) ricalca grosso modo quella dell'anno precedente e vede l'agricoltura al 5% circa del totale (dopo Mantova, la maggiore in Lombardia dove la media è dell'1%). Anche il contributo del settore industriale (33%) supera quello medio regionale e sembra arrestare il tendenziale calo degli ultimi anni. La quota dei servizi si conferma al 62% (molto al di sotto del dato medio regionale che supera il 72%, ma sul quale pesa in misura preponderante la Città Metropolitana di Milano).

Quanto al reddito pro capite provinciale, ad oggi l'ultimo dato disponibile – calcolato dall'Istituto Tagliacarte sulla base di dati Istat – si riferisce al 2019, anno in cui è valutato in



28.958 euro il reddito di ciascun cremonese residente, nella media delle altre province lombarde se si esclude la Città Metropolitana di Milano. Il *trend* si conferma positivo. Nella classifica nazionale del reddito pro capite, Cremona si colloca al quarantunesimo posto.

## IL MERCATO DEL LAVORO

Come è noto, il mercato del lavoro può essere analizzato da diversi punti di vista.

### Le Forze Lavoro ISTAT.

Uno è basato sulla rilevazione delle forze lavoro effettuata dall'Istat secondo un modello comune a tutti i Paesi dell'Unione Europea.

Attraverso quest'analisi, si rilevano le forze attive, la popolazione occupata, la popolazione disoccupata, quella inattiva, le caratteristiche dei diversi gruppi, i vari tassi di occupazione, disoccupazione, attività, ecc....

Questa rilevazione - a livello provinciale - viene pubblicata dall'Istat con cadenza annuale e, generalmente, in marzo sono disponibili i dati relativi all'anno precedente.

Secondo la rilevazione ISTAT Forze Lavoro, nel 2020 la situazione della provincia di Cremona si è presentata particolarmente preoccupante nonostante le misure nazionali di sostegno volte a contrastare gli effetti di un'emergenza sanitaria per noi senza precedenti (con varie fasi di lockdown e conseguenti problematiche per molti settori economici, anche se non tutti).

Il tasso di occupazione complessivo – considerando l'intera fascia d'età 15–64 anni – è in rilevante diminuzione (-3,5%), passando dal 66,9% del 2019 al 63,4% del 2020.

Si tratta del tasso di occupazione più basso a livello regionale e, nel confronto fra le altre province lombarde, è tra quelli che hanno avuto la diminuzione maggiore tra il 2019 e il 2020 e risulta decisamente peggiore sia della media regionale (-1,5) che della media del Nord Italia (-1,3).

Inaspettatamente, la diminuzione del tasso di occupazione è maggiore per gli uomini (-3,9%) che per le donne (-3,1%), sebbene di poco: esito inatteso, perché gli ambiti occupazionali sui quali la pandemia ha avuto un maggior impatto negativo riguardano soprattutto il settore dei Servizi, generalmente a forte presenza femminile. E anche sotto questo aspetto la situazione della provincia di Cremona si presenta la peggiore rispetto a quella di tutte le altre province lombarde, decisamente peggiore rispetto alle medie regionali (-1,9% per gli uomini e -0,9 per le donne) e del Nord Italia (-1,3 per gli uomini e -0,6 per le donne).

Contemporaneamente, risulta in aumento il tasso di disoccupazione, non in misura elevata (+0,7%), ma senz'altro in controtendenza rispetto a tutte le altre province lombarde che, ad eccezione di Sondrio (+0,2%), vedono diminuire il tasso di disoccupazione, in linea con la tendenza regionale (-0,6%) e del Nord Italia (-0,3%).

Nel caso del tasso di disoccupazione, l'aumento è risultato maggiore per le donne (+0,9%) che per gli uomini (+0,5%), anche in questo caso in contrasto con le medie regionali (-0,3% per gli uomini e -0,7% per le donne) e del Nord Italia (-0,1% per gli uomini e -0,5% per le donne).

Analogamente, nel territorio provinciale si riscontra un notevole aumento del tasso di disoccupazione giovanile nella fascia d'età 15-29 anni (+4,8%), maggiore che in tutte le altre province lombarde e, quindi, anche delle medie regionali (+0,7%) e del Nord Italia (+1,1%).

Anche i valori assoluti di occupati e disoccupati riflettono la situazione sopra descritta: nel 2020 gli occupati sono diminuiti di 8.000 unità rispetto al 2019 (da 154.000 a 145.000) e i disoccupati sono aumentati di 1.000 unità (da 8.000 nel 2019 a 9.000 nel 2020),

Le ragioni di questi andamenti possono essere molteplici e potranno essere meglio indagate attraverso altri dati: infatti, oltre alla fondamentale rappresentazione quantitativa fornita da ISTAT, è importante tener conto anche di altri elementi che non emergono con immediata evidenza dai dati e dalle percentuali e che, invece, rivelano condizioni di disagio anche maggiori rispetto a quelle già rappresentate dai dati stessi.

Si fa riferimento, per esempio, all'elevato numero di lavoratori in Cassa Integrazione.

Nel 2020 sono stati circa 15.500 i lavoratori cremonesi che hanno usufruito degli ammortizzatori sociali. Queste persone statisticamente appaiono tra gli "occupati", ma hanno un salario ridotto a 700/900 euro mensili a seconda del salario originario.

Già i salari e gli stipendi italiani sono mediamente bassi: una decurtazione, poi, del 20/25% determinata dalla Cassa integrazione non può che abbassare ulteriormente il loro tenore di vita.

Accanto ai lavoratori in Cassa, si possono anche ricordare, per esempio, tutte quelle persone che, rimaste senza lavoro, non provano nemmeno a cercarne uno, perché il contesto le induce a ritenere impossibile una loro collocazione lavorativa: nel 2020 sono state stimate da ISTAT in 73.000 unità, a fronte di 66.000 nel 2019.

Queste persone statisticamente non compaiono tra i "disoccupati", bensì tra gli "inattivi", ma il loro disagio permane, e forte, nonostante la definizione statistica neutra.

Per valutare correttamente il significato dei tassi elaborati dall'ISTAT è importante conoscere, seppure in modo molto sintetico, come questi tassi vengono calcolati dagli Istituti di statistica in ambito UE.

Il tasso di occupazione considera le persone che, nella settimana precedente a quella della verifica ISTAT, abbiano svolto almeno un'ora di lavoro retribuito, in denaro o in natura, oppure abbiano svolto un'ora di lavoro presso l'azienda familiare.

Il tasso di disoccupazione considera, invece, le persone prive di lavoro che nel mese precedente alla settimana di verifica ISTAT abbiano svolto un'azione di ricerca di lavoro. Le persone che, senza lavoro, non hanno svolto alcuna azione di ricerca non sono considerate disoccupate.

### **Le Comunicazioni Obbligatorie (COB).**

Una diversa ottica di lettura del mercato del lavoro viene fornita, invece, dalle comunicazioni obbligatorie (COB), vale a dire le comunicazioni che ogni datore di lavoro deve obbligatoriamente trasmettere ogni volta che si stipula, trasforma, proroga, oppure si chiude un contratto di lavoro.

Attraverso le COB si possono, dunque, ottenere utili informazioni sui contratti di lavoro, sulle parti contraenti, sulla durata dei rapporti di lavoro, tipologie di contratto, settori di impiego, livello di skills richiesto ecc...

Le COB, dunque, possono riferirsi ad “eventi positivi” o “eventi negativi”.

Per “eventi positivi” si intendono le comunicazioni relative ad avviamenti al lavoro, a proroghe di contratti già in essere e a trasformazioni contrattuali positive: eventi da cui, almeno potenzialmente, può derivare un miglioramento dell’ammontare del reddito connesso (i dati comprendono anche i tirocini che, tuttavia, non sono da considerare contratti di lavoro).

Per “eventi negativi” si intendono, invece, le cessazioni di contratti e le trasformazioni contrattuali in senso negativo: eventi, cioè, a cui è connessa una riduzione del reddito conseguente (anche in questo dato sono compresi i tirocini).

In proposito, è opportuno precisare che da qualche anno i relativi alle COB non possono essere rilevati direttamente dalla Provincia, ma sono resi disponibili esclusivamente dalla Regione Lombardia.

Possiamo, dunque, rilevare che in generale le COB confermano per il 2020 i segnali di peggioramento del mercato del lavoro cremonese rispetto al 2019 evidenziati dalla rilevazione ISTAT.

Infatti, nel 2020 sono diminuiti gli “eventi positivi” (-8,7%) e cioè le COB relative a nuovi contratti di lavoro, a proroghe di contratti già in essere e a trasformazioni contrattuali positive: eventi da cui, almeno potenzialmente, può derivare un miglioramento per il lavoratore sotto il profilo dell’ammontare e/o della stabilità del reddito connesso (i dati comprendono anche i tirocini che, tuttavia, non sono da considerare contratti di lavoro).

Ciò vale per tutte le circoscrizioni dei Centri per l’Impiego provinciali, nei quali si è registrata la maggior diminuzione nel cremasco (-9,89%) e subito a seguire nel casalasco (-9,44%), nel soresinese (-9,25%) e, leggermente a distanza, anche nel cremonese (-7,05%).

Nel 2020 sono complessivamente diminuite anche le persone destinatarie di “eventi positivi” (vale a dire titolari di un contratto di lavoro) (-11,7%).

Sotto il profilo del genere, gli “eventi positivi” sono diminuiti sia per gli uomini (-9,7%) che per le donne (-7,6%); sotto il profilo della cittadinanza, sono diminuiti sia per gli italiani (-7,8%) che per gli stranieri (-11,2%). Si aggiunga la considerazione che già nel 2019, sia per le donne che per gli stranieri, gli “eventi positivi” erano sensibilmente diminuiti rispetto all’anno precedente.

Quanto ai settori economici, diversamente dagli anni precedenti, il 2020 ha registrato una diminuzione generalizzata. In particolare, i Servizi, che dal 2014 al 2018 avevano visto una crescita progressiva, nel 2020 con un - 9,7% vedono confermata l’inversione di tendenza già evidenziata nel 2019.

Anche rispetto alle tipologie contrattuali, il 2020 ha visto una diminuzione generalizzata degli “eventi positivi”, salvo che per i lavori a progetto.

Rimane, tuttavia, sempre molto consistente il ricorso ai contratti a tempo determinato (pari al 62,2%), confermando purtroppo quella tendenza alla “precarizzazione” dei contratti affermatasi ormai da anni nel territorio provinciale.

Seguono i contratti a tempo indeterminato (22,2%), i contratti di somministrazione (10,2%) e le altre tipologie contrattuali, fra le quali l'apprendistato (2%).

Sotto il profilo delle skills richieste, il 2020 conferma purtroppo un'altra caratteristica del mercato del lavoro cremonese, rappresentata dal ricorso ancora massiccio a contratti che si riferiscono a lavori che prevedono skills medio-basse (84%).

Anche questa è una caratteristica che il mercato del lavoro cremonese presenta da tempo e che conferma il timore che i relativi contratti si riferiscano prevalentemente a mansioni il cui futuro potrebbe diventare incerto – anche nel giro di pochi anni – in conseguenza dell'introduzione dell'automazione, della digitalizzazione e in generale, della maggiore innovazione.

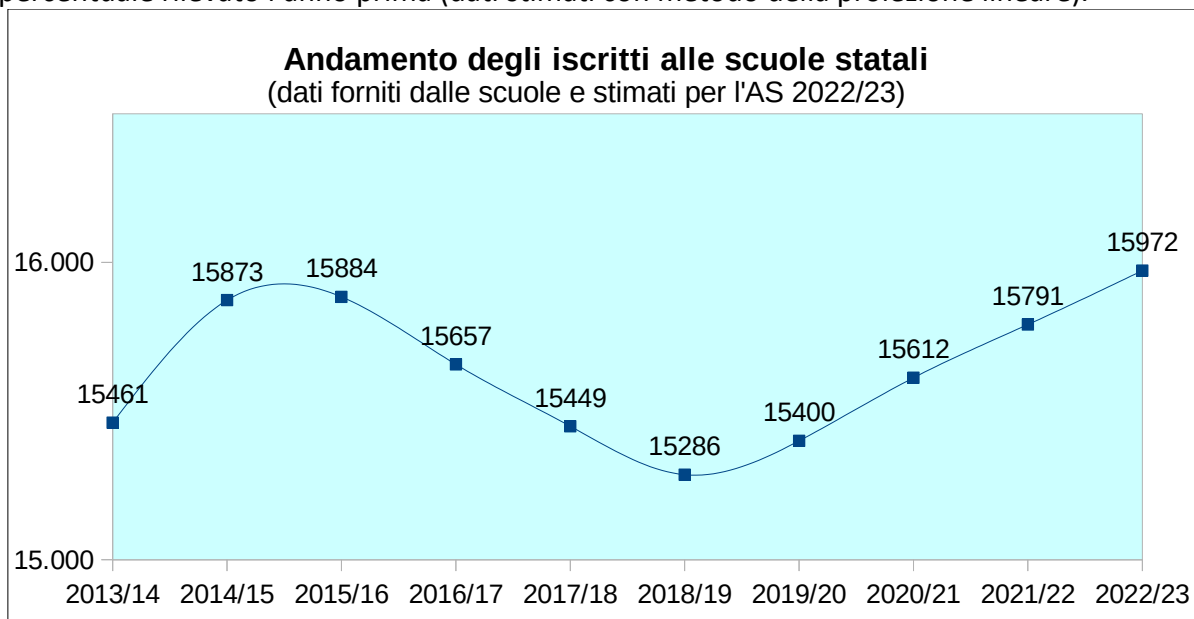
Emergono, dunque, elementi che testimoniano un peggioramento del mercato del lavoro nel 2020 e, pertanto, una sua minore capacità inclusiva rispetto a quella registrata negli ultimi anni: un quadro che, considerata la situazione a livello nazionale, ci si poteva senz'altro aspettare, ma che si presenta un po' più negativo di quello regionale.

Anche in questo caso, per attribuire il giusto valore statistico al dato rilevato dalle comunicazioni obbligatorie, è necessario ricordare che le stesse sono compilate esclusivamente dal datore di lavoro senza alcuna possibilità di verifica da parte di terzi, con possibili incomprensioni o imprecisioni nella compilazione: compilazione che potrebbe anche contenere risposte volutamente "riduttive" rispetto alle mansioni effettivamente svolte.

### 1.3 Popolazione scolastica e offerta formativa

La popolazione scolastica del secondo ciclo di istruzione per l'a.s 2021/2022, suddivisa su 14 istituzioni scolastiche, è costituita da un numero di alunni pari a 15.791 (comprensivo del dato degli iscritti al serale). Le classi sono pari a 709. Tali dati fanno riferimento al mese di luglio 2021.

In considerazione dell'estrema variabilità delle motivazioni che influenzano l'andamento della popolazione scolastica, per le sole valutazioni relative agli edifici, per l'a.s. 2022/23 è stata calcolata una stima della popolazione scolastica considerando lo stesso incremento percentuale rilevato l'anno prima (dati stimati con metodo della proiezione lineare).



Dal punto di vista dell'assetto delle scuole, considerate le importanti modifiche effettuate negli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019, per gli anni scolastici successivi non è stata apportata alcuna modifica al piano.

L'offerta formativa sul territorio provinciale, è articolata come segue:

TIPOLOGIA ORDINAMENTO	A.S. 2020/2021 (rilevazione settembre)		A.S. 2021/2022 (rilevazione luglio)		A.S. 2022/2023 (dati stimati)	
	TOT. CLASSI	TOT. ALUNNI	TOT. CLASSI	TOT. ALUNNI	TOT. CLASSI	TOT. ALUNNI
LICEALE	302	7.037	316	7.045	331	7.053
TECNICO	253	5.983	263	6.036	273	6.089
PROFESSIONALE	122	2.259	116	2.431	110	2.616
PERCORSO IFP	18	333	14	279	11	234
<b>TOTALE</b>	<b>695</b>	<b>15.612</b>	<b>709</b>	<b>15.791</b>	<b>723</b>	<b>15.972</b>

*NB: per l'a.s. 2022/23 è stata calcolata una stima della popolazione scolastica, per tipologia di ordinamento, considerando lo stesso incremento percentuale rilevato l'anno prima*

Fonte dati: Ufficio Programmazione Rete Scolastica - [gestioneimmobili@provincia.cremona.it](mailto:gestioneimmobili@provincia.cremona.it)  
Elaborazioni a cura dell'Ufficio Statistica della Provincia.

## **2) Analisi strategica delle condizioni interne all'Ente**

**2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali. Definizione degli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Ente.**

### **1) AZIENDA SPECIALE CRFORMA - LINEE DI INDIRIZZO E OBIETTIVI ANNO 2022 – DCP 2021/30**

In merito alla programmazione dei servizi facenti parte dell'oggetto sociale dell'Azienda Speciale, la Provincia di Cremona assegna i seguenti obiettivi:

- 1) esercitare la propria attività avendo cura costantemente di qualificare ed innovare la propria offerta formativa in relazione al mutare del contesto economico locale in conformità alle Leggi Regionali n. 19 del 2007 recante "Norme sul sistema educativo e di istruzione e formazione della Regione Lombardia" e n. 22 del 2006 recante "Il mercato del lavoro in Lombardia" e n. 30 del 2015 "Qualità, innovazione ed internazionalizzazione nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro in Lombardia-Modifiche alle LL .rr. n. 19/2007 e 22/2006".
- 2) perseguire il fondamentale obiettivo dello sviluppo del capitale umano a sostegno dello sviluppo socio-economico locale attraverso un'offerta formativa coerente con la domanda del mercato del lavoro, nel rispetto dei vincoli posti dai Documenti annuali di programmazione del sistema unitario lombardo di istruzione e, formazione e lavoro e dal nuovo Repertorio regionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale approvato con DGR del 3 giugno 2020, n. XI/3192.
- 3) collaborare con la Provincia nella definizione dei fabbisogni formativi e professionali;
- 4) sviluppare un'offerta formativa dei percorsi di leFP di secondo ciclo caratterizzata da:
  - interconnessione delle dimensioni teoriche e pratiche del sapere
  - partecipazione attiva degli allievi nei processi di apprendimento
  - presenza di formazione in contesto lavorativo (alternanza, tirocinio curriculare, apprendistato) quale metodologia particolarmente efficace per sviluppare le competenze attese e il loro avvicinamento e inserimento nel mercato del lavoro;
- 5) perseguire il successo formativo degli allievi iscritti sostenendone la motivazione, offrendo percorsi di recupero e ricercando il dialogo e la relazione anche con le famiglie;
- 6) supportare gli allievi disabili o svantaggiati attraverso percorsi personalizzati opportunamente condivisi con i genitori e con i servizi sociali di riferimento;
- 7) supportare l'equipe dei docenti formatori nel loro compito di presidio didattico metodologico, di accertamento delle competenze, di progettazione e realizzazione delle unità formative anche attraverso specifici percorsi di formazione formatori;
- 8) perseguire il successo formativo degli allievi iscritti sostenendone la motivazione, offrendo percorsi di recupero e ricercando il dialogo e la relazione anche con le famiglie;
- 9) attivare azioni di recupero della dispersione scolastica;
- 10) consolidare l'attività di fund raising per il finanziamento dei servizi erogati dall'Azienda;
- 11) ricercare nuove opportunità di finanziamento atte a consentire la prosecuzione dei corsi nel settore artistico-artigianale nell'ottica della valorizzazione dei beni culturali con particolare attenzione alla vocazione territoriale del restauro degli strumenti musicali
- 12) sviluppare partnership strategiche con le imprese e le organizzazioni del territorio al

- fine di accrescere la percezione e la consistenza delle attività svolte dall'Azienda
- 13) adottare una sempre maggiore flessibilità nell'organizzazione dei servizi in modo da corrispondere alle esigenze delle realtà produttive;
  - 14) sviluppare ulteriori forme di partecipazione attiva alla programmazione provinciale negli ambiti dell'istruzione, della formazione, dell'orientamento e del lavoro sia nella fase di elaborazione che in quella realizzativa, ivi comprese le attività di monitoraggio, trasmissione dei dati e delle informazioni nelle forme richieste;
  - 15) valorizzare la sede operativa di Crema nell'ottica di una risposta alla specifica vocazione del territorio cremasco;
  - 16) assicurare costante coordinamento ed adeguata integrazione con i servizi per il lavoro, l'educazione e la formazione della Provincia di Cremona, in maniera da creare sinergie e scongiurare sovrapposizioni. A tal proposito si dovranno programmare incontri di verifica e coordinamento, da tenersi, ad intervalli regolari, fra le strutture dell'Azienda e quelle dell'Amministrazione Provinciale.

Pertanto:

- l'Azienda Speciale dovrà rapportarsi con gli Organi competenti, e con la Provincia di Cremona in un'ottica di confronto continuo e di coordinamento delle reciproche attività e delle scelte, garantendo la capacità di tradurre gli obiettivi individuati, di verificarne gli stadi di evoluzione e di fornire feedback tempestivi;
- le attività ordinarie previste nei documenti di programmazione dovranno essere ispirate al principio di continuità rispetto all'attività condotta nel 2021 e ulteriormente incrementata sulla base delle necessità emergenti;
- la gestione degli aspetti finanziari dell'azienda, fermo restando il rispetto degli ordinari principi di buona gestione, dovrà avere particolare attenzione al pagamento dei fornitori e collaboratori nei tempi previsti dalla normativa vigente;
- l'Azienda dovrà adempiere con la migliore cura alla legislazione vigente in tema di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Nello specifico, Cr.Forma dovrà ispirare la propria attività secondo i seguenti principi:

- 1) adozione di misure di contenimento delle dinamiche retributive mantenendo comunque un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati (Art. 18 D.L. 112/2008 comma 2bis)
- 2) mantenimento in equilibrio della gestione contabile dell'azienda
- 3) rispetto delle prescrizioni normative in merito all'acquisizione di beni e servizi, reclutamento del personale, conferimento di incarichi
- 4) attuazione dei principi dell'armonizzazione contabile prevista dalla normativa contenuta nel D.Lgs.118/2011 e s.m. per il "bilancio consolidato", secondo la competenza economica
- 5) adozione del bilancio d'esercizio e del bilancio preventivo nei termini stabiliti dallo statuto e rispetto degli adempimenti conseguenti
- 6) contenimento della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata del personale
- 7) riduzione spesa per incarichi professionali
- 8) comunicazione dei dati alla Provincia per la compilazione dei questionari richiesti dalla Corte dei Conti
- 9) tempestiva comunicazione alla Provincia per prevenire situazioni di difficoltà economiche e/o necessità di liquidità di cassa
- 10) invio della situazione economica semestrale (entro il mese di agosto) con le opportune considerazioni e prospettive sul raggiungimento dell'obiettivo del pareggio

di bilancio

- 11) definizione di un sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari con l'azienda mediante verifica dei crediti e debiti reciproci
- 12) aggiornamento del contratto di servizio per le parti che necessitano di aggiornamento
- 13) report annuale sulla qualità dei servizi resi
- 14) report annuale per monitoraggio: a) rapporti finanziari con l'azienda, b) situazione contabile, gestionale, organizzativa; c) contratto di servizio; d) effetti prodotti dai risultati di gestione dell'azienda sul bilancio finanziario dell'ente; e) dati sulla solidità economica, patrimoniale e finanziaria; dati sugli agenti contabili e consegnatari dei beni mobili
- 15) confronto semestrale con l'Amministrazione Provinciale per l'analisi dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati
- 16) la copertura di eventuali "costi sociali" dovrà essere preventivamente oggetto di confronto con la Provincia
- 17) pubblicazione sul Sito web dell'Azienda dei propri bilanci
- 18) stretta attinenza alle istruzioni e alle tempistiche fornite dalla Provincia per rendere possibile la predisposizione del bilancio consolidato, con particolare riferimento ai criteri previsti nel principio contabile applicato relativo al bilancio consolidato dell'ente locale ed ai i criteri di valutazione di bilancio.

Infine, il piano tariffario dovrà ispirarsi al complessivo pareggio di bilancio ed in particolare:

- le tariffe dei corsi erogati attraverso il sistema "doti" della Regione Lombardia dovranno essere strutturate secondo i parametri fissati dalla normativa regionale;
- le tariffe dei corsi auto finanziati dovranno essere elaborati in modo tale da coprire i costi diretti e indiretti dell'Azienda Speciale con riferimento alle iniziative cui le stesse si riferiscono.

L'attività dell'Azienda dovrà essere improntata al rispetto delle disposizioni normative applicabili ai soggetti pubblici, con particolare riferimento alla normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, di attività contrattuale, di personale e conferimento di incarichi, di monitoraggio delle spese per autovetture e automezzi, di trasparenza e comunicazioni alle banche dati di legge, di compensi agli organi collegiali e di anticorruzione.

L'Azienda dovrà essere amministrata e diretta secondo logiche e comportamenti manageriali, entro i limiti e secondo i criteri di economicità, efficacia ed efficienza, perseguiti anche attraverso l'implementazione di strumenti di controllo della gestione della spesa, ferma restando la sua autonomia gestionale, ed ha l'obbligo dell'equilibrio economico, considerando anche i proventi derivanti dai trasferimenti ai sensi dell'art. 114, comma 4 del D. Lgs. n. 267/00 .

L'Azienda relazionerà in merito agli obiettivi sopra definiti sia in occasione della presentazione del rendiconto annuale della Provincia e del proprio bilancio a chiusura dell'esercizio 2022, sia su richiesta del Presidente o del Coordinatore della Provincia.



## 2) AZIENDA SPECIALE UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI CREMONA - DCP 2021/31

L'Azienda speciale Ufficio d'ambito della provincia di Cremona dovrà essere orientata alle seguenti attività:

- 1) **gestione di tutte le iniziative conseguenti e correlate all'istituzione e alla promozione, da parte dell'Ufficio d'Ambito, del "tavolo permanente in materia di interventi idraulici per la messa in sicurezza del territorio a seguito dei recenti cambiamenti climatici"**; attività proattiva e di coordinamento nei confronti dei diversi soggetti coinvolti (Comuni, Provincia, Regione, Consorzi di bonifica e irrigazione, Autorità di Bacino, AIPo, altri Enti ed Istituzioni);
- 2) studio, approfondimento e declinazione nella realtà locale delle decisioni dell'Autorità Nazionale per l'Energia, Reti ed Ambiente (ARERA), già assunte o attese per il 2022, con particolare ed immediato riferimento alla definizione della **proposta di aggiornamento biennale 2022-2023** e revisione infra-periodo della predisposizione tariffaria di cui alla Deliberazione ARERA n. 580/2019, che richiede la **revisione del Programma degli Interventi e del Piano economico-finanziario-tariffario**;
- 3) **supporto al Gestore** nell'attuazione delle iniziative di natura tecnica, istituzionale e di comunicazione, necessarie ad implementare nel sistema tariffario dell'Ambito Cremonese la **tariffazione pro capite per le utenze domestiche residenti** prevista a partire dal 1 gennaio 2022 dalla Deliberazione ARERA n. 665/2017;
- 4) **verifica del grado di attuazione degli investimenti pianificati tramite il vigente Piano d'Ambito**, con particolare riferimento all'implementazione del **reporting informatizzato** in stretta collaborazione con il Gestore Unico che registri step by step i passi tecnici e amministrativi compiuti nell'evolversi dell'iter di tutte le singole opere di investimento, nonché i cronoprogrammi previsionali delle stesse. Condivisione di quanto sopra, con la Provincia di Cremona mediante stesura di report previsionali ed a consuntivo. Il tutto, ferma restando la necessità che l'Ufficio d'Ambito continui ad essere organizzato per poter rendicontare alla Provincia la situazione in atto in qualunque momento avvenga una richiesta in tal senso fornendo idonee valutazioni circa l'eventuale evidenza di ritardi del Gestore Unico e/o cause ostative allo svolgimento della programmazione del Piano d'Ambito;
- 5) **presidio e visione integrata sulle molteplici forme di finanziamento attivabili a livello regionale e statale, anche a seguito dell'utilizzo dei fondi straordinari messi a disposizione dalla Comunità Europea nell'ambito delle misure a sostegno dei Paesi membri in epoca di emergenza da Covid-19.**
- 6) **revisione straordinaria degli Agglomerati** di cui alla Direttiva [Comunitaria 91/271/CEE](#) concernente il trattamento delle acque reflue urbane, secondo le disposizioni del Regolamento Regionale n. 6/2019;
- 7) **prosecuzione/potenziamento dell'attività di controllo sugli scarichi industriali autorizzati immessi in fognatura, e della connessa attività sanzionatoria**
- 8) **Prosecuzione altre attività in essere**: ferma restando la necessità di dare corso alle attività (straordinarie o di nuova introduzione) di cui ai punti precedenti, viene

confermato lo svolgimento di compiti e funzioni già in corso e di natura continuativa attribuite all'Ufficio d'Ambito dalla vigente normativa o attribuite dalla Provincia. In allegato, elenco di dettaglio;

- 9) Stretta attuazione di istruzioni e le tempistiche fornite dalla Provincia per rendere possibile la predisposizione del bilancio consolidato, con particolare riferimento ai criteri previsti nel principio contabile applicato relativo al bilancio consolidato dell'ente locale ed ai i criteri di valutazione di bilancio. In particolare, l'attività dell'azienda dovrà essere improntata al rispetto delle disposizioni normative applicabili ai soggetti pubblici, con particolare riferimento alla normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, di attività contrattuale, di personale e conferimento di incarichi, di monitoraggio delle spese per autovetture e automezzi, di trasparenza e comunicazioni alle banche dati di legge, di compensi agli organi collegiali e di anticorruzione. L'Azienda dovrà essere amministrata e diretta secondo logiche e comportamenti manageriali, entro i limiti e secondo i criteri di economicità, efficacia ed efficienza, perseguiti anche attraverso l'implementazione di strumenti di controllo della gestione della spesa, ferma restando la sua autonomia gestionale, ed ha l'obbligo dell'equilibrio economico, considerando anche i proventi derivanti dai trasferimenti ai sensi dell'art. 114, comma 4 del D. Lgs. n. 267/00 . L'Azienda relazionerà in merito agli obiettivi sopra definiti sia in occasione della presentazione del rendiconto annuale della Provincia e del proprio bilancio a chiusura dell'esercizio 2021, sia su richiesta del Presidente o del Coordinatore della Provincia.

ALLEGATO: punto 8 – Elenco di dettaglio delle attività in essere

U.ATO – ELENCO DI DETTAGLIO DELLE ATTIVITA' IN ESSERE	
1	Pianificazione in materia di Servizio Idrico Integrato (criticità, obiettivi, opere, Piano Economico Finanziario, tariffa, modello gestionale ed organizzativo)
2	Aggiornamento Convenzione di Gestione e allegati (Regolamento di Utenza, Carta dei Servizi ...)
3	Regolazione TECNICA Servizio Idrico Integrato (monitoraggio attuazione Convenzione di Gestione, Piano d'Ambito, Deliberazioni ARERA, tariffa...)
4	Regolazione QUALITA' Servizio Idrico Integrato (monitoraggio Soddisfazione Utente, Carta del Servizio ...)
5	Regolazione ECONOMICA Servizio Idrico Integrato (verifica bilancio, unbundling...)
6	Costituzione/non costituzione in giudizio nell'ambito della Regolazione del Servizio Idrico Integrato - Applicazioni penali
7	Gestione contributi regionali, statali e comunitari per infrastrutture del Servizio Idrico e monitoraggio lavori
8	Rilascio parere a Provincia in Conferenze di Servizi per pratiche AIA, AUA, art. 208 D.Lgs. 152/2006, art. 12 D.Lgs. 387/2003
9	Rilascio autorizzazione per scarichi industriali non PMI in pubblica fognatura
10	Gestione pratiche autorizzative post rilascio (rinnovi, volture, modifiche)
11	Controllo del rispetto dei contenuti delle autorizzazioni sia per via documentale sia tramite ispezioni in loco
12	Tenuta della banca dati relativa a pareri e autorizzazioni rilasciate in materia di scarichi

	di acque reflue industriali e di prima pioggia in fognatura
13	Rilascio autorizzazione al Gestore a smaltire nell'impianto di trattamento di acque reflue urbane rifiuti liquidi, determinandone la tariffa
14	Vigilanza in materia di tutela ambientale per i profili di competenza
15	Vigilanza in materia di tutela dei beni demaniali di acquedotto, fognatura, e depurazione
16	Gestione procedimenti sanzionatori per scarichi (con eventuali atti di diffida, sospensione validità, revoca autorizzazione)
17	Eventuale predisposizione della Prescrizione Asseverata nell'ambito delle procedure estintive di reati ambientali
18	Approvazione Progetti delle opere del Servizio Idrico in base a Convenzione di Gestione (Conformità al Piano)
19	Dichiarazione di pubblica utilità per opere del SII (approvazione progetti ex art. 158-bis D.Lgs. 152/2006)
20	Verifica di compatibilità del Piano d'Ambito con le Pianificazioni sovraordinate
21	Parere in merito alla VAS dei PGT (coerenza, compatibilità, invarianza idraulica)
22	Rilascio a Provincia del parere di conformità al Piano d'Ambito in procedimenti per terebrazione pozzi pubblici
23	Rilascio ai Comuni della proposta di delimitazione dell'area di rispetto per pozzi pubblici
24	Tenuta banche dati informatizzate e georeferenziate e loro condivisione coi Soggetti interessati
25	Definizione (alfanumerica e cartografica) degli "Agglomerati" Direttiva 91/271/CE
26	Esercizio delle funzioni di supporto tecnico ed operativo alla Conferenza dei Comuni (che rilascia parere obbligatorio e vincolante sugli atti fondamentali della regolazione)
27	Produzione e formalizzazione di tutti gli atti Regolamentari (linee guida, linee operative, regolamenti ecc.) finalizzati all'attuazione della regolazione locale
28	Rapporti istituzionali e tecnici con ARERA, ANEA, Regione, Provincia, Comuni, Gestore, Utenti, altri Enti operanti sul territorio
29	Gestione documentale dematerializzata
30	Gestione integrale delle procedure di affidamento di forniture, beni e servizi (e relativa attività di controllo)
31	Stesura, stipula ed applicazione del Contratto Decentrato
32	Gestione dei conti correnti bancari
33	Gestione ed implementazione dei sistemi informativi e cartografici funzionali all'attività dell'Ente
34	Gestione ed implementazione dei servizi di fonìa e degli apparati informatici
35	Sviluppo ed aggiornamento di progetti di informatizzazione e innovazione tecnologica con riferimento al Codice dell'Amministrazione Digitale
36	Redazione e aggiornamento di documenti e informazioni oggetto di pubblicazione nella specifica sezione del sito web istituzionale denominata "Amministrazione Trasparente"
37	Progettazione e gestione sito istituzionale dell'Ente
38	Adempimenti in materia di misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni

39	Adempimenti in materia di Prevenzione della corruzione e trasparenza
40	Adempimenti in materia di applicazione del Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali

#### **4) CENTRO PADANE SRL: OBIETTIVI SPECIFICI DI CONTENIMENTO DEI COSTI DI FUNZIONAMENTO - DCP 2021/32**

Centro Padane srl, nello svolgimento della propria gestione, dovrà essere amministrata e diretta secondo logiche e comportamenti manageriali, entro i limiti e secondo i criteri di economicità, efficacia ed efficienza, perseguiti anche attraverso l'implementazione di strumenti di controllo della gestione della spesa.

In particolare dovrà operare nel rispetto dei seguenti indirizzi:

- individuazione del personale dipendente necessario ex art 19 d.lgs 175/2016, ossia ricorrendo a forme di selezione pubblica;
- individuazione dei consulenti e collaboratori nel rispetto dell'art 7 c 6 d.lgs 165 / 2001;
- acquisizione di servizi – forniture – lavori nel rispetto del d.lgs 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e del relativo regolamento di attuazione in corso di approvazione;
- adozione di un modello ex d.lgs 231/2001 per la prevenzione dei reati commessi a favore della Società, con sezione di prevenzione della corruzione in danno della Società ex Legge 190/2012 e pubblicazione dei dati richiesti, nel formato, nel dettaglio e con il ritmo di aggiornamento richiesti, sul sito internet sezione amministrazione trasparente, ex d.lgs 33/2013 così come previsto dall'allegato 1 alle Linee Guida ANAC det.1134/2017;
- obbligo di rispetto delle norme in materia di accesso generalizzato, civico e documentale agli atti della Società ex d.lgs 97/2016, d.lgs 33/2013, Legge 241/1990);
- monitoraggio del costo del personale attraverso una programmazione delle assunzioni calibrata con l'andamento delle commesse, in una logica di controllo dell'aumento del costo del personale anche con riferimento alle componenti accessorie del medesimo;
- affinamento dell'attività di pianificazione, di gestione delle attività e di coordinamento con gli Enti Soci, in particolare per la necessaria analisi e verifica delle priorità espresse dai Soci medesimi, sia in termini di tempo che di modalità di svolgimento dei servizi affidati;
- valutazione e attivazione di azioni per favorire l'affidamento di commesse da parte di soggetti non soci, anche eventualmente a mezzo di partenariati pubblico-privati, nel tassativo rispetto della percentuale di legge (20%);
- approvazione ed invio tempestivo ai Soci degli strumenti di programmazione (piano triennale e budget annuale economico / finanziario, comprensivo della programmazione degli acquisti di beni e servizi e delle assunzioni di personale, piano industriale ) entro il 31/12 dell'anno precedente;
- approvazione ed invio ai Soci di report periodici a cadenza semestrale di rendicontazione tra il budget previsionale e i preconsuntivi infrannuali, con relativa analisi degli scostamenti, report che contengano anche aggiornamenti sulla situazione delle commesse (tempi e costi di realizzazione) e relativa scontistica, nonché la consuntivazione degli acquisti di beni / servizi e delle assunzioni di personale;

- stretta attinenza alle istruzioni e alle tempistiche fornite dalla Provincia per rendere possibile la predisposizione del bilancio consolidato, con particolare riferimento ai criteri previsti nel principio contabile applicato relativo al bilancio consolidato dell'ente locale ed ai criteri di valutazione di bilancio.

## 5) ALTRE SOCIETA'

Sulle altre società od enti si provvederà a verificare i bilanci prima della convocazione delle rispettive assemblee societarie e/o consortili chiamate a deliberarlo e ad acquisire report indispensabili al fine di tenere monitorato l'andamento contabile.

## ORGANISMI GESTIONALI

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<u>CONSORZI E PARCHI</u>	n°5	n°4	n°4	n°4	n°4	n°4	n°4	n°4
<u>AZIENDE</u>	n°2	n°2	n°2	n°2	n°2	n°2	n°2	n°2
<u>ISTITUZIONI</u>	n°0	n°0	n°0	n°0	n°0	n°0	n°0	n°0
<u>SOCIETA' DI CAPITALI</u>	n°9	n°9	n°9	n°10	n°8	n°8	n°7	n°7
<u>CONCESSIONI</u>	n°0	n°0	n°0	n°0	n°0	n°0	n°0	n°0

### Comuni ed enti associati:

- Parco Adda Sud – Ente di diritto pubblico
- Parco Regionale del Serio – Ente di diritto pubblico
- Parco Naturale dell'Oglio Sud – Ente di diritto pubblico
- Parco Oglio Nord – Ente di diritto pubblico

### Denominazione Aziende speciali:

- CR.FORMA Azienda Speciale per la Gestione dei Servizi di Formazione – via Cesari n. 7 – Cremona
- Azienda Speciale Ufficio d'Ambito della Provincia di Cremona – C.so Vittorio Emanuele n. 28 Cremona

### Denominazione partecipazioni dirette in srl e spa:

- Padania Acque S.p.a.- Via Macello n. 14 – Cremona
- Autostrade Centro Padane S.p.a. - Via Colletta 1 – Cremona
- Centro padane srl – Via Colletta 1 - Cremona
- Cremona Fiere S.p.a – P.zza Zelioli Lanzini n. 1 – Cremona
- Società Cremasca Reti e Patrimonio S.p.a. il liquidazione – Via del Commercio n. 29 – Crema (Cr)
- GAL Oglio Po, scarl - – Piazza Donatori del Sangue n.17 – Calvatone (Cr)
- Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del bacino di Cremona e Mantova

## 2.2 I tributi e le tariffe dei servizi pubblici

Si citano, di seguito le deliberazioni del Presidente con le quali sono state determinate, confermandole, le tariffe per l'anno 2022, specificando che per quanto riguarda TOSAP e canoni non ricognitori al codice della

strada (canoni per occupazione e mezzi pubblicitari), sono stati sostituiti dal canone patrimoniale ai sensi della legge 60/2019, art. 1, comma 819 e ss.

- n. 154 del 11 ottobre 2021, per il Tributo per l'Esercizio delle Funzioni di Tutela, Protezione ed Igiene dell'Ambiente (T.E.F.A.);
- n. 155 del 11 ottobre 2021, per l'Imposta sulle assicurazioni contro la R.C.A.;
- n. 156 del 11 ottobre 2021, per l'Imposta Provinciale di Trascrizione (I.P.T.);

Inoltre, per poter finanziare i maggiori oneri posti a carico del bilancio dallo squilibrio esistente nel rapporto trasferimenti/costi diretti e indiretti prima e dopo l'entrata in vigore del D. Lgs. 112/98, e con riferimento al comma 2 dell'articolo 29 della legge 28/12/2001 n. 448 (legge finanziaria 2002), che prevede che "le amministrazioni (enti locali) possono ricorrere a forme di autofinanziamento al fine di ridurre progressivamente l'entità degli stanziamenti e dei trasferimenti pubblici a carico del bilancio dello Stato, grazie a entrate proprie, derivanti dalla cessione dei servizi prodotti o dalla compartecipazione alle spese da parte degli utenti del servizio", sono state adottate le deliberazioni sotto elencate in merito a tariffe e aggiornamento di diritti di istruttoria anno 2022:

- n. 163 del 18 ottobre 2021, per gli oneri di istruttoria da applicare per l'espletamento delle pratiche amministrative relative alle attività del Settore ambiente e territorio;
- n. 157 del 11 ottobre 2021, per le tariffe di competenza provinciale previste dal codice della strada per il rilascio di licenze, concessioni e autorizzazioni (canone unico patrimoniale e trasporti eccezionali).
- n. 166 del 18 ottobre 2021, oneri di istruttoria servizio polizia locale - codice della strada - triennio 2022-2024, spese complessive d'accertamento, procedimento e notificazione relative ad ogni singolo verbale notificato per violazioni al Codice della Strada o ad altre disposizioni normative collegate, da porre a carico dei soggetti responsabili;
- n. 167 del 18 ottobre 2021, oneri di istruttoria servizio polizia locale - triennio 2022-2024 (importo delle spese complessive d'accertamento, procedimento e notificazione relative ad ogni singolo verbale di accertamento o ordinanza-ingiunzione ex L. n. 689/81 da porre a carico dei soggetti responsabili).

### **2.3 La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riguardo alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio**

Relativamente alle spese correnti continua la costante attività di controllo e viene mantenuto il sistema di contabilità analitica che tiene sotto esame i costi fissi, imputati per servizio (luce, acqua, riscaldamento e telefono, canoni) al fine di una loro costante razionalizzazione.

Vengono mantenuti gli stanziamenti per interventi nell'ambito del funzionamento e della sicurezza degli edifici scolastici e quelli relativi alla sicurezza stradale.

## 2.4 La gestione del patrimonio

### 2.4.1 EDIFICI DESTINATI ALL'EDILIZIA SCOLASTICA:

IN PROPRIETA'				
		Anno 2022	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE	
TIPOLOGIA			Anno 2023	Anno 2024
		26	26	26
	COD. FABB.	DENOMINAZIONE EDIFICIO	UTILIZZATORE	
1	003	Fabbricato di via T. Pombioli, 2	Cr Forma	
2	004	Fabbricato di via Cesari, 7 - 9	Cr Forma	
3	005	Cascina "Abbadia"	I.I.S. "STANGA" (esercitazioni didattiche)	
4	117	Palazzo "Stanga - Trecco" - Edificio secondario-Corpo aule	I.I.S. "STANGA" SEZIONE PROFESSIONALE	
5	054	Palazzo "Stanga - Trecco"	I.I.S. "STANGA" SEZIONE PROFESSIONALE	
6	024	Fabbricato di via Palestro, 29 Cremona (Ex Scuola Media "A. Campi")	LICEO SCIENZE UMANE "ANGUISSOLA" I.I.S. EINAUDI (uso palestra) LICEO SCIENTIFICO "ASELLI"	
7	113	Polo Scolastico di Cremona - PORZ. A - Via Palestro 35	I.I.S. "GHISLERI - BELTRAMI" SEZ. ASSOCIATA "VACHELLI" + corso serale (se attivato) LICEO CLASSICO "MANIN"	
8	064	Polo Scolastico di Cremona - PORZ. B - Via Palestro 33	I.I.S. "GHISLERI - BELTRAMI"	
9	110	Polo Scolastico di Cremona - PORZ. C - Via Palestro 31	LICEO SCIENTIFICO "ASELLI"	
10	043	Fabbricato di Via Seminario, 19	I.I.S. TORRIANI	
11	069	Fabbricato Ex Dorotee	I.I.S. EINAUDI	
12	101	Fabbricato di Via Sesto, 39 (ala nuova)	Dal mese di settembre 2021 è in corso l'iter per l'alienazione del diritto di superficie a favore dell'Agenzia del Demanio prevista entro la fine del 2021 al fine di costituire il nuovo Polo della Sicurezza - Fino alla sottoscrizione di tale atto, l'utilizzo rimarrà in capo al POLITECNICO DI MILANO	
13	059	Palestre di via Faerno	LICEO SCIENTIFICO "ASELLI" I.P.A.A. "STANGA"	

		I.I.S. "STRADIVARI" (in orario extrascolastico SOCIETA' SPORTIVE ESTERNE)
14	018	Ex "Olivetti" – Polo Universitario Crema (50% proprietà Comune Crema)
		Con DP n. 24 del 28/01/2021, è stata autorizzata la concessione all'ACSU degli spazi siti nell'ex area Olivetti. In data 26/03/2021 è stato sottoscritto il comodato d'uso degli spazi per la durata di 6 anni. La struttura oggi ospita due corsi ITS "Tecnico Superiore della Produzione Cosmetica". Sono previste altre iniziative e opzioni formative da sviluppare anche con altri Atenei.
15	045	Fabbricato Via delle Grazie - Crema
		I.I.S. "PACIOLI"
16	060	Palestra Polivalente di Via Dogali
		I.I.S. PACIOLI I.I.S. GALILEI
17	038	Fabbricato di Via Dogali
		I.I.S. "PACIOLI"
18	041	Fabbricato di Via Matilde di Canossa - Crema
		I.I.S. GALILEI
19	062	Fabbricato ingresso via Stazione - Crema
		I.I.S. "RACCHETTI - DA VINCI" SEZIONE SCIENTIFICA
20	063	Polo Scolastico di Crema – Porz. A -Via Piacenza 52
		I.I.S. "SRAFFA"
21	118	Polo Scolastico di Crema - PORZ. B -Via Piacenza 52
		I.I.S. "MUNARI"
22	068	Struttura geodetica - Via Dogali, 20 - Crema
		I.I.S. "PACIOLI" I.I.S. "GALILEI"
23	104	Fabbricato ingresso da via Palmieri - Crema
		I.I.S. "RACCHETTI -DA VINCI" SEZIONE CLASSICA
24	061	Polo Scolastico di Casalmaggiore - via Trento,15
		I.I.S. "ROMANI"
25	071	Nuovo Convitto di Pandino
		I.I.S. "STANGA" SEZIONE PROFESSIONALE
26	020	Complesso immobiliare denominato "MONASTERO DI S. MONICA" ex "CASERMA GOITO"
		UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE



IN USO GRATUITO (CONVENZIONI O COMODATI EX L.23/96 E VARI)			
		Anno 2022	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE
TIPOLOGIA			Anno 2023
			Anno 2024
		23	23
	COD. FABB.	DENOMINAZIONE EDIFICIO	UTILIZZATORE
1	015	Complesso Monastico di "SAN MARCELLINO" - Cremona	LICEO CLASSICO "MANIN"
2	033	Fabbricato di Via Bissolati - Cremona	I.I.S. "EINAUDI"
3	049	Palazzo "FRAGANESCHI" - Cremona	I.I.S. TORRIANI - sezione A.P.C. I.I.S. STRADIVARI - sezione Liceo Artistico (utilizza solo la palestra)
4	050	Palazzo "ARALDI ERIZZO" - Cremona	LICEO DELLE SCIENZE UMANE "ANGUISSOLA"
5	051	Palazzo "GHISALBERTI" - Cremona	I.T.A. "STANGA" I.I.S. "EINAUDI"
6	075	Officine IPA c/o Palazzo "GHISALBERTI" - Cremona	I.I.S. STANGA SEZIONE TECNICA
7	089	Fabbricato Quartier Novo di via S. Maria in Betlem, 7/a - Cremona	I.I.S. STRADIVARI RESIDENZE STUDENTI UNIVERSITARI
8	096	Palestra Comune Cremona – Cavatigozzi	I.I.S. STANGA SEZIONE TECNICA
9	115	Palestra comune Cremona "Barbieri"	LICEO CLASSICO "MANIN"
10	090	Palazzo Pallavicino - Ariguzzi - Cremona	I.I.S. "STRADIVARI"
11	017	Ex "Albergoni" - Crema	I.I.S. "MUNARI" – Sezione Liceo Delle Scienze Umane + SEGRETERIA SCUOLA SERALE POPOLARE
12	022	Ex Nosocomio - Crema – Viale Santa Maria della Croce, 23 C	I.I.S. "STANGA"
13	039	Fabbricato di Via Inzoli - Crema	I.I.S. "SRAFFA" SEZIONE "MARAZZI"
14	097	Officine di Via Inzoli - Crema	I.I.S. "SRAFFA" SEZIONE "MARAZZI"
15	106	Palazzetto dello Sport Bertoni - Crema	I.I.S. "GALILEI"
16	111	Fabbricato ingresso via Mercato (Crema)	I.I.S. "SRAFFA" SEZIONE "MARAZZI" Scuola Media GALMOZZI
17	112	Palestra c/o Scuola elementare Braguti via Treviglio - Crema	I.I.S. "SRAFFA" SEZIONE "MARAZZI"

			Scuola Elementare BRAGUTI
18	107	Palestra Comune Crema "Serio"	I.I.S. STANGA I.I.S. "RACCHETTI – DA VINCI"
19	109	Palestra Comunale - Pandino	I.I.S. STANGA
20	034	Fabbricato di Via Bovis – Caseificio PANDINO	I.I.S. STANGA
21	035	Fabbricato di Via Circonvallazione - Ex Scuola Media – Pandino	I.I.S. STANGA
22	036	Fabbricato di Via Bovis – Istituto PANDINO	I.I.S. STANGA
23	095	Palestra Comune Casalmaggiore via Marconi	I.I.S. "ROMANI" SCUOLE ELEMENTARI COMUNALI

IN LOCAZIONE O ALTRO TIPO DI RAPPORTO A CARATTERE ONEROSO				
TIPOLOGIA	Anno 2022		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE	
	9		Anno 2023	Anno 2024
	9		9	9
	COD. FABB.	DENOMINAZIONE EDIFICIO	UTILIZZATORE	
1	046	Istituto "Congregazione Suore Infanzia Abbandonata" - Cremona	I.I.S. "STRADIVARI" – SEZIONE LICEO ARTISTICO	
2	026	Fabbricato di Viale Santa Maria della Croce 10 - Crema	I.I.S. "RACCHETTI – DA VINCI" (SEZIONE CLASSICA E LINGUISTICA)	
3	027	Fabbricato di Via Libero Comune - Crema	I.I.S. "GALILEI" (SEZIONE SCIENTIFICA)	
4	102	Palestra dell'Opera Pia Oratorio S. Luigi - Crema	I.I.S. "MUNARI" (LICEO SCIENZE UMANE) I.I.S. "SRAFFA"	
5	105	Palestra privata parrocchia "Cuore immacolato di Maria" - Crema	I.I.S. MUNARI	
6	047	Istituto Canossiane (Casa Primaria dell'Istituto delle Suore di carità Canossiane) - Crema	I.I.S. "GALILEI" I.I.S. "STANGA"	
7	006	Cascina "Gallotta di Sotto" – Castelleone	I.I.S. STANGA (succursale di Castelleone)	
8	190	Fabbricato di Via Dogali - Laboratori di Cucina e Sala – Crema	I.I.S. SRAFFA	
9	092	Centro Sportivo Stradivari – Cremona	"I.I.S. EINAUDI" - esercitazioni curriculari di educazione fisica per le classi ubicate in Palazzo Ghisalberti	

Fonte dati: SETTORE PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA - GESTIONE IMMOBILI

## 2.4.2 EDIFICI DESTINATI ALL'EDILIZIA NON SCOLASTICA:

IN PROPRIETA'				
TIPOLOGIA	Anno 2022		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE	
			Anno 2023	Anno 2024
	24		24	24
	COD. FABB.	DENOMINAZIONE EDIFICIO	UTILIZZATORE	
1	012	Magazzino di Cremona	Prov. Di Cremona Settore 53	
2	122	Area Adiacente Palazzo Ghisalberti Via Milano - Cremona	Non Utilizzato <b>Immobile inserito nel patrimonio disponibile dell'Ente</b>	
3	021	Ex Chiesa di "S. Vitale" - Cremona	Prov. di Cremona Spazio Espositivo <b>Immobile inserito nel patrimonio disponibile dell'Ente</b> (utilizzato dall'I.I.S. Stradivari per esercitazioni didattiche di musica d'insieme)	
4	124	Case Cantoniere Via Rosario - Cremona	1 appartamento utilizzato come ufficio Prov. di Cremona Settore 53 1 appartamento utilizzato come alloggio di servizio personale manutenzione stradale Prov. di Cremona Settore 53	
5	054	Palazzo Stanga - Trecco	In parte utilizzato dalla Fondazione Comunitaria della Provincia di Cremona ed in parte come spazio espositivo-museale	
6	127	Ex casa Custode Complesso di Via delle Grazie - Crema	In uso all'I.I.S. Pacioli come deposito	
7	011	Magazzino di Crema	Prov. di Cremona Settore 53	
8	149	Terreni Provinciali Comune di Crema fg.47 mapp.2, 4, 712, 710, 729 e 736	Disponibili per costruzione nuovo edificio scolastico <b>Immobili inseriti nel patrimonio disponibile dell'Ente</b>	
9	123	Casa Cantoniera e rustico - Crema	Appartamento piano terra utilizzato come deposito - Prov. di Cremona Settore 53 Appartamento piano primo utilizzato come deposito arredi scolastici – Prov. di Cremona	

			Settore 32
10	007	Cascina "STELLA"e Centro Visite Bosco Didattico - Castelleone	Prov. di Cremona Settore 52
11	120	Casa Cantoniera di Castelleone + Deposito	Utilizzato solo il deposito Prov. di Cremona Settore 53
12	129	Isola ecologica di Castelleone	In Gestione al Settore 52
13	125	Casa cantoniera - Gussola	Appartamento piano terra utilizzato come deposito arredi scolastici – Prov. di Cremona Settore 32 Appartamento piano primo utilizzato come deposito arredi scolastici – Prov. di Cremona Settore 32
14	013	Magazzino di Gussola	Prov. di Cremona Settore 53
15	014	Casa cantoniera di Soresina	Prov. di Cremona Settore 53
16	019	Ex Allevamento Selvaggina (Brancere) solo fabbricato	Utilizzato dal Comune di Stagno Lombardo (comodato d'uso gratuito) per Sede Protezione Civile
17	029	Fabbricato di Borno compresi terreni all'intorno	Non utilizzato <b>Immobili inseriti nel patrimonio disponibile dell'Ente</b>
18	030	Fabbricato di Maderno	Non utilizzato <b>Immobile inserito nel patrimonio disponibile dell'Ente</b>
19	072	Casa cantoniera di Soncino	Non utilizzato <b>Immobile inserito nel patrimonio disponibile dell'Ente</b>
20	079	Casa cantoniera di Castelveverde	Prov. di Cremona Settore 53
21	080	Magazzini di Castelveverde	Prov. di Cremona Settore 53
22	191	Capannone fg.4 mapp.370 – Trescore Cremasco	Prov. di Cremona Settore 53 Sequestrato alla malavita organizzata e <b>conferito a titolo gratuito alla Provincia di Cremona</b> in forza del Decreto dell'A.N.B.S.C. prot. interno n.0033303 del 26 luglio 2016 – Nota di trascrizione della Conservatoria di Lodi del 9 giugno 2017 prot. n.49728 del 29 giugno 2017
23	192	Capannone fg.4 mapp.378 – Trescore Cremasco	Prov. di Cremona Settore 53 Sequestrato alla malavita

		organizzata e <b>conferito a titolo gratuito alla Provincia di Cremona</b> in forza del Decreto dell'A.N.B.S.C. prot. interno n.0033303 del 26 luglio 2016 – Nota di trascrizione della Conservatoria di Lodi del 9 giugno 2017 prot. n.49728 del 29 giugno 2017
24	/// Reliquati vari	Non Utilizzati <b>Diversi mappali inseriti nel patrimonio disponibile dell'Ente</b>

<b>IN USO GRATUITO (CONVENZIONI, COMODATI O ALTRI TITOLO DI GODIMENTO)</b>				
TIPOLOGIA		COD. FABB.	Anno 2023	
			16	16
			DENOMINAZIONE EDIFICIO	UTILIZZATORE
1	010	Centro direzionale – Crema	Prov. di Cremona Settore 35 - Centro per l'impiego	
2	025	Ex Torre civica – Soresina	Prov. di Cremona Settore 35 - Centro per l'impiego	
3	210	Palazzo Fodri – Cremona	Prov. di Cremona Settore 35 - Centro per l'impiego	
4	130	Altri immobili nell'area Porto	In Gestione al Settore 52	
5	131	Palazzina Doganale	Agenzia Delle Dogane (vedi Gestione Settore 52)	
6	132	Vecchio Capannone Porto di Cremona	In Gestione al Settore 52 (utilizzato da Società PORTO POLO LOGISTICO DI CREMONA che si occupa movimentazione merci all'interno del porto di Cremona – versa alla Provincia un importo variabile a seconda di quanto spazio occupa)	
7	133	Nuovo Capannone Porto di Cremona	In Gestione al Settore 52 (utilizzato da Società PORTO POLO LOGISTICO DI CREMONA che si occupa movimentazione merci all'interno del porto di Cremona – versa alla Provincia un importo variabile a seconda di quanto spazio occupa)	
8	134	Capannone Dogana	In Gestione al Settore 52 (utilizzato da Consorzio Navigare Adda si occupa di gestire i pontili del porto versa alla Provincia un importo dipendente dall'area effettivamente occupata)	
9	143	Centro Servizi Porto	In Gestione al Settore 52	
10	148	Cascina Maraschino Bosso	In Gestione al Settore 52 (comodato gratuito)	
11	147	Cascina via Milano Foglio 67 Mappale 69	In Gestione al Settore 52 (comodato gratuito)	
12	138	Isola ecologica di tipo A al Porto di Cremona	In Gestione al Settore 52 (posta chiusura gestita da AEM incarico dalla Provincia gestione smaltimento percolato , analisi percolato ecc.).	
13	140	Terreni dell'area Porto Pizzighettone	In Gestione al Settore 52 (bacino di viraggio)	
14	119	Area Esterna Depuratore di Montodine	Prov. di Cremona Settore 52	

15	193	Magazzino ricovero veicoli e attrezzature manutenzione stradale di Drizzona	Prov. di Cremona Settore 53 – Comodato d’uso gratuito stipulato con il Comune di Piadena-Drizzona in data 22/10/2021
16	194	Area cortilizia Scuola Elementare Drizzona per parcheggio veicoli Polizia Provinciale	Prov. di Cremona Settore 36 – Comodato d’uso gratuito stipulato con il Comune di Piadena-Drizzona in data 22/10/2021

<b>IN LOCAZIONE O ALTRO TIPO DI RAPPORTO A CARATTERE ONEROSO</b>				
TIPOLOGIA	Anno 2022		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE	
	8		Anno 2023	Anno 2024
	8		8	8
	COD. FABB.	DENOMINAZIONE EDIFICIO	UTILIZZATORE	
1	070	Palazzina Uffici Porto-Canale (Piano Terra, Piano Primo, Piano 2 e Piano 3)	Prov. di Cremona Settore 52 (Escluso parte Piano Primo occupato da soggetti privati : Nerviani e Consorzio Navigare Adda versano alla Provincia canoni di locazione annuali)	
2	023	Fabbricato Piazza XXIV Maggio, 2 CREMONA (ex provveditorato agli studi)	MIUR-Ufficio Scolastico per la Lombardia – Sede territoriale di Cremona. Conferito al fondo immobiliare Eridano il 28/12/2012 A seguito dello spostamento dell’UST dall’attuale sede di p.zza XXIV Maggio in via Milano (Palazzo Ghisalberti), la destinazione di utilizzo dell’immobile in p.zza XXIV Maggio sarà oggetto di analisi tra il recupero e l’alienazione.	
3	031	Fabbricato di Via Belfuso	Prov. di Cremona Settore 40 + Settore 32 Conferito al fondo immobiliare Eridano il 28/12/2012	
4	032	Fabbricato di Via Bella Rocca	Prov. di Cremona Settore 53 Conferito al fondo immobiliare Eridano il 28/12/2012	
5	082	Piano 2 del Condominio Olimpia – uffici di corso V. Emanuele n. 28	Prov. di Cremona Settore 52 Conferito al fondo immobiliare Eridano il 28/12/2012 (Sub locazione ATO 2° piano).	
6	058	Palazzo Tinti-Pallavicino-Clavello (escluso parte Prefettura)	Sede centrale uffici Provincia di Cremona Settore 31 + Settore 32 + Settore 34 + Settore 50 Conferito al fondo immobiliare Eridano	



			il 28/12/2012.
7	056	Palazzo Provinciale di Casalmaggiore	Prov. di Cremona Settore 35 - Centro Per L'impiego (solo piano terra) Conferito al fondo immobiliare Eridano il 28/12/2012.
8	161	Palazzo Camera di Commercio Piazza Stradivari n.5 piano III	Prov. di Cremona Settore 35 Contratto di locazione sottoscritto in data 29 settembre 2016

**ELENCO IMMOBILI APPORTATI/COMPRAVENDUTI IN DATA 28/12/2012 AL  
FONDO COMUNE DI INVESTIMENTO IMMOBILIARE "ERIDANO"**

Fonte dati: SETTORE PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA - GESTIONE IMMOBILI

COD. FABB.	DENOMINAZIONE EDIFICIO
020	Complesso imm.re Monastero di S.Monica (il bene è stato riscattato dal Fondo nell'ambito dell'accordo di programma finalizzato alla realizzazione del campus universitario e concesso in diritto di superficie al Comune di Cremona per la durata di almeno 20 anni) – vedasi tabella nella sezione 2.4.1 Edifici scolastici in proprietà
058	Palazzo Tinti-Pallavicino-Clavello (parte occupata dalla Prefettura)
058	Palazzo Tinti-Pallavicino-Clavello (parte occupata dalla Provincia)
001	Aeroporto in località Migliaro (alienato dal Fondo nel 2016)
098	Porzione immobile ex Sede Genio Civile
019	Terreni in località Brancere
056	Palazzo Provinciale di Casalmaggiore (parte occupata INPS)
056	Palazzo Provinciale di Casalmaggiore (parte occupata Uffici Provincia)
016	Piano 1 del Condominio Olimpia – uffici di corso V. Emanuele n.28 (parte occupata da Uffici Provinciali)
016	Piano 2 del Condominio Olimpia – uffici di corso V. Emanuele n.28 (parte occupata da ATO)
009	Caserma CC di Casalmaggiore
008	Caserma CC di Cremona
023	Fabbricato Piazza XXIV Maggio, 2 CREMONA (ex provveditorato agli studi - vedasi tabella nella sezione 2.4.2 Edifici destinati all'edilizia non scolastica in locazione)
031	Via Bel Fuso 4 – 6
032	via Bella Rocca 7
057	Palazzo Provinciale di Crema

### 2.4.3 BENI MOBILI

TIPOLOGIA VEICOLO	ANNO 2020		ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023	
	PROPRI ETA'	NOLEG GIO	PROPRI ETA'	NOLEG GIO	PROPRI ETA'	NOLEG GIO	PROPRI ETA'	NOLEG GIO
Autovettura	38	2	35	3	35	3	38	3
Autocarro	30	8	35	8	35	8	35	8
Macchina operatrice	6		7		7		7	
Rimorchio	4		4		4		4	
Motociclo	2		0		0		0	

[Fonte dati: SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI -U.O. Manutenzione Strade e Sicurezza Stradale]

TIPOLOGIA	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Centro elab. dati	sì	sì	sì	sì	sì
PC totali	n. 386	420	420	410	410

[Fonte dati Ufficio Servizi Informativi [ced@provincia.cremona.it](mailto:ced@provincia.cremona.it)]

Nel 2021 prosegue l'acquisto di nuovi notebook da fornire al personale assegnato al Settore Lavoro e ai dipendenti in smart-working in conseguenza dell'emergenza sanitaria con conseguente aumento delle dotazioni utilizzate. In futuro, con una maggiore razionalizzazione, si prevede di ridurre il numero di postazioni attive.

## 2.4.4 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI RELATIVO AL TRIENNIO

La Provincia di Cremona ha individuato un elenco di beni immobili (fabbricati e reliquati) suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

L' articolo 58 del D.L. n.112 del 2008 convertito con legge n.133 del 6 agosto 2008, così come modificato ed integrato dal D.L. n.201 del 6 dicembre 2011 convertito, con modificazioni, in Legge n. 214 22 dicembre 2011, ha previsto che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente individui i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, che vengono in tal modo classificati come patrimonio disponibile dell'Ente e pertanto suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, e predisponga un piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, allegato al bilancio di previsione.

Il successivo comma 2, che prevede l'inserimento degli immobili nel piano, ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica.

L' art.42 comma 2, lett.1 del TUEL 267/2000 statuisce la competenza del Consiglio anche in materia di acquisti e alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano già previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che non rientrino nell'ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta, del Segretario o di altri funzionari.

Il valore dei singoli reliquati stradali potrà essere oggetto di ricalcolo sulla base della più recente tabella dei Valori Agricoli Medi (V.A.M.) dei terreni redatta ogni anno dalla Commissione Provinciale Espropri della Provincia di Cremona in caso di eventuali richieste di acquisto, ovvero di alterazioni dello stato fatto e/o di intervenute modificazioni di destinazione urbanistica.

Per quanto concerne sono necessarie le seguenti modifiche:

Con riferimento agli obiettivi annuali del Settore Patrimonio, si provvede ad aggiornare ed integrare il Piano delle alienazioni 2022-2024 con l'inserimento dei seguenti 12 nuovi reliquati e terreni provinciali considerati non più funzionali agli scopi istituzionali dell'Ente e pertanto alienabili come risultante al termine di specifica istruttoria e a seguito dell'approvazione delle relative stime:

### Comune di Pozzaglio ed Uniti

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Valore in Euro
Reliquato	fg.1 mapp.123	366	€. 1.100,00
Reliquato	fg.1 mapp.126	375	€. 1.150,00
Reliquato	fg.4 mapp.122	490	€. 1.360,00
Reliquato	fg.4 mapp.124	10	€. 50,00
Reliquato	fg.4 mapp.133	279	€. 860,00
Reliquato	fg.6 mapp.202	880	€. 2.550,00

### Comune di Robecco d'Oglio

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Valore in Euro
Reliquato	fg.9 mapp.221	773	€. 2.380,00

### Comune di Scandolara Ravara

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Valore in Euro
-----------------	----------------	---------------	----------------

Reliquato	fg.1 mapp.99	520	€. 1.500,00
Reliquato	fg.1 mapp.109	340	€. 1.100,00
Reliquato	fg.1 mapp.111	80	€. 300,00
Reliquato	fg.17 mapp.99	100	€. 250,00

### **Comune di Vaiano Cremasco**

<b>Natura del bene</b>	<b>Dati catastali</b>	<b>Superficie mq</b>	<b>Valore in Euro</b>
Reliquato	fg.1 mapp.760	93	€. 3.500,00

Il nuovo Piano delle Alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari è allegato al presente documento al n. 11.

## 2.5 I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Descrizione (oggetto dell'opera)	Missione e Program ma	Anno di impeg no fondi	Importo (Euro)		Fonti di finanziamento (descrizione estremi)	Stato di attuazione
			totale	somma liquidata al mese di novembre 2021		
IIS ANGIUSSOLA CREMONA – INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI FINALIZZATO ALL'OTTENIMENTO DEL CPI (Piano delle opere pubbliche 2020-2022 CUI L80002130195201900 004)	04-02	2021	1.500.000,00	575.684,14 (alla data del 16/11/2021)	MUTUI BEI	IN CORSO
EX SCUOLA MEDIA CAMPI – LAVORI RESISI NECESSARI A SEGUITO INDAGINI DIAGNOSTICHE SU SOLAI E CONTROSOFFITTI ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE (Piano delle opere pubbliche 2021-2023 CUI L80002130195202200 15)	04-02	2021	250.000,00	ZERO	MIUR PRIMO RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXT GENERATION EU	Procedura di affidamento avviata con aggiudicazio ne prevista nel 2021 (cap U 35537)
POLO SCOLASTICO DI VIA PALESTRO 31 A CREMONA – LAVORI A SEGUITO DELLE INDAGINI DIAGNOSTICHE SU SOLAI E CONTROSOFFITTI ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED ILLUMINAZIONE (Piano delle opere pubbliche 2021-2023 CUI L80002130195202200 16)	04-02	2021	250.000,00	ZERO	MIUR PRIMO RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXT GENERATION EU	Procedura di affidamento avviata nel 2021 (cap U 35538)

IIS PACIOLI DI CREMA - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E AGIBILITA' AULA MAGNA (Piano delle opere pubbliche 2021-2023 CUI L80002130195202200 17)	04-02	2021	300.000,00	24.839,67	MIUR PRIMO RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXT GENERATION EU	Spese di progettazion e impegnate e liquidate per euro 24.839,67 (alla data del 16/11/2021) - Procedura di affidamento lavori avviata nel 2021 (cap U 35539)
CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN CREMA: RIFACIMENTO DI PORZIONE DI COPERTURA CON BONIFICA E SMALTIMENTO DI LASTRE IN FIBROCEMENTO CON AMIANTO INCAPSULATE ALL'INTERNO DEL MANTO SOVRASTANTE (Piano delle opere pubbliche 2021-2023 CUI L80002130195202210 0023)	04-02	2021	400.000,00	ZERO	CONTRIBUTO DA PARTE DI REGIONE LOMBARDIA	Procedura di affidamento lavori avviata nel 2021 (cap U 35541)
ISTITUTO SUPERIORE STANGA, SCUOLA CASEARIA DI PANDINO: PROGETTO DI ADEGUAMENTO SISMICO E ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI - FABBRICATO DEL CASEIFICIO (Piano delle opere pubbliche 2021-2023 CUI L80002130195202210 0014)	04-02	2021	750.000,00	375,00	CONTRIBUTO DA PARTE DI REGIONE LOMBARDIA - MUTUI BEI 2018- 2020	Lavori aggiudicati (cap U 35534)

SP EX SS 234 CODOGNESE. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PAVIMENTAZIONE E DELLE PERTINENZE STRADALI NEL TRATTO DI COLLEGAMENTO ALLA SP EX SS 415 PAULLESE (Piano delle opere pubbliche 2021-2023 CUI L80002130195202100 007)	10-05	2021	2.500.000,00	28.514,64	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA – PIANO MARSHALL	IN CORSO - AFFIDAMEN TO LAVORI NELL'AMBIT O DELL'ACCOR DO QUADRO 2021-2023
--	-------	------	--------------	-----------	---	---

## 2.6 Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

- 1) Piano delle alienazioni 2022 -2024: si rimanda al punto precedente 2.4.4.
- 2) Nell'esercizio 2022 non è prevista assunzione di nuovi mutui.

### ELENCO DELLE PRINCIPALI ENTRATE IN CONTO CAPITALE E LORO DESTINAZIONE

Le entrate in conto capitale per l'annualità 2022 sommano € 47.678.399,88, € 64.617.050,95 nel 2023 ed € 27.336.658,30 nel 2024; per la relativa destinazione si rimanda al prospetto del bilancio di previsione, destinazione titolo 2, nel quale sono indicate le opere programmate.

Di seguito l'elenco delle entrate in conto capitale tipologia 200, contributi agli investimenti che iniziano nel 2022 o sono iniziate negli anni precedenti ma la cui manifestazione finanziaria avviene nel corso del triennio 2022-2024 :

ANNO	IMPORTO
2022	38.004.765,55
2023	64.421.900,95
2024	27.141.508,30

Di seguito l'elenco delle entrate in conto capitale tipologia 400 entrate da alienazioni di beni materiali e immateriale e 500 altre entrate in conto capitale .

ANNO	IMPORTO
2022	€8.811.100,00
2023	€ 11.100,00
2024	€ 11.100,00

DESCRIZIONE	2022	2023	2024
Tipologia 400 - entrate da alienazioni di beni materiali e immateriale			
Alienazione di mobili e oggetti fuori uso (c.7114)	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
Proventi da alienazioni macchinari (c. 7119)	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Alienazione Toscolano Maderno (c. 7153)	€ 8.800.000,00	€ 0,00	€ 0,00
Tipologia 500 Altre entrate			
Introiti per rimborsi spese di pubblicità su lavori, forniture e servizi (c.7928)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Totale 400 e 500	€ 8.811.100,00	€ 11.100,00	€ 11.100,00

Per informazioni di maggior dettaglio si rimanda alla consultazione dell'allegato 2 " Investimenti e realizzazione opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di investimento" e della nota integrativa al bilancio di previsione 2022/2024.

### PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

Va osservato che la programmazione e la previsione delle opere pubbliche è fondata sul Programma triennale dei lavori pubblici e sul relativo programma annuale, parte integrante del DUP 2022/2024 ai sensi del Dm Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14/2018. La normativa trova altresì fondamento nel codice dei contratti, d. lgs 50/2016 corretto dal d.lgs 56/2017 e della nuova contabilità armonizzata, d.lgs 118/2011 e smi. Gli importi del



programma trovano riferimento nel bilancio di previsione: una delle condizioni per l'inserimento di un intervento nell'elenco annuale dei lavori infatti è la previsione in bilancio della copertura finanziaria. Di seguito si riepilogano tutte le condizioni per l'inserimento degli interventi in programmazione.

<b>Tipologia criterio</b>	<b>prima annualità (elenco annuale)</b>	<b>seconda e terza annualità</b>
valore stimato	pari o superiore a 100mila € del valore stimato ai sensi dell'art.35 (appalti) o dell'art.167 (concessioni) del codice	
coerenza con atti di programmazione	coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118	
coerenza con il bilancio	previsione in bilancio della copertura finanziaria, ovvero apporto capitale privato o corrispettivo immobile disponibile	
previsione avvio procedura di affidamento	previsione avvio nella prima annualità	previsione avvio nella seconda o terza annualità
livello di progettazione	rispetto dei livelli di progettazione minimi di cui all'articolo 21, comma 3, secondo periodo, del codice e al comma 10;	livelli di progettazione minimi di cui all'articolo 3, comma 9 del DM 14/2018
conformità urbanistica	conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati	

Il programma triennale 2022-2024 e l'elenco annuale 2022 dei lavori pubblici è stato adottato in data 10/11/2021 con deliberazione del Presidente n. 185. - immediatamente eseguibile - e pubblicato dalla medesima data sul sito istituzionale ai sensi e nei termini del Dm 14/2018 per il pervenimento di eventuali osservazioni; si procede alla sua approvazione definitiva contestualmente all'approvazione del bilancio e del DUP 2022/2024.

Il programma, a seguito dell'approvazione consiliare, verrà trasmesso all'Osservatorio dei lavori pubblici.

La congruità fra bilancio e programmazione dei lavori pubblici va attestata in sede di approvazione di quest'ultimo e quindi solo contestualmente o dopo l'approvazione del bilancio previsionale.

Per una migliore disamina progettuale dell'Ente si rinvia alla tabella di cui all'allegato n. 2) relativa alla programmazione triennale 2022-2024 degli investimenti iscritti nel Titolo II Uscita.

#### **PROGRAMMAZIONE BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI**

E' allegato al DUP il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi del periodo 2022-2024, redatto ai sensi del Dm Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14/2018. Analogamente alla programmazione dei lavori pubblici, la congruità fra bilancio e programma degli acquisti va attestata in sede di approvazione di quest'ultimo e quindi solo contestualmente o dopo l'approvazione del bilancio previsionale.

Il programma biennale delle acquisizioni di forniture e servizi deve essere redatto in caso di presenza:

✓ di almeno un acquisto di valore stimato pari o superiore a 40mila € (scheda B, all.II), anche

se connesso ad un intervento già oggetto della programmazione triennale di lavori pubblici;  
 ✓ di acquisti previsti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti o non avviati (scheda C, all.II).

Di seguito si riporta il quadro schematico dei requisiti per l'inserimento di un acquisto nel programma.

tipologia criterio	prima annualità	seconda annualità
valore stimato	pari o superiore a 40mila € del valore stimato ai sensi dell'art.35 (appalti) e dell'art.167 (concessioni) del codice	
coerenza con atti di programmazione	rispetto dei documenti programmatori	
coerenza con il bilancio	previsione in bilancio della copertura finanziaria, ovvero apporto capitale privato	
previsione avvio procedura di affidamento	previsione avvio nella prima annualità	previsione avvio nella seconda annualità
caratteristiche tipologiche	fornire adeguate indicazioni in ordine alle caratteristiche tipologiche, funzionali e tecnologiche delle acquisizioni da realizzare ed alla relativa quantificazione economica	
raccordo pianificazione CDC e soggetti aggregatori	consultazione della pianificazione dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza e, nel caso, acquisizione di preventivo assenso o verifica capienza per il soddisfacimento del proprio fabbisogno	

Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi deve essere approvato entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio. Non è esclusa la possibilità che programma e bilancio siano approvati contestualmente.

#### **IMPORTI PER INVESTIMENTI ISCRITTI IN BILANCIO PER I QUALI NON SONO STATI PREDISPOSTI I RELATIVI CRONOPROGRAMMI - IMPORTI ISCRITTI DALL'ANNUALITA' 2023**

- Interventi di miglioramento sismico delle officine dell'IIS Sraffa -succursale Marazzi di Crema- per € 952.000,00; il cronoprogramma non è stato redatto in attesa di conferma del finanziamento;
- Lavori di miglioramento sismico dell'immobile di via Matilde di Canossa-Crema per € 6.522.570,00; il cronoprogramma non è stato redatto in attesa di conferma del finanziamento;
- Lavori presso il liceo Manin di Cremona -interventi di miglioramento sismico, riqualificazione delle facciate e delle coperture per € 5.000.000,00; il cronoprogramma non è stato redatto in attesa di conferma del finanziamento;
- Interventi di adeguamento statico e miglioramento sismico della struttura del ponte sul fiume Serio tra gli abitati di Sergnano e Casale – SP12 Sergnano-Camisano per € 750.000,00;
- Interventi di miglioramento delle condizioni di sicurezza delle SP 39-79-420 mediante risanamento pavimentazione e ripristino funzionale segnaletica per € 206.398,30;

- Interventi di messa in sicurezza delle SP84-89-415 e tratti limitrofi mediante adeguamento della pavimentazione ed eventuale interventi di ripristino funzionale della segnaletica e delle barriere per € 1.000.000,00;
- Interventi di messa in sicurezza delle SP3-21-33-83 e tratti limitrofi mediante adeguamento della pavimentazione ed eventuale interventi di ripristino funzionale della segnaletica e delle barriere per € 860.431,00.

## 2.7 L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il supplemento ordinario n. 134 della Gazzetta ufficiale n. 265 del 14/11/2011 ha pubblicato la legge n. 183 del 12/11/2011 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", la cosiddetta "legge di stabilità" per il 2012. L'art. 8 "disposizioni in materia di debito pubblico degli enti locali" impone il rispetto di aliquote diverse vigenti tempo per tempo circa il rapporto percentuale tra interessi passivi e accertamenti dei primi tre titoli dell'entrata per poter assumere nuovi mutui. Il comma 11 dell'articolo 16 del decreto legge n. 95 del 2012 ha chiarito che l'articolo 204 del TUEL si interpreta nel senso che l'ente locale nell'assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato deve esclusivamente prendere a riferimento il valore soglia previsto nell'anno di assunzione del nuovo indebitamento e non già nel triennio di riferimento.

La programmazione iscritta nel triennio 2022-2024 è conforme al dettato normativo essendo la percentuale di indebitamento inferiore p alla percentuale stabilita dalla legge.

### INDEBITAMENTO

La copertura finanziaria delle spese di investimento è costituita da risorse accertate esigibili nell'esercizio in corso di gestione o la cui esigibilità sia nella piena discrezionalità dell'Ente o di altra P.A. e dall'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

ANNO	INTERESSI PASSIVI	ENTRATE CORRENTI		% INDEBITAMENTO	% LIMITE STABILITO DALLA LEGGE
2009	4.362.955,00	77.257.161,90	Su 2007	5,65	15
2010	4.353.975,21	73.103.710,00	Su 2008	5,96	15
2011	4.535.128,85	67.166.718,00	Su 2009	6,75	12
2012	2.251.065,06	73.001.155,29	Su 2010	3,08	8
2013	3.717.195,03	73.506.589,99	Su 2011	5,06	8
2014	0 (*)	65.920.897,21	Su 2012	0	8
2015	0 (*)	58.755.426,06	Su 2013	0	10
2016	5.676,70	56.092.414,62	Su 2014	0,01	10
2017	325.924,89	54.422.102,63	Su 2015	0,60	10
2018	676.635,36	52.713.618,91	Su 2016	1,28	10
2019	4.083.911,66	46.402.067,52	Su 2017	8,80	10
2020	4.024.038,53	50.231.559,77	Su 2018	8,01	10
2021	3.995.973,12	45.558.561,42	Su 2019	8,77	10
2022	3.876.419,55	48.091.397,86	Su 2020	8,06	10
2023	3.787.576,16	49.215.037,49	Su assestato 2021	7,70	10
2024	3.690.630,02	52.871.853,76	Su previsione 2022	6,98	10

(\* ) l'importo indicato in tabella è al netto dei contributi statali in conto interessi.

## INDEBITAMENTO

La copertura finanziaria delle spese di investimento è costituita da risorse accertate esigibili nell'esercizio in corso di gestione o la cui esigibilità sia nella piena discrezionalità dell'Ente o di altra P.A. e dall'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Si dovrà porre particolare attenzione alla gestione dello stock di debito che è così riassunto:

Anno	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito	88.834.492,35	88.253.638,27	87.556.097,92	86.821.283,08	85.829.114,74	81.866.956,43	81.916.314,01	79.408.330,67	76.744.689,47	74.065.808,74
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	375.000,00	815.364,47	309.635,53	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati	-580.854,08	-697.540,35	-728.442,26	-992.168,34	-4.337.158,30	-766.006,89	-2.817.618,87	-2.663.641,20	-2.678.880,73	-3.094.542,18
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	-6.372,58	0,00	-0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restit. rate da CDP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	88.253.638,27	87.556.097,92	86.821.283,08	85.829.114,74	81.866.956,43	81.916.314,01	79.411.830,67	76.749.494,21	74.057.149,67	70.971.266,56

\* Estinzioni anticipate: nel 2019 trattasi di arrotondamento su ultima rata prestito

Gli oneri finanziari per l'ammortamento dei prestiti sono riassunti nella seguente tabella:

ANNO	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
ONERI FINANZIARI	34.552,00	354.035,39	690.690,61	4.126.077,41	4.024.038,53	3.999.473,12	3.876.419,55	3.787.576,16	3.690.630,02
QUOTA CAPITALE	697.540,35	728.442,26	992.168,34	4.337.158,30	766.006,89	2.814.118,87	2.663.641,20	2.678.880,78	3.094.542,18
TOTALE	732.092,35	1.082.477,65	1.682.858,95	8.463.235,71	4.790.045,42	6.813.591,99	6.540.060,75	6.466.456,89	6.785.172,20

## 2.8 Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni relative agli equilibri di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della legge di bilancio 145/2018 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio.

Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale 247/2017 e 101/2018, gli enti locali possono utilizzare in modo pieno sia il FPV di entrata, sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio. Dal 2019, dunque, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile, d.lgs 118/2011 e dal TUEL senza ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Lo schema di bilancio 2022/2024 è stato costruito sulle seguenti premesse:

- le spese per lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente non risultano ulteriormente comprimibili, come già attestato nei trascorsi esercizi;
- persiste il prelievo forzoso dello Stato per € 13.137.497,41, iscritto interamente nelle tre annualità del bilancio;
- non si prevede l'applicazione di avanzo di amministrazione presunto vincolato;
- le norme indicate negli anni 2020 e 2021, relative ai trasferimenti statali quali fondi a copertura di minori entrate e/o maggiori spese a causa della pandemia da COVID-19 non sono state riproposte per l'annualità 2022.

In base alle premesse, gli equilibri correnti del bilancio sono stati raggiunti con le seguenti operazioni:

1) è stata iscritta (E4356) nell'annualità 2022 una previsione € 2.630.000,00, nell'annualità 2023 di € 1.930.000,00 e nell'annualità 2024 € 2.190.000,00, relativa alla distribuzione di

dividendi e riserve, da parte di SpA Autostrade Centro Padane, in considerazione della situazione prospettica della società, quindi considerando sostenibile la previsione di riparto; 2) è stato previsto un aumento percentuale del 3,5 % dell'IPT e della RCAuto rispetto agli incassi dell'esercizio 2019, auspicando una significativa ripresa dell'economica a livello nazionale, grazie all'attuazione del PNRR e come evidenziato dalla bozza della legge di bilancio presentata dal Governo;

Preme evidenziare che l'avanzo di amministrazione libero dell'esercizio 2020 non applicato nell'esercizio 2021, ammonta ad € 5.029.446,54, che verrà sicuramente confermato con l'approvazione del rendiconto 2021 considerato che il FCDE è pari a circa il 100% dei residui attivi di difficile esazione. Detto avanzo rimane disponibile per un'eventuale operazione di salvaguardia da approvare entro il mese di luglio 2022 qualora l'andamento delle entrate sopra evidenziate esprimesse valori non in linea con quanto previsto dall'Ente.

Il bilancio evidenzia il mantenimento degli equilibri per l'annualità 2022, come desumibile dal rigo W dello schema compilato.

Durante la gestione 2022 l'Ente dovrà tendere al raggiungimento degli equilibri che saranno verificati in base ai nuovi schemi di cui all'allegato 10 al d.lgs 118/2011, come modificato dal DM 01/08/2019 e dal DM del 07/10/2020. La Commissione ARCONET, nel verbale dell'11/12/2019 ha precisato che il rispetto dei vincoli in sede di rendiconto si realizzerà non solo sul risultato della competenza non negativo (rigo W1 prospetto equilibri) ma sull'equilibrio di bilancio (rigo W2 del prospetto) che peggiora il risultato di competenza detraendo allo stesso anche le somme stanziare accantonate e non impegnate per spese vincolate coperte da accertamenti registrati e l'equilibrio complessivo (rigo W3 del prospetto) che comprende anche le somme accantonate effettuate in sede di rendiconto.

Le sezioni riunite della Corte dei Conti, con delibera n. 20/2019, hanno sancito però che le nuove regole di finanza pubblica non hanno portato all'abrogazione implicita dell'art. 9 della legge 243/2012, il cui rispetto costituisce condizione necessaria per l'accensione di nuovo indebitamento. Pertanto si evidenzia che per il ricorso a nuovo indebitamento occorre valutare anche lo spazio finanziario dettato dalla differenza tra entrate finali e spese finali.

Si ricorda che "lo spazio" per il nuovo indebitamento torna ad essere sostanzialmente ricondotto al FCDE stanziato a preventivo così come tutti gli accantonamenti, nonché le rate di ammortamento dei prestiti in essere.

L'impostazione del bilancio di previsione 2022-2024 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo, ai sensi dell'art. 1 comma 821 della legge 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 01/08/2019.

## **2.9 Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa**

La programmazione triennale del fabbisogno di personale, che gli enti approvano annualmente, rappresenta lo strumento per dare risposte adeguate alle esigenze di funzionalità e di ottimale esercizio delle proprie funzioni compatibilmente con le disponibilità finanziarie e nel rispetto dei vincoli di legge e di finanza pubblica.

Dal 2014 la Provincia è stata oggetto di un profondo processo di riordino per effetto delle LL.56/2014 e 190/2014, che hanno imposto la riduzione del 50% della spesa di personale rispetto all'8 aprile, data di entrata in vigore della prima legge citata.

La Provincia ha, quindi, approvato una dotazione organica composta da 230 unità, quale contingente per fronteggiare lo svolgimento delle funzioni fondamentali e di quelle trasversali ad esse strumentali.

Al 30.06.2021 i posti coperti risultano 205 mentre il numero dei dipendenti effettivamente in servizio è di 269 (numero comprensivo dei cd sovrannumerari, addetti al mercato del lavoro e alle funzioni regionali delegate).

Solo con la legge di bilancio 2018 (L.205/2017), a seguito dell'esito negativo del referendum del 2016 e di un processo di graduale riabilitazione delle province, viene "normalizzato" il regime assunzionale subordinatamente al rispetto delle seguenti regole/condizioni:

- rispetto della spesa massima fissata in quella della dotazione organica come rideterminata in forza dell'articolo 1, comma 421, della legge 190/2014;
- redazione di un piano di complessivo riassetto organizzativo volto a garantire l'ottimale svolgimento delle funzioni fondamentali previste dalla legge Delrio. Nel maggio 2018 è stato approvato il Piano di riassetto dell'ente, che ha individuato obiettivi strategici ed operativi, prevedendo, al contempo, la necessità di approfondimenti attraverso una serrata analisi sul campo, che si è svolta nel corso del 2018, dando vita ad un documento finale sottoposto all'attenzione del Presidente;
- Le assunzioni sono consentite nelle seguenti misure; se l'incidenza della spesa di personale, rapportata ai primi tre titoli delle entrate correnti, è inferiore al 20%, la facoltà assunzionale è pari al 100 % della spesa del personale cessato nell'esercizio precedente, mentre si riduce al 25% se l'incidenza è pari o superiore al 20%.

In seguito, con il decreto ministeriale 11 gennaio 2022 del Ministro per la pubblica amministrazione, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 49 del 28 febbraio 2022, è stata introdotta la nuova disciplina delle assunzioni di personale nelle Province e nelle Città metropolitane, in attuazione dell'articolo 33, comma 1-bis del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34.

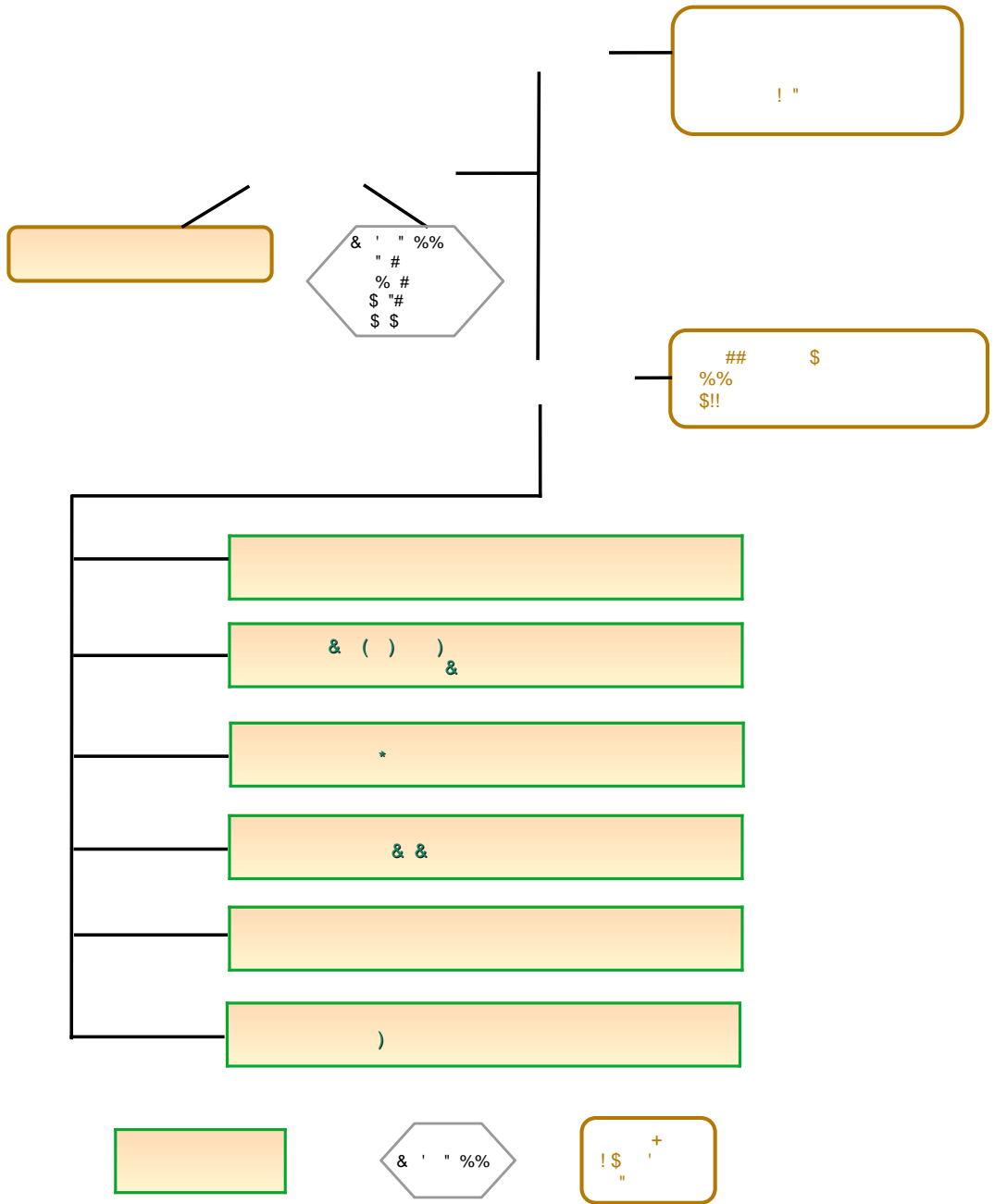
Il nuovo D.M. dispone il superamento della regola del turn-over e l'introduzione della regola della sostenibilità finanziaria per la quale la capacità assunzionale è determinata in base al rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti. Conseguentemente è stato aggiornato il piano triennale del fabbisogno di personale, che si trova allegato al presente DUP.

Di seguito l'andamento della spesa di personale dal 2014 al 2019 , calcolata ai sensi dell'art.1, comma 557 della L. 296/2006 e riferita a tutto il personale in servizio, sulla quale ha fortemente inciso il processo sopra richiamato.

<b>ANNO</b>	<b>SPESA PERSONALE</b>
<b>2014</b>	<b>14.816.531</b>
<b>2015</b>	<b>12.881.666</b>
<b>2016</b>	<b>9.585.628</b>
<b>2017</b>	<b>8.593.454</b>
<b>2018</b>	<b>8.557.130</b>
<b>2019</b>	<b>8.559.174</b>
<b>2020</b>	<b>8.001.922</b>

#### **ASSETTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

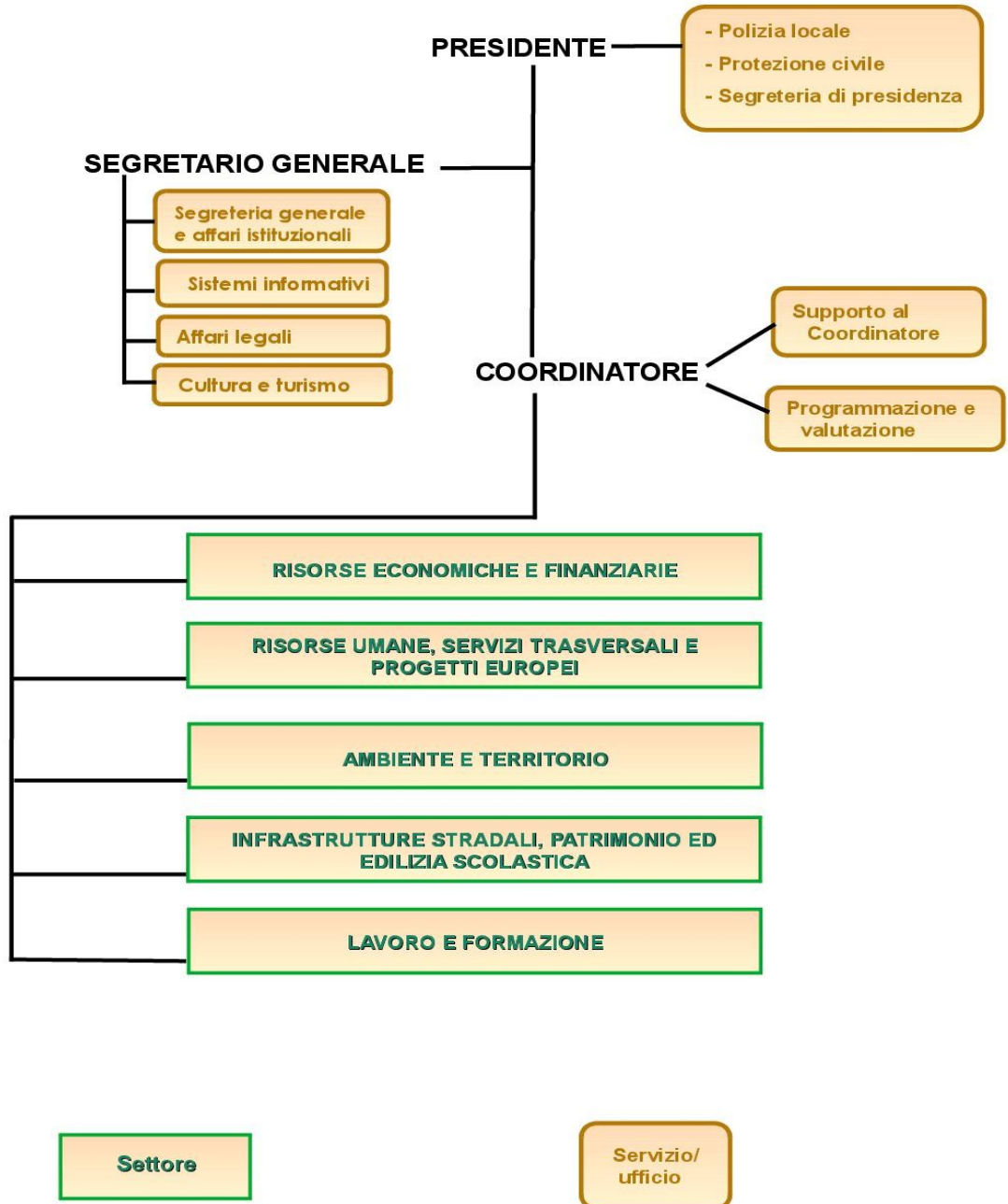
Con Deliberazione del Presidente n. 185 dell'anno 2020 era stato definito l'organigramma organizzativo a valere dal dal 01/07/2021 con l'obiettivo di accorpate in un unico ambito organizzativo le attività e competenze tecniche nel loro complesso, attinenti alle infrastrutture stradali, al patrimonio e all'edilizia scolastica, a decorrere dal secondo semestre del 2021. Tuttavia, nel corso dell'anno 2021, tale prospettiva è stata rinviata e attuata a far tempo dal 01/02/2022 (Deliberazione del Presidente n. 21/2022). Sono di seguito riportate le schematizzazioni dei suddetti organigrammi.





# ORGANIGRAMMA

1 febbraio 2022



## IL GOVERNO DELL'ENTE

### **PRESIDENTE:**

A seguito delle elezioni di secondo livello del 23 novembre 2019 previste dalla Legge 56/2014, è stato eletto **Presidente** il sig. Paolo Mirko Signoroni. Ai sensi dell'art. 59 della stessa Legge il Presidente della Provincia dura in carica 4 anni.

### **CONSIGLIERI DELEGATI:**

Come contemplato dall'art. 1, comma n. 66 della Legge n. 56 del 7 aprile 2014, il Presidente ha attribuito le seguenti specifiche deleghe, al fine di assicurare un miglior funzionamento dell'Ente, nell'ottica di un efficace ed aperto confronto dialettico nonché di una cooperazione sinergica e condivisa tra Consiglieri:

A. Al Consigliere ROSOLINO AZZALI: 1. valorizzazione del patrimonio; 2. edilizia scolastica e programmazione rete scolastica;

B. al Consigliere Ernesto Roberto Barbaglio: Parchi ed Aree protette;

C. al Consigliere Simone Beretta: 1. Pianificazione territoriale e tutela del paesaggio;

D. al Consigliere Alex Severgnini: 1. *Smart cities* con funzioni relative alle strategie di pianificazione urbanistica e territoriale per l'innovazione dei servizi pubblici e l'utilizzo, in modo diffusivo, delle nuove tecnologie al servizio dell'economia, comunicazione, mobilità, ambiente e dell'efficacia energetica;

E. al Consigliere Giovanni Gagliardi: 1. Risorse Umane e pari opportunità; 2. Lavoro; 3. Cultura e Turismo; 4. rapporti con le società partecipate nella prospettiva della razionalizzazione del sistema e del potenziamento del controllo analogo. Con Deliberazione n. 34 del 10,02.2021 il Consigliere è stato nominato Vicepresidente.

### **CONSIGLIO PROVINCIALE:**

Il Consiglio è l'organo di indirizzo e controllo, propone all'Assemblea lo Statuto, approva i regolamenti, i piani e i programmi; approva o adotta ogni altro atto ad esso sottoposto dal Presidente, esercita le altre funzioni attribuite dallo statuto, approva in via definitiva il bilancio previo parere dell'Assemblea.

A seguito delle elezioni del consiglio provinciale, ai sensi della legge 56/2014, in data 31 ottobre 2018 con delibera del consiglio n. 41 del 09/11/2018 si è proceduto alla convalida degli eletti.

#### **I componenti del Consiglio sono:**

- **Beretta Simone** (Lega, Fratelli d'Italia e amministratori del centro destra per la Provincia di Cremona)
- **Azzali Rosolino** (Insieme per il territorio – Viola Presidente) **è stato nominato Vice Presidente della Provincia**
- **Barbaglio Ernesto Roberto** (Insieme per il territorio – Viola Presidente)
- **Bonaldi Stefania** (Insieme per il territorio – Viola Presidente)
- **Gagliardi Giovanni** (Insieme per il territorio – Viola Presidente)
- **Giovetti Ferruccio Andrea Michele** (Lega, Fratelli d'Italia e amministratori del centro destra per la Provincia di Cremona) **surrogato con Uberti Virgilio Giuseppe**
- **Mori Massimo** (Centrodestra per Cremona) **surrogato con Guerini Rocco Matteo**
- **Poli Mirco** (Lega, Fratelli d'Italia e amministratori del centro destra per la Provincia di Cremona)
- **Rossoni Giovanni** (Centrodestra per Cremona)
- **Sisti Alberto** (Centrodestra per Cremona)
- **Tascarella Calogero** (Insieme per il territorio – Viola Presidente) **surrogato con Severgnini Alex**
- **Vairani Diego** (Insieme per il territorio – Viola Presidente)

Il 18 dicembre 2021 sono fissate, in unica giornata, le elezioni del Consiglio provinciale; il quadro degli adempimenti definito da UPI prevede l'adozione del provvedimento di convocazione dei comizi elettorali entro l'8 novembre 2021.

L'**Assemblea dei Sindaci**, composta dai Sindaci di tutti i comuni del territorio, ha poteri propositivi, consultivi e di controllo secondo quanto disposto dallo statuto, adotta o respinge la proposta di statuto presentata dal Consiglio e le sue successive modificazioni.

### 3. Modalità di rendicontazione di fine mandato del proprio operato da parte dell'Amministrazione provinciale

Secondo l'art. 4 del D.Lgs. 149/11 le Province sono tenute a redigere una relazione di fine mandato, da sottoporre alla firma del Presidente, per garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa.

Con decreto del 26 aprile 2013 del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, è stato approvato, tra l'altro, lo schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato. Tale relazione, modulata secondo i criteri di sinteticità ed essenzialità, deve essere sottoscritta dal Presidente non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato; entro i successivi quindici giorni deve essere certificata dall'organo di revisione e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti; entro i successivi sette giorni dalla certificazione dei revisori, deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'ente per garantire la più ampia conoscibilità dell'azione amministrativa sviluppata nel corso del mandato elettivo.

*A seguito delle elezioni del 7 novembre 2016 il dott. Davide Viola era stato eletto alla carica di Presidente della Provincia di Cremona. Il giorno 27 maggio 2019, stante la cessazione dalla carica di Sindaco del Comune di Gadesco Pieve Delmona, lo stesso è decaduto dalla carica di Presidente. Perciò, in data 26 marzo 2019 aveva sottoscritto la relazione di fine mandato, certificata dall'Organo di revisione in data 2/04/2019 ed inviata alla Corte dei Conti in data 3/04/2019. Il Magistrato istruttore della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Lombardia, in data 29/04/2019 ha disposto l'archiviazione della stessa, non ravvisando ragioni per convocare l'Amministrazione.*

## **4 Gli obiettivi strategici**

### **4.1 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica**

Il governo del territorio di area vasta è stato coinvolto da una profonda riforma, la Legge 56/2014 (cd. Legge Delrio), alla quale si è fatto cenno in tutti i documenti programmatici successivi, dal punto di vista, soprattutto, delle criticità che ha generato.

Il progetto riformatore (che avrebbe dovuto essere completato dalla modifica costituzionale poi fallita) sarebbe stato quello di creare una repubblica delle autonomie fondata su due soli livelli territoriali di diretta rappresentanza delle rispettive comunità (Regioni e Comuni) ed un ente (quello di area vasta, appunto) che divenisse, principalmente, vocato all'esercizio delle funzioni di coordinamento, sacrificando la precedente connotazione politica.

Se la necessità di riforma del sistema amministrativo nel proprio complesso poteva essere un'esigenza sentita, va viceversa rilevato come, la Legge Delrio fosse ispirata più ad esigenze di contenimento della spesa pubblica ed alla riduzione dei costi della politica.

La riforma in questione ha fondamentalmente inciso sui seguenti aspetti:

- GLI ORGANI RAPPRESENTATIVI: eliminazione delle giunte provinciali ed istituzione di un nuovo organo: l'assemblea dei sindaci, restrizione dell'elettorato passivo e attivo (sindaci e consiglieri del territorio provinciale), diversa durata delle cariche elettorali fra Presidente e Consiglio

- LE FUNZIONI: la riforma ha sottratto diverse funzioni di cui le Province erano titolari, a favore dell'attribuzione delle stesse ai livelli comunale o regionale, prevedendo, peraltro, la possibilità di espletare alcune funzioni a titolo "volontaristico", sulla base di un'intesa territoriale (stazione appaltante, organizzazione di concorsi ecc.).

- LA DIMINUZIONE DELLE DOTAZIONI ORGANICHE

- FINANZIARI con la legge 190/14 che ha imposto ingenti risparmi di spesa corrente da riversare in un apposito capitolo del bilancio dello stato (già a partire dal 2010, in verità, il comparto Province/Città metropolitane era stato interessato da rilevanti tagli dei trasferimenti e da "spending review").

La ricollocazione delle vecchie funzioni provinciali è stata sostanzialmente rimessa alla legislazione regionale; le Regioni hanno tendenzialmente accentrato tali funzioni (o ridelegato le stesse alle Province), salvo alcuni casi di una distribuzione più uniforme delle stesse. La situazione che è venuta a crearsi, quindi, è differente da Regione a Regione ed ha comunque richiesto tempi ed iter di definizione lunghi con complessi nodi economici da sciogliere. Il fallimento del progetto di modifica costituzionale ha determinato un sistema ordinamentale ed amministrativo squilibrato, con la sopravvivenza, infine, delle Province con un ruolo fortemente depauperato.

Il disegno riformatore interrotto impone la necessità di ripensare innanzitutto all'assetto dei poteri tra gli enti costitutivi dell'ordinamento e, in particolare, al ruolo delle Province, ovvero chiarirne le funzioni, coordinarne le disposizioni normative con il TUEL (visti i non pochi problemi interpretativi ed applicativi che ne sono derivati), come richiesto dalle stesse associazioni rappresentative degli enti locali. La corretta declinazione di un modello amministrativo, che presuppone un chiaro riparto di competenze, influisce naturalmente sul livello di efficienza dell'esercizio delle funzioni amministrative.

Non può essere tralasciata, fra le criticità da risolvere, quella relativa agli equilibri dei bilanci delle province: interventi finanziari realizzati nel corso degli ultimi anni, non a carattere strutturale e solo parzialmente commisurati alle necessità derivanti dalle funzioni da esercitare, non risolvono il complesso delle difficoltà del comparto, che, dal processo legislativo degli ultimi anni, ne è uscito fortemente indebolito sul piano politico-istituzionale, funzionale, organizzativo e finanziario.

La situazione richiede di essere considerata e affrontata tenendo conto della necessità di recuperare l'equilibrio perduto; in una situazione di "dipendenza" finanziaria con scarsissima o pressoché nulla capacità di pianificare, programmare e gestire le funzioni affidate, le risorse che pervengono in modo occasionale e in assenza di una previsione generale che le sostenga in modo stabile e autonomo, non possono creare le basi per la necessaria stabilità istituzionale. Come recentemente dichiarato dalla stessa UPI, è in atto una proficua discussione nel Governo e nel Parlamento rispetto ai necessari interventi di modifica della Legge 56/14; se ne attendono gli esiti.

Questa premessa non può tralasciare, inoltre, alcuni aspetti legati e conseguenti al perdurare dell'emergenza sanitaria da **COVID 19**.

L'anno 2020 è stato infatti investito da una pandemia mondiale che, a partire dalla fine del mese di febbraio – inizi di marzo, ha comportato gravissime conseguenze sanitarie, sociali ed economiche, drastiche misure di contenimento (fra cui il distanziamento fisico delle persone in tutti gli ambiti dell'agire umano), necessità di adottare alcune limitazioni alla circolazione e alle attività produttive.

Già a partire dal 31 gennaio 2020, il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo **STATO DI EMERGENZA** che, attualmente, è prorogato al 31/12/2021.

Le conseguenti misure di contenimento e prevenzione si sono susseguite in maniera più o meno severa, a seconda dell'andamento pandemico le cui conseguenze hanno portato a definire l'anno 2020 uno dei più critici degli ultimi decenni. Anche l'esercizio 2021 si è confermato con le medesime difficoltà, visti gli effetti dell'emergenza sanitaria sull'economia del territorio. Sul nostro bilancio sono ancora rilevanti le minori entrate correnti rispetto all'esercizio 2019, anno di riferimento - anche per l'esercizio 2021 – per la certificazione dei fondi COVID-19; nel 2021 gli effetti della pandemia dovrebbero ricadere principalmente sulle minori entrate correnti, rispetto ad eventuali maggiori/minori spese.

Per quanto riguarda gli enti locali, in generale, va infatti evidenziata una contrazione delle entrate, che ha reso necessaria una gestione del bilancio accurata e puntigliosa ed una continua riprogrammazione degli interventi e della spesa, con evidenti ripercussioni sulla gestione degli strumenti programmatori, gestionali e finanziari.

Oltre alle conseguenze suddette, la pandemia ha comportato un coinvolgimento diretto dell'Ente nella gestione dell'emergenza sia dal punto di vista del funzionamento della struttura, sia da quello dei servizi al territorio. A titolo esemplificativo si richiamano: la necessità di garantire il funzionamento "da remoto" della struttura sia per quanto concerne l'attività lavorativa (relativamente allo smart working si rimanda al paragrafo che segue), sia lo svolgimento di riunioni e sedute deliberative degli organi politici; la necessità di regolamentare le presenze e provvedere all'idoneità dei luoghi di lavoro e alla verifica del green pass sui luoghi di lavoro; gli interventi eseguiti sugli ambienti scolastici per l'avvio degli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022; gli interventi della protezione civile e l'attività della Polizia Locale chiamata a effettuare servizi di controllo, disposti con Ordinanze del Questore, al rispetto dei vigenti DPCM sulle misure di contrasto e contenimento dell'emergenza Covid-19.

#### SMART WORKING – POLA – PIAO

A seguito dell'emergenza sanitaria, nel 2020 si sono succeduti numerosi DPCM e, a livello regionale, numerose Ordinanze, che hanno introdotto regole e limitazioni allo scopo di contenere la diffusione del contagio. In particolare si citano, il DPCM 8 marzo 2020, per effetto del quale *"la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata per la durata dello stato di emergenza di cui alla*

*deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020*”, e il DPCM 11 marzo 2020, che - per far fronte all’emergenza - ha definito il lavoro agile come la “modalità ordinaria di svolgimento delle prestazioni lavorative”.

L’Ente si è conseguentemente organizzato nel rispetto della nuova disciplina d’urgenza, effettuando una generalizzata applicazione del lavoro agile e prevedendo, invece, la presenza sul posto di lavoro limitatamente ai lavoratori addetti ai servizi indifferibili che non possono essere svolti a distanza.

Anche buona parte dell’anno 2021 è stata connotata dall’impiego dello smart working “emergenziale”: in linea di massima, dopo l’estate 2021, ciò valeva circa per il 50% dei dipendenti, articolandolo da 1 a 4 rientri a settimana a seconda delle esigenze di servizio ed organizzative.

Il DPCM datato 23/09/2021, pubblicato sulla GU il 12/10/2021, ha stabilito che la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorative nelle PA sia quella in presenza e, con successivo DPCM datato 8/10/2021 sono state definite le modalità di rientro, superando, quindi, il modello di smart working emergenziale,

Pertanto l’Ente ha fornito precise istruzioni operative con circolare prot. 62664 del 13/10/2021; presupposto al lavoro agile post-emergenziale sarà l’accordo individuale. Ai sensi dell’art. 14, comma 1, della Legge 124/2015 il lavoro agile dovrà essere concesso ad almeno il 15% dei dipendenti (in riferimento a posizione remotabili), se richiesto.

Dal punto di vista della regolamentazione normativa del lavoro agile, l’art. 263, comma 4 bis, del DL 34/2020, convertito con modifiche dalla L.77/2020, aveva introdotto la redazione del Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), strumento di programmazione del lavoro agile post emergenziale, destinato a divenire sezione del Piano della performance. Seppur non obbligatorio, si era valutata positivamente l’opportunità di dotarsene e per questa ragione nell’anno 2021 un apposito gruppo di lavoro, composto da una pluralità di competenze all’interno dell’Ente, l’ha redatto e poi revisionato a seguito delle modifiche normative intercorse nell’anno; è stato inoltre predisposto in bozza un regolamento per la disciplina del lavoro agile ed una ipotesi di variazione del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni del personale. Il tutto in linea anche con gli indirizzi delle “Linee guida sul piano organizzativo del lavoro agile (pola) e indicatori di performance”.

In corso d’anno, tuttavia, il D.L. n. 80 (convertito con modificazioni nella L. 113/2021) ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), che comprenderà le seguenti materie (e che pare quindi destinato ad assorbire anche il POLA):

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di

contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'ANAC con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Il piano va adottato entro il 31 gennaio di ogni anno ed ha durata triennale, con aggiornamento annuale. Esso ha finalità di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso.

Sono previsti uno o più decreti del Presidente della Repubblica per l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, nonché la redazione di un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, previa intesa in sede di Conferenza unificata. L'anno 2022 dovrà quindi presumibilmente rivedere la forma ed i contenuti dei documenti programmatici sulla base di quanto qui espresso.



## **4.2 Gli obiettivi strategici da perseguire**

**DUP 2022-2024: Sezione Strategica - S.e.S.**

**Parametri selezionati:**

<b>Vista</b>	STRATEGIA_DUP2022 STRATEGIA SES DUP 2022 - 2024
<b>Esercizio</b>	2022



2022\_MIS\_01

01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE



**MISSIONE**  
**01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**



2022\_MIS\_01

01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_SES_01-01	Rafforzamento della funzione di programmazione - finanziaria, sviluppo di una cultura orientata ai risultati, potenziamento dei sistemi di controlli a supporto della gestione
2022_SES_01-02	Valorizzazione e accrescimento della struttura e delle relazioni organizzative
2022_SES_01-04	Sviluppo della miglior funzionalità del patrimonio edilizio in termini di utilizzo, sicurezza ed efficienza
2022_SES_01-05	Sostanziare la funzione di area vasta in un supporto agli enti locali per lo svolgimento di alcune funzioni in collaborazione
2022_SES_01-06	Incremento della performance e della qualità dei servizi
2022_SES_01-07	Modernizzazione digitale



2022\_SES\_01-01

**Rafforzamento della funzione di programmazione - finanziaria, sviluppo di una cultura orientata ai risultati, potenziamento dei sistemi di controlli a supporto della gestione****Finalità**

Nel richiamare integralmente la premessa fatta alla presente sezione, ovvero al punto "4.1 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica", si passa ora, nello specifico, alla situazione della Provincia di Cremona, per la quale il prelievo ammonta ad oltre 13/mln di euro. Scenario, quindi, critico di per sé e al quale si aggiunge la variabilità delle entrate tipiche, in particolare la Rcauto, l' IPT, la TEFA e i proventi da sanzioni stradali dovuto anche agli effetti della pandemia da COVID -19.

Non può sottacersi che gli esercizi 2020 e 2021 sono tra i più critici degli ultimi decenni, in considerazione degli effetti derivanti dall'emergenza sanitaria da COVID-19 sull'economia. Sono rilevanti le minori entrate correnti, le maggiori spese ed eventualmente qualche minore uscita corrente a seguito del COVID-19, effetti che avranno inevitabile ripercussione anche nel 2022, con particolare riferimento agli incassi dei tributi propri, a causa delle continue proroghe della sospensione della riscossione coattiva previsti dai diversi D.L. emanati nell'esercizio 2020 e tuttora in essere.

L'emergenza sanitaria ancora in atto ha imposto un esame della gestione di bilancio sia per le mutate esigenze gestionali sia per il recepimento delle disposizioni normative, tra cui il DL 18/2020 "Cura Italia", il DL 34/2020 "Rilancio", il DL 76/2020 "Semplificazioni", il DL 104/2020 (decreto agosto), la legge 30/12/2020 n. 178 recante disposizioni per la formazione del bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021, il D.L. 22/03/2021 n. 41 "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici di lavoro, salute e servizi territoriali, connessi all'emergenza COVID-19", che ha previsto un significativo incremento del fondo funzioni degli enti locali 2021, che è passato per le province e le CM da 50 milioni di euro a 15 milioni di euro.

Nel corso del 2020 l'Ente ha attivato varie operazioni per garantire la costante salvaguardia degli equilibri di bilancio, tra le quali possono essere ricordate la rinegoziazione dei mutui con CDP, la sospensione della quota capitale dei mutui trasferiti al MEF, che hanno avuto innegabili vantaggi nel biennio 2020/2021 ma che incidono necessariamente sulle annualità successive, l'applicazione di parte della quota libera dell'avanzo di amministrazione nell'esercizio 2021 in sede di prima salvaguardia.

Particolare attenzione è stata posta alla stesura della certificazione sulle minori entrate e sulle maggiori spese, al netto delle minori spese e dei ristori statali per l'anno 2020, regolarmente presentata entro il termine del 31 maggio 2021, e che dovrà essere ripresentata, relativamente all'anno 2021, nell'esercizio 2022 sempre entro il termine perentorio del 31 maggio.

Anche le Province con la struttura della Protezione civile e la polizia locale sono stati in prima linea nella risposta all'emergenza sanitaria e nelle misure di sostegno. L'emergenza ha dimostrato che quanto più sono attivi ed efficienti i servizi territoriali tanto più si rafforza la capacità di prevenire i contagi da infezione.

L'impegno straordinario richiesto agli enti locali insieme alla pesante crisi economica dal COVID 19 - che UPI - ha sempre avuto modo di sottolineare più volte a Governo e Parlamento - ha avuto pesanti ripercussioni sui bilanci delle province che hanno dovuto sopperire in questi mesi oltre all'ordinaria manutenzione anche a spese straordinarie a fronte del crollo delle entrate accertato nei tavoli tecnici con il ministero dell'economia e dell'interno.

Le ulteriori risorse statali, non solo garantiscono un sostegno agli equilibri dei bilanci, attraverso le risorse di parte corrente, ma valorizzano il ruolo delle Province e Città metropolitane attraverso il sostegno alla ripresa degli investimenti sul territorio e la ripresa dell'economia assegnando risorse sia per l'edilizia scolastica, sia per le infrastrutture viarie che per la progettazione, disponendo di ulteriori strumenti per continuare a contribuire alla ripartenza dello sviluppo.

L'auspicio è che la gravissima crisi che sta attraversando il nostro paese, nella consapevolezza che la risalita non sarà facile, consenta comunque di porre le basi per risolvere nodi strutturali che ci accompagnano da tempo.

Risulta pertanto evidente che il problema si porrà anche nel bilancio 2022-2024, annualità 2022, imponendo l'intervento dello Stato qualora emergano minori entrate tributarie non diversamente compensate, raffrontate con l'annualità 2019.

A fronte di una contrazione di spese ormai non ulteriormente comprimibile, con la manutenzione edifici ridotta alla sola emergenza così come quella sulle strade, per di più prevalentemente finanziata dalle sanzioni stradali, lo scenario non consente più solo soluzioni tecniche ma impone un deciso intervento politico/istituzionale.

Gli obiettivi strategici che ci si prefigge sono di seguito indicati:

1) Garantire l'approvazione del bilancio preventivo 2022-2024 nei tempi più brevi possibili e una attenta e ponderata gestione del bilancio in corso di esercizio. Tale



2022\_SES\_01-01

**Rafforzamento della funzione di programmazione - finanziaria, sviluppo di una cultura orientata ai risultati, potenziamento dei sistemi di controlli a supporto della gestione**

obiettivo permane quale elemento particolarmente strategico in quanto, se da un lato molti sono gli elementi che ad oggi permangono critici, dall'altro evitare o limitare al massimo la gestione provvisoria rappresenta per l'Ente il primo passo verso un recupero della piena funzionalità di spesa e d'azione.

Negli obiettivi a breve e medio termine occorre concentrarsi su:

- una soluzione al problema degli equilibri nascente dal versamento del contributo forzoso alla finanza pubblica (cd prelievo forzoso);
- la legge di bilancio 2020 (comma 557) ha aperto la strada ad un'ampia operazione di ristrutturazione del debito locale assistita dallo Stato, che costituisce una novità importante sull'impatto finanziario potenziale dei bilanci, che si auspica, in quanto non attuata nell'anno 2021, venga svolta nell'esercizio 2022. Inoltre la legge di bilancio 2021 (l.178/2020), all'art.1, comma 178, prevede che: "a decorrere dall'anno 2022, i contributi nei fondi di parte corrente attribuiti alle Province e alle CM delle Regioni a statuto ordinario confluiscono in due specifici fondi, da ripartire sulla base dell'istruttoria condotta dalla commissione tecnica per i fabbisogni standard, tenendo progressivamente conto della differenza fra i fabbisogni standard e le capacità fiscali". Il riparto avrebbe dovuto essere effettuato entro il 30 settembre di ciascun anno precedente a quello di riferimento;

Il DL semplificazioni ha previsto nuove norme contabili anche per le province, con la particolare riferimento al recovery plan:

- le risorse provenienti dal recovery plan, che termineranno in avanzo, potranno essere applicate indistintamente anche da parte degli enti locali che presentano un disavanzo nella lettera E) del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.
- l'accertamento delle stesse entrate avverrà in modo semplificato, con il semplice riparto dei fondi, senza attendere l'atto di impegno dell'Ente erogante;
- per il finanziamento del PNRR dedicati all'edilizia scolastica, sarà possibile procedere a variazioni di bilancio anche durante l'esercizio provvisorio per le annualità dal 2021 al 2026.

La Corte dei Conti, sezione Autonomie, con deliberazione n. 18/sez. Aut./2020/INPR del 22/10/2020 ha emanato le linee di indirizzo per i controlli durante l'emergenza da COVID-19, indirizzi ai quali l'Ente si attiene costantemente in quanto l'emergenza sanitaria indotta dalla pandemia è stata imprevedibile per esiti e gravità, durata e dimensioni. Il dirompente mutamento ha indotto l'Ente a introdurre nuove modalità organizzative e di lavoro diverse da quelle ordinarie. Dal punto di vista amministrativo e contabile, controllo di gestione e strategico è emersa la rilevante necessità del collegamento fra aspetti finanziari e i relativi obiettivi: le continue modifiche dei documenti programmatici per allocare i mezzi finanziari e gli interventi ritenuti prioritari, gli impatti strategici e operativi sul bilancio, hanno reso obbligatorio un continuo monitoraggio e coordinamento dei diversi settori dell'Ente.

Per gli equilibri finanziari vi è la necessità di monitorare costantemente eventuali tensioni di cassa e momentanei squilibri finanziari, che richiedono interventi correttivi tempestivi e con attenzione alla parte corrente di spesa, da mantenere finanziata dalle sole risorse costanti e ricorrenti di entrata.

Notevole importanza riveste il monitoraggio dei finanziamenti correnti e per investimenti con vincolo di destinazione ai fini della loro corretta contabilizzazione e del loro effettivo utilizzo.

Per il controllo sugli organismi gestionali esterni e sulle società partecipate non quotate, la legislazione di urgenza, introdotta per far fronte alla situazione pandemica, prevede una serie di disposizioni ispirate al principio "conservativo", dove il disequilibrio sia dovuto non già a scelte gestionali non corrette bensì a fattori esogeni imprevedibili ed eccezionali, con l'adozione consapevole e ragionata, dei provvedimenti richiesti dall'art. 14 del d. lgs 175/2020 (TUSP) al fine di garantire la continuità dei servizi pubblici di interesse generale. Infatti la Provincia di Cremona deve porre attenzione alle perdite che potrebbero registrare le società in quanto hanno riflessi sul proprio bilancio con eventuale costituzione del fondo accantonamento perdite società partecipate che ha carattere non facoltativo bensì obbligatorio, al fine di salvaguardare gli equilibri presenti e futuri.

Andrà attentamente monitorata e valutata anche la definizione delle prospettive concrete di realtà partecipate quali Autostrade Centro Padane Spa, Stradivaria Spa e SCRP in liquidazione, utile non solo ai fini di un adeguato atto di razionalizzazione delle partecipazioni societarie ma anche al fine di un sostenibile e certo incasso delle quote di pertinenza.

Particolare attenzione verrà dedicata altresì all'Ente Fiera, al relativo piano di sviluppo che potrebbe richiedere adeguati aumenti di capitale sociale in sinergia con gli altri soci.



2022\_SES\_01-01

***Rafforzamento della funzione di programmazione - finanziaria, sviluppo di una cultura orientata ai risultati, potenziamento dei sistemi di controlli a supporto della gestione***

2) Dal punto di vista del potenziamento della programmazione economico finanziaria (in linea con il principio contabile applicato alla programmazione di bilancio) e il sistema di controllo dei risultati costituiscono un "ciclo" continuo che si svolge ininterrottamente e nel corso del quale si devono, a precise scadenze, rilevare ed esaminare accuratamente i risultati realmente conseguiti per poi confermare e/o adeguare le decisioni generando le opportune modifiche dei documenti programmatici (nota di aggiornamento del DUP, variazioni di bilancio, variazioni del PEG, operazioni di salvaguardia e assestamento, crono-programmi di spesa e degli interventi, corretta gestione e programmazione del FPV ecc.). Prosegue, in questa ottica, il monitoraggio degli indicatori individuati quali elementi di verifica dello "stato di salute finanziario" dell'amministrazione (utilizzo del FPV, rispetto dei vincoli di pareggio di bilancio e degli equilibri di bilancio, utilizzo dell'avanzo assegnato, efficienza economica-finanziaria, ecc.). La programmazione intesa quindi come modo per influire positivamente su una gestione finanziaria precisa e tempestiva negli adempimenti, rimarcando la valenza del percorso di accompagnamento e di sempre maggior padronanza degli istituti dell'armonizzazione contabile e dei nuovi indicatori di monitoraggio, per incrementare quella consapevolezza che si riflette sull'efficacia dell'azione dell'Ente.



## 2022\_SES\_01-02

**Valorizzazione e accrescimento della struttura e delle relazioni organizzative****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 01.02: Valorizzazione e accrescimento della struttura e delle relazioni organizzative

Valorizzare e far crescere l'organizzazione richiede innanzitutto di mettere al centro, ancor prima del dipendente e le sue competenze tecnico-specialistiche, la persona con le sue competenze trasversali (Intellettuali, realizzative e relazionali). Con il progetto di mappatura delle competenze in corso si intendono raggiungere i seguenti obiettivi:

portare allo scoperto e valorizzare le competenze trasversali che nell'Ente esistono e quotidianamente vengono esercitate;

dare un nome ed una definizione riconoscibile e condivisa a quel saper essere e saper fare agiti da chi lavora in Provincia;

favorire e diffondere un linguaggio comune; rafforzare e sviluppare le competenze trasversali;

accrescere nei dipendenti il senso di appartenenza e creare un clima di fiducia e collaborazione. A valle e in corso di svolgimento di questo processo, che rappresenta l'incipit di un percorso da svilupparsi proficuamente e con continuità negli anni a seguire, senza soluzione di continuità, saranno costruiti percorsi formativi volti a rafforzare queste competenze, che, pur se legate in gran parte al modo di essere di ognuno, comunque possono essere incrementate, se adeguatamente allenate, per essere agite con sempre maggiore consapevolezza e determinazione nell'ambito sia lavorativo che extra lavorativo.

Valorizzare l'organizzazione non può prescindere dal benessere sul luogo di lavoro, quale efficace leva gestionale per incrementare motivazione ed engagement, basato sulle fasi della conoscenza, della consapevolezza, e dell'azione, focalizzata su molteplici iniziative come controlli sanitari facoltativi, visite specialistiche a prezzi convenzionati, screening, corsi extralavorativi di genere diverso, che valorizzino la crescita personale del dipendente ed il mantenimento di un corretto stile di vita.

Poichè il miglioramento degli ambiti organizzativi deve essere un processo in divenire destinato a proseguire nel tempo, è importante continuare, con cadenza triennale, con la somministrazione del questionario sullo stress lavoro correlato e sul benessere allo scopo di tenere monitorato lo stato dell'ente e dare corso, con la necessaria tempestività, sulla base dei dati emersi, ad appropriati percorsi formativi per superare criticità eventualmente emerse e favorire il miglioramento.

Altro elemento cardine nella politica di sviluppo del personale, ispirato ad una nuova filosofia manageriale fondata sulla restituzione alle persone di flessibilità nella scelta degli spazi, degli orari e degli strumenti da utilizzare a fronte di una maggiore attenzione ai risultati, è l'inserimento a regime nella organizzazione dell'ente, al di là di situazioni di emergenza, dello smart working, quale espressione di un nuovo approccio culturale al mondo del lavoro, basato sulla fiducia nella relazione tra dirigente e collaboratore e sulla responsabilizzazione degli operatori. L'approccio allo smart working e la sua regolamentazione troveranno la loro espressione nel POLA, che sarà accorpato all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione, di cui all'art.6 del DL 80/2021.

Anche a seguito della emergenza sanitaria da COVID 19, verrà ulteriormente rafforzata l'attenzione ai temi della sicurezza sul lavoro attraverso un adeguato aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR), su cui, peraltro, l'ente ormai da tempo spende consistenti energie.

La cornice al cui interno si sviluppano le azioni sopra rappresentate è ovviamente costituita dall'organico dell'ente, che nel corso degli ultimi anni, anche successivamente alle ricadute della riforma del 2014, ha subito una significativa riduzione a seguito di numerosi pensionamenti senza poter adeguatamente intervenire con nuovi innesti a causa delle ridotte capacità assunzionali dovute sia alle regole vigenti sia alla situazione di bilancio dell'ente. Da qui l'importanza, anche alla luce della prossima disciplina assunzionale, in attuazione dell'art. 33, comma 1 bis, del DL 34, basata sulla sostenibilità finanziaria, di una redazione sapiente e consapevole del Piano del fabbisogno di personale, che dovrà essere orientato a rafforzare quegli ambiti che costituiscono il core business dell'ente per realizzare obiettivi qualificanti in un'ottica di sviluppo del territorio.





2022\_SES\_01-04

**Sviluppo della miglior funzionalità del patrimonio edilizio in termini di utilizzo, sicurezza ed efficienza****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 01.04: Sviluppo della miglior funzionalità del patrimonio edilizio in termini di utilizzo, sicurezza ed efficienza

Garantire il miglior utilizzo e la migliore funzionalità del patrimonio edilizio in termini di usufruibilità, sicurezza ed efficienza degli impianti è la priorità d'azione che si snoda sulle aree della manutenzione, degli interventi strutturali e della razionalizzazione del patrimonio. Una corretta lettura delle linee di sviluppo non può prescindere dagli effetti prodotti sulla Provincia sia dalla riforma istituzionale (L 56/14) sia dalla contrazione di risorse finanziarie già disposte con legge 190/14, oltre che dalla specificità dell'esistenza di un fondo immobiliare (istituito nel 2012), al quale la Provincia ha conferito e/o venduto la titolarità dei propri immobili di utilizzo non scolastico e, rispetto al quale, l'attenzione è orientata alla costruzione dei presupposti per la miglior collocazione degli immobili non di interesse (né attuale, né di prospettiva) per l'Ente. L'efficienza di gestione del patrimonio passa infatti dalla capacità di analisi ed attuazione di scelte di razionalizzazione dello stesso con l'obiettivo della dismissione di immobili ceduti/apportati al fondo immobiliare, della definizione del miglior utilizzo di spazi che nel frattempo si rendono disponibili, in un'ottica complessiva e strategica di contenimento delle locazioni passive. Le prospettive di razionalizzazione del patrimonio coinvolgono, singolarmente e spesso congiuntamente, più soggetti e più fabbricati a differenti destinazioni, che concorrono alla realizzazione, quindi, delle missioni 4 e 5, cui si rimanda; saranno naturalmente presidiate tutte le ipotesi di dismissione degli immobili oggi locati alle strutture statali. Dal punto di vista delle alienazioni, prosegue il mantenimento aggiornato dei beni patrimoniali, al fine di procedere progressivamente con l'attivazione delle procedure di cessione, così come per quanto concerne i reliquati stradali di maggior consistenza. Gli introiti, qualora si realizzino, possono essere investiti in piccoli interventi di riqualificazione del patrimonio, a seconda dell'opportunità e della necessità. Anche l'immobile di Maderno è sempre all'attenzione al fine di valutare il concretizzarsi di possibili sviluppi di alienazione, con l'interessamento di tutti i soggetti, a vario titolo, coinvolti (Regione Lombardia, IOS di Sospiro in primis).

L'attività manutentiva, per propria natura acquisirà progressivamente una maggiore attenzione strategico - istituzionale, nella prospettiva di svilupparsi in una logica di "programmazione sostenibile", cercando di superare una gestione rigida in termini di spesa e di appalti esclusivamente annuali. L'Amministrazione che già da due anni procede in conformità alla sopra indicata linea di indirizzo, intende confermarla e implementarla nei prossimi anni con accordi quadro pluriennali.

Il ritorno ad un bilancio autorizzatorio triennale, seppure ancora con scarsità di risorse, rende possibile tentare una prospettiva maggiormente programmatoria sia in termini di modalità di spesa sia di strutturazione dei dati, così come analizzare e sperimentare nuove metodologie di affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria con i c.d. contratti in accordo quadro.

In merito alla gestione degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva verrà verificato il nuovo modello che prevede un unico gestore economico individuato tramite pubblico incanto, mentre le forniture del gas (tramite convenzione Consip) e del teleriscaldamento (tramite operatore economico Linea Green) saranno gestite direttamente dall'Ente. Tale nuovo modello dovrà essere attentamente monitorato dagli uffici competenti al fine sia di verificare la qualità del servizio erogato all'utenza finale e sia analizzare il contenimento dei consumi energetici e dei costi economici con la possibilità di utilizzare parte dei risparmi conseguiti per la sostituzione di generatori di calore e/o di dispositivi presenti nelle centrali termiche.

Sarà oggetto di analisi e di precise valutazioni l'immobile dell'ex Chiesa di San Vitale al fine di verificarne la miglior destinazione.



2022\_SES\_01-05

**Sostanziare la funzione di area vasta in un supporto agli enti locali per lo svolgimento di alcune funzioni in collaborazione****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 01.05: Sostanziare la funzione di area vasta in un supporto agli enti locali per lo svolgimento di alcune funzioni in collaborazione

L'azione di supporto rispetto agli enti del territorio, che si accosta all'espletamento delle funzioni fondamentali di coordinamento e pianificazione, deve proseguire e svilupparsi con forza e determinazione allo scopo di rendere sempre più efficace e di sostanza il ruolo attribuito alla Provincia dalla riforma istituzionale, che si può e si deve esplicitare in numerose declinazioni, alcune già agite ed altre ancora da organizzare. In riferimento all'ambito dello sviluppo e gestione del personale, alla attività di rilascio di pareri in materia di gestione giuridico- economica del personale e prevenzione-sicurezza, si è aggiunta l'offerta di articolati percorsi formativi nonché la possibilità di delegare all'Ufficio per i procedimenti disciplinari della Provincia l'esercizio della funzione disciplinare.

Altro ambito nel quale si concretizza l'assistenza tecnico-amministrativa e la funzione di coordinamento è la procedura di affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale per ambiti aggregati, il cui bando è stato recentemente prorogato, a seguito delle osservazioni pervenute dall'ARERA che richiedono ulteriori integrazioni e aggiornamento dei dati gestionali dei vari comuni, in una contesto comunque di notevole complessità ed evoluzione normativa.

Ulteriori ambiti di collaborazione possono essere identificati innanzitutto nel portale RUP, che oltre essere strumento di supporto al sistema informatico della Provincia, svolge un ruolo di erogatore di servizi per i comuni e altre realtà del nostro territorio, servizi sia telematici che spazi informativi; l'U.R.P. e il CED rispondono alle sollecitazioni per la creazione di nuove implementazioni che arrivano dagli stessi enti o dalla normativa. Il CED inoltre può divenire strumento per prestare l'assistenza ICT ai Comuni per lo sviluppo di soluzioni adeguate alle richieste normative.

La competenza professionale maturata in materia di raccolta e gestione dati statistici è posta a disposizione anche per specifici progetti locali come ad esempio compendi statistici comunali, a supporto dell'attività degli uffici o degli amministratori locali.

Nell'ambito della costruzione delle competenze necessarie in vista della intercettazione di finanziamenti regionali, nazionali ed europei, dovrà proseguire, con la medesima determinazione e consenso registrati in fase di avvio, il progetto Lombardia Europa 2020 finalizzato alla costituzione di servizi d'Europa di area vasta (seav) a servizio del territorio per indirizzare, con il coordinamento e l'impulso degli uffici provinciali, gli interessi dei comuni verso le prospettive di sviluppo offerto, in questo periodo più che mai, dall'Europa. Dopo la sottoscrizione della convenzione che dà avvio alla fase di start up del seav, l'attività si dovrà concentrare sulle attività attuative, dalla costituzione degli organi previsti nella convenzione medesima, allo sviluppo della formazione in euro progettazione fino alla concreta elaborazione progettuale da presentare per acquisire finanziamenti.

Il futuro opportuno accorpamento del Settore Patrimonio ed edilizia scolastica e del Settore Infrastrutture stradali potrà opportunamente favorire una migliore assistenza ai Comuni per quanto attiene le gare di appalto fino alla costituzione della CUC.

Infine continua la stretta relazione finalizzata all'erogazione delle consulenze ai Comuni in rapporto alle problematiche viabilistiche, di sicurezza dell'utenza nei centri abitati nonché nell'attività di studi di fattibilità per opere pubbliche che una volta individuate le opportune risorse si tramutano in incarichi di progettazione o direzione lavori.



2022\_SES\_01-06

***Incremento della performance e della qualità dei servizi***

**Finalità**

Obiettivo strategico SES 01.06 "Incremento della performance e della qualità dei servizi"

All'interno di un piano coordinato degli strumenti attraverso i quali perseguire il miglioramento della performance e della qualità dei servizi, si considerano rilevanti le attività di costruzione della carta dei servizi dell'Ente e quella inerente la customer da estendere ai servizi resi all'esterno dell'Ente con diffusione ad altre strutture organizzative rispetto a quelle che hanno già condotto le rilevazioni negli anni precedenti, adattando schemi e soluzioni alla loro realtà organizzativa e ai servizi che fanno loro riferimento, e si avvia un sistema di gestione dei reclami con obiettivi di consolidamento e radicamento di prassi di lavoro. Sempre ispirata alla finalità del miglioramento dei servizi si pone la procedura di reclami, che deve vedere all'interno dell'ente adeguata consapevolezza e capacità di gestione.

E' partito, nell'anno 2020 uno specifico percorso interno, formativo ed informativo, sulla materia della programmazione e valutazione, condotto considerando due principali canali:

- un gruppo di lavoro più strutturato composto dai referenti sia dell'ufficio Programmazione e valutazione, sia dei Settori nelle medesime materie
- incontri a richiesta di singoli o piccoli gruppi per approfondimenti specifici.

Gli incontri proseguiranno e si potrà valutare, in futuro, di prevedere aggiornamenti e approfondimenti a cadenza periodica.



2022\_SES\_01-07

### **Modernizzazione digitale**

#### **Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 01.07: Modernizzazione digitale

In base alle indicazioni contenute nel "Piano Triennale per l'Informatica", predisposto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), l'ente è chiamato svolgere azioni di razionalizzazione sia sul piano dell'hardware con l'abbandono delle vecchie soluzioni basate sui sistemi di elaborazione posizionati nelle proprie sedi, sia per una maggiore efficienza nella gestione dei servizi erogati all'utenza.

Prosegue l'attività rivolta a portare il centro sistema in cloud iniziando dal programma gestionale dell'Ente, utilizzate da tutti i Settori della Provincia per loro attività.

Questa attività viene realizzata seguendo le norme del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle linee guida di AGID.

Grande attenzione sarà dedicata alle procedure informatiche per consentire l'evoluzione dei procedimenti amministrativi in funzione dello sviluppo del fascicolo elettronico e della digitalizzazione dei documenti, con la finalità della progressiva digitalizzazione dell'Ente, in linea con gli indirizzi normativi e con la concezione di una pubblica amministrazione moderna e trasparente; la graduale introduzione di un sistema finalizzato alla gestione informatizzata completa della progettazione delle opere pubbliche, come richiesto dal codice degli appalti e in funzione, altresì, dello sviluppo del "fascicolo dell'opera pubblica".

La più recente normativa impone, in tempi ben definiti, che le PA integrino i loro sistemi di incasso al fine di consentire ai cittadini i pagamenti digitali (Pago PA); passaggio necessario per la riduzione di costi e la semplificazione dei processi è la notifica tramite PEC.

Si procederà all'ammodernamento e all'ottimizzazione della connettività dell'Ente con l'esterno e tra le sue sedi, propedeutica per l'utilizzo della tecnologia voip in cloud a partire dal 2023.



**MISSIONE**  
**03 -ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**



2022\_MIS\_03

03 -ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_SES_03-01	Pianificazione delle azioni per la sicurezza e vigilanza stradale



2022\_SES\_03-01

**Pianificazione delle azioni per la sicurezza e vigilanza stradale****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 03.01: Pianificazione delle azioni per la sicurezza e vigilanza stradale

L'avvio della Legge di riforma delle Province in questi ultimi anni ha determinato per i Servizi di Polizia Locale della Provincia notevoli esigenze riorganizzative nell'espletare le funzioni proprie e delegate, dovute innanzitutto alla notevole riduzione degli organici in servizio.

In ordine alle funzioni delegate non è mai cessato il confronto sia in sede UPL sia con Regione Lombardia, a cui sono state rappresentate tutte le problematiche relative alla sostenibilità nel tempo delle funzioni delegate stesse; tuttavia nel contempo con rilevante impegno organizzativo e gestionale è stato garantito lo svolgimento e il mantenimento dei servizi di vigilanza e controllo sulla rete viaria provinciale. I principali futuri orientamenti in tema di sicurezza e vigilanza stradale sono di seguito indicati:

- mantenimento degli standard di vigilanza stradale anche ricorrendo, all'occorrenza, ad estensione dei servizi in giorni festivi e in fasce orarie notturne mediante l'impiego di adeguata strumentazione di rilevazione di violazioni al CDS;
- rivisitazione dell'organizzazione interna dell'ufficio verbali e della Centrale Operativa, al fine di proporre una maggior efficienza operativa per il personale operante ed una migliore efficacia d'intervento sul territorio;
- l'attuazione del piano di Regione Lombardia per il controllo della specie cinghiale, ritenuto di forte rilevanza a seguito delle recenti evidenze di pericolo alla circolazione stradale (concorre all'attuazione della missione 9);
- incremento dell'attività di controllo del territorio, accertamento delle violazioni al Codice della Strada diverse da quelle inerenti il mancato rispetto dei limiti di velocità;
- garanzia del presidio e della vigilanza dei punti di particolare criticità viaria, come avvenuto in passato anche per il ponte Verdi in località San Daniele Po;
- miglioramento dell'efficienza amministrativa (il back-office che consegue ai provvedimenti di violazioni rilevate è direttamente proporzionale, per entità ed impatto, all'attività operativa di vigilanza), attraverso specifica formazione degli addetti e avvio di nuove procedure (ad esempio notificazione tramite sistema di P.E.C. degli atti giudiziari) necessarie per incrementarne l'efficacia di gestione e la riduzione dei costi, anche e soprattutto per i destinatari dei provvedimenti;
- mantenimento degli standard ottimali del processo di invio a ruolo negli attuali tempi;
- percorso di ottimizzazione delle procedure amministrative mediante un ripensamento dell'organizzazione dell'ufficio e del processo connesso ai verbali e relativa notifica;
- acquisizione delle strumentazioni e delle apparecchiature elettroniche utili all'espletamento del servizio esterno in modo efficace ed autonomo, rivolgendo l'attenzione ad un percorso di rinnovamento digitale del Comando.

Si segnala che a partire dalla fine di febbraio 2020 e fino ai primi mesi del 2021, l'attività è stata considerevolmente condizionata dall'emergenza epidemiologica in corso, attualmente in fase di attenuazione e per la quale si è ritenuto necessario adeguare il servizio esterno alle esigenze oggettive del territorio, ottemperato alle disposizioni della locale Questura a mezzo di Ordinanze di organizzazione dei servizi di controllo sulla normativa anti-Covid19 spesso concretizzatisi anche nell'espletamento di servizi straordinari di Pubblica Sicurezza in collaborazione con altre forze di Polizia e di presidio all'Ospedale da campo di Cremona. Ove si riscontrasse una ripresa dell'emergenza sanitaria, sarà riprogrammata l'attività operativa ottimizzando gli interventi sui fronti di competenza.



**MISSIONE**  
**04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**





2022\_MIS\_04

04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

#### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

#### OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE

Codice	Titolo
2022_SES_04-01	Accrescimento della funzionalità dell'edilizia scolastica in termini di utilizzo, di sicurezza, di efficienza
2022_SES_04-02	Sviluppo ed attuazione delle prospettive di razionalizzazione del patrimonio in uso per finalità scolastiche e della programmazione scolastica



2022\_SES\_04-01

**Accrescimento della funzionalità dell'edilizia scolastica in termini di utilizzo, di sicurezza, di efficienza****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 04.01: Accrescimento della funzionalità dell'edilizia scolastica in termini di utilizzo, di sicurezza, di efficienza

L'amministrazione del patrimonio scolastico si pone principalmente i seguenti obiettivi:

1. evitare il degrado delle strutture e mantenere la corretta funzionalità delle stesse,
2. migliorare il comportamento energetico degli edifici e mantenerne in buona efficienza gli impianti,
3. garantire il buon livello di sicurezza ed l'adeguamento normativo.
4. proseguire negli investimenti, provenienti da finanziamenti esterni su efficientamento energetico ed adeguamento/miglioramento sismico.

Quanto evidenziato alla missione 1 relativamente al patrimonio immobiliare è naturalmente riferibile, anzi, assume particolare rilievo per l'ambito dell'edilizia scolastica. L'obiettivo di dotare gli edifici scolastici del CPI è stato, salvo una eccezione, praticamente raggiunto.

Gli interventi programmati e programmabili dipendono spesso dalla tipologia di finanziamento e dagli interventi da questi previsti che non sempre permettono di soddisfare esigenze diverse.

In questi ambiti particolare rilevanza hanno assunto i finanziamenti esterni BEI (18-20) e quelli connessi alla Legge di Bilancio 2020 L. 160/19, L. 8/20, L.186/20 (interventi per la manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli edifici scolastici provinciali e delle Città metropolitane).

Le risorse complessivamente riconosciute alla Provincia ammontano a complessivi € 12.719.318,75.

Rispetto alle originarie previsioni dei decreti di approvazione che stabilivano tempi di aggiudicazione più scaglionati nel tempo (tra il 2022/2023), con i decreti MIUR 217 del 19.07.21 e con nota del MIUR del 10.08.21, tali interventi sono stati inclusi, quale quota di cofinanziamento statale nell'ambito del PNRR e pertanto tenuto conto della necessità di rispettare i target e milestones imposti dalla Commissione Europea anche i termini di aggiudicazione sono stati anticipati tra il 31/08/21 e il 31/12/21.

I progetti coinvolti sono pertanto 11 e sono i seguenti:

1. completamento della ristrutturazione e adeguamento normativo e sismico per un importo di Euro 1.800.000,00, per la succursale "Ex Dorotee" dell'I.I.S. Einaudi,
2. miglioramento sismico per un importo di Euro 992.433,10 per la succursale di Largo Falcone e Borsellino dell'I.I.S. Munari,
3. lavori necessari a seguito delle indagini diagnostiche sui solai e controsoffitti e contestuale efficientamento energetico dell'illuminazione per un importo di Euro 250.000,00 presso l'immobile Ex scuola media Campi succursale del Liceo Aselli e dell'Istituto Anguissola di Cremona,
4. lavori necessari a seguito delle indagini diagnostiche sui solai e controsoffitti e contestuale efficientamento energetico dell'illuminazione per un importo di Euro 250.000,00 per il Polo scolastico di via Palestro sede del Liceo Scientifico Aselli di Cremona,
5. lavori urgenti per garantire l'agibilità dell'aula magna presente nella ex chiesetta dell'immobile di via Delle Grazie sede dell'IIS Pacioli per un importo di Euro 300.000,00,
6. lavori di completamento dell'adeguamento sismico dell'immobile ad uso caseificio e adeguamento normativo e sismico dell'immobile ad uso scuola IIS Stanga di via Bovis a Pandino per un importo di Euro 1.900.000,00.
7. interventi di adeguamento sismico ed efficientamento energetico del corpo fabbrica officine dell'IIS Torriani per un valore di € 4.130.000,00,
8. interventi di adeguamento normativo e sismico dell'immobile di via Palestro n. 30 sede del Liceo delle Scienze Umane "Anguissola" per un valore di € 2.396.885,65,
9. lavori di sostituzione serramenti esterni presso l'immobile di via Matilde di Canossa a Crema sede dell'IIS "Galilei" per un valore di € 400.000,00,
10. il rifacimento completo impiantistico e distributivo funzionale di un blocco di servizi igienici con abbattimento barriere architettoniche presso il Polo Scolastico di via Palestro n. 35 a Cremona, sede dell'IIS "Ghisleri" per € 300.000,00,
11. interventi di ampliamento/adeguamento sismico I.I.S. Einaudi, primo lotto, € 878.570,97



2022\_SES\_04-01

**Accrescimento della funzionalità dell'edilizia scolastica in termini di utilizzo, di sicurezza, di efficienza**

Attualmente l'unico intervento rimasto sui finanziamenti BEI 18/20 (Einaudi per circa € 4.000.000,00 per adeguamento sismico) con Decreto n. 192 del 23.06.2021 è stato finanziato per soli € 878.570,97 ed incluso nel PNRR, anticipando l'aggiudicazione al 30.06.22.

Al momento non è dato sapere se con il PNRR proseguiranno anche i finanziamenti Mutui BEI, sicuramente da informazione acquisita tramite l'UPI risultano ulteriori piani di intervento PNRR di cui il MIUR è titolare per:

- € 500.000.000,00 messa in sicurezza e riqualificazione scuole,
- € 800.000.000,00 demolizione e ricostruzione e costruzione di nuove scuole
- € 500.000.000,00 palestre: costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza.

Nello stesso tempo la Conferenza Unificata ha previsto il rifinanziamento per € 30.000.000,00 annui dal 2018 al 2030 del fondo progettazione enti locali di cui alle leggi di bilancio 2018 (L. 105/2017 art. 1, c. 1079) di cui complessivamente per le Province € 12.420.000,39, finanziando anche le progettazioni esecutive e non solo le definitive.

Al momento non risulta nessun atto governativo, regolamentare o legislativo di attuazione.

A fronte di questo scenario la Provincia potrebbe candidare progetti in corso di realizzazione quali: Manin, Galilei (per lotti), Einaudi (completamento), Marazzi + palestra +ampliamento Sraffa di Crema, e prendere in considerazione l'avvio di progettazione e/o candidature per una nuova palestra in Cremona (via Milano), progettazione di progressivo miglioramento energetico e sismico del Torriani (a lotti funzionali, polo di via Palestro ed EX Media Campi (lotti funzionali), Pacioli via delle Grazie, Crema Racchetti di Crema.

Nel triennio 2022/2023/2024 si completerà la progettazione della Scuola Innovativa, la vendita dell'area all'INAIL per il successivo percorso di appalto e aggiudicazione lavori.

Nell'ambito delle procedure di cui sopra si procederà con la collaborazione di Centro Padane Srl Società in house.



2022\_SES\_04-02

**Sviluppo ed attuazione delle prospettive di razionalizzazione del patrimonio in uso per finalità scolastiche e della programmazione scolastica****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 04.02: Sviluppo ed attuazione delle prospettive di razionalizzazione del patrimonio in uso per finalità scolastiche e della programmazione scolastica

La razionalizzazione del patrimonio oltre all'obiettivo della dismissione/valorizzazione di immobili ceduti/apportati al fondo immobiliare tramite la società di gestione Prelios SpA, si pone la finalità di individuare il miglior utilizzo di spazi in un'ottica complessiva e strategica di contenimento delle locazioni passive. Nell'ambito territoriale cremasco importante operazione di prospettiva è quella della progettazione della scuola innovativa Racchetti con annessa palestra (finanziamento Inail), che consentirà di dismettere alcune locazioni passive. Dopo il progetto di fattibilità tecnico ed economica i cui costi, lievitati, sono al vaglio del MIUR e di INAIL per eventuale integrazione finanziaria, si arriverà alla definizione della successiva fase progettuale per pervenire entro il 2023 alla progettazione esecutiva. Alcune valutazioni dovranno essere compiute in ordine alla congruenza della spesa e alle aree esterne per la canalizzazione dei bus. Proseguiranno, quindi, interlocuzioni mirate con Comune, Inail e Miur.

Inoltre a Crema tema saliente è quello del fabbricato della ex sede dell'Università. Le difficoltà finanziarie delle Province pongono il tema della sostenibilità delle spese di manutenzione e parziale gestione dell'immobile, di cui l'Ente è comproprietario, tenuto altresì conto che il sostegno all'edilizia universitaria non rientrerebbe tra le funzioni della Provincia (ex L. 56/2014, sempre che si ritenga ancora efficace la relativa disposizione), che comunque dal 2014 ha dismesso ogni contributo alla gestione universitaria delle sedi territoriali. Il rientro nella sede milanese dell'università, ha stimolato lo studio di alternative di utilizzo e/ o dismissione. Per questa ragione l'amministrazione ha aderito alla proposta del Comune di Crema di candidare al Bando Emblematici di Fondazione Cariplo un progetto di recupero e riutilizzo del fabbricato suddetto come opportunità di tutela e salvaguardia della condizione dell'immobile e approvato un nuovo contratto di comodato gratuito dell'immobile ad A.C.S.U. affinché si mantenga la destinazione di utilizzo nell'ambito della formazione, ricerca, innovazione e cultura, con la previsione di concorrere, in un primo periodo, al sostentamento delle spese di funzionamento, quale sostegno alla ripartenza della crescita territoriale.

Si aggiunge l'attività di programmazione scolastica prevista dalla normativa statale e regionale di riferimento (piano ottimale della rete scolastica e dell'offerta formativa); in particolare le varie fasi del dimensionamento scolastico dedicheranno una particolare attenzione ad alcuni ambiti del primo ciclo di istruzione. Dal punto di vista della razionalizzazione immobiliare preme evidenziare che a seguito dello spostamento dell'UST dall'attuale sede in via Milano (Palazzo Ghisalberti), la destinazione di utilizzo dell'immobile in p.zza XXIV Maggio sarà oggetto di analisi tra il recupero e l'alienazione, oltre alla disdetta del contratto di locazione.



**MISSIONE**  
**05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**



2022\_MIS\_05

05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
--------	--------



2022\_MIS\_07

07 - TURISMO



**MISSIONE  
07 - TURISMO**



2022\_MIS\_07

07 - TURISMO

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice

Titolo





**MISSIONE**  
**08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**



2022\_MIS\_08

08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

26

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_SES_08-01	Coordinare lo sviluppo sostenibile del territorio attraverso gli strumenti di pianificazione



2022\_SES\_08-01

***Coordinare lo sviluppo sostenibile del territorio attraverso gli strumenti di pianificazione***

**Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 08.01: Coordinare lo sviluppo sostenibile del territorio attraverso gli strumenti di pianificazione

Il Piano territoriale di coordinamento, adeguato in base alle alle modificazioni del Piano Territoriale Regionale (PTR) conseguenti alla legge regionale n. 31/2014 (per la riduzione del consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo degradato) ed alle controdeduzioni alle osservazioni pervenute, sarà la nuova norma su cui i Comuni dovranno basarsi per la realizzazione dei loro PGT.

La Provincia, attraverso controlli e monitoraggi, fornirà supporto ai Comuni, nell'ottica del rispetto delle soglie di consumo di suolo individuate nei criteri del PTR (Piano Territoriale Regionale).

Si inizierà un percorso di approfondimento, che coinvolgerà Comuni ed Enti territorialmente interessati, sulle tematiche territoriali/ambientali/paesaggistiche in parallelo all'evoluzione normativa della LR 12/05 e s.m.i., del PTR, della legge sul consumo di suolo e del nuovo Piano Paesaggistico Regionale, in vista di una futura variante generale del PTCP .



**MISSIONE**  
**09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**



2022\_MIS\_09

09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

#### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

#### OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE

Codice	Titolo
2022_SES_09-01	Supportare la revisione degli strumenti di pianificazione
2022_SES_09-02	Qualificare il ruolo dell'Ente attraverso attività progettuali e divulgative
2022_SES_09-03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti



2022\_SES\_09-01

***Supportare la revisione degli strumenti di pianificazione***

**Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 09.01: Supportare la revisione degli strumenti di pianificazione

Si tratta di proseguire con le azioni necessarie alla revisione dei Piani di gestione delle Riserve Naturali gestite dalla Provincia: Naviglio di Melotta, Bosco Ronchetti, Lanca di Gerole anche nell'ottica di eventuali modifiche dell'assetto gestionale determinato dall'applicazione della LR 28/2016 "Riorganizzazione del sistema lombardo di gestione e tutela delle aree regionali protette e altre forme di tutela presenti sul territorio" (cd legge sui Parchi). Si intende proseguire nell'iter procedurale di VAS finora intrapreso con la Conferenza di Valutazione, le analisi delle osservazioni che perverranno, le relative controdeduzioni e la stesura del Parere Motivato Finale, fino all'approvazione dei Piani aggiornati con gli interventi realizzati attraverso l'attuazione di diversi progetti quali: Cariplo, progetti regionali ecc. e delle sopravvenute modifiche normative. In base all'art.18 del Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale" verranno eseguiti monitoraggi dell'attuazione dei Piani delle Riserve ed intraprese eventuali azioni correttive, se necessarie.



2022\_SES\_09-02

***Qualificare il ruolo dell'Ente attraverso attività progettuali e divulgative***

**Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 09.02: Qualificare il ruolo dell'Ente attraverso attività progettuali e divulgative

Elemento qualificante per l'Ente nell'espletamento di propri compiti istituzionali è quello della promozione dell'educazione all'ambiente dei cittadini attraverso iniziative di informazione e sensibilizzazione, anche in collaborazione con altri Organismi, utilizzando in particolare i finanziamenti regionali

Si intendono concludere i progetti in corso relativi ai bandi di Regione Lombardia, così come attivare quelli, di recente approvazione, riferiti al "Programma regionale per interventi territoriali a salvaguardia della biodiversità - Life Gestire 2020".

Tutti i progetti interessano aree prioritarie della Rete ecologica regionale collocate sul territorio provinciale e Siti di interesse comunitario, ad es.: Valle del serio Morto - Castelleone; ZSC Naviglio di Melotta - Romanengo; ZSC Cave Danesi - Soncino; Siti Natura 2000 Lanca Gerole - Torricella del Pizzo; Lancone di Gussola - Gussola; Bosco Ronchetti - Stagno Lombardo e Pieve d'Olmì. Gli interventi previsti dai progetti sono finalizzati a garantire connessioni ecologiche tra i vari settori della provincia di Cremona così come previsto dalle disposizioni regionali nonché il miglioramento degli Habitat comunitari.



2022\_SES\_09-03

***Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti*****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 09.03: Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti

La necessità di una integrazione dei procedimenti amministrativi è sempre più accentuata dalle modifiche alle normative ed in particolare della L 241/1990 (Nuove norme sul procedimento amministrativo) D.Lgs 152/2006 (Norme in materia ambientale). L'opportunità di una gestione il più possibile integrata delle materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti, ha indirizzato la scelta strategica di un accorpamento, in un unico settore, degli uffici competenti su tali temi. E' ritenuto particolarmente strategico garantire fluidità ai procedimenti amministrativi, definendo e applicando modalità di lavoro che garantiscano il confronto e la collaborazione tra uffici istruttori. Prosegue, in questa direzione, il percorso volto al coordinamento delle procedure interne al settore (con caratteri anche di intersettorialità) anche in finalizzato all'incremento della qualità dei servizi resi, attraverso la collaborazione tra gli uffici, valorizzando come strumenti operativi i "tavoli di lavoro", mediante i quali sono state ridefinite le procedure istruttorie (per PAUR, VIA, AUA, AIA, Impianti fonti energie rinnovabili, Paesaggistiche, Derivazioni, Scarichi, Emissioni ed altre) a seguito delle citate modifiche normative.

A ciò si aggiunge, a seguito della emanazione della DGR 4107/2020, il riesame delle AIA industriali rilasciate per gli impianti di trattamento dei rifiuti che si affiancherà all'attività amministrativa degli uffici.





**MISSIONE**  
**10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**



2022\_MIS\_10

10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

#### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

#### OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE

Codice	Titolo
2022_SES_10-01	Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programm. viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento e il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità
2022_SES_10-02	Proseguire il confronto con Regione Lombardia in materia portuale e l'attività di infrastrutturazione del porto di Cremona



## 2022\_SES\_10-01

**Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programm. viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento e il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 10.01: Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programmazione viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento ed il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità

L'attività è orientata alle finalità istituzionali di seguito esplicitate, che debbono necessariamente raffrontarsi con le risorse disponibili: supportare l'obiettivo generale della funzionalità del sistema viabilistico del territorio cremonese nel suo complesso al fine di favorire la mobilità di persone e merci delineare un piano utile a perseguire il superamento di alcune criticità e a rispondere in modo strutturato alle potenziali esigenze e alle necessità manutentive e di adeguamento rilevate; prevedere e programmare gli interventi necessari e reperirne i relativi finanziamenti; perseguire l'obiettivo generale della sicurezza della circolazione e sviluppo di forme alternative di mobilità. I principali filoni di attività sono di seguito analizzati.

1. Programmazione e progettazione viabilistica e infrastrutturale, del coordinamento territoriale e del supporto agli Enti locali, attraverso tavoli di concertazione per definire organicamente la pianificazione delle opere prioritarie, compartecipate dai Comuni; consulenze e verifiche di compatibilità rispetto agli strumenti programmati come PGR, PTCP, PGT ecc., alle norme in vigore, alla sostenibilità finanziaria e alle situazioni di traffico e circolazione; collaborazioni tecniche per progettazioni e/o D.L.; supporto e coordinamento nella pianificazione di nuove opere infrastrutturali.

2. Degli interventi di manutenzione straordinaria sui due oggetti principali: verifiche, valutazioni e interventi di risanamento dei ponti; manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali, la cui analisi delle necessità è effettuata annualmente dall'Ente, sulla base dei criteri e dei parametri inseriti nel "Piano di manutenzione delle pavimentazioni stradali a livello di rete" e condiviso con R.L.; entrambe le tipologie di intervento a valere su risorse regionali e nazionali, con il limite quindi del reperimento dei relativi finanziamenti.

Con ulteriore DGR n. XI/3531 del 05/08/2020 è stato approvato da R.L. il programma degli interventi previsti per la ripresa economica per il triennio 2021-2023 (denominato Piano Marshall regionale), che identifica, anche per il territorio provinciale di competenza, alcune numerose opere di diversa tipologia, demandando a successivi provvedimenti l'assegnazione dei finanziamenti ai soggetti pubblici indicati. Tale programma si configura come una ambiziosa azione di investimenti infrastrutturali che interessano vari contesti territoriali e consistono essenzialmente in lavori e opere di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali, per la di messa in sicurezza di "punti neri" della viabilità provinciale (rotatorie), di alcune opere stradali di circonvallazione di centri abitati e diversi interventi legati alla mobilità ciclabile per favorire i trasferimenti casa/lavoro o turistici per un rilevante importo per oltre 35 milioni di euro.

3. Della regolare manutenzione ordinaria della rete viabilistica attraverso gli interventi di manutenzioni, le azioni di gestione, custodia e sorveglianza che sono sempre di maggior difficoltà da sostenere da un punto di vista non solo finanziario ma anche in rapporto alla dotazione di personale che si è ridotto nel tempo senza la possibilità di una compensazione per i noti vincoli normativi e finanziari in essere. E' quindi necessario, in prospettiva, compiere idonee valutazioni sul servizio manutenzione viabilistica atteso che in data 3 maggio 2021 si è proceduto al trasferimento di circa 62 km di strade (SP CR EX SS 10 "Padana Inferiore", SP CR EX SS 11 "Padana Superiore", SPCR EX SS 11 VAR 1, SP CR EX SS 343 "Asolana", SP CR EX SS 358 "Di Castelnuovo") ad ANAS.

Il passaggio non avrà particolari effetti positivi in termini di sostenibilità gestionale complessiva, in quanto l'Ente resterà comunque impegnato in azioni manutentive di tutto rilievo su un reticolo stradale di oltre 830 km (con strade, peraltro, ad elevata concentrazione di traffico)

4. Ponti: prosegue il presidio delle fasi attuative affidate alla Provincia di Parma degli interventi sui ponti di Casalmaggiore e San Daniele PO per i quali il MIT ha assegnato rispettivamente 1.5000.00,00 per progetto di fattibilità tecnica ed economica ed € 20.000.000,00 per lavori; inoltre la Provincia di Cremona è in attesa della conclusione dell'iter autorizzativo da parte del MIBACT e del MIT per poi procedere alla definizione della progettazione connessa alla realizzazione del ponte di Spino d'Adda. Sono stati definiti, con Dm 1/2020 del MIT di concerto con il MEF, gli interventi sui ponti sul fiume Adda (di Rivolta d'Adda e Crotta d'Adda) e sul fiume Oglio (Isola Dovarese) e sul viadotto di Crema sul fiume Serio. Il provvedimento prevede che i soggetti attuatori approvino le progettazioni definitive/esecutive e procedano all'aggiudicazione entro ventiquattro mesi dall'erogazione della prima rata di finanziamento (per le nuove costruzioni detto termine riguarda l'approvazione del progetto definitivo).



2022\_SES\_10-01

***Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programm. viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento e il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità***

In tale contesto si è in attesa della formale assegnazione di ulteriori risorse da parte del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile per € 7.757.772,88 da ripartire in modod specifico sulla messa in sicurezza dei ponti stradali.

La DGR Lombardia n. XI/3359 ha inoltre finanziato interventi di manutenzione straordinaria per il conseguimento di condizioni di maggiore efficienza e sicurezza diponti stradali, prevedendo, per la Provincia di Cremona, tre interventi (SP ex SS 234 "Codognese", SP 64 "Bottaiano - Pianengo" e SP 86 "di Bordolano") con risorse a valere sugli anni 2021 e 2022; alcune valutazioni vanno compiute sull'entità del co-finanziamento previsto.

Non va dimenticato il tema del mantenimento della percorribilità delle piste ciclabili, con un auspicio alla loro implementazione per valorizzare la mobilità ciclabile e migliorare l'interconnessione ciclo-turistica. Nell'ambito dello sviluppo del sistema infrastrutturale cremonese vi è da tenere in considerazione il potenziamento della rete ferroviaria regionale che presenta notevoli criticità dovute alla vetustà delle strutture e del relativo parco macchine, oggetto di quotidiane proteste degli utenti. In particolare sono da perseguire, alcuni progetti di competenza di RFI, di rafforzamento e riqualificazione infrastrutturale quali la linea Mantova-Cremona-Codogno-Milano, la linea Cremona-Treviglio, la linea Cremona-Piacenza e il cosiddetto TI.Bre ferroviario quale continuità della linea Pontremolese con l'obiettivo di connettere la dorsale del Brennero con in mar tirreno nei pressi di La Spezia.

La Provincia di Cremona è direttamente interessata dall'autostrada regionale che connetterà la A21 in territorio cremonese con la A22 in territorio Mantovano. Pertanto continua l'attenzione verso il progetto di tale importante infrastruttura per condividerne le soluzioni viabilistiche in relazione alla rete viaria esistente e di competenza provinciale. Inoltre è costante l'aggiornamento dell'Ente in relazione all'avanzamento delle fasi autorizzative che dovrebbero convergere verso l'attesa conferenza di servizi per l'approvazione del progetto definitivo.

L'interesse dell'Ente è volto anche al progetto dell'autostrada Tirreno Brennero opera in discussione da diversi anni che si "armonizza" con la CR-MN nel tratto tra Tornata e Marcara per il quale sono in corso le concertazioni per la sua realizzazione.



2022\_SES\_10-02

***Proseguire il confronto con Regione Lombardia in materia portuale e l'attività di infrastrutturazione del porto di Cremona***

**Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 10.02: Proseguire il confronto con Regione Lombardia in materia portuale e l'attività di infrastrutturazione del porto di Cremona

E' indispensabile che prosegua il confronto con la Regione con riferimento alla gestione del porto di Cremona. Continuerà l'attività di infrastrutturazione con il completamento del piazzale ferroviario, interventi di implementazione della illuminazione, di miglioramento della viabilità e di manutenzione straordinaria al patrimonio edilizio. Verrà data attuazione al piano della sicurezza del porto e realizzati opportuni interventi finalizzati ad miglioramento della stessa.



2022\_MIS\_11

11 - SOCCORSO CIVILE



## MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE



2022\_MIS\_11

11 - SOCCORSO CIVILE

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_SES_11-01	Definire le procedure operative per ottimizzare il sistema di protezione civile



2022\_SES\_11-01

**Definire le procedure operative per ottimizzare il sistema di protezione civile****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 11.01: Definire le procedure operative per ottimizzare il sistema di protezione civile

Gli ultimi eventi calamitosi, anche provinciali, hanno richiesto una risposta operativa emergenziale organizzata e impegnativa. La necessità di avere in un tempo limitato la disponibilità di informazioni e di risorse umane operative, è un'esigenza inderogabile. Le competenze in ambito di protezione civile e le funzioni delegate e confermate dalla Regione alle Province definiscono in modo chiaro i compiti e le attività da svolgere. Nei prossimi anni è necessario un potenziamento dell'organico dell'attuale servizio recentemente istituito, per garantire le competenze attribuite, anche in funzione delle situazioni emergenziali che si possono creare, tenuto anche conto dell'impegno della Protezione civile nella gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 che si sta protraendo.

Per quanto riguarda la pianificazione, competenza strategica assegnata, proseguirà l'aggiornamento dei Piani di protezione civile dei fiumi Adda e Serio e a seguire prenderà avvio la pianificazione del Fiume Oglio, oltre al coordinamento dei Comuni nella redazione dei loro piani. Parallelamente si intende realizzare un progetto che metta in relazione le banche dati e la cartografia delle pianificazioni in modo che, in caso di emergenza, il personale operativo abbia risposte immediate e precise. Si prevede il coinvolgimento nella fase progettuale anche di soggetti esterni quali: Prefettura, Regione Lombardia, VVF e Volontari di Protezione Civile e l'ausilio di una adeguata infrastruttura informatica che garantisca tempi di risposta efficienti.

Qualora Regione Lombardia assegni specifici finanziamenti, si provvederà alla realizzazione di Centri polifunzionali di emergenza di livello provinciale, che fungeranno da punto logistico per le emergenze, con l'obiettivo di rimessare mezzi e attrezzature della Colonna Mobile Provinciale.

Inoltre continuerà l'importante lavoro di coordinamento del volontariato e l'organizzazione della colonna mobile provinciale, bracci operativi del sistema provinciale di protezione civile.

Così pure continuerà l'implementazione e il potenziamento della sala operativa provinciale.





**MISSIONE**  
**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**



2022\_MIS\_12

12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
--------	--------



**MISSIONE  
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**



2022\_MIS\_14

14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_SES_14-01	Promozione dello sviluppo territoriale



2022\_SES\_14-01

**Promozione dello sviluppo territoriale****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 14.01: Promozione dello sviluppo territoriale

Le attività della Provincia, in relazione ai contenuti generali delle linee programmatiche di mandato, si focalizzano anche su iniziative che hanno come obiettivo complessivo la promozione dello sviluppo territoriale, la crescita socio-economica delle comunità locali, con progetti ed interventi volti sia ad intercettare finanziamenti regionali, nazionali ed europei sia a concretizzare relazioni professionali ed istituzionali, in un partenariato pubblico e privato.

In tale ambito, si può prevedere l'avvio di iniziative di partecipazione a progettualità sempre più complesse, come la partecipazione ai Distretti del Commercio (Distretti Urbani del Commercio - DUC, in collaborazione con i Comuni, parti sociali ed economiche), volta alla promozione territoriale socio-economica, anche tramite accordi e partenariati, che hanno come fine lo sviluppo complessivo delle comunità locali sotto il profilo economico, sociale, culturale, ambientale, infrastrutturale.

Nel corso del mandato si è deciso di dar vita ad un modello diffuso di partecipazione alle politiche di crescita del territorio provinciale in un'ottica integrata, grazie all'avvio di Comitati consultivi dei medio-piccoli Comuni, per singolo territorio, presiedute da un Sindaco scelto dagli amministratori locali, per analizzare e condividere strategie di sviluppo a livello sovracomunale ed extraterritoriale.

Tra il 2018 ed il 2019 l'Associazione industriali di Cremona ha promosso, con il coinvolgimento del Comune di Cremona, della Provincia di Cremona e dei principali portatori d'interesse del territorio, l'iniziativa Masterplan 3C a supporto della programmazione strategica territoriale.

Da qui la Provincia di Cremona ha inteso avviare un iter per la costituzione di una ATS (Associazione Temporanea di Scopo) con la finalità di una azione congiunta (Istituzioni, Associazioni di categoria, stakeholders) tesa alla più ampia valorizzazione delle realtà culturali ed economiche di eccellenza della provincia di Cremona .



**MISSIONE**  
**15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**



2022\_MIS\_15

15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_SES_15-01	Riaffermare il ruolo istituzionale della Provincia nell'ambito delle politiche del lavoro a livello territoriale.



2022\_SES\_15-01

**Riaffermare il ruolo istituzionale della Provincia nell'ambito delle politiche del lavoro a livello territoriale.****Finalità**

OBIETTIVO STRATEGICO SES 15.01: Riaffermare il ruolo istituzionale della Provincia nell'ambito delle politiche del lavoro a livello territoriale.

Il recupero del ruolo istituzionale dell'Ente nell'ambito delle politiche del lavoro passa dall'attuazione degli indirizzi regionali di gestione della delega, con particolare attenzione al potenziamento dei Centri per l'Impiego e all'integrazione fra i servizi per il lavoro, i servizi sociali, i sistemi dell'istruzione, della formazione e dell'orientamento, promuovendo una fattiva collaborazione ed un confronto istituzionale con i principali soggetti coinvolti nella governance del mercato del lavoro. Dopo diversi anni di incertezza circa il soggetto istituzionale competente a gestire le politiche per il lavoro il legislatore ha confermato che il soggetto titolare della competenza a gestire gli interventi di politica attiva per il lavoro è la Regione.

La Regione Lombardia, a sua volta con la legge n. 9/2018 ha attribuito alle Province lombarde la delega della gestione dei procedimenti relativi alle politiche attive, ritenuta modalità più idonea sia per soddisfare i bisogni dei cittadini sia per aderire alle specificità dei territori.

Proprio per garantire il corretto ed uniforme esercizio della delega su tutto il territorio regionale, la Regione Lombardia ha emanato gli indirizzi per la gestione dei Centri per l'Impiego in Lombardia, (D.G.R. n. XI/854 del 26.11.2018) che confermano la centralità del ruolo dei Centri per l'Impiego nel sistema lombardo dei servizi per il lavoro nell'attuazione degli strumenti di politica attiva del lavoro resi disponibili sul piano regionale e nazionale, fra i quali in particolare GOL e le misure definite a livello nazionale per il contrasto alla povertà e all'esclusione sociale, da ultimo il Reddito di cittadinanza (D.L. n. 4/2019 conv. in L. n. 26/2019), definito quale Livello essenziale delle Prestazioni (LEP).

Infine, la Regione Lombardia ha approvato il "Piano regionale di potenziamento dei Centri per l'Impiego" (D.G.R. n. XI/2389 del 11.11.2019), in attuazione del "Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro" approvato dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 74/2019, finalizzato a rilanciare e a rafforzare definitivamente i Centri per l'Impiego per garantire i Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) e l'attuazione degli obiettivi del Reddito di Cittadinanza.

A tal fine, il Piano straordinario nazionale assegna risorse finanziarie anche alla Regione Lombardia che a sua volta con il proprio Piano regionale ha assegnato alle Province lombarde risorse finanziarie, da destinare, da un lato, al rafforzamento organizzativo e, dall'altro, al rafforzamento infrastrutturale dei Centri per l'Impiego. La sopravvenuta situazione di emergenza sanitaria ha condizionato l'attuazione del Piano regionale, costringendo la Regione e le Province lombarde ad una battuta d'arresto.

Nel maggio 2020, dopo la battuta d'arresto imposta dalla sopravvenuta emergenza sanitaria, la Regione Lombardia ha ripreso i lavori per l'organizzazione delle procedure concorsuali volte alla selezione delle risorse umane aggiuntive previste dal Piano straordinario nazionale: procedure che si sono concluse nell'ottobre 2021 con l'approvazione delle graduatorie.

Il contesto normativo nazionale e regionale in cui la Provincia è chiamata ad operare, sarà ulteriormente implementato dalla riforma del Collocamento mirato e dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che coinvolge fortemente i Centri per l'Impiego nella sua attuazione e che, nella Missione 5, prevede: a) il potenziamento delle politiche attive del lavoro e della formazione professionale, mediante, da un lato, il sostegno all'occupabilità dei lavoratori in transizione e dei disoccupati attraverso il nuovo "Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) e, dall'altro, la promozione della revisione del sistema della formazione professionale attraverso l'adozione del "Piano Nazionale Nuove Competenze"; b) il rafforzamento dei Centri per l'Impiego, mediante la promozione di interventi di capacity building a supporto dei Centri per l'Impiego, con l'obiettivo di fornire servizi innovativi di politica attiva, anche finalizzati alla riqualificazione professionale, attraverso il coinvolgimento di stakeholder pubblici e privati e la costruzione di reti fra diversi servizi territoriali.

Pertanto, le scelte strategiche in materia di lavoro non possono che consistere:

- 1) nel recuperare il ruolo strategico della Provincia nel contesto socio-economico territoriale, con riferimento al mercato del lavoro;
- 2) nell'attuare gli indirizzi di gestione della delega definiti dalla Regione Lombardia, con particolare attenzione al potenziamento dei Centri per l'Impiego, ai quali è espressamente riconosciuta una collocazione specifica nel sistema regionale dei servizi per il lavoro;
- 3) nel mantenere un ruolo attivo di supporto con l'Osservatorio sul Mercato del Lavoro, in stretta correlazione con l'Osservatorio Regionale, per disporre di analisi





2022\_SES\_15-01

***Riaffermare il ruolo istituzionale della Provincia nell'ambito delle politiche del lavoro a livello territoriale.***

sull'andamento e le caratteristiche del mercato del lavoro locale, nonché per monitorare gli interventi e i destinatari delle politiche attive del lavoro attuate nel territorio, anche ai fini della programmazione condivisa di nuovi interventi aderenti alle necessità locali;

4) nel curare l'integrazione tra servizi per il lavoro e servizi sociali, nonché l'integrazione tra lavoro, istruzione, formazione e orientamento, al fine di rafforzare la presa in carico integrata prevista dalla Missione 5 del PNNR e dal Reddito di Cittadinanza;

5) nel mettere a sistema l'organizzazione ottimale per rendere effettivi i Livelli Essenziali delle Prestazioni con riferimento ai servizi per il lavoro, sulla base delle risorse disponibili (umane, finanziarie e strumentali) e in accordo con tutti i soggetti coinvolti (Ministero del Lavoro, ANPAL, Regione Lombardia, Comuni, ecc.);

6) nel rafforzare dal punto di vista infrastrutturale i luoghi di lavoro, sia mediante l'acquisizione di arredi e attrezzature, anche informatiche, sia mediante interventi volti alla riqualificazione delle sedi dei quattro Centri per l'Impiego provinciali e dell'Ufficio per il Collocamento mirato, "al fine di garantirne la sostenibilità, l'accessibilità e la riservatezza", in funzione del consistente incremento di personale previsto dal Piano straordinario.



**MISSIONE**  
**16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**



2022\_MIS\_16

16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
--------	--------



**MISSIONE**  
**17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**



2022\_MIS\_17

17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale.  
Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.  
Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.  
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
--------	--------



## MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI



2022\_MIS\_19

19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI

Tipo di Obiettivo **MISSIONE DUP**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

**OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE**

Codice

Titolo

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2022-2024

SEO  
SEZIONE  
OPERATIVA



# SEZIONE OPERATIVA

## PARTE PRIMA

VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI E SULLE FONTI DI FINANZIAMENTO, ANDAMENTO STORICO E RELATIVI VINCOLI, INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI.

### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2021 DEFINITO IN SEDE DI PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO 2022/2024

L'avanzo di amministrazione presunto è così determinato:

- il risultato di amministrazione è pari ad €.21.185.644,33;
- la quota accantonata è pari ad €.12.215.034,01;
- la parte vincolata del risultato di amministrazione è pari ad €.3.565.384,35;
- la quota destinata agli investimenti è pari ad €. 67.532,25;
- la quota disponibile libera ammonta ad €.5.337.693,72.

L'Ente non si trova in nessuna delle situazioni previste dall'art. 195 e 222 del TUEL, come stabilito dal comma 3 bis dell'art. 187 del TUEL.

### FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 01.01.2022

L'importo iscritto nella parte entrata del bilancio 2022 è così calcolato e troverà conferma in fase di redazione del rendiconto 2021.

DESCRIZIONE	2022	2023	2024
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	652.530,45	512.934,00	512.934,00
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	444.784,33	0,00	0,00
totale	1.097.314,78	512.934,00	512.934,00

Il FPV, trattato al punto 5.4 del principio contabile applicato della competenza finanziaria, è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertato l'entrata.

Le fonti di finanziamento del FPV iscritto nella parte entrata del bilancio per l'esercizio 2022 sono le seguenti:

Fonti di finanziamento FPV CORRENTE	Importo
Entrata corrente non vincolata in deroga per spese di personale	512.934,00
Entrata corrente non vincolata in deroga per patrocinio legali esterni	-
Entrata corrente non vincolata borse di studio	-
Avanzo amministrazione vincolato corrente (*)	54.368,86
Stato (fondone COVID_19)	-
Regione Lombardia	34.271,28
Altri	50.956,31
	<b>652.530,45</b>

(\*) si precisa che l'importo indicato comprende anche € 24.333,00 relativo ai risparmi buoni mensa dell'anno 2020 confluiti in avanzo e provenienti dal fondo COVID-19 finalizzato al fondo produttività dipendenti

<b>Fonti di finanziamento FPV CAPITALE</b>	<b>Importo</b>
Avanzo amministrazione vincolato capitale	-
Avanzo amministrazione libero	-
Stato	444.784,33
Regione Lombardia	-
Altri	-
	<b>444.784,33</b>

## **ENTRATE TRIBUTARIE, CONTRIBUTIVE E PEREQUATIVE**

### **ENTRATE TRIBUTARIE E PER DIRITTI DI ISTRUTTORIA**

Le entrate tributarie presentano nel triennio il seguente andamento :

descrizione	Anno 2022	Anno 2022	Anno 2024
TEFA	€ 2.100.000,00	€ 2.100.000,00	€ 2.100.000,00
IPT	€ 12.100.000,00	€ 12.100.000,00	€ 12.100.000,00
RCAUTO	€ 12.400.000,00	€ 12.400.000,00	€ 12.400.000,00

Si ricorda che a partire dal 1 gennaio 2021 sono state abrogate le disposizioni relative alla TOSAP, sostituita dal canone patrimoniale.

Pur confermando le tariffe e le aliquote dei tributi degli anni precedenti, gli importi previsti negli esercizi 2022/2024 per IPT e RCAuto sono stati definiti sulla base dell'andamento degli incassi dell'anno 2019, aumentato del 3,5% in quanto si auspica una significativa ripresa del mercato dell'auto dopo un forte calo delle vendite negli anni 2020 e 2021.

L'Ente ha in essere un costante monitoraggio a cadenza mensile dell'andamento delle entrate proprie, per porre in essere tempestivamente eventuali azioni di rettifica delle appostazioni.

Si citano, per completezza, di seguito le deliberazioni del Presidente con le quali sono state determinate, confermandole, le tariffe per l'anno 2022, specificando che per quanto riguarda TOSAP e canoni non ricognitori al codice della strada (canoni per occupazione e mezzi pubblicitari), sono stati sostituiti dal canone patrimoniale ai sensi della legge 60/2019, art. 1, comma 819 e ss.

- n. 154 del 11 ottobre 2021, per il Tributo per l'Esercizio delle Funzioni di Tutela, Protezione ed Igiene dell'Ambiente (T.E.F.A.);
- n. 155 del 11 ottobre 2021, per l'Imposta sulle assicurazioni contro la R.C.A.;
- n. 156 del 11 ottobre 2021, per l'Imposta Provinciale di Trascrizione (I.P.T.);

Inoltre, per poter finanziare i maggiori oneri posti a carico del bilancio dallo squilibrio esistente nel rapporto trasferimenti/costi diretti e indiretti prima e dopo l'entrata in vigore del D. Lgs. 112/98, e con riferimento al comma 2 dell'articolo 29 della legge 28/12/2001 n. 448 (legge finanziaria 2002), che prevede che "le amministrazioni (enti locali) possono ricorrere a forme di autofinanziamento al fine di ridurre progressivamente l'entità degli stanziamenti e dei trasferimenti pubblici a carico del bilancio dello Stato, grazie a entrate proprie, derivanti dalla cessione dei servizi prodotti o dalla compartecipazione alle spese da parte degli utenti del servizio", sono stati adottate le deliberazioni sotto elencate in merito a tariffe e aggiornamento di diritti di istruttoria anno 2022:

- n. 163 del 18 ottobre 2021, per gli oneri di istruttoria da applicare per l'espletamento delle pratiche amministrative relative alle attività del Settore ambiente e territorio;
- n. 157 del 11 ottobre 2021, per le tariffe di competenza provinciale previste dal codice della strada per il rilascio di licenze, concessioni e autorizzazioni (canone unico patrimoniale e trasporti eccezionali).

- n. 166 del 18 ottobre 2021, oneri di istruttoria servizio polizia locale - codice della strada - triennio 2022-2024, spese complessive d'accertamento, procedimento e notificazione relative ad ogni singolo verbale notificato per violazioni al Codice della Strada o ad altre disposizioni normative collegate, da porre a carico dei soggetti responsabili;
- n. 167 del 18 ottobre 2021, oneri di istruttoria servizio polizia locale - triennio 2022-2024 (importo delle spese complessive d'accertamento, procedimento e notificazione relative ad ogni singolo verbale di accertamento o ordinanza-ingiunzione ex L. n. 689/81 da porre a carico dei soggetti responsabili).

Nell'esercizio 2022 ammontano in valore assoluto a €. 28.216.280,68 e rappresentano il 53,37% del totale delle entrate correnti (primi tre titoli) pari ad €. 52.871.853,76 (dato 2021 25.692.620,97€ - 53,59 %).

#### RISCOSSIONE LOCALE

L'Ente, con deliberazione di consiglio n. 12 del 19 luglio 2017, ha affidato il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali all'Agenzia delle entrate- Riscossione a partire dal 1 luglio 2017.

#### PROSPETTO FISCALITA' LOCALE PER CASSA ANNO 2021

ANNO 2021	TRIBUTI PROPRI					ALTRI	TOTALE
	ADDIZIONALE CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE	TRIBUTO PROV. ESERC. TUTELA AMBIENTE	IMPOSTA SU R.C. AUTO	TOSAP (su 2020 e precedenti)	FONDO SPERIMENTALE STATALE DI RIEQUILIBRIO EX ART. 21, CO. 1 D.LGS. 68/12	
1 TRIM	-	2.689.856,25	537.320,28	2.168.728,62	784,34	-	5.396.689,49
2 TRIM	-	2.542.516,13	95.465,83	2.769.882,58	565,93	1.095.641,26	6.504.071,73
<b>3 TRIM</b>	-	<b>2.334.044,23</b>	<b>464.237,55</b>	<b>2.857.620,80</b>	<b>4,36</b>	<b>19.638,60</b>	<b>5.675.545,54</b>
4 TRIM							-
<b>TOTALE</b>	-	<b>7.566.416,61</b>	<b>1.097.023,66</b>	<b>7.796.232,00</b>	<b>1.354,63</b>	<b>1.115.279,86</b>	<b>17.576.306,76</b>

Le principali entrate tributarie per l'anno 2022 sono le seguenti:

#### TRIBUTO TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE

Anche per l'anno 2022 la Provincia ha stabilito di confermare, il tributo tutela ambiente nella misura del 5% come per gli anni precedenti. Questo tributo si applica sulla tassa/tariffa per i rifiuti solidi urbani, così come stabilito dall'art 19 del D.Lgs. 30/12/92 n. 504; ogni comune della provincia di Cremona, infatti, inserisce nei propri ruoli la percentuale che viene stabilita annualmente dalla Provincia.

Le disposizioni vigenti fanno salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504. Il tributo provinciale, commisurato alla superficie dei locali ed aree assoggettabili a tributo, è applicato nella misura percentuale deliberata dalla Provincia sull'importo del tributo.

Per gli esercizi 2022-2024 è previsto un accertamento di € 2.100.000,00 su tutti gli esercizi.

La legge finanziaria prevede la possibilità per il contribuente di versare la tassa sui rifiuti (e contestualmente la quota TEFA) tramite F24 con l'utilizzo di codici tributo e codici ente (sino ad oggi le Province non avevano un proprio codice beneficiario) ad hoc: i versamenti alla Provincia arriveranno direttamente da Agenzia delle Entrate senza attendere il riversamento da parte dei Comuni.

#### IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE IPT

Ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs 15/12/1997 n. 446 sono soggette ad I.P.T tutte le formalità di trascrizione, iscrizione ed annotazione relative a veicoli iscritti al Pubblico Registro Automobilistico (PRA) avente competenza nell'ambito territoriale della Provincia di Cremona.

Con l'entrata in vigore dell'art. 1, co. 12 del DL 138/2011, convertito in L. 148/2011, per gli atti soggetti ad IVA si applicano le tariffe previste per gli atti non soggetti ad IVA.

L'art. 9 del Decreto-Legge n. 174 del 10.10.2012, convertito in L. 213/2012, ha modificato la disciplina in materia di IPT disponendo, tra l'altro, che il gettito dell'IPT è destinato alla Provincia ove ha sede legale o residenza il soggetto passivo, inteso come avente causa o intestatario del veicolo e non più alla Provincia di residenza

dell'intestatario al PRA. Un'ulteriore novità attiene alla individuazione della provincia beneficiaria del gettito qualora il soggetto passivo dell'imposta sia una persona giuridica: per tali tipologie di soggetti, ai fini dell'intestazione del veicolo e della adozione dei criteri per il calcolo dell'imposta, rileva sempre la sede legale dell'impresa e non più l'eventuale sede secondaria.

Lo stanziamento previsto per il triennio ammonta ad € 12.100.000,00 per annualità 2022, 2023 e 2024; la previsione dell'IPT è in linea con l'andamento degli incassi degli esercizi 2019 e precedenti, con un aumento del 3,50%. Gli esercizi 2020 e 2021, a causa della pandemia da COVID-19, hanno registrato una flessione comunque compensata da trasferimenti statali.

#### **RESPONSABILITÀ CIVILE –AUTO**

Il D.Lgs. n. 68/11, nel dettare disposizioni in materia di autonomia di entrata delle Regioni a statuto ordinario e delle Province, in attuazione della L. n. 42/09 in materia di federalismo fiscale, ha stabilito che tale imposta, a decorrere dall'anno 2012, costituisce tributo proprio derivato delle Province. L'aliquota base, fissata in 12,5 punti percentuali, a decorrere dal 2011 (entrata in vigore del decreto 12 maggio 2011) è modificabile dalle Province, che possono aumentarla o diminuirla fino a 3,5 punti percentuali.

L'imposta viene versata dalle compagnie di assicurazione tramite i concessionari della riscossione. Con l'introduzione dei mod. F24 per il pagamento delle relative quote, è possibile verificare la rispondenza tra le somme dovute da parte delle singole compagnie assicurative e le somme effettivamente versate.

Lo stanziamento previsto per il triennio ammonta ad €12.400.000,00 ed è in linea con l'andamento degli incassi degli esercizi 2019 e precedenti, con un aumento del 3,50%. Gli esercizi 2020 e 2021, a causa della pandemia da COVID\_19, hanno registrato una flessione comunque compensata da trasferimenti statali.

#### **PAGO PA**

A partire dal 2017 l'Ente ha attivato un periodo di sperimentazione dello strumento PAGOPA.

Grazie all'integrazione con il sistema di connessione pubblico per i pagamenti elettronici pagoPA attraverso il nodo dei pagamenti SPC, ossia la piattaforma tecnologica che assicura l'interoperabilità tra pubbliche amministrazioni e Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), il Portale dei Pagamenti permette di regolarizzare le proprie posizioni debitorie nei confronti della Provincia di Cremona.

E' possibile effettuare tali operazioni in modo rapido, facile e sicuro, in qualunque luogo e momento della giornata, senza doversi recare presso gli uffici o sportelli di pagamento, ma semplicemente utilizzando un qualsiasi dispositivo che disponga di una connessione ad internet (PC, Smartphone, Tablet) e scegliendo un metodo di pagamento fra i principali in uso online, ossia bonifici bancari e le carte di credito o di debito o prepagate. Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il codice avviso pagamento oppure il codice a barre o il QR Code presenti sull'avviso di pagamento disponibile per la stampa proseguendo la navigazione sul sito; in particolare, per i pagamenti gestiti da circuiti Lottomatica e Sisal o similari, presso le tabaccherie, è necessario munirsi di una stampa dell'avviso riportante i codici.

#### **FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO**

A decorrere dall'anno 2012, oltre alla soppressione della addizionale provinciale all'accisa sull'energia elettrica, sono soppressi i trasferimenti statali di parte corrente alle Province delle Regioni a Statuto ordinario aventi carattere di generalità e permanenza, così come stabilito dal Capo II del D.Lgs. 68/11.

Si tratta di trasferimenti "fiscalizzabili" - ovvero sostituibili da quote di tributi erariali - perché destinati a tutte le Province e caratterizzati dalla continuità di erogazione nel tempo. Le entrate corrispondenti ai trasferimenti statali soppressi e alle entrate derivanti dalla addizionale all'accisa sull'energia elettrica sono assicurate dalla compartecipazione provinciale al gettito IRPEF, secondo l'aliquota stabilita con DPCM, assegnata in parte come quota del Fondo Sperimentale di Riequilibrio, strumento di passaggio verso il Fondo Perequativo.

Nella parte Entrate del bilancio provinciale 2022-2024 è stata confermata l'appostazione relativa al fondo sperimentale di riequilibrio per € 1.616.220,68.

Il comma 896, legge 145/2018, articolo unico, rende permanente le disposizioni relative alle modalità di riparto del FSR, adottate con DM del Ministero dell'Interno del 4/5/2012.

**DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DEL TASSO DI DELEGABILITA' DEI CESPITI DI ENTRATA E VALUTAZIONE SULL'IMPATTO DEGLI ONERI DI AMMORTAMENTO SULLE SPESE CORRENTI COMPRESSE NELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE**

Per la dimostrazione della capacità di indebitamento si fa riferimento alle tabelle reperibili nella sezione allegati.

DUP 2022 - 2024  
SEZIONE SeO (OBIETTIVI OPERATIVI)

MISSIONE	SES-OB. STRATEGICO	TITOLO OB. STRATEGICO SES	MISSIONE	SeO PROGRAMMA	SeO Obiettivo Operativo	DESCRIZIONE	RESPONSABILE degli obiettivi operativi
01			01	00	00	<b>MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE-</b> Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.	
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 01 Organi istituzionali</b>	
01			01	01	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Supporto agli Organi dell'Ente</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01			01	01	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Aggiornamento dei Regolamenti e supporto alla Presidenza e al Consiglio per le nomine di competenza</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01			01	01	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Attività di informazione e comunicazione istituzionale</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 02 Segreteria Generale</b>	
01			01	02	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Piano integrato di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01			01	02	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Gestione dell'attività contrattuale</b> Dirigente responsabile dell'attuazione: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01			01	02	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Attività della Segreteria Generale</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01			01	02	04	<b>Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Attività di gestione documentale del servizio archivistico</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>	
01	01.01	Rafforzamento della funzione di programmazione - finanziaria, sviluppo di una cultura orientata ai risultati, potenziamento dei sistemi di controlli a supporto della gestione	01	03	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Bilancio, vincoli di finanza pubblica e funzionamento degli uffici provinciali</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
01	01.01	Rafforzamento della funzione di programmazione - finanziaria, sviluppo di una cultura orientata ai risultati, potenziamento dei sistemi di controlli a supporto della gestione	01	03	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Razionalizzazione, controllo e coordinamento di tutti i soggetti giuridici partecipati</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
01	01.06	Incremento della performance e della qualità dei servizi	01	03	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Programmazione economica e finanziaria</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
01			01	03	04	<b>Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Assicurare all'Ente la disponibilità di risorse strumentali e servizi necessari al funzionamento degli uffici</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
01			01	03	05	<b>Obiettivo operativo n. 5 - Titolo: Garantire la tutela assicurativa dell'Ente</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>	
01	01.01	Rafforzamento della funzione di programmazione - finanziaria, sviluppo di una cultura orientata ai risultati, potenziamento dei sistemi di controlli a supporto della gestione	01	04	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Applicazione di tributi, imposte e canoni</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	
01	01.04	Sviluppo della miglior funzionalità del patrimonio edilizio in termini di utilizzo, sicurezza ed efficienza	01	05	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Gestione, valorizzazioni, dismissioni, alienazioni immobiliari</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Biroli	BIROLI
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>06</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 06 Ufficio Tecnico</b>	
01	01.04	Sviluppo della miglior funzionalità del patrimonio edilizio in termini di utilizzo, sicurezza ed efficienza	01	06	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Interventi di manutenzione ordinaria nei fabbricati - appalto servizi di energia - Centri operativi per la manutenzione stradale e case cantoniere - lavori di riqualificazione e straordinaria manutenzione</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Biroli	BIROLI
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 08 Statistica e sistemi informativi</b>	
01	01.07	Modernizzazione digitale	01	08	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Attività del C.E.D.</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01			01	08	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Sviluppo e coordinamento dell'attività statistica</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>09</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>	
01	01.05	Sostanziare la funzione di area vasta in un supporto agli enti locali per lo svolgimento di alcune funzioni in collaborazione	01	09	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nei Comuni del territorio ricompresi nell'Ambito aggregato Cremona 2 Centro e Cremona 3 Sud.</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Biroli	BIROLI
01	01.05	Sostanziare la funzione di area vasta in un supporto agli enti locali per lo svolgimento di alcune funzioni in collaborazione	01	09	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Servizi al territorio in ambito ICT statistico.</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
<b>01</b>			<b>01</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>PROGRAMMA 10 Risorse Umane</b>	
01	01.02	Valorizzazione e accrescimento della struttura e delle relazioni organizzative	01	10	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Reclutare, gestire e formare il personale</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
01	01.02	Valorizzazione e accrescimento della struttura e delle relazioni organizzative	01	10	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Sviluppo organizzativo e benessere sul luogo di lavoro</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI

DUP 2022 - 2024  
SEZIONE SeO (OBIETTIVI OPERATIVI)

MISSIONE	SES-OB. STRATEGICO	TITOLO OB. STRATEGICO SES	MISSIONE	SeO PROGRAMMA	SeO Obiettivo Operativo	DESCRIZIONE	RESPONSABILE degli obiettivi operativi
01	01.02	Valorizzazione e accrescimento della struttura e delle relazioni organizzative	01	10	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 – Titolo: Assicurare il rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
01			01	11	00	<b>PROGRAMMA 11 Altri servizi generali</b>	
01			01	11	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Garanzia della legittimità e della regolarità dell'azione della Provincia davanti agli organi giurisdizionali</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01			01	11	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Supporto di tipo consulenziale in ambito giuridico-amministrativo ai settori dell'ente</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01	01.06	Incremento della performance e della qualità dei servizi	01	11	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Attività dell'URP</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
01			01	11	04	<b>Obiettivo operativo n. 4 – Titolo: Assicurare all'ente un supporto qualificato nella gestione delle gare di appalto di lavori</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
01			01	11	05	<b>Obiettivo operativo n. 5 – Titolo: Attività per applicazione del GDPR 2016/679</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
01	01.06	Incremento della performance e della qualità dei servizi	01	11	06	<b>Obiettivo operativo n. 6 -Titolo: Ciclo della performance, supporto all'attività del Nucleo Indipendente di Valutazione, controllo strategico e di gestione</b> Dirigente Responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
03			03	00	00	<b>MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b> <i>Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.</i>	
03			03	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Polizia locale e amministrativa</b>	
03	03.01	Pianificazione delle azioni per la sicurezza e vigilanza stradale	03	01	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Servizi di polizia stradale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
04			04	00	00	<b>MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b> <i>Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.</i>	
04			04	02	00	<b>PROGRAMMA 02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	
04	04.01	Accrescimento della funzionalità dell'edilizia scolastica in termini di utilizzo, di sicurezza, di efficienza	04	02	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Interventi di manutenzione (ordinaria/straordinaria/piccoli interventi/mantenimento spazi verdi) nelle scuole provinciali - appalto servizi energia – rimborso spese riscaldamento ai Comuni, quote associative</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
04	04.01	Accrescimento della funzionalità dell'edilizia scolastica in termini di utilizzo, di sicurezza, di efficienza	04	02	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Reperimento di finanziamenti esterni all'ente per lo svolgimento di azioni volte al miglioramento del patrimonio edilizio scolastico garantendone la messa in sicurezza, l'adeguamento normativo e funzionale, l'efficientamento energetico attraverso una programmazione progettuale di medio lungo termine</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
04	04.01	Accrescimento della funzionalità dell'edilizia scolastica in termini di utilizzo, di sicurezza, di efficienza	04	02	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
04			04	02	04	<b>Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: La gestione di borse di studio derivanti da donazione modale</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
04			04	02	05	<b>Obiettivo operativo n. 5 - Titolo: Assistenza telefonia fissa agli istituti secondari</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
04			04	02	06	<b>Obiettivo operativo n. 6 – Titolo: Provvedere agli acquisti, alla gestione e ai traslochi di arredi scolastici per gli istituti di istruzione secondaria superiore</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
04			04	04	00	<b>PROGRAMMA 04 Istruzione universitaria</b>	
04	04.02	Sviluppo ed attuazione delle prospettive di razionalizzazione del patrimonio in uso per finalità scolastiche e della programmazione scolastica	04	04	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 – Titolo: Razionalizzazione edilizia universitaria</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
04			04	07	00	<b>PROGRAMMA 07 Diritto allo studio</b>	
04			04	07	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 – Titolo: Sostegno all'iniziativa "I viaggi della memoria"</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
05			05	00	00	<b>MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI</b> <i>Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico</i> <i>Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.</i> <i>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>	
05			05	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>	

DUP 2022 - 2024  
SEZIONE SeO (OBIETTIVI OPERATIVI)

MISSIONE	SES-OB. STRATEGICO	TITOLO OB. STRATEGICO SES	MISSIONE	SeO PROGRAMMA	SeO Obiettivo Operativo	DESCRIZIONE	RESPONSABILE degli obiettivi operativi
05			05	01	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Piano di intervento per la cultura</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
05	05.01	Razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio	05	01	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Razionalizzazione del patrimonio immobiliare</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Biroli	BIROLI
05			05	02	00	<b>PROGRAMMA 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	
05			05	02	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: sviluppo offerta culturale</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
07			07	00	00	<b>MISSIONE 07 TURISMO</b> <i>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo</i>	
07			07	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>	
07			07	01	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Offerta turistica: garanzia e sviluppo</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
08			08	00	00	<b>MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b> <i>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.</i>	
08			08	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Urbanistica e assetto del territorio</b>	
08	08.01	Coordinare lo sviluppo sostenibile del territorio attraverso gli strumenti di pianificazione	08	01	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Pianificazione territoriale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	00	00	<b>MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b> <i>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria</i> <i>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.</i>	
09			09	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Difesa del suolo</b>	
09	08.01	Coordinare lo sviluppo sostenibile del territorio attraverso gli strumenti di pianificazione	09	01	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Sistema Informativo Territoriale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	02	00	<b>PROGRAMMA 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	
09			09	02	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Parchi sovramunicipali</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09	09.03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	02	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Valutazione di impatto ambientale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09	09.01	Supportare la revisione degli strumenti di pianificazione	09	02	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Servizi di vigilanza in materia ambientale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	02	04	<b>Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Attività di aggiornamento, sensibilizzazione, formazione e didattica in campo ambientale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	02	05	<b>Obiettivo operativo n. 5 - Titolo: Gestione del servizio volontario di vigilanza ecologica</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09	09.03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	02	06	<b>Obiettivo operativo n. 6 - Titolo: Funzioni in materia di cave</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	02	07	<b>Obiettivo operativo n. 7 - Titolo: Gestione verbali in materia di ambiente</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	03	00	<b>PROGRAMMA 03 Rifiuti</b>	
09	09.03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	03	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Funzioni in materia di rifiuti</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	04	00	<b>PROGRAMMA 04 Servizio idrico integrato</b>	
09	09.03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	04	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Funzioni in materia di pianificazione e utilizzo delle risorse idriche, di demanio idrico</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	05	00	<b>PROGRAMMA 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>	
09	09.01	Supportare la revisione degli strumenti di pianificazione	09	05	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Interventi e studi relativi ai parchi, riserve naturali, aree natura 2000, zone di interesse ambientale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09	09.02	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	05	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Interventi per infrastrutture, conservazione e gestione stazione sperimentale per la conservazione della flora di pianura</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09	09.02	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	05	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Parchi</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09	09.03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	05	04	<b>Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Autorizzazioni paesaggistiche provinciali e supporto ai comuni</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI



DUP 2022 - 2024  
SEZIONE SeO (OBIETTIVI OPERATIVI)

MISSIONE	SES-OB. STRATEGICO	TITOLO OB. STRATEGICO SES	MISSIONE	SeO PROGRAMMA	SeO Obiettivo Operativo	DESCRIZIONE	RESPONSABILE degli obiettivi operativi
09			09	06	00	<b>PROGRAMMA 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>	
09	09.03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	06	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Svolgimento delle funzioni in materia di scarichi di acque reflue e studi finalizzati alla tutela delle acque</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	08	00	<b>PROGRAMMA 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>	
09	09.03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	08	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Tutela dell'atmosfera.</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09			09	08	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 – Titolo: Controllo sugli interventi di bonifica dei siti contaminati</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
09	09.03	Gestione integrata della materie che attengono alla pianificazione territoriale, alla protezione civile, all'ambiente ed ai trasporti	09	08	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Autorizzazioni IPPC – Autorizzazione integrata ambientale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
10			10	00	00	<b>MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b> <i>Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.</i>	
10			10	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Trasporto ferroviario</b>	
10	10.01	Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programmazione viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento ed il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità	10	01	01	<b>Obiettivo operativo n.1 – Potenziamento della rete ferroviaria regionale</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10			10	02	00	<b>PROGRAMMA 02 Trasporto pubblico locale</b>	
10			10	02	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Trasporto pubblico locale</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10			10	02	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 – Titolo: Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica (Trasporto pubblico scolastico)</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10			10	03	00	<b>PROGRAMMA 03 Trasporto vie d'acqua</b>	
10	10.02	Presidiare l'evoluzione della normativa e della regolamentazione in materia portuale	10	03	01	<b>Obiettivo operativo n.1 -Titolo: Programmazione e gestione attività portuale</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10			10	04	00	<b>PROGRAMMA 04 Altre modalità di trasporto</b>	
10			10	04	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 – Titolo: Svolgimento funzioni trasporti privati ed altre modalità di trasporto</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10			10	05	00	<b>PROGRAMMA 05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>	
10	10.01	Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programmazione viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento ed il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità	10	05	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Gestione e manutenzione ordinaria delle SS.PP. e delle piste ciclabili e della circolazione all'interno del porto di Cremona</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10	10.01	Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programmazione viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento ed il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità	10	05	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Gestione e interventi straordinari per l'ammodernamento, la riqualificazione e la messa in sicurezza del patrimonio stradale.</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10	10.01	Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programmazione viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento ed il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità	10	05	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Realizzazione e pianificazione itinerari e percorsi ciclabili</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10	10.01	Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programmazione viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento ed il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità	10	05	04	<b>Obiettivo operativo n. 4 – Titolo: Pianificazione/programmazione e attuazione di grandi opere stradali: revisione e programmazione in essere alla luce del contesto storico-economico e delle nuove necessità e avvio di quelle finanziate</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10	10.01	Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programmazione viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento ed il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità	10	05	05	<b>Obiettivo operativo n. 5 -Titolo: Sostegno ai comuni per la predisposizione dei Piani per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
10	10.01	Supportare la funzionalità del sistema viabilistico territoriale, attraverso la programmazione viabilistica e infrastrutturale, il coordinamento ed il supporto territoriale, la pianificazione strutturata degli interventi necessari al superamento delle criticità	10	05	06	<b>Obiettivo operativo n. 6 – Titolo: Titolo: Piano degli spostamenti Casa / Lavoro – PSCL</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI

DUP 2022 - 2024  
SEZIONE SeO (OBIETTIVI OPERATIVI)

MISSIONE	SES-OB. STRATEGICO	TITOLO OB. STRATEGICO SES	MISSIONE	SeO PROGRAMMA	SeO Obiettivo Operativo	DESCRIZIONE	RESPONSABILE degli obiettivi operativi
11			11	00	00	<b>MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE</b> <i>Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.</i>	
11			11	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Sistema di protezione civile</b>	
11	11.01	Adeguare la pianificazione e potenziare il sistema di risposta all'emergenza della protezione civile	11	01	01	<b>Obiettivo operativo n.1 -Titolo:Gestione e formazione del volontariato di Protezione Civile</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
11	11.01	Adeguare la pianificazione e potenziare il sistema di risposta all'emergenza della protezione civile	11	01	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 – Titolo: Piani Provinciali di protezione civile</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
11	11.01	Adeguare la pianificazione e potenziare il sistema di risposta all'emergenza della protezione civile	11	01	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 – Titolo: Gestione dell'emergenza</b> Dirigente responsabile: Arch. Giulio Birolì	BIROLI
12			12	00	00	<b>MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> <i>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.</i>	
12			12	02	00	<b>PROGRAMMA 02 Interventi per la disabilità</b>	
12			12	02	01	<b>Obiettivo operativo n.1 – Titolo: Interventi per la disabilità sensoriale nell'accesso ai servizi</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
12			12	08	00	<b>PROGRAMMA 08 Cooperazione e associazionismo</b>	
12			12	08	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Tenuta dei Registri provinciali del volontariato e dell'associazionismo e attività di vigilanza e del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
12			12	08	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 – Titolo: Avvio dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e relativi uffici provinciali.</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
14			14	00	00	<b>MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b> <i>Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività</i>	
14			14	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Industria, PMI e Artigianato</b>	
14	14.01	Promozione dello sviluppo territoriale	14	01	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Coordinamento delle politiche locali per lo sviluppo del territorio</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
14			14	02	00	<b>PROGRAMMA 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>	
14	14.01	Promozione dello sviluppo territoriale	14	02	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Supporto al sistema fieristico locale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
14			14	03	00	<b>PROGRAMMA 03 Ricerca e Innovazione</b>	
14	14.01	Promozione dello sviluppo territoriale	14	03	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Realizzazione e sviluppo di un sistema integrato di ricerca in ambito Agri-food</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
14	14.01	Promozione dello sviluppo territoriale	14	03	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 – Titolo: Costituzione di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS) ai fini del coordinamento e realizzazione congiunta di iniziative di ricerca, promozione e valorizzazione del sistema economico, sociale e culturale della provincia di Cremona</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA
14	14.01	Promozione dello sviluppo territoriale	14	03	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 – Titolo: Sostegno e promozione di attività scientifiche e culturali finalizzate alla ricerca e all'innovazione per favorire ricadute economiche territoriali positive.</b> Dirigente responsabile: Avv. Carmelo Salvatore Fontana	FONTANA

DUP 2022 - 2024  
SEZIONE SeO (OBIETTIVI OPERATIVI)

MISSIONE	SES-OB. STRATEGICO	TITOLO OB. STRATEGICO SES	MISSIONE	SeO PROGRAMMA	SeO Obiettivo Operativo	DESCRIZIONE	RESPONSABILE degli obiettivi operativi
15			15	00	00	<b>MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b> <i>Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.</i>	
15			15	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>	
15	15.01	Riaffermare il ruolo istituzionale della Provincia nell'ambito delle politiche del lavoro a livello territoriale	15	01	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 – Titolo: Potenziare CPI e Collocamento mirato, mediante l'organizzazione ottimale delle risorse disponibili.</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
15			15	02	00	<b>PROGRAMMA 02 Formazione professionale</b>	
15	15.01	Riaffermare il ruolo istituzionale della Provincia nell'ambito delle politiche del lavoro a livello territoriale	15	02	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 – Titolo: Rafforzare la collaborazione con gli enti facenti parte, a vario titolo, della filiera dell'istruzione, formazione e orientamento e delle politiche attive del lavoro.</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
15			15	03	00	<b>PROGRAMMA 03 Sostegno all'occupazione</b>	
15	15.01	Riaffermare il ruolo istituzionale della Provincia nell'ambito delle politiche del lavoro a livello territoriale	15	03	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Favorire l'effettivo esercizio del nuovo ruolo istituzionale della Provincia nel mercato del lavoro territoriale.</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
15	15.01	Riaffermare il ruolo istituzionale della Provincia nell'ambito delle politiche del lavoro a livello territoriale	15	03	02	<b>Obiettivo operativo n. 2 – Titolo: Promuovere l'attuazione di interventi di politica attiva del lavoro, partecipando direttamente ai programmi nazionali, regionali e locali.</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
15			15	03	03	<b>Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Supporto all'Ufficio della Consigliera Provinciale di parità</b> Dirigente responsabile: Dr.ssa Barbara Faroni	FARONI
16			16	00	00	<b>MISSIONE 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA</b> <i>Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.</i>	
16			16	02	00	<b>PROGRAMMA 02 Caccia e Pesca</b>	
16			16	02	01	<b>Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Piano di contenimento della nutria</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
			16	02	02	<b>Obiettivo operativo n. 02 - Titolo: Vigilanza ittico - venatoria</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
17			17	00	00	<b>MISSIONE 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE</b> <i>Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.</i>	
17			17	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Fonti energetiche</b>	
17			17	01	01	<b>Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Interventi in materia di energia, spese per l'esercizio delle funzioni relative alle autorizzazioni ed ai finanziamenti in materia energetica e pianificazione.</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI
19			19	00	00	<b>MISSIONE 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO</b> <i>Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.</i>	
19			19	01	00	<b>PROGRAMMA 01 Relazioni internazionali</b>	
19			19	01	01	<b>Obiettivo operativo n.1 – Titolo: Sostegno alle attività del Coordinamento Enti Locali pace e cooperazione internazionale</b> Dirigente responsabile: Avv. Massimo Placchi	PLACCHI

## DUP 2022-2024: Sezione Operativa - S.e.O.

### Parametri selezionati:

<b>Vista</b>	DUP_2022 DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022 - 2024
<b>Esercizio</b>	2022



2022\_MIS\_01

**01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

---



**MISSIONE**  
**01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**



## 2022\_MIS\_01

**01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_01_01	Organi istituzionali
2022_PRO_01_02	Direzione - Segreteria Generale
2022_PRO_01_03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
2022_PRO_01_04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
2022_PRO_01_05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
2022_PRO_01_06	Ufficio Tecnico
2022_PRO_01_08	Statistica e sistemi informativi
2022_PRO_01_09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
2022_PRO_01_10	Risorse Umane
2022_PRO_01_11	Altri servizi generali

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

La missione risponde alla necessità di assicurare i servizi di supporto organizzativo, tecnico-amministrativo e finanziario agli Organi di governo dell'Amministrazione e ricomprende tutte le modalità di acquisizione di immobili ad uso uffici necessari allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente (locazioni, comodati, ecc ).

La missione risponde altresì alla necessità di evitare il degrado delle strutture, mantenere in buona efficienza gli impianti e garantire un accettabile livello di sicurezza e di comfort.

Vengono svolte le attività relative al funzionamento degli organi istituzionali, in tutti gli aspetti legati alla necessità di garantire il supporto necessario, per lo svolgimento delle funzioni degli organi nelle loro diverse articolazioni.

Vengono garantite le attività necessarie per presidiare la rappresentanza dell'Ente presso Enti o società ed il versamento delle quote associative di competenza della segreteria generale

Il Segretario svolge inoltre tutti i compiti inerenti alla qualifica di Responsabile dell'applicazione della normativa anticorruzione, di responsabile del controllo amministrativo successivo.



2022\_MIS\_01

**01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

-----

La missione comprende anche le finalità relative alla gestione delle risorse umane e al presidio del percorso di attuazione della Legge 56/14. Le attività riguardano pertanto la cura di tutti gli aspetti della vita del dipendente presso l'amministrazione, dal momento dell'assunzione, nelle varie forme previste, a tutti gli eventi/istituti contrattualmente rilevanti e previsti, fino alle diverse forme di cessazione e alla cura degli aspetti previdenziali in capo all'ente. Parte rilevante di tale attività è dedicata alla formazione specifica e trasversale delle risorse impiegate, nonché alla cura di tutti gli aspetti legati alla prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro. Riguarda, inoltre, la migliore finalizzazione delle risorse rispetto alle esigenze dei settori, in base agli obiettivi strategici, agli obiettivi di peg e alle attività ordinarie, con i necessari interventi intrasettoriali e intersettoriali.

-----

Ai sensi degli artt.51 e 52 del Regolamento di Contabilità, al servizio provveditorato è affidata, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, la politica degli acquisti e della gestione dei beni, al fine di garantire il funzionamento degli uffici e dei servizi provinciali distribuiti fra il capoluogo di provincia e le sedi decentrate, nonché di Organismi / aziende di cui è promotrice o parte la Provincia di Cremona, nell'ottica di una corretta analisi dei consumi e dell'efficienza nell'utilizzo delle risorse. Il servizio si occupa altresì della gestione delle polizze assicurative. Assicurare all'Ente la disponibilità di risorse strumentali e di servizi per il funzionamento di uffici, operando una politica di costante contenimento e monitoraggio dei costi. Attuare gli "approvvigionamenti necessari al funzionamento dell'ente mediante il ricorso alle piattaforme informatiche per le gare online, il ricorso al mercato elettronico, il rispetto ed il potenziamento degli acquisti di prodotti" verdi o a basso impatto energetico. Assicurare il patrimonio e le attività dell'ente trasferendo il rischio a carico delle compagnie di assicurazione mediante la stipula e la gestione di adeguate polizze.

-----

Il Settore Sistemi Informativi e Politiche Europee collabora con la Segreteria Generale con la quale per l'anno in corso ha in comune lo sviluppo dello schema di Carta dei Servizi. Per il biennio a venire sarà sviluppato il Piano per la trasparenza e l'anticorruzione aggiornato e gestito secondo il nuovo Codice dei contratti recentemente aggiornato. La Statistica prosegue nell'opera di sviluppo dei documenti informativi ai quali aggiungerà la giornata di approfondimento per i Comuni. Il CED ha in programma l'evoluzione del Centro Sistema. Nel biennio prossimo sarà programmato lo sviluppo dei servizi on line e degli obiettivi di accessibilità. L'URP conserva il ruolo di ufficio strategico del settore in quanto depositario del ruolo di programmazione e coordinamento delle attività di settore. Il fulcro delle sue attività consiste nel coordinare la tematica dell'accesso a supporto della Segreteria Generale; nel biennio svilupperà la Carta dei Servizi e coordinerà la digitalizzazione dei servizi e delle attività dell'ente. Svilupperà inoltre l'attività legata alla progettazione europea. Per il biennio a venire sarà sviluppato il Piano per la trasparenza e l'anticorruzione aggiornato e gestito. - come meglio delineato nell'obiettivo operativo n. 3. La Statistica prosegue nell'opera di sviluppo dei documenti informativi ai quali aggiungerà la giornata di approfondimento per i Comuni. Il CED ha in corso il completamento della conservazione e del Centro Sistema. Nel biennio prossimo sarà programmato lo sviluppo dei servizi on line e degli obiettivi di accessibilità.

-----

La missione risponde alla necessità di assicurare i servizi di supporto organizzativo, tecnico-amministrativo e finanziario agli organi di governo dell'Amministrazione. In questa missione sono inseriti gli obiettivi operativi concernenti le competenze provinciali intersettoriali che comportano riflessi finanziari. Le attività sono rivolte, nel



2022\_MIS\_01

---

**01-SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

rispetto del decreto legislativo 267/00 e s.m.i. e il D.Lgs. 118/2011, così come novellato dal d. lgs 126/2014 e s.m.i., oltre alle disposizioni contenute nelle varie manovre finanziarie ed economiche degli ultimi anni, alla predisposizione dei documenti contabili di bilancio e alla loro successiva gestione, accertando il raggiungimento degli equilibri finanziari, sia di competenza che di cassa, nei termini previsti dall'art. 172 c. 6 del TUEL, oltre al rispetto dell'osservanza del saldo di finanza pubblica (legge 242/2012 pareggio di bilancio), come previsto dall'art. 1 comma 465 e seguenti della legge 232/2016, sia a preventivo che a rendiconto. Sono previste anche le attività relative al controllo dei flussi di cassa sia in entrata che in uscita, per il rispetto dell'art. 162 c. 6 del TUEL che prescrive che il fondo di cassa finale non sia negativo evitando poi il ricorso all'anticipazione di Tesoreria.





2022\_PRO\_01\_01

*Organi istituzionali*

---



## **PROGRAMMA**

### **Organi istituzionali**



2022\_PRO\_01\_01

**Organi istituzionali****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_01-01	Supporto agli Organi dell'Ente	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_01-02	Aggiornamento dei Regolamenti e Supporto alla Presidenza e al Consiglio per le nomine di competenza	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_01-03	Attività di informazione e comunicazione istituzionale	FONTANA CARMELO SALVATORE



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_01-01

Centro di Responsabilità  
**SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile  
**FONTANA CARMELO SALVATORE**

***Supporto agli Organi dell'Ente***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Supporto agli Organi dell'Ente

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Si prosegue nel supporto agli Organi amministrativi dell'Ente.

In particolare, si provvede alla liquidazione delle spese sostenute dal Presidente e dai Consiglieri per l'espletamento del mandato: dovrà, pertanto, essere previsto apposito stanziamento di bilancio.

Nell'annualità 2023 terminerà il mandato del Presidente della Provincia.

Conseguentemente, dovrà essere attivato il relativo procedimento elettorale ai sensi della L. 56/2014 le cui disposizioni dovranno trovare concreta e corretta applicazione.

Si garantisce l'avvio del procedimento elettorale con l'istruttoria dei relativi atti in collaborazione con l'ufficio elettorale i cui componenti saranno nominati dal Presidente.



***Aggiornamento dei Regolamenti e Supporto alla Presidenza e al Consiglio per le nomine di competenza***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Aggiornamento dei Regolamenti e supporto alla Presidenza e al Consiglio per le nomine di competenza

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Prosegue l'attività di controllo dei Regolamenti dell'Ente al fine di valutare la necessità di attivare i Settori competenti a provvedere al loro aggiornamento rispetto alla normativa vigente.

In particolare si prevede di redarre il Regolamento per l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie e relative ordinanze-ingiunzione per violazione dei precetti del D.lgs 152/06 e s.m.i. la cui potestà sanzionatoria è demandata alla Provincia.

Si cura la fase di avvio e la fase istruttoria per le le procedure di individuazione e nomina dei rappresentanti della Provincia in enti, istituzioni, aziende ed organismi vari e le designazioni di competenza del Presidente o del Consiglio Provinciale e alla formalizzazione degli atti.

L'ufficio provvede alla tenuta e all'aggiornamento dello scadenziario delle nomine e delle normative di Ente disciplinanti la composizione degli organi.

Collabora altresì con i singoli Enti per la raccolta della documentazione richiesta post nomina ai fini dell'efficacia.





**Attività di informazione e comunicazione istituzionale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Attività di informazione e comunicazione istituzionale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'informazione è il fondamento di ogni azione di buon governo e di consolidamento del rapporto con i cittadini, attraverso la divulgazione tempestiva e chiara del proprio operato a favore della collettività. Si fonda sui principi guida della trasparenza, dell'innovazione e dell'interattività. I canali utilizzati sfruttano, in particolare, la collaborazione dei media, attraverso conferenze stampa, attività di supporto al lavoro dei giornalisti e delle redazioni, presenza nelle testate locali e nazionali, social network e collaborazioni per realizzazione di servizi televisivi e radiofonici. Le attività di informazione sono previste dalla Legge 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i. e dal Decreto del Presidente della Repubblica 21 settembre 2001, n. 422, con i relativi profili professionali, che pone dei precisi obblighi, obiettivi ed azioni agli Enti, oltre che sulla base delle recenti norme del settore e delle Carte Deontologiche varate dal Consiglio nazionale dell'Ordine dei Giornalisti. L'Ufficio Stampa della Provincia intende sviluppare ulteriormente la collaborazione con i Comuni ed Enti del territorio al fine di una adeguata e costante informazione ai mass media e alle testate giornalistiche. In tale senso, nel rispetto della L. 150/2000 e s.m.i. e coerentemente con i compiti connessi alla funzione fondamentale "assistenza tecnico - amministrativa agli enti locali", così come previsto dalla legge 7 aprile 2014, n.56, promuove conferenze stampa, redigendo dossier giornalistici e comunicati stampa in collaborazione con i Comuni e le Unioni dei Comuni, ma anche con realtà associazionistiche ed enti del territorio e non, offrendo un servizio di consulenza tecnico-giornalistica, fornendo una chiara e tempestiva informazione sia per attività specifiche dei Comuni, a valenza territoriale, che per progetti in collaborazione con la Provincia. Nello specifico, in base ad accordi con i singoli Comuni o Unioni di Comuni ed enti, il servizio di consulenza tecnico-giornalistica potrà: realizzare comunicati stampa sulla base delle notizie e atti trasmessi dai Comuni per attività in collaborazione con la Provincia di Cremona o di interesse per la collettività locale; organizzare conferenze stampa, redigere i comunicati stampa e predisporre materiale idoneo; redigere testi e interventi per pubblicazioni e manifestazioni e gestire le relazioni degli organi istituzionali con i mass media; promuovere relazioni con i mass media e testate giornalistiche al fine di una chiara e tempestiva informazione giornalistica sulle attività di Comuni e Unioni di Comuni. Collaborazione in tal senso proseguirà con l'Ufficio della Consiglieria provinciale di Parità e l'Azienda Speciale CR.Forma, oltre che il Garante provinciale dei diritti delle persone private della libertà personale.

Infine, si intende promuovere incontri con gli Amministratori locali dei Comuni, anche utilizzando il sistema della videoconferenza, per informare su tematiche di interesse specifico come territoriale e sulle strategie a livello sovracomunale ed extraterritoriale.



2022\_PRO\_01\_02

*Direzione - Segreteria Generale*

---



**PROGRAMMA**  
**Direzione - Segreteria Generale**





2022\_PRO\_01\_02

**Direzione - Segreteria Generale****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_02-01	Piano integrato di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_02-02	Gestione dell'attività contrattuale	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_02-03	Attività della Segreteria Generale	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_02-04	Attività di gestione documentale del servizio archivistico	FARONI BARBARA

***Piano integrato di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Entro gennaio 2022 verrà approvato il Piano triennale 2022-2024 che recepisce il lavoro di revisione di valutazione del rischio sulla mappatura dei processi secondo le indicazioni del PNA 2019 che ha coinvolto l'intera struttura nel corso del 2021. Il lavoro ha avuto la finalità di creare un piano di monitoraggio dell'attuazione delle misure di nuova concezione che prevede l'integrazione fra il processo di gestione del rischio di corruzione e quello di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Ente.

Si procede alla prosecuzione dell'attività di monitoraggio di controllo semestrale previsto sull'individuazione dei provvedimenti a maggior rischio corruttivo che prevede la necessità di revisione delle schede di rilevazione delle sedute.

Si garantisce la formazione al personale dipendente in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione prevista dal Piano nell'ambito del budget assegnato.

Si procede alla prosecuzione dell'attività avviata relativa al monitoraggio semestrale degli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza.



**Gestione dell'attività contrattuale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2- Titolo: Gestione dell'attività contrattuale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'ufficio contratti sarà impegnato nell'ambito delle attività necessarie, propedeutiche e conseguenti, alla stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa per l'intero Ente.

L'attività comprende la fase istruttoria dell'acquisizione e della verifica della documentazione necessaria, l'espletamento delle verifiche previste dal Codice degli Appalti mediante accesso ai dati depositati presso la Procura, il Tribunale, l'Agenzia delle Entrate, l'Inps o l'Inail e l'ufficio disabili delle Province, le verifiche sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. tramite sistema AVCpass. L'ufficio cura la predisposizione del contratto in forma pubblica amministrativa, la correttezza delle cauzioni e fidejussioni, la capacità a contrarre e stipulare della controparte. Particolare attenzione è riservata all'attività propedeutica alla rogazione dell'atto, agli aspetti fiscali e agli adempimenti che incombono sull'ufficiale rogante e sugli uffici competenti. La fase successiva alla stipula prevede la comunicazione alle ditte non aggiudicatrici, la repertoriazione del contratto, la creazione del plico informatico tramite il software Unimod messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate, la trasmissione del plico informatico e registrazione fiscale telematica mediante la piattaforma Sister, il rendiconto delle spese per la regolarizzazione del contratto, la registrazione della polizza fidejussoria o fidejussione bancaria presentata dalla ditta.

Le attività sopra descritte offrono l'occasione per implementare attività di formazione in house e sessioni di approfondimento con i responsabili dei settori interessati. Si prevede l'implementazione del Registro delle scritture private avviate a registrazione.

**Attività della Segreteria Generale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Attività della Segreteria Generale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Prosegue l'attività di segreteria amministrativa e supporto giuridico al Presidente, al Consiglio provinciale all'Assemblea dei Sindaci e dell'attività di garanzia della funzione di assistenza e consulenza giuridico-amministrativa agli Organi e ai Settori nella fase di formazione degli atti si provvede alla redazione dei provvedimenti amministrativi (delibere e determinazioni dirigenziali) secondo le procedure della digitalizzazione e alla loro pubblicazione con l'uso di apposito strumento software che ne garantisce la forma e la trasparenza.

Di particolare importanza è l'obiettivo per lo sviluppo dell'attività di raccolta, la pubblicazione all'albo pretorio on-line e la conservazione degli atti del Presidente, del Consiglio e dell'Assemblea dei Sindaci, dei decreti e delle determinazioni dirigenziali, del rilascio delle copie conformi, delle relate di pubblicazione. Inoltre, l'adempimento è evidentemente strategico per tutti i documenti soggetti a pubblicazione all'albo pretorio on-line provenienti dall'interno e dall'esterno dell'Ente (avvisi, bandi).

Si persegue in sinergia con il Settore Risorse Economiche e Finanziarie, ai fini del monitoraggio e della trasparenza in materia di società partecipate e di partecipazione agli Enti e associazioni a cui la Provincia aderisce. Si confermano gli stanziamenti relativi al pagamento delle quote associative per l'adesione a UPI e UPL.



**Attività di gestione documentale del servizio archivistico****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Attività di gestione documentale del servizio archivistico

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

**FUNZIONI D'ARCHIVIO**

L'archivio, qualificabile come bene culturale soggetto al regime demaniale, è il complesso ordinato di tutti i documenti prodotti ed acquisiti dall'Ente durante la propria attività e l'esercizio delle sue funzioni.

L'archivio ha tre fasce d'età, quella corrente per i documenti in corso di trattazione, di deposito per quelli riferiti a pratiche concluse negli ultimi dieci anni e storico per i documenti più datati e verso i quali permane ancora l'interesse del soggetto alla conservazione.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, il Servizio archivistico è la struttura competente alla gestione dell'archivio per garantirne la corretta formazione, l'ordinamento e la conservazione così da consentire l'accesso alla consultazione per finalità giuridiche, amministrative, storiche e culturali.

L'archivio provinciale ha una natura ibrida ovvero è costituito da documenti analogici e digitali idonei a rappresentare e testimoniare l'attività dell'Ente. In particolare, per gli archivi digitali, il Servizio collabora con i responsabili dei Sistemi Informativi e della Conservazione Digitale affinché siano garantite le condizioni di formazione e conservazione in termini di autenticità ed integrità.

Il sistema di organizzazione dell'archivio provinciale è decentrato presso le principali sedi dell'Ente ed il Servizio Archivistico collabora con i dirigenti garantendo il supporto necessario alla gestione degli archivi che da essi dipendono.

Per il 2022 si prevedono le seguenti attività:

- in collaborazione con il Settore Infrastrutture Stradale, proseguire la procedura per il trasferimento all'ANAS SPA dell'archivio documentale relativo alle ex strade statali SP CR;
- aggiornare il Manuale di gestione dell'ente con riferimento alle linee guida AGID sul documento informatico e le modifiche intervenute nella prassi amministrativa provinciale rispetto alla versione precedente approvata nell'anno 2018;
- digitalizzare i titolari storici dell'ente per ottenere un quadro generale di classificazione dei documenti d'archivio prodotti e conservati dalla Provincia durante l'attività politica, amministrativa e culturale.
- completare l'elenco generale degli interventi di selezione e scarto dei documenti d'archivio, come fase propedeutica alla redazione del massimario di conservazione provinciale;
- proseguire l'attività di supporto ai RUP nella fascicolazione dei documenti attraverso la creazione di nuovi fascicoli e l'aggiornamento del titolario di classificazione d'archivio;
- rivedere il repertorio dei fascicoli classificati al titolo I, con completamento dei dati mancanti e chiusura delle pratiche concluse;
- riordinare l'archivio del Settore Agricoltura, Caccia e Pesca (le cui funzioni sono state trasferite all'UTR Valpadana Regione Lombardia) con conseguenti interventi di attività di archiviazione, conservazione e scarto dei documenti.

**FUNZIONI DI PROTOCOLLO**

A sensi dell'art. 53 del DPR 445/2000, tutti i documenti ricevuti e prodotti dalla Provincia sono oggetto di registrazione al protocollo ovvero esclusi nei casi previsti per legge. Il registro di protocollo è unico e l'attività di registrazione è decentrata presso le sedi principali dell'Ente ed effettuata a cura delle unità operative di registrazione UOR.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_02-04

Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

### ***Attività di gestione documentale del servizio archivistico***

Il Servizio Archivistico è titolare di specifiche funzioni a norma di legge ed in particolare provvede alle seguenti attività:

protocollo in entrata:

- di tutti i documenti in arrivo tramite la posta elettronica certificata PEC;
- di documenti che pervengono con altre modalità (URP, email, servizio postale, ecc.), ad eccezione di quelli dei servizi del personale e dei Centri per l'Impiego.

protocollo in uscita:

- di tutti i documenti della sede istituzionale dell'ente a Cremona in Corso Vittorio Emanuele II n. 17, esclusi quelli dei settori Ambiente e Territorio, dei servizi del personale e delle altre sedi decentrate in quanto già provvisti di unità operative di registrazione.

protocollo di atti e documenti interni:

- determinazioni e delibere, decreti dei settori degli uffici centrali e degli organi istituzionali e tutti i documenti interni prodotti dagli organi istituzionali.

Nei casi di urgenza e necessità, il Servizio Archivistico supporta gli uffici dell'Ente per le attività di protocollo.

Si aggiungono altre attività specifiche:

- la formazione del personale assegnato al protocollo a seguito di richiesta da parte dei dirigenti di Settore ed al successivo supporto per le correlate attività;
- il rilascio delle autorizzazioni per l'accesso al registro di protocollo con livelli differenziati di consultazione ed operatività;
- la gestione dei corrispondenti interni ovvero dei Settori e delle strutture per l'assegnazione e lo smistamento del protocollo;
- la reportistica di protocollo con l'estrazione di dati a richiesta dei Settori su specifici procedimenti amministrativi o attività;
- l'aggiornamento della banche dati dei documenti unici di regolarità contributiva DURC e delle antimafia;
- la modifica e l'aggiornamento dell'anagrafica provinciale collegata agli applicativi gestionali dell'Ente.

Per l'anno 2022, il Servizio intende rielaborare la codifica automatica degli oggetti del protocollo associandoli alla modulistica dei procedimenti amministrativi dell'ente.





2022\_PRO\_01\_03

*Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*

---



## **PROGRAMMA**

### **Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**



## 2022\_PRO\_01\_03

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_03-01	Bilancio, vincoli di finanza pubblica e funzionamento degli uffici provinciali	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_01_03-02	Razionalizzazione, controllo e coordinamento di tutti i soggetti giuridici partecipati	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_01_03-03	Programmazione economica e finanziaria	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_01_03-04	Assicurare all'Ente la disponibilità di risorse strumentali e servizi necessari al funzionamento degli uffici	FARONI BARBARA
2022_OO-PRO_01_03-05	Garantire la tutela assicurativa dell'Ente	FARONI BARBARA

**Bilancio, vincoli di finanza pubblica e funzionamento degli uffici provinciali****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Bilancio, vincoli di finanza pubblica e funzionamento degli uffici provinciali

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'esercizio 2020 è stato per gli enti locali uno dei più critici degli ultimi decenni, visti gli effetti dell'emergenza sanitaria e le conseguenze negative della pandemia da Covid-19 sull'economia nazionale, regionale e territoriale: per tutti gli enti locali infatti, sono state rilevanti le minori entrate e le maggiori spese di parte corrente a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Nel predetto anno l'emergenza sanitaria ha imposto un esame accurato e puntiglioso della gestione del bilancio sia per le mutate esigenze gestionali sia per il recepimento delle novità normative, tra cui:

- il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica." Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27;

- il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".

Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77; - il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104 "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia: Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, oltre al Decreto Ristori" (Decreto legge 28/10/2020 n. 137) che introduce ulteriori misure urgenti per la tutela della salute e per il sostegno ai lavoratori e il decreto Ristori Bis (D.L. n. 149/2020), provvedimento, approvato a pochi giorni di distanza dal decreto Ristori, che introduce ulteriori misure a sostegno dei settori più direttamente interessati dalle misure restrittive, adottate con i DPCM del 24 ottobre 2020 e del 3 novembre 2020, per la tutela della salute in connessione all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Le nuove norme hanno previsto nel predetto anno proroghe, sospensioni, interventi sostitutivi, ma anche sostegno finanziario agli enti locali per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 106 del Decreto Legge 19/05/2020 n. 34 come rifinanziato dall'art. 39 del D.L. n. 104 del 14/08/2020 con l'assegnazione nel primo decreto al comparto delle Province e Città Metropolitane del budget di 500milioni di euro e nel decreto "agosto" di ulteriori 450milioni.

Alla Provincia di Cremona sono stati riconosciuti sul primo stanziamento euro 4.107.674,61 (decreto 24/07/2020) e sul secondo importo € 2.571.251,29 ai fini del ristoro delle perdite di gettito connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate dallo Stato a compensazione delle minori entrate e delle maggiori spese per un totale di € 6.678.925,90.

La Provincia di Cremona è chiamata a contenere, come ben sintetizza la Corte dei Conti, sezione autonomie, nella propria deliberazione n.18 dell'anno 2020, gli effetti diretti e indiretti dell'emergenza epidemiologica con ripetuti interventi sul piano della programmazione di bilancio, onde evitare possibili squilibri finanziari conseguenti alla crisi del sistema economico produttivo globale, ed ai provvedimenti di rinvio delle scadenze dei principali adempimenti contabili. La Corte invita sia nell'esercizio 2020 che nei successivi, ad attuare un costante monitoraggio degli equilibri di bilancio, in particolare di parte corrente, oltre ad una prudente ricognizione delle risorse finanziarie disponibili e alla costante verifica e aggiornamento del budget di cassa attraverso un monitoraggio puntuale e sistematico delle stime formulate in merito alle diverse tipologie di entrata e di spesa per mantenere l'equilibrio della gestione di competenza, dei residui, della cassa. Nel corso dell'esercizio 2021 nel rispetto delle disposizioni emanate, l'Ente ha assunto per la salvaguardia del bilancio 2021-2023 ben 3 atti consiliari (n. 20 nel mese di luglio 2021, n. 25 nel mese di settembre 2021 e l'ultimo nel mese di novembre 2021)

**LEGGE DI BILANCIO 2021 E ULTERIORI PROVVEDIMENTI GOVERNATIVI**

La legge di bilancio per il 2021, legge 2020/178 contiene importanti provvedimenti che rappresentano la prosecuzione delle misure intraprese sinora per proteggere la salute dei cittadini e garantire la sicurezza e la stabilità economica del Paese. Allo stesso tempo, vengono messe in campo le risorse necessarie per garantire il rilancio

***Bilancio, vincoli di finanza pubblica e funzionamento degli uffici provinciali***

del sistema economico, attraverso interventi su fisco, investimenti, occupazione, scuola, università e cultura.

Di seguito, i punti principali del provvedimento per le Province. Nei commi da 822 a 831 si prevede un Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali (fondo covid) per l'anno 2021, di importo pari a 500 milioni, di cui 450 milioni di euro per i Comuni e 50 milioni, poi incrementati a 150.000.000,00 per le Province e Città metropolitane. Conseguentemente le risorse dei fondi 2020 non utilizzate sono confluite nella quota vincolata del risultato di amministrazione.

Questo significa che il Fondo 2021 è stato la terza quota di un unico fondo funzioni. Ma non si può sostenere che le risorse del 2020, in caso di mancato utilizzo, finiscano tranquillamente in avanzo 2020 e possano essere applicate interamente sul bilancio 2021; occorre in ogni caso certificare, entro il 31 maggio 2021, la differenza tra l'importo assegnato e l'importo di cui si ha diritto a ricevere per minore entrata e per maggiore spesa (importo certificato riconosciuto).

Occorrerà rilasciare un'apposita certificazione, a firma del legale rappresentante dell'Ente, del Responsabile del servizio finanziario e dell'Organo di revisione economico-finanziaria, attestante la perdita di gettito dell'esercizio 2021 riconducibile esclusivamente all'emergenza e non anche a fattori diversi o a scelte autonome di ciascun ente locale da inviare entro il 30 giugno 2022.

Il comma 829 prevede il conguaglio definitivo a giugno 2022, considerato che nel 2021 gli enti possono utilizzare, per la copertura delle perdite del gettito 2021 e delle maggiori spese, i maggiori ristori ricevuti nell'esercizio 2020.

Il comma 783 reca disposizioni per la riforma delle risorse in favore di Province e Città metropolitane, delle regioni a statuto ordinario, attraverso l'istituzione, a decorrere dal 2022, di due fondi unici nei quali far confluire i contributi e i fondi di parte corrente, fermo restando l'importo complessivo degli stessi che resta invariato, nonché per regolare le modalità con le quali il contributo di spettanza di ciascun Ente a valere sui nuovi fondi unici, è finalizzato a compensare il contributo alla finanza pubblica di cui al comma 418 dell'art. 1 della legge 190/2014 e, conseguentemente, a dare corretta rappresentazione di tale previsione in bilancio.

In particolare, ai fini del riparto dei nuovi fondi, si prevede che il riparto dei predetti fondi unici avviene sulla base dell'istruttoria condotta dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard, di cui all'art. 1, comma 29, della legge 28/12/2015, n. 208, tenendo progressivamente conto della differenza tra i bisogni standard e le capacità fiscali. Il riparto è operato con DPCM, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'Interno, previa intesa in Conferenza Stato-Città e autonomie locali, da emanare entro il 30 settembre di ciascun anno precedente a quello di riferimento.

Si provvederà all'inserimento di queste appostazioni dall'annualità 2022 non appena emanati gli apposti DPCM.

Il comma 850 (revisione della spesa enti locali - spending review dal 2023 al 2025), in considerazione dei risparmi connessi alla riorganizzazione dei servizi anche attraverso la digitalizzazione e il potenziamento del lavoro agile, prevede un contributo alla finanza per ciascuno degli anni dal 2023 al 2025 da parte di Province e Città metropolitane di euro 50 milioni.

Il riparto del predetto concorso verrà approvato con specifico Decreto entro il 31 maggio 2022 sulla base di un'istruttoria tecnica sugli obiettivi di efficientamento condotta dalla commissione tecnica per i fabbisogni standard con il supporto di IFEL e UPI previa intesa in sede di Conferenza Stato Città ed autonomie locali.

Stanti i vincoli di legge, il settore risorse economiche e finanziarie coordina i processi di programmazione, gestione e controllo delle risorse, cercando di massimizzarne l'efficacia, l'efficienza e l'economicità, nell'ottica del raggiungimento e mantenimento dell'obiettivo strategico 01.

Preme evidenziare che dall'esercizio 2021 la Provincia di Cremona vede la parte straordinaria contabile del proprio bilancio riguardante sia l'Entrata che l'Uscita alla voce per "investimenti", registrare nuove, notevoli ed importanti importi sia nel campo dell'edilizia scolastica sia nelle infrastrutture stradali, portuali e potenziamento centri per l'impiego, che si aggiungono alle risorse di cui l'Ente risulta beneficiario negli anni precedenti per opere in corso di esecuzione.

Per la tenuta "ordinaria" del bilancio sarà necessario potenziare i seguenti aspetti:

- attenta valutazione delle dinamiche di spesa e di entrata;
- attenta verifica degli impegni già assunti in passato e delle relative coperture finanziarie;
- rispetto degli equilibri di bilancio;
- rispetto del vincolo del fondo di cassa finale al 31/12 non negativo;
- approfondimento e applicazione delle indicazioni nazionali e regionali relative alla gestione del bilancio provinciale;



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_03-01

Centro di Responsabilità  
**SETTORE RISORSE  
ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

### ***Bilancio, vincoli di finanza pubblica e funzionamento degli uffici provinciali***

- ricerca di ogni possibile ed appropriata iniziativa di risparmi e razionalizzazioni di spesa che produca nel tempo minori costi o maggiori entrate; in un'ottica più interna e gestionale verrà proseguita l'attività di sensibilizzazione in ambito contabile finanziario senza escludere specifici momenti formativi, volti a migliorare la capacità programmatica dei settori maggiormente coinvolti e il monitoraggio degli indicatori dello S.S.A. di natura finanziaria.

La predisposizione del bilancio di previsione 2022-2024 avviene in conformità con il principio contabile della programmazione finanziaria: l'approvazione del Documento Unico di programmazione 2022-2024, strumento di pianificazione strategica e operativa dell'ente, sarà contemporanea all'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024.

Gestione del bilancio: salvaguardia e assestamento generale entro il 31 luglio; operazioni di variazioni in corso di esercizio, creazione e manutenzione dei capitoli di FPV. rendiconto e riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, comunicazioni obbligatorie a BDAP e Corte dei Conti, attività di assistenza e segreteria al Collegio dei revisori del conto.

Sul lato spesa, significativa è l'azione svolta sul tema del puntuale pagamento delle rate di ammortamento dei mutui già contratti. Non è prevista per il 2022, né per gli esercizi successivi, la contrazione di nuovi mutui per il finanziamento di opere pubbliche previste in bilancio.

Si conferma l'obiettivo di garantire la tempestività dei pagamenti in conformità a quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs 78/2009, dal D.Lgs 192/2012. Particolare attenzione verrà impiegata nella verifica e monitoraggio dei dati inseriti nella piattaforma elettronica PCC gestita dal MEF in seguito a quanto stabilito dalla legge di bilancio 2018/145, commi 858 e 872 riferiti in particolare alla comunicazione dello stock di debiti commerciali al 31/12 e al monitoraggio e aggiornamento costante di scadenze e contenziosi per fatture commerciali ricevute.

Si provvede inoltre al puntuale pagamento delle utenze, delle locazioni passive, al pagamento di tutti i tributi passivi, imposte, tasse e contributi a carico dell'ente e la compilazione delle relative denunce:

IMU e TASI per tutti i fabbricati e terreni provinciali non adibiti a compiti istituzionali (verifiche conteggi, pagamento e denunce annuali).

Tassa sui rifiuti, canoni consorzi irrigui e quote associative (verifica cartelle esattoriali, pagamento e denunce di variazione).

IVA: fatturazione, versamenti mensili, dichiarazione annuale e comunicazione liquidazioni periodiche su base trimestrale, split payment, spesometro semestrale.

IRAP su prestatori occasionali (versamenti mensili e denuncia annuale) IRPEF su prestatori professionali e occasionali (versamenti mensili in qualità di sostituto d'imposta e denuncia annuale 770 semplificato ed ordinario, invio attestati di pagamento).

INPS contributi su CO.CO.CO. (versamenti modello F24), IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE per tutti gli atti di autorizzazione e concessione rilasciati e autorizzati all'utilizzo di tale tipologia di imposta di bollo la stessa viene riscossa direttamente dall'Ente e riversata all'erario a scadenze fisse a titolo di acconto, calcolato sulla base della consuntivazione dell'anno precedente.



***Razionalizzazione, controllo e coordinamento di tutti i soggetti giuridici partecipati*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Razionalizzazione, controllo e coordinamento di tutti i soggetti giuridici partecipati

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Provincia, ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL, ed in relazione al regolamento dei controlli interni approvato dal Consiglio il 29 gennaio 2013, è tenuta ad attuare un sistema di controlli sugli organismi partecipati. Il controllo è finalizzato a garantire il perseguimento degli interessi pubblici generali, ad assicurarne la stabilità economico finanziaria nonché ad assicurare il corretto funzionamento degli organi societari. Il sistema dei controlli si attua, nei limiti di legge, mediante la definizione degli obiettivi gestionali a cui deve tendere l'organismo partecipato, la definizione degli indirizzi ai quali adeguare i piani-programma delle attività e gli schemi di bilancio, l'attivazione di un sistema che rilevi i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e il soggetto partecipato, la situazione contabile, gestionale e organizzativa, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

La Provincia è tenuta, inoltre, ad effettuare il monitoraggio periodico sull'andamento dei soggetti partecipati, ad analizzare gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e ad individuare le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari.

Relativamente alle due aziende speciali, l'attività sarà più intensa e avrà origine dalla declinazione annuale, e successiva verifica di linee di indirizzo specifiche per gli obiettivi gestionali; relativamente all'azienda speciale ufficio d'Ambito le stesse linee si rifletteranno di conseguenza anche su Padania Acque SpA, soggetto affidatario in house del servizio idrico integrato, e pertanto soggetto al cd controllo analogo: per le altre partecipazioni societarie verranno espressi inviti ad adeguarsi alla normativa nazionale, non essendo a controllo pubblico.

A partire dal 2018 e per gli anni successivi trova applicazione l'art. 20 relativamente alla revisione periodica delle partecipazioni.

Nell'ambito del sistema di controllo può essere annoverata l'attività istituzionale di monitoraggio e di razionalizzazione delle società partecipate, sia direttamente che indirettamente, in ordine ad alcuni ambiti che hanno o possono rivestire impatti nell'attività dell'ente sotto il profilo degli investimenti. Detta attività di concentrerà quindi in particolare:

- sulla società in house Centropadane SRL in merito all'andamento societario rispetto agli indirizzi espressi in sede di costituzione e confermati annualmente;
- sulle società SCRIP /Consorzio.it S.P.A., in fase di fusione;
- sulla società Autostrade Centropadane S.P.A., in merito alla sua prospettiva di mantenimento in funzione anche del futuro della concessione autostradale regionale CR-MN.





**Programmazione economica e finanziaria****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Programmazione economica e finanziaria

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'obiettivo si fonda sull'assolvimento di quanto previsto dal D.Lgs.vo n. 118/2011 (in modo particolare allegato 4.1 inerente il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio), la finalità è quella di adempiervi non tanto come mera esecuzione formale, ma bensì come opportunità di concepire le potenzialità di una gestione integrata e coordinata, rivolta allo sviluppo dei diversi strumenti di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo per migliorare l'efficacia del sistema nel suo complesso.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Tale processo è finalizzato:

- a far conoscere ai portatori d'interesse i risultati che l'ente si propone di conseguire;
- a valutare il grado di effettivo di conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

Più precisamente l'attività consiste in:

- predisposizione degli strumenti di programmazione DUP, PEG (ex art. 169 D. Lgs. 267/00), piani programmi - anche rispondenti a normative specifiche - e relazioni di varia natura;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici dell'amministrazione, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti ed ai destinatari dei servizi.

I risultati riferiti debbono essere rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell'attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti. Per procedere a tali rilevazioni è necessario dotarsi di sistemi di controllo, di cui si tratterà nel programma 9 in quanto connessi anche alla misurazione della performance.

L'attuale contesto normativo-istituzionale-finanziario pone, a livello prioritario, governare il ciclo di programmazione economica e finanziario, per tale ragione il Servizio preposto alla programmazione ed il Servizio Finanziario collaborano costantemente, ciascuno nelle proprie competenze e responsabilità.

Sviluppare e supportare la programmazione non può prescindere dallo sviluppo e dall'impiego della contabilità generale ed analitica (applicazione degli art. 147, 196, 197 e 198 del D.Lgs. 267/2000) attraverso un'opera rigorosa di messa a punto degli strumenti operativi, di analisi puntuali che forniscano, soprattutto in questo particolare periodo di instabilità finanziaria e legislativa, orientamenti affidabili e attendibili che garantiscano all'Amministrazione punti di riferimento chiari, concreti ed efficaci. Prosegue, sebbene con un rallentamento a causa dell'emergenza epidemiologica, il percorso di adeguamento e semplificazione dei criteri sottesi alla applicazione del sistema di contabilità analitica a supporto del controllo di gestione, anche alla luce del nuovo assetto dell'Ente dopo la riforma della legge Del Rio attraverso una collaborazione con il Settore Risorse economiche e finanziarie. In particolare ci si è posti le finalità di:

- orientare l'attività al perseguimento degli indirizzi dell'amministrazione e oggettivarne i risultati;
- ridurre la complessità gestionale del sistema;
- favorire la corretta allocazione delle risorse e delle responsabilità gestionali;
- connotare l'organizzazione sul raggiungimento dei risultati;
- individuare obiettivi individuali destinati a migliorare gli standard erogativi dei servizi derivati dalla rappresentazione dell'analisi conoscitiva delle attività istituzionali e dei servizi erogati o dell'esercizio delle funzioni istituzionali, intendendo con ciò il miglioramento di tutti o parte degli indicatori;
- garantire la trasparenza dei risultati conseguiti;

**Programmazione economica e finanziaria**

- informare e supportare i processi decisionali;  
- proseguire quindi nel rafforzamento del sistema dei controlli interni a seguito dell'evoluzione normativa introdotta dal D.L.174/12 - convertito nella L. 213/12 - che ha aperto una nuova stagione nella governance degli enti locali.  
Si rimanda al programma 11 per quanto concerne il controllo di gestione e il controllo strategico.

Nel 2020 è stato avviato un percorso interno di confronto sulle materie della programmazione e performance; le conseguenze dell'emergenza epidemiologica hanno dilatato i tempi di svolgimento rispetto al programma iniziale, pertanto l'iniziativa è proseguita anche nel 2021 e, visti gli esiti positivi della rilevazione di soddisfazione dei partecipanti ai corsi, non si esclude di proporre ulteriori occasioni di formazione interna su detti temi.

Il D.L. 80 del 9/6/2021 (convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 ) ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione che le pubbliche amministrazioni (con più di cinquanta dipendenti) sono tenute ad adottare entro il 31 gennaio di ogni anno. Esso definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
  - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
  - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b);
  - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'ANAC con il Piano nazionale anticorruzione;
  - e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
  - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
  - g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
- Sono ora attesi uno o più decreti del Presidente della Repubblica per l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti e il piano tipo - quale strumento di supporto alle amministrazioni - redatto dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, previa intesa in sede di Conferenza unificata.

Una volta completato il quadro normativo suddetto, sarà necessario procedere alla redazione del PIAO che, in quanto riferito a molteplici materie, vedrà impegnati vari uffici dell'Ente, ciascuno per le proprie competenze.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_03-04

Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

***Assicurare all'Ente la disponibilità di risorse strumentali e servizi necessari al funzionamento degli uffici***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Assicurare all'Ente la disponibilità di risorse strumentali e servizi necessari al funzionamento degli uffici

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Al Servizio Provveditorato è affidata, in coerenza con le risorse finanziarie assegnate, la politica degli acquisti e gestione di beni e servizi al fine di garantire il funzionamento degli uffici e dei servizi provinciali nell'ottica di una corretta analisi dei bisogni, di un'adeguata programmazione, di una politica di acquisti economicamente efficaci e di una fase di attente verifica degli utilizzi. Si ricordano le seguenti principali attività ordinarie: acquisto di cancelleria, materiale vario e beni mobili; approvvigionamento di carburanti per tutti gli automezzi provinciali; noleggio di apparecchiature d'ufficio, comprensivo della manutenzione; gestione e controllo del servizio di telefonia mobile; affidamento, gestione e controllo del servizio di pulizie degli edifici provinciali; gestione e controllo del servizio di vigilanza; approvvigionamento di vestiario ai dipendenti aventi diritto; affidamento e gestione del servizio di lavorazione della corrispondenza dell'Ente; gestione della concessione in uso della sala di San Vitale.

Anche il 2022, come l'anno precedente, in vista dei numerosi trasferimenti in programma, sarà caratterizzato da una consistente attività di facchinaggio. Poiché la disponibilità finanziaria dell'accordo quadro in corso per l'esecuzione di tale servizio è in esaurimento sarà necessario, nel corso dell'anno 2022, espletare una nuova procedura di affidamento.

Sotto il profilo della impostazione metodologica, sarà posta particolare attenzione alla fase di rilevazione dei bisogni dei settori affinché si rafforzino in tutto l'ente un'adeguata capacità programmatoria volta a favorire una più ordinata ed efficiente attività del servizio anche in vista di risultati migliori in termini di risparmi di spesa. Inoltre, considerata l'importanza di agire con flessibilità per perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza, verranno privilegiati il ricorso all'accordo-quadro ai sensi dell'art.54 D.lgs.50/2016 e la stipula di contratti di durata pluriennale.

Alla attività che ordinariamente è oggetto del servizio, si affiancano, anche per il 2022, a causa del protrarsi delle conseguenze dell'emergenza sanitaria da COVID-19, ulteriori adempimenti che richiedono un ingente impegno degli uffici, in stretta sinergia con il RSPP dell'ente, per l'approvvigionamento di beni e servizi, atti a garantire la salute dei dipendenti e la sicurezza degli ambienti.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_03-05

Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

### ***Garantire la tutela assicurativa dell'Ente***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 5 - Titolo: Garantire la tutela assicurativa dell'Ente

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'attività consiste nella definizione della politica assicurativa e nella successiva gestione del relativo ambito. Nel complesso dell'attività si possono individuare le seguenti fasi:

a) stipula delle polizze assicurative più adatte alle esigenze dell'ente compatibilmente con il budget a disposizione, b) gestione delle polizze medesime, dei sinistri attivi e passivi e c) gestione delle richieste di risarcimento per i danni subiti dall'ente, mediante ricorso ad un soggetto specializzato, affinché il recupero delle somme possa avvenire con adeguata tempestività e consentire il ripristino dei danni medesimi. In considerazione dell'elevato grado di specificità della materia, l'ente vede l'affiancamento di un broker, che lo supporti nella valutazione dei rischi e nella individuazione delle condizioni di polizza più appropriate, nella predisposizione di capitolati di gara e nella conduzione delle polizze.

Con la procedura di gara in svolgimento nell'ultimo scorcio del 2021, tramite la CUC "Area Vasta Brescia", saranno individuate le nuove compagnie assicurative, cui sarà affidata la gestione delle seguenti polizze per il triennio 2022-2024: Rct/o, All risk, Fine art, Rc inquinamento, Rc patrimoniale, Infortuni, Kasko dipendenti, Rc Auto libro matricola.

A tali polizze si affiancherà la polizza cyber per la copertura dei rischi informatici e si procederà, alla scadenza della predetta, prevista per il 15/06/2022, all'individuazione del nuovo contraente.



2022\_PRO\_01\_04

*Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*

---



## **PROGRAMMA**

### **Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**



2022\_PRO\_01\_04

**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_04-01	Applicazione di tributi, imposte e canoni	PLACCHI MASSIMO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_04-01

Centro di Responsabilità  
**SETTORE RISORSE  
ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

### ***Applicazione di tributi, imposte e canoni***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Applicazione di tributi, imposte e canoni

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Garantire l'applicazione di tributi, imposte e canoni secondo le tariffe ed aliquote deliberate dal Presidente e recepite dal Consiglio, secondo modalità improntate a trasparenza e correttezza, è condizione essenziale per il raggiungimento dell'obiettivo strategico 01 di "tenuta del bilancio" anche in relazione alle continue modifiche legislative o normative.

Oltre ad occuparsi direttamente della contabilità per la rendicontazione di IPT e RCAuto, con un costante confronto con il locale ufficio PRA in ordine ad alcuni aspetti particolari relativi all'IPT (agevolazioni, rimborsi, recuperi..), il servizio garantisce l'invio degli inviti al pagamento relativamente a TOSAP e canoni non ricognitori (accessi e pubblicità) entro il 30 aprile di ogni anno, monitora le posizioni debitorie e da settembre a dicembre effettua una costante attività di sollecito informale, per addivenire poi entro il mese di febbraio dell'anno successivo all'iscrizione a ruolo delle posizioni rimaste insolute.

Il servizio garantisce inoltre la messa in opera di tutte le attività di accertamento quali:

- attività necessarie per il recupero non coattivo di eventuali evasioni di imposta e di entrate patrimoniali, quali ex canoni non ricognitori ai sensi del Codice della Strada, e ex Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche- TOSAP, confluite, dal 2021 nel canone unico patrimoniale, di entrate derivanti da sanzioni al codice della strada o in tema ambientale, di entrate derivanti da TEFA- Tributo Tutela Ambientale, IPT- Imposta Provinciale di Trascrizione, R.C. Auto
- alla fase successiva di recupero coattivo delle entrate tributarie e patrimoniali e delle sanzioni amministrative.



2022\_PRO\_01\_05

*Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*

---



## **PROGRAMMA**

### **Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**





2022\_PRO\_01\_05

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_05-01	Gestione, valorizzazioni, dismissioni, alienazioni immobiliari	BIROLI GIULIO

**Gestione, valorizzazioni, dismissioni, alienazioni immobiliari****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Gestione, valorizzazioni, dismissioni, alienazioni immobiliari

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Da anni la Provincia ha selezionato, mediante procedura ad evidenza pubblica, un fondo immobiliare chiuso, pubblico, della durata di quindici anni al quale aveva apportato i seguenti immobili: complesso immobiliare denominato "Monastero di S. Monica" (ex Caserma Goito) destinata, di recente, a Campus universitario, terreni in località Brancere, palazzo Tinti Pallavicino Clavello, palazzo Provinciale di Casalmaggiore, aeroporto in località Migliaro (già alienato), complesso immobiliare sede dell'ex Provveditorato agli Studi di Cremona (che concorre alla realizzazione della missione 4 programma 2 cui si rimanda), porzione di immobile sito in C.so Vittorio Emanuele II n. 28, palazzo Provinciale di Crema, immobile di via Bel Fuso n. 4 e 6 e di Via Bella Rocca n. 7, porzione di immobile ex Sede Genio Civile.

Per alcuni di tali immobili sono stati sottoscritti fra l'Amministrazione e Prelios sgr spa contratti di locazione passiva al fine di consentirne l'utilizzo da parte di uffici ed erogare determinati servizi. Al fondo sono stati venduti i seguenti immobili: caserma cc di Casalmaggiore, caserma cc di Cremona, porzione di immobile sito in C.so Vittorio Emanuele II n. 28.

La gestione prevede il pagamento dei fitti passivi al Fondo; stante le attuali incertezze di bilancio non si prevede il trasferimento al fondo di altri immobili al fine di non aggravare ulteriormente la situazione delle locazioni passive.

Per l'aggiornamento del piano delle alienazioni, verrà valutata la possibilità di rinnovare l'atto di vendita delle case cantoniere trasferite dall'ANAS con una probabile revisione delle stime, nonché dei numerosi reliquati stradali di varie dimensioni e valore di cui la Provincia è proprietaria (previa verifica ed esercizio del diritto di prelazione).

Si procederà alla pubblicazione di bandi per le alienazione dei reliquati stradali e di immobili non più in uso, articolando la procedura con i passaggi tecnici necessari, quali la preventiva verifica di interesse da parte dei confinanti con diritto di prelazione, l'attuale destinazione urbanistica, la contestualizzazione ed il valore di vendita e gli altri aspetti tecnici relativi ai singoli reliquati che si intendono alienare.

Relativamente agli immobili siti in Maderno e Borno, inseriti nel patrimonio disponibile dell'Ente, si continuerà con le azioni di raccordo con la Regione Lombardia al fine di individuare possibili sviluppi per l'alienazione degli immobili. Ciò vale, in modo particolare, per Maderno, per cui sono in corso specifici incontri volti a valutazioni mirate che coinvolgono anche lo IOS di Sospiro.

Dal punto di vista della valorizzazione del patrimonio provinciale, in relazione alle diverse richieste da parte di soggetti terzi finalizzate all'utilizzo saltuario di alcuni spazi per attività di varia tipologia (eventi, attività formative, seminari ecc), si provvederà all'istruttoria delle richieste al fine di valutarne la concessione in utilizzo rispettosa delle finalità educative definite con apposito atto e delle prescrizioni e vincoli normativi e di sicurezza.

La Provincia di Cremona è proprietaria di una quota del complesso immobiliare sito in via Sesto 39/41 limitatamente alla porzione di cui al fg. 34 p.lla 174 subb. 502 e 503, p.lla 561 insieme al Comune di Cremona, entrambi per la quota del 50% ed utilizzato dal Politecnico di Milano.

A livello locale è sorta la necessità di individuare un sito unico nel quale realizzare un polo della sicurezza degli uffici della Questura e della Polizia Stradale.

Al contempo lo Stato è proprietario del complesso immobiliare denominato ex Caserma Manfredini, già in uso al Ministero della Difesa - Esercito, e dismesso in data 26 luglio 2017. A seguito di opportune ed approfondite valutazioni sono emerse concrete intenzioni di valorizzazione strategica a beneficio territoriale, da un lato e per quanto concerne l'immobile in via Sesto con finalità di destinarlo a sito unico nel quale realizzare il polo della sicurezza, dall'altro sono state condotte alcune valutazioni relative alla ex Caserma Manfredini per la realizzazione, in considerazione della manifestata volontà da parte di Fondazione Arvedi-Buschini di finanziare le opere di bonifica e di restauro, per farne sede del polo cremonese del Politecnico di Milano, sede del convitto per 200 studenti oltre a servizi comuni quali biblioteca, mensa e laboratori. Tenuto conto della rilevanza dell'operazione e delle esigenze di tutti i soggetti coinvolti a vario titolo, l'Agenzia del Demanio ha predisposto una Bozza di



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_05-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Gestione, valorizzazioni, dismissioni, alienazioni immobiliari***

Protocollo d'Intesa che definisce i rispettivi impegni e rapporti di carattere patrimoniale ai fini del raggiungimento degli obiettivi attesi. In particolare, Fondazione Politecnico, la Provincia di Cremona e il Comune di Cremona si impegnano a costituire, sulle rispettive quote di proprietà, in favore dello stato il diritto di superficie a titolo gratuito sul complesso immobiliare di via Sesto ex art. 952 c.c. e seguenti, per la durata di anni 99 decorrenti dalla data di trasferimento del Politecnico di Milano nella ex Caserma Manfredini. L'agenzia del demanio si impegna a verificare la possibilità di reperire le risorse economiche necessarie alla realizzazione dell'intervento sull'immobile di via Sesto attraverso i propri canali di finanziamento, a dare in concessione per 19 anni rinnovabili l'immobile demaniale denominato "ex Caserma Manfredini" al Politecnico di Milano, a curare le funzioni di stazione appaltante per le attività di progettazione e di esecuzione dei lavori sul bene sito in Via Sesto. L'operazione potrebbe concludersi entro il 2021 con il rogito del diritto di superficie.



2022\_PRO\_01\_06

*Ufficio Tecnico*

---



## **PROGRAMMA**

### **Ufficio Tecnico**



2022\_PRO\_01\_06

**Ufficio Tecnico****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_06-01	Interventi di manutenzione ordinaria nei fabbricati - appalto servizi di energia - Centri operativi per la manutenzione stradale e case cantoniere - lavori di riqualificazione e straordinaria manutenzione.	BIROLI GIULIO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_06-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Interventi di manutenzione ordinaria nei fabbricati - appalto servizi di energia - Centri operativi per la manutenzione stradale e case cantoniere - lavori di riqualificazione e straordinaria manutenzione.***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Interventi di manutenzione ordinaria nei fabbricati - appalto servizi di energia - Centri operativi per la manutenzione stradale e case cantoniere - lavori di riqualificazione e straordinaria manutenzione.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'obiettivo è connesso alla funzione istituzionale di evitare il degrado delle strutture, mantenere in buona efficienza gli impianti e garantire un accettabile livello di sicurezza e di comfort. Le opere da eseguire, in genere, coinvolgono varie categorie di artigiani, muratori, idraulici, elettricisti, fabbri, falegnami, vetrai ecc. che, nell'arco dell'anno, compiono sia interventi di riparazione sia interventi di manutenzione e provvedono a rimuovere o sostituire elementi di finitura degli edifici ormai degradati, oppure ad integrare e mantenere in efficienza gli impianti tecnologici, gli ascensori e i presidi antincendio. Nell'arco dei prossimi anni si procederà progressivamente ad una revisione in termini pluriennali della modalità di affidamento della manutenzione ordinaria e dei relativi capitolati, proseguendo, dopo una prima sperimentazione del sistema di appalto in "accordo quadro" (potendo disporre del bilancio pluriennale autorizzatorio per tutte le annualità di riferimento, che fa venir meno alcune delle rigidità di spesa verificatesi precedentemente), con questa modalità pluriennale di affidamento che è risultata essere rispondente alle attuali necessità.

-----  
Per la gestione degli impianti termici degli edifici la Provincia di Cremona aveva in corso un appalto con una ditta specializzata con il compito di assicurare le condizioni di comfort-ambientale (20°C) negli orari e nei giorni indicati dalla stazione appaltante operando nel rispetto delle condizioni imposte dalla legge 10/91 e dai D.P.R. 412/94 e D.P.R. 74/13 s.m.i., riguardanti il contenimento dei consumi energetici ed il miglioramento del processo di trasformazione dell'energia nonché di effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria prevista normativamente per tutti gli impianti termici inseriti nell'appalto. Il contratto è scaduto nel settembre 2021. Nel corso del 2021 si è proceduto ad una completa revisione dell'appalto calore, scindendo le forniture (Gas - Consip e teleriscaldamento - Linea Green) dalla gestione e manutenzione degli impianti, conseguendo in fase di stanziamento una importante economia. Nel corso del 2022 verrà verificata l'efficienza ed efficacia del nuovo appalto con specifico report. Non si esclude che nel corso del 2022 potranno essere presentate ipotesi di project financing sul tema "calore", con necessità di supporto specialistico esterno

Nel programma di cui al presente obiettivo operativo, infine, troveranno allocazione le risorse per la sottoscrizione della quota associativa alla F.I.R.E. (Federazione Italiana Risparmio Energetico) che fornisce utili informazioni sulla evoluzione dei contratti di servizio energia e calore.



2022\_PRO\_01\_08

*Statistica e sistemi informativi*

---



## **PROGRAMMA**

### **Statistica e sistemi informativi**



2022\_PRO\_01\_08

**Statistica e sistemi informativi****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_08-01	Attività del C.E.D.	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_08-02	Sviluppo e coordinamento dell'attività statistica	FARONI BARBARA



**Attività del C.E.D.****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 -Titolo: Attività del C.E.D.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il servizio Ced all'interno dell'ente si occupa dell'ICT, con l'obiettivo generale e trasversale di migliorare l'informatizzazione attuando le disposizioni contenute nel C.A.D. e nelle linee guida di AGID che definiscono le finalità e insieme le modalità dell'informatizzazione degli enti pubblici con un percorso graduale verso l'introduzione di applicativi open e l'apertura ai dati in formato aperto. Provvede alla redazione del Piano Triennale dell'Informatizzazione della Provincia di Cremona che descrive la programmazione ed i tempi di attuazione per essere a norma con le sopraccitate direttive.

Eseguendo gli adempimenti normativi, particolare attenzione viene rivolta allo sviluppo del fascicolo elettronico e alla digitalizzazione e gestione dei flussi documentali. Prosegue lo sviluppo dei pagamenti on line con PAGOPA attraverso la piattaforma MYPAY

I servizi erogati, contemplano la Posta Elettronica Certificata, la digitalizzazione degli atti, la pubblicazione degli atti e delle informazioni attraverso il sito.

Si procederà all'ammodernamento e all'ottimizzazione della connettività dell'Ente con l'esterno e tra le sue sedi, propedeutica per l'utilizzo della tecnologia voip in cloud a partire dal 2023.

Il software sviluppato dal Ced consente di rispondere alle esigenze dei settori che non trovano sul mercato prodotti adeguati oppure che richiedono processi e oneri non sostenibili.

Per quanto concerne il supporto informatico interno per i servizi dell'Ente, in modo particolare, si annovera l'ambito della progettazione e gestione sia per le infrastrutture edilizie e stradali in quanto si darà avvio alla graduale introduzione del sistema BIM (Building Information Modeling) finalizzato alla gestione informatizzata completa della progettazione delle opere pubbliche, come richiesto dal codice degli appalti e in funzione, altresì, dello sviluppo del "fascicolo dell'opera pubblica".

L'emergenza sanitaria ha inoltre ampliato le necessità di sostegno delle attività amministrative attraverso modalità di smart working in remoto, introducendo la videoconferenza nel modo normale di svolgere riunioni di organi istituzionali, di servizio e iniziative di formazione; i sistemi informativi rappresentano pertanto il servizio cardine per l'acquisizione e la gestione di applicativi e supporti per l'interazione tra il personale in presenza e il restante in smart working da remoto.

Si prevede anche una graduale sostituzione delle postazioni di lavoro più datate mediante l'acquisto di nuovi PC.







OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_08-02

Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

### ***Sviluppo e coordinamento dell'attività statistica***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Sviluppo e coordinamento dell'attività statistica

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Come stabilito dal D.Lgs 322/89, l'Ufficio Statistica della Provincia di Cremona, in quanto articolazione del SISTAN (Sistema statistico nazionale), "promuove e realizza la rilevazione, l'elaborazione, la diffusione e l'archiviazione dei dati statistici che interessano l'amministrazione di appartenenza", elaborando dati di interesse per il territorio provinciale e per i singoli comuni che, opportunamente elaborati ed accorpati, sono anche utilizzati per realizzare pubblicazioni statistiche su temi di interesse specifico come la scuola, l'università, il turismo, i musei, la popolazione e gli stranieri residenti. In conformità alla direttiva n. 6 del COMSTAT (art.3) l'ufficio di statistica è anche "responsabile dell'acquisizione, della tutela, dell'elaborazione e della trasmissione dei dati, nonché del rispetto delle modalità previste per le singole fasi delle rilevazioni comprese nel Programma Statistico Nazionale". Tra queste compaiono anche le rilevazioni sul turismo, per le quali l'Ufficio statistica svolge funzioni di coordinamento provinciale nei confronti di Polis-Regione Lombardia, ente intermedio di rilevazione. A seguito della legge n. 56 del 7 aprile 2014 e del protocollo d'intesa ISTAT, ANCI ed UPI e Regioni del 19 giugno 2020 l'Ufficio Statistica svolge anche attività di supporto ai Comuni sulla materia statistica.

A tal proposito si evidenzia che nel 2019 è stato rinnovato per ulteriori 3 anni il protocollo d'intesa con il Comune di Cremona e la CCIAA per il "Coordinamento territoriale delle funzioni in materia statistica", che dal 2016 ha portato alla realizzazione dell'"Annuario statistico del Comune di Cremona". Sempre nell'ottica di supporto ai comuni, l'Ufficio Statistica partecipa con gli stessi enti all'"Osservatorio provinciale del Turismo" a cui fornisce periodicamente elaborazioni provvisorie dei dati ISTAT sui movimenti dei clienti degli esercizi ricettivi e redige annualmente il "Rapporto annuale sul turismo in provincia di Cremona".

L'ufficio statistica coordina periodicamente l'aggiornamento del data base "Censimento degli archivi amministrativi" utilizzato all'interno dell'Ente per la realizzazione del Documento Organizzativo sulla Sicurezza, per la realizzazione del Registro dei trattamenti dei dati personali, per la creazione degli open data e la compilazione di alcuni adempimenti previsti dalla normativa sulla trasparenza. Prosegue la collaborazione con il CUSPI (Coordinamento Uffici Statistica Province Italiane), organismo dell'Upi, per lo sviluppo di progetti e iniziative che valorizzino la funzione statistica delle Province all'interno e all'esterno dell'Ente. Tra i progetti coordinati dal CUSPI e svolti in sinergia con ISTAT e UPI, vi è il progetto "Benessere Equo e Sostenibile delle Province e Città metropolitane", che ha come finalità l'elaborazione di indicatori di sviluppo sostenibile dei territori, come risorsa utile ai decisori pubblici per lo sviluppo delle politiche locali. Dal 2020 sono stati individuati con ASviS (Alleanza Italiana per lo Sviluppo sostenibile) alcuni indicatori che serviranno a misurare il raggiungimento, a livello territoriale, degli Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs) dell'Agenda Onu 2030.

L'Ufficio Statistica, insieme all'Ufficio Europa, proseguirà nella attività di comunicazione e sensibilizzazione, sia all'interno che all'esterno dell'Ente, sui temi legati agli Obiettivi di sviluppo sostenibile e agli indicatori per misurarli, sia ampliando le informazioni già presenti sul sito internet provinciale che inserendo le informazioni sulla intranet, in stretta sinergia con il Servizio programmazione e valutazione.



2022\_PRO\_01\_09

*Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali*

---



## **PROGRAMMA**

### **Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**



2022\_PRO\_01\_09

**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_09-01	Affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nei Comuni del territorio ricompresi nell'Ambito aggregato Cremona 2 Centro e Cremona 3 Sud.	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_01_09-02	Servizi al territorio in ambito ICT statistico	FARONI BARBARA

***Affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nei Comuni del territorio ricompresi nell'Ambito aggregato Cremona 2 Centro e Cremona 3 Sud.*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nei Comuni del territorio ricompresi nell'Ambito aggregato Cremona 2 Centro e Cremona 3 Sud.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

A seguito dell'entrata in vigore della normativa che impone le gare per ambito, in forza dell'esperienza acquisita con la gara associata preambito svolta per delega di 34 Comuni e in considerazione della volontà del Comune di Cremona di proporre l'aggregazione degli ambiti Cremona Sud e Cremona Centro, la Provincia è stata delegata a svolgere sia il ruolo di stazione appaltante per la preparazione e l'espletamento della gara unica per gli 86 Comuni ricompresi nell'ambito aggregato, sia le funzioni tecniche locali preordinate alla redazione del bando di gara, nonché la funzione di controparte del futuro contratto di servizio con il gestore d'ambito. La "fase uno" dell'obiettivo ha subito un nuovo slittamento a seguito delle osservazioni pervenute dall'ARERA (6/10/2021) che richiedono ulteriori integrazioni e aggiornamento dei dati gestionali di alcuni comuni. Pertanto si auspica che la prima fase possa concludersi nel 2021 tramite il completamento del bando e nel successivo (2022) esperimento della gara "Ambito aggregato Cremona 2 Centro e Cremona 3 Sud" nonché nella conseguente sottoscrizione del contratto di servizio con il gestore d'ambito che verrà individuato. La "fase due" dell'obiettivo, che consiste nell'espletamento della funzione di controparte unica del contratto di servizio dovrebbe coprire tutto l'arco temporale di durata del contratto di servizio (che è pari a 12 anni), e comprende la consegna degli impianti dei singoli comuni man mano che scadono le relative concessioni in essere, nonché l'attività di vigilanza e controllo sull'esecuzione del contratto. Permangono tuttavia forti criticità sia nel reperimento dati da parte dei gestori sia nell'applicazione della complessa normativa, per cui si rileva a livello regionale e nazionale, un forte rallentamento nella pubblicazione e completamento dei bandi di gara. Si evidenzia che in Regione Lombardia sono presenti 36 Ambiti e che solo in tre casi (oltre a Cremona, Pavia e Como) l'ente Provincia è stato investito di tutte le attività e competenze sopra illustrate, con l'ulteriore specificità che la Provincia di Cremona è l'unica ad aver aggregato due ambiti svincolando, di conseguenza, il comune capoluogo dall'obbligo normativamente imposto di assumere tali funzioni per l'ambito Cremona-Sud. Con riferimento invece all'ambito Cremona-centro, in forza del Dm 226/2011 le funzioni avrebbero dovuto essere espletate dal Comune con il maggior numero di abitanti qualora non fosse intervenuta la disponibilità e la scelta della Provincia. Le attività necessarie per lo svolgimento delle deleghe ricevute presentano per la nostra realtà territoriale una particolare complessità in quanto nell'ambito aggregato sono presenti sia Comuni che, dopo l'entrata in vigore del c.d. decreto "Letta", hanno già espletato, tra l'altro con modalità e tempi diversi, gare pubbliche, sia singole che associate e Comuni che non vi hanno ancora provveduto. Poiché la normativa di settore che impone e regola le gare per ambito è particolarmente complessa, la Provincia ha mantenuto la funzione di stazione appaltante e di riferimento per il territorio di competenza, sebbene non sia più possibile valorizzare l'esperienza acquisita in materia con la gara preambito a causa del venir meno del personale di riferimento. Purtroppo si è dato seguito a tutti gli adempimenti del caso comprese le integrazioni documentali richieste da ARERA in relazione ai dati tecnici trasmessi per la formazione del bando di gara. Pertanto la gara dovrà essere nuovamente prorogata secondo le tempistiche tecniche legate alle fasi sopradescritte. Supporto tecnico esterno già individuato mediante apposito appalto di servizi, che è stato implementato in considerazione delle suddette circostanze, finanziato con le somme che gli attuali gestori devono anticipare alla stazione appaltante, andranno invece individuati i commissari di gara.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_09-02

Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

### ***Servizi al territorio in ambito ICT statistico***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Servizi al territorio in ambito ICT statistico

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il portale RUP, oltre che strumento di supporto al sistema informatico della Provincia, svolge un ruolo di erogatore di servizi per i comuni e altre realtà del nostro territorio, servizi sia telematici che spazi informativi.

L'URP e l'Ufficio Statistica gestiscono le banche dati per l'inserimento dei dati nel portale e con la collaborazione del CED rispondono alle sollecitazioni per la creazione di nuove implementazioni che arrivano dagli stessi enti o dalla normativa.

L'Ufficio Statistica mette a disposizione la propria competenza professionale e i dati raccolti anche per specifici progetti locali come compendi statistici comunali, a supporto dell'attività degli uffici o degli amministratori locali.





2022\_PRO\_01\_10

*Risorse Umane*

---



## **PROGRAMMA Risorse Umane**



2022\_PRO\_01\_10

**Risorse Umane****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_10-01	Reclutare, gestire e formare il personale	FARONI BARBARA
2022_OO-PRO_01_10-02	Sviluppo organizzativo e benessere sul luogo di lavoro	FARONI BARBARA
2022_OO-PRO_01_10-03	Assicurare il rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro	FARONI BARBARA

**Reclutare, gestire e formare il personale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Reclutare, gestire e formare il personale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La funzione si sviluppa attraverso le seguenti principali attività: predisporre il piano triennale del fabbisogno, reclutare il personale mediante adeguati concorsi e procedure selettive, erogare il salario fondamentale ed accessorio, accompagnare il dipendente nel suo percorso di crescita e di carriera, assicurare il servizio mensa, attuare il piano di sorveglianza sanitario ex D.lgs.81/08, attivare stage e tirocini nell'ambito del programma di alternanza scuola/lavoro, attivare le relazioni sindacali, assicurare ai settori il supporto necessario per la corretta applicazione degli istituti contrattuali, redigere e attuare il piano delle azioni positive, supportare i comuni del territorio.

A seguito del ripristino della potestà assunzionale delle Province a partire dal 2018, il piano del fabbisogno di personale è tornato ad avere posizione centrale, tenuto conto, altresì, delle cessazioni che si sono verificate e si verificheranno a seguito dei pensionamenti sia ordinari sia ai sensi del DL 4/2019, c.d. quota 100. Peraltro, poiché le spese complessive di personale superano il 20% delle entrate correnti, al nostro ente è consentito assumere entro il limite del 25% della spesa dei cessati e in tal modo non è assicurato un pieno turn over. Ne consegue che le assunzioni dovranno essere selettivamente orientate all'acquisizione di professionalità specifiche di livello elevato in coerenza con le politiche di governo e con gli obiettivi del ciclo della performance e, ovviamente, con le disponibilità di bilancio. In considerazione della possibilità, per il triennio 2019/2021, di anticipare l'utilizzo delle risorse dei cessati nell'anno stesso di produzione anziché nel successivo, per il 2022 si viene a prospettare una situazione di vuoto, almeno relativamente alle assunzioni a tempo indeterminato, con esclusione di quelle a tempo determinato anche in connessione alle possibili aperture legate all'attuazione del PNRR. Se, invece, come pare, muterà il sistema assunzionale, che sarà basato sulla sostenibilità finanziaria, come avvenuto per i comuni nel 2020, le prospettive potranno essere diverse con l'auspicio di una minore rigidità e una risposta migliore e più aderente alle reali esigenze dell'ente di arricchimento in termini di professionalità.

Tenuto conto dell'obiettivo finale di miglioramento della performance organizzativa, le leve su cui agire sono rappresentate principalmente dalle seguenti: supportare il contesto e migliorare le competenze.

In riferimento alla prima -supportare il contesto- grande attenzione sarà riservata ad assicurare una gestione celere, semplice ed efficace dell'attività ordinaria tenendo presente l'importanza di affiancare e supportare i settori di linea nell'assolvimento dei numerosi obblighi di legge, anche al fine di assicurare una opportuna omogeneità di azioni e condotte. A tal fine, dovranno essere intensificati gli incontri tra i dirigenti e tra dirigenti e le posizioni organizzative allo scopo di migliorare la comunicazione, di comprendere le esigenze e rafforzare il contatto con la realtà più operativa onde evitare il fenomeno noto come "torre d'avorio". Ulteriormente verrà consolidata un'azione di capillare informazione, a disposizione di tutti i dipendenti, circa le novità normative e di altra natura mediante l'utilizzo in via principale di intranet.

In riferimento alla seconda leva -migliorare le competenze-, grande impegno sarà rivolto alla elaborazione dei piani formativi, con particolare riferimento alle azioni attinenti a) ai comportamenti organizzativi, rivolgendo particolare attenzione ai responsabili di posizione organizzativa e alla relazione dinamica tra questi ultimi e le posizioni dirigenziali e b) alle competenze/conoscenze specialistiche.

Verranno assegnati incarichi professionali e/o di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'amministrazione.



**Sviluppo organizzativo e benessere sul luogo di lavoro****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Sviluppo organizzativo e benessere sul luogo di lavoro

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Partendo dal presupposto che l'organizzazione è un insieme di persone e gruppi di persone, che perseguono uno scopo condiviso attraverso la divisione ed il coordinamento del lavoro integrato da processi decisionali basati sulle informazioni rilevate in maniera stabile nel tempo, ne derivano le seguenti affermazioni: l'organizzazione è un sistema aperto ed un fatto contingente, non esiste in assoluto la soluzione organizzativa migliore, ma è necessario di volta in volta ricercare il modello che meglio si adatti alle condizioni di contesto. Ne consegue che è normale, fisiologico e necessario verificare periodicamente la tenuta della organizzazione a fronte di cambiamenti intervenuti e/o previsti nel tessuto dell'ente e/o nell'ambiente e, conseguentemente, con una adeguata periodicità adattare l'organizzazione e il suo organigramma, che ha una funzione strumentale rispetto agli obiettivi da perseguire. In particolare, a fronte della progressiva riduzione delle posizioni dirigenziali a causa dei prossimi pensionamenti e della contestuale impossibilità, ad oggi, di prevedere e assicurare sostituzioni in numero pari alle cessazioni, sarà quanto mai necessario valutare con la massima attenzione quale potrà essere il nuovo assetto che dia risposte adeguate, in termini organizzativi, ai fini istituzionali e di sviluppo dell'ente.

Presupposto imprescindibile per azioni mirate sulla organizzazione è rappresentato da una adeguata e puntuale conoscenza delle caratteristiche e dei fattori rilevanti e utilizzabili nel campo del lavoro, cioè delle competenze dei propri dipendenti, a partire dalle cd soft skills, di cui, con un progetto ad hoc in chiusura nel 2021, si è cercato di far comprendere l'importanza in termini di contributo lavorativo.

Contestualmente alla chiusura del percorso, si andranno ad individuare le azioni/iniziative utili /necessarie, principalmente di natura formativa, per il miglioramento della organizzazione e del funzionamento dell'ente, essendo fondamentale ricordare come il processo di tali iniziative e della verifica dei risultati debba essere ciclico e proseguire senza soluzione di continuità.

L'organizzazione del lavoro ha bisogno di continue rivisitazioni e rinnovamenti per alimentarne la vitalità. A tal fine uno strumento importante, basato sulla responsabilizzazione del dipendente e sull'incremento della capacità di lavorare in autonomia, è il "lavoro agile", che si aggiunge alle modalità tradizionali di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato, allo scopo di incrementare la qualità e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. A tal fine è innegabile, pur sottolineata la ontologica differenza tra il lavoro agile e il lavoro a distanza dovuto all'emergenza sanitaria, come il valore dell'esperienza in emergenza sia stato importante soprattutto in quanto ha fatto capire che il lavoro in ufficio non è l'unica e la sola modalità possibile; ha, altresì, favorito un processo di apprendimento velocissimo, ha abbattuto in pochi mesi barriere altrimenti non superabili in un breve/medio periodo ed ha costituito un fondamentale elemento di accelerazione dei processi di trasformazione tecnologica e organizzativa da tempo auspicati.

Continueranno nella forma più adeguata i percorsi di miglioramento del clima interno anche allo scopo di creare modelli di intervento organizzativo esportabili in altri settori.

Secondo la modalità operativa ormai saldamente adottata dall'ente di misurare con cadenza periodica lo stato di benessere nell'ente è prevista per il 2022 la somministrazione del questionario sullo stress lavoro correlato e sul benessere organizzativo dopo la somministrazione avvenuta nel 2019.

Proseguiranno le iniziative ispirate al progetto Workplace Health Promotion (WHP).

Tre gli ambiti in cui si intende operare, le cui finalità si possono riassumere come segue:

A) perseguire/intensificare l'informazione su argomenti diversi (corretti stili di vita, alimentazione, attività fisica, prevenzione malattie croniche, stress quotidiano) con l'organizzazione di giornate di studio, seminari, mostre, incontri anche aperti al pubblico con la partecipazione di relatori specializzati.

B) acquisire utili informazioni dai dipendenti, in relazione ai temi sopra richiamati, tramite questionari ed indagini conoscitive utilizzando modelli già riconosciuti a livello



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM

2022\_OO-PRO\_01\_10-02

Centro di Responsabilità

**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile

**FARONI BARBARA**

### ***Sviluppo organizzativo e benessere sul luogo di lavoro***

nazionale, quali quelli dell'INAIL o dell' AIRC oppure studiati e personalizzati sulla base della realtà del nostro ente anche con l'eventuale ausilio di professionisti.  
C) offrire ai dipendenti screening gratuiti di prevenzione a corredo di quelli già previsti dal SSN così come altre prestazioni sanitarie a prezzi convenzionati; promuovere corsi extralavorativi di genere diverso, che valorizzino la crescita personale del dipendente ed il mantenimento di un corretto stile di vita, quali, a titolo esemplificativo, corsi di pilates, ginnastica posturale, mindfulness, comunicazione non verbale, autostima.  
Sempre nell'ambito del benessere organizzativo l'ente si propone l'impegno di implementare il numero delle convenzioni con operatori economici per servizi e prodotti di elevato interesse per i dipendenti.  
Verranno assegnati incarichi professionali e/o di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'amministrazione.













OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_10-03

Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

### ***Assicurare il rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Assicurare il rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Le attività ordinarie con cadenza annuale consistono principalmente nelle seguenti: fornitura di nuove attrezzature per i settori che prevedono l'utilizzo di macchinari, cartellonistica di sicurezza per gli immobili provinciali ed idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) per i lavoratori esposti a rischi specifici. Con la cadenza normativamente prevista verranno effettuate, a cura del settore Patrimonio ed edilizia scolastica, indagini strumentali per la verifica periodica della presenza di rischi fisici, chimici e biologici nonché le verifiche periodiche degli impianti elettrici e di messa a terra, delle lampade e porte di sicurezza con l'eventuale ripristino delle anomalie riscontrate in fase di controllo. Nel rispetto delle norme vigenti saranno, inoltre, realizzati corsi di formazione ed addestramento obbligatori in materia di salute e sicurezza sul lavoro. L'attività è rivolta principalmente al mantenimento nel tempo del grado di efficienza richiesto dalla normativa dei presidi di sicurezza e prevenzione presenti negli immobili provinciali, al monitoraggio della presenza di fattori di rischio fisico, chimico e biologico quali radon, amianto, onde elettromagnetiche, alla promozione della conoscenza e della cultura della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro per i dipendenti provinciali. Sono previsti aggiornamenti periodici dei documenti di valutazione dei rischi e delle procedure di sicurezza con particolare riferimento alle nuove direttive in tema di procedure di emergenza ed evacuazione, analisi del rischio sismico. L'attenzione alla materia è molto elevata, oltre che per il doveroso rispetto delle norme di legge, anche allo scopo di sviluppare e consolidare una cultura forte in ordine alla necessità di lavorare in sicurezza, sottolineato, altresì, come si operi con l'obiettivo di estendere il concetto di sicurezza al concetto di salute e, in modo ancora più ampio, al concetto di benessere.

Alla luce ed a causa della emergenza sanitaria da COVID 19, che ha drammaticamente connotato il 2020 ed il 2021, gli adempimenti e le azioni di prevenzione previste al fine di assicurare un ambiente di lavoro sicuro nel rispetto dei protocolli vigenti riguardano principalmente la redazione di procedure di sicurezza volte al contenimento del contagio, la fornitura di DPI ed igienizzanti per ambienti e automezzi, la verifica periodica dell'attuazione delle misure di prevenzione. Nel 2022 è previsto inoltre il rinnovo dell'incarico del medico competente con l'eventuale revisione ed aggiornamento del piano sanitario.



2022\_PRO\_01\_11

*Altri servizi generali*

---



## **PROGRAMMA**

### **Altri servizi generali**



## 2022\_PRO\_01\_11

**Altri servizi generali****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_01_11-01	Garanzia della legittimità e della regolarità dell'azione della Provincia davanti agli organi giurisdizionali	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_11-02	Supporto di tipo consulenziale in ambito giuridico-amministrativo ai settori dell'ente	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_11-03	Attività dell'URP	FARONI BARBARA
2022_OO-PRO_01_11-04	Assicurare all'ente un supporto qualificato nella gestione delle gare di appalto di lavori.	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_01_11-05	Attività per applicazione del GDPR 2016/679	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_01_11-06	Ciclo della performance, supporto all'attività del Nucleo Indipendente di Valutazione, controllo strategico e di gestione	PLACCHI MASSIMO

***Garanzia della legittimità e della regolarità dell'azione della Provincia davanti agli organi giurisdizionali*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Garanzia della legittimità e della regolarità dell'azione della Provincia davanti agli organi giurisdizionali

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Per mezzo della presente attività, obbligatoria per legge, l'Ente fa valere i propri diritti e tutela le proprie posizioni davanti agli organi giurisdizionali, esercitando il diritto costituzionalmente garantito alla difesa. A livello quantitativo, l'ambito di contenzioso prevalente è quello riconducibile alla giurisdizione amministrativa. L'Ente è tenuto a tutelare i propri legittimi interessi a favore della comunità che rappresenta. Tale tutela si esplicita nella maggior parte dei casi nell'approntare un'adeguata difesa giudiziale contro ricorsi di soggetti terzi. In minor misura, essa si estrinseca nell'assumere il ruolo di parte attrice nel processo, mediante proposizione di ricorso in sede giurisdizionale. L'attività descritta si svolge in raccordo con i settori dell'Ente competenti rispetto alla materia oggetto del contenzioso in corso. Vi è anche comunicazione aperta con l'ufficio assicurazioni, al fine di verificare, di volta in volta, la necessità di coperture assicurative. Data l'assenza di avvocatura interna, nel caso di ricorsi promossi dall'Ente o di ricorsi di terzi ad Esso notificati, per i quali sia deliberata la costituzione in giudizio, saranno conferiti incarichi a legali esterni, per la difesa delle ragioni dell'Ente.

Il Servizio garantisce inoltre supporto, su richiesta, agli uffici della Polizia provinciale, per la stesura di memorie difensive nel caso di ricorsi promossi da terzi, in opposizione ad ordinanze-ingiunzioni in materia ambientale.

Nel corso del 2019, tale attività di supporto si è estesa, in vista di un riordino dei procedimenti connessi al sistema sanzionatorio provinciale, alla stesura di memorie difensive da depositare presso la Prefettura o presso la Cancelleria del Giudice di Pace, nel caso di opposizione a verbali di accertamento o contestazione, redatti da agenti di Polizia provinciale, per violazioni di disposizioni del Codice della Strada, concernenti la circolazione veicolare.



***Supporto di tipo consulenziale in ambito giuridico-amministrativo ai settori dell'ente*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Supporto di tipo consulenziale in ambito giuridico-amministrativo ai settori dell'ente

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'obiettivo è quello di svolgere un'attività di consulenza giuridica, a favore degli uffici dell'Ente che avanzino richiesta in tal senso. L'attività è quindi svolta a supporto dell'azione amministrativa degli uffici dell'Ente, ove necessario, a garanzia della legittimità degli atti e con la finalità di prevenire l'eventuale contenzioso con soggetti terzi. Le materie di studio risultano diversificate, in linea con la varietà delle funzioni svolte dalla Provincia. L'attività si esplica sia mediante redazione di atti scritti sia attraverso contatto diretto con gli uffici interessati, per via telematica, telefonica o anche nel corso di riunioni interne. Viene inoltre garantita al Segretario Generale la collaborazione, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 5 del vigente regolamento dei controlli interni, in materia di controllo successivo della regolarità amministrativa degli atti adottati dall'Ente. E' una tipologia di controllo svolto sotto la direzione del Segretario Generale. Tale controllo è improntato a principi di indipendenza, imparzialità, trasparenza e tempestività. Il controllo successivo si configura come momento di sintesi e di raccordo, in cui si valorizza la funzione di assistenza. Le criticità emerse sono valutate essenzialmente con scopi collaborativi a favore dei settori dell'Amministrazione.







OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_11-03

Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

### **Attività dell'URP**

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Attività dell'URP

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La finalità principe dell'URP consiste nel favorire l'utenza nell'esercizio dei propri diritti di conoscere, partecipare e fruire dei servizi offerti dalla Provincia mediante un'appropriata informazione sulle strutture e sui compiti dell'ente. Lo sportello è aperto al pubblico in giorni ed orari via via definiti in modo adeguato alle esigenze esterne e secondo le reali possibilità organizzative del servizio.

Il raggiungimento di detta finalità a) implica lo svolgimento di attività immateriali per una preparazione di fondo su tutte le attività che il nostro ente svolge a favore degli utenti attraverso la consultazione del nostro sito, dei siti di altre PA e di altri siti internet nonché in via generale di altre fonti utili al reperimento dei dati e b) richiede una robusta rete interna tramite la individuazione dei referenti di settore affinché il servizio possa essere reso al meglio.

Garantisce, inoltre, l'esercizio dei diritti di informazione e di accesso, accesso ambientale, documentale, civico e generalizzato, collaborando con gli uffici per la corretta gestione della procedura.

Semestralmente elabora e pubblica sul sito internet nella sezione Trasparenza - Altri contenuti il registro degli accessi documentale, civico e civico generalizzato.

Per migliorare i servizi offerti a) attua processi di verifica della qualità dei servizi e gradimento degli stessi da parte degli utenti coinvolgendo i colleghi con l'attivazione di modalità di ascolto, così come previsto dall'art.8 della Legge 150/2000 e b) persegue la

implementazione della Carta dei Servizi con la redazione di schede da parte dei servizi provinciali individuati e c) attiva la procedura di gestione dei reclami, che consente di rilevare eventuali scostamenti dagli standard qualitativi dichiarati.

L'URP, al fine di promuovere la diffusione dell'uso della telematica, cura gli spazi di comunicazione interna ed esterna come il sito dell'ente e la Intranet in collaborazione con il CED, offrendo anche il supporto comunicativo e informatico ai colleghi per la pubblicazione su tali siti.





OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_11-04

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Assicurare all'ente un supporto qualificato nella gestione delle gare di appalto di lavori.***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Assicurare all'ente un supporto qualificato nella gestione delle gare di appalto di lavori.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La finalità in oggetto è assicurata da una struttura organizzativa che nella sua composizione non ha registrato particolari modifiche successivamente alla fase di istituzione avvenuta nel marzo 2017. Tale condizione ha determinato una obbligata rivisitazione degli intendimenti e programmi iniziali, che prevedevano uno sviluppo in progress della unità organizzativa con conseguente e correlato incremento delle attribuzioni. L'assegnazione della posizione organizzativa avrebbe dovuto, infatti, rappresentare il primo tassello di un ufficio in prospettiva adeguatamente strutturato per affrontare e gestire gli appalti dell'ente e, in seconda fase, anche per proporsi come stazione appaltante dei comuni (C.U.C.). Mancando lo sviluppo previsto ed a fronte di un sostanziale mantenimento dell'assetto iniziale, l'attività principale continuerà ad essere quella di studio e approfondimento della normativa, alla luce degli orientamenti giurisprudenziali e di ANAC, producendo linee guida e indicazioni al fine di omogeneizzare i comportamenti procedurali dell'ente e supportando i singoli uffici che indicano gare di appalto.

In ogni caso, alla luce del grado elevato di formazione raggiunto, sicuramente si affiancherà alla attività ormai consolidata di studio e approfondimento anche un'attività più direttamente operativa mediante la individuazione con i settori provinciali, che per le proprie competenze svolgono con continuità gare per affidamento di lavori, alcune procedure che potranno essere seguite con impegno prevalente del servizio in parola. In via esemplificativa, il servizio, sulla base delle conoscenze acquisite, potrà rendersi disponibile per la predisposizione dei bandi di gara (2/3) per appalti di lavori oltre il milione e fino alla soglia comunitaria e delle lettere-invito (2/3) di maggiore complessità per l'affidamento di lavori di importi superiori ai 300.000,00 euro di maggiore complessità (qualificazione con più categorie).



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_01\_11-05

Centro di Responsabilità  
**SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile  
**FONTANA CARMELO SALVATORE**

***Attività per applicazione del GDPR 2016/679***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 5 - Titolo: Attività per applicazione del GDPR 2016/679

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il CED supporta l'ente per il consolidamento e lo sviluppo delle azioni legate all'applicazione del GDPR 2016/679, in particolare viene fornito supporto all'individuazione di un DPO (Data Protection Officer), figura introdotta dal GDPR, che ha la funzione di affiancare il titolare, gli addetti e i responsabili del trattamento dei dati personali nel rispetto delle indicazioni del Regolamento europeo

**Ciclo della performance, supporto all'attività del Nucleo Indipendente di Valutazione, controllo strategico e di gestione****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 6 -Titolo: Ciclo della performance, supporto all'attività del Nucleo Indipendente di Valutazione, controllo strategico e di gestione

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'obiettivo nasce dall'attuazione delle prescrizioni del D.Lgs.vo 150/09, dal TUEL per quanto riguarda il sistema dei controlli interni nonché dalla discendente regolamentazione interna.

Si pone di supportare l'Ente nella gestione del Ciclo della Performance, per orientare i comportamenti al miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché alla crescita delle competenze professionali, in un quadro di pari opportunità, di diritti e doveri e trasparenza dei risultati. L'Ente è tenuto a misurare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti".

I principi cardini del ciclo della performance sono i seguenti:

- il fine ultimo è l'interesse generale, il valore pubblico
- l'efficienza è la condizione per raggiungere il fine
- i sistemi incentivanti sono metodi per migliorare l'efficacia e l'efficienza
- la premialità (monetaria) è uno dei possibili strumenti utilizzabili per i sistemi incentivanti.

L'attività consiste prioritariamente:

- nel supporto al NIV nello svolgimento delle funzioni ad esso assegnate;
- nel rafforzamento del coinvolgimento degli utenti finali dei servizi (anche cittadini) alla valutazione delle performance del personale, come previsto dal D.Lgs.vo 150/09, anche attraverso lo strumento delle indagini di soddisfazione;
- nella misurazione della performance organizzativa di Ente attraverso gli strumenti a ciò preposti;
- nell'approvazione e gestione degli strumenti legati alla performance (in primis il Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni del personale e il piano degli obiettivi): ai sensi del D.Lgs.vo 150/09, peraltro, annualmente va valutata la necessità di procedere ad eventuali aggiornamenti del SMVP, sulla base delle indicazioni espresse dal NIV nel parere vincolante rilasciato ai sensi della nuove disposizioni;
- nel controllo strategico (intendendo per "controllo" la "guida" mirata al raggiungimento degli obiettivi che ci si è posti) e nel controllo di gestione.

**CONTROLLO DI GESTIONE**

I fatti di gestione, le decisioni, le informazioni costituiscono infatti un insieme dinamico la cui validità e la cui efficacia devono essere valutati in funzione dei risultati prodotti in termini di capacità di soddisfare efficientemente i bisogni pubblici. Il controllo di gestione consiste nel verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati. Affinchè il controllo di gestione sia efficace, occorre che le seguenti condizioni siano soddisfatte:

- identificazione degli obiettivi, espressi in forma di risultati attesi e connessi alle risorse umane, finanziarie e materiali necessarie al loro conseguimento;
- disponibilità di un sistema di tecniche di misurazione contabile ed extra-contabile, idoneo a fornire le informazioni utili sui fatti di gestione (è necessario che siano definiti i centri di costo attribuiti ai vari centri di responsabilità e i criteri di riparto dei costi);
- periodicità e tempestività dei report di analisi che devono individuare gli scostamenti fra valori attesi e risultati conseguiti, le cause di scostamento e tutti quegli elementi necessari per porre in essere le opportune azioni di riallineamento o, in determinate situazioni, la riformulazione degli obiettivi programmatici;
- attenzione e precisione nell'imputazione delle spese ai centri di costi effettuata da unità decentrate presso i vari Settori dell'Ente, al fine di disporre, centralmente, di dati precisi e coerenti con la natura della voce di spesa;
- analisi della qualità dei servizi.

***Ciclo della performance, supporto all'attività del Nucleo Indipendente di Valutazione, controllo strategico e di gestione***

Il CONTROLLO STRATEGICO consiste invece nella verifica dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.

Da qualche anno si è avviata una fase di revisione con l'intento di articolare i sistemi di controllo sulla base dell'albero della performance che è stato costruito mettendo in correlazione, fra loro, i vari livelli e documenti programmatici, affinché ogni azione dell'Ente sia riconducibile alle linee strategiche dell'amministrazione. Si continuerà nell'implementazione affinché diventi sempre sempre più efficace la misurazione dell'attuazione dei programmi, anche attraverso l'identificazione o la revisione di appositi indicatori di outcome, in aggiunta a quelli attualmente individuati dal report sul controllo strategico, che si basano sulle rilevazioni statistiche del BES (Benessere equo e sostenibile nella provincia di Cremona).

**MONITORAGGIO INDICATORI DELLO STATO DI SALUTE DELL'AMMINISTRAZIONE PREVISTI DAL S.M.V.P.**

Continua la collaborazione con il Settore Risorse economiche e finanziarie nel monitoraggio di alcuni indicatori previsti dal Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni del personale dell'Ente, finalizzati alla valutazione della performance organizzativa, che è afferente a tutti i soggetti che compongono l'amministrazione e consiste nell'insieme dei risultati che attengono all'attuazione di politiche e programmi e al conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle aspettative della collettività, al miglioramento qualitativo dell'organizzazione, allo sviluppo delle relazioni con gli utenti e i destinatari dei servizi, all'efficienza nell'impiego delle risorse, alla qualità delle prestazioni e dei servizi, al raggiungimento di obiettivi di promozione delle pari opportunità. Una finalità del sistema premiante è infatti quella di orientare i lavoratori verso obiettivi dell'ente, di aumentare il loro senso di appartenenza e di condivisione dei valori dell'amministrazione, di coinvolgerli nei risultati e di valorizzare il merito individuale secondo criteri di selettività e logiche meritocratiche.

Gli indicatori introdotti riguardano, prevalentemente, l'efficace utilizzo di alcuni tipici istituti dell'armonizzazione contabile (come il FPV), la capacità programmatoria e di rispetto dei crono-programmi di avanzamento e di spesa delle opere pubbliche ecc.

A partire dall'anno 2022 la performance organizzativa dovrà essere valutata in funzione anche degli impatti del lavoro agile (secondo gli indirizzi delle "Linee guida sul piano organizzativo del lavoro agile (POLA) e indicatori di performance"), pertanto, previa idonea variazione del piano degli indicatori del Pds e dello SSA, si procederà secondo i seguenti obiettivi:

- MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA MEDIANTE l'introduzione nel Piano degli indicatori dello STATO DI SALUTE DELL'AMMINISTRAZIONE. DI NUOVI INDICATORI CONNESSI ALLO SW

- Valutazione DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ATTRAVERSO LE SCHEDE DI VALUTAZIONE con aggiornamento del DIZIONARIO DEI COMPORTAMENTI e possibilità di utilizzo di schede di monitoraggio periodico di analisi delle prestazioni svolte in sw.

Nel medio - lungo periodo gli impatti dello sw saranno altresì osservati attraverso indicatori (Piano degli standard) che monitorano i trend dell'attività ripetitiva (ad esempio i tempi procedurali), indagini di benessere interno, somministrazione di questionari di gradimento e osservazione di indicatori di impatto territoriale

L'Ente si avvale di un organismo di valutazione (NIV) ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs.vo 150/09, attualmente monocratico, individuato dal Presidente, il cui incarico è regolato dall'apposito regolamento allegato al Regolamento degli uffici e dei servizi. Il presente programma comprende quindi il costo di tale incarico.







2022\_MIS\_03

**03 -ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

---



**MISSIONE**  
**03 -ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**



2022\_MIS\_03

**03 -ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_03_01	Polizia locale e amministrativa

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

La missione risponde alla necessità di assicurare il funzionamento dei servizi di polizia locale per garantire la sicurezza dei cittadini, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Le attività della missione si declinano nel contrasto alle nuove forme di criminalità, che si esprimono anche, e sovente, attraverso violazioni gravi al Codice della Strada per le quali la polizia locale deve restare aggiornata anche ai nuovi strumenti che la tecnologia propone.

Rientrano quindi nei servizi della Polizia Locale della Provincia di Cremona declinati da questa missione anche le attività di accertamento di violazioni al Codice della Strada, tra le quali quelle che comportano sanzioni accessorie (fermo amministrativo di autoveicoli e ciclomotori o misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto).

Le attività di polizia stradale comprendono anche la parte materiale ed istruttoria per la gestione dei procedimenti e del relativo contenzioso.



2022\_PRO\_03\_01

*Polizia locale e amministrativa*

---



## **PROGRAMMA**

### **Polizia locale e amministrativa**



2022\_PRO\_03\_01

**Polizia locale e amministrativa****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_03_01-01	Servizi di polizia stradale	PLACCHI MASSIMO

**Servizi di polizia stradale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Servizi di polizia stradale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'obiettivo contempla attività e competenze della Polizia Locale della Provincia di Cremona in materia di circolazione stradale: il Codice della Strada tra i soggetti qualificati ai compiti di polizia stradale annovera anche i Corpi di Polizia Locale della Provincia, relativamente ai territori di competenza. L'attività di polizia stradale si articola nel controllo al rispetto delle norme sulla circolazione stradale, mediante servizi itineranti finalizzati alla prevenzione e al contrasto di comportamenti scorretti alla guida nonché nell'allestimento di postazioni fisse e mobili di rilevamento del superamento dei limiti di velocità imposti.

Le attività sopra descritte sono svolte all'occorrenza anche in collaborazione con altri corpi di Polizia Locale del territorio o in ausilio alle Forze dell'Ordine nei servizi congiunti di Pubblica Sicurezza; altresì, la Polizia Locale collabora fattivamente alle campagne di prevenzione ed educazione stradale periodicamente avviate da soggetti istituzionali.

L'ordinaria attività di polizia stradale è svolta sulla rete viaria di competenza alla Provincia, in particolare lungo i tratti stradali riconosciuti a maggior rischio d'incidente e quelli soggetti a "lavori di manutenzione straordinaria", come sulla SP33 nel comune di San Daniele Po ove, dal 2019, è attivo un cantiere stradale per il consolidamento del ponte Verdi sul fiume Po.

L'attività di controllo che la Polizia Locale svolge quotidianamente sulle strade provinciali, per la regolazione della circolazione e i controlli su veicoli e conducenti, mira alla riduzione dei sinistri stradali, alla prevenzione e al rilevamento di comportamenti scorretti alla guida che come tali vengono sanzionati ai sensi Codice della Strada, avvalendosi anche dell'utilizzo di strumentazione mobile quali Velomatic - Enves - Telelaser per il rilievo del superamento del limite di velocità, del Falco193 che rileva il transito di veicoli con revisione scaduta ovvero privi di copertura assicurativa ed etilometro per la misurazione del tasso alcolemico di conducenti alla guida di veicoli. La Polizia Locale, attraverso il proprio Nucleo Faunistico, concorre alla sicurezza della circolazione stradale anche nell'attuazione al Piano di controllo della specie cinghiale la cui indole erratica notturna è causa di numerosi sinistri.

La Polizia Locale gestisce la procedura sanzionatoria e i relativi ricorsi ai verbali di accertamento di violazioni al C.d.S. rilevate con contestazione immediata e in remoto dalle postazioni fisse ubicate sulle SSPP ex SS 415 , SP ex SS 235 e SP33, nonché nel nuovo posizionamento della SP ex SS 472.

Il personale amministrativo, coordinato da Ufficiale di P.L., evade tutte le procedure amministrative conseguenti alla contestazione delle violazioni, dalla validazione dei rilievi fino alla definizione dei procedimenti con la loro eventuale iscrizione a ruolo nei casi di mancata o parziale oblazione. Inoltre, il Servizio opera in collaborazione con il CED per l'efficientamento dell'attività amministrativa inerente la gestione e la notificazione dei verbali d'accertamento violazioni al C.d.S. anche mediante l'utilizzo della PEC (banca dati ini-pec), per semplificare, a favore dell'utente, le modalità di pagamento delle sanzioni, nonché per migliorare la pagina web sul sito della Provincia per agevolare il consulto dei fotogrammi relativi ai rilievi di superamento dei limiti di velocità e lo stato di avanzamento dei procedimenti in corso e già notificati.

Il Servizio Polizia Locale è diretto dal Comandante che si avvale del Vice Comandante, di un Ufficiale, di un Sottufficiale e di 8 agenti, oltre che del personale amministrativo. Tutti gli appartenenti al Corpo sono adeguatamente formati sulle diverse materie e intervengono in tutti gli ambiti di competenza del Corpo. La Centrale Operativa fa riferimento al Comandante. L'assetto organizzativo interno prevede che gli Ufficiali coordinino i servizi dei due ambiti operativi secondo gli orari programmati dal Comandante.

Il servizio è normalmente garantito sui i due turni diurni, 07/13 o 13/19, più un servizio di reperibilità notturna di due operatori nella fascia oraria 19/07, per le richieste di intervento da parte delle Istituzioni o di altri Corpi di Polizia.

All'occorrenza vengono pianificati e effettuati servizi anche in orario serale/notturno.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_03\_01-01

Centro di Responsabilità  
**CF-POLIZIA PROVINCIALE**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

### ***Servizi di polizia stradale***

Il Corpo di Polizia Locale concorre inoltre a fornire adeguato ausilio alle Polizie Locali ed alle FF.OO. in occasione di manifestazioni, eventi o interventi particolari da cui possa scaturire l'esigenza di modificare la viabilità stradale e presidiare alcune reti viarie coinvolte.

Al fine di gestire il capitale umano in modo coordinato con la necessità di uno sviluppo organizzativo, si è proceduto a destinare l'operatore di Centrale Operativa del turno 13/19 all'attività esterna, integrando il controllo territoriale sia sotto l'aspetto stradale, sia in ambito ittico-venatorio ed ambientale. L'utente esterno sarà comunque soddisfatto grazie alla possibilità di risposta al telefono di C.O. mediante trasferimento di chiamata su cellulare di servizio.

Il personale in servizio esterno sarà inoltre dotato di strumentazione informatica utile alla consultazione di documenti, normativa, cartografie, ecc. nonché alla redazione di atti relativi all'intervento svolto, in modo autonomo rispetto alla Centrale Operativa o agli uffici amministrativi del Comando. Nello specifico sarà dotato di PC portatili e di tablet con relativa connessione alla rete internet.

La struttura amministrativa del Comando sta procedendo ad una rivisitazione sulle modalità di protocollazione dei documenti interni o destinati all'esterno, mediante un'archiviazione informatica dell'atto tramite l'inserimento nella sezione documentale del software del protocollo. In tal modo si potrà dar luogo ad una maggiore digitalizzazione dell'attività ed una parallela intensificazione della trasparenza amministrativa.

E' inoltre in corso la risistemazione della documentazione cartacea pregressa, mediante una catalogazione degli atti da mantenere in archivio e l'eliminazione della documentazione inerente procedimenti amministrativi ormai conclusi e datati ante anno 2015.





2022\_MIS\_04

**04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

---



**MISSIONE**  
**04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**





2022\_MIS\_04

**04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_04_02	Altri ordini di istruzione non universitaria
2022_PRO_04_04	Istruzione universitaria
2022_PRO_04_07	Diritto allo studio

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

La missione affidata al Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica prevede:

- programmi di manutenzione/piccoli interventi/mantenimento spazi verdi, appalto servizi energia, manutenzione straordinaria, riqualificazione restauro, risanamento conservativo, adeguamento normativo, ampliamenti, completamenti, nuove costruzioni,
- investimenti per interventi prove geologiche, geognostiche, idrologiche, incarichi professionali e consulenze da finanziare con i fondi della spesa corrente,
- erogazione dei servizi per l'obbligo di istruzione e formazione incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione,
- il reperimento in locazione o comodato o convenzione di spazi per lo svolgimento delle attività didattiche e/o le esercitazioni didattiche.

I programmi finanziati con la spesa corrente sono motivati dalla necessità di mantenere in efficienza strutture ed impianti, garantire il confort ambientale, eseguire prove sui terreni o assegnare incarichi specialistici per la successiva redazione dei progetti.

Gli investimenti comprendono, invece, lo sviluppo di programmi necessari per:

- la costruzione ed il completamento di edifici scolastici, nonché l'acquisto e l'eventuale riadattamento di immobili adibiti o da adibire ad uso scolastico al fine di eliminare le locazioni a carattere oneroso, i doppi turni di frequenza scolastica e l'utilizzazione impropria di stabili che non siano riadattabili;
- le ristrutturazioni e le manutenzioni straordinarie dirette ad adeguare gli edifici alle norme vigenti in materia di agibilità, sicurezza, igiene ed eliminazione delle barriere architettoniche;
- la riconversione di edifici scolastici da destinare ad altro tipo di scuola;
- la realizzazione di impianti sportivi di base o polivalenti, eventualmente di uso comune a più scuole, anche aperti all'utilizzazione da parte della collettività.

Le finalità che si propongono di raggiungere sono le seguenti:

- il soddisfacimento del fabbisogno immediato di aule;
- la riqualificazione e l'efficientamento energetico del patrimonio scolastico esistente;
- l'adeguamento alle norme vigenti in materia di agibilità, sicurezza e igiene (prevenzione incendi ed infortuni, eliminazione delle barriere architettoniche,



2022\_MIS\_04

#### **04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

- eliminazione/riduzione della vulnerabilità degli elementi non strutturali; eliminazione di materiali contenenti fibre di amianto);
- l'adeguamento delle strutture edilizie alle esigenze della scuola, ai processi di riforma degli orientamenti e dei programmi, all'innovazione didattica ed alla sperimentazione;
  - una equilibrata organizzazione territoriale del sistema scolastico, anche in riferimento agli andamenti demografici;
  - la disponibilità da parte di ogni scuola di palestre ed impianti sportivi di base;
  - la piena utilizzazione delle strutture scolastiche da parte della collettività.

Gli interventi di cui alla presente missione, compresi gli adeguamenti normativi, sono riferiti a tutti gli edifici di cui alla sezione 2.4.1.



2022\_PRO\_04\_02

*Altri ordini di istruzione non universitaria*

---



## **PROGRAMMA**

### **Altri ordini di istruzione non universitaria**



## 2022\_PRO\_04\_02

**Altri ordini di istruzione non universitaria****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_04_02-01	Interventi di manutenzione (ordinaria/straordinaria/piccoli interventi/mantenimento spazi verdi) nelle scuole provinciali - appalto servizi energia - rimborso spese riscaldamento ai Comuni, quote associative.	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_04_02-02	Reperim. finanz. esterni per svolgimento azioni volte al miglioramento del patrimonio edilizio scolastico garantendone messa in sicurezza, adeguamento normativo e funzionale, efficientamento energetico attraverso una programmazione di medio lungo termine.	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_04_02-03	Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica.	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_04_02-04	La gestione di borse di studio derivanti da donazione modale	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_04_02-05	Assistenza telefonia fissa agli istituti secondari	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_04_02-06	Provvedere agli acquisti, alla gestione e ai traslochi di arredi scolastici per gli istituti di istruzione secondaria superiore.	FARONI BARBARA



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_02-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Interventi di manutenzione (ordinaria/straordinaria/piccoli interventi/mantenimento spazi verdi) nelle scuole provinciali - appalto servizi energia - rimborso spese riscaldamento ai Comuni, quote associative.***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Interventi di manutenzione (ordinaria/straordinaria/piccoli interventi/mantenimento spazi verdi) nelle scuole provinciali - appalto servizi energia - rimborso spese riscaldamento ai Comuni, quote associative.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il ruolo dell'attività manutentiva merita, per natura di obbligatorietà e delicatezza, di acquisire nel tempo una maggiore attenzione strategico - istituzionale.

La prospettiva è di svilupparsi in una logica di "Programmazione sostenibile" cercando di superare una gestione rigida in termini di spesa (per dodicesimi o per percentuali progressive in corso d'anno) e di appalti esclusivamente annuali, imposti da un periodo di gestione provvisoria di bilancio e di incertezze sulla triennalità, obbligata a far fronte alle sole urgenze, se non alle vere emergenze.

Il ritorno ad un bilancio autorizzatorio triennale, seppure ancora con scarsità di risorse, rende possibile tentare una prospettiva maggiormente programmatoria sia in termini di modalità di spesa che di strutturazione dei dati.

Si tratta, quindi, di garantire il presidio della manutenzione attraverso l'utilizzo di modalità di appalto in grado di gestire al meglio la spesa e l'impegno delle ditte esterne, secondo necessità e con un fronte temporale ultrannuale. Si rimanda all'analogo obiettivo operativo della missione 1 per quanto concerne la modalità di affidamento in accordo quadro di alcuni appalti della manutenzione ordinaria.

Si tratta, inoltre, di strutturare segnalazioni ed interventi in banche dati in grado di codificare la storia del fabbricato e di conservare una conoscenza diffusa e condivisa dell'evoluzione dello stato immobiliare che, unitamente ad una ispezione sistematica degli spazi, sono indispensabili ad una programmazione di interventi strutturali il più possibile completi ed interagiti con gli utilizzatori finali.

Un particolare contributo in tal senso lo potrà fornire un sistema di customer da regimentare nel corso del triennio.

Per la gestione degli impianti termici degli edifici la Provincia di Cremona aveva in corso un appalto con una ditta specializzata con il compito di assicurare le condizioni di comfort-ambientale (20°C) negli orari e nei giorni indicati dalla stazione appaltante operando nel rispetto delle condizioni imposte dalla legge 10/91 e dai D.P.R.

412/94 e D.P.R. 74/13 s.m.i., riguardanti il contenimento dei consumi energetici ed il miglioramento del processo di trasformazione dell'energia nonché di effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria prevista normativamente per tutti gli impianti termici inseriti nell'appalto. Il contratto è scaduto nel settembre 2021.

Nel corso del 2021 si è proceduto ad una completa revisione dell'appalto calore, scindendo le forniture (Gas - Consip e teleriscaldamento - Linea Green) dalla gestione e manutenzione degli impianti, conseguendo in fase di stanziamento una importante economia. Nel corso del 2022 verrà verificata l'efficienza ed efficacia del nuovo appalto con specifico report. Non si esclude che nel corso del 2022 potranno essere presentate ipotesi di project financing sul tema "calore", con necessità di supporto specialistico esterno

Nel programma di cui al presente obiettivo operativo, infine, troveranno allocazione le risorse per la sottoscrizione della quota associativa alla F.I.R.E. (Federazione Italiana Risparmio Energetico) che fornisce utili informazioni sulla evoluzione dei contratti di servizio energia e calore

Il programma di cui al presente obiettivo operativo comprende, altresì, le risorse destinate al rimborso delle spese ai Comuni per l'uso delle loro palestre da parte delle scuole provinciali.





OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_02-02

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Reperim. finanz. esterni per svolgimento azioni volte al miglioramento del patrimonio edilizio scolastico garantendone messa in sicurezza, adeguamento normativo e funzionale, efficientamento energetico attraverso una programmazione di medio lungo termine.***

#### DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

Obiiettivo operativo n. 2 - Titolo: Reperimento di finanziamenti esterni all'ente per lo svolgimento di azioni volte al miglioramento del patrimonio edilizio scolastico garantendone la messa in sicurezza, l'adeguamento normativo e funzionale, l'efficientamento energetico attraverso una programmazione progettuale di medio lungo termine.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La principale finalità di una programmazione di medio - lungo periodo delle progettazioni che riguardano il patrimonio provinciale è quella di sopperire alle criticità finanziarie delle Province attraverso la tempestiva candidatura degli interventi a fonti di finanziamento esterne ed alternative. Queste ultime di norma prevedono step di richiesta e tempi stringenti di candidatura, pertanto è indispensabile un costante avanzamento delle fasi progettuali al fine di poter attingere il più possibile alle graduatorie dei vari filoni di finanziamento attivabili. Risulta problematico esporre una coerente e certa programmazione di medio periodo, stante l'attuale confusa ed incerta normativa nazionale in materia. Vengono pertanto esposti i filoni di investimento già oggetto di programmazione o in attuazione con nuove linee di finanziamento statali, tuttavia in costante evoluzione.

I lavori in corso e che si completeranno fra 2021/2022 riguardano gli investimenti finanziati con i mutui BEI 2017:

- 1) Immobile via Borghetto/Via Manzoni Cremona (ex Dorotee) - succursale IIS "Einaudi": Ristrutturazione per riutilizzo ad uso scolastico e adeguamento sismico,
- 2) Immobile del Liceo Scienze Umane "Anguissola": lavori di adeguamento antincendio finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione incendi e adeguamento sismico,
- 3) Immobile di via Palmieri a Crema - Liceo "Racchetti-Da Vinci": completamento adeguamento sismico,
- 4) Immobile del Liceo "Racchetti- Da Vinci": completamento rifacimento copertura ed eliminazione amianto.
- 5) Scuola Casearia di Pandino (sezione IIS "Stanga"): Lavori di adeguamento finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione incendi e adeguamento sismico (fabbricato caseificio).

Complessivamente i lavori appaltati sopra indicati ammontano a oltre 7 milioni di euro.

Gli interventi che il governo aveva originariamente finanziato ex L. 160/19, L. 8/20 e L. 126/20 sono stati inseriti quali cofinanziamento al PNRR, modificando ed anticipando lo stato di aggiudicazione:

- 1) I.I.S. Einaudi succursale di via Borghetto, via Manzoni a Cremona: completamento della ristrutturazione e adeguamento normativo e sismico per un importo di Euro 1.800.000,00 = 31.12.2022;
- 2) I.I.S. Munari succursale di L.go Falcone Borsellino a Crema: lavori di miglioramento sismico per un importo di Euro 992.433,10 = 31.12.2022;
- 3) Ex scuola media Campi succursale del Liceo Aselli e dell'Istituto Anguissola di Cremona: lavori resisi necessari a seguito delle indagini diagnostiche sui solai e controsoffitti e contestuale efficientamento energetico dell'illuminazione per un importo di Euro 250.000,00 = 31.12.2022;
- 4) Polo scolastico di via Palestro sede del Liceo Scientifico Aselli di Cremona: lavori resisi necessari a seguito delle indagini diagnostiche sui solai e controsoffitti e contestuale efficientamento energetico dell'illuminazione per un importo di Euro 250.000,00 = 31.12.2022;
- 5) I.I.S. Pacioli succursale di via delle Grazie a Crema: lavori urgenti per garantire l'agibilità dell'aula magna presente nella ex chiesetta per un importo di Euro 300.000,00 = 31.12.2022;



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_02-02

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Reperim. finanz. esterni per svolgimento azioni volte al miglioramento del patrimonio edilizio scolastico garantendone messa in sicurezza, adeguamento normativo e funzionale, efficientamento energetico attraverso una programmazione di medio lungo termine.***

- 6) I.I.S. Stanga succursale di via Bovis a Pandino: lavori di completamento dell'adeguamento sismico dell'immobile ad uso caseificio e adeguamento normativo e sismico dell'immobile ad uso scuola per un importo di Euro 1.900.000,00. Ci sarà pertanto l'adeguamento degli importi della programmazione BEI 18/20 per gli interventi 1), 3) e 4) = 31.12.2022.
- 7) interventi di adeguamento sismico ed efficientamento energetico del corpo fabbrica officine dell'IIS Torriani per un valore di € 4.130.000,00 = 30.08.22,
- 8) interventi di adeguamento normativo e sismico dell'immobile di via Palestro n. 30 sede del Liceo delle Scienze Umane "Anguissola" per un valore di € 2.396.885,65 = 30.08.22,
- 9) lavori di sostituzione serramenti esterni presso l'immobile di via Matilde di Canossa a Crema sede dell'IIS "Galilei" per un valore di € 400.000,00 = 30.08.22,
- 10) il rifacimento completo impiantistico e distributivo funzionale di un blocco di servizi igienici con abbattimento barriere architettoniche presso il Polo Scolastico di via Palestro n. 35 a Cremona, sede dell'IIS "Ghisleri" per € 300.000,00 = 30.08.22,
- 11) interventi di ampliamento/adeguamento sismico I.I.S. Einaudi, primo lotto, € 878.570,97 = 30.06.22.

**BANDO "SCUOLE INNOVATIVE":**

- Polo scolastico di via Piacenza, Crema. Accordo quadro per l'utilizzo di aree e strutture scolastiche. Costruzione nuova sede del Liceo Classico "Racchetti".

La Provincia di Cremona ed il Comune di Crema, mediante apposita convenzione, hanno individuato soluzioni operative che possono risolvere, a breve/media scadenza, i problemi legati alla localizzazione di alcune funzioni istituzionali nel territorio del Comune stesso. In particolare, il Comune di Crema ha ceduto alla Provincia l'area ritenuta idonea per il completamento del polo scolastico di via Libero Comune, che prevede la realizzazione delle seguenti opere: la costruzione nuova sede del liceo classico - linguistico e delle scienze umane "Racchetti" con relativa palestra; la realizzazione di una palestra polifunzionale e cucina a servizio del liceo artistico "Munari" e dell'istituto "Sraffa"; la realizzazione di un auditorium a servizio delle scuole superiori dell'area; la sistemazione delle aree esterne, attraverso la realizzazione di strade e parcheggi.

La Provincia di Cremona, invece, ha ceduto al Comune di Crema la porzione dell'area dell'I.I.S. Galilei posta fra via Matilde di Canossa e via Libero Comune che ha consentito la messa in sicurezza dell'incrocio stradale, inoltre si è impegnata a restituire al Comune di Crema, allorché saranno ultimati i lavori di costruzione della nuova sede del liceo Racchetti, l'attuale sede del liceo socio-pedagogico sito in Largo Falcone Borsellino.

La Provincia intende ora dare corso alla realizzazione della prima importante opera di edilizia scolastica prevista nel comparto, vale a dire la nuova sede del liceo Racchetti (classico, linguistico e liceo scientifico) tramite un finanziamento acquisibile grazie al bando "scuole innovative" contenuto nella legge c.d. "la buona scuola". Il M.I.U.R. ha indetto un concorso di idee tra professionisti o società di architettura ed ingegneria finalizzato ad individuare il modello di scuola ritenuto più all'avanguardia e innovativo. La commissione ministeriale ha individuato i migliori progetti che sono stati inviati alla Provincia che potrà ora incaricare dei professionisti esterni per la stesura dei progetti definitivo ed esecutivo, si intende procedere all'affidamento alla società "in house" Centro Padane. L'opera verrà finanziata e realizzata dall'INAIL che ne diventerà anche proprietario e le rate di ammortamento dell'investimento saranno a carico dello stato. Attualmente sono pervenute dal MIUR e dall'INAIL le indicazioni e la validazione del quadro economico per poter procedere al finanziamento della progettazione, previa verifica di alcune condizioni per potervi accedere.

Il nuovo edificio è destinato a contenere circa 1100 studenti e consentirà di eliminare locazioni onerose per circa 380.000 euro. Consentirà, altresì, di eliminare le succursali accorpando il liceo "Racchetti" in un unico edificio, con evidenti vantaggi anche per la didattica e riduzione delle spese di trasporto.

Dopo la redazione del progetto di fattibilità tecnico/economica, secondo le linee guida INAIL, il quadro economico è notevolmente incrementato. Sono in corso





OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM

2022\_OO-PRO\_04\_02-02

Centro di Responsabilità

**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile

**BIROLI GIULIO**

***Reperim. finanz. esterni per svolgimento azioni volte al miglioramento del patrimonio edilizio scolastico garantendone messa in sicurezza, adeguamento normativo e funzionale, efficientamento energetico attraverso una programmazione di medio lungo termine.***

interlocuzioni con il MIUR e la stessa INAIL per il reperimento delle risorse necessarie. In tal caso o nell'ipotesi di un ridimensionamento sostanziale dei costi di progetto nel corso del 2022 si darà seguito alla progettazione definitiva.

Nel corso del 2022 è previsto il completamento dei progetti relativi al Manin di Cremona ed al Galilei di Crema.

La disponibilità di questi progetti e del progetto di 4.000.000,00 di € relativi al completamento dell'adeguamento sismico Einaudi, unitamente al progetto di fattibilità/economica della nuova sede del Marazzi e relativa palestra, oltre all'ampliamento dello Sraffa (cucine+ aule) dovrebbe consentire una adeguata partecipazione agli ultimi piani di intervento inseriti nel PNRR come anticipato dall'UPI:

- € 500.000.000,00 messa in sicurezza e riqualificazione scuole,
- € 800.000.000,00 demolizione e ricostruzione e costruzione di nuove scuole
- € 500.000.000,00 palestre: costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza.

Qualora accertato il rifinanziamento del fondo progettazione potranno essere avviate le progettazioni di adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico, anche per lotti, per alcuni fabbricati quali ITIS di Cremona, Pacioli di Crema, via Palestro, ex Media Campi, oltre alla progettazione di una nuova palestra in Cremona.

Nello sviluppo dei sopra indicati interventi potranno essere assegnati incarichi professionali a soggetti esterni all'ente per la predisposizione e redazione di prestazioni professionali specialistiche, oltre che alla società in House Centro Padane S.r.l..





***Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica.*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Gli ambiti di intervento della Provincia nel settore scolastico e formativo sono principalmente definiti dalla normativa statale e regionale (l.r. 19/2007) di riferimento e riguardano soprattutto gli aspetti programmatici volti sia al miglioramento del sistema scolastico e formativo provinciale sia all'effettuazione di spese dirette per la fornitura di servizi (diretti e indiretti) alla collettività.

Per operare al meglio negli interventi previsti occorre tenere presenti diversi fattori:

- le trasformazioni introdotte nel sistema scolastico e formativo dalle recenti riforme istituzionali,
- il consolidamento - nel sistema formativo regionale - dello strumento delle "doti" che richiede una puntuale e precisa conoscenza del quadro complessivo dell'offerta formativa,
- la necessità di un maggiore e migliore investimento nella programmazione di un'offerta formativa sempre più in sintonia con le necessità del sistema produttivo.

In particolare sono previsti i seguenti interventi:

- a) Il dimensionamento scolastico,
- b) La programmazione dell'offerta scolastica e formativa,
- c) La gestione di altre funzioni derivanti dalla legislazione vigente.

a) Il dimensionamento scolastico.

La Provincia deve annualmente provvedere al monitoraggio e all'aggiornamento del piano di dimensionamento ottimale della rete scolastica, mediante acquisizione ed elaborazione dei dati relativi agli allievi iscritti in tutte le scuole statali di ogni ordine e grado del territorio. Risulta, pertanto, fondamentale mantenere un sistema efficiente di rilevazione dell'utenza scolastica e formativa, delle sue caratteristiche e della sua ripartizione territoriale. Il Piano, che la Provincia provvede ad elaborare dal 1999, ha come oggetto la composizione di istituzioni scolastiche autonome di dimensioni cosiddette "ottimali" per una migliore e più efficiente erogazione dei servizi scolastici, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia. In particolare, per quanto riguarda le scuole dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione saranno prese in esame le eventuali richieste formulate dai Comuni, per le scuole del secondo ciclo di istruzione, eventuali variazioni saranno prese in esame qualora non sia rispettato il parametro minimo richiesto dalla normativa vigente o in caso di richieste particolari e motivate da parte delle scuole o di altri soggetti interessati ed in seguito a specifiche consultazioni.

Al fine di verificare il dato numerico di ogni autonomia scolastica per elaborare la proposta di piano di dimensionamento ottimale delle istituzioni scolastiche, saranno utilizzati i dati trasmessi dalla Regione Lombardia che fanno riferimento al dato dell'organico di diritto dell'Ufficio Scolastico Regionale (già presenti e caricati sulla piattaforma regionale SIUF).

b) La programmazione dell'offerta scolastica e formativa.

La Provincia deve annualmente elaborare il piano territoriale della complessiva offerta del "secondo ciclo di istruzione" degli istituti scolastici superiori e degli enti di formazione. Per una sempre maggiore integrazione tra l'offerta scolastica e l'offerta di formazione professionale è fondamentale rafforzare le azioni di raccordo con tutti i soggetti interessati: istituti scolastici superiori, enti di formazione, enti locali, commissioni istituzionali competenti in materia.

Al fine di verificare l'impatto che la programmazione provinciale produce sul territorio risulta necessario mantenere il continuo ed attento monitoraggio delle iscrizioni. A



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_02-03

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica.***

tale proposito, in concomitanza con il periodo delle iscrizioni degli alunni si provvederà alla rilevazione dei dati riferiti alla popolazione scolastica sia degli enti di formazione sia delle scuole secondarie di secondo grado statali e paritarie. Tale rilevazione, oltre a rispondere alle necessità sopra esposte, è necessaria per consentire la programmazione di varie attività di competenza provinciale quali il trasporto studenti e, per quanto concerne, in particolare, le istituzioni scolastiche statali, la pianificazione dell'utilizzo delle aule, dei laboratori esterni e delle palestre, il monitoraggio della presenza di allievi disabili e stranieri. A tale prima rilevazione ne seguirà un'altra nel mese di settembre con un obiettivo di verifica del dato acquisito. Tale rilevazione investirà sia le scuole secondarie di secondo grado statali e paritarie nonché gli enti di formazione professionale.

c) La gestione di altre funzioni derivanti dalla legislazione vigente.

Si provvederà in particolare:

- alla previsione dell'impegno di spesa per l'affitto di sale idonee ad ospitare le assemblee studentesche per gli istituti scolastici superiori di competenza provinciale privi di aula magna,

- al trasferimento alla Città Metropolitana di Milano della quota a carico della Provincia di Cremona relativa alle spese dell'Ufficio Scolastico Regionale, determinata da accordi e da disposizioni normative.

Il MIUR ha riattivato l'A.R.E.S. (Anagrafe Regionale Edilizia Scolastica) il cui ultimo aggiornamento risaliva al 2009. A seguito dell'accordo della Conferenza Unificata del 6 febbraio 2014 fra Stato e Regioni, la Regione Lombardia nel 2015 ha completato il trasferimento di una serie di dati attualmente presenti nell'A.R.E.S. nel nuovo sistema S.N.A.E.S. (Sistema Nazionale Anagrafe Edilizia Scolastica). La Provincia, pertanto, è impegnata nel progressivo e costante aggiornamento dei dati presenti in A.R.E.S. relativi agli edifici scolastici in uso alla Provincia stessa. Le attività che si dovranno svolgere comprendono:

- l'aggiornamento dei dati relativi agli edifici scolastici provinciali ed inerenti a lavori eseguiti su strutture ed impianti, certificazioni rilasciate e/o conseguite dal 2009 in poi,

- l'aggiornamento delle autonomie scolastiche in relazione alle eventuali modifiche al piano di dimensionamento delle istituzioni scolastiche;

- l'aggiornamento della collocazione e distribuzione degli spazi didattici in relazione al numero delle iscrizioni;

- la predisposizione del piano per l'utilizzo delle palestre provinciali, comunali e private dato lo scarso numero di strutture sportive rispetto alla popolazione scolastica;

- il reperimento in locazione/comodato/convenzione da altri enti o soggetti privati di spazi per lo svolgimento delle attività didattiche e/o le esercitazioni didattiche degli istituti scolastici presenti sul territorio.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_02-04

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***La gestione di borse di studio derivanti da donazione modale***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: La gestione di borse di studio derivanti da donazione modale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La borsa di studio intitolata alla memoria di "Maria Vailati Checchi ed Enrico Checchi" deriva dall'accettazione da parte della Provincia di una donazione degli eredi della sig.ra Maria Vailati vedova Checchi.

La borsa, finalizzata a sostenere situazioni di oggettiva difficoltà, è destinata agli studenti più meritevoli di età compresa fra i sei e i quattordici anni che si trovino in disagiate condizioni economiche e siano residenti da almeno tre anni in un comune della provincia di Cremona.

La Provincia ogni anno e sulla base delle proposte formulate da un'apposita Commissione incaricata di valutare le candidature presentate dalle scuole provvede ad assegnare la borsa di studio.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_02-05

Centro di Responsabilità  
**SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile  
**FONTANA CARMELO SALVATORE**

***Assistenza telefonia fissa agli istituti secondari***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 5 - Titolo: Assistenza telefonia fissa agli istituti secondari

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il CED si occupa della telefonia fissa per gli istituti di istruzione secondaria del territorio provinciale.

In considerazione della loro età si rende necessario procedere ad un graduale ammodernamento dei centralini più datati installati nelle varie scuole.

Il CED svolge anche un servizio di assistenza e manutenzione ai centralini delle scuole secondarie con interventi sui cablaggi delle linee telefoniche ove richiesto.

Per limitare il ricorso a ditte esterne specializzate e contenere i costi, il CED svolge parte del lavoro avvalendosi di proprio personale grazie alle competenze maturate.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_02-06

Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE SERVIZI  
TRASVERSALI E PROGETTI  
EUROPEI**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

***Provvedere agli acquisti, alla gestione e ai traslochi di arredi scolastici per gli istituti di istruzione secondaria superiore.***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 06 - Titolo: Provvedere agli acquisti, alla gestione e ai traslochi di arredi scolastici per gli istituti di istruzione secondaria superiore.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il servizio Provveditorato si occupa degli acquisti di arredi scolastici e dei relativi servizi connessi, compresi i servizi di facchinaggio e trasloco, per gli Istituti di istruzione secondaria superiore, secondo quanto stabilito dalla L. n. 23/1996. Nel 2022, in particolare, si prevede il trasferimento delle aule dell'istituto Anguissola, temporaneamente collocate a Palazzo Ghisalberti in via Milano, e dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Cremona da Piazza XXIV Maggio a Palazzo Ghisalberti. Nell'ambito delle risorse assegnate saranno assicurati gli acquisti e i servizi indicati, avendo cura di ricorrere di volta in volta a scelte secondo criteri di priorità nel rispetto delle disponibilità finanziarie. Nell'anno 2022, in considerazione della situazione di emergenza sanitaria destinata a protrarsi e tenuto conto della necessità che l'attività didattica si svolga in sicurezza, sarà data precedenza all'acquisto di arredi a ciò finalizzati ed ai connessi interventi di facchinaggio atti ad assicurare il distanziamento tra gli studenti.





2022\_PRO\_04\_04

*Istruzione universitaria*

---



## **PROGRAMMA** **Istruzione universitaria**



2022\_PRO\_04\_04

**Istruzione universitaria****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_04_04-01	Razionalizzazione edilizia universitaria	BIROLI GIULIO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_04-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Razionalizzazione edilizia universitaria***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Razionalizzazione edilizia universitaria

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La questione del fabbricato della sede dell'Università di informatica a Crema, di cui la Provincia è comproprietaria al 50%, è da tempo oggetto di numerose riflessioni con il Comune di Crema in ordine al suo diverso utilizzo, dopo che l'Università di Milano si è trasferita da tale sede.

Va considerato che, se da una parte il sostegno all'edilizia universitaria non rientra tra le funzioni fondamentali della Provincia, dall'altra va attentamente monitorata, in qualità di ente comproprietario, la condizione manutentiva dell'immobile, tenendo in considerazione tuttavia che attualmente risulterebbe difficoltoso far fronte direttamente alle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria che si renderanno sicuramente sempre più necessarie nei prossimi anni.

Per questa ragione l'amministrazione ha aderito alla proposta del Comune di Crema di candidare al Bando Emblematici di Fondazione Cariplo un progetto di recupero e riutilizzo del fabbricato suddetto come opportunità di tutela e salvaguardia della condizione dell'immobile che necessita, come premesso, di programmare interventi manutentivi nei prossimi anni.

Con un contratto di comodato gratuito as ACSU si mantiene la destinazione di utilizzo dell'immobile in ambito di formazione, ricerca, innovazione e cultura, con la previsione di concorrere, in un primo periodo, al sostenimento delle spese di funzionamento, quale sostegno alla ripartenza della crescita territoriale.

La Provincia di Cremona è comproprietaria, insieme al Comune di Cremona, di quota parte dell'immobile sito in Cremona via Sesto (sede del Politecnico di Milano). La suddetta quota è utilizzata direttamente dal politecnico (ex scuola materna); la restante parte dell'immobile e le zone comuni sono state conferite dalla Provincia e dal Comune di Cremona alla Fondazione Politecnico di Milano (di cui sia Provincia sia Comune sono soci fondatori), la quale l'ha concessa in uso al Politecnico. Su iniziativa della Fondazione Arvedi Buschini è in corso di verifica lo spostamento del Politecnico alla Caserma Manfredini di Cremona al fine di realizzare un campus analogo a quello posto a disposizione dell'Università Cattolica (compreso convitto e studentato - per circa 200 posti - a servizio di entrambe le università). L'operazione potrebbe concludersi attraverso atto di permuta diritto di superficie / comodato d'uso con l'Agenzia del Demanio; conseguentemente l'intenzione è di realizzare presso l'immobile di via Sesto la sede della Questura e Polizia Stradale.



2022\_PRO\_04\_07

*Diritto allo studio*

---



## **PROGRAMMA**

### **Diritto allo studio**



2022\_PRO\_04\_07

**Diritto allo studio****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_04_07-01	Sostegno all'iniziativa "i Viaggi della memoria"	BIROLI GIULIO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_04\_07-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Sostegno all'iniziativa "i Viaggi della memoria"***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: sostegno all'iniziativa "i Viaggi della memoria"

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Nell'ambito delle attività volte all'educazione alla cittadinanza attiva e alla costruzione di un comune sentire di cittadinanza europea la Provincia parteciperà all'organizzazione dell'iniziativa "Viaggi della Memoria" che dal 2001 vede quale soggetto capofila l'I.I.S. "Torriani" di Cremona.

L'iniziativa si inserisce nel più ampio progetto "Essere cittadini europei. Percorsi per una memoria europea attiva", nato nel 2009 dopo la costituzione della Rete Scuole Superiori della Provincia di Cremona. E' un percorso educativo alla cittadinanza europea attraverso lo studio approfondito dei momenti più drammatici della storia del Novecento. Ogni anno viene definito un percorso che, attraverso numerose iniziative, culmina con la visita ai luoghi della deportazione in Germania e in Europa che hanno come destinatari diretti studenti, insegnanti, operatori culturali delle scuole secondarie di secondo grado statali.



2022\_MIS\_05

**05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**

---



**MISSIONE**  
**05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**



2022\_MIS\_05

**05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_05_01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
2022_PRO_05_02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale





2022\_PRO\_05\_01

*Valorizzazione dei beni di interesse storico*

---



## **PROGRAMMA**

### **Valorizzazione dei beni di interesse storico**



2022\_PRO\_05\_01

**Valorizzazione dei beni di interesse storico****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_05_01-01	Piano di intervento per la cultura	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_05_01-02	Razionalizzazione del Patrimonio Immobiliare.	BIROLI GIULIO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_05\_01-01

Centro di Responsabilità  
**SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile  
**FONTANA CARMELO SALVATORE**

***Piano di intervento per la cultura***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Piano di intervento per la cultura

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'Ufficio Cultura, per mantenere il ruolo della Provincia nel campo della tutela e valorizzazione dei beni culturali e architettonici, sostiene il patrimonio di beni e saperi presenti sul territorio coprendo le quote di mutui già accesi.

Attraverso la programmazione contenuta nel piano annuale previsto dalla normativa della Regione Lombardia sono illustrate per tipologia e richiami specifici gli interventi da realizzare nell'esercizio di competenza.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_05\_01-02

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Razionalizzazione del Patrimonio Immobiliare.***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Razionalizzazione del Patrimonio Immobiliare

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La razionalizzazione del patrimonio abbraccia e comprende i fabbricati nelle differenti finalità d'utilizzo: quelle di cui alle missioni 1 e 4 finalizzati, rispettivamente, alle attività istituzionali e scolastiche e a quelle di interesse storico, artistico, culturale e architettonico.

Nell'ambito territoriale cremonese il completamento dei lavori di recupero dell'ex convento di S. Monica, da adibire a campus universitario, ha determinato la disponibilità di spazi nell'attuale sede di Palazzo Ghisalberti, con conseguenti ipotesi di utilizzo, in linea di massima, ad uso scolastico e per accogliere altri uffici/istituzioni.

La dismissione da parte dell'università è avvenuta tra settembre ed ottobre del 2021; nel frattempo la Provincia ha rinnovato il comodato gratuito con l'ASST di Cremona adeguandolo alle nuove necessità. Previa una serie di lavori su archivi, centrale termica ed uffici del primo piano, si conta di trasferire nel corso del 2022 gli uffici scolastici provinciali. Altri spazi liberi saranno occupati dalle scuole (Einaudi) in attesa di completare i lavori in corso presso la sede distaccata di via Borghetto, mentre sui restanti spazi verranno considerate richieste di occupazione quali, ad esempio quella dell'AST di Cremona per la formazione universitaria degli assistenti infermieristici, o altra in coerenza con l'oggetto sociale del comodato.

In una delle ipotesi in discussione, quindi, potrà essere necessario ridefinire anche per l'immobile Palazzo Stanga Trecco, già oggetto di specifica analisi circa lo stato manutentivo e di sicurezza, la finalità più adeguata di utilizzo, in funzione anche dei costi di mantenimento di tale pregiata struttura.

Questi scenari saranno oggetto di ulteriori e progressive analisi in vista, appunto, della definizione del quadro complessivo.

Per quanto concerne l'immobile sede del centro culturale di san Vitale a Cremona, attualmente inserito nel piano delle alienazioni immobiliari, si ipotizzano solo interventi di carattere manutentivo valutando nello stesso tempo la sua miglior destinazione.



2022\_PRO\_05\_02

*Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*

---



## **PROGRAMMA**

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**



2022\_PRO\_05\_02

**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_05_02-01	Sviluppo offerta culturale	FONTANA CARMELO SALVATORE

***Sviluppo offerta culturale*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: sviluppo offerta culturale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'Ufficio Cultura, al fine di aumentare e diffondere la conoscenza dei beni del territorio, promuove progetti locali, collabora con la Rete Bibliotecaria Cremonese per il suo costante sviluppo e promuove la conoscenza dell'attività amministrativa come patrimonio immateriale di conoscenze.

La Provincia di Cremona nell'ambito delle proprie iniziative intende avviare un progetto volto alla presentazione del documentario cinematografico realizzato sulla via Postumia. In particolare si intenderebbe organizzare iniziative di presentazione dell'opera alle Autorità in alcuni Comuni dell'asta della Postumia e nello specifico nel territorio della Provincia avviare una collaborazione con le scuole superiori con la finalità, attraverso il messaggio cinematografico, di diffondere la storia e la cultura locale e i cambiamenti delle nostre comunità in riferimento alla strategicità di questa importante via di comunicazione.

L'Ufficio Cultura della Provincia di Cremona, intende proseguire gli incontri di approfondimenti tematici a livello storico, artistico, culturale, ambientale con esperti e qualificati relatori in varie discipline, aperti al pubblico, che intendono rappresentare un focus su vari aspetti della storia, della tradizione e dell'arte locale e dell'ambiente anche attraverso tavole rotonde di approfondimento, con coinvolgimento di vari stakeholders in un percorso di incontri con personaggi del mondo della cultura (cinema, teatro, arte, letteratura, tutela ambientale) per stimolare il vuoto culturale che la Pandemia ha lasciato nel vivere comune. Ogni relatore porterà un argomento legato alla propria esperienza e produzione, ma soprattutto rifletterà sul momento storico in corso e tenterà insieme al pubblico di formulare nuovi scenari. Prosegue inoltre l'approfondimento sulla relazione tra carcere e territorio rivolto a valorizzare gli aspetti di comunicazione e interrelazione già documentati attraverso i precedenti interventi.







2022\_MIS\_07

07 - *TURISMO*

---



**MISSIONE  
07 - TURISMO**



2022\_MIS\_07

**07 - TURISMO****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_07_01	Sviluppo e valorizzazione del Turismo

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

La delega regionale delle funzioni in materia di turismo comporta funzioni esclusivamente burocratiche improntate al controllo delle strutture ed è su questa attività che è imperniato l'ufficio per l'intero triennio. L'abilitazione agli esami per le professioni turistiche attualmente è in itinere per la necessaria revisione normativa e non è supportata da trasferimenti di risorse economiche necessarie per l'attivazione delle commissioni. È tuttavia prevedibile che nel prossimo biennio il quadro istituzionale sia completato affinché anche questa funzione sia riattivata.



2022\_PRO\_07\_01

*Sviluppo e valorizzazione del Turismo*

---



## **PROGRAMMA**

### **Sviluppo e valorizzazione del Turismo**



2022\_PRO\_07\_01

**Sviluppo e valorizzazione del Turismo****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_07_01-01	Offerta turistica: garanzia e sviluppo	FONTANA CARMELO SALVATORE



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_07\_01-01

Centro di Responsabilità  
**SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile  
**FONTANA CARMELO SALVATORE**

### ***Offerta turistica: garanzia e sviluppo***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

OObiiettivo operativo n.1 - Titolo: Offerta turistica: garanzia e sviluppo

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'Ufficio Turismo opera per garantire al turista un'offerta ricettiva controllata e fornire agli operatori turistici supporto.

Procede alle verifiche, anche mediate sopralluoghi, delle dichiarazioni dei servizi offerti e del rispetto degli standard qualitativi richiesti di tutte le tipologie di strutture ricettive.

Gestisce le procedure per la comunicazione delle tariffe e dei flussi turistici, per conto dell'ISTAT. Effettua attività di vigilanza e controlla l'eventuale irrogazione di sanzioni.

L'Ufficio Turismo svolge le attività di vigilanza sui requisiti necessari alle pro-loco per l'iscrizione all'albo regionale.

Ai sensi della L.R. n.27/2015 alla Provincia compete inoltre l'organizzazione delle sessioni d'esame (i cui criteri per la definizione dei bandi saranno definiti da una successiva deliberazione di Giunta regionale) per abilitazione all'esercizio della professione di Guida Turistica e di Accompagnatore turistico; per estensione a ulteriori lingue straniere per le guide turistiche e gli accompagnatori turistici già abilitati;- per abilitazione all'esercizio dell'attività di Guida Turistica nei siti di particolare interesse storico, artistico o archeologico; e per abilitazione all'esercizio della professione di direttore tecnico (sessione annuale).

La Provincia esercita la vigilanza, il controllo e l'eventuale irrogazione di sanzioni sull'attività professionale delle guide e degli accompagnatori turistici.

Concorre con il Comune di Cremona e la CCIAA alla programmazione delle attività e delle linee di intervento in materia di sviluppo turistico locale.

L'ufficio partecipa alle iniziative progettuali dei Distretti Urbani del Commercio negli incontri e nella Programmazione di portata territoriale



2022\_MIS\_08

**08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

---



**MISSIONE**  
**08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**



2022\_MIS\_08

**08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

26

**MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_08_01	Urbanistica e assetto del territorio

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

L'ambito della missione riguarda le attività relative alla pianificazione degli interventi interessanti l'assetto territoriale nonché gli studi per l'implementazione delle conoscenze di carattere territoriale, storico ed economico, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione. In particolare si opererà per la gestione del Piano Territoriale di coordinamento; la valutazione dei P.G.T. e l'espressione del parere di competenza; l'analisi e gli studi del territorio; il funzionamento degli organismi consultivi e di indirizzo territoriale ed in particolare si darà inizio all'adeguamento del PTCP al PTR ai sensi della l.r. 31/2014 (BURL 01/12/2014 n. 49), per l'attuazione della politica volta alla riduzione del consumo di suolo e alla riqualificazione del suolo degradato, prevista dal Piano Territoriale Regionale in fase di modifica, come indicato dalla legge regionale (art 5 commi 1 e 2).

Il settore Ambiente e Territorio, accorpando tutte le funzioni che sovrintende in un'unica unità settoriale, proseguirà l'attività iniziata nel 2016 di perfezionamento delle modalità di istruttoria delle istanze attraverso un percorso di coordinamento tra i servizi del settore coinvolti per lo snellimento e l'integrazione dei procedimenti su tutte le materie trattate dal Settore, omogeneizzando le regole di rilevazione tra i vari uffici, e ottimizzerà il sistema di monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi realizzati; queste attività di carattere amministrativo concorrono alla realizzazione delle Missioni 08, 09, 10, 11 e 17 e relativi programmi.



2022\_PRO\_08\_01

*Urbanistica e assesto del territorio*

---



## **PROGRAMMA**

### **Urbanistica e assesto del territorio**





2022\_PRO\_08\_01

**Urbanistica e assesto del territorio****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_08_01-01	Pianificazione territoriale	PLACCHI MASSIMO

***Pianificazione territoriale*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 -Titolo: Pianificazione territoriale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Elaborazione di progetti e gestione di forme di interventi riguardanti l'assetto territoriale volti alla difesa del suolo e alla riduzione del suo consumo in ottemperanza alle politiche europee, nazionali ed in applicazione della legge regionale n. 31/2014.

La variante puntuale di adeguamento del PTCP al PTR sarà la nuova norma su cui i Comuni dovranno basarsi per la realizzazione dei loro PGT.

Sarà effettuata l'analisi dei PGT e loro varianti per la verifica di compatibilità al PTCP. In particolare si opererà per la valutazione dei PGT e l'espressione del parere di competenza.

Tali attività che verranno svolte anche internamente utilizzando le competenze del Settore o più in generale della Provincia, saranno supportate dall'Ufficio S.I.T. che opera in sinergia con gli uffici del Settore, dei Comuni e della Regione.

Si continuerà nelle procedure richieste dai vari Accordi di Programma in essere e si inizieranno quelli in previsione.

Continuerà la redazione di pareri richiesti da altri Servizi/Settori.

Continueranno gli incontri con Sindaci, tecnici comunali e ditte allo scopo di arrivare a soluzioni condivise riguardo le varie problematiche territoriali/urbanistiche.

Verranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti estranei all'Amministrazione.



2022\_MIS\_09

**09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

---



**MISSIONE**  
**09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**



2022\_MIS\_09

**09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_09_01	Difesa del suolo
2022_PRO_09_02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
2022_PRO_09_03	Rifiuti
2022_PRO_09_04	Servizio idrico integrato
2022_PRO_09_05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
2022_PRO_09_06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
2022_PRO_09_08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

La missione risponde alla necessità di assicurare i servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria attraverso la vigilanza della polizia locale in materia ittico-venatoria ed ambientale.

L'ambito della missione riguarda anche la riduzione del rischio idraulico e la stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico; comprende la predisposizione dei sistemi di cartografia e del sistema informatico territoriale. Sono ricomprese le azioni relative ad autorizzazioni, valutazioni, studi, didattica e vigilanza in campo ambientale e paesaggistico inerenti rifiuti e bonifiche, cave, scarichi idrici, derivazioni idriche, energia, emissioni in atmosfera, PAUR, VIA, AIA, AUA, parchi. Tali attività saranno supportate dal S.I.T. che opera in sinergia con gli uffici del settore, dei Comuni e della Regione.

Il settore Ambiente e Territorio, accorpando tutte le funzioni che sovraintende in un'unica unità settoriale, proseguirà l'attività iniziata nel 2016 di perfezionamento delle modalità di istruttoria delle istanze attraverso un percorso di coordinamento tra i servizi del settore coinvolti per lo snellimento e l'integrazione dei procedimenti su tutte le materie trattate dal Settore, omogeneizzando le regole di rilevazione tra i vari uffici, e ottimizzerà il sistema di monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi realizzati; queste attività di carattere amministrativo concorrono alla realizzazione delle Missioni 08, 09, 10, 11 e 17 e relativi programmi.



2022\_PRO\_09\_01

*Difesa del suolo*

---



## **PROGRAMMA**

### **Difesa del suolo**



2022\_PRO\_09\_01

**Difesa del suolo****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_09_01-01	Sistema Informativo Territoriale	PLACCHI MASSIMO

**Sistema Informativo Territoriale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Sistema Informativo Territoriale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'Ufficio SIT proseguirà con l'aggiornamento del Geoportale Catastale, garantendone il mantenimento in modo continuo, attraverso l'integrazione con il Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate, in applicazione della Legge 56/2014 (art.1 comma 85) .

Continuerà l'attività di ampliamento e aggiornamento del Sistema Informativo Territoriale e della Banca Dati Geografica Provinciale in base alle normative vigenti (Dlgs 195/05, Codice dell'Amministrazione Digitale, ...) allo scopo di fornire servizi più efficaci, con la volontà di esercitare un ruolo di supporto ai Comuni.

Proseguirà l'attività di supporto agli Uffici comunali, tramite sinergie con Regione Lombardia, con gli altri Settori dell'amministrazione e con l'Agenzia delle Entrate, anche attraverso l'utilizzo di programmi per la tele-assistenza

Continuerà la collaborazione con Regione Lombardia, all'interno del Sistema Informativo Territoriale Integrato (S.I.T.I.), cui la Provincia di Cremona partecipa, anche riguardo le aree di rigenerazione.

In quest'ambito continuerà il servizio di controllo preventivo della Tavola delle previsioni di piano, per accelerare la procedura di pubblicazione dei PGT comunali.

Continuerà, inoltre, l'emissione dei nulla osta alla pubblicazione sul BURL dei PGT comunali.

Proseguirà la collaborazione cartografica nell'attività di verifica di conformità dei PGT al PTCP e nell'adeguamento del PTCP al PTR. Si proseguirà inoltre con l'aggiornamento dei Piani di Emergenza per i fiumi Adda e Serio.

Con la Protezione Civile si continuerà a lavorare ai progetti finalizzati al miglioramento dell'organizzazione della Sala Operativa Provinciale, braccio operativo del Centro di Coordinamento Soccorsi.

Continuerà, per l'utenza interna ed esterna, l'assistenza e la formazione sull'uso degli applicativi cartografici, in particolare arcgis e qgis.



2022\_PRO\_09\_02

*Tutela, valorizzazione e recupero ambientale*

---



## **PROGRAMMA**

### **Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**





2022\_PRO\_09\_02

**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_09_02-01	Parchi sovracomunali	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_02-02	Valutazione di impatto ambientale	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_02-03	Servizi di vigilanza in materia ambientale	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_02-04	Attività di aggiornamento, sensibilizzazione, formazione e didattica in campo ambientale	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_02-05	Gestione del servizio volontario di vigilanza ecologica	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_02-06	Funzioni in materia di cave.	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_02-07	Gestione verbali in materia di ambiente	PLACCHI MASSIMO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_09\_02-01

Centro di Responsabilità  
**AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

***Parchi sovracomunali***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Parchi sovracomunali

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Alla Provincia è delegato il compito del riconoscimento dei parchi sovracomunali, la determinazione delle modalità di pianificazione e l'erogazione dei contributi. Per i parchi sovracomunali, stante la natura consorziata degli enti, la Provincia svolge un ruolo di coordinamento tra i Comuni aderenti del proprio territorio provinciale e le altre amministrazioni provinciali.

Gli uffici instruiranno le pratiche relative alle richieste di riconoscimento di sovracomunalità come previsto dalla legge regionale n. 86/1983 e confermato nella legge di riorganizzazione delle aree protette n. 28/2016 o modifica dei perimetri del PLIS esistenti.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_09\_02-02

Centro di Responsabilità  
**AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

### ***Valutazione di impatto ambientale***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 -Titolo: Valutazione di impatto ambientale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

E' fondamentale la promozione di un'attività di governo del territorio ispirata ai principi di corretto inserimento delle attività nel contesto ambientale e salvaguardia delle componenti ambientali determinanti per la qualità della vita. La procedura di Valutazione Impatto Ambientale rappresenta uno degli strumenti principali per il raggiungimento di tale obiettivo ai sensi del D.lgs 152/2006 e leggi regionali.

Gli uffici si occuperanno di istruire le istanze in materia di Valutazione Impatto Ambientale così come delegate ai sensi della Legge Regionale 5/2010 e in base ai contenuti del D. lgs. 152/2006.

Il Settore parteciperà anche alle istruttorie di competenza Regionale e Nazionale coordinando l'espressione dei pareri in capo ai diversi Settori provinciali coinvolti.



**Servizi di vigilanza in materia ambientale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Servizi di vigilanza in materia ambientale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Polizia Locale della Provincia di Cremona svolge i diversi servizi di vigilanza di competenza dell'Ente che vanno dal controllo ittico-venatorio a quello ambientale, a quello stradale e fluviale, in collaborazione con i Settori interessati. Parte della materia è stata innovata dal processo di riorganizzazione delle competenze affidate alle Province. In particolare, la L.R. n. 7 del 25/03/16 ha stabilito che la competenza in materia ittico-venatoria è trasferita alla Regione delegando però alla Polizia Provinciale le funzioni di vigilanza e controllo. A questa Polizia Locale, come disposto peraltro dalla deliberazione del Presidente n. 53 del 01/04/2016, è stato inoltre affidato il coordinamento della vigilanza volontaria ittico venatoria delle associazioni presenti sul territorio nonché la gestione diretta del nucleo di volontari provinciali (GVIP), prevedendo anche tutte le procedure di rilascio decreti di nomina a guardia giurata volontaria ittico-venatoria. L'obiettivo si propone di garantire la salvaguardia e sicurezza dell'ambiente e del territorio, con modalità che vanno dalla vigilanza, alla educazione ambientale, al supporto e collaborazione con le Polizie Locali del territorio e alla partecipazione, durante stati di emergenza, a compiti di Protezione Civile, oltre alle attività in ausilio alle Forze dell'Ordine per servizi di Pubblica Sicurezza e di Polizia Giudiziaria.

La Polizia Locale opera il servizio di vigilanza in materia paesistica, ambientale, territoriale e ittico-venatoria su tutto il territorio provinciale e assolve incarichi di informazione, accertamento e rilevazione a richiesta degli Uffici e Servizi Provinciali. Relativamente alle competenze ambientali, si annoverano attività di controllo e monitoraggio, tutela delle riserve dei parchi naturali, tutela della fauna minore e della flora spontanea, controlli su cave, boschi e su autorizzazioni in materia forestale, vigilanza sull'abbandono di rifiuti, controlli alle attività di gestione rifiuti e di tutela dell'aria e delle acque dall'inquinamento.

In materia faunistico-venatoria si contemplano la vigilanza sull'attività venatoria e sugli istituti di tutela (attività intensificata anche nelle ore notturne, allo scopo di contrastare azioni di bracconaggio) e il recupero di fauna selvatica in difficoltà conferita al CRAS presente sul territorio provinciale. Competono ancora alla Polizia i controlli in materia ittica e sulle gare di pesca, la vigilanza sui ripopolamenti e la collaborazione con la vigilanza volontaria ittico-venatoria provinciale.

La Polizia Locale è parte attiva alla esecuzione del piano di controllo della specie nutria, concorrendo nelle fasi di formazione dei volontari e alla concreta attuazione del piano stesso; nell'attuazione del piano di controllo del cinghiale (in base al piano regionale e a quello dell'Ente per le zone di natura 2000) e della specie piccione torraio.

Inoltre, si segnala che la recente colonizzazione del nostro territorio da parte della specie capriolo ha visto il verificarsi di diverse situazioni che necessitano il recupero di esemplari feriti o in difficoltà; questa attività risulta spesso complessa e difficoltosa nelle fasi di recupero e consegna al CRAS, attuate nel rispetto delle procedure prescritte dalle linee guida regionali.

La Polizia Locale partecipa inoltre ai compiti del Servizio di Protezione Civile per tutte le attività connesse agli stati di emergenza (ed è impegnata nelle esercitazioni provinciali in materia di protezione civile) anche mediante l'utilizzo del proprio natante da diporto; quando richiesto collabora con il Settore Territorio per controlli su autobus di linea e sull'attività delle autoscuole, delle officine autorizzate alla revisione e delle agenzie d'auto. Effettua all'occorrenza anche i controlli alle strutture ricettive alberghiere e alle agenzie di viaggio.

Il Servizio Polizia Locale è diretto dal Comandante che si avvale del Vice Comandante, di un Ufficiale, di un Sottufficiale e di 8 agenti, oltre che del personale amministrativo. Tutti gli appartenenti al Corpo sono adeguatamente formati sulle diverse materie e intervengono in tutti gli ambiti di competenza del Corpo. La Centrale Operativa fa riferimento al Comandante. L'assetto organizzativo interno prevede che gli Ufficiali coordinino i servizi dei due ambiti operativi secondo gli orari programmati dal Comandante.

Il servizio è normalmente garantito sui due turni diurni, 07/13 o 13/19, più un servizio di reperibilità notturna di due operatori nella fascia oraria 19/07, per le richieste di intervento da parte delle Istituzioni o di altri Corpi di Polizia.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM

**2022\_OO-PRO\_09\_02-03**

Centro di Responsabilità

**CF-POLIZIA PROVINCIALE**

Responsabile

**PLACCHI MASSIMO**

***Servizi di vigilanza in materia ambientale***

All'occorrenza vengono pianificati e effettuati servizi anche in orario serale/notturno.

Le attività qui compiutamente descritte e riferite alla materia di vigilanza ittico - venatoria concorrono alla realizzazione della missione 16 - programma 02, ove è riportato il rimando a questo obiettivo operativo 3 del programma 02, missione 9.

**Attività di aggiornamento, sensibilizzazione, formazione e didattica in campo ambientale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Attività di aggiornamento, sensibilizzazione, formazione e didattica in campo ambientale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'obiettivo si propone lo svolgimento di attività di informazione, sensibilizzazione ed educazione per un corretto e sostenibile utilizzo delle risorse naturali. In particolare la Provincia opera su diversi fronti:

- visite didattiche delle scolaresche e apertura al pubblico presso la struttura Bosco Didattico di Castelleone, Museo del Paesaggio Padano e Cascina Stella. Inoltre, presso la Cascina Stella, si organizzano corsi, riunioni di gruppi naturalistici volontari ed il centro resta a disposizione per lo svolgimento delle attività previste da progetti in partenariato (es. la convenzione da stipulare con il comune di Castelleone per il progetto "Il bosco sotto casa, una palestra per imparare a conoscere la natura"); partecipazione ai nuovi bandi regionali "Life gestire 2020";

- adozione di comportamenti coerenti con i principi di sviluppo sostenibile che si prefigge la realizzazione di azioni volte a promuovere un uso sostenibile di parte del territorio provinciale, nell'ambito del progetto denominato "Il territorio come Ecomuseo". Tali azioni, sviluppate su più fronti, vanno dall'adeguamento degli strumenti urbanistici dei Comuni interessati alle necessità contingenti mirate alla salvaguardia dei rispettivi territori sotto il profilo ambientale e paesaggistico, agli interventi di restauro o di riqualificazione ambientale di singoli siti ritenuti di particolare valore contestuale. Il collegamento di tali siti ad una rete di percorsi accessibili dal pubblico trasforma, infine, tali siti in luoghi di apprendimento e di approfondimento dei valori ambientali e della storia del paesaggio locale, prima ancora che mete di ricreazione e di svago. Attività di promozione del territorio e realizzazione nonché di consolidamento delle Stazioni che fanno parte del progetto Ecomuseo.

La stazione di Castelleone è soggetta ad un costante sviluppo finalizzato a soddisfare la crescente domanda di fruizione e di ricerca scientifica. Quest'ultimo aspetto trova attuazione nelle ricerche di carattere naturalistico espletate da gruppi spontanei di ricerca, con base presso C.na Stella, nell'istituzione di un "Museo del paesaggio padano" nonché in altre sperimentazioni concordate con altri enti (Università, Regione) e in programmi di rilevamento e monitoraggio di flora e fauna del territorio provinciale. Saranno svolte, da naturalisti appassionati, anche ricerche su tematiche specialistiche, realizzate in accordo con la Provincia nelle aree di proprietà provinciale.

La creazione di una cultura di tipo ambientale e naturalistico costituisce un presupposto irrinunciabile per la comprensione delle leggi e dei meccanismi che governano la biosfera. In questo senso la Provincia è impegnata ad offrire supporti documentali, pubblicazioni di carattere naturalistico e ambientale, nonché ad organizzare manifestazioni e mostre a tema.

Si darà corso alla realizzazione di pubblicazioni (ad es. la rivista "Pianura"). Quest'ultima costituisce un periodico appuntamento per l'approfondimento di temi legati alla conoscenza ed allo studio dell'ambiente e del territorio della pianura padana. Attraverso la rivista si mantengono attivi contatti con Università ed altre istituzioni scientifiche e si tiene vivo l'interesse per il territorio provinciale e per il suo studio. Rimangono salvaguardati (e se possibile potenziati) gli studi naturalistici volti alla conoscenza e monitoraggio delle specie animali o arboree a rischio e delle situazioni ambientali particolarmente sensibili.

La Provincia, assume il ruolo di coordinatore dell'attività di promozione e comunicazione, anche in collaborazione con altri soggetti, con l'obiettivo di divulgare azioni concrete, condivise, e quindi omogenee, da attuare su tutto il territorio in tema di rifiuti, ciclo idrico ed energia, fornendo un indirizzo unitario comune e sensibilizzando la coscienza di ognuno sull'importanza di adottare comportamenti attenti all'ambiente ed al territorio.

La Provincia si è candidata ad un bando emanato dall'UPI nell'ambito delle politiche giovanili promosse dal Consiglio dei Ministri per un importo di circa € 35.000,00 finalizzato alla realizzazione di azioni nel campo dell'educazione ambientale per la promozione della conoscenza della biodiversità e del paesaggio del nostro territorio provinciale. Il progetto è stato finanziato ed il termine delle attività è stato prorogato al maggio 2022, con possibilità di integrazione del finanziamento precedentemente ottenuto.

Verranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione.

***Gestione del servizio volontario di vigilanza ecologica*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 5 - Titolo: Gestione del servizio volontario di vigilanza ecologica

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il servizio volontario di vigilanza eroga il servizio di controllo e monitoraggio ambientale a favore di tutta la comunità.

La vigilanza ed il controllo in campo ambientale sono fondamentali per la Provincia che insieme a Regione, Enti gestori dei parchi, raggruppamenti di comuni e Comune di Cremona si occupa dell'organizzazione del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica su gran parte del territorio provinciale, mirata alla salvaguardia dell'ambiente tramite la partecipazione dei cittadini alla difesa del patrimonio naturale e paesaggistico, integrando in tal modo le funzioni istituzionali dei vari enti territoriali. L'operatività del Servizio presenta criticità connesse fondamentalmente al fatto che trattasi di attività volontaria eseguita da persone, in gran parte, in età avanzata. E' garantita l'operatività dell'ufficio GEV di Crema, concesso in subcomodato gratuito dal Comune di Crema fino al 31/3/2022.

La Regione con la l.r. n. 12/2020 ha provveduto alle modifiche della l.r. n. 9/2005 delegando, agli Enti Gestori, come la Provincia, l'elaborazione del Regolamento dei requisiti fisici delle GEV, che dovrà prevedere, secondo le indicazioni di Regione Lombardia, anche le visite mediche alle stesse e dovrà essere in sintonia con il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e la normativa sul volontariato.

Avendo la Regione Lombardia chiarito che la copertura assicurativa delle GEV è attiva anche nel caso di assenza del Regolamento dei requisiti fisici, precisando inoltre la difficoltà di coordinare il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. con la normativa dei volontari, pur con tutte le problematiche legate alla pandemia Covid-19, la Provincia predisporrà con il medico del lavoro e il RSPP una procedura per sottoporre le GEV a valutazioni sanitarie.



***Funzioni in materia di cave.*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 6 -Titolo: Funzioni in materia di cave.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Gli Uffici provvedono alle competenze pianificatorie in materia estrattiva delegate alla Provincia. Si darà applicazione al Piano Provinciale Cave, approvato nel 2016 dalla Regione, così come revisionato nel 2021. Gli Uffici provvederanno al rilascio delle autorizzazioni di competenza provinciale (apertura o ampliamento di cava, esecuzione di bonifica agricola, variante del progetto autorizzato, proroga, subentro, deroga alle distanze di sicurezza), partecipando all'elaborazione dei provvedimenti di PAU relativi alle cave; a fornire assistenza tecnica ai Comuni nelle loro funzioni di vigilanza; alla partecipazione, qualora delegati dal Presidente, alle riunioni del Comitato Tecnico Regionale; all'aggiornamento dell'inventario delle cave attive. Si controlleranno i documenti di Sicurezza e Salute e si svolgeranno funzioni di vigilanza in materia di Polizia Mineraria

Il Piano Provinciale delle cave individua le migliori strategie per conciliare i fabbisogni di sostanze minerali di cava con la preservazione e riqualificazione dell'ambiente, secondo profili di sviluppo sostenibile. L'attività autorizzativa della Provincia costituisce l'attuazione dei contenuti del Piano e l'assistenza ai Comuni garantisce un serio ed imparziale controllo sull'effettivo raggiungimento dei risultati pianificatori. L'aggiornamento dell'inventario delle cave, previsto dalla normativa di settore, costituisce un significativo contributo conoscitivo per l'attività degli uffici provinciali. Le norme in materia di Polizia Mineraria sono finalizzate a garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori operanti nelle aziende estrattive

Di particolare rilievo la collaborazione con i Comuni ed i Parchi per l'attività di vigilanza relativa all'attuazione dei prescritti recuperi ambientali.

***Gestione verbali in materia di ambiente*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n.7 - Titolo: Gestione verbali in materia di ambiente

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Provincia è competente all'irrogazione di sanzioni con verbali d'accertamento in tema ambientale, in base al D.lgs 152/06 che stabilisce per ogni singola violazione quale sia l'ente competente.

Gli uffici garantiscono la corretta gestione delle sanzioni amministrative per la parte che dipende dal Settore. In particolare provvedono alla stesura di verbali di accertamento in materia di ambiente ed eseguono la successiva notifica. Nelle more della revisione della procedura prevista dagli atti organizzativi, provvedono inoltre alla registrazione di tutti i verbali d'accertamento in materia ambientale che pervengono alla Provincia curandone l'eventuale pagamento o l'eventuale successivo invio alla Polizia provinciale per l'Ordinanza. Trasmettono alla Polizia provinciale le pratiche per le eventuali iscrizioni a ruolo.

L'evasione delle richieste di audizione, la valutazione delle memorie difensive e la emissione di ordinanze di archiviazione o ordinanze di ingiunzione sono invece di stretta competenza della Polizia provinciale.



2022\_PRO\_09\_03

---

*Rifiuti*



## **PROGRAMMA Rifiuti**



2022\_PRO\_09\_03

**Rifiuti****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_09_03-01	Funzioni in materia di rifiuti	PLACCHI MASSIMO

**Funzioni in materia di rifiuti****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 Titolo: Funzioni in materia di rifiuti

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Ai sensi della legislazione vigente (D.lgs. 152/06 e s.m.i.) e delle deleghe in materia, in particolare della L.R. 26/03 e successive modifiche, la Provincia è competente nell'attività istruttoria di progetti inerenti impianti di gestione rifiuti che culminerà con la loro approvazione e con il rilascio di autorizzazioni alla realizzazione ed esercizio delle operazioni di smaltimento e/o recupero di cui agli artt. 208, 209, del D.lgs. 152/06, anche partecipando all'elaborazione dei provvedimenti di P.A.U.R. relativi a questa materia; inoltre deve esercitare tutte funzioni di carattere istruttorio relative all'iscrizione, in apposito registro provinciale, delle imprese che effettuano attività di recupero rifiuti mediante procedura semplificata, ai sensi dell'art. 216 del D.lgs. 152/06 e s.m.i.. In tale ultimo caso, tutta la parte inerente la verifica delle caratteristiche delle attività di recupero può avvenire nell'ambito dei procedimenti AUA.

Le funzioni di cui sopra devono essere svolte coerentemente al documento approvato da Regione Lombardia (D.G.R. n. 7860/2018) circa l'individuazione delle aree idonee e di quelle non idonee alla localizzazione degli impianti di recupero e smaltimento dei rifiuti urbani e speciali della provincia di Cremona e nel rispetto dei contenuti del Programma regionale di gestione rifiuti.

L'ufficio, anche per il triennio, 2022-2024, parteciperà attivamente al "Tavolo regionale rifiuti" istituito al fine di fornire indirizzi procedurali per armonizzare l'attività di rilascio di autorizzazioni alla gestione rifiuti sul territorio lombardo.

La Provincia, ai sensi della normativa in materia, garantirà inoltre l'attuazione degli interventi di vigilanza e controllo su tali tipologie di impianto, sia dal punto di vista amministrativo sia sul campo.

Per quanto riguarda il recupero di rifiuti in agricoltura, l'Ufficio proseguirà nella messa in opera delle opportune operazioni di controllo per tutelare e garantire il suolo e le risorse idriche, quali: acquisizione dei dati relativi agli smaltimenti effettuati sul territorio provinciale, inserimento degli stessi in apposita banca dati, informatizzare le comunicazioni delle campagne di smaltimento fanghi al fine di rendere possibile il monitoraggio di queste attività.

Nell'ambito delle attività di controllo e vigilanza in materia di rifiuti è necessario l'avvalimento di ARPA per effettuare i campionamenti e le successive analisi. A tal proposito è intenzione della Provincia dare seguito, nel triennio in esame, all'iniziativa di affidare all'Agenzia di Cremona il servizio di effettuazione di campagne di controllo in materia ambientale nel territorio provinciale, provvedendo, con cadenza annuale, alla stipula di apposita convenzione.

L'Ufficio garantirà il proprio apporto in termini di consulenza, qualora richiesto da altri Servizi/Uffici, in materia di rifiuti, relativamente ai procedimenti che comportano il rilascio di AIA, di VIA e di AU riguardo alla produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili.

Per quanto riguarda l'Osservatorio Provinciale Rifiuti che funge da supporto, monitoraggio e programmazione all'Osservatorio Nazionale Rifiuti, si prevede di proseguire, al rilevamento statistico dei dati inerenti la produzione e gestione di rifiuti urbani, nonché al monitoraggio della percentuale delle frazioni merceologiche avviate al recupero ai sensi della L.R. 26/03 e s.m.i. Tale attività permetterà all'Ufficio di trasmettere a Regione Lombardia le informazioni relative alla funzione autorizzatoria conferita e alle attività di controllo esercitate nell'anno precedente. L'Osservatorio inoltre funge quale "supervisore" nell'attività riguardante la gestione dei rifiuti, e, in tale contesto, fornisce un supporto tecnico-amministrativo ai Comuni qualora lo richiedano.

Per quanto riguarda la ex discarica - Corte Madama - in comune di Castelleone, si proseguirà nell'attività di gestione del suo post-chiusura, tramite affidamento di servizio esterno, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti e contratti. Saranno comunque effettuati i necessari controlli all'impianto al fine di assicurarne il buon funzionamento finalizzato alla salvaguardia ambientale. Sarà necessario prevedere interventi di adeguamento, alla norma vigente in materia, dell'impianto elettrico della ex discarica.



2022\_PRO\_09\_04

*Servizio idrico integrato*

---



## **PROGRAMMA**

### **Servizio idrico integrato**



2022\_PRO\_09\_04

**Servizio idrico integrato**

<b>OBIETTIVI COLLEGATI</b>		
<b>Codice</b>	<b>Titolo</b>	<b>Responsabile</b>
2022_OO-PRO_09_04-01	Funzioni in materia di pianificazione e utilizzo delle risorse idriche, di demanio idrico	PLACCHI MASSIMO

**Funzioni in materia di pianificazione e utilizzo delle risorse idriche, di demanio idrico****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 -Titolo: Funzioni in materia di pianificazione e utilizzo delle risorse idriche, di demanio idrico

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Gli Uffici provvedono al rilascio dei provvedimenti di autorizzazione alla perforazione di nuovi pozzi e contestualmente di concessione all'uso di piccole derivazioni di acque superficiali e sotterranee, anche partecipando all'elaborazione dei provvedimenti di PAU relativi a questa materia; all'emanazione, delle licenze annuali di attingimento dai corsi d'acqua pubblici e all'invio delle comunicazioni relative ai pozzi per uso domestico; svolgono le istruttorie tecniche relative alle nuove grandi derivazioni e le funzioni di vigilanza e di polizia delle acque, in collaborazione con la Polizia Provinciale; eseguono l'ordinata archiviazione delle pratiche e l'aggiornamento del Sistema integrato di polizia idraulica e utenze idriche (SIPIUI) imposto dalla Regione, anche individuando e segnalando al gestore della banca dati le sue inefficienze e lacune, che ostacoleranno la corretta emanazione degli avvisi di pagamento dei canoni (creando disorientamento nei contribuenti, con conseguenti richieste di chiarimenti ai competenti uffici provinciali, e potenziale riduzione dell'entrata provinciale connessa alla riscossione dei canoni stessi); coordinano l'archiviazione delle denunce della quantità di acqua prelevata, comprese quelle derivanti dall'obbligo di installazione dei misuratori delle portate. Solo una pianificazione delle risorse idriche basata su forme di utilizzo che rispettino i principi dello sviluppo sostenibile può garantire una loro effettiva tutela; la Provincia partecipa attivamente al processo programmatico nei modi stabiliti dalla Legge.

Le attività amministrative in materia di demanio idrico devono essere svolte nel modo migliore possibile in quanto, oltre a costituire una competenza giuridica della Provincia, hanno l'obiettivo di garantire un uso sostenibile delle risorse idriche provinciali; a tale scopo è stato costituito un quadro conoscitivo adeguato e coerente dei corpi idrici superficiali e sotterranei del territorio provinciale, che costituisce un riferimento apprezzato da tutti i soggetti che operano in questo campo.

L'informatizzazione dei dati in materia di acque agevola il cittadino nell'adempimento dei propri obblighi di legge.





2022\_PRO\_09\_05

*Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione*

---



## **PROGRAMMA**

**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**



2022\_PRO\_09\_05

**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_09_05-01	Interventi e studi relativi ai parchi, riserve naturali, aree natura 2000, zone di interesse ambientale	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_05-02	Interventi per infrastrutture, conservazione e gestione stazione sperimentale per la conservazione della flora di pianura	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_05-03	Parchi	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_05-04	Autorizzazioni paesaggistiche provinciali e supporto ai comuni	PLACCHI MASSIMO

**Interventi e studi relativi ai parchi, riserve naturali, aree natura 2000, zone di interesse ambientale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Interventi e studi relativi ai parchi, riserve naturali, aree natura 2000, zone di interesse ambientale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Conservazione e sviluppo del patrimonio naturalistico delle riserve naturali delle aree della Rete Natura 2000 (SIC e ZPS) e di altri ambienti rari o particolarmente fragili, anche attraverso la partecipazione a progetti partecipati (ad es. progetti promossi da Fondazione Cariplo o da Regione Lombardia).

Nel triennio 2022-2024 per la ricerca di risorse necessarie per la gestione delle aree protette, della Stazione Sperimentale di Castelleone e della RER, saranno quindi monitorate le possibilità di accesso a bandi regionali, statali, di Fondazioni, ecc.

La Provincia è capofila del progetto "Consolidamento della connettività della RER in un settore della pianura lombarda: la Valle del Serio Morto", finalizzato al potenziamento della connettività della rete ecologica regionale, che prevede la partecipazione di partner pubblici e privati, presentato su bando regionale, la cui conclusione è prevista entro il primo trimestre del 2024.

Verranno effettuati studi e ricerche sulle emergenze naturalistiche delle aree protette; inoltre si proseguirà con la pubblicazione di parte dei risultati conseguiti attraverso tali studi.

Per la gestione delle aree in argomento, si provvederà anche a stipulare eventuali convenzioni con Enti, Istituti, Università, Associazioni.

Dovranno essere altresì intraprese tutte le procedure previste dalla nuova disciplina per il riordino del sistema di gestione e tutela delle aree protette della Regione Lombardia (L.R. n. 28/2016), che detta i termini per la realizzazione del nuovo assetto organizzativo.

Il nucleo centrale della riforma attiene al nuovo ruolo che dovranno assumere i Parchi regionali, destinati ad assorbire le competenze gestionali delle altre aree protette, tra cui quelle provinciali.

La Provincia di Cremona è attualmente gestore dei seguenti istituti di tutela previsti dalla disciplina regionale sulle aree protette (L.R. 86/83):

-3 riserve naturali (Naviglio di Melotta, Bosco Ronchetti, Lanca di Gerole).

- 5 Zone di Protezione Speciale (Spinadesco, Bosco Ronchetti, Lanca di Gerole, Gussola, Isola Maria Luigia).

- 6 Siti di Interesse Comunitario (Spinadesco, Bosco Ronchetti, Lanca di Gerole, Gussola, Cave Danesi e Naviglio di Melotta).  
della Stazione sperimentale di Castelleone.

Tali aree protette sono sovente sovrapposte tra loro.

La Provincia dispone di terreni in proprietà in alcune delle suddette aree (Castelleone, R.N. Naviglio di Melotta, R.N. Lanca di Gerole). Inoltre dispone di terreni in proprietà nella R.N. Lanca di Gabbioneta (nel Parco Oglio Nord) e dei terreni che costituiscono il monumento naturale Bodrio di Ca' de Gatti (gestito dal Comune di Pieve d'Olmi) ed in località "Morbascolo", nel comune di Sesto ed Uniti (compreso nel PLIS del Morbasco); quest'ultimo sito si può ritenere anche una estensione della Stazione Sperimentale. Tali terreni, così come le strutture che costituiscono la Stazione Sperimentale, sono stati acquisiti in applicazione dei propri compiti statuari, negli ultimi 30 anni, attingendo solo in parte a fondi regionali, mentre, per la restante e preponderante quota, le acquisizioni sono avvenute con fondi propri, con fondi Ministeriali (Accordo di Programma quadro) o con fondi UE (LIFE Natura al Naviglio di Melotta). La Provincia gestisce altresì delle aree demaniali in comune di Azzanello, nella Riserva naturale Lanche di Azzanello (nel Parco Oglio Nord) ed ha in atto convenzioni o accordi con i gestori di altre aree demaniali poste entro le aree protette gestite dalla stessa Provincia (Spinadesco, Lanca Gerole, Isola Maria Luigia). Non è ancora chiaro come verrà stabilita la ripartizione della gestione delle aree protette ai sensi della L.R. 28/2016 atteso che al momento questa dovrebbe essere affidata ai Parchi regionali. Sarà la Regione a stabilire l'eventuale ripartizione territoriale definitiva. Secondo quanto stabilito dalla L.R. 28/2016, la Provincia dovrebbe stipulare una o più convenzioni con gli enti gestori dei parchi di riferimento per ciascun ambito. A tale proposito questo Ente ha più volte comunicato la propria contrarietà alla L.R. 28/2016 che di fatto depotenzia il ruolo delle Province. Le aree protette e gli ambienti pregiati devono trovare nell'Ente Gestore la capacità di valorizzare le zone ove maggiore è la ricadenza vincolistica perché maggiori sono le ricchezze ambientali, con lo scopo di proteggerle e svilupparle attraverso una politica gestionale di livello, che sappia consolidarne gli equilibri interni. La Provincia

***Interventi e studi relativi ai parchi, riserve naturali, aree natura 2000, zone di interesse ambientale***

intraprende gli interventi di ricostruzione e riqualificazione ambientale nelle aree di proprietà o in gestione, che necessitano di interventi di riqualificazione e manutenzione, inoltre la tutela dell'ambiente deve trovare uno spazio permanente nel bagaglio culturale di ogni persona. La gestione diretta di aree protette, o ad elevato valore ambientale, impone l'approfondimento conoscitivo delle stesse sia allo scopo di documentarle sia quale premessa necessaria alla programmazione degli interventi di conservazione e sviluppo. All'interno delle Riserve e dei Siti Natura 2000, almeno fintanto che essi resteranno gestiti dalla Provincia, devono essere realizzati interventi di riqualificazione ambientale, di manutenzione ordinaria e straordinaria, anche attraverso l'eventuale acquisto di aree per proseguire nei programmi previsti dal piano di gestione delle riserva e dei siti Natura 2000 stessi; tutto ciò anche richiedendo finanziamenti regionali e partecipando a progetti in partenariato. Queste aree, in quanto biotopi ben individuati, necessitano comunque di interventi di sviluppo per caratterizzare al meglio il costante processo di naturalizzazione eliminando quindi, in modo non traumatico, le ingressioni non coerenti, anche in modo spontaneo, favorendo le comunità autoctone e perseguendo uno stadio di equilibrio sufficientemente stabile. Sono previsti costanti interventi di manutenzione e di riqualificazione ambientale delle aree.

Il Settore, nel corso del 2022 porterà a termine la procedura di adozione della revisione dei Piani delle seguenti Riserve naturali: Naviglio di Melotta, Bosco Ronchetti e Lanca di Gerole, che deve ricomprendere anche l'iter di VAS, per il quale è prevista la collaborazione di professionalità interne al Settore (Servizio Pianificazione e Programmazione territoriale).

Nelle aree protette di cui sopra dovranno proseguire gli interventi di controllo della popolazione di cinghiale, realizzati su Programma regionale ed assentiti dalla stessa Regione nonché da ISPRA, che ha espresso parere favorevole alla proroga richiesta da questi Uffici, fino al 31/12/2023.

Alla Provincia competono anche alcune funzioni consultive o di indirizzo relative alla pianificazione territoriale dei Parchi regionali. Verranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione.

Nel triennio, 2022-2024 gli Uffici provvederanno ad una ricognizione delle aree demaniali, per cui è in scadenza la concessione, al fine di valutare quali di esse possono essere oggetto di prelazione, ai fini naturalistici, da parte della Provincia, in qualità di Ente pubblico. Successivamente a tale ricognizione si procederà alla predisposizione degli atti necessari.

Nel caso si manifestasse la volontà di cessione, da parte di soggetti terzi, di aree da destinare alla conservazione della natura, saranno attivate le procedure amministrative necessarie all'acquisizione e gestione delle stesse.



***Interventi per infrastrutture, conservazione e gestione stazione sperimentale per la conservazione della flora di pianura*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Interventi per infrastrutture, conservazione e gestione stazione sperimentale per la conservazione della flora di pianura

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Con l'obiettivo ci si propone di mettere in atto attività di riqualificazione naturalistica delle aree presso la stazione di Castelleone, aree già in proprietà provinciale o acquisite attraverso il progetto regionale "Consolidamento della connettività della RER in un settore della pianura lombarda: la Valle del Serio Morto". Si prevede di tenere monitorati gli eventuali interventi di manutenzione necessari alle infrastrutture dell'immobile "Cascina Stella" all'interno della stazione di Castelleone, tese al miglior funzionamento del complesso e a soddisfare la continua domanda di fruizione e di ricerca scientifica.

Inoltre, si provvede alla gestione della "C.na Stella" e del "Museo del paesaggio padano" collocato in tali spazi.

All'interno di tali strutture vengono svolte attività tese alla produzione di essenze arboree ed arbustive ed erbacee autoctone da destinare a programmi di rinaturalizzazione attuati dalla Provincia o ad interventi pubblici di riqualificazione. Per quanto riguarda la conservazione e sviluppo del patrimonio naturalistico locale vengono realizzati periodicamente monitoraggi ambientali. La tutela dell'Ambiente deve trovare uno spazio permanente nel bagaglio culturale di ogni persona.

Attraverso le aperture al pubblico con visite guidate si consente un diretto contatto con l'ambiente naturale, nelle sue diverse e caratteristiche manifestazioni per conoscere e verificare quali e quante potenzialità ambientali possa avere la nostra pianura. Nel complesso della cascina Stella di Castelleone trova spazio anche il Museo del paesaggio padano. L'istituzione, di particolare complessità tematica e conseguentemente organizzativa, risulta essere un unicum nel panorama museale regionale e mira ad illustrare la millenaria vicenda storica che ha portato alla formazione dei paesaggi attuali attraverso le stratificazioni degli avvenimenti naturali e antropici. Nel Bosco didattico di Castelleone si conservano esempi di tutti gli ambienti tipici della Pianura Padana e si riproducono alcune essenze autoctone. Dovrà essere risolta la problematica inerente la custodia dell'immobile e la presenza del manutentore forestale presso il bosco didattico, considerato il pensionamento dei soggetti deputati.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_09\_05-03

Centro di Responsabilità  
**AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

### ***Parchi***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Parchi

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Provincia per legge partecipa finanziariamente alla gestione dei parchi regionali dell'Adda Sud, dell'Oglio Nord, dell'Oglio Sud e del Serio.

Per i Parchi regionali la quota di partecipazione è determinata dall'assemblea degli enti partecipanti in relazione alle disposizioni statutarie e regolamentari dell'ente. Gli Uffici provvedono all'acquisizione dei bilanci e alla conseguente predisposizione degli atti necessari alla liquidazione. I Parchi devono investire le risorse assegnate in progettualità nel campo ambientale. Gli uffici sono tenuti a verificarne le compatibilità, ad esprimere i pareri di competenza nonché a tenere conto delle modifiche di piano e statutarie degli Enti parco.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_09\_05-04

Centro di Responsabilità  
**AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

***Autorizzazioni paesaggistiche provinciali e supporto ai comuni***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Autorizzazioni paesaggistiche provinciali e supporto ai comuni

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Con la nuova Commissione per il Paesaggio (attiva dal 18/10/2021) saranno svolti tutti i compiti preordinati al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, anche in materia forestale, sia di competenza provinciale sia quelle svolte vicariando i Comuni, compresa la gestione della Commissione per il paesaggio e i rapporti con la Soprintendenza.





2022\_PRO\_09\_06

*Tutela e valorizzazione delle risorse idriche*

---



## **PROGRAMMA**

### **Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**



2022\_PRO\_09\_06

***Tutela e valorizzazione delle risorse idriche*****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_09_06-01	Svolgimento delle funzioni in materia di scarichi di acque reflue e studi finalizzati alla tutela delle acque	PLACCHI MASSIMO

**Svolgimento delle funzioni in materia di scarichi di acque reflue e studi finalizzati alla tutela delle acque****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Svolgimento delle funzioni in materia di scarichi di acque reflue e studi finalizzati alla tutela delle acque

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Gli Uffici collaborano con la Regione Lombardia all'attuazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque e del Piano d'Ambito relativo al Servizio idrico integrato, rendendo disponibili sia i dati utili presenti nei propri archivi e nelle proprie banche dati, sia la conoscenza del territorio acquisita dagli uffici provinciali, sia la rappresentanza delle esigenze locali relative agli usi dei principali corpi idrici di competenza.

Curano i rapporti tra Provincia e Ufficio d'Ambito, condividendo le criticità ambientali e normative rilevate nel corso dell'attività autorizzatoria condotta dall'Ente, nell'ottica dell'ottimizzazione della pianificazione del Servizio idrico integrato. Dal 2016 è stato costituito un tavolo tecnico di confronto, allargato al gestore del servizio idrico (Padania Acque spa) e ad ARPA, per valutare le criticità e proporre possibili soluzioni.

Gli uffici saranno tenuti ad effettuare attività esterna di controllo degli scarichi (il 5% di quelli autorizzati), come previsto dal nuovo Regolamento Regionale n. 6/2019, in aggiunta a quanto già svolto ai sensi del D. lgs. 152/06 e s. m. i.

Verrà svolta l'attività di codifica degli scarichi di nuova autorizzazione, come previsto dal Regolamento regionale n. 6/2019, nella banca dati S.I.R.e.

Gli Uffici provvedono, anche applicando le procedure di PAU, di A.I.A. e di A.U.A., a eseguire: le istruttorie delle domande e l'eventuale rilascio delle autorizzazioni di nuovi scarichi in ambiente e di rinnovo di atti autorizzativi in scadenza; il rilascio delle autorizzazioni allo scarico nelle acque di falda delle acque prelevate per scopi geotermici; l'emissione di verbali di accertamento, notizie di reato, ordinanze, diffide, sospensioni e revoche in materia di scarichi di acque reflue; l'ordinata archiviazione delle pratiche e l'aggiornamento delle banche dati relative agli scarichi; l'assistenza tecnica ai soggetti, pubblici e privati, individuali e collettivi, che la richiedono; la vigilanza, mediante ispezioni su segnalazione, sui fenomeni di inquinamento o sugli scarichi, anche in collaborazione con la Polizia Provinciale; la tenuta del registro dei gestori di impianti di trattamento di acque reflue urbane che hanno effettuato la comunicazione in merito al trattamento di rifiuti costituiti da acque reflue. Gli Uffici provvedono, ai sensi dell'art. 43, comma 1, lettera f, della L. R. 12/12/2003, n. 26 (così come modificato dall'art. 8, comma 12, della L. R. 22/2015) ad affrontare le situazioni in cui sono necessari "l'asportazione e lo smaltimento degli idrocarburi immessi nelle acque dei laghi e dei fiumi, salvo le normali perdite dei natanti, qualora i responsabili della contaminazione non provvedano ovvero non siano individuabili".

Gli Uffici provvedono alla predisposizione di adeguate scorte di materiale oleoassorbente, con loro collocazione ordinata presso i punti prestabiliti.

L'attività autorizzativa degli scarichi di acque reflue rappresenta uno strumento di tutela preventivo, affidato alla Provincia dalla Legge, che concorre alla formazione di una forte sensibilità ambientale presso la pubblica opinione; la vigilanza, attribuita anche alla Provincia dalla normativa vigente, è necessaria per rendere efficace l'attività autorizzativa.



2022\_PRO\_09\_08

*Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento*

---



## **PROGRAMMA**

### **Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**



2022\_PRO\_09\_08

**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_09_08-01	Tutela dell'atmosfera.	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_08-02	Controllo sugli interventi di bonifica dei siti contaminati	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_09_08-03	Autorizzazioni IPPC - Autorizzazione integrata ambientale	PLACCHI MASSIMO

***Tutela dell'atmosfera.*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Tutela dell'atmosfera.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Gli Uffici provvedono alla vigilanza in ambiti territoriali ricadenti su più comuni relativamente a segnalazioni di fenomeni di inquinamento acustico, mediante attivazione del Dipartimento A.R.P.A. emettendo i relativi atti.

Gli Uffici provvedono al coordinamento delle attività di ispezione in materia di impianti termici localizzati nei comuni con popolazione inferiore a 40.000 abitanti ovvero: gestione del catasto unico regionale degli impianti termici (CURIT); controllo della contabilità finanziaria relativa alle autodichiarazioni di avvenuta manutenzione; cura dei rapporti con gli ispettori, con i manutentori e con gli utenti; predisposizione dei documenti tecnici necessari per l'affidamento mediante appalto del servizio di ispezione agli impianti termici e svolgimento delle funzioni tecniche relative all'aggiudicazione; progettazione delle campagne di ispezioni.

Gli Uffici provvedono al rilascio dei patentini di abilitazione per la conduzione di impianti termici.

Gli Uffici provvedono, soprattutto applicando le procedure di PAU, di A.I.A. e di A.U.A., a eseguire: le istruttorie sulle domande di autorizzazione all'emissione ordinarie; la validazione delle domande di adesione all'autorizzazione generale all'emissione di impianti o attività in deroga, le cui emissioni non sono scarsamente rilevanti; l'emissione di verbali di accertamento, notizie di reato, ordinanze, diffide, sospensioni e revoche in materia di emissioni; l'assistenza tecnica e amministrativa ai soggetti, pubblici e privati, individuali e collettivi, che la richiedono; attività di vigilanza, in collaborazione con il Dipartimento A.R.P.A.

Gli Uffici hanno competenza al rilascio dell'autorizzazione dei depositi di oli minerali in base alla L. R. 24/2006.

L'inquinamento acustico, rispetto al quale la Legge affida alla Provincia un ruolo secondario, è tuttavia un fenomeno particolarmente avvertito dall'opinione pubblica, per cui deve essere affrontato con la massima efficacia. Le normative in materia di inquinamento acustico investono la Provincia in modo solo marginale per quanto riguarda la vigilanza sul territorio; tuttavia la Provincia è anche giuridicamente responsabile di numerose infrastrutture rumorose (strade), di cui deve garantire la conformità acustica alle leggi.

Le funzioni amministrative in materia di emissioni costituiscono attività attribuite alla competenza provinciale dalla normativa di settore ed hanno una funzione preventiva nei confronti dell'inquinamento atmosferico; in particolare permettono di conoscere localizzazione e caratteristiche principali di numerose fonti di inquinamento, la cui attività incide direttamente o indirettamente sulla qualità dell'aria del territorio provinciale, promuovendo la corretta gestione delle emissioni da fonti fisse e mobili.

**Controllo sugli interventi di bonifica dei siti contaminati****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Controllo sugli interventi di bonifica dei siti contaminati

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Per i siti inquinati alla Provincia spetta, ai sensi del D.lgs. 152/06 e successive modificazioni ed integrazioni, il controllo e la verifica sugli interventi di bonifica degli stessi. L'intervento della Provincia si esplica nel coinvolgimento diretto, nelle singole fasi istruttorie e decisorie in merito ai vari step dell'iter di bonifica, attraverso la partecipazione a conferenze di servizio e riunioni tecniche con gli enti interessati al procedimento amministrativo. In particolare, alla Provincia è affidato il compito di svolgere l'attività istruttoria in merito ai contenuti dei documenti progettuali (avvalendosi delle competenze tecniche di ARPA in coordinamento con le altre amministrazioni).

La Provincia riceve tutti i dati relativi al monitoraggio periodico delle matrici ambientali coinvolte nella situazione d'inquinamento e valuta l'evoluzione temporale della contaminazione in relazione agli interventi adottati, ricevendo dai soggetti esecutori i report periodici d'intervento.

Rilascia, su istanza di Parte, apposita certificazione di avvenuta bonifica, messa in sicurezza operativa o messa in sicurezza permanente, attestante il completamento degli interventi in conformità al progetto approvato dall'autorità competente.

L'emergere di situazioni d'inquinamento a carico delle matrici acque sotterranee e terreno, impone alla Provincia la necessità di avviare le indagini amministrative volte ad identificare il soggetto responsabile della contaminazione. L'attività viene svolta in collaborazione con le amministrazioni comunali coinvolte. Tali indagini richiedono un notevole livello di approfondimento tecnico e giuridico perché, nella maggior parte dei casi, fanno riferimento a fenomeni d'inquinamento storico.

L'esperienza dell'Ufficio ha mostrato che la complessità tecnica, normativa e giuridica della materia rende difficoltoso l'approccio al procedimento amministrativo da parte dei piccoli Comuni, che, per delega regionale, sono chiamati a seguire l'iter di bonifica in qualità di ente responsabile del procedimento. Per tale motivo, l'Ufficio si rende costantemente disponibile a fornire il necessario supporto tecnico-amministrativo alle amministrazioni comunali, illustrando il quadro amministrativo di riferimento, fornendo modelli di atti amministrativi (nota di avvio del procedimento e convocazione conferenze di servizi asincrona, simultanea istruttoria e simultanea decisoria, verbale di conferenza, etc) e svolgendo azioni di coordinamento con gli Enti territoriali coinvolti nel procedimento.

L'ufficio funge da supporto tecnico della struttura regionale competente in quanto annualmente deve rendicontare alla stessa Regione il numero di certificazioni di avvenuta bonifica rilasciate. Secondo il Programma Regionale di Bonifica delle Aree Inquinata, inoltre, devono essere trasmesse alla Regione, entro il 30 aprile di ogni anno: 1) i programmi d'intervento per la definizione dei plumes di contaminazione riscontrati nelle acque sotterranee e per la ricerca delle potenziali fonti di contaminazione, 2) i casi d'inquinamento diffuso nelle acque sotterranee.

Se approvate da Regione le 2 istanze con relativi progetti d'intervento per la comprensione del fenomeno d'inquinamento legato a due siti ubicati in Comune di Cremona, lungo il Canale Navigabile, inerenti casi d'inquinamento diffuso nelle acque sotterranee, dovrà essere dato seguito agli interventi preventivi.

Essendo in fase di aggiornamento, da parte di Regione Lombardia, il Programma Regionale di Gestione dei Rifiuti (P.R.G.R.) comprensivo del Programma Regionale di Bonifica delle aree inquinate (P.R.B.), questa Provincia parteciperà ai momenti di confronto che coinvolgono le amministrazioni provinciali.

Gli Uffici collaborano con Regione Lombardia nella fase di implementazione del data base regionale AGISCO (Anagrafe Regionale dei Siti Contaminati), che verrà reso accessibile ai Comuni interessati dai procedimenti di bonifica, alle Province e ai soggetti attuatori degli interventi di bonifica, con nuove competenze in termini di compilazione delle sezioni relative ai vari step procedurali. Seguirà una fase sperimentale di applicazione della nuova piattaforma.

La Provincia è stata chiamata a partecipare ad un tavolo di confronto ministeriale nell'ambito della redazione di linee guida per il procedimento inerente l'individuazione del responsabile della contaminazione, di competenza provinciale (PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Progetto "Mettiamoci in RiGA - Rafforzamento integrato Governance Ambientale" Linea di intervento L3 "Razionalizzazione dei procedimenti di bonifica ambientale". Tavolo tecnico (Attività A3.3) "Applicazione del principio chi inquina paga" - "Condivisione di buone pratiche e presentazione delle prime indicazioni nell'individuazione del soggetto responsabile della contaminazione"). A seguito dell'incontro, gli Uffici hanno inviato osservazioni e suggerimenti; proseguirà nel futuro il confronto con il MITE e con la società delegata



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM

2022\_OO-PRO\_09\_08-02

Centro di Responsabilità

AMBIENTE E TERRITORIO

Responsabile

PLACCHI MASSIMO

***Controllo sugli interventi di bonifica dei siti contaminati***

Sogesid, nell'ambito del progetto.

E' intenzione degli Uffici proseguire la collaborazione con la Provincia di Bergamo volta alla compressione del fenomeno d'inquinamento diffuso da composti organoclorurati della matrice acque sotterranee, rilevato in alcuni comuni dell'Alto Cremasco, al confine con il territorio bergamasco. A tale scopo, è stata inoltrata a Regione Lombardia (secondo le disposizioni regionali) una richiesta congiunta tra le due province per la convocazione del tavolo tecnico regionale per la gestione della problematica e, ad oggi, si resta in attesa di riscontro.

Particolare impegno verrà profuso nel seguire il monitoraggio degli interventi in atto presso il Deposito di carburanti Tamoil Raffinazione SpA di Cremona (ex raffineria) e le aree limitrofe (soc. Canottieri e area residenziale privata), considerate le dimensioni e caratteristiche peculiari del sito.

L'Ufficio, inoltre, si occuperà della redazione dei pareri in materia di Piani di Utilizzo di terre e rocce da scavo ex DPR 120/2017, nell'ambito di procedimenti di VIA o autorizzazioni uniche.

Qualora necessario, verrà valutato l'avvalimento di ditte esterne per la realizzazione di indagini ambientali e l'assegnazione di incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione.



**Autorizzazioni IPPC - Autorizzazione integrata ambientale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Autorizzazioni IPPC - Autorizzazione integrata ambientale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Provincia è l'autorità competente al rilascio e all'aggiornamento dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (A.I.A) prevista dal D. lgs. 152/06 e s. m.; l'attività consiste nell'istruttoria delle domande (comprensiva di assistenza tecnica e amministrativa ai soggetti, pubblici e privati, individuali e collettivi, che la richiedono), che comporta l'acquisizione di pareri da soggetti interni ed esterni (mediante conferenza di Servizi simultanea) e il rilascio del decreto di autorizzazione, completo del relativo Allegato tecnico, in alcuni casi partecipando all'elaborazione dei provvedimenti di PAU relativi a questa materia.

In provincia le installazioni coinvolte sono oltre 200, che spaziano dalle acciaierie, all'industria chimica, ai macelli, alle discariche, agli allevamenti di suini e avicoli ecc. Oltre alla gestione delle nuove domande, delle modifiche sostanziali (la cui autorizzazione comporta l'emissione di uno specifico provvedimento) e non sostanziali (a cui si dà riscontro con lettere di presa d'atto che, pur non essendo previste dalle norme di settore, sono utili a permettere alle aziende la corretta comprensione della loro situazione autorizzativa), vi è tutta la gestione delle aziende autorizzate, oggetto di controllo da parte di ARPA, da cui spesso scaturisce l'obbligo per la Provincia di espletare procedimenti di diffida nel caso di esito del controllo non conforme; si provvede altresì a valutare le richieste di aggiornamento degli atti relative a rideterminazione o eliminazione di prescrizioni non più appropriate e ad autorizzare le volte.

La Provincia è anche l'Autorità competente alla validazione delle dichiarazioni ambientali (E-PRTR) che annualmente i gestori di alcune aziende soggette ad A.I.A. devono presentare mediante un apposito portale telematico del Ministero dell'Ambiente; in pratica, poiché tale portale è da anni inattivo, gli Uffici provinciali ricevono i dati soggetti a dichiarazione tramite comunicazioni officiose, che vengono ordinatamente archiviate, in attesa di istruzioni da parte delle Autorità sovraordinate.

L'autorizzazione AIA è l'atto conclusivo che permette alle aziende sopra soglia di poter lavorare nel rispetto degli obblighi sul contenimento delle emissioni e sul loro monitoraggio. La Regione Lombardia ha affidato parte della funzione autorizzativa alle Province e questa attività riveste un'importanza fondamentale, in quanto sono coinvolte le aziende più impattanti sul territorio, ma anche quelle economicamente più vitali.

Inoltre, entro agosto 2022, l'Autorità competente (Provincia) deve disporre, ai sensi della del D.Lgs. 152/2006, art 29-octies, c. 3, il riesame con valenza di rinnovo delle A.I.A. rilasciate agli impianti di trattamento di rifiuti. A tale proposito, proseguirà l'iter istruttorio relativo al procedimento di riesame dell'AIA per gli impianti di gestione rifiuti interessati, secondo la programmazione definita, a suo tempo, dalla medesima Autorità competente.



2022\_MIS\_10

**10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

---



**MISSIONE  
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**



2022\_MIS\_10

**10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_10_01	Trasporto ferroviario
2022_PRO_10_02	Trasporto pubblico locale
2022_PRO_10_03	Trasporto vie d'acqua
2022_PRO_10_04	Altre modalità di trasporto
2022_PRO_10_05	Viabilità e infrastrutture stradali

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

La missione affidata al Settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica prevede la realizzazione di vari interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio immobiliare regionale (padiglioni centro servizi ottagoni) finalizzati allo sviluppo e potenziamento del sistema idroviario padano - veneto.

-----

Per quanto attiene le infrastrutture viarie, l'azione della Provincia negli ultimi anni è stata particolarmente mirata a rispondere alla domanda di infrastrutturazione del territorio finalizzata alla razionalizzazione e allo sviluppo della rete stradale provinciale nel suo complesso per favorire lo sviluppo delle relazioni, della mobilità ed il rilancio economico delle aziende locali. La missione del prossimo triennio - anche attraverso un percorso partecipato con gli Enti locali interessati - prevede alcuni interventi di progettazione e di realizzazione, che hanno un forte impatto sulle risorse finanziarie e organizzative dell'Amministrazione, ma anche interventi di basso costo finanziario altrettanto importanti ai fini della messa in sicurezza della reticolo provinciale, all'interno di uno scenario di sviluppo infrastrutturale complessivo, condiviso con la Regione Lombardia in quanto i progetti sono normalmente coerenti con il P.T.C.P., con il piano della viabilità provinciale, con l'AdPQ e/o i piani regionali e urbanistici locali.

Nella missione sono inoltre compresi gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria atti a garantire condizioni di sicurezza e percorribilità dell'intero reticolo provinciale.

Si ritiene infatti necessario privilegiare gli interventi conservativi rispetto a quelli destinati a grandi opere la cui costruzione non sia ancora stata avviata, in quanto dal trascurare la necessaria manutenzione di un'opera infrastrutturale deriva la perdita di valore della rete stradale che costituisce un patrimonio dal valore altissimo. Solo interventi monitorati, programmati ed eseguiti possono fermare il degrado di questo patrimonio che, trascurato, perde valore anno dopo anno, fino ad arrivare al punto in cui il ripristino non è più possibile, la percorrenza diviene poco confortevole e la perdita di funzionalità è definitiva.

Interventi correttamente individuati e realizzati permetteranno di mantenere il valore del patrimonio, favorendo la sicurezza degli utenti della strada, la fluidificazione del traffico con minori tempi di percorrenza e la diminuzione dell'inquinamento acustico/ambientale con costi minori e risparmi anche in termini di danno sociale



2022\_MIS\_10

## 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

complessivo.

La missione è relativa alla regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio, al monitoraggio delle relative politiche che rientrano nell'ambito del trasporto e del diritto alla mobilità.

Le competenze amministrative della Provincia afferiscono al funzionamento, all'utilizzo e alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto lacuale e fluviale, alla costruzione e manutenzione delle infrastrutture inserite nei porti e negli interporti.

La missione comprende anche la gestione delle risorse inerenti il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione, la manutenzione, ordinaria e straordinaria dei percorsi ciclabili.

La missione è relativa alla regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio, al monitoraggio delle relative politiche che rientrano nell'ambito del trasporto e del diritto alla mobilità.

-----  
Le competenze amministrative della Provincia afferiscono al funzionamento, all'utilizzo e alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto lacuale e fluviale, alla costruzione e manutenzione delle infrastrutture inserite nei porti e negli interporti.

Nello specifico attualmente la Provincia riveste il ruolo di autorità portuale (porto di Cremona) competente alla gestione di autorizzazioni, concessioni, licenze e di lavori infrastrutturali.

Alla missione sono riconducibili anche le funzioni che concernono il riconoscimento di consorzi di scuole per conducenti di veicoli a motore; gli esami per il riconoscimento dell'idoneità degli insegnanti ed istruttori di autoscuole; il rilascio di autorizzazioni alle imprese di autoriparazione per l'esercizio della revisione; il rilascio di licenze per autotrasporto di merci in conto proprio; gli esami per il conseguimento dei titoli professionali, la tenuta, su delega regionale, dei registri informatizzati delle imprese che svolgono il servizio di noleggio di autobus con conducente ai sensi del R.R. della Regione Lombardia n. 6/2014.

Il settore Ambiente e Territorio, accorpando tutte le funzioni che sovrintende in un'unica unità settoriale, proseguirà l'attività iniziata nel 2016 di perfezionamento delle modalità di istruttoria delle istanze attraverso un percorso di coordinamento tra i servizi del settore coinvolti per lo snellimento e l'integrazione dei procedimenti su tutte le materie trattate dal Settore, omogeneizzando le regole di rilevazione tra i vari uffici, e ottimizzerà il sistema di monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi realizzati; queste attività di carattere amministrativo concorrono alla realizzazione delle Missioni 08, 09, 10, 11 e 17 e relativi programmi.



2022\_PRO\_10\_01

*Trasporto ferroviario*

---



## **PROGRAMMA**

### **Trasporto ferroviario**



2022\_PRO\_10\_01

**Trasporto ferroviario****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_10_01-01	Potenziamento della rete ferroviaria regionale	BIROLI GIULIO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_01-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Potenziamento della rete ferroviaria regionale***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Potenziamento della rete ferroviaria regionale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Nell'ambito dello sviluppo del sistema infrastrutturale cremonese vi è da tenere in considerazione il potenziamento della rete ferroviaria regionale che presenta notevoli criticità dovute alla vetustà delle strutture e del relativo parco macchine, oggetto di quotidiane proteste degli utenti. In particolare sono da perseguire, alcuni progetti di competenza di RFI, di rafforzamento e riqualificazione infrastrutturale quali la linea Mantova-Cremona- Codogno- Milano, la linea Cremona-Treviglio, la linea Cremona-Piacenza e il cosiddetto T1.Bre ferroviario quale continuità della linea Pontremolese con l'obiettivo di connettere la dorsale del Brennero con in mar tirreno nei pressi di La Spezia.

Tra i suddetti interventi da evidenziare l'avanzamento del progetto del raddoppio della linea MN - CR - Codogno- MI tratto Mantova - Piadena che coinvolge gli enti locali del comprensorio interessato per l'interferenza che ne deriva. Tale opera ha visto significativi avanzamenti con la fattiva collaborazione della Provincia per la redazione del progetto definitivo della tratta Mantova-Piadena e l'impostazione dello studio di fattibilità tecnico economica della tratta Piadena - Codogno.



2022\_PRO\_10\_02

*Trasporto pubblico locale*

---



## **PROGRAMMA**

### **Trasporto pubblico locale**





## 2022\_PRO\_10\_02

**Trasporto pubblico locale****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_10_02-01	Trasporto pubblico locale	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_10_02-02	Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica.	BIROLI GIULIO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_02-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Trasporto pubblico locale***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Trasporto pubblico locale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'Agenzia per il trasporto pubblico locale delle Province di Cremona e Mantova, costituita nel dicembre 2015, è diventata pienamente operativa nel corso del 2016, col passaggio del personale e del contratto di servizio.

Pur essendo state tali funzioni trasferite dalla Regione Lombardia con Legge Regionale 14 luglio 2009 n. 11, L.R. n.6/2012, all'Agenzia, la Provincia continuerà a collaborare con l'Agenzia del TPL al fine permettere l'integrazione tra le diverse modalità di trasporto su gomma e ferro, tutelando principalmente il trasporto dedicato ai lavoratori ed agli studenti. Tale azione risulta in linea con la L.R. 6/2012.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_02-02

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica.***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Interventi in ordine ai sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale; Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'art. 3 della legge 23/1996 e s.m.i. in materia di edilizia scolastica, attribuisce alle Province l'obbligo di fornire alle scuole secondarie di secondo grado gli immobili necessari allo svolgimento delle attività didattiche.

A tale proposito, in alcuni casi, per lo svolgimento delle suddette attività è necessario utilizzare ambienti che non sono all'interno della scuola presentandosi, quindi, la necessità di organizzare trasporti finalizzati.

Nella fattispecie in esame, la Provincia collabora con l'Agenzia di Trasporto Pubblico Locale delle province di Cremona e Mantova (costituita nel 2015 e diventata pienamente operativa nel 2016 col passaggio del personale e del contratto di servizio) al fine di programmare e verificare la fattibilità del servizio di trasporto dedicato (ad es. trasporto verso palestre o laboratori didattici) nell'ambito del contratto di servizio per il trasporto pubblico sottoscritto con l'ATI (associazione temporanea di Imprese) Cremona.



2022\_PRO\_10\_03

*Trasporto vie d'acqua*

---



## **PROGRAMMA**

### **Trasporto vie d'acqua**



2022\_PRO\_10\_03

**Trasporto vie d'acqua****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_10_03-01	Programmazione e gestione attività portuale	BIROLI GIULIO

**Programmazione e gestione attività portuale****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n.1 -Titolo: Programmazione e gestione attività portuale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Le funzioni e le attività di programmazione si riferiscono, per la sub area di Cremona:

- alla realizzazione di nuove opere e interventi di manutenzione straordinaria alle infrastrutture viabilistiche ed agli edifici del porto di proprietà della Regione Lombardia;
- alla promozione di accordi con i soggetti competenti per la realizzazione e gestione dei raccordi ferroviari e stradali con il porto in sinergia con la Regione Lombardia e soggetti privati.

Proseguirà nel 2022, la collaborazione con il Settore Patrimonio della Provincia, per la manutenzione ordinaria della palazzina al porto di Cremona che ospita gli uffici della Provincia del Settore Ambiente e Territorio.

Proseguirà il confronto con la Regione in merito alla identificazione del soggetto che svolgerà il compito di Autorità portuale e delle conseguenti competenze. La bozza di convenzione proposta dalla Regione è stata valutata negativamente.

Fino alla definizione della questione verranno svolte le funzioni e le attività di gestione portuale, quali il rilascio di concessioni di area, spazio acqueo, autorizzazioni per lo svolgimento di operazioni e servizi portuali e di ispezione di porto.

Si dovrà operare per le funzioni tipicamente portuali che comprendono la gestione delle banchine e delle aree ad esse collegate, la valorizzazione delle aree attigue dove insediare attività industriali connesse al sistema intermodale, la gestione degli impianti e dei magazzini portuali ivi compresi i raccordi ferroviari, la gestione delle opere di urbanizzazione e dei servizi portuali.

Si opererà, altresì, in sinergia con la Regione Lombardia per il rinnovo con RFI della convenzione per la gestione del raccordo ferroviario di Cava Tigozzi. Secondo quanto emerso dai tavoli di lavoro, la convenzione dovrebbe essere sottoscritta per conto della Provincia dal concessionario dei servizi ferroviari al porto di Cremona. Anche tutti gli altri soggetti allacciati al raccordo base del porto dovranno stipulare con RFI apposite convenzioni.

Si cercherà di individuare misure per ridurre i costi di utilizzazione dell'infrastruttura ed agevolare il trasporto sicuro e sostenibile, anche coinvolgendo le realtà economiche insediate sul territorio.

Si perseguirà, altresì, la semplificazione organizzativa e burocratica e l'organizzazione di programmi generali finalizzati a valorizzare il sistema nel suo complesso, che attualmente consente alla Provincia di introitare consistenti risorse economiche.

Con deliberazione di giunta n. 3531 del 05.08.2020, Regione Lombardia ha finanziato, nell'ambito del "Programma degli interventi per la ripresa economica - variazioni al bilancio di previsione 2020-2022 ..", una serie di opere per lo sviluppo e potenziamento del sistema idroviario padano - veneto fra cui, per la Provincia di Cremona, la realizzazione della restante parte del piazzale destinato ad uso ferroviario, la cui prima fase è stata terminata nel 2020, ed altre opere di manutenzione straordinaria in area portuale tra cui, il rinnovo di impianti tecnologici della palazzina uffici del porto, per un importo complessivo di Euro 1.200.000.

Con riferimento al piazzale ad uso ferroviario, nell'ottica di una sinergia tra soggetti pubblici e privati, si rafforza la collaborazione con Sograf s.r.l., concessionaria del servizio di movimentazione ferroviaria del porto di Cremona, la quale fornirà alla Provincia, anche per la realizzazione della seconda fase, la progettazione completa dell'opera a proprie cure e spese e provvederà all'attrezzaggio ferroviario. Il nuovo progetto, che potrà beneficiare anche di un finanziamento di Euro 1.000.000 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, prevede essenzialmente il completamento delle opere di urbanizzazione costruite nella prima fase ed interesserà un'area adiacente al piazzale. Tra le opere da realizzare vi sono lo spostamento dell'attuale recinzione che divide il deposito Tamoil dal porto di Cremona, così da permettere l'allungamento dei binari appena realizzati, opere elettriche, idrauliche, la formazione di massicciata in materiale inerte e l'asfaltatura del piazzale, al fine di renderlo carrabile. L'intervento complessivo, iniziato nel 2019, è proseguito nel 2021 con le attività di progettazione delle fasi successive e terminerà nel 2022 con la



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_03-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

---

***Programmazione e gestione attività portuale***

realizzazione dei lavori da parte di Provincia e Sograf e prevede anche altre opere di manutenzione straordinaria viabilistica e di sicurezza.







2022\_PRO\_10\_04

*Altre modalità di trasporto*

---



## **PROGRAMMA**

### **Altre modalità di trasporto**



2022\_PRO\_10\_04

**Altre modalità di trasporto****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_10_04-01	Svolgimento funzioni trasporti privati ed altre modalità di trasporto	BIROLI GIULIO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_04-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Svolgimento funzioni trasporti privati ed altre modalità di trasporto***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Svolgimento funzioni trasporti privati ed altre modalità di trasporto

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Provincia provvederà allo svolgimento delle funzioni inerenti l'autorizzazione e la vigilanza tecnica sull'attività svolta dalle autoscuole e dalle scuole nautiche, il riconoscimento di consorzi di scuole per conducenti di veicoli a motore, il rilascio di autorizzazione alle imprese di autoriparazione allo svolgimento dell'attività di revisione dei veicoli; il rilascio di licenze per l'autotrasporto di merci in conto proprio.

La Provincia, nel corso dell'anno, organizzerà con cadenza semestrale, emergenza sanitaria COVID 19 permettendo, gli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori per conto terzi. A seguito di convenzione, la Provincia di Cremona gestirà tali esami anche per la Provincia di Lodi.

Nell'ambito delle funzioni amministrative inerenti l'accertamento dei requisiti di idoneità per l'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea (taxi e noleggio con conducente), la Provincia, nel corso dell'anno, terrà, emergenza sanitaria COVID 19 permettendo, due sessioni d'esame per il conseguimento della relativa idoneità professionale.

Inoltre, a cadenza annuale, si provvederà a rinnovare il Piano delle licenze di noleggio con conducenti e taxi, da assegnare ai Comuni, effettuati sia con autovetture che con natanti.

In riferimento al servizio di noleggio di autobus con conducente, la Provincia gestirà, per conto della Regione, il Registro regionale telematico di tali imprese.

Alla luce delle modifiche normative si procederà all'aggiornamento dei regolamenti che disciplinano gli esami di abilitazione alla gestione delle imprese di trasporto merci e persone conto terzi e quelli che abilitano al noleggio con conducente.



2022\_PRO\_10\_05

*Viabilità e infrastrutture stradali*

---



## **PROGRAMMA**

### **Viabilità e infrastrutture stradali**



## 2022\_PRO\_10\_05

**Viabilità e infrastrutture stradali****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_10_05-01	Gestione e manutenzione ordinaria delle SS.PP. e delle piste ciclabili e della circolazione all'interno del porto di Cremona.	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_10_05-02	Gestione e interventi straordinari per l'ammodernamento, la riqualificazione e la messa in sicurezza del patrimonio stradale.	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_10_05-03	Realizzazione e pianificazione itinerari e percorsi ciclabili	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_10_05-04	Pianificazione/programmazione e attuazione di grandi opere stradali: revisione e programmazione in essere alla luce del contesto storico-economico e delle nuove necessità e avvio di quelle finanziate	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_10_05-05	Sostegno ai comuni per la predisposizione dei Piani per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_10_05-06	Piano degli spostamenti Casa / Lavoro - PSCL	BIROLI GIULIO

***Gestione e manutenzione ordinaria delle SS.PP. e delle piste ciclabili e della circolazione all'interno del porto di Cremona.*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Gestione e manutenzione ordinaria delle SS.PP. e delle piste ciclabili e della circolazione all'interno del porto di Cremona.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La gestione ordinaria della rete viabilistica composta da 805 km di strade e da 100 km di piste ciclabili si esplicita nelle seguenti attività:

- interventi di ordinaria manutenzione (segnaletica, sfalcio erba banchine, arretramenti arborei, ripresa buche, illuminazione, guard-rail, pulizie scoli, sgombrò neve, trattamenti antigelo ecc.)
- servizi di sorveglianza e reperibilità
- gestione del parco mezzi e attrezzature
- aggiornamento del catasto strade e manufatti
- sistema integrato della sicurezza stradale
- gestione concessioni ed autorizzazioni.

Per gestione ordinaria della manutenzione si intendono tutti quei lavori, opere, forniture e servizi che debbono essere eseguite per mantenere il patrimonio stradale ad un costante livello d'efficienza e sicurezza malgrado il costante degrado delle strade dovuto al transito dei veicoli ed agli agenti atmosferici. Fra i principali lavori di manutenzione rientrano lo sfalcio dell'erba sulle banchine e scarpate, la chiusura delle buche sulla carreggiata, lo spargimento dei materiali antigelivi e lo sgombrò della neve nel periodo invernale, la regolarizzazione delle banchine e dei fossi di colo, la sistemazione dei manufatti, il rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale ecc. I vari lavori e le forniture e i noli essenziali per l'esecuzione della manutenzione ordinaria possono essere così suddivisi:

- a) fornitura di materiali e mezzi necessari al personale del settore per eseguire i lavori in economia diretta;
- b) sistemazione degli automezzi ed attrezzature attualmente utilizzati dal personale del settore;
- c) lavori che debbono essere eseguiti da imprese specializzate in quanto per la loro realizzazione è necessario impiegare operai specializzati od attrezzature speciali delle quali il settore è sprovvisto;
- d) fornitura di vernice spartitraffico per la realizzazione di modestissimi interventi di segnaletica orizzontale e di segnali stradali per la segnaletica verticale. Inoltre, in considerazione del fatto che molti sinistri stradali sono conseguenza di un comportamento indeciso da parte dell'utenza, risulta opportuno il mantenimento della razionalizzazione e della efficienza della segnaletica verticale di indicazione, secondo precisi piani di segnalamento redatti.

Si dovrà inoltre provvedere all'acquisto di pali in acciaio inox e di segnali stradali verticali ed accessori vari da posizionare sulle strade provinciali per segnalare agli utenti un pericolo, una prescrizione od una indicazione secondo le leggi vigenti. Di norma detti segnali vengono impiegati in sostituzione di quelli deteriorati oppure per adeguare la segnaletica stradale a precise disposizioni legislative. Il posizionamento delle varie attrezzature e della vernice spartitraffico viene effettuato in parte dal personale dell'Amministrazione, in parte da Ditte specializzate nel settore. Le scelte operate, di affidare la manutenzione ordinaria in parte al personale interno, in parte a ditte esterne specializzate, sono dettate da criteri di economicità, ovvero dall'efficienza ed efficacia di questa modalità organizzativa, che privilegia interventi in economia diretta, compatibilmente con il personale ancora in servizio presso l'ente, in situazioni di urgenza, di reperibilità, ovvero di tipo puntuale e sparso sul territorio, mentre interventi con ausilio di ditte esterne specializzate per lavori più estesi e/o più specialistici. Potranno essere eseguiti interventi di miglioramento delle condizioni di sicurezza della rete stradale di competenza mediante la sostituzione di barriere di protezione e dotazioni accessorie incidentate e/o degradate, in maniera conforme alle normative vigenti. Le stesse norme prescrivono inoltre misure più restrittive per la protezione dei manufatti stradali che dovranno pertanto essere messe in atto. Si prevedono inoltre interventi principalmente di ripristino da attuarsi sugli impianti di illuminazione, presenti prevalentemente sulle ex strade statali e che si presentano spesso in mediocri condizioni, frequentemente oggetto di furti e sinistri e per i quali, negli scorsi esercizi, sono stati realizzati interventi di messa a norma e risparmio



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Gestione e manutenzione ordinaria delle SS.PP. e delle piste ciclabili e della circolazione all'interno del porto di Cremona.***

energetico. Le priorità d'intervento, compatibilmente con le risorse disponibili, verranno determinate per quanto attiene le barriere stradali in funzione della presenza di rilevati di notevole altezza, di rogge o canali, di ostacoli rigidi in pregio alle strade ed in base al traffico ed ai mezzi pesanti transitanti, mentre per quanto riguarda gli impianti di pubblica illuminazione in funzione della presenza dei piani di illuminazione, da redigersi a cura dei Comuni o, comunque, ove è più alto il tasso d'incidentalità.

Attrezzature e veicoli (Macchine operatrici complesse, autocarri o autocarri leggeri) - Interventi di acquisto o messa a norma.

Il servizio di gestione della manutenzione ordinaria della viabilità provinciale viene ancora attuato, oltre che da Ditte specializzate, anche attraverso modesti interventi in economia diretta eseguiti dal personale della viabilità con automezzi ed attrezzature per lo sfalcio dell'erba, la pulizia delle strade, lo sgombrò della neve organizzato con specifico piano approvato dalla Amministrazione che coordina i momenti di emergenza tra il personale interno e le Ditte esterne, le salature in presenza di gelo. Per tale motivo è indispensabile mantenere in efficienza ed in armonia con la normativa vigente il parco macchine, in funzione della vita media di un autocarro o di una macchina operatrice, della diminuzione del livello di rendimento e del piano di ammortamento della spesa. Le criticità finanziarie dell'Ente non hanno consentito, negli scorsi anni, di progettare ed eseguire gli interventi necessari per mantenere questo livello di efficienza. La valutazione delle sostituzioni da effettuare, fortemente condizionata dagli esigui finanziamenti disponibili e dai vincoli normativi, è stata pianificata in funzione dei chilometraggi, della vetustà e dello stato di affidabilità dei veicoli e delle attrezzature disponibili. Considerato il parco macchine a disposizione, è opportuno vengano eseguiti interventi atti a migliorare le condizioni di sicurezza delle attrezzature, secondo quanto previsto dalla direttiva macchine e dalle norme vigenti. Il settore si occupa anche dell'approvvigionamento e della gestione di autovetture e veicoli dell'intero Ente.

Catasto stradale e manufatti.

Interventi di aggiornamento o nuovo inserimento dati relativi alla formazione del catasto su tutto il demanio di competenza provinciale; tale obbligo è stato introdotto dal D.M. 01/06/2001. Per mantenere il catasto stradale ad un costante livello d'efficienza è necessario provvedere al suo costante aggiornamento, integrando i dati relativi a situazioni modificate che riguardano la strada e le sue pertinenze. Si prevede per il 2022 la prosecuzione dell'aggiornamento e dell'integrazione dei dati inerenti le strade provinciali e la prosecuzione del monitoraggio dei dati di traffico su tutte le strade. L'attività risulta pesantemente compromessa dai guasti dei siti fissi di monitoraggio, su cui si auspica di poter intervenire con interventi di ripristino, compatibilmente con le poche risorse disponibili. La presenza di un catasto stradale completo risulta particolarmente importante per la gestione della manutenzione stradale, per la programmazione degli interventi e per la pianificazione della sicurezza stradale, per la gestione dei trasporti eccezionali. Sistema integrato della sicurezza stradale. Miglioramento delle condizioni di sicurezza sulle strade della Provincia attraverso interventi operativi, formativi ed informativi da attuarsi sul territorio in collaborazione con altri soggetti. Il fenomeno dell'incidentalità è da tempo oggetto di interesse da parte della Provincia di Cremona che, attraverso gli studi effettuati in questi anni dall'Osservatorio Provinciale della Sicurezza Stradale, sta proponendo diverse azioni di mitigazione. Gli incidenti stradali, infatti, risultano determinati in massima parte da comportamenti di guida scorretti: ne consegue la necessità di una campagna di sensibilizzazione e formazione di tutti gli utenti che utilizzano la rete, con azioni che investono il tessuto sociale e produttivo, nonché le categorie di lavoratori della strada. Sulla base di queste considerazioni, e coerentemente a quanto proposto a livello nazionale e regionale, è stato avviato il progetto "Sistema Integrato della Sicurezza Stradale", che vede come punti fondamentali della sua attuazione la comunicazione, l'informazione e formazione. Attraverso il lavoro dell'Osservatorio è possibile fornire dati aggiornati sulla incidentalità presente nel nostro territorio, aggregando i dati per tematismi e fornendo utili indicazioni ai Comuni ed alle Forze dell'Ordine, per individuare priorità di interventi infrastrutturali e/o segnaletici, per pianificare le attività di controllo, per poter attingere a finanziamenti regionali, statali od europei. Il lavoro di inserimento e aggiornamento dati e di informazione e monitoraggio verrà proseguito anche per il 2022 in sinergia con il progetto "Incidere" di Regione Lombardia e con l'Osservatorio Sicurezza istituito presso la locale Prefettura anche al fine di integrare/modificare i tratti sui cui vige il decreto prefettizio per la rilevazione automatizzata della velocità. Risulta doveroso evidenziare la realizzazione di nuova segnaletica e barriere stradali grazie ad un progetto



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Gestione e manutenzione ordinaria delle SS.PP. e delle piste ciclabili e della circolazione all'interno del porto di Cremona.***

provinciale candidato al bando regionale per la riduzione dell'incidentalità che ha ottenuto il parziale finanziamento della Regione stessa recentemente ultimato.

Concessioni ed autorizzazioni - passi carrai accessi pubblicità. La Provincia di Cremona detiene 805 Km patrimonio stradale ed oltre 100 km di percorsi ciclabili. In tale contesto gli uffici sono quotidianamente impegnato nella emissione di autorizzazioni e concessioni obbligatorie ai sensi del Codice della Strada, richieste da Enti pubblici o privati per la realizzazione tenere un adeguato servizio di sorveglianza per la verifica dei suddetti interventi ed evitare un generale abusivismo. Di pari interesse risulta l'attività riferita al rilascio di autorizzazioni all'installazione di cartelli pubblicitari che devono mantenere adeguate distanze dalla segnaletica verticale ed evitare la produzione di elementi fissi pericolosi per la circolazione.









OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-02

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Gestione e interventi straordinari per l'ammodernamento, la riqualificazione e la messa in sicurezza del patrimonio stradale.***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Gestione e interventi straordinari per l'ammodernamento, la riqualificazione e la messa in sicurezza del patrimonio stradale.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Rinnovo manti bituminosi della rete stradale provinciale ed ex statale. Gli strati superficiali in conglomerato bituminoso delle carreggiate stradali necessitano di una costante manutenzione ed in particolare, dopo circa 10-12 anni, debbono essere rinnovati in quanto sotto l'azione degli agenti atmosferici e del traffico si deformano, si fessurano e si sgretolano. Pertanto, constatato che il demanio stradale della Provincia, a seguito dell'attribuzione delle competenze sulle strade statali si estende per circa 805 km, sarebbe necessario ricostruire ogni anno gli strati superficiali di collegamento e d'usura in conglomerato bituminoso di circa 70/80 km di strade onde mantenere scorrevole e sicura la circolazione, anche in considerazione dell'elevata intensità di traffico presente sulle strade ex statali. Le criticità finanziarie dell'Ente non hanno consentito, già dagli scorsi anni, di progettare ed eseguire gli interventi necessari per mantenere questo livello di intervento. L'esatta individuazione degli interventi di ripristino, le localizzazioni e le tipologie degli interventi sono determinate, rispetto alle risorse a disposizione, in funzione delle condizioni di degrado riscontrate e sulla base di analisi comparate delle situazioni di traffico e di incidentalità, finalizzate alla miglior transitabilità in sicurezza delle strade, od anche sulla base di accordi assunti con i Comuni interessati, nonché in funzione dell'attribuzione di contributi esterni finalizzati alla realizzazione di specifici interventi. Al fine di una corretta programmazione degli interventi è stata predisposta la "comunicazione annuale delle necessità di intervento mediante risagomatura e consolidamento del piano viabile", che individua le priorità di intervento secondo i criteri esposti in precedenza. Per l'anno 2022 gli interventi che potranno essere eseguiti sono rappresentati dall'intervento di risagomatura, consolidamento e di ripristino di alcune delle tratte delle strade provinciali maggiormente ammalorate dell'area Orientale e di quella Occidentale, in relazione ai trasferimenti statali effettivamente assegnati. Si aggiungono le risorse provenienti dalla Regione Lombardia con DGR 3531/20 e rientranti nel cosiddetto "Piano Marshall di Regione Lombardia" con le quali si andrà ad intervenire in via prioritaria sulla SP ex SS 234 "Codognese" conosciuto come Peduncolo e su altri tratti vari della rete stradale. Ulteriori interventi sul reticolo provinciale prioritario e tratte limitrofe saranno programmati in funzione dei finanziamenti assegnati a valere sul Piano straordinario di manutenzione stradale di Regione Lombardia e/o derivanti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e dei trasporti relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane.

Interventi vari di messa in sicurezza di tratte stradali, piste ciclabili, viadotti e ponti.

Sulla rete viaria provinciale sono presenti un elevato numero di manufatti stradali, di varie dimensioni, tipologie ed epoche di costruzione, alcuni dei quali di notevole rilevanza in quanto costituiscono collegamenti viari interprovinciali o addirittura interregionali su importanti corsi d'acqua. E' previsto un costante ed assiduo programma di controllo, monitoraggio, verifica e mantenimento di tali strutture per garantire la percorribilità in sicurezza dell'intera rete stradale. Si è potuto constatare che molte di queste opere presentano un consistente stato di degrado, principalmente imputabile alla vetustà ed anche ad una scarsa manutenzione da parte del precedente Ente gestore (ANAS), tale da comportare, in taluni casi, la necessità di imporre limitazioni per la circolazione. Per l'anno 2022 si proseguirà con la progettazione di ulteriori lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza del ponte sul fiume Po sulla SP33 "Seniga-Isola Pescaroli" in località S.Daniele in carico alla Provincia di Parma, soggetto attuatore delle opere finanziate dal Ministero delle Infrastrutture e trasporti in base all'apposito protocollo sottoscritto (20 milioni di euro). Saranno avviati i lavori di recupero del ponte sul Po di Cremona da parte della Provincia di Piacenza, soggetto attuatore dei lavori sulla base del protocollo sottoscritto nel 2018 per usufruire dello stanziamento straordinario nazionale. Si è anche in attesa delle risultanze della progettazione di fattibilità tecnico economica dei lavori di recupero conservativo del ponte sull'Oglio di Calvatone, a cura della Provincia di Mantova, ente gestore dell'infrastruttura del Ponte ed inoltre è stata presentata alla soprintendenza la pratica per la verifica dell'interesse culturale del manufatto che consentirà di capire fino a che livello spingere la ristrutturazione del manufatto. Grazie a nuovi finanziamenti ministeriali di cui al D.M. 225/21 la Provincia ha presentato un ambizioso programma di interventi per oltre 7 milioni di euro riferito ai



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-02

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Gestione e interventi straordinari per l'ammodernamento, la riqualificazione e la messa in sicurezza del patrimonio stradale.***

principali ponti e viadotti di competenza.

Il programma è stato approvato nel corso del mese di ottobre 2021 e riguarda i seguenti manufatti:

- SP83 "DI PERSICO" KM 19+700: PONTE SUL FIUME OGLIO IN COMUNE DI OSTIANO. RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME OGLIO IN COMUNE DI OSTIANO
- SP65 "CASTELVISCONTI-POZZAGLIO": PONTE DI CASTELVISCONTI SUL FIUME OGLIO. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA
- SP 31 "Calvatone Tornata". Costruzione di un nuovo ponte sul fiume Oglio tra le località di Calvatone (CR) e Acquanegra sul Chiese (MN) e demolizione dell'attuale struttura
- SP 12 "Sergnano - Camisano" Ponte sul fiume Serio fra gli abitati di Sergnano e Casale. Interventi di adeguamento statico e miglioramento sismico della struttura
- SS.PP. 13-20-415-472-591 Interventi di manutenzione straordinaria di ponti ricadenti sulle strade provinciali in epigrafe e tratti limitrofi
- SS.PP. 7-33-87-95-498. Interventi di manutenzione straordinaria di ponti ricadenti sulle strade provinciali in epigrafe e tratti limitrofi
- SP 70 "Cà de' Soresini - Drizzona". Ponte sul canale Delmona Tagliata in Comune di Voltido. Interventi di messa in sicurezza della struttura
- SP 83 "Di Persico" Km 24+880. Risanamento conservativo del ponte sul fiume Gambarà in località Volongo e messa a norma delle barriere di sicurezza.
- SP 4 "Rivoltana". Ponte di Rivolta d'Adda sul fiume Adda. Interventi di adeguamento statico, miglioramento sismico della struttura e messa a norma delle barriere.

Verranno inoltre valutate e pianificate, in funzione delle risorse disponibili, ulteriori opere di rifacimento giunti e di recupero o mantenimento di alcuni manufatti minori conseguenti alle risultanze delle verifiche eseguite nel 2018 e 19.

Ulteriori verifiche strutturali verranno affidate per valutare lo stato conservativo di ponti e viadotti, secondo le priorità individuate nel documento inviato tramite UPI al Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, in ragione delle risorse disponibili.

Permarrà l'attenzione verso interventi puntuali sistemazioni innesti, per ampliamento curve, allargamento di sedi stradali nell'ambito della messa in sicurezza strade, ecc. come pure la messa in sicurezza di intersezioni e/o tratti stradali che, per caratteristiche geometriche, costituiscono punti pericolosi per la circolazione stradale o risultano inadeguati rispetto alle attuali condizioni di traffico. I punti stradali su cui intervenire sono caratterizzati da una elevata incidentalità o da evidenti inadeguatezze strutturali e verranno individuati anche sulla base di tavoli di confronto con il territorio. I tratti stradali e le intersezioni per le quali si ipotizzano riqualifiche o nuove realizzazioni, su cui verranno effettuati approfondimenti finalizzati alla verifica di fattibilità riguardano in particolare, la Sp 26 tra Corte De Frati e Grontardo, l'intersezione tra la ex SS 235 e la SP 17 a Bagnolo Cremasco, l'intersezione tra la ex SS 234 "Codognese" e la S.C. per Sesto, l'intersezione tra la Sp 71 e la SP 35 a Palazzo Pignano, la ex SS 498 nel centro abitato di Castelverde.

Studi e progetti di riqualifica e messa in sicurezza di intersezioni e tratte stradali - Risoluzione di criticità puntuali in funzione della sinistrosità rilevata e delle priorità valutate in contraddittorio con le amministrazioni comunali nell'ambito dei servizi di area vasta riconducibili alla nuova Provincia. A valere sui prossimi esercizi potranno essere valutati ulteriori interventi, anche attraverso la compartecipazione dei comuni e/o di partner privati, per le opere oggetto di progettazioni preliminari o accordi con i Comuni che non hanno attualmente sostenibilità economica o tecnica: SP 33 "Seniga - Isola Pescaroli"- riqualifica a rotatoria intersezione con la SP 3 "Montanara-Gabbioneta" in località Pescarolo; SP12 - riqualifica a rotatoria nel territorio di Casale Cremasco; SP CR EX SS 234 "Codognese" - riqualifica a rotatoria intersezione con SP 47 "Soresina -Crotta d'Adda" in località Crotta d'Adda e dell'intersezione con la SP 84 a Pizzighettone; SP82 - riqualifica a rotatoria nel centro abitato di Volongo - Realizzazione rotatoria su S.S: 10 "Padana Inferiore" a Gadesco;

Nell'ambito della DGR n. XI/3531 del 05/08/2020 (piano Marshall) è previsto il finanziamento per l'intervento di riqualifica dell'attuale intersezione a raso non canalizzata



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-02

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Gestione e interventi straordinari per l'ammodernamento, la riqualificazione e la messa in sicurezza del patrimonio stradale.***

tra la S.P. 54 "Ripalta - Capergnanica" e la S.P. CR ex S.S. 591 "Cremasca" in Comune di Ripalta Cremasca mediante realizzazione di rotatoria compatta con attribuzione di diritto di precedenza ai veicoli circolanti sull'anello. L'intervento mira alla messa in sicurezza dell'attuale intersezione che per conformazione e caratteristiche geometriche costituisce un punto pericoloso per la circolazione stradale. In attesa dei provvedimenti successivi legati al finanziamento, gli uffici stanno lavorando per predisporre il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Sempre con la suddetta DGR è prevista l'attuazione delle seguenti intersezioni:

- Costruzione rotatoria tra Sp ex SS 498 e Sp 84 in Comune di Genivolta
- Costruzione rotatoria tra Sp 33 e Sp 27 in Comune di Pieve San Giacomo

Ulteriori interventi potranno essere valutati in relazione ad intervenute esigenze di sicurezza, alle richieste dei Comuni od al reperimento di finanziamenti.

Piano contenimento ed abbattimento rumore

Prosecuzione delle attività necessarie per valutazione e mappatura acustica della rete viaria e relativi adempimenti normativi. Ultimata nel 2018 la redazione del Piano d'Azione, che è stato necessario estendere all'intero reticolo provinciale a causa della mancata riclassifica delle strade ex-statali, negli esercizi successivi dovrà essere data attuazione agli interventi individuati, in reazione agli stanziamenti disponibili.

Il Piano adottato nel 2019, prevede negli anni a seguire la realizzazione di interventi specifici di abbattimento del rumore, secondo gli stanziamenti assegnati.

Per l'anno 2022 è prevista una revisione del piano a seguito di aggiornamenti normativi di recente pubblicazione.

Gestione delle istanze di competenza della Commissione Provinciale Espropri - Ufficio Espropri

Le attività della Commissione Provinciale Espropri riguardano principalmente:

- Determinazione del valore agricolo medio annuo dei terreni considerati non oggetto di contratto agrario ai sensi dell'art. 41 comma 4 DPR 327/01.
- Su richiesta dell'autorità espropriante quantificazione in via consultiva del valore venale dell'indennità di esproprio del bene da espropriare al fine della determinazione dell'indennità provvisoria di esproprio.
- Su richiesta dell'autorità espropriante determinazione in via definitiva dell'indennità di espropriazione qualora il proprietario del bene espropriato non abbia accettato l'indennità provvisoria.
- Su richiesta delle parti interessate la determinazione in via definitiva del corrispettivo della retrocessione del bene qualora l'espropriato non abbia condiviso il corrispettivo quantificato dall'autorità espropriante.
- Su richiesta delle parti interessate la determinazione in via definitiva dell'indennità di occupazione temporanea qualora il proprietario del bene occupato non abbia accettato l'indennità offerta dall'occupante.
- Corresponsione del gettone di presenza e rimborso delle spese sostenute dai componenti la commissione provinciale espropri.

Nell'ambito dell'attività svolta dall'ufficio sono ricomprese le pratiche connesse all'acquisizione dei terreni relativi alle opere di competenza provinciale a qualunque titolo ancora pendenti.

Saranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione.







OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-03

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Realizzazione e pianificazione itinerari e percorsi ciclabili***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Realizzazione e pianificazione itinerari e percorsi ciclabili

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il Piano dei percorsi ciclopedonali è composto di oltre 250 Km di Green ways da Spino d'Adda a Casalmaggiore. Gli itinerari di interesse culturale, turistico e ricreativo sono: la ciclabile delle Città Murate, del Canale Vacchelli, dell'Antica Regina, della Golena del Po e della Postumia, oltre al percorso ciclabile Montodine-Ripalta-Gombito realizzato nell'ambito del progetto PIA.

Il settore fornisce un'attività di supporto e coordinamento ai Comuni per la pianificazione, progettazione e la realizzazione di percorsi ciclopedonali, la partecipazione ai bandi regionali e di affiancamento alla Regione Lombardia rispetto alla realizzazione dell'itinerario cicloturistico Vento, di valenza nazionale.

Nell'ambito della DGR 3531/20 (cosidetto Piano Marschall) verranno attuati nei prossimi tre anni i seguenti interventi per la mobilità ciclabile:

Collegamento ciclabile tra Comune di Palazzo Pignano (fraz. Scannabue) e Comune di Trescore Cremasco lungo SP 35 (0,75 Km),

Collegamento ciclabile tra Comune di Madignano e Comune di Crema lungo ex SS 415 "Paullese" (1,75 km),

Collegamento ciclabile tra Comune di Casalmorano e Comune di Soresina - lungo SP 89 (2 km),

Collegamento ciclabile tra Comune di Olmeneta e Comune Pozzaglio e Uniti (loc. Brazzuoli) lungo SP 95 - tra Comune di Olmeneta e la ciclabile del Naviglio Civico della città di Cremona (4 km),

Collegamento ciclabile tra il Comune di Grontardo (fraz. Levata) e Comune di Scandolara Ripa d'Oglio lungo SSPP 67 e 83 (4 km),

Riqualfica e completamento del percorso tra il Comune di Gussola ed i Comuni di Martignana di Po e di Casalmaggiore (3 km) lungo SP 85,

Completamento tracciato PCIR 10 "Via delle Risaie" in Comune di Malagnino lungo SP 27 (1 km) .

In tale ambito si intende promuovere azioni finalizzate all'incentivazione dell'uso della bicicletta per gli spostamenti casa-lavoro quale sana abitudine di spostamento e di riduzione dei congestionamenti da traffico.

Saranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione.





OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-04

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Pianificazione/programmazione e attuazione di grandi opere stradali: revisione e programmazione in essere alla luce del contesto storico-economico e delle nuove necessità e avvio di quelle finanziate***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 4 - Titolo: Pianificazione/programmazione e attuazione di grandi opere stradali: revisione e programmazione in essere alla luce del contesto storico-economico e delle nuove necessità e avvio di quelle finanziate.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Riattualizzare la programmazione delle opere infrastrutturali in relazione alle effettive esigenze del territorio legate alla domanda di mobilità ed alle risorse disponibili. Tra gli indicatori da considerare per individuare le priorità di analisi e di intervento viene valutata la finanziabilità e la cantierabilità dell'opera. Lo sviluppo della rete stradale necessita di accurata pianificazione e programmazione, in particolare per quanto attiene le grandi opere stradali; detta attività viene riconosciuta prioritariamente in capo alle Province. Il nuovo contesto storico, socioeconomico e le conseguenti profonde modifiche intervenute a livello di traffico, modalità, consumo di suolo, disponibilità di risorse rendono indispensabile la revisione programmazione in essere alla luce delle nuove necessità; l'attività dovrà essere ricalibrata in funzione della mancata riclassifica del reticolo regionale prioritario e dello sviluppo urbanistico del territorio cremonese. Per quanto attiene Regione Lombardia, si indicano a titolo di esempio situazioni già oggetto di attenzione e studio:

2° lotto della tangenziale di Montodine (da Cascina Fustagno a SS415 "Paulese"), Tang. di Dovera, Tang. di Madignano, intersezioni con la SS 415 a Madignano, Paulese, mentre per quanto attiene al reticolo ANAS recentemente ritornato di competenza della stessa società la Provincia resta affiancata ai comuni per monitorare l'attuazione della Circonvallazione di San Giovanni in Croce, Gronda nord di Casalmaggiore e interventi di messa in sicurezza della SS10 "Padana inferiore". Sul restante reticolo provinciale la Tang. Sud di Soresina, la Tang. di Campagnola (Comune di Crema), il miglioramento dell'accessibilità a grandi zone industriali in generale e interventi per la Competitività. Si evidenzia che come futura rete stradale provinciale il completamento della Tangenziale Sud di Soresina, recentemente assunta dalla Provincia rappresenta la maggior priorità di intervento in quanto trattasi di opera stradali avviata, ma non completata; mentre è stata da poco ultimata la Variante degli Robecco d'Oglio e Pontevecchio (referente: Autovia Padana, in fase di realizzazione) quale altro importante tassello per dare maggiore funzionalità alla viabilità da e per il territorio bresciano.

Da sottolineare che con la recente DGR 3531/20 (cosidetto Piano Marschall di Regione Lombardia) si prevede di dare attuazione ai seguenti interventi in quanto ricompresi nel piano dei finanziamenti:

SP 19 riqualificazione collegamento da Crema a Capralba - Variante di Campagnola;  
Collegamento tra la SP 84 e la SP 47- completamento tangenziale di Soresina; SP ex SS 472 "Bergamina"  
Tangenziale di Dovera;

Circonvallazione sud di Corte de Frati ed Aspice, cofinanziata anche dallo stesso Comune;

Riqualificazione SP 5 e costruzione rotatoria in connessione con Sp 5 in Comune di Capergnanica e Chieve.

Progettazione riqualificazione SP ex SS 415 "Paulese" in corrispondenza del ponte sul fiume Adda e dei relativi raccordi alle province di Cremona e Lodi. Particolare attenzione merita la prosecuzione della riqualificazione a 4 corsie della exSS415 "Paulese" nel tratto da Crema a Spino d'Adda la cui progettazione definitiva è stata ultimata nel 2016. Sono ora in corso le attività propedeutiche all'ottenimento delle autorizzazioni e alla redazione del progetto esecutivo che per complessità necessitano di collaborazioni, oltre che con professionisti in qualità di supporto al RUP, anche con AIPO e Università, attraverso convenzioni sottoscritte negli scorsi anni con gli enti interessati. La realizzazione del ponte sul fiume Adda relativo alla Paulese tra Spino d'Adda e Zelo Buon Persico, prima in capo alla provincia di Milano, era stata attribuita alla Provincia di Cremona, come soggetto attuatore, dopo la firma congiunta (08/10/2014) di un protocollo d'intesa tra regione Lombardia, Province di Cremona, Milano e Lodi, comuni di Spino d'Adda, Zelo Buon Persico, Pantigliate e Paullo, recepito dal CIPE con delibera del 2019. La provincia di



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-04

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

***Pianificazione/programmazione e attuazione di grandi opere stradali: revisione e programmazione in essere alla luce del contesto storico-economico e delle nuove necessità e avvio di quelle finanziate***

Cremona, fortemente interessata all'opera, ha voluto accelerarne i tempi di attuazione dando continuità al proprio progetto di allargamento della Paullese tra Crema e Spino d'Adda, ultimata nel giugno 2015, realizzando la progettazione definitiva del ponte entro il primo semestre 2016. Compatibilmente con le autorizzazioni ministeriali (Ministero della Transizione Ecologica) ed i finanziamenti regionali si ipotizza nel 2022 di poter avviare la fase di gara con la formula dell'appalto integrato sulla base del progetto definitivo e giungere quanto prima all'apertura del cantiere, necessaria per poter dare avvio alle procedure di affidamento dell'esecuzione dei lavori. E' stato pubblicato il decreto inerente gli interventi a valere su risorse nazionali (c.d. decreto "Ponti"). In particolare gli interventi previsti nel suddetto decreto saranno rivolti alla manutenzione straordinaria dei ponti sull'Adda di Rivolta e Crotta per € 380.000,00, al ponte sull'Oglio di Bordolano per € 50.000,00 ed alla demolizione e ricostruzione del ponte sempre sul fiume Oglio a Isola Dovarese per € 12.000.000,00. E' stata definita la programmazione dei suddetti interventi ed avviata la progettazione degli stessi. Tale azione consentirà di procedere nel percorso di monitoraggio e messa in sicurezza di ulteriori strutture da ponte del territorio Cremonese.

Da segnalare inoltre il finanziamento regionale per gli interventi di adeguamento statico sul ponte di Pianengo SP 64 e delle indagini e primi interventi di manutenzione sul ponte di Pizzighettone; si è in attesa del decreto MIT relativo al cofinanziamento che dovrebbe discendere dal DL 104/2020 art. 49.

Saranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-05

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Sostegno ai comuni per la predisposizione dei Piani per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 5 - Titolo: Sostegno ai comuni per la predisposizione dei Piani per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche"

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Regione Lombardia ha proposto alle Province Lombarde un accordo per regolamentare l'attuazione di una misura di sostegno ai Comuni con popolazione residente fino a 5000 unità al 31.12.2019 per la predisposizione dei PEBA entro il quadro dispositivo di cui alla L. R. 6/89 come modificata dalla L.R. 14/2020 e, in particolare, della norma dell'art. 8 bis della stessa legge vista anche l'Intesa 2019-2021 con UPL, le Province Lombarde e Città Metropolitana approvata in data 3/07/2019, destinando risorse del bilancio regionale. Alle Province, in relazione ai costi dalle stesse sostenuti per lo svolgimento dell'attività attuativa dell'Intesa, è riconosciuto un contributo. I PEBA si configurano come strumenti di pianificazione degli interventi inerenti l'accessibilità intesa come condizione per il godimento dei diritti e delle libertà fondamentali di ogni persona e non solo delle persone con disabilità. Negli anni successivi all'approvazione della L. 41/86 e della L.R.6/89, il quadro giuridico e normativo in materia di PEBA si è significativamente evoluto, in particolare attraverso l'introduzione del concetto di accessibilità estesa a tutti gli ambiti di vita e quale condizione per il godimento dei diritti e delle libertà fondamentali di ogni persona, innovando profondamente i principi e gli orientamenti culturali in tema di "barriere architettoniche". Al fine di agevolare la redazione dei PEBA e di aumentare significativamente il numero dei comuni che li adottano, R.L. ha appunto istituito una misura incentivante che consiste nel prevedere che tale adozione costituisca requisito preferenziale per la partecipazione ai bandi regionali e nell'assegnare ai Comuni contributi specifici. R.L. ha ritenuto che le Province, in considerazione della loro collocazione intermedia a livello territoriale, siano la dimensione istituzionale più adeguata per una prima collaborazione nell'attuazione della misura, che può migliorare strategicamente la capacità di valutazione dell'aderenza delle proposte progettuali di redazione dei PEBA al contesto territoriale declinato su scala provinciale e alle dinamiche dei processi economici e strategici che specificamente li coinvolgono.

In uno spirito di collaborazione tra Enti, la Provincia ha dato la propria disponibilità a farsi carico dell'iniziativa a favore dei comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti tramite l'erogazione di contributi per la redazione dei piani per l'eliminazione delle barriere architettoniche, in funzione del quadro normativo suddetto. L'avvio effettivo di questo supporto da parte della Provincia è subordinato alla formalizzazione, da parte di Regione Lombardia, della documentazione necessaria per la partecipazione.





OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_10\_05-06

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Piano degli spostamenti Casa / Lavoro - PSCL***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 6 - Titolo: Piano degli spostamenti Casa / Lavoro - PSCL

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Adozione di un piano degli spostamenti casa-lavoro e nomina del mobility manager aziendale a seguito dell'entrata in vigore del D.M.T.E. 27 maggio 2021.

Al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane, il citato Decreto prevede che le imprese e le pubbliche amministrazioni con singole unità con più di 100 dipendenti, situate in un capoluogo di Regione o di Provincia, in una città metropolitana ovvero in un Comune con una popolazione superiore a 50.000 abitanti, adottino un Piano degli spostamenti casa-lavoro (PSCL) del proprio personale dipendente.

Il Piano, da adottarsi entro il 31 dicembre di ogni anno, dovrà predisporre misure idonee a garantire forme di mobilità sostenibili ed alternative rispetto all'uso dei mezzi di locomozione privati per gli spostamenti casa-lavoro dei propri dipendenti, con l'obiettivo di ottimizzare i suddetti spostamenti. Tali misure dovranno basarsi sulla valutazione delle effettive esigenze di mobilità, tenendo conto anche dell'offerta di trasporto presente nel territorio interessato.

Pertanto il Piano dovrà, inoltre, definire i benefici conseguibili per effetto dell'attuazione delle misure: essi dovranno riguardare non solo l'ambiente, ma anche l'economia e la produttività sia per l'impresa o pubblica amministrazione che attua il PSCL, sia per i dipendenti coinvolti.

A tal fine le imprese e le pubbliche amministrazioni dovranno avvalersi di una nuova figura professionale denominata mobility manager "aziendale" scelto tra il personale in ruolo e in possesso di un'elevata e riconosciuta competenza professionale e/o comprovata esperienza nel settore della mobilità sostenibile, dei trasporti o della tutela dell'ambiente.



2022\_MIS\_11

**11 - SOCCORSO CIVILE**

---



**MISSIONE  
11 - SOCCORSO CIVILE**



2022\_MIS\_11

**11 - SOCCORSO CIVILE****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_11_01	Sistema di protezione civile

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

Compito della missione è quello di gestire le attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali attraverso la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di soccorso, ivi comprese le attività di collaborazione con le altre amministrazioni competenti.

Altri Settori della Provincia (Polizia Locale, Settore Viabilità ) partecipano anche ai compiti del Servizio di Protezione Civile per tutte le attività connesse all'emergenza. In particolare la Provincia è titolare di numerose competenze in materia di protezione civile tra le quali emergono la predisposizione dei piani di protezione civile, il coordinamento delle Organizzazioni di volontariato, la gestione della colonna mobile provinciale e la partecipazione al coordinamento degli eventi calamitosi o eventi locali di grande impatto territoriale (es: Floating Piers. ).

La motivazione delle scelte è costruire un quadro coerente di conoscenze, che permettano di intervenire nel settore della protezione civile con elementi di previsione dei fenomeni, di costruzione di politiche di prevenzione, di gestione dell'emergenza e di divulgazione della cultura della protezione civile, nonché di coordinare e gestire i le Organizzazioni di Volontariato di protezione civile e la colonna mobile in modo efficace ed efficiente, permettendo forme programmate di intervento senza sovrapposizione di compiti al fine di garantire in sicurezza e con tempestività, gli aiuti necessari alle popolazioni colpite da calamità.

Il settore Ambiente e Territorio, accorpando tutte le funzioni che sovraintende in un'unica unità settoriale, proseguirà l'attività iniziata nel 2016 di perfezionamento delle modalità di istruttoria delle istanze attraverso un percorso di coordinamento tra i servizi del settore coinvolti per lo snellimento e l'integrazione dei procedimenti su tutte le materie trattate dal Settore, omogeneizzando le regole di rilevazione tra i vari uffici, e ottimizzerà il sistema di monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi realizzati; queste attività di carattere amministrativo concorrono alla realizzazione delle Missioni 08, 09, 10, 11 e 17 e relativi programmi.



2022\_PRO\_11\_01

*Sistema di protezione civile*

---



## **PROGRAMMA**

### **Sistema di protezione civile**





2022\_PRO\_11\_01

**Sistema di protezione civile****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_11_01-01	Gestione e formazione del volontariato di Protezione Civile	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_11_01-02	Piani Provinciali di protezione civile	BIROLI GIULIO
2022_OO-PRO_11_01-03	Gestione dell'emergenza	BIROLI GIULIO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_11\_01-01

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Gestione e formazione del volontariato di Protezione Civile***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Gestione e formazione del volontariato di Protezione Civile

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il coordinamento del volontariato di protezione civile ha lo scopo principale di formare personale volontario sempre più specializzato al fine di garantire, in sicurezza e con tempestività, gli aiuti necessari alle popolazioni colpite da calamità

Verranno svolte numerose attività: organizzazione di esercitazioni d'area e/o provinciale, attivazione di nuovi corsi di formazione per volontari, sia corsi di formazione base che specialistici conformi agli standard formativi regionali e organizzazione di attività informative volte alla cittadinanza, anche a supporto di quelle organizzate da altri soggetti istituzionali o dal volontariato.

Verrà svolta tutta l'attività amministrativa delegata dalla Regione relativa agli adempimenti amministrativi annuali, iscrizioni/cancellazioni/mantenimento operatività/DB regionale, istruttorie relative ai benefici di legge previsti dagli artt. 39 e 40 del Dlgs 1/2018, relativamente alle Organizzazioni di volontariato.

Proseguirà l'importante lavoro di formazione e informazione sull'attività di Protezione Civile rivolta alle scuole, in particolare si definiranno programmi precisi nell'ambito scolastico a supporto del CPPC (Centro Promozione Protezione Civile) e con l'attivazione di progetti negli istituti scolastici.

Proseguirà la riorganizzazione operativa della colonna mobile (CMP) in genere, comprese le procedure di emergenza per meglio rispondere al Sistema di Protezione Civile Regionale sia per la costituzione di una Colonna Mobile Integrata (con Regione e Province) in caso di emergenze regionali/nazionali sia per eventi locali di grande impatto territoriale. Si procederà anche alla rivisitazione della distribuzione sul territorio delle attrezzature, per una gestione più efficace dei mezzi e materiali in dotazione alle organizzazioni di volontariato e di proprietà della Provincia; continuerà anche la formazione specifica degli operatori della CMP e le esercitazioni ad hoc. Il modulo segreteria della Colonna Mobile Provinciale è punto di riferimento per Regione Lombardia per eventi di tipo regionale siano essi emergenze, o eventi di impatto territoriale, per tale motivo si opererà per migliorare il servizio.

Si continuerà ad operare per giungere alla definizione di nuovi protocolli con il Comitato di Coordinamento del Volontariato (CCV).



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_11\_01-02

Centro di Responsabilità  
**INFRASTRUTTURE STRADALI  
PATRIMONIO ED EDILIZIA  
SCOLASTICA**

Responsabile  
**BIROLI GIULIO**

### ***Piani Provinciali di protezione civile***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Piani Provinciali di protezione civile

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La pianificazione di protezione civile è un elemento fondamentale per garantire un grado di sicurezza minimale al territorio.

A seguito delle competenze attribuite dalle normative regionali e nazionali, la Provincia negli anni passati ha approvato alcune pianificazioni di propria competenza in particolare quelle relative al rischio sismico e idraulico.

Il lavoro dell'ufficio sarà finalizzato a:

- un miglioramento del supporto della Provincia, relativamente alle pianificazioni, nell'ambito della Sala Operativa Provinciale.
- continuazione della predisposizione del piano di emergenza dei fiumi Adda e Serio in collaborazione con l'ufficio SIT. nella fase progettuale verranno coinvolti anche dei soggetti esterni quali: Prefettura, Regione Lombardia, VVF, AIPO e Volontari di Protezione Civile.
- supporto ai Comuni per la redazione di piani di emergenza comunali,
- collaborazione nei tavoli tecnici della Prefettura per la redazione di pianificazione d'emergenza relativamente alle industrie a rischio di incidente rilevante e antiterrorismo.



**Gestione dell'emergenza****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Gestione dell'emergenza

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Provincia, in coordinamento con la Prefettura, supporta e gestisce le situazioni emergenziali del territorio, anche sanitarie.

In particolare le competenze e le azioni messe in campo, seppur l'emergenza sanitaria sia considerata emergenza nazionale, si articolano dal livello comunale al livello regionale. Si passa dal supporto ai Comuni per l'assistenza alla popolazione, alla distribuzione di mascherine, di DPI per gli ospedali, di Kit per i medici di base e RSA, a sopralluoghi e supporto alla realizzazione di strutture da campo, piano vaccinale etc.

La Provincia partecipa, nell'ambito della Colonna mobile regionale, con la propria Colonna mobile provinciale, ad emergenze extra provinciali quali, ad esempio, terremoti, temporali forti, vento forte, alluvioni.

Nei prossimi due anni verranno realizzati quattro Centri Provinciali di Emergenza (C.P.E.).

Attualmente sul territorio cremonese esistono due magazzini provinciali, uno localizzato a Rivolta d'Adda e uno a San Daniele Po e altri punti di rimessaggio presso le sedi delle organizzazioni di volontariato facenti parte della Colonna Mobile, situazione non sufficiente per le esigenze territoriali.

La Provincia intende adottare un modello "diffuso", rispetto ad un unico C.P.E., maggiormente idoneo a fronteggiare le criticità territoriali che potrebbero presentarsi, proprio in considerazione della notevole estensione in senso NW - SE della nostra provincia ed alla "distribuzione areale" dei rischi del territorio.

Le valutazioni economico-strategiche che verranno fatte terranno in considerazione: il rischio del territorio, la presenza o meno di organizzazioni di volontariato che potranno concorrere alla gestione del magazzino, la zona di ubicazione e la sua strategicità nel contesto provinciale, la zonizzazione urbanistica, la viabilità, la presenza o meno di partecipazione dei comuni o altri soggetti.

Pertanto l'ipotesi è quella di individuare alcune medie strutture, ed in particolare:

- Una struttura nell'area cremasca, che avrà destinazione logistica/idraulica. Verranno analizzati edifici esistenti di proprietà pubblica e capannoni in vendita.
- Una struttura nell'area cremonese (tratto da Cremona a San Daniele Po, troncone due asta Po), che avrà una destinazione prettamente idraulica e che verrà definita quale punto di insacchettamento provinciale nel caso di emergenze legate al rischio idraulico (prevalentemente al fiume Po).
- Una struttura nell'area casalasca (tratto da Motta Baluffi e Casalmaggiore, troncone tre asta Po), che avrà una destinazione prettamente idraulica e che verrà definita quale punto di insacchettamento provinciale nel caso di emergenze legate al rischio idraulico (prevalentemente al fiume Po).
- Una struttura nell'area cremonese-casalasca, che avrà una destinazione prettamente logistica.





2022\_MIS\_12

**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

---



**MISSIONE**  
**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**



2022\_MIS\_12

**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_12_02	Interventi per la disabilità
2022_PRO_12_08	Cooperazione e associazionismo





2022\_PRO\_12\_02

*Interventi per la disabilità*

---



## **PROGRAMMA**

### **Interventi per la disabilità**



2022\_PRO\_12\_02

**Interventi per la disabilità****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_12_02-01	Interventi per la disabilità sensoriale nell'accesso ai servizi	PLACCHI MASSIMO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_12\_02-01

Centro di Responsabilità  
**COORDINAMENTO**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

***Interventi per la disabilità sensoriale nell'accesso ai servizi***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: interventi per la disabilità sensoriale nell'accesso ai servizi

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Promuovere strumenti di comunicazione e di interpretariato permette ai cittadini sordi di accedere ai servizi del territorio e di partecipare a contesti in cui siano parte in causa.

La Provincia di Cremona sosterrà l'attività di interpretariato nella Lingua Italiana dei Segni (LIS) presso i servizi pubblici del territorio, promosso dall'Ente Nazionale per la Protezione e l'Assistenza dei Sordi - Associazione Italiana dei Minorati dell'Udito e della Parola, associazione senza scopo di lucro formalmente riconosciuta (con DPR 31.03.79, pubblicato su G.U. 09.05.79 n.125) che esercita funzioni di rappresentanza e tutela degli interessi morali, civili, culturali ed economici delle persone sorde. In tal senso verrà stipulato uno specifico protocollo d'intesa di durata annuale con la Sezione di Cremona dell'E.N.S.



2022\_PRO\_12\_08

*Cooperazione e associazionismo*

---



## **PROGRAMMA**

### **Cooperazione e associazionismo**



2022\_PRO\_12\_08

**Cooperazione e associazionismo****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi.  
Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_12_08-01	Tenuta dei Registri provinciali del volontariato e dell'associazionismo e attività di vigilanza e del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_12_08-02	Avvio dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e relativi uffici provinciali.	PLACCHI MASSIMO

***Tenuta dei Registri provinciali del volontariato e dell'associazionismo e attività di vigilanza e del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiiettivo operativo n. 1 - Titolo: tenuta dei Registri provinciali del volontariato e dell'associazionismo e attività di vigilanza e del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Si tratta di un ambito di intervento rivolto al Terzo Settore che proseguirà fino alla piena implementazione dell'applicativo nazionale del RUNTS e riguarda:

- a. la gestione dei Registri del volontariato e dell'associazionismo: funzione delegata confermata dalla Regione
- b. la vigilanza e controllo sulle persone giuridiche di diritto privato iscritte al Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato - ripartizione della provincia di Cremona.

a) Gestione dei Registri del volontariato e dell'associazionismo

La normativa regionale e le intese tra Regione e Province Lombarde hanno confermato le funzioni delegate alle Province in materia di tenuta delle sezioni provinciali del registro regionale delle organizzazioni di volontariato e del registro provinciale delle associazioni e delle associazioni di promozione sociale; di verifica per il permanere dei requisiti per l'iscrizione nei registri; di gestione dei bandi biennali regionali per l'assegnazione contributi a sostegno dei progetti presentati dalle Associazioni e dalle Organizzazioni di Volontariato. Si tratta di funzioni delegate regionali confermate, a cui tuttavia non corrispondono trasferimenti per poterle sviluppare pienamente, con particolare attenzione alla promozione e al finanziamento di progetti a rilevanza territoriale, come nel passato. In particolare, la gestione dei Registri del Volontariato e delle Associazioni comporta: la ricezione delle richieste di iscrizione ai Registri effettuate on-line dalle Associazioni interessate; la verifica dei requisiti richiesti dalla normativa; l'eventuale sospensiva per le integrazioni ai documenti o alle norme dello statuto; l'emissione del decreto di iscrizione (o di diniego) e la sua trasmissione agli interessati; la comunicazione alle associazioni iscritte circa le scadenze annuali per il mantenimento, rilascio di dichiarazioni di iscrizione; il controllo relativo alla compilazione delle schede on-line che le associazioni iscritte devono obbligatoriamente compilare e trasmettere alla Provincia ogni anno per poter mantenere l'iscrizione; i solleciti per le associazioni inadempienti ed i contatti con la Regione Lombardia per stabilire eventuali proroghe; l'emissione dei decreti di cancellazione; la registrazione delle variazioni (sede legale, presidente, sedi operative, norme statutarie) comunicate on-line dalle associazioni. Il controllo annuale dei requisiti per il mantenimento delle iscrizioni comporta: la comunicazione alle associazioni circa l'apertura del sito mediante il quale compilare il questionario annuale e le relative modalità di compilazione e trasmissione; la ricezione dei documenti cartacei a conclusione della procedura on-line; i controlli ed i solleciti all'avvicinarsi della scadenza e le comunicazioni alle associazioni inadempienti; la verifica on-line di ogni singola scheda in ordine alla correttezza ed alla coerenza dei dati immessi e la conseguente validazione a conclusione delle istruttorie; la procedura di cancellazione per le associazioni inadempienti. A corredo dei compiti sopraelencati è da sottolineare la frequente attività di consulenza d'ufficio diretta alle Associazioni ed agli enti interessati circa le modalità e le implicazioni delle iscrizioni ai Registri. Le iscrizioni ai registri comportano per le Organizzazioni di Volontariato l'acquisizione dello status di "Onlus" di diritto, con conseguenti agevolazioni fiscali e la possibilità di accedere al cosiddetto "5 per mille"; per l'associazionismo i vantaggi consistono in talune agevolazioni fiscali e l'accesso al "5 per mille", ma non allo status di "Onlus". L'iscrizione è comunque richiesta per quanti intendono strutturare relazioni di carattere economico con qualsiasi ente pubblico (convenzioni, contratti ecc.) al fine della realizzazione di attività e/o fornitura di servizi. Ad oggi risultano iscritte ai rispettivi Registri provinciali: n. 391 organizzazioni di volontariato, n. 110 sono Associazioni di Promozione Sociale e n. 16 sono Associazioni senza scopo di lucro.

Dal 2012 l'attività di verifica annuale dei requisiti necessari per il mantenimento dell'iscrizione per entrambe i registri provinciali si realizza esclusivamente per via telematica, (sito <http://www.registriassociazioni.servizirl.it/>). Con il 2013 il sistema telematico ha compreso anche tutte le attività connesse alle richieste di iscrizione ai Registri e alle comunicazioni di variazioni relative alle associazioni ed organizzazioni iscritte. Il Servizio garantisce consulenze d'ufficio alle organizzazioni che necessitano di un supporto alla compilazione del suddetto questionario ed agli approfondimenti del caso. Riguardo all'iscrizione ai Registri, il Servizio svolgerà, inoltre,

***Tenuta dei Registri provinciali del volontariato e dell'associazionismo e attività di vigilanza e del Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)***

oltre alla consueta attività di consulenza per le Associazioni al fine di indirizzarle verso una corretta formulazione della richiesta corredata di tutti i documenti necessari ed al fine di agevolare la scelta di collocarsi all'interno di ciascun registro secondo il proprio esatto profilo, anche l'attività di consulenza rivolta alle associazioni ed organizzazioni circa le nuove modalità di richiesta d'iscrizione e di comunicazione delle variazioni.

Nel 2022 dovrebbero concludersi pienamente tutte quelle operazioni volte all'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, che sostituirà gli attuali registri regionali e provinciali. Si richiama l'obbligo delle associazioni/organizzazioni in ordine agli adeguamenti statutari - come previsto dal D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo settore", come modificato ed integrato dal D. Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, art. 101, comma 2 - e le cui modalità sono descritte dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 20 del 27/12/2018, a cui la Provincia dovrà attenersi come da indicazioni regionali.

Il decreto legge "Semplificazioni" (dl n. 77 del 31 maggio 2021) ha introdotto all'art. 66 una nuova proroga per gli Enti del Terzo Settore chiamati ad adeguare con le maggioranze ordinarie i propri statuti alla Riforma del Terzo Settore. La proroga interviene sull'art. 101, comma 2, del Codice del Terzo Settore (D. Lgs 117/2017) spostando di un anno, al 31 Maggio 2022, la data prevista per effettuare gli adeguamenti.

Una volta entrato a regime il Registro unico nazionale del Terzo settore, si dovranno valutare le implicazioni sulla materia delegata dalla Regione e sulla declinazione regionale del citato Registro nazionale, soprattutto a partire dalle competenze tra enti.

A tal proposito l'Ufficio dedicato segue costantemente gli aggiornamenti - partecipando al percorso info/formativo ad hoc - provenienti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e della Regione.

b) Vigilanza e controllo sulle persone giuridiche di diritto privato iscritte al Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato - ripartizione della provincia di Cremona.

L'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza e controllo, ex artt. 23 e 25 del Codice Civile, sulle persone giuridiche di diritto privato di cui al Libro Primo, Titolo II, del C.C. che operano in tutti gli ambiti diversi da quello socio-sanitario e socio-assistenziale (in tali ultimi settori, infatti, le funzioni di vigilanza e controllo sono esercitate dalle ex-ASL), è stato conferito alle Province dall'art. 4, comma 33, della Legge regionale 5 gennaio 2000, n. 1 (Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - attuazione del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112) e successive modifiche di cui l'ultima la L.R. 8 febbraio 2005, n. 6. L'iter procedimentale previsto dalle normative di cui sopra prevede il controllo e la vigilanza (ex artt 23 e 25 c.c.) sull'operare delle persone giuridiche di diritto privato, sui loro atti fondamentali, sui loro bilanci, sul mantenimento del loro patrimonio e sulle condizioni eventuali di dismissione dello stesso al fine della verifica della salvaguardia delle condizioni alla base della personalità giuridica. Si tratta di una funzione conferita a suo tempo dalla Regione, formalmente non confermata tra le funzioni delegate e non accompagnata dalle necessarie risorse regionali per la realizzazione dell'attività delegata. La funzione conferita comporta un'attività di vigilanza e controllo sulla regolarità dell'attività svolta da fondazioni con personalità giuridica e associazioni che si traduce nella verifica della liceità dello scopo e dell'adeguatezza del patrimonio rispetto allo scopo di fondazioni e associazioni attraverso l'esame di atti e bilanci (si veda in tal senso la Circolare regionale 14 novembre 2011 - DC Affari Istituzionali Legislativo-Presidenza/referente: Luca Dainotti - "Indicazioni in ordine all'applicazione del regolamento regionale di istituzione del registro delle persone giuridiche private e all'attività di vigilanza e controllo ex articoli 23 e 25 del codice civile"). Trattasi di delega regionale non finanziata e priva da tempo di indicazioni operative da parte dell'ente delegante.

Tuttavia, proprio a seguito dell'operatività del RUNTS anche per queste realtà del Terzo Settore, sarà necessario valutare le ricadute in termini di carico di lavoro sull'Ufficio in conseguenza di nuove e precise indicazioni che arriveranno dal Ministero e, a cascata, dalla Regione, a partire dal fatto che la DGR n. 4561 del 19.04.2021 indica gli enti con personalità giuridica registro ex DPR 361/2000 - pari a 2300 realtà sul territorio regionale - in capo alla Regione stessa e con le conseguenti attribuzioni finanziarie dello Stato a livello regionale.

**Avvio dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e relativi uffici provinciali.****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiiettivo operativo n. 2 - Titolo: Avvio dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e relativi uffici provinciali.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'obiettivo è riferito all'attuazione del decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106 del 15.09.2020 e della successiva delibera della Giunta regionale della Lombardia n. 4561 del 19.03.2021 relativa all'istituzione dell'Ufficio regionale del registro unico nazionale del terzo settore (UNZ) (RUNTS) e delle strutture provinciali delegate. Saranno utilizzate le risorse per il triennio 2018-2020 previste dalla DGR pari ad euro 337.170,39 in conformità alle indicazioni della Regione Lombardia. In tal senso si procederà al rafforzamento, in termini organizzativi e gestionale, dell'Ufficio Servizi Sociali (delega regionale) già operante in materia, ovvero tramite l'acquisizione di nuove dotazione informatiche necessarie dal punto di vista tecnologico alle esigenze della nuova piattaforma nazionale e alle procedura adottate in ambito attuativo del RUNTS, l'individuazione di un soggetto esterno qualificato in tema di formazione e supporto al responsabile del provvedimento finale su tali tematiche, l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale (categoria D) fino al 31.12.2022.

La citate DGR 4561/2021 indica la nuova e più ampia platea di enti afferenti al RUNTS per la nostra provincia (al 31.12.2020), ovvero:

- 477 organizzazioni di volontariato e APS
- 11 associazioni senza scopo di lucro
- 85 Onlus iscritte all'Agenzia delle Entrate e non nei registri regionali.

A decorrere dal 2022 sarà necessario monitorare l'esatta applicazione dell'articolo 53, comma 3, del D.Lgs. n. 117 del 3.07.2017 al fine precipuo di garantire nel tempo il previsto e necessario sostegno finanziario alla materia delegata.

L'Ufficio proseguirà l'attività propedeutica di formazione e aggiornamento, a cura del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, finalizzata alla traslazione dei soggetti iscritti dai registri attuali a quello nazionale, e all'avvio dell'operatività del RUNTS attraverso l'applicativo gestionale unico nazionale (gestione dei procedimenti mediante back office e procedure standardizzate).





2022\_MIS\_14

---

**14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**



**MISSIONE  
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**



2022\_MIS\_14

**14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_14_01	Industria, PMI e Artigianato
2022_PRO_14_02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
2022_PRO_14_03	Ricerca e Innovazione



2022\_PRO\_14\_01

*Industria, PMI e Artigianato*

---



## **PROGRAMMA**

### **Industria, PMI e Artigianato**



2022\_PRO\_14\_01

**Industria, PMI e Artigianato****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività).

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_14_01-01	Coordinamento delle politiche locali per lo sviluppo del territorio	FARONI BARBARA

**Coordinamento delle politiche locali per lo sviluppo del territorio****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Coordinamento delle politiche locali per lo sviluppo del territorio

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'Ufficio Europa punta a cogliere le opportunità di finanziamento con risorse esterne per un progresso qualitativo delle potenzialità del territorio, rafforzando la partnership con altri enti locali, Comuni e loro enti esponenziali, insieme con attori privati del mondo economico.

Partendo dalla strutturazione iniziale di formazione, l'ufficio attiva progettualità di minor rilievo come sperimentazione per poter accedere successivamente a livelli di maggiore spessore.

Si segnalano due progetti destinati ad orientare e connotare l'attività dell'Ufficio per i prossimi anni:

- "Lombardia Europa 2020", promosso da Regione Lombardia e ANCI, avente ad oggetto la progettazione, modellizzazione e start-up di Servizi Europa d'Area Vasta (SEAV), per il quale l'Ufficio Europa gestisce, come referente territoriale insieme al Comune di Cremona, la fase di euro progettazione, un percorso di formazione finalizzato alla realizzazione di proposte progettuali candidabili rivolto ai Comuni e agli enti partecipati.

- "Province & Comuni - Le Province e il sistema dei servizi a supporto dei Comuni" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale" 2014 -2020 FESR- FSE, finalizzato alla definizione di un assetto organizzativo per la piena attuazione di servizi a supporto dei Comuni nel campo dell'informatica, degli appalti e dei progetti europei.

Con particolare riferimento alla prima iniziativa menzionata, nel 2022 verrà individuata la miglior forma di governance per presidiare il tema Europa nell'ambito della nostra provincia. L'impegno per il 2022 è rivolta in una duplice direzione: a) assicurare da un lato imprescindibili esigenze di coordinamento territoriale in modo che i comuni possano trovare nella Provincia un saldo punto di riferimento e b), al contempo, anche sperimentare in prima persona e direttamente la partecipazione ad iniziative europee di ampio respiro. Con carattere strumentale e assolutamente necessarie per conseguire tali finalità si pongono esigenze di ulteriore e specifica formazione per il team di ente, sia per accrescere la capacità linguistica sia per saper maneggiare strumenti di project design e competenze per costruire budget di progetto, redigere e rendicontare progetti altamente competitivi.

Verranno assegnati incarichi professionali e/o di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'amministrazione.





2022\_PRO\_14\_02

*Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori*

---



## **PROGRAMMA**

### **Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**



2022\_PRO\_14\_02

**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_14_02-01	Supporto al sistema fieristico locale	PLACCHI MASSIMO





OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_14\_02-01

Centro di Responsabilità  
**SETTORE RISORSE  
ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

### ***Supporto al sistema fieristico locale***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n.1 - Titolo: Supporto al sistema fieristico locale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

L'emergenza epidemiologica da Covid-19 ha causato, nel nostro territorio, l'impossibilità di svolgimento delle manifestazioni fieristiche e, questo lungo periodo di arresto, ha determinato gravi ripercussioni economiche per i soggetti organizzatori coinvolti.

Il sistema fieristico ha dovuto sostenere costi ingenti per l'adeguamento dei quartieri: gli operatori di settore per affrontare la situazione che si è venuta a creare e pianificare le manifestazioni hanno comunque investito in tecnologie digitali che consentissero loro di svolgere, con nuove modalità, le proprie attività in modo di poter presidiare i mercati di riferimento e poter ripartire, una volta che l'epidemia sarà posta sotto controllo.

Con riferimento al territorio cremonese, le fiere, specie quelle di carattere internazionale, regionale e locale hanno riflessi fondamentali sulle imprese della filiera turistico ricettiva e sulle imprese dell'artigianato alimentare e artistico: in particolare, l'analisi dei flussi turistici della provincia evidenzia come gli arrivi e le presenze siano influenzati in modo determinante dagli eventi fieristici.

Il dl 34/2020 (cd decreto rilancio), convertito con legge 77/2020, all'art.54, prevede espressamente la possibilità, per gli enti territoriali, di sostenere il proprio territorio secondo le modalità indicate anche negli articoli seguenti, concedendo aiuti sotto forma di sovvenzioni dirette, anticipi rimborsabili agevolazioni fiscali.

La Provincia intende sostenere e rilanciare il sistema fieristico locale attraverso azioni condivise con i principali attori pubblici del territorio, in particolare la locale CCIAA e i Comuni interessati, per l'attivazione di bandi per il riconoscimento di un contributo economico a fondo perduto, senza escludere anche adeguati e condivisi aumenti del capitale sociale, a fronte di concrete possibilità di sviluppo.



2022\_PRO\_14\_03

*Ricerca e Innovazione*

---



## **PROGRAMMA** **Ricerca e Innovazione**



## 2022\_PRO\_14\_03

**Ricerca e Innovazione****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_14_03-01	Realizzazione e sviluppo di un sistema integrato di ricerca in ambito Agri-food	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_14_03-02	Costituzione di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS) ai fini del coordinamento e realizzazione congiunta di iniziative di ricerca, promozione e valorizzazione del sistema economico, sociale e culturale della provincia di Cremona	FONTANA CARMELO SALVATORE
2022_OO-PRO_14_03-03	Sostegno e promozione di attività scientifiche e culturali finalizzate alla ricerca e all'innovazione per favorire ricadute economiche territoriali positive.	FONTANA CARMELO SALVATORE

**Realizzazione e sviluppo di un sistema integrato di ricerca in ambito Agri-food****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Realizzazione e sviluppo di un sistema integrato di ricerca in ambito Agri-food

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Provincia di Cremona, nell'ambito delle strategie di sviluppo integrato del territorio, in relazione alla vocazione produttiva locale agroindustriale ed alla ricerca scientifico-accademica collegata al settore primario, ha aderito alla "Convenzione tra il Comune di Cremona, la Provincia, la Camera di Commercio di Cremona, l'Istituto Gregorio XIV per l'educazione e la cultura e l'Università Cattolica del Sacro Cuore per la realizzazione e lo sviluppo di un sistema integrato di ricerca in ambito Agri-food", della durata triennale, dal 2020 al 2022.

La produzioni locali DOP, IGP e le relative eccellenze nelle filiere lattiero-casearie, zootecniche da carne ed ortofrutticolo unitamente alle realtà produttive e di trasformazione rappresentano un patrimonio collettivo da tutelare e valorizzare: le interazioni tra sistema universitario, categorie professionali del settore, rappresentanze economiche, enti pubblici e privati, hanno permesso lo sviluppo di nuove opportunità nel campo dell'innovazione, della ricerca e della formazione.

Da qui il progetto Cremona Food-Lab, iniziato nel 2015 nella sede cremonese dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, che ha dato il via ad un processo integrato con l'obiettivo di supportare le imprese del settore agro-alimentare nell'innovazione tecnologica, nell'azione di marketing e nella conquista dei mercati.

In tale contesto l'Università ha promosso la creazione di un centro di ricerca tecnico-scientifica relativo alla filiera lattiero casearia denominato Cremona Agri-Food Technologies (CRAFT).

In tale prospettiva Cremona Food-Lab rappresenta la creazione di un centro di competenze e polo di relazioni in ambito Agri-Food sul territorio cremonese che sappia autosostenersi dopo i primi 3 anni di finanziamento.

Lo scopo della convenzione tra gli Enti sottoscrittori rimane quello di contribuire quindi alla prosecuzione di quanto già iniziato dando una forma strutturata ed organica a questo sistema integrato, favorendo la realizzazione di ulteriori interventi innovativi di ricerca, da collocarsi nella nuova sede dell'Università Cattolica Sacro Cuore nel prestigioso contesto del Monastero di Santa Monica, con il supporto di tutte le nuove tecnologie, laboratori e corsi, dando un proprio contributo allo sviluppo socio-economico del territorio. Da qui la creazione della sede del Centro Ricerca e Servizi 'Cremona Agri Food Lab', presso la sede universitaria sopra citata.

La mission è quella di sviluppare la ricerca tecnologica applicata al settore dello sviluppo di nuovi prodotti/processi alimentari ed alle filiere produttive tipiche locali sia in termini di minor impatto ambientale che anche dello sviluppo del packaging e start-up di nuove realtà/opportunità imprenditoriali nel comparto agro-alimentare.

A ciò si inserisce l'avvio di un Osservatorio sui comportamenti di consumo alimentare, che operi una funzione di consulting in area food, con attività di ricerca e pubblicazione di un rapporto annuale di scenario.

A ciò si inserisce l'avvio di un Osservatorio sui comportamenti di consumo alimentare, che operi una funzione di consulting in area food, con attività di ricerca e pubblicazione di un rapporto annuale di scenario. In tale contesto si inserisce anche Agorà, un progetto di ricerca dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, presso il nuovo Campus Santa Monica a Cremona, che rappresenta un nuovo format a favore delle aziende del settore agroalimentare, a favore del trasferimento tecnologico e della disseminazione delle conoscenze in ambito agroalimentare.

Considerata la vocazione produttiva locale, dedicata in particolar modo all'agricoltura ed agroalimentare, connessa allo sviluppo di una diffusa presenza accademica, unitamente agli Istituti Scolastici Superiori, tra cui l'Istituto tecnico agrario Stanga, si vuole concretizzare lo sviluppo del Centro di Innovazione Agro zootecnico - alimentare quale modello di aggregazione per lo sviluppo sostenibile della filiera agro - alimentare lombarda per aumentare la capacità di ricerca, di innovazione e di trasferimento tecnologico in ambito nazionale e in ambito della cooperazione internazionale. L'iniziativa vede coinvolti Il Comune di Cremona, in qualità di ente Partner capofila del Partenariato e l'Università Politecnico di Milano, l'Università Cattolica del Sacro Cuore, la Camera di Commercio di Cremona, la Provincia di Cremona e Cremonafiere.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_14\_03-02

Centro di Responsabilità  
**SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile  
**FONTANA CARMELO SALVATORE**

***Costituzione di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS) ai fini del coordinamento e realizzazione congiunta di iniziative di ricerca, promozione e valorizzazione del sistema economico, sociale e culturale della provincia di Cremona***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Costituzione di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS) ai fini del coordinamento e realizzazione congiunta di iniziative di ricerca, promozione e valorizzazione del sistema economico, sociale e culturale della provincia di Cremona

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

La Provincia di Cremona, ai fini della promozione e valorizzazione del sistema economico, sociale e culturale della provincia di Cremona, in un'ottica di sviluppo strategico del territorio, intende sviluppare una serie di azioni e costituire una ATS (Associazione temporanea di Scopo), aperta sia a soggetti pubblici che privati che vogliano aderirVi, sulla scorta del modello della precedente ATS nata per il progetto Expo 2015.

Nella fattispecie tra il 2018 ed il 2019 l'Associazione industriali di Cremona con la Camera di Commercio di Cremona, con il coinvolgimento del Comune di Cremona, della Provincia di Cremona e dei principali stakeholders, ha promosso l'iniziativa Masterplan 3C, a sostegno della programmazione strategica territoriale. In questa logica, l'obiettivo principale della creazione della ATS pubblico-privata, ha come mission quella di promuovere e sviluppare iniziative per diffondere e rafforzare il brand di Cremona e del suo territorio, implementando la realizzazione del Masterplan 3C ed agendo da strumento super partes di confronto e costruzione del consenso, di dibattito e di elaborazione di ricerca di scenari e visioni alternative per il futuro del territorio cremonese.

La Provincia di Cremona intende valutare di procedere anche autonomamente per le prime fasi relative ai progetti ed alle azioni per la valorizzazione delle vocazioni economiche, culturali, sociali, accademiche, definendo una visione del futuro, valorizzando le eccellenze locali e puntando anche all'innovazione ed alla ricerca di nuovi processi, contribuendo a promuovere opportunità imprenditoriali, economiche ed occupazionali.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_14\_03-03

Centro di Responsabilità  
**SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile  
**FONTANA CARMELO SALVATORE**

***Sostegno e promozione di attività scientifiche e culturali finalizzate alla ricerca e all'innovazione per favorire ricadute economiche territoriali positive.***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3: Sostegno e promozione di attività scientifiche e culturali finalizzate alla ricerca e all'innovazione per favorire ricadute economiche territoriali positive.

La Provincia di Cremona, nell'ambito delle strategie di sviluppo integrato del territorio intende aderire, ad un protocollo d'intesa, della durata triennale che prevede un contributo, con il Comune di Cremona, Camera di Commercio di Cremona e la Società Culturale italiana veterinari per animali da compagnia (S.C.I.V.A.C.), sostenendo progetti e azioni che hanno l'obiettivo di favorire la ricerca e l'innovazione in campo scientifico, l'attrattività del territorio, con ricadute positive per tutto il tessuto economico locale, oltre all'implementazione delle attività dedicate allo studio, nel quale la SCIVAC stessa si configura come punto di eccellenza e centro di ricerca territoriale formativa di alto livello. I progetti che si metteranno in campo potranno essere propedeutici anche allo sviluppo di sinergie con le realtà Universitarie locali.



2022\_MIS\_15

**15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

---



**MISSIONE**  
**15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**



## 2022\_MIS\_15

**15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_15_01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
2022_PRO_15_02	Formazione professionale
2022_PRO_15_03	Sostegno all'occupazione





2022\_PRO\_15\_01

*Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro*

---



## **PROGRAMMA**

### **Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**



2022\_PRO\_15\_01

**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_15_01-01	Potenziare CPI e Collocamento mirato, mediante l'organizzazione ottimale delle risorse disponibili.	FARONI BARBARA

***Potenziare CPI e Collocamento mirato, mediante l'organizzazione ottimale delle risorse disponibili.*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiiettivo operativo n. 1 - Titolo: Potenziare i Centri per l'Impiego della Provincia e l'Ufficio del Collocamento mirato, mediante l'organizzazione ottimale delle risorse disponibili (umane, strumentali, finanziarie), comprese quelle previste dal Piano straordinario di rafforzamento dei Centri per l'Impiego, per garantire la loro idoneità a contribuire all'attuazione delle nuove misure di politica attiva nel territorio provinciale, incluso il "Reddito di cittadinanza".

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il modello organizzativo lombardo, che riconosce uno speciale ruolo ai Centri per l'Impiego nell'ambito della rete dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, si fonda anche sul potenziamento dei Centri per l'Impiego provinciali, in linea con uno dei principali obiettivi fissati dalla normativa vigente.

In proposito, la Regione Lombardia ha approvato il proprio "Piano regionale di potenziamento dei Centri per l'Impiego" (D.G.R. n. XI/2389 del 11.11.2019), in attuazione del "Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro", approvato dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 74/2019.

Tale Piano regionale è stato successivamente adeguato alle nuove disposizioni nazionali (Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 59/2020 ed è stato nuovamente approvato dalla Regione Lombardia (D.G.R. n. XI/3837 del 17.11.2020).

Il Piano straordinario nazionale - finalizzato a rilanciare e a rafforzare definitivamente i Centri per l'Impiego per garantire i Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) e, in particolare, l'attuazione degli obiettivi del Reddito di Cittadinanza - ha assegnato alla Regione risorse finanziarie da destinare, in parte, al potenziamento delle risorse umane dedicate (mediante assunzioni di personale da destinare ai CPI) e, in parte, al potenziamento strutturale e infrastrutturale dei Centri per l'impiego.

A sua volta, la Regione Lombardia con il proprio Piano regionale ha assegnato alle Province lombarde una parte di tali risorse.

Pertanto, nel 2022, si continuerà a provvedere al rafforzamento strutturale e infrastrutturale, sia mediante l'acquisizione di arredi e attrezzature, anche informatiche, sia mediante interventi volti all'adeguamento delle sedi dei Centri per l'Impiego provinciali "al fine di garantirne la sostenibilità, l'accessibilità e la riservatezza", in funzione del consistente incremento di personale previsto dal Piano straordinario.

Con particolare riferimento, invece, al rafforzamento delle risorse umane, il potenziamento dei servizi per il lavoro comporterà un impegnativo intervento di riorganizzazione complessiva dell'attività e del Settore che, nel corso del 2021 ha visto l'assunzione di n. 45 nuove unità e nel corso del 2022 attende l'ingresso di ulteriori n. 29 unità ad assumere a tempo indeterminato, come previsto dal Piano regionale di potenziamento. Si tratta di una riorganizzazione molto ampia sotto ogni aspetto, strutturale, strumentale, relazionale e che comporterà la necessaria collaborazione di altri Settori della Provincia, nonché dei Comuni nel cui ambito territoriale hanno sede i Centri per l'Impiego, oltre ad uno stretto raccordo con la Regione Lombardia.

Il modello organizzativo lombardo dei servizi e delle politiche attive del lavoro si fonda anche sul riconoscimento di diritto - ai Centri per l'Impiego e agli Uffici del Collocamento mirato - dell'idoneità ad erogare i servizi per il lavoro nell'ambito territoriale di riferimento, prevedendone per legge l'iscrizione nell'albo regionale degli operatori accreditati ai servizi per il lavoro e la partecipazione alla rete dei servizi per le politiche del lavoro.

Naturalmente è richiesto il mantenimento della continuità con l'attuale sistema di accreditamento, restando inteso che l'idoneità effettiva si fonderà sul possesso di requisiti di qualità che saranno definiti dalla Regione nell'ambito dell'aggiornamento del sistema di accreditamento in attuazione di quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 11 gennaio 2018.

Nel corso del 2022 si provvederà, dunque, a:

***Potenziare CPI e Collocamento mirato, mediante l'organizzazione ottimale delle risorse disponibili.***

- a) garantire il monitoraggio e mantenimento dei requisiti (strutturali, organizzativi e professionali) previsti dal sistema regionale di accreditamento attuale: l'obiettivo viene perseguito in stretta collaborazione tra i diversi Servizi del Settore e con il supporto dei Settori della Provincia responsabili della manutenzione dei fabbricati provinciali e della sicurezza degli edifici, che provvedono a fornire la certificazione aggiornata di impianti e immobili;
- b) garantire il costante monitoraggio e la valutazione dei servizi erogati che consente, di verificare il raggiungimento degli specifici obiettivi di risultato stabiliti annualmente e tesi al miglioramento continuo dei servizi al lavoro erogati dai Centri per l'Impiego e dall'Ufficio Collocamento mirato;
- c) garantire il coordinamento amministrativo dei Centri per l'Impiego: tale coordinamento è necessario in considerazione dell'evoluzione della normativa in materia di lavoro, nazionale e regionale, resa più complessa - a livello interpretativo, oltre che attuativo - dalle numerose innovazioni procedurali, peraltro ancora in fase di definizione da parte di ANPAL nel confronto con le Regioni, ciascuna delle quali ha adottato modelli organizzativi differenti per dare attuazione alla normativa nazionale;
- d) partecipare attivamente all'azione di coordinamento svolta dalla Regione, anche attraverso il Tavolo di coordinamento con i Responsabili del Settore Lavoro delle Province e della Città metropolitana: tale azione di coordinamento - svolta dalla Regione in sinergia con tutte le Province lombarde - ha soprattutto lo scopo di definire modalità operative condivise e di razionalizzare le procedure, in una logica time saving e di omogeneizzazione su tutto il territorio regionale, ma anche di individuare e sperimentare nuove forme di erogazione dei servizi compatibili con il contesto post-emergenziale;
- e) garantire il mantenimento del sistema informativo provinciale SINTESI: in accordo con la Regione Lombardia, saranno garantiti il mantenimento in esercizio, l'aggiornamento e l'implementazione del nodo provinciale "SINTESI" del Sistema Informativo Lavoro (SIL). Si tratta di un sistema basato su tecnologia web, interconnesso con le altre Province lombarde, la Regione Lombardia e il Ministero del Lavoro, attraverso il quale tutti i datori di lavoro pubblici e privati, con sede operativa sul territorio della provincia di Cremona, assolvono l'obbligo di legge della trasmissione ai Centri per l'Impiego delle comunicazioni relative ai rapporti di lavoro e alle variazioni relative ai datori di lavoro, assolvendo contestualmente anche l'obbligo di analoghe comunicazioni nei confronti degli enti previdenziali (INPS, INAIL, ENPALS). L'utilizzo delle molteplici applicazioni del sistema verrà accompagnato da un quotidiano servizio di Help Desk che offre assistenza tecnica a tutti i datori di lavoro, ai CPI e a tutti gli altri operatori dei servizi al lavoro e formativi accreditati. Gli sforzi volti al mantenimento saranno contestualmente accompagnati dalla partecipazione attiva all'azione di coordinamento svolta dalla Regione - unitamente alle altre Province lombarde - in funzione della completa implementazione del sistema informativo regionale SIUL che, gradualmente, dovrà sostituire i sistemi provinciali;
- f) mantenere attivo l'Osservatorio provinciale sul mercato del lavoro, volto a fornire analisi in ordine alla situazione del mercato del lavoro locale, e a monitorare l'andamento degli interventi di politica attiva del lavoro sul territorio, condividendo con le parti sociali la programmazione e valutando eventuali forme di collaborazione finalizzate ad un possibile rafforzamento dell'attività di analisi su specifiche tematiche;
- g) garantire l'attuazione dei principi di integrazione e cooperazione pubblico-privato nella gestione e nell'erogazione dei servizi e delle misure di politica attiva del lavoro di cui all'art. 18 del D.Lgs n. 150/2015: infatti, tale decreto legislativo n. 150/2015, in attuazione della legge n. 183/2014, ha riordinato e riformato il sistema italiano dei servizi per il lavoro, attribuendo ai Centri per l'impiego il ruolo di esclusiva "porta di accesso" dell'utente ai servizi stessi, prevedendo in capo ai Centri per l'Impiego compiti esclusivi inerenti, tra l'altro, la gestione delle Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID), delle Schede Anagrafico-professionali (SAP), del Patto di Servizio Personalizzato (PSP) e della conseguente "condizionalità". Tuttavia, Regione Lombardia si è avvalsa della facoltà di modificare il sistema, riconoscendo agli operatori accreditati la possibilità di provvedere alla stipula dei Patti di Servizio Personalizzati (D.G.R. n. X/7431/2017, L.R. n. 9/2018 di modifica della L.R. n. 22/2006), sulla base di accordi di partenariato condivisi tra le Province e la Regione Lombardia; per la Provincia di Cremona, tale accordo è stato sottoscritto da 120 operatori accreditati ai servizi per il lavoro in regione Lombardia;
- h) mantenere una costante attenzione al completamento del piano di rafforzamento del personale dei Centri per l'Impiego previsto dalla normativa nazionale;
- i) attuare interventi volti a mettere a sistema le risorse strutturali e infrastrutturali dei Centri per l'impiego: nell'ambito del complesso processo di riorganizzazione dei servizi per il lavoro, in accordo con la Regione Lombardia, la Provincia continuerà a garantire il mantenimento delle sedi in collaborazione con i Comuni nel cui ambito territoriale hanno sede i Centri per l'Impiego, in base alla normativa vigente che pone a carico di tali Comuni l'obbligo di mettere a disposizione dei CPI sedi adeguate.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_15\_01-01

Centro di Responsabilità  
**SETTORE LAVORO E  
FORMAZIONE**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

***Potenziare CPI e Collocamento mirato, mediante l'organizzazione ottimale delle risorse disponibili.***

Anche per l'annualità 2022 tutte le spese sostenute dalla Provincia per il funzionamento dei Centri per l'Impiego, come per le precedenti annualità dal 2016 ad oggi, saranno rimborsate con oneri a carico della Regione Lombardia e del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali sulla base di apposite convezioni. Nel corso del 2022 la Regione Lombardia prevede una revisione dei criteri di calcolo degli oneri di funzionamento dei Centri per l'Impiego.

Inoltre, avvalendosi delle risorse finanziarie previste dal Piano regionale per il potenziamento dei Centri per l'Impiego, saranno attuati interventi volti all'adeguamento di tali sedi, in collaborazione con i Comuni e in accordo con la Regione Lombardia, per garantirne la sostenibilità, l'accessibilità e la riservatezza, in funzione dell'atteso consistente incremento di personale previsto dal Piano stesso.

Verranno effettuate, in accordo con la Regione Lombardia, spese dirette per la fornitura di servizi, diretti e indiretti, alle imprese e alla collettività, per sostenere, in particolare, i lavoratori appartenenti alle c.d. fasce deboli e a promuovere servizi mirati a favore delle imprese del territorio per cercare di dare risposte alle istanze attuali del mercato del lavoro.

Saranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione.

La pianificazione degli obiettivi descritti è coerente con la programmazione regionale e nazionale in materia.





2022\_PRO\_15\_02

*Formazione professionale*

---



## **PROGRAMMA**

### **Formazione professionale**



2022\_PRO\_15\_02

**Formazione professionale****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_15_02-01	Rafforzare la collaborazione con gli enti facenti parte, a vario titolo, della filiera dell'istruzione, formazione e orientamento e delle politiche attive del lavoro.	FARONI BARBARA





***Rafforzare la collaborazione con gli enti facenti parte, a vario titolo, della filiera dell'istruzione, formazione e orientamento e delle politiche attive del lavoro.***

### DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Rafforzare la collaborazione con gli enti facenti parte, a vario titolo, della filiera dell'istruzione, formazione e orientamento e delle politiche attive del lavoro.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Gli indirizzi regionali relativi all'esercizio della delega richiedono alle Province di rafforzare la collaborazione con gli enti facenti parte della filiera della formazione, dell'orientamento e delle politiche attive del lavoro, svolgendo un ruolo di raccordo e favorendo la transizione dal percorso educativo verso il mondo del lavoro, ponendo particolare attenzione alle categorie più fragili: donne, disoccupati di lunga durata, persone con disabilità, giovani under 30, lavoratori over 55.

Nel corso del 2022 si provvederà, dunque, a:

- a) aggiornare i servizi di orientamento scolastico e professionale offerti al territorio, sia mediante la tradizionale erogazione in presenza dei servizi stessi, che mediante modalità di erogazione a distanza volte a garantirne la fruibilità anche nell'eventuale perdurare dell'emergenza sanitaria che imponga misure di distanziamento fisico: gli interventi - rivolti a studenti, docenti e famiglie del primo e del secondo ciclo di istruzione, nonché a lavoratori inoccupati e disoccupati - saranno realizzati dalla Provincia con proprio personale interno e con professionisti esterni, attuati in stretta collaborazione con il sistema scolastico e organizzati garantendo il raccordo con gli altri enti locali interessati;
- b) aggiornare il catalogo provinciale dei servizi di orientamento, quale strumento di coordinamento fra i numerosi soggetti che erogano tali servizi nell'ambito del sistema educativo provinciale;
- c) curare il costante aggiornamento e l'implementazione della guida orientativa on-line, strumento che offre informazioni utili per compiere la scelta del percorso di studi dopo la terza media, con particolare riguardo non solo all'offerta formativa provinciale e alla sua organizzazione, ma anche ad un più ampio contesto di studio e di lavoro;
- d) monitorare e aggiornare costantemente il flusso dell'offerta formativa territoriale e pubblicizzarla attraverso i Centri per l'Impiego e i canali digitali istituzionali, con il particolare obiettivo di verificarne la funzionalità rispetto ai fabbisogni formativi rilevati e individuare, in coordinamento con gli operatori accreditati ai servizi al lavoro e alla formazione, le eventuali opportunità formative mancanti o insufficienti, come indicato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR, Misura 5C1: Politiche attive del lavoro e sostegno all'occupazione);
- e) programmare e gestire l'offerta formativa pubblica per l'apprendistato professionalizzante ai sensi della normativa nazionale vigente in materia e delle indicazioni regionali emanate, curando, altresì, il confronto con le altre Province Lombarde e il coordinamento degli operatori accreditati presenti nel catalogo provinciale dell'offerta pubblica, al fine di garantire l'efficace svolgimento delle attività e la loro corretta rendicontazione, anche in relazione ad ulteriori misure regionali a sostegno dell'apprendistato. In particolare, nel corso del 2022, si proseguiranno gli adempimenti amministrativi e contabili previsti dalla programmazione provinciale nell'ambito del Catalogo dell'offerta rivolta ad apprendisti assunti con contratto di apprendistato professionalizzante disciplinato dall'art. 44 del D.Lgs n. 81/2015. Si proseguirà, altresì, con le consolidate azioni di supporto, informazione e coordinamento rivolte anche alle imprese, ai consulenti del lavoro e alle associazioni di categoria al fine di diffondere al meglio la conoscenza degli obblighi formativi connessi a questa tipologia contrattuale;

Tutti gli interventi della Provincia nel settore dell'orientamento scolastico e professionale rispondono alle indicazioni comunitarie, nazionali e regionali in materia, che invitano ad una sempre maggiore attenzione ed investimento in tale ambito. In particolare, oltre a sostenere le azioni che possono aiutare gli studenti a scegliere con maggior consapevolezza i percorsi formativi per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere di istruzione e formazione, la Provincia concentra le proprie risorse professionali e strumentali nello sforzo di favorire negli studenti una sempre maggiore conoscenza della realtà del mondo del lavoro. La loro difficoltà di accedere al lavoro impone, infatti, di riservare una particolare attenzione ai servizi orientativi ed ai progetti volti a promuovere una maggior connessione fra il sistema



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM

2022\_OO-PRO\_15\_02-01

Centro di Responsabilità

**SETTORE LAVORO E  
FORMAZIONE**

Responsabile

**FARONI BARBARA**

***Rafforzare la collaborazione con gli enti facenti parte, a vario titolo, della filiera dell'istruzione, formazione e orientamento e delle politiche attive del lavoro.***

scolastico e formativo e il mercato del lavoro.

Verranno erogati contributi ed effettuate spese dirette per la fornitura di servizi, diretti e indiretti, alla collettività per il miglioramento del collegamento tra sistema scolastico e formativo provinciale e il mercato del lavoro e per l'assolvimento da parte delle imprese degli obblighi formativi in materia di apprendistato.

Saranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione.

La pianificazione è coerente con la programmazione regionale in materia.





2022\_PRO\_15\_03

*Sostegno all'occupazione*

---



## **PROGRAMMA**

### **Sostegno all'occupazione**



2022\_PRO\_15\_03

**Sostegno all'occupazione****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti agli specifici settori di intervento.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_15_03-01	Favorire l'effettivo esercizio del nuovo ruolo istituzionale della Provincia nel mercato del lavoro territoriale.	FARONI BARBARA
2022_OO-PRO_15_03-02	Promuovere l'attuazione di interventi di politica attiva del lavoro, partecipando direttamente ai programmi nazionali, regionali e locali.	FARONI BARBARA
2022_OO-PRO_15_03-03	Supportare l'Ufficio della Consigliera Provinciale di parità	FARONI BARBARA

***Favorire l'effettivo esercizio del nuovo ruolo istituzionale della Provincia nel mercato del lavoro territoriale.*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiiettivo operativo n. 1 - Titolo: Favorire l'esercizio del nuovo ruolo istituzionale della Provincia nel mercato del lavoro territoriale, mediante la condivisione di vision e strategie e attraverso la promozione dell'integrazione tra servizi per il lavoro e servizi sociali, nonché tra lavoro, istruzione, formazione e orientamento.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Il nuovo modello organizzativo lombardo dei servizi e delle politiche attive del lavoro si fonda sul sostanziale "rilancio" del ruolo delle Province nella gestione dei Centri per l'Impiego: rilancio che esige un intenso sforzo di "recupero" e ricostruzione di quelle posizioni di autorevolezza e credibilità che la Provincia ha visto offuscarsi per il confuso e contraddittorio processo di riordino avviato con la legge n. 56/2014.

Inoltre, l'evoluzione e la complessità del mercato del lavoro attuale esigono che, per essere efficaci, i servizi si integrino sempre di più tra loro - tra servizi per il lavoro e servizi sociali, da un lato, e con i servizi di istruzione, formazione e orientamento, dall'altro - ma anche che si mantenga forte l'impegno per approfondire e aggiornare continuamente la conoscenza del mercato del lavoro locale.

Per la Provincia è fondamentale una forte collaborazione con le parti sociali, con i Comuni, con gli operatori accreditati ai servizi per il lavoro e alla formazione, allo scopo di: 1) individuare, in coerenza con le indicazioni regionali e con le linee programmatiche dello sviluppo territoriale, politiche attive adeguate per i lavoratori del territorio in difficoltà occupazionali anche attraverso un raccordo con il sistema di istruzione e formazione ed il sistema delle politiche sociali, in modo da promuovere competenze professionali più in equilibrio con le caratteristiche del mercato del lavoro attuale ed allentare i vincoli alla partecipazione al mercato del lavoro; 2) sviluppare un "modello" di gestione dei servizi per il lavoro più integrato, con una definizione dell'offerta complessiva dei servizi al lavoro, dei servizi formativi, dei servizi e sostegni di carattere sociale disponibili sul territorio, l'utilizzo di strumenti operativi che facilitino lo scambio costante di informazioni e buone pratiche tra tutti gli operatori e la condivisione, per quanto possibile, di metodi e tecniche di analisi e valutazione dei profili e delle situazioni individuali al fine di rendere gli interventi più aderenti ai bisogni delle persone.

Nel corso del 2022 si provvederà, dunque a:

- a) istituire e coordinare il Tavolo dell'Osservatorio sul mercato del lavoro quale luogo di confronto e raccordo territoriale per lo sviluppo delle politiche del lavoro e delle connessioni con le politiche sociali e della formazione.
- b) mantenere e potenziare il coordinamento dei Tavoli territoriali con gli Operatori pubblici e privati accreditati - attivati in virtù della sottoscrizione di uno specifico protocollo d'intesa nei due ambiti territoriali cremonese-casalasco e cremasco-soresinese, quale luogo di confronto e raccordo operativo sulle specifiche misure di PAL;
- c) partecipare alle reti/tavoli territoriali attivate dagli Ambiti territoriali sociali in tema di povertà, inclusione sociale, pari opportunità e alla Rete territoriale per la conciliazione vita-lavoro;
- d) mantenere il coordinamento dei Tavoli territoriali per l'inserimento lavorativo disabili, compreso il Comitato Tecnico disabili e partecipare agli altri luoghi ritenuti più adeguati ed opportuni per la condivisione delle conoscenze, l'individuazione dei bisogni e la costruzione di soluzioni operative condivise in tema di disabilità. Infatti, ai Tavoli territoriali per l'inserimento lavorativo dei disabili partecipano alcuni operatori accreditati ai servizi al lavoro e alla formazione esperti sul tema disabilità e iscritti nello specifico catalogo provinciale e i rappresentanti dei Servizi socio assistenziali e sanitari degli ambiti cremonese-casalasco e cremasco-soresinese: l'obiettivo è migliorare l'esistente sinergia tra i diversi attori pubblici e privati per favorire una efficace ed effettiva presa in carico delle persone, anche attraverso la definizione e/o condivisione di buone prassi.

Verranno effettuate spese dirette per la fornitura di servizi, diretti e indiretti, alla collettività.

Saranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione.

La pianificazione è coerente con la programmazione regionale in materia.



***Promuovere l'attuazione di interventi di politica attiva del lavoro, partecipando direttamente ai programmi nazionali, regionali e locali.***

#### **DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 2 - Titolo: Attuazione nel territorio provinciale delle politiche attive del lavoro previste dal PNRR, con particolare riferimento al nuovo programma "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori" (GOL), e dal Reddito di Cittadinanza (RdC) e diretta partecipazione ad altri programmi nazionali, regionali e locali finalizzati all'inclusione socio-lavorativa delle donne, delle persone disabili e delle altre fasce più deboli della popolazione.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Nel quadro delle misure necessarie ad accompagnare la ripresa economica dopo la crisi dovuta alla pandemia da Covid-19, le politiche attive del lavoro (PAL) rivestono evidentemente un ruolo centrale ed il Programma GOL ne diventerà il perno, in stretta correlazione e sinergia con il Piano straordinario di rafforzamento dei Centri per l'Impiego.

Gli indirizzi regionali relativi all'esercizio della delega indicano fra gli obiettivi prioritari dei Centri per l'Impiego la partecipazione ai programmi di politica attiva del lavoro promossi dalla Regione e dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nonché ad ulteriori programmi sostenuti da altri soggetti finanziatori volti all'inclusione socio-lavorativa delle fasce più deboli del mercato del lavoro.

Proseguirà, inoltre, l'attuazione della misura nazionale denominata Reddito di cittadinanza (RdC).

Ai Centri per l'Impiego, infatti, viene riconosciuto un ruolo fondamentale: a) nell'attuare la presa in carico integrata delle fasce più deboli della popolazione, attraverso la definizione e la realizzazione di percorsi di inserimento lavorativo personalizzati che favoriscano l'integrazione fra servizi per il lavoro, servizi formativi, servizi di orientamento e servizi sociali, b) sarà riservata particolare attenzione - nella promozione della più ampia inclusione socio-lavorativa delle persone disabili iscritte nell'elenco provinciale previsto dalla legge n. 68/99, integrando il più possibile le risorse e gli strumenti resi disponibili dal territorio e dalla Regione Lombardia. Si darà, pertanto, ancora maggior impulso alla ricerca di collaborazione con altri attori quali i servizi di inserimento lavorativo (SIL) delle Aziende sociali, le strutture di supporto socio sanitario (CPS, SER.D), gli operatori accreditati ai servizi per il lavoro e la formazione, i servizi sociali comunali, le cooperative sociali, i datori di lavoro (pubblici e privati) e le loro Associazioni di rappresentanza, le parti sociali e le associazioni di tutela dei disabili, nonché, in generale, gli enti del terzo settore (cooperative sociali, APS, ODV etc.)

Nel corso del 2022 si provvederà, dunque, a:

- a) garantire l'attuazione del Programma nazionale GOL, anche in stretta collaborazione con ANPAL SERVIZI Spa e la più ampia partecipazione ad altri programmi di politiche attive del lavoro e di inclusione socio-lavorativa.
- b) garantire la prosecuzione della partecipazione dei Centri per l'Impiego all'attuazione del Reddito di cittadinanza (RdC) - la misura universale di contrasto alla povertà che prevede, ove ne ricorrano i presupposti, la presa in carico integrata fra servizi per il lavoro e servizi sociali e l'attivazione lavorativa come strumento di inclusione sociale - assicurando il ruolo prioritario dell'orientamento e dell'accompagnamento al lavoro delle diverse categorie di utenti e consolidando gli accordi e/o le prassi di collaborazione con gli Ambiti territoriali sociali, già sperimentati nelle scorse annualità,
- c) garantire la partecipazione ai programmi/progetti promossi da altri soggetti territoriali contribuendo alla progettazione, monitoraggio, realizzazione di progetti o singoli interventi di politica attiva finalizzati - anche attraverso forme di presa in carico integrata - alla promozione delle pari opportunità e all'inclusione socio-lavorativa delle fasce deboli che non beneficiano di RdC: giovani, donne, donne vittime di violenze di genere e di tratta, migranti, persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria, etc.;
- d) garantire, presso i Centri per l'impiego provinciali, la disponibilità di servizi per il lavoro dedicati alle persone disabili ricorrendo, quando necessario, anche a collaborazioni professionali esterne;
- e) migliorare le già sperimentate procedure di presa in carico integrata di persone disabili particolarmente fragili, al fine di sviluppare, con altri soggetti pubblici e privati,



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_15\_03-02

Centro di Responsabilità  
**SETTORE LAVORO E  
FORMAZIONE**

Responsabile  
**FARONI BARBARA**

***Promuovere l'attuazione di interventi di politica attiva del lavoro, partecipando direttamente ai programmi nazionali, regionali e locali.***

interventi coerenti con il bisogno della persona e della famiglia, anche attraverso azioni di sistema o specifici partenariati (Azioni di rete per il lavoro o altre progettualità co-finanziate);

f) proseguire nella promozione delle convenzioni di inserimento lavorativo di persone disabili, per migliorarne l'efficacia e sostenere i datori di lavoro privati e pubblici nel processo di assolvimento degli obblighi di legge tramite: la diffusione della conoscenza degli istituti vigenti (convenzioni, esonero parziale, sospensione degli obblighi ecc.), il miglioramento e la semplificazione delle procedure amministrative e il supporto alle imprese nell'individuazione delle postazioni lavorative destinabili a lavoratori disabili, mediante l'effettuazione di visite aziendali.

In tal senso, appare importante incrementare le relazioni con la cooperazione sociale a cui è riconosciuto un ruolo importante nei processi di inserimento lavorativo delle persone disabili maggiormente fragili.

Con particolare riferimento alle procedure di avviamento al lavoro di persone disabili presso cooperative sociali disciplinate dalla Convenzione Quadro della Regione Lombardia di cui all'art. 14 D.Lgs. n. 276/2003, operativa dal 11.01.2021, l'Ufficio del Collocamento Mirato valuterà l'opportunità di avvalersi del supporto specifico del Comitato Tecnico disabili, organismo previsto dall'art. 8 della legge n. 68/99 e composto da medici legali e del lavoro e da altro personale socio-sanitario.

g) promuovere ed attivare sul territorio provinciale le misure di politica attiva dedicate alle persone con disabilità definite e finanziate da Regione Lombardia, al fine sostenerne l'inserimento o favorirne il mantenimento nel mercato del lavoro (Dote Lavoro Persone con disabilità);

h) promuovere ed attivare le misure incentivanti dedicate ai datori di lavoro privati soggetti e non soggetti agli obblighi assunzionali di cui alla legge n. 68/99, finanziate da Regione Lombardia, in coerenza con le indicazioni regionali (Dote Impresa Collocamento Mirato);

Verranno erogati contributi ed effettuate spese dirette per la fornitura di servizi, diretti e indiretti, alle imprese e alla collettività, per sostenere in particolare i lavoratori appartenenti alle c.d. fasce deboli e promuovere servizi mirati a favore delle imprese del territorio.

Saranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione. La pianificazione è coerente con la programmazione regionale in materia.









**Supportare l'Ufficio della Consigliera Provinciale di parità****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 3 - Titolo: Supporto all'Ufficio della Consigliera Provinciale di parità

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 16 del D.Lgs n. 195/2006, modificato dal D.Lgs. n. 151/2015, la Provincia di Cremona garantisce sede, attrezzature e supporto amministrativo all'Ufficio della Consigliera di Parità.

Sotto il profilo organizzativo e funzionale, l'attività di supporto, di gestione amministrativa, finanziaria, tecnica e di segreteria dell'Ufficio della Consigliera di Parità è stata attribuita al Settore Lavoro e Formazione ed in particolare è stata individuata nell'ambito del Servizio Formazione e Orientamento.

Sotto il profilo delle risorse finanziarie, è importante evidenziare che le modifiche normative degli ultimi anni hanno soppresso il Fondo Nazionale per le Consigliere di Parità e posto a carico degli enti territoriali gli oneri relativi alle Consigliere, con particolare riferimento alle indennità ad esse riconosciute.

Pertanto, compatibilmente con le esigue risorse a disposizione e salvo diverse indicazioni da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, l'Ufficio della Consigliera provinciale di Parità continuerà a garantire la propria partecipazione al Tavolo di indirizzo politico istituzionale per la conciliazione famiglia-lavoro e al relativo Tavolo tecnico gestito da ATS Valpadana, al tavolo interistituzionale in tema di prevenzione e contrasto alla violenza contro le donne gestito dalla Prefettura di Cremona, al Tavolo di "contrasto alle discriminazioni a 360°" gestito dal Comune di Cremona, al Tavolo "Progettare la Parità" gestito dal Comune di Cremona, al Comitato Imprenditoria Femminile gestito dalla Camera di Commercio di Cremona, al Comitato Unico di Garanzia (CUG) della Provincia di Cremona, alla rete regionale delle Consigliere di Parità e agli incontri di lavoro e approfondimento organizzati dalla Consigliera Nazionale di Parità, agli ulteriori comitati e alle commissioni consiliari di Pari Opportunità istituite presso gli enti del territorio.

Inoltre, l'Ufficio della Consigliera provinciale di Parità continuerà a mantenere una stretta collaborazione con l'Ispettorato Territoriale del Lavoro e con l'Ufficio Scolastico Territoriale, con i quali la Consigliera ha sottoscritto due specifici Protocolli d'Intesa, in corso di rinnovo; a mantenere, altresì, i contatti istituzionali con le maggiori organizzazioni rappresentative del mondo imprenditoriale, sindacale e cooperativo, ordini e professioni, enti e Comuni del territorio; a promuovere l'adozione di bilanci di genere da parte di enti locali e imprese, l'adozione dei Piani Triennali delle Azioni Positive (PAP) da parte degli enti locali ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006 e l'istituzione dei Comitati Unici di Garanzia (CUG) da parte degli enti locali del territorio; a verificare e sollecitare il rispetto della legge Del Rio (l. 56/2014, art. 1, c. 137) riguardante la parità di genere nell'ambito delle Giunte Comunali di comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti; a partecipare ad iniziative e ad interventi di formazione nelle scuole, soprattutto nelle scuole medie superiori, coinvolgendo i referenti in materia di pari opportunità; a favorire la sensibilizzazione delle imprese del territorio provinciale, in relazione ad azioni di "genere".

Particolare attenzione sarà riservata all'individuazione di strumenti per la tutela delle donne discriminate e vittime di violenza; al sostegno all'accesso delle donne nelle istituzioni; agli interventi di conciliazione dei tempi di vita familiare e di vita lavorativa, per favorire il rientro dopo la maternità e le relazioni familiari; all'osservazione e alla verifica di casi di discriminazione di genere sul luogo di lavoro, attraverso una stretta collaborazione con i Centri per l'Impiego; alla formazione sul territorio in materia di pari opportunità.

L'Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale per la Promozione delle Politiche di Parità, promosso dalla Consigliera di Parità sarà ulteriormente valorizzato e capitalizzato all'interno della Rete locale per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

Verranno erogati contributi ed effettuate spese dirette per la fornitura di servizi, diretti e indiretti, alla collettività.

Saranno assegnati incarichi di lavoro autonomo e di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione.

La pianificazione è coerente con la programmazione regionale in materia.



2022\_MIS\_16

**16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

---



**MISSIONE**  
**16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**



2022\_MIS\_16

**16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_16_02	Caccia e Pesca

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

Con Legge di Regione Lombardia n.19/2015 e successiva Deliberazione di Giunta R.L. n. 4998 del 30/03/16 la funzione è stata assegnata a Regione Lombardia.



2022\_PRO\_16\_02

*Caccia e Pesca*

---



## **PROGRAMMA Caccia e Pesca**



## 2022\_PRO\_16\_02

**Caccia e Pesca****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_16_02-01	Piano di contenimento della nutria	PLACCHI MASSIMO
2022_OO-PRO_16_02-02	Vigilanza ittico - venatoria	PLACCHI MASSIMO
2022_VI02A	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO PER LA VIGILANZA VOLONTARIA VENATORIA E ITTICA	PLACCHI MASSIMO





OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_16\_02-01

Centro di Responsabilità  
**AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

***Piano di contenimento della nutria***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Piano di contenimento della nutria

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

In base al Piano provinciale 2021/2023 verranno autorizzati (previa verifica dei requisiti svolta dal settore) gli operatori, segnalati dai Comuni, abilitati nei corsi organizzati dal settore, in cui l'attività formativa sarà effettuata dalla Polizia Provinciale.

Lo spirito di attenzione al territorio, che la Provincia ha sempre avuto, è alla base dell'attività di contenimento della nutria che, per la sua classificazione di legge, sarebbe più attinente alla materia sanitaria.

La realizzazione delle attività rientranti nel presente obiettivo operativo è svolta in collaborazione con la Polizia provinciale, come sopra descritto.

Si prevede inoltre di proseguire nell'assegnazione a ditta specializzata del servizio di ritiro e smaltimento carcasse.



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_16\_02-02

Centro di Responsabilità  
CF-POLIZIA PROVINCIALE

Responsabile  
PLACCHI MASSIMO

***Vigilanza ittico - venatoria***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 02 - Titolo: Vigilanza ittico - venatoria

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Relativamente alle attività in materia di vigilanza ittico - venatoria, si richiama quanto complessivamente descritto alla missione 9 programma 02, obiettivo operativo 3, cui si rimanda per la lettura integrale.





2022\_MIS\_17

---

**17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**



**MISSIONE**  
**17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**



2022\_MIS\_17

**17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_17_01	Fonti energetiche

**PREMESSA AI PROGRAMMI**

La Provincia nell'ambito delle proprie competenze in materia di energia, si sta impegnando al fine di tutelare e valorizzare le risorse energetiche del suo territorio e promuovere concretamente le energie da fonti rinnovabili, il risparmio e l'efficienza energetica.

Nel mondo cresce in misura esponenziale la richiesta di energia, e ciò potrebbe comportare effetti dannosi per l'ambiente e le risorse naturali. La Commissione Europea ha indicato i nuovi obiettivi rispetto alle emissioni di gas serra nell'ambito dell'Unione Europea: riduzione del 20% di gas serra immessi, aumento del 20% di risparmio energetico e aumento del 20% della quota di energia prodotta da fonti rinnovabili entro il 2020. (Europa 2020).

Le amministrazioni pubbliche, le imprese, le organizzazioni pubbliche e private, i singoli cittadini concorrono, attraverso investimenti nel settore delle FER, al raggiungimento di tali obiettivi, utili a perseguire uno sviluppo sostenibile. La Provincia esercita le proprie competenze in tema di autorizzazioni, verifica tecnica e controllo degli investimenti in tema di agroenergia e di fonti energetiche rinnovabili (biogas, fotovoltaico, idroelettrico).

Il settore Ambiente e Territorio, accorpando tutte le funzioni che sovrintende in un'unica unità settoriale, proseguirà l'attività iniziata nel 2016 di perfezionamento delle modalità di istruttoria delle istanze attraverso un percorso di coordinamento tra i servizi del settore coinvolti per lo snellimento e l'integrazione dei procedimenti su tutte le materie trattate dal Settore, omogeneizzando le regole di rilevazione tra i vari uffici, e ottimizzerà il sistema di monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi realizzato; queste attività di carattere amministrativo concorrono alla realizzazione delle Missioni 08, 09, 10, 11 e 17 e relativi programmi.



2022\_PRO\_17\_01

*Fonti energetiche*

---



## **PROGRAMMA** **Fonti energetiche**



2022\_PRO\_17\_01

**Fonti energetiche****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_17_01-01	Interventi in materia di energia, spese per l'esercizio delle funzioni relative alle autorizzazioni ed ai finanziamenti in materia energetica e pianificazione.	PLACCHI MASSIMO

***Interventi in materia di energia, spese per l'esercizio delle funzioni relative alle autorizzazioni ed ai finanziamenti in materia energetica e pianificazione.*****DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Interventi in materia di energia, spese per l'esercizio delle funzioni relative alle autorizzazioni ed ai finanziamenti in materia energetica e pianificazione.

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Emanazione delle autorizzazioni per l'installazione di gruppi elettrogeni di grande potenza e per la realizzazione di alcuni tipi di impianti di produzione di energia elettrica e di linee elettriche (emanazione delle autorizzazioni per l'installazione di gruppi elettrogeni di potenza superiore a 1 Mwe da biogas, per la realizzazione di impianti di produzione di

energia elettrica da fonti rinnovabili, per la realizzazione di impianti di produzione di energia elettrica da fonti convenzionali di potenza non superiore a 300 MWt e per la realizzazione di impianti e di linee elettriche di tensione non superiore a 150 kV).

Emanazione di autorizzazioni alla realizzazione di metanodotti di competenza provinciale.

Partecipazione all'istruttoria ministeriale delle domande di realizzazione di centrali termoelettriche di potenza superiore a 300 Mwt.

Attuazione della pianificazione energetica di livello provinciale, con particolare attenzione ai temi del risparmio energetico, delle fonti alternative (micro idro, biomasse, solare) e dell'inquinamento luminoso. Regione Lombardia ha istituito un tavolo di lavoro in materia di FER che vedrà la partecipazione di tutte le Province lombarde, tra cui anche quella di Cremona, per armonizzare le procedure di autorizzazione degli impianti e per affrontare eventuali problematiche emerse a seguito dell'applicazione delle linee guida regionali in materia, approvate nel 2012.

I temi della produzione e del consumo di energia, che hanno un rilevantissimo impatto sulla realtà economica ed ecologica del territorio provinciale, devono essere affrontati secondo i principi dello sviluppo sostenibile per non produrre danni ambientali inaccettabili; le funzioni autorizzative e istruttorie sono esplicitamente previste dalle relative normative, mentre l'attuazione della pianificazione energetica è collegata alla pianificazione energetica regionale.

In particolare, le funzioni autorizzative, così come previste dalla Legge, costituiscono un efficace strumento di monitoraggio del comparto energetico locale e di razionale localizzazione degli impianti di produzione di energia elettrica e termica sul territorio provinciale.

La partecipazione alle istruttorie ministeriali, pur avendo il carattere consultivo stabilito dalla Legge, permette di rappresentare all'autorità statale decidente il punto di vista delle popolazioni locali relativo ai progetti presentati, oltre alle eventuali osservazioni tecniche.

L'ottimale allocazione delle scarse risorse finanziarie disponibili in materia di uso delle fonti energetiche rinnovabili, peraltro prevista dalla normativa in materia, è una funzione strategica per la Provincia che, per le condizioni atmosferiche del territorio, è scarsamente vocata ad ospitare impianti termoelettrici convenzionali.

Una consapevole politica energetica locale non può prescindere da una visione sistemica dei problemi legati alla produzione ed al consumo di energia elettrica e termica; l'attuazione di una programmazione energetica scientificamente rigorosa e basata su azioni di piano concretizzabili e misurabili nei loro effetti, costituisce un approccio insostituibile per un efficiente e condiviso governo della materia.





2022\_MIS\_19

---

**19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**



**MISSIONE**  
**19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**



2022\_MIS\_19

**19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**

**DESCRIZIONE DELLA MISSIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

**PROGRAMMI DELLA MISSIONE**

Codice	Titolo
2022_PRO_19_01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo



2022\_PRO\_19\_01

*Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo*

---



## **PROGRAMMA**

### **Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**



2022\_PRO\_19\_01

**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo****DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

**OBIETTIVI COLLEGATI**

Codice	Titolo	Responsabile
2022_OO-PRO_19_01-01	Sostegno alle attività del Coordinamento provinciale Enti Locali pace e cooperazione internazionale	PLACCHI MASSIMO



OBIETTIVO OPERATIVO DI PROGRAM  
2022\_OO-PRO\_19\_01-01

Centro di Responsabilità  
**COORDINAMENTO**

Responsabile  
**PLACCHI MASSIMO**

***Sostegno alle attività del Coordinamento provinciale Enti Locali pace e cooperazione internazionale***

**DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO**

Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: sostegno alle attività del Coordinamento provinciale Enti Locali pace e cooperazione internazionale

Descrizione, motivazione delle scelte e finalità da perseguire:

Dal 2007 33 Comuni della provincia di Cremona hanno costituito un organismo di livello provinciale - il Coordinamento provinciale Enti Locali pace e cooperazione internazionale - tramite cui tradurre su scala locale le significative esperienze già avviate su scala nazionale e internazionale nella promozione dei valori legati alla pace e ai diritti umani, nonché la realizzazione di progetti di solidarietà e cooperazione internazionale.

La Provincia di Cremona sosterrà le attività del Coordinamento che vede il Comune di Cremona in qualità di capofila.

# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 1 - Risorse per Missioni e Programmi (Seo): Riepilogo



# BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>							
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1.046.338,67	previsione di competenza	24.521.691,55	23.071.381,60	22.945.007,25	22.940.417,87
			di cui già impegnato		(1.208.119,80)	(994.077,63)	(604.304,78)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(240.718,00)	(235.708,00)	(235.708,00)	(235.708,00)
			previsioni di cassa	24.464.427,02	23.309.779,03		
<b>TOTALE MISSIONE 03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	204.789,32	previsione di competenza	1.583.979,29	1.538.552,00	1.475.352,00	1.475.352,00
			di cui già impegnato		(430.416,00)	(289.140,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(11.172,00)	(11.172,00)	(11.172,00)	(11.172,00)
			previsioni di cassa	1.404.572,99	1.338.255,00		
<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	4.465.734,31	previsione di competenza	14.674.479,25	12.823.116,13	28.300.328,12	5.716.747,25
			di cui già impegnato		(3.850.141,44)	(1.334.513,09)	(788.373,01)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(535.280,50)	(17.504,00)	(17.504,00)	(17.504,00)
			previsioni di cassa	14.409.283,99	12.822.979,03		
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	40.260,00	previsione di competenza	108.214,00	89.550,00	76.250,00	76.250,00
			di cui già impegnato		(750,00)	(750,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	117.164,00	119.550,00		
<b>TOTALE MISSIONE 06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 07</b>	<b>Turismo</b>	1.500,00	previsione di competenza	147.200,00	147.418,00	147.418,00	147.418,00
			di cui già impegnato		(2.960,00)	(2.960,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(6.882,00)	(6.882,00)	(6.882,00)	(6.882,00)
			previsioni di cassa	137.088,00	140.536,00		



# BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI		
					dell'anno 2022	dell'anno 2023	dell'anno 2024
<b>TOTALE MISSIONE 08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	previsione di competenza	254.364,96	236.132,00	236.132,00	236.132,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(8.492,00)	(8.492,00)	(8.492,00)	(8.492,00)
			previsioni di cassa	247.302,96	227.640,00		
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	349.609,17	previsione di competenza	2.901.320,98	2.657.458,26	2.427.055,36	2.426.483,84
			di cui già impegnato		(99.983,35)	(94.168,02)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(62.806,00)	(62.806,00)	(62.806,00)	(62.806,00)
			previsioni di cassa	2.968.942,62	2.602.189,59		
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	3.241.962,05	previsione di competenza	25.883.580,78	32.007.503,93	49.587.963,86	34.742.317,94
			di cui già impegnato		(554.620,16)	(42.090,00)	(3.800,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(125.591,00)	(106.268,00)	(106.268,00)	(106.268,00)
			previsioni di cassa	21.086.110,28	27.658.202,53		
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	34.824,95	previsione di competenza	2.332.831,38	2.229.754,00	229.754,00	229.754,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(8.222,00)	(8.222,00)	(8.222,00)	(8.222,00)
			previsioni di cassa	1.157.238,73	1.161.532,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	1.500,00	previsione di competenza	8.849.774,75	8.956.652,92	37.329,00	37.329,00
			di cui già impegnato		(850,00)	(850,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(34.271,28)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	140.623,46	281.652,92		
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	previsione di competenza	359.573,89	321.594,69	249.822,38	177.971,28
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(6.882,00)	(6.882,00)	(6.882,00)	(6.882,00)
			previsioni di cassa	451.103,32	314.712,69		
<b>TOTALE MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	1.180.277,02	previsione di competenza	13.711.500,80	12.002.011,27	6.023.949,00	4.743.949,00
			di cui già impegnato		(50.184,51)	(1.081,90)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(50.116,00)	(42.116,00)	(42.116,00)	(42.116,00)
			previsioni di cassa	13.469.684,38	12.033.665,27		





# BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI		
					dell'anno 2022	dell'anno 2023	dell'anno 2024
<b>TOTALE MISSIONE 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	4.483,47	previsione di competenza	41.138,44	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	41.138,44	15.000,00		
<b>TOTALE MISSIONE 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	3.000,00	previsione di competenza	93.469,00	95.187,00	95.187,00	95.187,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(6.882,00)	(6.882,00)	(6.882,00)	(6.882,00)
			previsioni di cassa	86.806,84	88.305,00		
<b>TOTALE MISSIONE 19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	500,00	500,00		
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	0,00	previsione di competenza	2.006.128,24	1.931.252,77	1.806.252,77	1.806.252,77
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	2.817.597,48	3.000.000,00		
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	0,00	previsione di competenza	2.818.947,19	2.664.969,52	2.680.209,05	3.095.870,50
			di cui già impegnato		(2.662.336,46)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	2.818.947,19	2.664.969,52		
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	1.175.917,78	previsione di competenza	10.393.000,00	10.443.000,00	10.443.000,00	10.443.000,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	10.967.000,00	9.242.000,00		



# BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni		
					dell'anno 2022	dell'anno 2023	dell'anno 2024
<b>TOTALE MISSIONI</b>		<b>11.750.196,74</b>	previsione di competenza	<b>110.681.694,50</b>	<b>111.228.034,09</b>	<b>126.773.509,79</b>	<b>88.402.932,45</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<b>(8.860.361,72)</b>	<b>(2.759.630,64)</b>	<b>(1.396.477,79)</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>(1.097.314,78)</b>	<b>(512.934,00)</b>	<b>(512.934,00)</b>	<b>(512.934,00)</b>
			previsioni di cassa	<b>96.785.531,70</b>	<b>97.021.468,58</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>11.750.196,74</b>	previsione di competenza	<b>110.681.694,50</b>	<b>111.228.034,09</b>	<b>126.773.509,79</b>	<b>88.402.932,45</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<b>(8.860.361,72)</b>	<b>(2.759.630,64)</b>	<b>(1.396.477,79)</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>(1.097.314,78)</b>	<b>(512.934,00)</b>	<b>(512.934,00)</b>	<b>(512.934,00)</b>
			previsioni di cassa	<b>96.785.531,70</b>	<b>97.021.468,58</b>		

# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 2 – Investimenti e realizzazione opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di investimento

Cap.	Art		P.Fin. Cod.Complete	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
34145	0	ACQUISTO ARREDI PER LE NECESSITA PROVINCIALI RISORSE PROVINCIALI	2.02.01.03.001	01.03	01	5.000,00			5.000,00				0	0		
34150	0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE NECESSITA PROVINCIALI	2.02.01.05.001	01.03	31	5.000,00				5.000,00			7754	0		
34152	0	FINANZIATO DA FONDO INNOVAZIONE	2.02.01.09.012	10.05	57	10.000,00					10.000,00		7119	0		
34154	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SSPP	2.02.01.01.001	10.05	57	25.000,00					25.000,00		7119	0		
34186	0	ACQUISTO AUTOCARRO LEGGERO USATO.	2.02.01.01.001	10.05	57	25.000,00							7119	0		
34186	0	ACQUISTI ATTREZZATURE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	2.02.01.05.999	01.10	55	4.000,00			4.000,00				0	0		
34190	0	REGOLARIZZAZIONI ALIENAZIONI MOBILI ARREDI ED ALTRO	2.02.01.03.999	01.03	01	100,00					100,00		7114	0		
34229	0	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI PER FONDO PROGETTAZIONE ART. 1C.1079 LEGGE 205/17	2.02.03.05.001	04.02	57	169.814,17				169.814,17			7352	0	34229	100
34238	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI EDILI VARI DI INVESTIMENTO	2.02.03.05.001	04.02	57	20.000,00			20.000,00				0	0		
34239	0	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI COLLEGATO AL FONDO PROGETTAZIONE ART. 1C.1079 LEGGE 205/17 - 20% QUOTA A CARICO ENTE	2.02.03.05.001	04.02	57	33.500,00			33.500,00				0	0		
34240	0	ACQUISTO APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE PER UFFICI PROVINCIALI	2.02.01.07.004	01.08	SE	4.000,00			4.000,00				0	0		
34241	0	ACQUISTO APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE PER ISTITUTI SCOLASTICI	2.02.01.07.004	04.02	SE	5.000,00			5.000,00				0	0		
34242	0	ACQUISTO PERSONAL COMPUTER ED ALTRO PER POSTAZIONE DI LAVORO	2.02.01.07.002	01.08	SE	25.000,00			25.000,00				0	0		
34250	0	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI FONDI MIUR PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI E SISMICO IIS MUNARI LARGO FALCONE E BORSELLINO CREMA-	2.02.03.05.001	04.02	57	61.958,15				61.958,15			7401	0		
34251	0	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI FONDI MIUR PER ADEGUAMENTO SISMICO IIS EINAUDI CREMONA-	2.02.03.05.001	04.02	57	150.879,35				150.879,35			7401	0		
34254	0	ACQUISTO PERSONAL COMPUTER ED ALTRO PER POSTAZIONE DI LAVORO	2.02.01.07.002	12.08	CF	10.000,00			10.000,00				2768	0		
34255	0	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI FONDI MINISTERO DELL INTERNO L.160/2019 ART. 1 COMMA 55- PER INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO RIQUALIFICAZIONE FACCIATE E COPERTURE LICEO MANIN DI CREMONA	2.02.03.05.001	04.02	57	398.974,30						398.974,30	7407	0	34255	100
34256	0	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI FONDI MINISTERO DELL INTERNO L.160/2019 ART. 1 COMMA 55- PER INTERVENTO SUI FABBRICATI DEI LABORATORI OFFICINE DELL ITIS TORRIANI DI CREMONA	2.02.03.05.001	04.02	57	220.264,22						220.264,22	7408	0	34256	100
34258	0	ACQUISTO SERVIZIO SAAS PER PASSAGGIO IN CLOUD DEL PROGRAMMA GESTIONALE	2.02.03.02.002	01.08	SE	0,00			0,00				0	0		
34259	0	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI PER FONDO PROGETTAZIONE ART. 1C.1079 LEGGE 205/17- RESTITUZIONE MAGGIOR CONTRIBUTO STATALE	2.05.04.01.001	04.02	57	9.014,17		9.014,17					3	0		
34620	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SSPP-	2.02.01.09.012	10.05	57	1.000,00				1.000,00			7928	0		
34625	0	IMMOBILE UBICATO IN COMUNE DI TRESORE CREMASCO DA DESTINARE A DEPOSITO PER IL SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE- MANUTENZIONE STRAORDINARIA- FINANZIATO DA AVANZO D AMMIN.VINC SANZIONI STRADALI	2.02.01.09.004	10.05	57	48.102,63						48.102,63	3	0	34625	100
34626	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO E CASA CANTONIERA DI SORESINA- FINANZIATO DA AVANZO D AMMIN.VINC SANZIONI STRADALI	2.02.01.09.004	10.05	57	45.812,01						45.812,01	3	0	34626	100
34996	0	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER ISTITUTI SCOLASTICI	2.02.01.03.999	04.02	01	12.000,00			12.000,00				0	0		
35456	0	IIS EINAUDI DI VIA MANZONI-CREMONA RISTRUTTURAZIONE	2.02.01.10.003	04.02	57	822.174,76				822.174,76			7865	0		

Cap.	Art		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
35485	0	IIS ANGIUSSOLA CREMONA- INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO FINALIZZATO ALL OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI	2.02.01.10.003	04.02	57	709.158,26				709.158,26			7898	0		
35487	0	IMMOBILE DI VIA PALMIERI-CREMA LICEO CLASSICO "RACCHETTI" LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO	2.02.01.09.003	04.02	57	28.276,28				28.276,28			7903	0		
35497	0	SPESE DI PROGETTAZIONE PER COSTRUZIONE NUOVO RACCHETTI A CREMA - SCUOLA INNOVATIVA	2.02.03.05.001	04.02	57	706.786,56				706.786,56			7362	0		
35518	0	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ALLOGGIO DI SERVIZIO PRESSO CASCINA ABBADIA DI BETTENESCO	2.02.01.09.003	04.02	57	0,00			0,00				0	0		
35527	0	EDIFICIO SCOLASTICO APC VIA GEROLAMO DA CREMONA -CREMONA-ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	2.02.01.10.003	04.02	57	95.000,00				95.000,00			7403	0		
35533	0	LAVORI PRESSO IL LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO RACCHETTI VIA PALMIERI 4-CREMA COMPLETAMENTO DEL RINNOVO DELLE COPERTURE DELL IMMOBILE CON BONIFICA E SMALTIMENTO LASTRE IN FIBRO CEMENTO CON AMIANTO	2.02.01.09.003	04.02	57	120.974,14				120.974,14			7883	0		
35534	0	LAVORI PRESSO IPAA STANGA SCUOLA CASEARIA DI PANDINO ADEGUAMENTO SISMICO E ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI-MUTUI BEI 2018-2020	2.02.01.09.003	04.02	57	749.625,00				749.625,00			7884	0		
35535	0	IIS EINAUDI SUCCURSALE DI VIA BORGHETTO VIA MANZONI A CREMONA: COMPLETAMENTO DELLA RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO . MIUR PRIMO RIP.855 MIL-LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024. "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXGENERATIONEU"	2.02.01.10.003	04.02	57	536.462,43				536.462,43			7411	0		
35536	0	IIS MUNARI SUCCURSALE DI LARGO FALCONE BORSELLINO A CREMA: LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO MIUR PRIMO RIPARTO 855MIL. LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024. "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.10.003	04.02	57	198.486,62				198.486,62			7412	0		
35537	0	EX SCUOLA MEDIA CAMPI SUCC. LICEO ASELLI E ANGIUSSOLA CREMONA LAVORI SOLAI E CONTROSOFFITTI EFFIC.ENERGETICO.MIUR PRIMO RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024-855MILIONI."FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	57	250.000,00				250.000,00			7413	0		
35538	0	POLO SCOLASTICO DI VIA PALESTRO SEDE LICEO SCIENTIFICO CREMONA:LAVORI SU SOLAI E CONTROSOFFITTI EFFIC.ENERGETICO MIUR PRIMO RIP.855MIL.LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024-"FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	57	250.000,00				250.000,00			7414	0		
35539	0	IIS PACIOLI CREMA VIA DELLE GRAZIE LAVORI MESSA IN SICUREZZA E AGIBILITA AULA MAGNA.MIUR PRIMO RIPARTO 855MIL. LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024. "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.10.003	04.02	57	275.160,32				275.160,32			7415	0		
35540	0	IIS STANGA SUCCURSALE DI PANDINO LAVORI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO CASEIFICIO MIUR PRIMO RIPARTO 855 MIL. LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024- "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA- NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	57	340.000,01				340.000,01			7416	0		
35541	0	LAVORI DI RIFACIMENTO DI PORZIONE DEL MANTO DI COPERTURA CON RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI LASTRE IN FIBRO CEMENTO CON AMIANTO- CR FORMA A CREMA	2.02.01.09.003	04.02	57	319.970,00				319.970,00			7848	0		

Cap.	Art.		P.Fin. Cod.Complete	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art. .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
35542	0	LAVORI DI RIFACIMENTO DI PORZIONE DEL MANTO DI COPERTURA CON RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI LASTRE IN FIBRO CEMENTO CON AMIANTO- CR FORMA A CREMA-FINANZIATO DA MINISTERO AMBIENTE	2.02.01.09.003	04.02	57	80.030,00				80.030,00			7439	0		
35546	0	ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI ARCHIVI PRESSO PALAZZO GHISALBERTI DI VIA MILANO 24 A CREMONA-AVANZO DESTINATO	2.02.01.10.003	04.02	57	56.331,40						56.331,40	1	0	35546	100
35548	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO L ISTITUTO IIS ANGIUSSOLA DI VIA PALESTRO N. 30 CREMONA (RISORSE PROVINCIALI)	2.02.01.09.003	04.02	57	20.000,00			20.000,00				0	0		
35549	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO L ISTITUTO IIS EINAUDI DI VIA MANZONI CREMONA (RISORSE PROVINCIALI)	2.02.01.09.003	04.02	57	90.000,00			90.000,00				0	0		
35550	0	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E NORMATIVO DEL FABBRICATO DI PANDINO SEDE DELL IIS STANGA (RISORSE PROVINCIALI)	2.02.01.09.003	04.02	57	40.000,00			40.000,00				0	0		
35565	0	ACQUISIZIONE AREA DAL COMUNE DI CREMA PER EDILIZIA SCOLASTICA PER 20 ANNI (DAL 2013 AL 2032)	2.02.02.01.002	04.02	57	55.000,00			55.000,00				0	0		
35567	0	FABBRICATI DEI LABORATORI OFFICINE IIS TORRIANI DI CREMONA ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	57	830.000,00				417.000,00		413.000,00	7418	0	35567	100
35568	0	IMMOBILE DI VIA MATILDE DI CANOSSA A CREMA SEDE DELL IIS GALILEI. LAVORI DI SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI ESTERNI MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI- "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	57	80.000,00				40.000,00		40.000,00	7421	0	35568	100
35569	0	POLO SCOL. VIA PALESTRO A CR IIS GHISLERI RIFAC. IMPIANTIST. DISTRIBUTIVO FUNZION. BLOCCO SERVIZI IGIENICI E BAR.ARCHITETT.MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI- "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	57	60.000,00				30.000,00		30.000,00	7422	0	35569	100
35570	0	IMMOB. VIA PALESTRO 30 A CR. SEDE IIS ANGIUSSOLA LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO DELL IMMOBILE MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA- NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.10.003	04.02	57	450.000,01				250.311,43		199.688,58	7423	0	35570	100
35574	0	IIS EINAUDI CREMONA- COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO. "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU" MINISTERO ISTRUZIONE DECRETO 23/06/2021 N. 192	2.02.01.09.003	04.02	57	165.000,00				165.000,00			7425	0		
35846	0	PORTO CANALE DI CREMONA INTERVENTO DI SVILUPPO E POTENZIAMENTO DEL SISTEMA IDROVIARIO PADANO-VENETO. LAVORI DI MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE REGIONALE: SOSTITUZIONE GENERATORE DI CALORE ED OPERE DI MIGLIORAMENTO DELLA CENTRALE TERMICA. PALZZINA	2.02.01.09.011	10.03	57	2.812,63				2.812,63			7791	0	35846	100
35848	0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN AREA PORTUALE (ILLUMINAZIONE RINNOVO IMPIANTI ECC.)FINANZIATO DA RISORSE REGIONALI SCHEDA 8	2.02.01.09.011	10.03	57	186.677,60				140.000,00		46.677,60	7817	0	35848	100
35849	0	REALIZZAZIONE PIAZZALI TERMINAL INTERMODALE FASE 2 PORTO DI CREMONA FINANZIATO DA RISORSE REGIONALI SCHEDA 7	2.02.01.09.011	10.03	57	999.823,32						999.823,32	7818	0	35849	100
35850	0	REALIZZAZIONE PROGETTO "PORTO DI CREMONA- REALIZZAZIONE DELLA NUOVA INFRASTRUTTURA FERROVIARIA NELL AMBITO DEL PORTO FLUVIALE"	2.02.01.09.011	10.03	57	1.000.000,00				1.000.000,00			7417	0		
35851	0	PORTO CANALE DI CREMONA-LAVORI DI MIGLIORAMENT	2.02.01.09.011	10.03	57	24.617,49		24.617,49					3	0		

Cap.	Art.		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art. .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36190	0	TRASFERIMENTI DI CAPITALE CONS EGUENTI ALL ALIENAZIONE DEL CO MPLESSO IMMOBILIARE SITO NEL COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO. IOS SOSPIRO	2.03.04.01.001	12.02	57	5.117.293,97					5.117.293,97		7153	0		
36191	0	TRASFERIMENTI DI CAPITALE CONS EGUENTI ALL ALIENAZIONE DEL CO MPLESSO IMMOBILIARE IN COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO. REGIONE LOMBARDIA	2.03.01.02.001	12.07	57	3.657.706,03					3.657.706,03		7153	0		
36201	0	FONDO ACCANTONAMANTO IN CONTO CAPITALE NON ANCORA DEFINITO L UTILIZZO	2.05.01.99.999	20.03	31	125.000,00					125.000,00		7153	0		
36206	1	SPCR EX SS 415 PAULLESE RADDOP PIO CARREGIATA DA CREMA A SPIN O D ADDA 1 LOTTO CREMA DOVERA-FINANZIATO DA FONDO PLUR. VINC.	2.02.01.09.012	10.05	57	52.665,71						52.665,71	11	0	36206	2
36210	0	SPCR EX SS415 PAULLESE 3 LOTTO PONTE A SPINO D ADDA	2.02.01.09.012	10.05	57	968.351,10				968.351,10			7890	0		
36210	2	SPCR EX SS415 PAULLESE 3 LOTTO PONTE A SPINO D ADDA	2.02.01.09.012	10.05	57	52.185,50						52.185,50	11	0	36210	1
36218	0	SPCR EX SS415 PAULLESE 3 LOTTO PONTE A SPINO D ADDA (AVANZO D AMMINIOSTRAZIONE)	2.02.01.09.012	10.05	57	500.000,00		500.000,00					3	0		
36264	0	LAVORI INERENTI ROTATORIA LIDL A CASALMAGGIORE	2.02.01.09.012	10.05	57	52.915,86				37.306,59		15.609,27	7340	0	36264	100
36266	0	LAVORI INERENTI ROTATORIA DI AGNADELLO-CONTRIBUTO DEL COMUNE	2.02.01.09.012	10.05	57	7.280,00						7.280,00	7334	0	36266	100
36273	0	LAVORI INERENTI ROTATORIA DI AGNADELLO-CONTRIBUTO DA REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	18.455,24				18.455,24			7809	0		
36278	0	SSPP 6-21-26:INTERVENTI PUNTUALI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE DELLA SEGNALETICA STRADALE E DEI DISPOSITIVI DI SICUREZZA PASSIVA DELLE SSPP IN EPIGRAFE E TRATTI STRADALI LIMITROFI	2.02.01.09.012	10.05	57	278.421,68						278.421,68	7355	0	36278	100
36284	0	SSPP 20-44-234-235:RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI ANCHE TRAMITE INTERVENTI E INDAGINI PUNTUALI SULLA SEGNALETICA E SUI MANUFATTI STRADALI	2.02.01.09.012	10.05	57	1.078.613,85				1.078.613,85			7355	0		
36285	0	SSPP 27-28-498:MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI TRAMITE INTERVENTI PUNTUALI SULLA PIATTAFORMA VEICOLARE SULLA SEGNALETICA E SUI MANUFATTI STRADALI	2.02.01.09.012	10.05	57	1.000.000,00				1.000.000,00			7355	0		
36287	0	MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA-FINANZIAMENTO MIT 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	177.122,64						177.122,64	7369	0	36287	100
36288	0	MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA-FINANZIAMENTO MIT 2022	2.02.01.09.012	10.05	57	1.860.431,33				1.860.431,33			7370	0		
36289	0	SP.47 "SORESINA-CROTTA D ADDA" REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME ADDA-FINANZIAMENTO MIT	2.02.01.09.012	10.05	57	54.144,00				40.740,05		13.403,95	7371	0	36289	100
36292	0	SP.4 "RIVOLTANA" INTERVENTI DI ANALISI E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME ADDA	2.02.01.09.012	10.05	57	13.196,57				13.196,57			7372	0	36292	100
36293	0	SP.11"S.ANTONIO-ISOLA DOVARESE" NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO IN LOCALITA ISOLA DOVARESE	2.02.01.09.012	10.05	57	2.946.076,29				2.946.076,29			7373	0	36293	100

Cap.	Art		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36294	0	SP. EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO	2.02.01.09.012	10.05	57	740.000,00				740.000,00			7375	0	36294	100
36302	0	LAVORI INERENTI ROTATORIA DI AGNADELLO-DA CONTRIBUTO DEL COMUNE_ORA AVANZO VINC.	2.02.01.09.012	10.05	57	60.435,03						60.435,03	11	0	36302	100
36306	0	ACQUISIZIONE RISORSE INFORMATI CHE PROGETTO SIL	2.02.01.05.999	15.01	35	7.050,00			7.050,00				0	0		
36318	0	SP.EX SS415"PAULLESE" INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PIANO VIABILE E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA STRADALE- FINANZIATO DA RIASSEGNAZIONE ECONOMIE DGR 448/18	2.02.01.09.012	10.05	57	214.778,53				214.778,53			7812	0		
36322	0	RIQUALIFICAZIONE DELL INCROCIO TRA LA SP.91 E VIA DELLA LIBERAZIONE IN SPINO D ADDA. FINANZIATO CON AVANZO D AMMINISTRAZIONE	2.02.01.09.012	10.05	57	22.336,18						22.336,18	11	0	36322	100
36323	0	RIQUALIFICAZIONE DELL INCROCIO TRA LA SP.91 E VIA DELLA LIBERAZIONE IN SPINO D ADDA. FINANZIATO DA CONTRIBUTO COMUNE	2.02.01.09.012	10.05	57	54.754,31						54.754,31	7339	0	36323	100
36324	0	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE E RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA STRADALE .FINANZIAMENTO DM 29/05/2020 ANNO 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	58.848,18						58.848,18	7409	0	36324	100
36325	0	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE E RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA STRADALE .FINANZIAMENTO DM 29/05/2020 ANNO 2022	2.02.01.09.012	10.05	57	202.956,15				202.956,15			7410	0		
36387	0	SPCR EX S.S. N. 343 "ASOLANA" REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA INTERSEZIONE A ROTATORIA CON LE SS.CC. IN COMUNE DI CASALMAGGIORE	2.02.01.09.012	10.05	57	13.987,35				13.987,35			7971	0		
36395	0	SP.47 "SORESINA-CROTTA D ADDA" REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME ADDA-FINANZIAMENTO MIT- AVANZO D AMM.	2.02.01.09.012	10.05	57	6.028,20						6.028,20	3	0	36395	100
36396	0	SP.4 "RIVOLTANA" INTERVENTI DI ANALISI E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME ADDA (AVANZO D AMM.)	2.02.01.09.012	10.05	57	4.722,38						4.722,38	3	0	36396	100
36397	0	SP. EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO (AVANZO D AMM.)	2.02.01.09.012	10.05	57	56.472,90						56.472,90	3	0	36397	100
36406	0	SP.EX SS234 CODOGNESE -INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE SALVO D ACQUISTO IN COMUNE DI PIZZIGHETTONE- (RISORSE PROV.LI) DGR 3359/2020	2.02.01.09.012	10.05	57	250.000,00						250.000,00	6	0	36406	100
36407	0	SP.64 "BOTTAIANO-PIANENGO " INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PONTE SUL FIUME SERIO (RISORSE PROV.LI) DGR 3359/2020	2.02.01.09.012	10.05	57	475.000,00						475.000,00	6	0	36407	100
36408	0	SP.86 "DI BORDOLANO" INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE "VITTORIO SORA" IN COMUNE DI BORDOLANO- (RISORSE PROV.LI) DGR 3359/2020	2.02.01.09.012	10.05	57	1.776,15						1.776,15	6	0	36408	100
36409	0	SP.EX SS234 CODOGNESE -INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE SALVO D ACQUISTO IN COMUNE DI PIZZIGHETTONE- FINANZIAMENTO REGIONALE DGR 3359/2020	2.02.01.09.012	10.05	57	750.000,00				600.000,00		150.000,00	7849	0	36409	100
36410	0	SP.64 "BOTTAIANO-PIANENGO " INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PONTE SUL FIUME SERIO FINANZIAMENTO REGIONALE DGR 3359/2020	2.02.01.09.012	10.05	57	475.000,00				380.000,00		95.000,00	7850	0	36410	100



Cap.	Art		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36411	0	SP.86 "DI BORDOLANO" INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE "VITTORIO SORA" IN COMUNE DI BORDOLANO- FINANZIAMENTO REGIONALE DGR 3359/2020	2.02.01.09.012	10.05	57	4.321,34						4.321,34	7851	0	36411	100
36412	0	SP. EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO- INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO DAL MIT	2.02.01.09.012	10.05	57	457.444,18				400.000,00		57.444,18	7380	0	36412	100
36413	0	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.65 "CASTELVISCONTI-POZZAGLIO" PONTE DI CASTELVISCONTI SUL FIUME OGLIO. INTERVENTI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	2.02.01.09.012	10.05	57	700.000,00				700.000,00			7381	0		
36414	0	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.83 DI PERSICO KM.19+700 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME OGLIO IN COMUNE DI OSTIANO	2.02.01.09.012	10.05	57	50.000,00				50.000,00			7382	0		
36417	0	SP.31 "CALVATONE-TORNATA" COSTRUZIONE DI UN NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO TRA CALVATONE E ACQUANEGRA SUL CHIESE E DEMOLIZIONE DELL' ATTUALE STRUTTURA- D.M.INFRASTRUTTURE 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	1.100.000,00				1.100.000,00			7426	0		
36418	0	MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA -- DM.7/05/2021- SP.83 DI PERSICO KM.24+880 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME GAMBARA IN COMUNE VOLONGO E MESSA A NORMA DELLE BARRIERE DI SICUREZZA.	2.02.01.09.012	10.05	57	194.000,00				194.000,00			7427	0		
36419	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA SS.PP.13-20-415-472-591 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021-	2.02.01.09.012	10.05	57	50.000,00				50.000,00			7428	0		
36420	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA SS.PP.7-33-87-95-498 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	281.650,26				281.650,26			7429	0		
36422	0	TRASFERIMENTO MINIST. INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA D.M. 7/05/2021- PER SP 4 RIVOLTANA PONTE DI RIVOLTA D ADDA SUL FIUME ADDA. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA E MESSA A NORMA DELLE BARR. SICUR .	2.02.01.09.012	10.05	57	80.000,00				80.000,00			7431	0		
36425	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA - DM.7/5/2021 - SP.12 SERGNANO - CAMISANO PONTE SUL FIUME SERIO FRA GLI ABITATI DI SERGNANO E CASALE .INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	2.02.01.09.012	10.05	57	100.000,00				100.000,00			7434	0		
36435	0	SPCR EX SS 591 "CREMASCA" RIQUALIFICA ROTATORIA DELL' INTERSEZIONE CON LA SP.54 "RIPALTA - CAPERGNANICA" IN COMUNE DI RIPALTA CREMASCA - PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	600.000,00				540.000,00		60.000,00	7944	0	36435	100
36436	0	SPCR EX SS 498 "SONCINESE" RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL' INTERSEZIONE CON LA SP.84 "DI PIZZIGHETTONE" IN COMUNE DI GENIVOLTA- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	600.000,00				540.000,00		60.000,00	7945	0	36436	100
36437	0	SP.27 POSTUMIA COMPLETAMENTO TRACCIATO CICLABILE PCIR 10 "VIA DELLE RISAIE" IN COMUNE DI MALAGNINO-PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	150.000,00				135.000,00		15.000,00	7946	0	36437	100
36438	0	SP.35 PANDINO CASALETTO VAPRIO- COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI PALAZZO PIGNANO E IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	300.000,00				270.000,00		30.000,00	7947	0	36438	100

Cap.	Art		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36439	0	SP.85 BASSA DI CASALMAGGIORE COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GUSSOLA E IL COMUNE DI MARTIGNANA PO- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	400.000,00				360.000,00		40.000,00	7948	0	36439	100
36440	0	SP. 89 DI CREMA COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI CASALMORANO E COMUNE DI SORESINA-PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	715.000,00				643.500,00		71.500,00	7949	0	36440	100
36441	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI OLMENETA E COMUNE DI POZZAGLIO LUNGO LA SP.95 TRA COMUNE DI OLMENETA E LA CICLABILE DEL NAVIGLIO CIVICO-PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	60.000,00				60.000,00			7950	0		
36442	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA SS415 PAULLESE -DA COMUNE DI CREMA	2.02.01.09.012	10.05	57	200.000,00				200.000,00			7951	0		
36443	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA SS415 PAULLESE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	40.000,00				40.000,00			7952	0		
36445	0	SP.19 COLLEGAMENTO TRA CREMA E CAPRALBA -TANGENZIALE DI CAMPAGNOLA CREMASCA . PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	700.000,00				700.000,00			7990	0		
36446	0	COLLEGAMENTO TRA SP.84 E LA SP.47 COMPLETAMENTO TANGENZIALE DI SORESINA . PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	400.000,00				400.000,00			7991	0		
36447	0	SS.PP.13-84-415 MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	990.000,00				990.000,00			7992	0		
36448	0	SS.PP. 50-83-85 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI CAPACITA PORTANTE E REGOLARITA DELLA PAVIMENTAZIONE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	810.000,00				810.000,00			7997	0		
36449	0	SS.PP. 48-53-472 INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE LUNGO LE STRADE IN EPIGRAFE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	990.000,00				990.000,00			7998	0		
36450	0	SS.PP. 21-86 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	810.000,00				810.000,00			7999	0		
36451	0	SP. EXSS 234 "CODOGNESE" INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PAVIMENTAZIONE E DELLE PERTINENZE STRADALI NEL TRATTO DI COLLEGAMENTO ALLA SP. EX SS.415 PAULLESE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	862.403,21				500.000,00		362.403,21	8000	0	36451	100
36452	0	COSTRUZIONE ROTATORIA TRA SP33 E SP.27 IN COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	125.000,00				125.000,00			8010	0		
36453	0	SP.EX SS 472 "BERGAMINA" TANGENZIALE DI DOVERA -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	1.229.940,35				1.229.940,35			8011	0		
36460	0	SP.85 BASSA DI CASALMAGGIORE COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GUSSOLA E IL COMUNE DI MARTIGNANA PO-	2.02.01.09.012	10.05	57	19.520,00						19.520,00	7910	0	36460	100
36461	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA - DM.7/5/2021 -SP.70 CA DE SORESINI-DRIZZONA -PONTE SUL CANALE DELMONA -TAGLIATA IN COMUNE DI VOLTIDO.INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRUTTURA.	2.02.01.09.012	10.05	57	80.000,00				80.000,00			7435	0		

Cap.	Art		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36465	0	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE FINALIZZATI AL CONTRASTO DEI FATTORI DI RISCHIO DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE COMPENSAZIONI A INFRAVIE SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	100.528,19				100.528,19			7363	0		
36466	0	SSPP 65-83-85 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE SS.PP. TRAMITE INTERVENTI E INDAGINI PUNTUALI SULLA PIATTAFORMA VEICOLARE COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	16.062,10				16.062,10			7363	0		
36467	0	SSPP 35-234-415-498 INTERVENTI DI RISANAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	16.168,30				16.168,30			7363	0		
36468	0	MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE. COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	7.613,70				7.613,70			7363	0		
36469	0	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI SS.PP.MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE. COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	1.897,64				1.897,64			7363	0		
36470	0	SS.PP. 2-90-472 RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE SSPP - COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	2.945,63				2.945,63			7363	0		
36471	0	SS.PP. 9-32-78-86 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE SSPP- COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	4.367,16				4.367,16			7363	0		
36472	0	SS.PP. EX SS.234 CODOGNESE 415 PAULLESE 498 SONCINESE INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA - COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.02.01.09.012	10.05	57	8.062,97				8.062,97			7363	0		
36473	0	ATTREZZATURE TECNOLOGICHE E STRUMENTAZIONI PER PREVENIRE IL FENOMENO DI LITTERING SULLE AREE PROVINCIALI	2.02.01.05.999	10.05	57	25.000,00				25.000,00			8015	0		
36474	0	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.65 "CASTELVISCONTI-POZZAGLIO"PONTE DI CASTELVISCONTI SUL FIUME OGLIO. INTERVENTI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA (ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	300.000,00		300.000,00					3	0		
36475	0	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.83 DI PERSICO KM.19+700 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME OGLIO IN COMUNE DI OSTIANO (ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	400.000,00		400.000,00					3	0		
36476	0	SP.31 "CALVATONE-TORNATA" COSTRUZIONE DI UN NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO TRA CALVATONE E ACQUANEGRA SUL CHIESE E DEMOLIZIONE DELL ATTUALE STRUTTURA- D.M.INFRASTRUTTURE 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA 2021-(ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	700.000,00		700.000,00					3	0		
36477	0	MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA -- DM.7/05/2021- SP.83 DI PERSICO KM.24+880 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME GAMBARA IN COMUNE VOLONGO E MESSA A NORMA DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. (ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	100.000,00		100.000,00					3	0		

Cap.	Art		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36478	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA SS.PP.13-20-415-472-591 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021- (ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	300.000,00		300.000,00					3	0		
36479	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA SS.PP.7-33-87-95-498 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA 2021 (ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	3.617,13		3.617,13					3	0		
36480	0	TRASFERIMENTO MINIST. INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA D.M. 7/05/2021- PER SP 4 RIVOLTANA PONTE DI RIVOLTA D ADDA SUL FIUME ADDA. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA E MESSA A NORMA DELLE BARR. SICUR. ( ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	200.000,00		200.000,00					3	0		
36481	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA - DM.7/5/2021 - SP.12 SERGNANO - CAMISANO PONTE SUL FIUME SERIO FRA GLI ABITATI DI SERGNANO E CASALE. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA (ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	200.000,00		200.000,00					3	0		
36483	0	SP.62 "CAPERGNANICA CHIEVE "RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL' INTERSEZIONE CON LA SP.5"MONTODINE-CASALETTO CEREDANO" E ALLARGAMENTO DEL TRATTO TRA IL KM.0+541 E IL KM 1+800 NEI COMUNI DI CAPERGNANICA E CHIEVE PIANO MARSHALL	2.02.01.09.012	10.05	57	125.000,00				125.000,00			8012	0		
36484	0	SP 26 BRAZZUOLI PIEVE D OLMI CIRCONVALLAZIONE SUD DI CORTE DE FRATI ED ASPICE- DA COMUNE	2.02.01.09.012	10.05	57	262.748,04				150.000,00		112.748,04	8013	0	36484	100
36485	0	SP.26 BRAZZUOLI -PIEVE D OLMI CIRCONVALLAZIONE SUD DI CORTE DE FRATI ED ASPICE- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	650.000,00				650.000,00			8014	0		
36490	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA - DM.7/5/2021 -SP.70 CA DE SORESINI-DRIZZONA -PONTE SUL CANALE DELMONA -TAGLIATA IN COMUNE DI VOLTIDO.INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRUTTURA. (ORA AVANZO)	2.02.01.09.012	10.05	57	100.000,00		100.000,00					3	0		
36491	0	ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI TERRENI IN CAMPO AMBIENTALE	2.02.02.01.999	09.05	58	13.500,00					13.500,00		7124	0		
36492	0	IIS TORRIANI DI CREMONA SEDE STACCATA APC LAVORI	2.05.04.02.001	04.02	57	1.958,08				1.958,08			7842	0		
36493	0	SS.PP. 2-90-472 RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEI	2.05.04.02.001	10.05	57	5.092,21				5.092,21			7846	0		
36494	0	SS.PP. 9-32-78-86 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL	2.05.04.02.001	10.05	57	4.645,93				4.645,93			7847	0		
36495	0	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E COMPLETAMENTO	2.02.01.10.003	04.02	57	23.000,00				23.000,00			7440	0		
36496	0	IIS TORRIANI SEDE STACCATA APC DI CREMONA.INTERV	2.02.01.10.003	04.02	57	8.000,00				8.000,00			7440	0		
36497	0	ACQUISTO AUTOMEZZI FINANZIATO DA BANDO REGIONAL	2.02.01.01.001	10.05	57	16.000,00				16.000,00			7825	0		
36498	0	SP.62 CAPERGNANICA-CHIEVE RIQUALIFICA A ROTATORIA	2.02.01.09.012	10.05	57	575.299,97				575.299,97			7441	0		
36501	0	LAVORI DI RIPRISTINO E NUOVA POSA BARRIERE DI SICU	2.02.01.09.012	10.05	57	92.186,32				92.186,32			7444	0		
36534	0	SP.27 POSTUMIA COMPLETAMENTO TRACCIATO CICLABIL	2.02.01.09.012	10.05	57	25.000,00		25.000,00					3	0		
36535	0	SP.85 BASSA DI CASALMAGGIORE COMPLETAMENTO DEL	2.02.01.09.012	10.05	57	65.000,00		65.000,00					3	0		
36536	0	SP. 89 DI CREMA COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL CO	2.02.01.09.012	10.05	57	110.000,00		110.000,00					3	0		
36537	0	SP.35 PANDINO CASALETTO VAPRIO- COLLEGAMENTO CI	2.02.01.09.012	10.05	57	55.000,00		55.000,00					3	0		
36538	0	SPCR EX SS 498 "SONCINESE"RIQUALIFICA A ROTATORIA	2.02.01.09.012	10.05	57	105.000,00		105.000,00					3	0		
36539	0	SPCR EX SS 591"CREMASCA"RIQUALIFICA ROTATORIA DE	2.02.01.09.012	10.05	57	110.000,00		110.000,00					3	0		
36540	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANC	2.02.01.09.012	10.05	57	80.000,00		80.000,00					3	0		
36541	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI OLMENETA	2.02.01.09.012	10.05	57	75.000,00		75.000,00					3	0		
36542	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GRONTAR	2.02.01.09.012	10.05	57	75.000,00		75.000,00					3	0		

Cap.	Art		P.Fin. Cod.Complete	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36808	0	ACQUISTO MEZZI PER SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE-FINANZIATO DA AVANZO D AMMINISTRAZIONE SANZIONI STRADALI	2.02.01.01.001	10.05	57	57.000,00						57.000,00	3	0	36808	100
36848	0	REALIZZAZIONE INTERVENTI RELATIVI AL PROGETTO "CONSOLIDAMENTO DELLA RER NELLA VALLE DEL SERIO MORTO- BANDO INFRASTRUTTURE VERDI"	2.02.02.02.003	09.05	58	51.211,41						51.211,41	7759	0	36848	100
36861	0	ACQUISIZIONE RISORSE INFORMATICHE PER UFFICI MERCATO DEL LAVORO	2.02.01.07.999	15.01	35	368.718,96				368.718,96			7771	0		
36862	0	ACQUISTO DI SERVER -MERCATO DEL LAVORO	2.02.01.07.001	15.01	35	160.000,00				160.000,00			7771	0		
36863	0	ACQUISTO PERIFERICHE -MERCATO DEL LAVORO	2.02.01.07.003	15.01	35	180.000,00				180.000,00			7771	0		
36864	0	ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI MERCATO DEL LAVORO	2.02.01.03.001	15.01	35	205.914,56				200.000,00		5.914,56	7771	0	36864	100
36865	0	ACQUISTO DI SEGNALETICA PER UFFICIO-MERCATO DEL LAVORO	2.02.01.05.999	15.01	35	100.000,00				100.000,00			7771	0		
36866	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2.02.03.05.001	15.01	35	80.000,00				80.000,00			7771	0		
36867	0	TRASFERIMENTO AI COMUNI PER L ADEGUAMENTO DELLE SEDI DEI CENTRI PER L IMPIEGO	2.03.01.02.003	15.01	35	1.913.382,74				1.913.382,74			7771	0		
36870	0	PROGETTO MANTENIMENTO E RESTAURO DI SITI RIPRODUTTIVI DI ARDEIDI (AIRONI) COLONIALI	2.02.02.02.003	09.05	58	1.355,81				1.355,81			7772	0		
36872	0	ACQUISIZIONE RISORSE INFORMATICHE PER UFFICI MERCATO DEL LAVORO	2.02.01.07.999	15.01	35	300.000,00				300.000,00			7770	0		
36873	0	ACQUISTO DI SERVER- MERCATO DEL LAVORO-	2.02.01.07.001	15.01	35	100.000,00				100.000,00			7770	0		
36874	0	ACQUISTO DI PERIFERICHE- MERCATO DEL LAVORO-	2.02.01.07.003	15.01	35	100.000,00				100.000,00			7770	0		
36875	0	ACQUISTI DI MOBILI E ARREDI E MANUTENZIONE STRASORDINARIA UFFICI MERCATO DEL LAVORO	2.02.01.03.001	15.01	35	500.000,00				500.000,00			7770	0		
36876	0	ACQUISTO DI SEGNALETICA PER UFFICIO- MERCATO DEL LAVORO	2.02.01.05.999	15.01	35	40.000,00				40.000,00			7770	0		
36877	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI- MERCATO DEL LAVORO	2.02.03.05.001	15.01	35	60.000,00				60.000,00			7770	0		
36878	0	TRASFERIMENTO AI COMUNI PER L ADEGUAMENTO DELLE SEDI DEI CENTRI PER L IMPIEGO	2.03.01.02.003	15.01	35	1.320.960,57				1.320.960,57			7770	0		
36881	0	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE DEGLI HABITAT TERRESTRI UTILIZZATI DA RANA LATASTEI ED UTILI AD ALTRE CATEGORIE FLORO - FAUNISTICHE ENTRO L API 39 (GRUPPO 02) CASTELLEONE	2.02.02.02.006	09.05	58	55.462,48				28.316,84		27.145,64	7783	0	36881	100
36882	0	TUTELA DEI PIPISTRELLI IN UN CORRIDOIO DELLA RETE ECOLOGICA REGIONALE IMPORTANTE PER LA CONSERVAZIONE DI QUESTA CATEGORIA FAUNISTICA:LA VALLE DEL SERIO MORTO	2.02.02.02.006	09.05	58	23.237,49				21.644,66		1.592,83	7783	0	36882	100
36883	0	INTERVENTI VOLTI A FAVORIRE LA RIPRODUZIONE DEGLI ANFIBI IN UNA LOCALITA DELLA MEDIA PIANURA LOMBARDA LA VALLE DEL SERIO MORTO DI CASTELLEONE	2.02.02.02.006	09.05	58	19.410,75				17.410,75		2.000,00	7783	0	36883	100
36884	0	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI STRUTTURALI E COMPOSITIVE DEGLI HABITAT DI QUERCETO NELLA ZONA SPECIALE DI CONSERVAZIONE (ZSC) IT20A0002 "NAVIGLIO DI MELOTTA"E NELLA OMONIMA RISERVA NATURALE	2.02.02.02.006	09.05	58	90.924,62				49.354,06		41.570,56	7783	0	36884	100
36885	0	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO AMBIENTALE A VANTAGGIO DEGLI UCCELLI LEGATI ALLE AREE UMIDE PLANIZIALI NEL SITO NATURA 2000 ZSC IT20A0018 CAVE DANESI	2.02.02.02.005	09.05	58	47.750,14				24.497,57		23.252,57	7784	0	36885	100
36886	0	INTERVENTI A VANTAGGIO DEGLI UCCELLI LEGATI AI GRETI FLUVIALI IN BACINI DI CAVA DISMESSI ED IDONEI AD ACCOGLIERE COLONIE RIPRODUTTIVE (SITO NATURA 2000 IT20A0018 CAVE DANESI)	2.02.02.02.005	09.05	58	48.252,98				24.498,99		23.753,99	7784	0	36886	100
36892	0	ACQUISTO SOFTWARE PER UFFICI MERCATO DEL LAVORO	2.02.03.02.002	15.01	35	10.000,00				10.000,00			7771	0		

Cap.	Art		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36893	0	INTERVENTI VOLTI A FAVORIRE LA RIPRODUZIONE DEGLI ANFIBI IN LOCALITA LA VALLE DEL SERIO MORTO DI CASTELLEONE	2.02.02.02.006	09.05	58	15.410,75		15.410,75					3	0		
36894	0	TUTELA DEI PIPISTRELLI IN UN CORRIDOIO DELLA RETE ECOLOGICA REGIONALE IMPORTANTE PER LA CONSERVAZIONE DI QUESTA CATEGORIA FAUNISTICA:LA VALLE DEL SERIO MORTO	2.02.02.02.006	09.05	58	20.051,83		20.051,83					3	0		
36895	0	MANUTENZIONE STRAODINARIA DI AREE DI INTERESSE NATUREALISTICO E FORESTALE	2.02.02.02.006	09.05	58	7.082,64		7.082,64					3	0		
36896	0	RESTITUZIONE FINANZIAMENTO A REGIONE LOMBAR DIA PER PROGETTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RISERVE NATURALI	2.05.04.02.001	09.05	58	17.432,68		17.432,68					3	0		
36897	0	INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO "A TRAIL	2.02.02.02.006	09.05	58	173.183,80				173.183,80			7856	0		
36898	0	INTERVENTI FINANZIATI DA PRIVATI REALIZ. PROGETT	2.02.02.02.006	09.05	58	47.489,48				47.489,48			7857	0		
36899	0	SPESE PER ACQUISTO E INSTALLAZIONE DI DOTAZIONI IN	2.02.01.04.001	09.05	58	100.000,00				100.000,00			7855	0		
37531	0	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZATURE PER L ATTIVITA DELLA COLO NNA MOBILE PROVINCIALE	2.02.01.99.999	11.01	57	35.000,00				35.000,00			7782	0		
37543	0	ACQUISIZIONE SOFTWARE PER PROTEZIONE CIVILE	2.02.03.02.002	11.01	57	10.418,42				1.000,00		9.418,42	7840	0	37543	100
37544	0	ACQUISTO STRUMENTAZIONE INFORMATICA	2.02.01.07.002	11.01	57	2.000,00				2.000,00			7840	0		
37545	0	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZATURE PER L ATTIVITA DI PROTEZIONE CIVILE	2.02.01.99.999	11.01	57	53.655,40				43.383,00		10.272,40	7840	0	37545	100
37554	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA	2.02.01.09.019	11.01	57	0,00				0,00			7824	0		
37555	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA-AREA CREMASCA -	2.02.01.09.019	11.01	57	500.000,00				500.000,00			7824	0		
37556	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA-AREA CREMONESE	2.02.01.09.019	11.01	57	400.000,00				400.000,00			7824	0		
37557	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA- MARTIGNANA	2.02.01.09.019	11.01	57	300.000,00				300.000,00			7824	0		
37558	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA- TRASFERIMENTO RISORSE A COMUNE DI PIADENA- DRIZZONA	2.03.01.02.003	11.01	57	400.000,00				400.000,00			7824	0		
37559	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA-AREA CREMONESE- FINANZIAMENTO CON AVANZO D AMMINISTRAZIONE	2.02.01.09.019	11.01	57	100.000,00		100.000,00					3	0		
37560	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA- MARTIGNANA FINANZIATO CON AVANZO D AMMINISTRAZIONE	2.02.01.09.019	11.01	57	100.000,00		100.000,00					3	0		
37561	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA- TRASFERIMENTO RISORSE A COMUNE DI PIADENA- DRIZZONA FINANZIATO CON AVANZO D AMMINISTRAZIONE	2.03.01.02.003	11.01	57	100.000,00		100.000,00					3	0		
37562	0	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVLE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L EMERGENZA-AREA CREMASCA - FINANZIATO CON AVANZO D AMMINISTRAZIONE	2.02.01.09.019	11.01	57	100.000,00		100.000,00					3	0		
37580	0	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZATURE PER L ATTIVITA DELLA COLO NNA MOBILE PROVINCIALE	2.02.01.99.999	11.01	57	23.374,92		23.374,92					3	0		
37583	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI DI PROTEZIONE CIVILE	2.02.01.01.999	11.01	57	1.000,00		1.000,00					3	0		
38195	0	ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER LA POLIZIA LOCALE	2.02.01.05.999	03.01	VI	14.000,00				14.000,00			7955	0		
38197	0	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO A SERVIZIO DELLA POLIZIA LOCALE	2.02.01.01.001	03.01	VI	28.526,16						28.526,16	3	0	38197	100

Cap.	Art.		P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Re sp. Pro	STANZIATO 2022	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap.C oll.	Art. .Co ll.	Cap.F ondo	Art. Fon do
38203	0	INSTALLAZIONE NUOVA POSTAZIONE FISSA - INTERVENTO STRAORDINARIO DI RIMOZIONE E INSTALLAZIONE	2.02.01.09.012	03.01	VI	13.200,00			13.200,00				0	0		
38225	0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE NELLA RISERVA NATURALE BOSCO RONCHETTI	2.02.02.02.006	09.05	58	11.678,89				10.100,99		1.577,90	7819	0	38225	100
38226	0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE NELLA RISERVA NATURALE NAVIGLIO DI MELOTTA	2.02.02.02.006	09.05	58	52.896,68				28.439,03		24.457,65	7819	0	38226	100
38227	0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE NELLA RISERVA NATURALE LANCA DI GEROLE	2.02.02.02.006	09.05	58	49.528,76				24.764,38		24.764,38	7819	0	38227	100
38228	0	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO SU STRADA PER POLIZIA PROVINCIALE- (DA R.L.)	2.02.01.01.001	03.01	VI	22.000,00				22.000,00			7956	0		
38229	0	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO SU STRADA PER POLIZIA PROVINCIALE- (RISORSE PROVINCIALI)	2.02.01.01.001	03.01	VI	15.000,00			15.000,00				0	0		
38230	0	ACQUISTO STRUMENTAZIONI E ATTREZZATURE PER POLIZIA PROVINCIALE (DA R.L.)	2.02.01.05.999	03.01	VI	8.000,00				8.000,00			7956	0		
38231	0	ACQUISTO STRUMENTAZIONI E ATTREZZATURE PER POLIZIA PROVINCIALE (RISORSE PROVINCIALI)	2.02.01.05.999	03.01	VI	5.000,00			5.000,00				0	0		
38540	0	SPESE PER INTERVENTI PAESAGGISTICI DI RIPRISTINO	2.02.01.09.014	09.05	58	8.000,00			8.000,00				4341	0		
38541	0	INDAGINI AMBIENTALI RELATIVE A CONTAMINAZIONE DELLE ACQUE SOTTERRANEE IN UN COMUNE	2.02.01.09.014	09.08	58	97.798,56				97.798,56			7853	0		
						<b>58.889.075,15</b>	<b>0,00</b>	<b>4.021.601,61</b>	<b>371.750,00</b>	<b>40.050.992,16</b>	<b>8.948.600,00</b>	<b>5.496.131,38</b>				

## BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 - SPESA IN CONTO CAPITALE 2023

Cap.	Art.	Descrizione	P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Res p.Pr oc.	STANZIATO 2023	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap. Coll.	Art. Col l.	Cap.F ondo	Art. Fon do
34152	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SSPP	2.02.01.09.012	10.05	53	10.000,00					10.000,00	7119	0			
34186	0	ACQUISTI ATTREZZATURE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	2.02.01.05.999	01.10	55	4.000,00			4.000,00			0	0			
34190	0	REGOLARIZZAZIONI ALIENAZIONI MOBILI ARREDI ED ALTRO	2.02.01.03.999	01.03	01	100,00					100,00	7114	0			
34238	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI EDILI VARI DI INVESTIMENTO	2.02.03.05.001	04.02	40	20.000,00			20.000,00			0	0			
34240	0	ACQUISTO APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE PER UFFICI PROVINCIALI	2.02.01.07.004	01.08	56	4.000,00			4.000,00			0	0			
34242	0	ACQUISTO PERSONAL COMPUTER ED ALTRO PER POSTAZIONE DI LAVORO	2.02.01.07.002	01.08	56	25.000,00			25.000,00			0	0			
34620	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SSPP-	2.02.01.09.012	10.05	53	1.000,00				1.000,00		7928	0			
34996	0	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER ISTITUTI SCOLASTICI	2.02.01.03.999	04.02	01	12.000,00			12.000,00			0	0			
35508	0	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLO OFFICINE SRAFFA SUCCURSALE MARAZZI DI CREMA	2.02.01.09.003	04.02	40	952.000,00				952.000,00		7935	0			
35509	0	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL IMMOBILE DI VIA MATILDE DI CANOSSA-CREMA	2.02.01.09.003	04.02	40	6.522.570,00				6.522.570,00		7936	0			
35510	0	LAVORI PRESSO IL LICEO MANIN CREMONA. INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO RIQUALIFICAZIONE DELLE FACCIATE E DELLE COPERTURE	2.02.01.10.003	04.02	40	5.000.000,00				5.000.000,00		7937	0			
35535	0	IIS EINAUDI SUCCURSALE DI VIA BORGHETTO VIA MANZONI A CREMONA: COMPLETAMENTO DELLA RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO . MIUR PRIMO RIP.855 MIL-LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024. "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXGENERATIONEU"	2.02.01.10.003	04.02	40	1.231.817,57				1.231.817,57		7411	0			
35536	0	IIS MUNARI SUCCURSALE DI LARGO FALCONE BORSELLINO A CREMA: LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO MIUR PRIMO RIPARTO 855MIL. LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024. "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.10.003	04.02	40	793.946,48				793.946,48		7412	0			
35540	0	IIS STANGA SUCCURSALE DI PANDINO LAVORI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO CASEIFICIO MIUR PRIMO RIPARTO 855 MIL. LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024- "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA- NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	40	1.520.000,00				1.520.000,00		7416	0			
35545	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU FABBRICATI SCOLASTICI (RISORSE PROVINCIALI)	2.02.01.09.003	04.02	40	49.000,00			49.000,00			0	0			
35565	0	ACQUISIZIONE AREA DAL COMUNE DI CREMA PER EDILIZIA SCOLASTICA PER 20 ANNI (DAL 2013 AL 2032)	2.02.02.01.002	04.02	40	55.000,00			55.000,00			0	0			
35567	0	FABBRICATI DEI LABORATORI OFFICINE IIS TORRIANI DI CREMONA ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	40	3.300.000,00				3.300.000,00		7418	0			
35568	0	IMMOBILE DI VIA MATILDE DI CANOSSA A CREMA SEDE DELL IIS GALILEI. LAVORI DI SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI ESTERNI MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI- "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	40	320.000,00				320.000,00		7421	0			
35569	0	POLO SCOL. VIA PALESTRO A CR IIS GHISLERI RIFAC. IMPIANTIST. DISTRIBUTIVO FUNZION. BLOCCO SERVIZI IGIENICI E BAR.ARCHITETT.MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI- "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.09.003	04.02	40	240.000,00				240.000,00		7422	0			



BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 - SPESA IN CONTO CAPITALE 2023

Cap.	Art.	Descrizione	P.Fin. Cod. Completo	Mis/ Prog. Codice	Res p.Pr oc.	STANZIATO 2023	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRAZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap. Coll.	Art. Col. l.	Cap.F ondo	Art. Fon do
35570	0	IMMOB. VIA PALESTRO 30 A CR. SEDE IIS ANGIUSSOLA LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO DELL IMMOBILE MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA- NEXTGENERATIONEU"	2.02.01.10.003	04.02	40	1.906.885,65				1.906.885,65			7423	0		
35574	0	IIS EINAUDI CREMONA- COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO. "FINANZIATO DALL UNIONE EUROPEA- NEXTGENERATIONEU" MINISTERO ISTRUZIONE DECRETO 23/06/2021 N. 192	2.02.01.09.003	04.02	40	713.570,97				713.570,97			7425	0		
36210	0	SPCR EX SS415 PAULLESE 3 LOTTO PONTE A SPINO D ADDA	2.02.01.09.012	10.05	53	10.912.463,43				10.912.463,43			7890	0		
36293	0	SP.11"S.ANTONIO-ISOLA DOVARESE" NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO IN LOCALITA ISOLA DOVARESE	2.02.01.09.012	10.05	53	4.000.000,00				4.000.000,00			7373	0		
36306	0	ACQUISIZIONE RISORSE INFORMATI CHE PROGETTO SIL	2.02.01.05.999	15.01	35	7.050,00			7.050,00				0	0		
36312	0	SSPP 5-17-415:RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI	2.02.01.09.012	10.05	53	1.078.613,85				1.078.613,85			7355	0		
36313	0	SSPP 7-30-45BIS: MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI	2.02.01.09.012	10.05	53	1.000.000,00				1.000.000,00			7355	0		
36326	0	SS.PP.AREA OCCIDENTALE 19-415-591-MESSA IN SICUREZZA TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA-FIN.MIT 2023	2.02.01.09.012	10.05	53	1.000.000,00				1.000.000,00			7419	0		
36327	0	SS.PP.AREA ORIENTALE 60-77-95-MESSA IN SICUREZZA TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA-FIN.MIT 2023	2.02.01.09.012	10.05	53	860.431,33				860.431,33			7419	0		
36328	0	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI 9-28-37 MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE FINANZIAMENTO DM 29/05/2020 ANNO 2023	2.02.01.09.012	10.05	53	203.861,36				203.861,36			7420	0		
36412	0	SP. EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO- INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO DAL MIT	2.02.01.09.012	10.05	53	100.000,00				100.000,00			7380	0		
36413	0	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.65 "CASTELVISCONTI-POZZAGLIO"PONTE DI CASTELVISCONTI SUL FIUME OGLIO. INTERVENTI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	2.02.01.09.012	10.05	53	200.000,00				200.000,00			7381	0		
36414	0	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.83 DI PERSICO KM.19+700 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME OGLIO IN COMUNE DI OSTIANO	2.02.01.09.012	10.05	53	150.000,00				150.000,00			7382	0		
36418	0	MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA – DM.7/05/2021- SP.83 DI PERSICO KM.24+880 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME GAMBARA IN COMUNE VOLONGO E MESSA A NORMA DELLE BARRIERE DI SICUREZZA.	2.02.01.09.012	10.05	53	100.000,00				100.000,00			7427	0		
36419	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA SS.PP.13-20-415-472-591 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021-	2.02.01.09.012	10.05	53	150.000,00				150.000,00			7428	0		

BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 - SPESA IN CONTO CAPITALE 2023

Cap.	Art.	Descrizione	P.Fin. Cod. Completo	Mis/ Prog. Codice	Res p.Pr oc.	STANZIATO 2023	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap. Coll.	Art. Col l.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36422	0	TRASFERIMENTO MINIST. INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA D.M. 7/05/2021- PER SP 4 RIVOLTANA PONTE DI RIVOLTA D ADDA SUL FIUME ADDA. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA E MESSA A NORMA DELLE BARR. SICUR .	2.02.01.09.012	10.05	53	200.000,00				200.000,00			7431	0		
36423	0	SP.31 "CALVATONE-TORNATA" COSTRUZIONE DI UN NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO TRA CALVATONE E ACQUANEGRA SUL CHIESE E DEMOLIZIONE DELL ATTUALE STRUTTURA- D.M.INFRASTRUTTURE 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA 2023	2.02.01.09.012	10.05	53	700.000,00				700.000,00			7432	0		
36424	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA SS.PP.7-33-87-95-498 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA 2023	2.02.01.09.012	10.05	53	111.061,31				111.061,31			7433	0		
36425	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA - DM.7/5/2021 - SP.12 SERGNANO -CAMISANO PONTE SUL FIUME SERIO FRA GLI ABITATI DI SERGNANO E CASALE .INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	2.02.01.09.012	10.05	53	450.000,00				450.000,00			7434	0		
36441	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI OLMENETA E COMUNE DI POZZAGLIO LUNGO LA SP.95 TRA COMUNE DI OLMENETA E LA CICLABILE DEL NAVIGLIO CIVICO-PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	540.000,00				540.000,00			7950	0		
36442	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA SS415 PAULLESE -DA COMUNE DI CREMA	2.02.01.09.012	10.05	53	250.000,00				250.000,00			7951	0		
36443	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA SS415 PAULLESE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	360.000,00				360.000,00			7952	0		
36444	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GRONTARDO E COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D OGLIO LUNGO SSPP 67-83 PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	60.000,00				60.000,00			7989	0		
36445	0	SP.19 COLLEGAMENTO TRA CREMA E CAPRALBA - TANGENZIALE DI CAMPAGNOLA CREMASCA . PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	3.500.000,00				3.500.000,00			7990	0		
36446	0	COLLEGAMENTO TRA SP.84 E LA SP.47 COMPLETAMENTO TANGENZIALE DI SORESINA . PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	3.600.000,00				3.600.000,00			7991	0		
36447	0	SS.PP.13-84-415 MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	110.000,00				110.000,00			7992	0		
36448	0	SS.PP. 50-83-85 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI CAPACITA PORTANTE E REGOLARITA DELLA PAVIMENTAZIONE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	90.000,00				90.000,00			7997	0		
36449	0	SS.PP. 48-53-472 INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE LUNGO LE STRADE IN EPIGRAFE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	110.000,00				110.000,00			7998	0		
36450	0	SS.PP. 21-86 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	90.000,00				90.000,00			7999	0		
36452	0	COSTRUZIONE ROTATORIA TRA SP33 E SP.27 IN COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	875.000,00				875.000,00			8010	0		

BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 - SPESA IN CONTO CAPITALE 2023

Cap.	Art.	Descrizione	P.Fin. Cod.Completo	Mis/ Prog. Codice	Res p.Pr oc.	STANZIATO 2023	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRA ZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap. Coll.	Art. Col l.	Cap.F ondo	Art. Fon do
36453	0	SP.EX SS 472 "BERGAMINA" TANGENZIALE DI DOVERA - PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	6.500.000,00				6.500.000,00			8011	0		
36461	0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA - DM.7/5/2021 -SP.70 CA DE SORESINI-DRIZZONA -PONTE SUL CANALE DELMONA -TAGLIATA IN COMUNE DI VOLTIDO.INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRUTTURA.	2.02.01.09.012	10.05	53	200.000,00				200.000,00			7435	0		
36473	0	ATTREZZATURE TECNOLOGICHE E STRUMENTAZIONI PER PREVENIRE IL FENOMENO DI LITTERING SULLE AREE PROVINCIALI	2.02.01.05.999	10.05	57	175.000,00				175.000,00			8015	0		
36483	0	SP.62 "CAPERGNANICA CHIEVE "RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL INTERSEZIONE CON LA SP.5"MONTODINE-CASALETTO CEREDANO" E ALLARGAMENTO DEL TRATTO TRA IL KM.0+541 E IL KM 1+800 NEI COMUNI DI CAPERGNANICA E CHIEVE PIANO MARSHALL	2.02.01.09.012	10.05	53	1.125.000,00				1.125.000,00			8012	0		
36485	0	SP.26 BRAZZUOLI -PIEVE D OLMI CIRCONVALLAZIONE SUD DI CORTE DE FRATI ED ASPICE- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	3.250.000,00				3.250.000,00			8014	0		
36499	0	SP.33 SENIGA-ISOLA PESCAROLI RIQUALIFICA A ROTATORI	2.02.01.09.012	10.05	57	632.829,96				632.829,96			7442	0		
37531	0	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZAT URE PER L ATTIVITA DELLA COLO NNA MOBILE PROVINCIALE	2.02.01.99.999	11.01	52	35.000,00				35.000,00			7782	0		
37543	0	ACQUISIZIONE SOFTWARE PER PROTEZIONE CIVILE	2.02.03.02.002	11.01	52	1.000,00				1.000,00			7840	0		
37544	0	ACQUISTO STRUMENTAZIONE INFORMATICA	2.02.01.07.002	11.01	52	2.000,00				2.000,00			7840	0		
37545	0	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZATURE PER L ATTIVITA DI PROTEZIONE CIVILE	2.02.01.99.999	11.01	52	32.679,00				32.679,00			7840	0		
38195	0	ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER LA POLIZIA LOCALE	2.02.01.05.999	03.01	VI	14.000,00				14.000,00			7955	0		
38540	0	SPESE PER INTERVENTI PAESAGGISTICI DI RIPRISTINO	2.02.01.09.014	09.05	52	8.000,00			8.000,00				4341	0		
						<b>65.464.880,91</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>184.050,00</b>	<b>65.270.730,91</b>	<b>10.100,00</b>	<b>0,00</b>				

BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 - SPESA IN CONTO CAPITALE 2024

Cap.	Art.	Descrizione	P.Fin. Cod. Completo	Mis/ Prog. Codice	Res p.Pr oc.	STANZIATO 2024	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRAZIONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap. Coll.	Art. Coll.	Cap. Fondo	Art. Fondo
34152	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SSPP	2.02.01.09.012	10.05	53	10.000,00					10.000,00		7119	0		
34186	0	ACQUISTI ATTREZZATURE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	2.02.01.05.999	01.10	55	4.000,00			4.000,00				0	0		
34190	0	REGOLARIZZAZIONI ALIENAZIONI MOBILI ARREDI ED ALTRO	2.02.01.03.999	01.03	01	100,00					100,00		7114	0		
34238	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI EDILI VARI DI INVESTIMENTO	2.02.03.05.001	04.02	40	20.000,00			20.000,00				0	0		
34240	0	ACQUISTO APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE PER UFFICI PROVINCIALI	2.02.01.07.004	01.08	56	4.000,00			4.000,00				0	0		
34242	0	ACQUISTO PERSONAL COMPUTER ED ALTRO PER POSTAZIONE DI LAVORO	2.02.01.07.002	01.08	56	25.000,00			25.000,00				0	0		
34620	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SSPP-	2.02.01.09.012	10.05	53	1.000,00				1.000,00			7928	0		
34996	0	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER ISTITUTI SCOLASTICI	2.02.01.03.999	04.02	01	12.000,00			12.000,00				0	0		
35545	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU FABBRICATI SCOLASTICI (RISORSE PROVINCIALI)	2.02.01.09.003	04.02	40	49.000,00			49.000,00				0	0		
35565	0	ACQUISIZIONE AREA DAL COMUNE DI CREMA PER EDILIZIA SCOLASTICA PER 20 ANNI (DAL 2013 AL 2032)	2.02.02.01.002	04.02	40	55.000,00			55.000,00				0	0		
36210	0	SPCR EX SS415 PAULLESE 3 LOTTO PONTE A SPINOD ADDA	2.02.01.09.012	10.05	53	8.000.000,00				8.000.000,00			7890	0		
36293	0	SP.11"S.ANTONIO-ISOLA DOVARESE" NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO IN LOCALITA ISOLA DOVARESE	2.02.01.09.012	10.05	53	4.850.000,00				4.850.000,00			7373	0		
36306	0	ACQUISIZIONE RISORSE INFORMATI CHE PROGETTO SIL	2.02.01.05.999	15.01	35	7.050,00			7.050,00				0	0		
36430	0	REGIONE LOMBARDIA DGR N. 3359/2020 SP.12 SERGNANO- CAMISANO PONTE SUL FIUME SERIO FRA GLI ABITATI DI SERGNANO E CASALE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA. ANNUALITA 2024	2.02.01.09.012	10.05	53	750.000,00				750.000,00			7852	0		
36444	0	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GRONTARDO E COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D OGLIO LUNGO SSPP 67-83 PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	540.000,00				540.000,00			7989	0		
36445	0	SP.19 COLLEGAMENTO TRA CREMA E CAPRALBA - TANGENZIALE DI CAMPAGNOLA CREMASCA . PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	2.800.000,00				2.800.000,00			7990	0		
36452	0	COSTRUZIONE ROTATORIA TRA SP33 E SP.27 IN COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	250.000,00				250.000,00			8010	0		
36453	0	SP.EX SS 472 "BERGAMINA" TANGENZIALE DI DOVERA - PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	5.200.000,00				5.200.000,00			8011	0		
36462	0	MIN.INFRASTR. DM 29/05/2020: SSPP 39-79-420 ANNUALITA 2024 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI MEDIANTE RISANAMENTO PAVIMENTAZIONE E RIPRISTINO FUNZIONALE SEGNALETICA	2.02.01.09.012	10.05	53	206.398,30				206.398,30			7436	0		
36463	0	MINISTERO INFRASTR. DM 123/2020-ANNUALITA 2024: SSPP.84-89-415 MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE	2.02.01.09.012	10.05	53	1.000.000,00				1.000.000,00			7437	0		

BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 - SPESA IN CONTO CAPITALE 2024

Cap.	Art.	Descrizione	P.Fin. Cod.Complete	Mis/ Prog. Codice	Res p.Pr oc.	STANZIATO 2024	NUOVI MUTUI	AVANZO AMMINISTRAZ IONE	MARGINE CORRENTE	CONTRIBUTI	ALIENAZIONI	FONDO VINC.	Cap. Coll.	Art. Coll.	Cap. Fondo	Art. Fondo
36464	0	MINISTERO INFRASTR. DM 123/2020-ANNUALITA 2024: SSPP. 3-21-33-83 MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE	2.02.01.09.012	10.05	53	860.431,00				860.431,00		7438	0			
36485	0	SP.26 BRAZZUOLI -PIEVE D OLMI CIRCONVALLAZIONE SUD DI CORTE DE FRATI ED ASPICE- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	53	2.600.000,00				2.600.000,00		8014	0			
36500	0	SP.23 SENIGA USOLA PESSABOLI BIGNALFICA A BOTA CORRENTI BRACCESOBON COMUNE DI PAVOTA	2.02.01.09.012	10.05	57	920.479,95				920.479,95		7443	0			
36502	0	DGR N. 6047/2022 REGIONE LOMBARDIA	2.02.01.09.012	10.05	57	1.000.000,00				1.000.000,00		7826	0			
37531	0	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZAT URE PER L ATTIVITA DELLA COLO NNA MOBILE PROVINCIALE	2.02.01.99.999	11.01	52	35.000,00				35.000,00		7782	0			
37543	0	ACQUISIZIONE SOFTWARE PER PROTEZIONE CIVILE	2.02.03.02.002	11.01	52	1.000,00				1.000,00		7840	0			
37544	0	ACQUISTO STRUMENTAZIONE INFORMATICA	2.02.01.07.002	11.01	52	2.000,00				2.000,00		7840	0			
37545	0	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZATURE PER L ATTIVITA DI PROTEZIONE CIVILE	2.02.01.99.999	11.01	52	32.679,00				32.679,00		7840	0			
38195	0	ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER LA POLIZIA LOCALE	2.02.01.05.999	03.01	VI	14.000,00				14.000,00		7955	0			
38540	0	SPESE PER INTERVENTI PAESAGGISTICI DI RIPRISTINO	2.02.01.09.014	09.05	52	8.000,00			8.000,00			4341	0			
						<b>29.257.138,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>184.050,00</b>	<b>29.062.988,25</b>	<b>10.100,00</b>	<b>0,00</b>				

var. giugno

**MEZZI DI FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	4.021.601,61	0,00	0,00
MARGINE CORRENTE	371.750,00	184.050,00	184.050,00
MUTUI	0,00	0,00	0,00
ALIENAZIONI PATRIMONIALI	8.948.600,00	10.100,00	10.100,00
RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUTI	40.050.992,16	65.270.730,91	29.062.988,25
UTILIZZO FONDO PLURIENNALE	5.496.131,38	0,00	0,00
	<b>58.889.075,15</b>	<b>65.464.880,91</b>	<b>29.257.138,25</b>

# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 3 – Programma triennale 2022/2024 dei Lavori Pubblici e Elenco Annuale 2022

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI CREMONA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	32.913.754,75	65.010.011,58	28.077.309,25	126.001.075,58
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	68.489,45	0,00	0,00	68.489,45
STANZIAMENTI DI BILANCIO	1.114.617,49	560.000,00	570.000,00	2.244.617,49
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	34.096.861,69	65.570.011,58	28.647.309,25	128.314.182,52

Il referente del programma  
PLACCHI MASSIMO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità



# ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI CREMONA

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	-------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Il referente del programma  
PLACCHI MASSIMO

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.  
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.  
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.  
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale  
 b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi  
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)  
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto  
 b) diversa da quella prevista in progetto

# ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI CREMONA

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento o e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma  
PLACCHI MASSIMO

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

1. no  
 2. parziale  
 3. totale

Tabella C.2

1. no  
 2. sì, cessione  
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no  
 2. sì, come valorizzazione  
 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
 3. vendita al mercato privato  
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

# ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI CREMONA

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.n e (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabil e del procedimento (4)	Lotto funzional e (5)	Lavoro compless o (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L8000213019 5202100037		G17H2000269 0001	2022	MASOTTI MASSIMO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	POLO SCOLASTICO DI VIA PALESTRO 35 A CREMONA SEDE I.I.S. "GHISLERI" RIFACIMENTO COMPLETO IMPIANTISTICO E DISTRIBUTIVO FUNZIONALE DI UN BLOCCO DI SERVIZI IGIENICI CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	PRIORITA MASSIMA	60.000,00	240.000,00	0,00	0,00	300.000,00			0,00			
L8000213019 5202100038		G99J2000107 0001	2022	MAGRI FEDERICO	NO	NO	03	019	035	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	IMMOBILE DI VIA MATILDE DI CANOSSA A CREMA SEDE DELL'I.I.S. "GALILEI" - LAVORI DI SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI	PRIORITA MASSIMA	80.000,00	320.000,00	0,00	0,00	400.000,00			0,00			
L8000213019 5202100039		G11B2000084 0001	2022	ROSSINI MASSIMILIANO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	LICEO ANGIUSSOLA VIA PALESTRO CREMONA: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO SISMICO	PRIORITA MASSIMA	450.000,00	1.906.885,65	0,00	0,00	2.396.885,65			0,00			
L8000213019 5202100008		G17H2000227 0002	2022	PISANA DAVIDE	SI	NO	03	019	016	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SSPP 21-86. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE DELLE STRADE IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI	PRIORITA MASSIMA	810.000,00	90.000,00	0,00	0,00	900.000,00			0,00			
L8000213019 5202100009		G37H2000201 0002	2022	PISANA DAVIDE	SI	NO	03	019	034	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SSPP 48-53-472. INTERVENTO DI RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE LUNGO LE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI	PRIORITA MASSIMA	990.000,00	110.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00			0,00			
L8000213019 5202100012		G71B2000031 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	063	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP 95 "DI LONGHIZZONE" - COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI OLMENETA E IL COMUNE DI POZZAGLIO (FRAZ. BRAZZUOLI)	PRIORITA MASSIMA	135.000,00	540.000,00	0,00	0,00	675.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)	

L8000213019 5202100034	G17H2100008 0005	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	072	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP 64 PONTE DI PIANENGO SUL FIUME SERIO - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO	PRIORITA MASSIMA	831.713,57	0,00	0,00	0,00	950.000,00			0,00		
L8000213019 5202100035	G57H2100026 0005	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	076	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP EX SS 234. PONTE DI PIZZIGHETTO SUL FIUME ADDA - INDAGINI IN SITO E PRIMI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	PRIORITA MASSIMA	963.585,44	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00			0,00		
L8000213019 5201900037	G97G1900001 0001	2022	ROSSINI MASSIMILIANO	NO	NO	03	019	035	ITC4A	RISTRUTTURAZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	IMMOBILE DI VIA MATILDE DI CANOSSA - CREMA - SEDE DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI". LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO	PRIORITA MASSIMA	111.220,00	6.522.530,00	0,00	0,00	6.765.290,19			0,00		
L8000213019 5202000028	G91B2000007 0001	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	053	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	S.P. 11 "S. ANTONIO - ISOLA DOVARESE": NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO IN LOCALITA' ISOLA DOVARESE	PRIORITA MASSIMA	2.946.076,29	4.000.000,00	4.850.000,00	0,00	12.000.000,00			0,00		
L8000213019 5202000032	G17H2000201 0001	2022	biazzi luca	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 2-90-415 MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. FINANZIAMENTO M.I.T. ANNO 2022	PRIORITA MASSIMA	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00			0,00		
L8000213019 5202000025	G13H2000003 0001	2022	ROSSINI MASSIMILIANO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	I.I.S. TORRIANI DI CREMA PORTI FABBRICATI OFFICINE: ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CORPO DI FABBRICA DELLE OFFICINE	PRIORITA MASSIMA	936.050,79	3.300.000,00	0,00	0,00	4.342.101,58			0,00		
L8000213019 5202000006	G17H2000139 0001	2022	DI MEO RAFFAELE	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE E RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA STRADALE. FINANZIAMENTO DM 29-5-2020 - ANNO 2022	PRIORITA MASSIMA	202.956,15	0,00	0,00	0,00	202.956,15			0,00		
L8000213019 5202100010	G57H2000165 0002	2022	PISANA DAVIDE	SI	NO	03	019	045	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SSPP 50-83-85. INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI CAPACITA' PORTANTE E REGOLARITA' DELLA PAVIMENTAZIONE LUNGO LE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI	PRIORITA MASSIMA	810.000,00	90.000,00	0,00	0,00	900.000,00			0,00		

L8000213019 5202100011	G97H2000209 0002	2022	PISANA DAVIDE	SI	NO	03	019	035	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SSPP 13-84-415. MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE	PRIORITA MASSIMA	990.000,00	110.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00			0,00		
L8000213019 5202100024	G47H2000139 0001	2022	DI MEO RAFFAELE	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 8-33-85-87 MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONAMALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. FINANZIAMENTO M.I.T. ANNO 2022	PRIORITA MASSIMA	860.431,00	0,00	0,00	0,00	860.431,00			0,00		
L8000213019 5202100002	G41B0300027 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	102	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	S.P. CR EX S.S. N. 415 "PAULLESE" - AMMODERNAMENTO TRATTO "CREMA-SPINO D'ADDA" LOTTO N. 3 "NUOVO PONTE SUL FUME ADDA", LAVORI DI RADDOPPIO DEL PONTE SUL FUME ADDA E DEI RELATIVI RACCORDI IN PROVINCIA DI CREMONA E LODI	PRIORITA MASSIMA	1.484.845,50	10.912.463,43	8.000.000,00	0,00	20.720.000,60		31-12-2021	0,00		
L8000213019 5202000017	G14I2000000 0001	2022	MASOTTI MASSIMO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	RESTAURO	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	LICEO MANIN CREMONA INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO, RIQUALIFICAZIONE DELLE FACCIATE E DELLE COPERTURE	PRIORITA MASSIMA	281.626,83	5.000.000,00	0,00	0,00	5.352.033,54			0,00		
L8000213019 5202000021		2022	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE ORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE ANNO 2022/2023. LOTTO 1:INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA OCCIDENTALE.	PRIORITA MASSIMA	125.000,00	65.000,00	0,00	0,00	190.000,00			0,00		
L8000213019 5202000022	G43D1800018 0001	2022	biazzi luca	SI	NO	03	019	036	ITC4A	RECUPERO	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 20-44-234-235- INTERVENTI DI RISANAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI E DI TRATTI LIMITROFI ANCHE TRAMITE RIPRISTINI DELLA SEGNALETICA STRADALE E INDAGINI PUNTUALI SUI MANUFATTI	PRIORITA MASSIMA	1.078.613,85	0,00	0,00	0,00	1.078.613,85			0,00		
L8000213019 5202000023	G93D1800009 0001	2022	DI MEO RAFFAELE	SI	NO	03	019	036	ITC4A	RECUPERO	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 27-28-498. MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI TRAMITE INTERVENTI ED INDAGINI PUNTUALI SULLA PIATTAFORMA VEICOLARE, SULLA SEGNALETICA E SUI MANUFATTI STRADALI	PRIORITA MASSIMA	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00			0,00		

L8000213019 520190009	G58E1800011 0001	2022	ROSSINI MASSIMILIANO	NO	NO	03	019	067	ITC4A	RISTRUTTU RAZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA BOVIS A PANDINO SUCCURSALE DELL'I.I.S. "STANGA" - LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO SISMICO DEL CASEIFICIO. ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	PRIORITA MASSIMA	340.000,00	1.520.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00			0,00		
L8000213019 520190011	G93F2000011 0001	2022	ROSSINI MASSIMILIANO	NO	NO	03	019	035	ITC4A	RISTRUTTU RAZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	EDIFICIO SCOLASTICO SUCCURSALE DELL'I.I.S. MUNARI - LARGO FALCONE E BORSSELLINO A CREMA: LAVORI DI ADEGUMENTO SISMICO	PRIORITA MASSIMA	198.486,62	793.946,48	0,00	0,00	1.116.986,98			0,00		
L8000213019 520190012	G12E2000015 0001	2022	ROSSINI MASSIMILIANO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	RISTRUTTU RAZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	IMMOBILE DI VIA BORGHETTO E VIA MANZONI A CREMONA - SUCCURSALE DELL'I.I.S. EINAUDI: LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO DEL CORPO DI FABBRICA VERSO VIA BORGHETTO E DI COMPLETAMENTO RISTRUTTURAZIONE DEL CORPO DI FABBRICA VERSO VIA MANZONI	PRIORITA MASSIMA	527.921,92	1.231.817,57	0,00	0,00	1.921.456,48			0,00		
L8000213019 520190015	G18E1800010 0001	2022	ROSSINI MASSIMILIANO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	RISTRUTTU RAZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	I.I.S. EINAUDI CREMONA: 1° LOTTO INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO	PRIORITA MASSIMA	165.000,00	713.570,97	0,00	0,00	878.570,97			0,00		
L8000213019 520190036	G97G1900002 0001	2022	MASOTTI MASSIMO	NO	NO	03	019	035	ITC4A	RISTRUTTU RAZIONE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	IMMOBILE IN VIA INZOLI - CREMA - SUCCURSALE "MARAZZI" DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SRAFFA". LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLE OFFICINE	PRIORITA MASSIMA	0,00	952.000,00	0,00	0,00	1.004.284,33			0,00		
L8000213019 5202100046	G91B2100563 0002	2022	MANFREDINI ANDREA	NO	NO	03	019	098	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	S.P. N. 84 "DI PIZZIGHETTONE" - COMPLETAMENTO TANGENZIALE SUD DI SORESINA	PRIORITA MASSIMA	400.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00			0,00		
L8000213019 5202200001	G51B2000065 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	022	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP N. 89 "DI CREMA" - COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI CASALMORANO E IL COMUNE DI SORESINA	PRIORITA MASSIMA	753.500,00	0,00	0,00	0,00	825.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202200002	G61B2000044 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	066	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP N. 35 "PANDINO- CASALETTO VARIO". COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI PALAZZO PIGNANO (FRAZ. SCANNABUE) E IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO	PRIORITA MASSIMA	325.000,00	0,00	0,00	0,00	355.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202200003	G31B2000114 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	047	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP CR EX SS N. 498 "SONCINESE"- RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP 84 "DI PIZZIGHETTONE" IN COMUNE DI GENIVOLTA	PRIORITA MASSIMA	645.000,00	0,00	0,00	0,00	705.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)

L8000213019 5202200004		G31B2000112 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	056	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP N. 27 "POSTUMIA" COMPLETAMENTO TRACCIATO CICLABILE PCIR 10 "VIA DELLE RISALE" IN COMUNE DI MALAGNINO	PRIORITA MASSIMA	160.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202200005		G11B2000041 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	081	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP CR EX SS N. 591 "CREMASCA" - RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP N. 54 "RIPALTA CAPERGNANICA" IN COMUNE DI RIPALTA CREMASCA	PRIORITA MASSIMA	650.000,00	0,00	0,00	0,00	710.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202200006		G97H2000026 0001	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	035	ITC4A	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	S.P. EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO	PRIORITA MEDIA	1.140.000,00	100.000,00	0,00	0,00	1.427.444,18			0,00		
L8000213019 5202200008		G31B2000113 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	052	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP N. 85 "BASSA DI CASALMAGGIORE". COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GUSSOLA E IL COMUNE DI MARTIGNANA DI PO	PRIORITA MASSIMA	425.000,00	0,00	0,00	0,00	465.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202200022		G82C2100067 0001	2022	biazzi luca	NO	NO	03	019	115	ITC4A	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP 70 "CA DE' SORESINI - DRIZZONA". PONTE SUL CANALE DELMONA TAGLIATA IN COMUNE DI VOLTIDO - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRUTTURA.	PRIORITA MASSIMA	180.000,00	200.000,00	0,00	0,00	380.000,00			0,00		
L8000213019 5202200025		G11J2000000 0001	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO MARIITIME LACUALI E FLUVIALI	NUOVA INFRASTRUTTURA FERROVIARIA NELL'AMBITO DEL PORTO FLUVIALE DI CREMONA	PRIORITA MASSIMA	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00			0,00		
L8000213019 5202200026		G11B2100273 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO FERROVIE	PIAZZALI TERMINAL INTERMODALE FASE 2 PORTO DI CREMONA	PRIORITA MASSIMA	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00			0,00		
L8000213019 5202200027		G17H2100089 0002	2022	MAGRI FEDERICO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO MARIITIME LACUALI E FLUVIALI	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN AREA PORTUALE	PRIORITA MASSIMA	224.617,49	0,00	0,00	0,00	224.617,49			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202200029		G17H2102489 0002	2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	035	ITC4A	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP EX SS 415 PAULLESE INTERVENTO DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PIANO VIABILE E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA STRADALE	PRIORITA MASSIMA	209.035,28	0,00	0,00	0,00	209.035,28			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA B)
L8000213019 5202200030			2022	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE ANNO 2022/2023. LOTTO 2.INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA ORIENTALE.	PRIORITA MASSIMA	115.000,00	45.000,00	0,00	0,00	160.000,00			0,00		

18000213019 5202200031			2022	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE ORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	LAVORI DI RIPRISTINO E NUOVA POSA DI BARRIERE DI SICUREZZA STRADALE E DI GIUNTI DI DILATAZIONE LUNGO LA RETE VIARIA DI COMPETENZA. ANNO 2022	PRIORITA MASSIMA	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00			0,00				
18000213019 5202200032	G31G2200015 0003		2022	PISARONI BARBARA	NO	NO	03	019	100	ITC4A	ALTRO	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	BANDO BIOClima - CONNESSIONI ECOLOGICHE RINaturalizzazione E AZIONI DI TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	PRIORITA MASSIMA	241.673,25	0,00	0,00	0,00	241.673,25			68.489,45	ALTRO	MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA B)		
18000213019 5202100013	G61B2000045 0002		2023	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	041	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP CR EX SS N. 472 "BERGAMINA" - TANGENZIALE DI DOVERA	PRIORITA MASSIMA	1.229.940,35	6.500.000,00	5.200.000,00	0,00	13.000.000,00			0,00				
18000213019 5202100026	G53D1800011 0001		2023	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	RECUPERO	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 7-30-45B - INTERVENTI DI RISANAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI E DI TRATTI LIMITROFI ANCHE TRAMITE RIPRISTINI DELLA SEGNALETICA STRADALE E INDAGINI PUNTUALI SUI MANUFATTI	PRIORITA MASSIMA	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00			0,00				
18000213019 5202100027	G37H2000177 0001		2023	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 19-415-591 (AREA OCCIDENTALE) - MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. FINANZIAMENTO M.I.T. ANNO 2023	PRIORITA MASSIMA	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00			0,00				
18000213019 5202100033	G71B2100001 0002		2023	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	012	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP N. 62 "CAPERGNANICA - CHIEVE" - RIQUALIFICA DEL COLLEGAMENTO CON LA S.F. 17 "BAGNOLO - CASALETTO CEREDANO" NEI COMUNI DI CAPERGNANICA E CHIEVE	PRIORITA MASSIMA	700.299,97	1.125.000,00	0,00	0,00	1.825.299,97			0,00			MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)	
18000213019 5202100003			2023	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE ORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE ANNO 2023/2024. LOTTO 1:INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA OCCIDENTALE. LOTTO 2: INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA ORIENTALE	PRIORITA MASSIMA	0,00	450.000,00	120.000,00	0,00	570.000,00			0,00				



L8000213019 5202100025	G73D1800023 0001	2023	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	RECUPERO	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 5-17-415- INTERVENTI DI RISANAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI E DI TRATTI LIMITROFI ANCHE TRAMITE RIPRISTINI DELLA SEGNALETICA STRADALE E INDAGINI PUNTUALI SUI MANUFATTI	PRIORITA MASSIMA	0,00	1.078.613,85	0,00	0,00	1.078.613,85			0,00		
L8000213019 5202100028	G77H2000136 0001	2023	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 60-77-95 (AREA ORIENTALE) - MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. FINANZIAMENTO M.I.T. ANNO 2023	PRIORITA MASSIMA	0,00	860.431,00	0,00	0,00	860.431,00			0,00		
L8000213019 5202100029	G87H2000165 0001	2023	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SS.PP. 9-28-37-43 - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE E RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA STRADALE. FINANZIAMENTO DM 29-5-2020 - ANNO 2023	PRIORITA MASSIMA	0,00	203.861,36	0,00	0,00	203.861,36			0,00		
L8000213019 5202100031	G41B2100001 0002	2023	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	075	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP N.33 "SENIGA - ISOLA PESCAROLI" - RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA S.P. N. 27 "POSTUMIA" IN COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO	PRIORITA MASSIMA	125.000,00	1.507.829,96	1.170.479,95	0,00	2.803.309,91			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202100032	G71B2100000 0006	2023	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	033	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP N. 26 "BRAZZUOLI - PIEVE D'OLMI" - CIRCONVALLAZIONE SUD DU CORTE DE' FRATI ED ASPICE	PRIORITA MASSIMA	800.000,00	3.250.000,00	2.600.000,00	0,00	6.800.000,00			0,00		
L8000213019 5202200009	G27H2100178 0001	2023	biazzi luca	NO	NO	03	019	064	ITC4A	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP83 "DI PERSICO" KM 14+70 "PONTE SUL FUME OGlio IN COMUNE DI OSTIANO. RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FUME OGlio IN COMUNE DI OSTIANO	PRIORITA MASSIMA	450.000,00	150.000,00	0,00	0,00	600.000,00			0,00		
L8000213019 5202200020	G82C2100066 0001	2023	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	035	ITC4A	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SSPP 13-20-415-472- 591 - INTERVENTI DI MANUENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI	PRIORITA MASSIMA	350.000,00	150.000,00	0,00	0,00	500.000,00			0,00		

L8000213019 5202200021	G42C2100054 0001	2023	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	047	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SSPP 7-33-87-95-498- INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI	PRIORITA MASSIMA	285.267,39	111.061,31	0,00	0,00	396.328,70			0,00		
L8000213019 5202200023	G72C2100076 0001	2023	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	114	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP 83 "DI PERSICO" KM 24+880. RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME GAMBARA IN LOCALITA' VOLONGO E MESSA A NORMA DELLE BARRIERE DI SICUREZZA	PRIORITA MASSIMA	294.000,00	100.000,00	0,00	0,00	394.000,00			0,00		
L8000213019 5202200024	G42C2100055 0001	2023	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	084	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP 4 "RIVOLTANA". PONTE DI RIVOLTA D'ADDA SUL FIUME ADDA - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO, MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA E MESSA A NORMA DELLE BARRIERE DI SICUREZZA	PRIORITA MASSIMA	280.000,00	200.000,00	0,00	0,00	480.000,00			0,00		
L8000213019 5202200028	G49J2101446 0002	2023	ROSSINI MASSIMILIANO	NO	NO	03	019	057	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	OPERE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE PER ATTIVITA' PRODUTTIVE, E LA RICERCA E L'IMPRESA SOCIALE OPERE E INFRASTRUTTURE PER L'IMPRESA SOCIALE	NUOVA REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PER LE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE	PRIORITA MASSIMA	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00			0,00		
L8000213019 5202100020	G21B2000071 0006	2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	035	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP CR EX SS N. 415 "PAULLESE" - COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI MADIGNANO E IL COMUNE DI CREMA	PRIORITA MASSIMA	320.000,00	610.000,00	0,00	0,00	930.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202100015	G41B2000049 0002	2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	011	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP N. 19 "CREMA-CAPRALBA"-VARIANTE ALL'ABITATO DI CAMPAGNOLA CREMASCA	PRIORITA MASSIMA	700.000,00	3.500.000,00	2.800.000,00	0,00	7.000.000,00			0,00		
L8000213019 5202100021	G11B2000042 0002	2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	050	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP N. 83 "DI PERSICO" - SP N. 67 "GRONTARDO - SENIGA": COLLEGAMENTO CICLABILE FRA IL COMUNE DI GRONTARDO (FRAZ. LEVATA) E IL COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGGIO	PRIORITA MASSIMA	75.000,00	60.000,00	540.000,00	0,00	675.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L8000213019 5202200007	G17H2100154 0001	2024	biazzi luca	NO	NO	03	019	027	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP65 "CASTELVISCONTI-POZZAGLIO": PONTE DI CASTELVISCONTI SUL FIUME OGLIO. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	PRIORITA MASSIMA	1.000.000,00	200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00			0,00		

18000213019 5202200010			2024	BIROLI GIULIO	SI	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE ORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE ANNO 2024/25. LOTTO1: INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA OCCIDENTALE - LOTTO 2. INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA ORIENTALE	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	450.000,00	120.000,00	570.000,00			0,00		
18000213019 5202200011	G57H2000138 0001		2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	RECUPERO	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. FINANZIAMENTO MIT ANNO 2024	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00			0,00		
18000213019 5202200012	G27H2000170 0001		2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. FINANZIAMENTO MIT ANNO 2024	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	860.431,00	0,00	860.431,00			0,00		
18000213019 5202200013	G37H2000176 0001		2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	036	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE E RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA STRADALE. FINANZIAMENTO DM 29-5-2020 - ANNO 2024	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	206.398,30	0,00	206.398,30			0,00		
18000213019 5202200018	G11B2100617 0001		2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	009	ITC4A	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP 31 "CALVATONE TORNATA". COSTRUZIONE DI UN NUOVO PONTE SUL FUME OGLIO TRA LE LOCALITA' DI CALVATONE (CR) E ACQUANEGRA SUL CHIESE (MN) E DEMOLIZIONE DELL'ATTUALE STRUTTURA	PRIORITA MASSIMA	1.800.000,00	700.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00			0,00		
18000213019 5202200019	G52C2100040 0001		2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	094	ITC4A	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	SP 12 "SERGNANO - CAMISANO" PONTE SUL FUME SERIO FRA GLI ABITATI DI SERGNANO E CASALE - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	PRIORITA MASSIMA	300.000,00	450.000,00	750.000,00	0,00	1.500.000,00			0,00		

18000213019 5202200033	G41B2200213 0002	2024	BIROLI GIULIO	NO	NO	03	019	084	ITC4A	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	SP 4 "RIVOLTANA" - REALIZZAZIONE DI NUOVA ROTATORIA E CORRELATO BRACCIO SUD IN COMUNE DI RIVOLTA D'ADDA	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	100.000,00	900.000,00	1.000.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA B)
---------------------------	---------------------	------	---------------	----	----	----	-----	-----	-------	----------------------------	---	--	---------------------	------	------	------------	------------	--------------	--	--	------	--	--

## Il referente del programma PLACCHI MASSIMO

**Note:**

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
- (2) Numero interno liberamento indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella D.4  
1. finanza di progetto  
2. concessione di costruzione e gestione  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

Tabella D.5  
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
5. modifica ex art.5 comma 11

# ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI CREMONA

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L8000213019520190009	G58E18000110001	EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA BOVIS A PANDINO SUCCURSALE DELL'I.I.S. "STANGA" - LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO SISMICO DEL CASEIFICIO, ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	ROSSINI MASSIMILIANO	340.000,00	1.900.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".			
L80002130195201900011	G93F20000110001	EDIFICIO SCOLASTICO SUCCURSALE DELL'I.I.S. MUNARI - LARGO FALCONE E BORSELLINO A CREMA: LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO	ROSSINI MASSIMILIANO	198.486,62	1.116.986,98	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".			
L80002130195201900012	G12E20000150001	IMMOBILE DI VIA BORGHETTO E VIA MANZONI A CREMONA - SUCCURSALE DELL'I.I.S. EINAUDI: LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO DEL CORPO DI FABBRICA VERSO VIA BORGHETTO E DI COMPLETAMENTO RISTRUTTURAZIONE DEL CORPO DI FABBRICA VERSO VIA MANZONI	ROSSINI MASSIMILIANO	527.921,92	1.921.456,48	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO			
L80002130195201900015	G18E18000100001	I.I.S. EINAUDI CREMONA: 1° LOTTO INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO	ROSSINI MASSIMILIANO	165.000,00	878.570,97	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".			
L80002130195201900036	G97G19000020001	IMMOBILE IN VIA INZOLI - CREMA - SUCCURSALE "MARAZZI" DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SRAFFA". LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLE OFFICINE	MASOTTI MASSIMO	0,00	1.004.284,33	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DEFINITIVO			

L80002130195201900037	G97G19000010001	IMMOBILE DI VIA MATILDE DI CANOSSA - CREMA - SEDE DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI". LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO	ROSSINI MASSIMILIANO	111.220,00	6.765.290,19	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		
L80002130195202000006	G17H20001390001	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE E RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA STRADALE. FINANZIAMENTO DM 29-5-2020 - ANNO 2022	DI MEO RAFFAELE	202.956,15	202.956,15	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		
L80002130195202000017	G14I20000000001	LICFO MANIN CREMONA INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO. RIQUALIFICAZIONE DELLE FACCIATE E DELLE COPERTURE	MASOTTI MASSIMO	281.626,83	5.352.033,54	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		
L80002130195202000021		MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE ANNO 2022/2023. LOTTO 1:INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA OCCIDENTALE.	BIROLI GIULIO	125.000,00	190.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	NO	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202000022	G43D18000180001	SS.PP. 20-44-234-235- INTERVENTI DI RISANAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI E DI TRATTI LIMITROFI ANCHE TRAMITE RIPRISTINI DELLA SEGNALETICA STRADALE E INDAGINI PUNTUALI SUI MANUFATTI	biazzi luca	1.078.613,85	1.078.613,85	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202000023	G93D18000090001	SS.PP. 27-28-496. MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI TRAMITE INTERVENTI ED INDAGINI PUNTUALI SULLA PIATTAFORMA VEICOLARE, SULLA SEGNALETICA E SUI MANUFATTI STRADALI	DI MEO RAFFAELE	1.000.000,00	1.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202000025	G13H20000030001	I.I.S. TORRIANI DI CREMONA - FABBRICATI OFFICINE. ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CORPO DI FABBRICA DELLE OFFICINE	ROSSINI MASSIMILIANO	936.050,79	4.342.101,58	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		

L80002130195202000028	G91B20000070001	S.P. 11 "S.ANTONIO - ISOLA DOVARESE": NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO IN LOCALITA' ISOLA DOVARESE	BIROLI GIULIO	2.946.076,29	12.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		
L80002130195202000032	G17H20002010001	SS.PP. 2-90-415 MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONANALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. FINANZIAMENTO M.I.T. ANNO 2022	biazzi luca	1.000.000,00	1.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100002	G41B03000270002	S.P. CR EX S.S. N. 415 "PAULLESE" - AMMODERNAMENTO TRATTO "CREMA-SPINO D'ADDA" LOTTO N. 3 "NUOVO PONTE SUL FIUME ADDA" LAVORI DI RADDOPPIO DEL PONTE SUL FIUME ADDA E DEI RELATIVI RACCORDI IN PROVINCIA DI CREMONA E LODI	BIROLI GIULIO	1.484.845,50	20.720.000,60	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		
L80002130195202100008	G17H20002270002	SSPP 21-86. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE DELLE STRADE IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI	PISANA DAVIDE	810.000,00	900.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100009	G37H20002010002	SSPP 48-53-472. INTERVENTO DI RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE LUNGO LE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI	PISANA DAVIDE	990.000,00	1.100.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100010	G57H20001650002	SSPP 50-83-85. INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI CAPACITA' PORTANTE E REGOLARITA' DELLA PAVIMENTAZIONE LUNGO LE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI	PISANA DAVIDE	810.000,00	900.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100011	G97H20002090002	SSPP 13-84-415. MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE	PISANA DAVIDE	990.000,00	1.100.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100012	G71B20000310002	SP 95 "DI LONGHINORE" - COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI OLMENETA E IL COMUNE DI POZZAGLIO (FRAZ. BRAZZUOLI)	BIROLI GIULIO	135.000,00	675.000,00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA MASSIMA	NO	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)

L80002130195202100024	G47H20001390001	SS.PP. 8-33-85-87 MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. FINANZIAMENTO M.I.T. ANNO 2022	DI MEO RAFFAELE	860.431,00	860.431,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100034	G17H21000080005	SP 64 PONTE DI PIANENGO SUL FIUME SERIO - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO	BIROLI GIULIO	831.713,57	950.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100035	G57H21000260005	SP EX SS 234. PONTE DI PIZZIGHETTONE SUL FIUME ADDA - INDAGINI IN SITO E PRIMI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	BIROLI GIULIO	963.585,44	1.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100037	G17H20002690001	POLO SCOLASTICO DI VIA PALESTRO 35 A CREMONA SEDE I.I.S. "GHISLERI" - RIFACIMENTO COMPLETO IMPIANTISTICO E DISTRIBUTIVO FUNZIONALE DI UN BLOCCO DI SERVIZI IGIENICI CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	MASOTTI MASSIMO	60.000,00	300.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100038	G99J20001070001	IMMOBILE DI VIA MATILDE DI CANOSSA A CREMA SEDE DELL'I.I.S. "GALLILEI" - LAVORI DI SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI	MAGRI FEDERICO	80.000,00	400.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	NO	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202100039	G11B20000840001	LICEO ANGIUSSOLA VIA PALESTRO CREMONA: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO SISMICO	ROSSINI MASSIMILIANO	450.000,00	2.396.885,65	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		
L80002130195202100046	G91B21005630002	S.P. N. 84 "DI PIZZIGHETTONE" - COMPLETAMENTO TANGENZIALE SUD DI SORESINA	MANFREDINI ANDREA	400.000,00	4.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		
L80002130195202200001	G51B20000650002	SP N. 89 "DI CREMA" - COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI CASALMORANO E IL COMUNE DI SORESINA	BIROLI GIULIO	753.500,00	825.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L80002130195202200002	G61B20000440002	SP N. 35 "PANDINO- CASALETTO VAPRIO". COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI PALAZZO PIGNANO (FRAZ. SCANNABUE) E IL COMUNE DI TRESCORE CREMASCO	BIROLI GIULIO	325.000,00	355.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)



L80002130195202200003	G31B20001140002	SP CR EX SS N. 498 "SONCINESE"- RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP 84 "DI PIZZIGHETTONE" IN COMUNE DI GENIVOLTA	BIROLI GIULIO	645.000,00	705.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L80002130195202200004	G31B20001120002	SP N. 27 "POSTUMIA" - COMPLETAMENTO TRACCIATO CICLABILE PCIR 10 "VIA DELLE RISAIE" IN COMUNE DI MALAGNINO	BIROLI GIULIO	160.000,00	175.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L80002130195202200005	G11B20000410002	SP CR EX SS N. 591 "CREMASCA" - RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP N. 54 "RIPALTA CAPERGNANICA" IN COMUNE DI RIPALTA CREMASCA	BIROLI GIULIO	650.000,00	710.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L80002130195202200006	G97H20000260001	S.P. EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO	BIROLI GIULIO	1.140.000,00	1.427.444,18	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MEDIA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO		
L80002130195202200008	G31B20001130002	SP N. 85 "BASSA DI CASALMAGGIORE". COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GUSSOLA E IL COMUNE DI MARTIGNANA DI PO	BIROLI GIULIO	425.000,00	465.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L80002130195202200022	G82C21000670001	SP 70 "CA DE' SORESINI - DRIZZONA": PONTE SUL CANALE DELMONA TAGLIATA IN COMUNE DI VOLTIDO - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRUTTURA.	biazzi luca	180.000,00	380.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO		
L80002130195202200025	G11J20000000001	NUOVA INFRASTRUTTURA FERROVIARIA NELL'AMBITO DEL PORTO FLUVIALE DI CREMONA	BIROLI GIULIO	1.000.000,00	1.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202200026	G11B21002730002	PIAZZALI TERMINAL INTERMODALE FASE 2 PORTO DI CREMONA	BIROLI GIULIO	1.000.000,00	1.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202200027	G17H21000890002	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN AREA PORTUALE	MAGRI FEDERICO	224.617,49	224.617,49	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L80002130195202200029	G17H21024890002	SP EX SS 415 PAULLESE INTERVENTO DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PIANO VIABILE E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA STRADALE	BIROLI GIULIO	209.035,28	209.035,28	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	NO	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA B)

L80002130195202200030		MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE ANNO 2022/2023. LOTTO 2.INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA ORIENTALE.	BIROLI GIULIO	115.000,00	160.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	NO	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202200031		LAVORI DI RIPRISTINO E NUOVA POSA DI BARRIERE DI SICUREZZA STRADALE E DI GIUNTI DI DILATAZIONE LUNGO LA RETE VIARIA DI COMPETENZA ANNO 2022	BIROLI GIULIO	140.000,00	140.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	NO	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		
L80002130195202200032	G31G22000150003	BANDO BIOCLIMA - CONNESSIONI ECOLOGICHE, RINATURALIZZAZIONE E AZIONI DI TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	PISARONI BARBARA	241.673,25	241.673,25	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	NO	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA B)

Il referente del programma  
PLACCHI MASSIMO

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1  
ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2  
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI CREMONA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E  
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'intervento</b>	<b>Importo intervento</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
L8000213019520210004 0	G19J21001010002	I.I.S. TORRIANI DI VIA SEMINARIO A CREMONA: INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI NUOVO SISTEMA DI ACCUMULO ENERGETICO DA IMPIANTO FOTOVOLTAICO	198.941,60	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO

Il referente del programma  
PLACCHI MASSIMO

**Note:**  
(1) breve descrizione dei motivi

# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 4 – Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI CREMONA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	473.000,00	731.000,00	1.204.000,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	765.000,00	1.524.011,98	2.289.011,98
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	63.700,00	0,00	63.700,00
Totale	1.301.700,00	2.255.011,98	3.556.711,98

Il referente del programma  
PLACCHI MASSIMO

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# ALLEGATO II - SCHEDE B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE 80002130195

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S80002130195202100001	2022		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	77310000-6	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI. SERVIZIO DI SFALCIO ERBA E TAGLIO PIANTE SULLE BANCHINE ERBOSE ANNO 2022	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	12	SI	245.000,00	0,00	0,00	245.000,00	0,00				
S80002130195202100003	2022		NO		SI	ITC4A	SERVIZI	90700000-4	VERIFICA IMPIANTI TERMICI ANNO 2023 - LOTTO 1	PRIORITA MASSIMA	PLACCHI MASSIMO	12	SI	139.000,00	139.000,00	0,00	278.000,00	0,00				
S80002130195202100005	2022		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	64200000-8	SERVIZIO DI TRASMISSIONE DATI AREA URBANA E D AREA EXTRA URBANA	PRIORITA MASSIMA	BASSINI GIANNI	24	SI	160.000,00	130.000,00	0,00	290.000,00	0,00		0000226120	CONSIP SPA	
F80002130195202100002	2022		NO		NO	ITC4A	FORNITURE	41110000-3	FORNITURA DI ACQUA POTABILE ANNO 2022	PRIORITA MASSIMA	ANTONIOLI GIANFRANCO	12	SI	0,00	212.000,00	0,00	212.000,00	0,00				
S800021301952020000021	2022		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	72500000-0	MANUTENZIONE DEL SOFTWARE UTILIZZATO NEL SISTEMA INFORMATIVO ANNO 2022	PRIORITA MASSIMA	BASSINI GIANNI	12	SI	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00		0000226120	CONSIP SPA	
S800021301952020000020	2022		NO		SI	ITC4A	SERVIZI	90700000-4	VERIFICA IMPIANTI TERMICI ANNO 2023 - LOTTO 2	PRIORITA MASSIMA	PLACCHI MASSIMO	12	SI	139.000,00	139.000,00	0,00	278.000,00	0,00				
S800021301952021000008	2022	G91B20000070001	SI	L80002130195202000028	NO	ITC4A	SERVIZI	71000000-8	SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE DEL NUOVO PONTE SUL Fiume Oglio della SP 11 "S. ANTONIO - ISOLA DOVARESE" IN LOCALITA' ISOLA DOVARESE	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	6	NO	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00				

S800021301 9520210000 9	2022	G61B200004500 02	SI	L8000213019520 2100013	NO	ITC4A	SERVIZI	71000000-8	SERVIZIO DI VERIFICA DEL P R O G E T T O DEFINITIVO ED ESECUTIVO DELLA N U O V A TANGENZIALE DI D O V E R A I N VARIANTE ALLA EX S . S . 4 7 2 " B E R G A M I N A "	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	6	NO	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S800021301 9520220000 2	2022		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	34971000-4	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA P E R D U E POSTAZIONI FISSE OMOLOGATE PER IL RILEVAMENTO AUTOMATICO DI INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (ART.142) - BIENNIO 2023-24	PRIORITA MASSIMA	PLACCHI MASSIMO	24	SI	0,00	60.000,00	60.000,00	120.000,00	0,00				
S800021301 9520220000 3	2022		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	34971000-4	SERVIZIO DI NOLEGGIO E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER POSTAZIONE FISSA OMOLOGATA P E R I L RILEVAMENTO AUTOMATICO DI INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (ART. 142) - BIENNIO 2023/2024	PRIORITA MASSIMA	PLACCHI MASSIMO	24	SI	0,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00	0,00				
F800021301 9520220000 1	2022		NO		NO	ITC4A	FORNITURE	39000000-2	FORNITURA DI ARREDI PER I CENTRI PER L' IMPIEGO DI CREMONA E C R E M A , NELL'AMBITO DEL PIANO REGIONALE D I POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO	PRIORITA MASSIMA	FARONI BARBARA	12	NO	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S800021301 9520210000 4	2022		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	64200000-8	SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA	PRIORITA MASSIMA	BASSINI GIANNI	15	SI	15.000,00	60.000,00	0,00	75.000,00	0,00	0000226120	CONSIP SPA		
F800021301 9520210000 1	2022		NO		NO	ITC4A	FORNITURE	09100000-0	SERVIZIO DI FORNITURA CARBURANTE PER I M E Z Z I P R O V I N C I A L I	PRIORITA MASSIMA	FARONI BARBARA	36	SI	240.000,00	480.000,00	0,00	720.000,00	0,00	0000226120	CONSIP SPA		
S800021301 9520210001 3	2022		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	73300000-5	SERVIZIO DI SVILUPPO DELLA COMUNICAZIONE E REALIZZAZIONE DI U N B R A N D TERRITORIALE IDENTITARIO D E L L E PECULIARITA' S O C I O - ECONOMICHE L O C A L I E STRATEGIA DI C R E S C I T A E C O N O M I C A	PRIORITA MASSIMA	PIZZAMIGLIO FABRIZIO	12	NO	103.700,00	0,00	0,00	103.700,00	0,00				



S800021301 9520220001 1	2022	G41B030002700 02	SI	L8000213019520 1900032	NO	ITC4A	SERVIZI	71000000-8	SP EX SS N. 415 "PAULLESE" AMMODERNAMENT O TRATTO CREMA - SPINO D'ADDA. LOTTO N.3 "NUOVO PONTE SUL FIUME ADDA"; LAVORI DI RADDOPPIO DEL PONTE SUL FIUME ADDA E DEI R E L A T I V I R A C C O R D I I N P R O V I N C I A D I C R E M O N A E L O D I - V E R I F I C A P R O G E T T O	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	4	NO	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,00							
S800021301 9520220000 7	2022	G41B030002700 02	SI	L8000213019520 2100002	NO	ITC4A	SERVIZI	71900000-7	SP EX SS N. 415 "PAULLESE". AMMODERNAMENT O TRATTO "CREMA- SPINO D'ADDA". LOTTO N.3 "NUOVO PONTE SUL FIUME ADDA". LAVORI DI RADDOPPIO DEL PONTE SUL FIUME ADDA E DEI R E L A T I V I R A C C O R D I I N P R O V I N C I A D I C R E M O N A E L O D I . P R O V E D I L A B O R A T O R I O E I N S I T O P E R I N D A G I N I D I A G N O S T I C H E	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	2	NO	91.700,00	0,00	0,00	91.700,00	0,00						MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA B)	
S800021301 9520220000 8	2022	G41B030002700 02	SI	L8000213019520 2100002	NO	ITC4A	SERVIZI	71311220-9	SP EX SS N. 415 "PAULLESE". AMMODERNAMENT O TRATTO "CREMA- SPINO D'ADDA". LOTTO N.3 "NUOVO PONTE SUL FIUME ADDA". LAVORI DI RADDOPPIO DEL PONTE SUL FIUME ADDA E DEI R E L A T I V I R A C C O R D I I N P R O V I N C I A D I C R E M O N A E L O D I . I N C A R I C O P R O F E S S I O N A L E D I S U P P O R T O A L R U P P E R S E R V I Z I T E C N I C I A T T I N E N T I L A R E V I S I O N E P R O G E T T U A L E D E F I N I T I V A D E L L E O P E R E S T R A D A L I E S T R U T T U R A L I	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	5	NO	70.800,00	0,00	0,00	70.800,00	0,00							MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA B)
S800021301 9520220000 9	2022	G97H200020900 02	SI	L8000213019520 2100011	NO	ITC4A	SERVIZI	71900000-7	I N C A R I C O D I S U P P O R T O A L L A D . L . P E R P R O V E I N S I T O E / O I N L A B O R A T O R I O S U C O N G L O M E R A T I B I T U M I N O S I A C A L D O E A F R E D D O E S U T E R R E N I D I F O N D A Z I O N E . A N N O 2 0 2 2 .	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	8	NO	68.030,00	0,00	0,00	68.030,00	0,00						MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)	
F800021301 9520220000 3	2022		NO		NO	ITC4A	FORNITURE	32323500-8	A T T R E Z Z A T U R E T E C N O L O G I C H E E S T R U M E N T A Z I O N I P E R P R E V E N I R E I L F E N O M E N O D I L I T T E R I N G S U L L E A R E E P R O V I N C I A L I	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	18	NO	25.000,00	175.000,00	0,00	200.000,00	0,00					MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA B)		
S800021301 9520220001 1	2022		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	90500000-2	S E R V I Z I O D I C O N T E N I M E N T O D E L L A N U T R I A	PRIORITA MASSIMA	PLACCHI MASSIMO	12	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA B)			

S800021301 9520220000 1	2023		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	77310000-6	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI. SERVIZIO DI SFALCIO ERBA E TAGLIO PIANTE SULLE BANCHINE ERBOSE ANNO 2023	PRIORITA MASSIMA	BIROLI GIULIO	12	SI	0,00	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00				
S800021301 9520220000 4	2023		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	90531000-8	GESTIONE POST CHIU SU RA DISCARICA CASTELLEONE 2023-2024	PRIORITA MASSIMA	PLACCHI MASSIMO	24	SI	0,00	14.011,98	209.600,00	223.611,98	0,00				
S800021301 9520220000 5	2023		NO		SI	ITC4A	SERVIZI	90700000-4	VERIFICA IMPIANTI TERMICI STAGIONE 2024- LOTTO 2	PRIORITA MASSIMA	PLACCHI MASSIMO	7	SI	0,00	139.000,00	0,00	139.000,00	0,00				
S800021301 9520220000 6	2023		NO		SI	ITC4A	SERVIZI	90700000-4	VERIFICA IMPIANTI TERMICI ANNO 2024 - LOTTO 1	PRIORITA MASSIMA	PLACCHI MASSIMO	12	SI	0,00	139.000,00	0,00	139.000,00	0,00				
F800021301 9520220000 2	2023		NO		NO	ITC4A	FORNITURE	41110000-3	FORNITURA DI ACQUA POTABILE ANNO 2023	PRIORITA MASSIMA	ANTONIOLI GIANFRANCO	12	SI	0,00	208.000,00	0,00	208.000,00	0,00				
S800021301 9520220001 0	2023		NO		NO	ITC4A	SERVIZI	72500000-0	MANUTENZIONE DEL SOFTWARE UTILIZZATO NEL SISTEMA INFORMATIVO ANNO 2023	PRIORITA MASSIMA	RIZZI ELENA	12	SI	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)

Il referente del programma  
PLACCHI MASSIMO

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

## Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

## Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
9. altro

## Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

## Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE 80002130195**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
S80002130195201900014		SERVIZIO DI TRASMISSIONE DATI AREA EXTRAURBANA	50.000,00	PRIORITA MASSIMA	SERVIZIO NON AFFIDATO IN QUANTO ACCORPATO AL CUI S80002130195202100005
S80002130195202100012		APPALTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO	91.498,78	PRIORITA MASSIMA	L'ISTRUTTORIA DELLA PROCEDURA HA COMPORTATO TEMPI MAGGIORI DEL PREVISTO E SI E RITENUTO OPPORTUNO ATTENDERE L'ORMAI IMMINENTE ASSUNZIONE DI PERSONALE A SEGUITO DEI CONCORSI BANDITI DA REGIONE LOMBARDIA

Il referente del programma  
PLACCHI MASSIMO

**Note:**

(1) breve descrizione dei motivi

# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 5 – Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni: prospetti e cronoprogrammi opere pubbliche





### CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

**normativo e sismico del corpo di fabbrica verso via Borghetto e completamento ristrutturazione del corpo di fabbrica verso via Manzoni ” - Cap. E 7411/U 35535**

*Il progetto prevede l'intervento completo di adeguamento normativo e sismico del fabbricato verso via Borghetto, ovvero il completamento della ristrutturazione del fabbricato verso via Manzoni a Cremona*

#### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	1,76%	2021	€ 31.720,00	€ 0,00
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	29,80%	2022	€ 536.462,43	€ 536.462,43
	68,43%	2023 e successivi	€ 1.231.817,57	€ 1.263.537,57
	100,00%		€ 1.800.000,00	€ 1.800.000,00

#### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
<u>1.800.000,00</u>	2021	2021	€ 31.720,00	€ 31.720,00
		2022	€ 536.462,43	€ 536.462,43
		2023 e successivi	€ 1.231.817,57	€ 1.231.817,57
			€ 1.800.000,00	€ 1.800.000,00

FASI INTERVENTO	2021				2022				2023				2024			
	G	F	M	A	G	F	M	A	G	F	M	A	G	F	M	A
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																
<b>Progetto di fattibilità tecnica - economica</b>																
<i>Redazione del progetto</i>	X															
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>	X															
<b>Progetto definitivo</b>																
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>	X															
<i>Redazione del progetto</i>			X	X	X	X	X									
<i>Conformità urbanistica</i>																
<i>VIA</i>																
<i>Valutazione Incidenza ambientale</i>																
<i>Autorizzazione paesaggistica</i>																
<i>Parere idraulico</i>																
<i>Parere Comitato Tecnico Amministrativo presso Provveditorato interregionale Opere Pubbliche (art. 215, comma 3, d.lgs. 50/2016)</i>																
<i>Altri pareri...specificare...</i>																
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>						X										
<i>Disponibilità aree (acquisizione bonaria ,espropri,...)</i>																
<b>Progetto esecutivo</b>																
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>																
<i>Redazione del progetto</i>						X										
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>							X	X	X							
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																
<i>Indizione gara appalto</i>						X	X									
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>							X	X	X	X						
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>									X	X						
<i>Procedura affidamento incarico direzione lavori</i>																
<b>Esecuzione</b>																
<i>Consegna e avvio lavori</i>										X						
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>										X	X	X	X	X	X	X
<i>Ultimazione lavori</i>																
<b>Collaudo/CRE</b>																
<i>Procedura affidamento incarico collaudo</i>																
<i>Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE</i>																

Le fasi dovranno essere riviste dopo l'assegnazione di ulteriori risorse per l'aumento dei prezzi





## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

**Denominazione Intervento: "Liceo Aselli di Via Palestro 31 a Cremona – Lavori resisi necessari a seguito delle indagini diagnostiche su solai e controsoffitti ed efficientamento energetico illuminazione " - Cap. E 7414/U 35538**

Il progetto prevede l'adeguamento di tutti i soffitti dell'immobile con la sostituzione dei corpi illuminanti con nuovi ad alta efficienza

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	0,00%	2021	€ 0,00	€ 0,00
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	100,00%	2022	€ 250.000,00	€ 250.000,00
	0,00%	2023 e successivi	€ 0,00	€ 0,00
	<b>100,00%</b>		<b>€ 250.000,00</b>	<b>€ 250.000,00</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
<u>250.000,00</u>	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 250.000,00	€ 200.000,00
		2023 e successivi	€ 0,00	€ 50.000,00
			<b>€ 250.000,00</b>	<b>€ 250.000,00</b>

FASI INTERVENTO	2021					2022					2023					2024					
	G	F	MA	MGL	A S O N D	G	F	MA	MGL	A S O N D	G	F	MA	MGL	A S O N D	G	F	MA	MGL	A S O N D	
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																					
<b>Progetto di fattibilità tecnica - economica</b>																					
Redazione del progetto			X																		
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente			X																		
<b>Progetto definitivo</b>																					
Procedura affidamento incarico progettazione																					
Redazione del progetto				X	X	X															
Conformità urbanistica																					
VIA																					
Valutazione Incidenza ambientale																					
Autorizzazione paesaggistica																					
Parere idraulico																					
Parere Comitato Tecnico Amministrativo presso Provveditorato interregionale Opere Pubbliche (art. 215, comma 3, d.lgs. 50/2016)																					
Altri pareri...specificare...																					
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente									X												
Disponibilità aree (acquisizione bonaria ,espropri,...)																					
<b>Progetto esecutivo</b>																					
Procedura affidamento incarico progettazione																					
Redazione del progetto				X	X	X															
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente									X												
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																					
Indizione gara appalto					X																
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva						X															
Stipula contratto di affidamento lavori							X														
Procedura affidamento incarico direzione lavori																					
<b>Esecuzione</b>																					
Consegna e avvio lavori													X								
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori													X	X	X	X					
Ultimazione lavori															X						
<b>Collaudo/CRE</b>																					
Procedura affidamento incarico collaudo																					
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																	X				



CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

Denominazione Intervento: "I.I.S. Stanga succursale di via Bovis a Pandino – Lavori di completamento dell'adeguamento sismico del caseificio ed efficientamento energetico dell'edificio scolastico " - Cap. E 7416/U 35540

Il progetto prevede l'intervento di completamento dell'adeguamento sismico del capannone ad uso caseificio e l'adeguamento sismico ed efficientamento energetico del fabbricato ad uso scuola

PARTE ENTRATA

Table with 5 columns: TIPOLOGIA, % COPERTURA INTERVENTO, ESERCIZIO, ESIGIBILITA', CASSA. Rows include Legge 160 - Finanziamenti a Province e Città Metropolitane for years 2021, 2022, and 2023 e successivi.

PARTE USCITA

Table with 5 columns: IMPORTO COMPLESSIVO OPERA, ANNO AVVIO, ESERCIZIO, ESIGIBILITA', CASSA. Shows a total of 1.900.000,00 for the year 2021.

Main Gantt chart table with columns for years 2021-2024 and months G, F, M, A, M, G, L, A, S, O, N, D. Rows are categorized by project phases: PROGETTAZIONE, Progetto definitivo, Progetto esecutivo, APPALTO, Esecuzione, and Collaudo/CRE.

Le fasi dovranno essere riviste dopo l'assegnazione di ulteriori risorse per l'aumento dei prezzi



## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

**Denominazione Intervento: "I.I.S. Munari succursale L.go Falcone Borsellino – Lavori di miglioramento sismico dell’immobile ” - Cap. E 7412/U 35536**

*Il progetto prevede l'intervento di completamento dell'adeguamento dell'immobile con il miglioramento sismico dello stesso*

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	0,00%	2021	€ 0,00	€ 0,00
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	20,00%	2022	€ 198.486,62	€ 198.486,62
	80,00%	2023 e successivi	€ 793.946,48	€ 793.946,48
	<b>100,00%</b>		<b>€ 992.433,10</b>	<b>€ 992.433,10</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
<u>992.433,10</u>	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 198.486,62	€ 198.486,62
		2023 e successivi	€ 793.946,48	€ 793.946,48
			<b>€ 992.433,10</b>	<b>€ 992.433,10</b>

FASI INTERVENTO	2021					2022					2023					2024				
	G	F	M	A	M	G	F	M	A	M	G	F	M	A	M	G	F	M	A	M
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																				
<b>Progetto di fattibilità tecnica - economica</b>																				
Redazione del progetto			X	X	X															
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente				X																
<b>Progetto definitivo</b>																				
Procedura affidamento incarico progettazione																				
Redazione del progetto				X	X	X	X													
Conformità urbanistica																				
VIA																				
Valutazione Incidenza ambientale																				
Autorizzazione paesaggistica																				
Parere idraulico																				
Parere Comitato Tecnico Amministrativo presso Provveditorato interregionale Opere Pubbliche (art. 215, comma 3, d.lgs. 50/2016)																				
Altri pareri...specificare...																				
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente						X	X													
Disponibilità aree (acquisizione bonaria ,espropri,...)																				
<b>Progetto esecutivo</b>																				
Procedura affidamento incarico progettazione																				
Redazione del progetto								X	X	X	X									
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente										X										
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																				
Indizione gara appalto									X											
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva								X	X	X	X									
Stipula contratto di affidamento lavori												X	X							
Procedura affidamento incarico direzione lavori																				
<b>Esecuzione</b>																				
Consegna e avvio lavori														X						
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori														X	X	X	X	X	X	X
Ultimazione lavori																				
<b>Collaudo/CRE</b>																				
Procedura affidamento incarico collaudo																				
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																				

## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

**Denominazione Intervento: "Liceo Anguissola – Lavori di completamento dell'adeguamento normativo e sismico dell'immobile" - Cap. E 7423/U 35570 -**

Il progetto prevede l'intervento di completamento dell'adeguamento sismico e normativo dell'intero complesso scolastico

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	10,00%	2021	€ 239.688,57	€ 239.688,57
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	10,44%	2022	€ 250.311,43	€ 250.311,43
	79,56%	2023 e successivi	€ 1.906.885,65	€ 1.906.885,65
	<b>100,00%</b>		<b>€ 2.396.885,65</b>	<b>€ 2.396.885,65</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
<u>2.396.885,65</u>	2021	2021	€ 39.999,99	€ 0,00
		2022	€ 450.000,01	€ 400.000,00
		2023 e successivi	€ 1.906.885,65	€ 1.996.885,65
			<b>€ 2.396.885,65</b>	<b>€ 2.396.885,65</b>

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023												2024											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																																
<b>Progetto di fattibilità tecnica - economica</b>																																																
Redazione del progetto																																																
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																																																
<b>Progetto definitivo</b>																																																
Procedura affidamento incarico progettazione																																																
Redazione del progetto																																																
Conformità urbanistica																																																
VIA																																																
Valutazione Incidenza ambientale																																																
Autorizzazione paesaggistica																																																
Parere idraulico																																																
Parere Comitato Tecnico Amministrativo presso Provveditorato interregionale Opere Pubbliche (art. 215, comma 3, d.lgs. 50/2016)																																																
Altri pareri...specificare...																																																
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																																																
Disponibilità aree (acquisizione bonaria ,espropri,...)																																																
<b>Progetto esecutivo</b>																																																
Procedura affidamento incarico progettazione																																																
Redazione del progetto																																																
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																																																
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																																
Indizione gara appalto																																																
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva																																																
Stipula contratto di affidamento lavori																																																
Procedura affidamento incarico direzione lavori																																																
<b>Esecuzione</b>																																																
Consegna e avvio lavori																																																
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																																																
Ultimazione lavori																																																
<b>Collaudo/CRE</b>																																																
Procedura affidamento incarico collaudo																																																
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																																																

Le fasi dovranno essere riviste dopo l'assegnazione di ulteriori risorse per l'aumento dei prezzi





## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

### Denominazione Intervento: "I.I.S. Galilei di via Matilde di Canossa a Crema – Lavori di sostituzione serramenti" - Cap. E 7421/U 35568

Il progetto prevede l'intervento di efficientamento energetico mediante la sostituzione di serramenti esterni

#### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	10,00%	2021	€ 40.000,00	€ 40.000,00
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	10,00%	2022	€ 40.000,00	€ 40.000,00
	80,00%	2023 e successivi	€ 320.000,00	€ 320.000,00
	<b>100,00%</b>		<b>€ 400.000,00</b>	<b>€ 400.000,00</b>

#### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
<u>400.000,00</u>	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 80.000,00	€ 80.000,00
		2023 e successivi	€ 320.000,00	€ 320.000,00
			€ 400.000,00	€ 400.000,00

FASI INTERVENTO	2021					2022					2023					2024				
	G	F	M	A	M	G	F	M	A	M	G	F	M	A	M	G	F	M	A	M
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																				
<b>Progetto di fattibilità tecnica - economica</b>																				
Redazione del progetto				X	X	X														
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente					X															
<b>Progetto definitivo</b>																				
Procedura affidamento incarico progettazione																				
Redazione del progetto					X	X	X													
Conformità urbanistica																				
VIA																				
Valutazione Incidenza ambientale																				
Autorizzazione paesaggistica																				
Parere idraulico																				
Parere Comitato Tecnico Amministrativo presso Provveditorato interregionale Opere Pubbliche (art. 215, comma 3, d.lgs. 50/2016)																				
Altri pareri...specificare...																				
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente						X														
Disponibilità aree (acquisizione bonaria ,espropri,...)																				
<b>Progetto esecutivo</b>																				
Procedura affidamento incarico progettazione																				
Redazione del progetto							X	X	X											
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente									X											
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																				
Indizione gara appalto								X												
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva								X	X	X										
Stipula contratto di affidamento lavori									X	X										
Procedura affidamento incarico direzione lavori																				
<b>Esecuzione</b>																				
Consegna e avvio lavori											X									
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori												X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ultimazione lavori																				
<b>Collaudo/CRE</b>																				
Procedura affidamento incarico collaudo									X											
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE													X							

Le fasi dovranno essere riviste dopo l'assegnazione di ulteriori risorse per l'aumento dei prezzi

## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

### Denominazione Intervento: "Polo scolastico di via Palestro a Cremona – Lavori di rifacimento blocchi servizi igienici" - Cap. E 7422/U 35569

Il progetto prevede l'intervento di rifacimento completo di un blocco di servizi igienici distribuito su più piani con abbattimento barriere architettoniche

#### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	10,00%	2021	€ 30.000,00	€ 30.000,00
Legge 160 – Finanziamenti a Province e Città Metropolitane	10,00%	2022	€ 30.000,00	€ 30.000,00
	80,00%	2023 e successivi	€ 240.000,00	€ 240.000,00
	<b>100,00%</b>		<b>€ 300.000,00</b>	<b>€ 300.000,00</b>

#### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
<u>300.000,00</u>	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 60.000,00	€ 60.000,00
		2023 e successivi	€ 240.000,00	€ 240.000,00
			<b>€ 300.000,00</b>	<b>€ 300.000,00</b>

FASI INTERVENTO	2021					2022					2023					2024													
	G	F	MA	M	L	A	S	O	N	D	G	F	MA	M	L	A	S	O	N	D	G	F	MA	M	L	A	S	O	N
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																													
<b>Progetto di fattibilità tecnica - economica</b>																													
Redazione del progetto							X	X	X	X																			
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente										X																			
<b>Progetto definitivo</b>																													
Procedura affidamento incarico progettazione																													
Redazione del progetto							X	X	X	X																			
Conformità urbanistica																													
VIA																													
Valutazione Incidenza ambientale																													
Autorizzazione paesaggistica																													
Parere idraulico																													
Parere Comitato Tecnico Amministrativo presso Provveditorato interregionale Opere Pubbliche (art. 215, comma 3, d.lgs. 50/2016)																													
Altri pareri...specificare...																													
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente											X																		
Disponibilità aree (acquisizione bonaria ,espropri,...)																													
<b>Progetto esecutivo</b>																													
Procedura affidamento incarico progettazione																													
Redazione del progetto											X	X	X																
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente														X															
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																													
Indizione gara appalto											X																		
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva											X	X	X																
Stipula contratto di affidamento lavori													X	X															
Procedura affidamento incarico direzione lavori																													
<b>Esecuzione</b>																													
Consegna e avvio lavori																	X												
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Ultimazione lavori																											X		
<b>Collaudo/CRE</b>																													
Procedura affidamento incarico collaudo																	X												
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																										X			

Le fasi dovranno essere riviste dopo l'assegnazione di ulteriori risorse per l'aumento dei prezzi

## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

Denominazione intervento: *I.I.S. Einaudi – Lavori di miglioramento sismico 1° lotto – Cep. E 7425 U 35574*

Breve descrizione intervento: *I.I.S. Einaudi – Lavori di miglioramento sismico 1° lotto – Trattasi dei lavori necessari per conseguire il miglioramento sismico di una prima porzione di fabbricato*

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
	18,78%	2022	€ 165.000,00	€ 165.000,00
<i>PNRR – Next Generation</i>	81,22%	2023	€ 713.570,97	€ 713.570,97
	0,00%	2024 e successivi		
	100,00%		<b>€ 878.570,97</b>	<b>€ 878.570,97</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
<u>878.570,97</u>	2021	2022	€ 165.000,00	€ 160.000,00
		2023	€ 713.570,97	€ 718.570,97
		2024 e successivi		
			<b>€ 878.570,97</b>	<b>€ 878.570,97</b>

FASI INTERVENTO	2022												2023												2024											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto di fattibilità tecnica - economica</b>																																				
<i>Redazione del progetto</i>																																				
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>																																				
<b>Progetto definitivo</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>																																				
<i>Redazione del progetto</i>		X	X																																	
<i>Conformità urbanistica</i>																																				
<i>VIA</i>																																				
<i>Valutazione Incidenza ambientale</i>																																				
<i>Autorizzazione paesaggistica</i>																																				
<i>Parere idraulico</i>																																				
<i>Parere Comitato Tecnico Amministrativo presso Provveditorato interregionale Opere Pubbliche (art. 215, comma 3, d.lgs. 50/2016)</i>																																				
<i>Altri pareri</i>																																				
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>					X																															
<i>Disponibilità aree (acquisizione bonaria ,espropri,...)</i>																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>																																				
<i>Redazione del progetto</i>		X	X																																	
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>					X																															
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<i>Indizione gara appalto</i>		X																																		
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>			X																																	
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>						X																														
<i>Procedura affidamento incarico direzione lavori</i>			X																																	
<b>Esecuzione</b>																																				
<i>Consegna e avvio lavori</i>							X	X																												
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>							X	X	X	X	X																									
<i>Ultimazione lavori</i>											X																									
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico collaudo</i>																																				
<i>Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE</i>																														X						





**CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI**

Denominazione intervento: "PIAZZALI TERMINAL INTERMODALE FASE 2 PORTO DI CREMONA "

Breve descrizione intervento: Realizzazione opere di implementazione infrastrutturale quali l'armamento ferroviario, l'attrezzaggio con sottoservizi, etc. (convenzione con SOGRAF per progettazione) - cap E 7818 U35849

PARTE ENTRATA				
TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Contributo Regione Lombardia	100,00%	2021	€ 999.823,32	€ 200.000,00
		2022	€ 0,00	€ 900.000,00
		2023	€ 0,00	€ 299.823,32
		2024 e successivi	€ 0,00	€ 0,00
	<b>totale</b>		€ 999.823,32	€ 999.823,32

PARTE USCITA				
IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 1.000.000,00	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 999.823,32	€ 800.000,00
		2023	€ 0,00	€ 199.823,32
		2024 e successivi	€ 0,00	€ 0,00
	<b>totale</b>		€ 999.823,32	€ 999.823,32

FASI INTERVENTO	2021					2022					2023					2024																															
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																															
<b>Progetto di fattibilità tecnica-economica</b>																																															
Redazione del progetto																																															
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																																															
<b>Progetto definitivo</b>																																															
Procedura affidamento incarico progettazione																																															
Redazione del progetto																																															
Conformità urbanistica																																															
VIA																																															
Validazione incidenza ambientale																																															
Autorizzazione paesaggistica																																															
Parere idraulico																																															
Parere comitato tecnico-amministrativo presso l'Amministrazione Provinciale Opere Pubbliche (art. 215, comma 3, d.lgs. 42/2016)																																															
Altri pareri...specificare...																																															
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																																															
Disponibilità aree (acquisizione banaria, espropri,...)																																															
<b>Progetto esecutivo</b>																																															
Procedura affidamento incarico progettazione																																															
Redazione del progetto																																															
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																																															
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																															
Indizione gara appalto																																															
Procedura di gara e aggiudicazione definitiva																																															
Stipula contratto di affidamento lavori																																															
Procedura affidamento incarico direzione lavori																																															
<b>Esecuzione</b>																																															
Consegna e avvio lavori																																															
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																																															
Ultimazione lavori																																															
<b>Collaudo/CRE</b>																																															
Procedura affidamento incarico collaudo																																															
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																																															



## CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

"SS.PP 20-44-234-235"

RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI ANCHE TRAMITE INTERVENTI E INDAGINI PUNTUALI SULLA SEGNALETICA E SUI MANUFATTI STRADALI - CAP. E 7355/U 36284

CUP G43D18000180001

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2022	€ 1.078.613,85	€ 1.078.613,85
DM 49/2018 MIT	100,00%	2023		
		2024		

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2022	€ 1.078.613,85	€ 1.000.000,00
		2023		€ 78.613,85
€ 1.078.613,85	2022	2024		

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023																																	
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D																						
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																																										
<b>Progetto esecutivo</b>																																																										
Procedura affidamento incarico progettazione													X																																													
Redazione del progetto													X	X	X	X																																										
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																								X																																		
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																																										
Indizione gara appalto	X																																																									
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva	X	X	X																																																							
Stipula contratto di affidamento lavori																								X																																		
Procedura affidamento incarico direzione lavori													X																																													
<b>Esecuzione</b>																																																										
Consegna e avvio lavori																								X																																		
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																								X	X	X																																
Ultimazione lavori																																			X																							
<b>Collaudo/CRE</b>																																																										
Procedura affidamento incarico collaudo													X																																													
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																																			X	X	X																					



# CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

"SS.PP 27-28-498"

**MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI, TRAMITE INTERVENTI PUNTUALI SULLA PIATTAFORMA VEICOLARE, SULLA SEGNALETICA E SUI MANUFATTI STRADALI CAP. E 7355/U36285**

CUP G93D18000090001

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2022	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
DM 49/2018 MIT	100,00%	2023		
		2024		

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2022	€ 1.000.000,00	€ 950.000,00
		2023		€ 50.000,00
€ 1.000.000,00	2022	2024		

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023																																															
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D																																				
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																																																								
<b>Progetto esecutivo</b>																																																																								
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>													X																																																											
<i>Redazione del progetto</i>													X	X	X	X																																																								
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>																									X																																															
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																																																								
<i>Indizione gara appalto</i>	X																																																																							
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>	X	X	X																																																																					
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>																									X																																															
<i>Procedura affidamento incarico direzione lavori</i>													X																																																											
<b>Esecuzione</b>																																																																								
<i>Consegna e avvio lavori</i>																									X																																															
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>																									X	X	X																																													
<i>Ultimazione lavori</i>																																					X																																			
<b>Collaudo/CRE</b>																																																																								
<i>Procedura affidamento incarico collaudo</i>													X																																																											
<i>Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE</i>																																					X	X	X																																	



# CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

**SPEXSS234. PONTE DI PIZZIGHETTONE. INDAGINI IN SITO E PRIMI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - CAP. E 7849/U 36409 - 36406**

CUP G57H21000260005

## PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
DGR 3359/2020	15,00%	2021	€ 150.000,00	€ 150.000,00
PROVINCIA DI CREMONA	25,00%	2021	€ 250.000,00	€ 0,00
DGR 3359/2021	60,00%	2022	€ 600.000,00	€ 300.000,00
DGR 3359/2021		2023		€ 300.000,00
		2024 e successivi		

## PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 1.000.000,00	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00
		2023	€ 0,00	€ 500.000,00
		2024 e successivi		

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>		X	X	X																																
<i>Redazione del progetto esecutivo</i>					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																				
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>																X	X																			
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<i>Indizione gara appalto</i>									X	X	X																									
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>										X	X																									
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>											X	X	X	X	X	X																				
<i>Procedura affidamento incarico direzione lavori</i>																X																				
<b>Esecuzione</b>																																				
<i>Consegna e avvio lavori</i>																X																				
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>															X	X	X	X	X	X	X	X	X													
<i>Ultimazione lavori</i>																							X													
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico collaudo</i>																X																				
<i>Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE</i>																											X	X	X							

## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

SP64. PONTE DI PIANENGO SUL FIUME SERIO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO CAP. E 7850/U36410 - 36407

G17H21000080005

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
DGR 3359/2020	10,00%	2021	€ 95.000,00	€ 95.000,00
PROVINCIA DI CREMONA	50,00%	2021	€ 475.000,00	€ 0,00
DGR 3359/2021	40,00%	2022	€ 380.000,00	€ 190.000,00
DGR 3359/2021		2023		€ 190.000,00
		2024 e successivi		

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 950.000,00	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 950.000,00	€ 775.000,00
		2023	€ 0,00	€ 175.000,00
		2024 e successivi		

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>		X	X	X																																
<i>Redazione del progetto</i>			X	X	X	X	X	X																												
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>								X	X	X	X								X	X	X	X	X													
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<i>Indizione gara appalto</i>									X	X	X																									
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>										X	X																									
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>															X	X	X	X	X																	
<i>Procedura affidamento incarico direzione lavori</i>																			X																	
<b>Esecuzione</b>																																				
<i>Consegna e avvio lavori</i>																				X																
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>																				X	X	X	X			X	X									
<i>Ultimazione lavori</i>																																X				
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico collaudo</i>																				X																
<i>Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE</i>																																X	X	X		















# CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

"SS.PP 2-90-415"

MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI  
 MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI  
 INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA.  
 FINANZ. D.M. 123/2020. ANNO 2022 - CAP. E 7370/U 36288

CUP G17H20002010001

## PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2021		
DM 123/2020 MIT	100,00%	2022	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
		2023		
		2024 e successivi		

## PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2021		
		2022	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
		2023		
€ 1.000.000,00	2022	2024 e successivi		

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023																
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D					
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																									
<b>Progetto esecutivo</b>																																									
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>												X																													
<i>Redazione del progetto</i>												X	X	X	X																										
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>													X																												
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																									
<i>Indizione gara appalto</i>	X																																								
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>	X	X	X																																						
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>																							X																		
<i>Procedura affidamento incarico direzione lavori</i>												X																													
<b>Esecuzione</b>																																									
<i>Consegna e avvio lavori</i>																							X																		
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>																							X	X	X																
<i>Ultimazione lavori</i>																								X																	
<b>Collaudo/CRE</b>																																									
<i>Procedura affidamento incarico collaudo</i>												X																													
<i>Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE</i>																									X	X	X														

# CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

"SS.PP 8-33-85-87"

MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI  
 MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI  
 INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA.  
 FINANZ. D.M. 123/2020. ANNO 2022 - CAP. E 7370/ U 36288

CUP G47H20001390001

## PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2021		
DM 123/2020 MIT	100,00%	2022	€ 860.431,33	€ 860.431,33
		2023		
		2024 e successivi		

## PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2021		
		2022	€ 860.431,33	€ 750.000,00
		2023		€ 110.431,33
€ 860.431,33	2022	2024 e successivi		

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023																		
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D							
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																											
<b>Progetto esecutivo</b>																																											
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>												X																															
<i>Redazione del progetto</i>												X	X	X	X																												
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>													X																														
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																											
<i>Indizione gara appalto</i>		X																																									
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>		X	X	X																																							
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>													X																														
<i>Procedura affidamento incarico direzione lavori</i>												X																															
<b>Esecuzione</b>																																											
<i>Consegna e avvio lavori</i>														X																													
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>														X	X	X																											
<i>Ultimazione lavori</i>															X																												
<b>Collaudo/CRE</b>																																											
<i>Procedura affidamento incarico collaudo</i>												X																															
<i>Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE</i>																X	X	X																									

## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

SP65 "Castelvisconti - Pozzaglio". Ponte di Castelvisconti sul fiume Oglio. Interventi di adeguamento statico e miglioramento sismico della struttura – CAP E 7381/U 36413 – 36474

CUP: G17H21001540001

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
FINANZIAMENTO DM MIT-MEF INTESA 25-3-21	100,00%	2021	€ 300.000,00	€ 300.000,00
		2022	€ 700.000,00	€ 700.000,00
		2023	€ 200.000,00	€ 200.000,00
		2024 e successivi		

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 1.200.000,00	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 1.000.000,00	€ 950.000,00
		2023	€ 200.000,00	€ 250.000,00
		2024 e successivi		

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
Procedura affidamento incarico progettazione										X	X	X																								
Redazione del progetto di fattibilità tecnica economica												X	X	X	X																					
Redazione del progetto esecutivo																		X	X	X	X	X														
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																					X	X	X													
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
Indizione gara appalto										X	X	X																								
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva														X	X																					
Stipula contratto di affidamento lavori																X	X	X	X	X	X	X	X													
Procedura affidamento incarico direzione lavori																X																				
<b>Esecuzione</b>																																				
Consegna e avvio lavori																						X														
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																						X	X	X	X	X	X									
Ultimazione lavori																																		X		
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
Procedura affidamento incarico collaudo																																				
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																	X															X	X	X	X	















## CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

SP83 "Di Persico". Km 24+880. Risanamento conservativo del ponte sul fiume Gambara in località Volongo e messa a norma delle barriere di sicurezza – CAP. E 7427 U 36418 – 36477

CUP: G72C21000760001

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
FINANZIAMENTO DM MIT-MEF INTESA 25-3-21	100,00%	2021	€ 100.000,00	€ 100.000,00
		2022	€ 194.000,00	€ 194.000,00
		2023	€ 100.000,00	€ 100.000,00
		2024 e successivi		

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
		2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 294.000,00	€ 290.000,00
		2023	€ 100.000,00	€ 104.000,00
		2024 e successivi		
€ 394.000,00	2022			

FASI INTERVENTO	2022												2023												2024																			
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D								
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																												
<b>Progetto esecutivo</b>																																												
Procedura affidamento incarico progettazione													X	X	X																													
Redazione del progetto di fattibilità tecnica economica														X	X	X																												
Redazione del progetto esecutivo																X	X	X	X																									
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																			X	X																								
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																												
Indizione gara appalto	X	X																																										
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva	X	X	X	X																																								
Stipula contratto di affidamento lavori																										X																		
Procedura affidamento incarico direzione lavori														X																														
<b>Esecuzione</b>																																												
Consegna e avvio lavori																										X																		
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																									X	X	X	X																
Ultimazione lavori																																												
<b>Collaudo/CRE</b>																																												
Procedura affidamento incarico collaudo														X																														
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																																												



# CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

SS.PP. 13-20-415-472-591. Interventi di manutenzione straordinaria di ponti ricadenti sulle strade provinciali in epigrafe e tratti limitrofi. – CAP. E 7428 U 36419 – 36478

CUP: G82C21000660001

**PARTE ENTRATA**

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
FINANZIAMENTO DM MIT-MEF INTESA 25-3-21	100,00%	2021	€ 300.000,00	€ 300.000,00
		2022	€ 50.000,00	€ 50.000,00
		2023	€ 150.000,00	€ 150.000,00
		2024 e successivi		

**PARTE USCITA**

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 500.000,00	2022	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 350.000,00	€ 350.000,00
		2023	€ 150.000,00	€ 150.000,00
		2024 e successivi		

FASI INTERVENTO	2022												2023												2024																			
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D								
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																												
<b>Progetto esecutivo</b>																																												
Procedura affidamento incarico progettazione													X	X	X																													
Redazione del progetto di fattibilità tecnica economica														X	X	X																												
Redazione del progetto esecutivo																X	X	X	X																									
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																			X	X																								
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																												
Indizione gara appalto	X	X																																										
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva	X	X	X	X																																								
Stipula contratto di affidamento lavori																										X																		
Procedura affidamento incarico direzione lavori														X																														
<b>Esecuzione</b>																																												
Consegna e avvio lavori																										X																		
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																										X	X	X	X															
Ultimazione lavori																																												
<b>Collaudo/CRE</b>																																												
Procedura affidamento incarico collaudo														X																														
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																																												



## CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

SP12 "Sergnano - Camisano" Ponte sul fiume Serio fra gli abitati di Sergnano e Casale. Interventi di adeguamento statico e miglioramento sismico della struttura. – CAP. E 7434 U 36425 – 36481 – E 7852 U 36430

CUP: G52C21000400001

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
FINANZIAMENTO DM MIT-MEF INTESA 25-3-21	50,00%	2021	€ 200.000,00	€ 200.000,00
		2022	€ 100.000,00	€ 100.000,00
		2023	€ 450.000,00	€ 450.000,00
DGR 3359/2022	50,00%	2024 e successivi	€ 750.000,00	€ 750.000,00

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 1.500.000,00	2022	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 300.000,00	€ 300.000,00
		2023	€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00
		2024 e successivi	€ 1.500.000,00	€ 1.500.000,00

FASI INTERVENTO	2022												2023												2024											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
Procedura affidamento incarico progettazione													X	X	X																					
Redazione del progetto di fattibilità tecnica economica															X	X	X																			
Redazione del progetto esecutivo																	X	X	X	X																
Validazione e approvazione progetto dell'organo competente																			X	X																
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
Indizione gara appalto	X	X																																		
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva	X	X	X	X																																
Stipula contratto di affidamento lavori																				X																
Procedura affidamento incarico direzione lavori													X																							
<b>Esecuzione</b>																																				
Consegna e avvio lavori																				X																
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																				X	X	X	X													
Ultimazione lavori																									X	X	X									
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
Procedura affidamento incarico collaudo																												X	X	X						
Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE																																X	X	X	X	



## CRONOPROGRAMMI DEGLI INTERVENTI

**SP70 "Cà de' Soresini - Drizzona". Ponte sul canale Delmona Tagliata in comune di Voltido. Interventi di messa in sicurezza della struttura – CAP E 7435 U 36461 – 36490**

CUP: G82C21000670001

**PARTE ENTRATA**

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
FINANZIAMENTO DM MIT-MEF INTESA 25-3-21	100,00%	2021	€ 100.000,00	€ 100.000,00
		2022	€ 80.000,00	€ 80.000,00
		2023	€ 200.000,00	€ 200.000,00
		2024 e successivi		

**PARTE USCITA**

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 380.000,00	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 180.000,00	€ 180.000,00
		2023	€ 200.000,00	€ 200.000,00
		2024 e successivi		

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico progettazione</i>			X	X	X	X	X	X	X	X	X																									
<i>Redazione del progetto di fattibilità tecnica economica</i>								X	X																											
<i>Redazione del progetto esecutivo</i>									X	X																										
<i>Validazione e approvazione progetto dell'organo competente</i>									X	X	X	X																								
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<i>Indizione gara appalto</i>										X	X	X																								
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>											X	X																								
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>												X			X	X	X	X	X																	
<i>Procedura affidamento incarico direzione lavori</i>																		X																		
<b>Esecuzione</b>																																				
<i>Consegna e avvio lavori</i>																					X															
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>																					X	X	X		X	X										
<i>Ultimazione lavori</i>																							X		X											
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
<i>Procedura affidamento incarico collaudo</i>																				X																
<i>Operazioni di collaudo, emissione e consegna Certificato di Collaudo o CRE</i>																										X	X	X	X							

## CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

### Denominazione Intervento:

S.P. ex S.S. n. 415 "Paullese".

Ammodernamento tratto "Crema - Spino d'Adda" - Lotto n. 3 - Ponte sul fiume Adda.

Lavori di raddoppio del ponte sul fiume Adda e dei relativi raccordi in Provincia di Cremona e Lodi.

C.U.P.: G41B03000270002 - Cap. E 7890/U 36210 - 36218

**Breve descrizione intervento:** L'opera, della lunghezza complessiva di circa 1,5 km, si sviluppa nei Comuni di Spino d'Adda (CR) e Zelo Buon Persico (LO). E' prevista la costruzione di un nuovo ponte in acciaio (tra l'esistente ponte in c.a. ed il ponte storico); il ponte in c.a. esistente sarà dedicato alla marcia dei veicoli "Crema - Milano", il nuovo ponte sarà dedicato alla marcia dei veicoli "Milano - Crema" ed il ponte storico sarà dedicato all'utenza debole (ciclisti e pedoni) e ad alcuni mezzi agricoli. Saranno, altresì, realizzate due bretelle stradali di collegamento: una lato Spino d'Adda a raccordarsi con la "Paullese" già raddoppiata in territorio cremasco; una lato Zelo Buon Persico a raccordarsi con la "Paullese" ancora ad una corsia per senso di marcia (che dovrà essere raddoppiata a seguire).

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Regione Lombardia (finanziamento ex-D.Lgs. 112/1998)	1,38%	Annualità precedenti	€ 285.541,17	€ 73.717,28
Regione Lombardia (finanziamento ex-D.Lgs. 112/1998)	0,26%	2020	€ 53.644,90	€ 211.823,29
Regione Lombardia (finanziamento ex-D.Lgs. 112/1998)	4,67%	2022	€ 968.351,10	€ 267.571,75
PROVINCIA DI CREMONA	2,41%	2022	€ 500.000,00	
Regione Lombardia (finanziamento ex-D.Lgs. 112/1998)	52,67%	2023	€ 10.912.463,43	€ 11.666.888,28
	38,61%	2024	€ 8.000.000,00	€ 8.000.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>100,00%</b>		<b>€ 20.720.000,60</b>	<b>€ 20.220.000,60</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 20.720.000,60	2020	Annualità precedenti	€ 230.946,17	€ 230.946,17
		2020	€ 91.745,50	€ 91.745,50
		2021	€ 7.612,80	€ 7.612,80
		2022	€ 1.477.232,70	€ 767.000,00
		2023	€ 10.912.463,43	€ 11.622.696,13
		2024	€ 8.000.000,00	€ 8.000.000,00
			<b>€ 20.720.000,60</b>	<b>€ 20.720.000,60</b>

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023												2024											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																																
<b>Progetto definitivo</b>																																																
Procedura di verifica di ottemperanza prescrizioni C.I.P.E.	■																																															
Redazione integrazioni progettuali													■																																			
Acquisizione autorizzazioni (conferenze dei servizi Provincia e Ministero)																									■																							
Validazione e approvazione progetto definitivo																																					■											
<b>APPALTO INTEGRATO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																																
<b>Progetto esecutivo (appalto integrato)</b>																																																
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva																									■																							
Stipula contratto di affidamento lavori																																					■											
Redazione progetto esecutivo																																					■											
Validazione e approvazione progetto esecutivo																																					■											
<b>Acquisizione terreni</b>																																																
Decreti di occupazione, immissione in possesso, liquidazioni acconti																									■																							
Frazionamenti, liquidazioni definitive																																					■											
<b>Esecuzione</b>																																																
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																																																
<b>Collaudo/CRE</b>																																																
Operazioni di collaudo, emissione Certificato di Collaudo o CRE																																																

### NOTE

Alle risorse economiche di cui sopra devono essere aggiunte quelle impegnate per il lotto n. 3 della "Paullese" derivanti dai risparmi del lotto n. 2 della "Paullese" (risorse proprie della Provincia di Cremona);

La tempistica delle procedure autorizzative ed espropriative è dipendente dalle attività del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, del Ministero dell'Ambiente e dall'approvazione del C.I.P.E. .



# CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

## Denominazione Intervento:

S.P. 85 "Bassa di Casalmaggiore"

Collegamento ciclabile tra il Comune di Gussola e il Comune di Martignana di Po

C.U.P.: G31B20001130002 - Cap. E 7948/U 36439 - U 36535

**Breve descrizione intervento:** Realizzazione di un nuovo tratto di percorso ciclabile in sede separata dalla carreggiata della S.P. n. 85 "Bassa di Casalmaggiore" in lato nord della lunghezza di circa 560 m per il collegamento dell'abitato di Gussola con la ciclabile già esistente in Comune di Martignana Po. Permette di raggiungere i centri abitati posti lungo la S.P. n. 85 dalla rete ciclabile regionale, PCIR 8 e 17 in Casalmaggiore. Garantisce la messa in sicurezza dell'utenza debole lungo la S.P. n. 85. Permette di raggiungere, tramite connessione alla viabilità di quartiere a basso traffico, la stazione F.S. di Casalmaggiore

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Regione Lombardia (Piano Marshall)	8,60%	2021	€ 40.000,00	€ 40.000,00
Risorse provinciali	13,98%	2022	€ 65.000,00	€ 0,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	77,42%	2022	€ 360.000,00	€ 324.000,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)		2023		€ 36.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>100,00%</b>		<b>€ 465.000,00</b>	<b>€ 400.000,00</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 465.000,00	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 465.000,00	€ 300.000,00
		2023	€ 0,00	€ 165.000,00
			<b>€ 465.000,00</b>	<b>€ 465.000,00</b>

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto fattibilità tecnico - economica</b>																																				
Redazione progetto fattibilità tecnico-economica																																				
Approvazione progetto fattibilità tecnico - economica																																				
<b>Progetto definitivo</b>																																				
Redazione progetto definitivo																																				
Acquisizione autorizzazioni (conformità urbanistica, paesaggistica)																																				
Validazione e approvazione progetto definitivo																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
Redazione progetto esecutivo																																				
Validazione e approvazione progetto esecutivo																																				
<b>Acquisizione terreni</b>																																				
decreti di occupazione, immissione in possesso, liquidazioni acconti																																				
frazionamenti, liquidazioni definitive																																				
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<b>Appalto</b>																																				
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva																																				
Stipula contratto di affidamento lavori																																				
<b>Esecuzione</b>																																				
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																																				
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
Operazioni di collaudo, emissione Certificato di Collaudo o CRE																																				

## CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

### Denominazione Intervento:

S.P. n. 27 "Postumia"

Completamento del tracciato PC1R 10 "Via delle Risaie" in Comune di Malagnino

C.U.P.: G31B20001120002 - Cap. E 7946/U 36437 - U 36534

**Breve descrizione intervento:** Realizzazione di un nuovo tratto di percorso ciclabile in sede propria della lunghezza di circa 250 m lungo la direttrice S.P. n. 27 "Postumia" in fregio al Canale Delmona per il collegamento con la ciclabile esistente che costituisce parte del percorso regionale PCIR 10 "Via delle Risaie". Il tratto completa un percorso realizzato pochi anni fa e rimasto incompiuto nella parte esterna all'abitato di Malagnino. Garantisce la messa in sicurezza dell'utenza debole lungo le S.P. n. 27 facilitando i collegamenti tra Malagnino, sue frazioni e la città di Cremona.

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Regione Lombardia (Piano Marshall)	8,57%	2021	€ 15.000,00	€ 15.000,00
Risorse provinciali	14,29%	2022	€ 25.000,00	€ 0,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	77,14%	2022	€ 135.000,00	€ 121.500,00
		2023		€ 13.500,00
<b>TOTALI</b>	<b>100,00%</b>		<b>€ 175.000,00</b>	<b>€ 150.000,00</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 175.000,00	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 175.000,00	€ 130.000,00
		2023		€ 45.000,00
			<b>€ 175.000,00</b>	<b>€ 175.000,00</b>

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto fattibilità tecnico – economica</b>																																				
Redazione progetto fattibilità tecnico-economica																																				
Approvazione progetto fattibilità tecnico - economica																																				
<b>Progetto definitivo</b>																																				
Redazione progetto definitivo																																				
Acquisizione autorizzazioni (conformità urbanistica, paesaggistica)																																				
Validazione e approvazione progetto definitivo																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
Affidamento incarico indagini geologiche e calcoli statici																																				
Redazione progetto esecutivo																																				
Validazione e approvazione progetto esecutivo																																				
<b>Acquisizione terreni</b>																																				
decreti di occupazione, immissione in possesso, liquidazioni acconti																																				
frazionamenti, liquidazioni definitive																																				
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<b>Appalto</b>																																				
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva																																				
Stipula contratto di affidamento lavori																																				
<b>Esecuzione</b>																																				
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																																				
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
Operazioni di collaudo, emissione Certificato di Collaudo o CRE																																				

## CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

### Denominazione Intervento:

S.P. 95 "di Longhinore"

Collegamento ciclabile tra il Comune di Olmeneta e il comune di Pozzaglio (fraz. Brazzuoli)

C.U.P.: G71B20000310002 - Cap. E 7950/U 36441 - U 36541

**Breve descrizione intervento:** Realizzazione di un nuovo tratto di percorso ciclabile parte in sede propria lungo l'alzaia del Canale Vacchelli e in parte in sede separata dalla carreggiata della S.P. 26 "Brazzuoli - Pieve d'Olmi" della lunghezza di circa 4000 m lungo la direttrice S.P. 89 "di Longhinore" per il collegamento dell'abitato di Olmeneta con la frazione di Brazzuoli in Comune di Pozzaglio. Il percorso partendo dall'abitato di Olmeneta, ove è presente la stazione F.S., si collega in loc. Brazzuoli al percorso regionale PCIR 4 "Brescia - Cremona". Garantisce la messa in sicurezza dell'utenza debole lungo le SS.PP. n. 95 e 65. Facilita i collegamenti locali in particolare con il polo scolastico intercomunale di Brazzuoli

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Regione Lombardia (Piano Marshall)	0,00%	2021	€ 0,00	€ 0,00
Risorse provinciali	11,11%	2022	€ 75.000,00	€ 0,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	8,89%	2022	€ 60.000,00	€ 60.000,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	80,00%	2023	€ 540.000,00	€ 540.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>100,00%</b>		<b>€ 675.000,00</b>	<b>€ 600.000,00</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 675.000,00	2022	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 135.000,00	€ 60.000,00
		2023	€ 540.000,00	€ 615.000,00
			<b>€ 675.000,00</b>	<b>€ 675.000,00</b>

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto fattibilità tecnico - economica</b>																																				
Redazione progetto fattibilità tecnico-economica																																				
Approvazione progetto fattibilità tecnico - economica																																				
<b>Progetto definitivo</b>																																				
Redazione progetto definitivo																																				
Acquisizione autorizzazioni (conformità urbanistica, paesaggistica)																																				
Validazione e approvazione progetto definitivo																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
Redazione progetto esecutivo																																				
Validazione e approvazione progetto esecutivo																																				
<b>Acquisizione terreni</b>																																				
decreti di occupazione, immissione in possesso, liquidazioni acconti																																				
frazionamenti, liquidazioni definitive																																				
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<b>Appalto</b>																																				
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva																																				
Stipula contratto di affidamento lavori																																				
<b>Esecuzione</b>																																				
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																																				
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
Operazioni di collaudo, emissione Certificato di Collaudo o CRE																																				



## CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

### Denominazione Intervento:

S.P. CR EX S.S. 415 "Paulese"

Collegamento ciclabile tra il Comune di Madignano e il Comune di Crema

C.U.P.: G21B20000710006 - Cap. E 7951 - E 7952/U 36442 - U 36443 - U 36540

**Breve descrizione intervento:** Realizzazione di un nuovo tratto di percorso ciclabile in sede separata dalla carreggiata della S.P. CR EX S.S. n. 415 "Paulese" della lunghezza di circa 1750 m per il collegamento dell'abitato di Madignano con l'abitato di Crema. Garantisce la messa in sicurezza dell'utenza debole lungo la S.P. CR EX S.S. n. 415 e in corrispondenza dell'intersezione di località Cà delle Mosche con la S.P. CR EX S.S. n. 235 "di Orzinuovi" completando il percorso ciclabile da tempo realizzato a Madignano

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Risorse provinciali	8,60%	2022	€ 80.000,00	€ 0,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	4,30%	2022	€ 40.000,00	€ 40.000,00
Comune di Crema	21,51%	2022	€ 200.000,00	€ 200.000,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	38,71%	2023	€ 360.000,00	€ 360.000,00
Comune di Crema	26,88%	2023	€ 250.000,00	€ 250.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>100,00%</b>		<b>€ 930.000,00</b>	<b>€ 850.000,00</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 930.000,00	2022	2022	€ 320.000,00	€ 190.000,00
		2023	€ 610.000,00	€ 740.000,00
		2024	€ 0,00	€ 0,00
			<b>€ 930.000,00</b>	<b>€ 930.000,00</b>

FASI INTERVENTO	2022												2023												2024											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto fattibilità tecnico - economica</b>																																				
Redazione progetto fattibilità tecnico-economica																																				
Approvazione progetto fattibilità tecnico - economica																																				
<b>Progetto definitivo</b>																																				
Affidamento incarico indagini geologiche e calcoli statici																																				
Redazione progetto definitivo																																				
Acquisizione autorizzazioni (conformità urbanistica, paesaggistica)																																				
Validazione e approvazione progetto definitivo																																				
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
Redazione progetto esecutivo																																				
Validazione e approvazione progetto esecutivo																																				
<b>Acquisizione terreni</b>																																				
decreti di occupazione, immissione in possesso, liquidazioni acconti																																				
frazionamenti, liquidazioni definitive																																				
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<b>Appalto</b>																																				
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva																																				
Stipula contratto di affidamento lavori																																				
<b>Esecuzione</b>																																				
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori																																				
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
Operazioni di collaudo, emissione Certificato di Collaudo o CRE																																				





## CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

### Denominazione Intervento:

S.P. CR EX S.S. 498 "Soncinese"

Riqualifica a rotatoria dell'intersezione con la S.P. n. 84 "di Pizzighettone" in Comune di Genivolta.

C.U.P.: G31B20001140002 - Cap. E 7945/U 36436 - U 36538

**Breve descrizione intervento:** Riqualifica dell'intersezione della S.P. CR EX S.S. 498 "Soncinese" con la S.P. n. 84 "di Pizzighettone" in Comune di Genivolta mediante realizzazione di una rotatoria compatta. Garantisce la messa in sicurezza dell'attuale incrocio a raso che presenta criticità determinate dalle percorrenze ad alta velocità dei mezzi lungo la S.P. CR EX S.S. 498 e da condizioni di scarsa visibilità per i veicoli in approccio all'intersezione anche dalle proprietà laterali.

### PARTE ENTRATA

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Regione Lombardia (Piano Marshall)	8,51%	2021	€ 60.000,00	€ 60.000,00
Risorse provinciali	14,89%	2022	€ 105.000,00	€ 0,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	76,60%	2022	€ 540.000,00	€ 486.000,00
	0,00%	2023	€ 0,00	€ 54.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>100,00%</b>		<b>€ 705.000,00</b>	<b>€ 600.000,00</b>

### PARTE USCITA

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 705.000,00	2021	2021	€ 0,00	€ 0,00
		2022	€ 705.000,00	€ 500.000,00
		2023	€ 0,00	€ 205.000,00
			<b>€ 705.000,00</b>	<b>€ 705.000,00</b>

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																				
<b>Progetto fattibilità tecnico - economica</b>																																				
Redazione progetto fattibilità tecnico-economica																																				
Approvazione progetto fattibilità tecnico - economica	█																																			
<b>Progetto definitivo</b>																																				
Redazione progetto definitivo	█																																			
Acquisizione autorizzazioni (conformità urbanistica, paesaggistica)	█																																			
Validazione e approvazione progetto definitivo	█																																			
<b>Progetto esecutivo</b>																																				
Redazione progetto esecutivo	█																																			
Validazione e approvazione progetto esecutivo	█																																			
<b>Acquisizione terreni</b>																																				
decreti di occupazione, immissione in possesso, liquidazioni acconti	█																																			
frazionamenti, liquidazioni definitive	█																																			
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																				
<b>Appalto</b>																																				
Procedure di gara e aggiudicazione definitiva	█																																			
Stipula contratto di affidamento lavori	█																																			
<b>Esecuzione</b>																																				
Tempo contrattuale per il compimento dei lavori	█																																			
<b>Collaudo/CRE</b>																																				
Operazioni di collaudo, emissione Certificato di Collaudo o CRE	█																																			







CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

Denominazione Intervento:
S.P. 26 "Brazzuoli - Pieve d'Olmi"

Circonvallazione sud di Corte de' Frati ed Aspice

C.U.P.: G71B2100000006 - PROV000020531 - Cap. E 8013 - E8014/U 36484 - U 36485

Breve descrizione intervento: Realizzazione di nuovo tracciato stradale in variante alla S.P. n. 26 "Brazzuoli - Pieve d'Olmi" per eliminare l'attraversamento del centro abitato di Corte de' Frati ed Aspice che presenta diverse criticità determinate dalla presenza delle realtà urbanizzate industriali e produttive che generano commistione conflittuale tra traffico di attraversamento e di tipo locale/debole

PARTE ENTRATA

Table with 5 columns: TIPOLOGIA, % COPERTURA INTERVENTO, ESERCIZIO, ESIGIBILITA', CASSA. Rows include Regione Lombardia (Piano Marshall) and Comune di Corte de' Frati for years 2021-2024, with a TOTAL row.

PARTE USCITA

Table with 5 columns: IMPORTO COMPLESSIVO OPERA, ANNO AVVIO, ESERCIZIO, ESIGIBILITA', CASSA. Shows cumulative expenditure over years 2021-2024.

Large Gantt-style chart table with columns for years (2021-2024) and sub-months (G, F, M, A, M, G, L, A, S, O, N, D). Rows include phases like PROGETTAZIONE, Progetto definitivo, Progetto esecutivo, and Appalto.

**CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI**

**Denominazione Intervento:**  
 S.P. CR EX S.S. 472 "Bergamina"  
 Tangenziale di Dovera  
 C.U.P.: G61B20000450002 - Cap. E 8011/U 36453

**Breve descrizione intervento:** Realizzazione di nuovo tracciato stradale in variante alla ex SS 472 "Bergamina" per eliminare l'attraversamento del centro abitato di Dovera che presenta diverse criticità determinate dalla presenza delle realtà urbanizzate che generano commistione conflittuale tra traffico di attraversamento e di tipo locale/debole

**PARTE ENTRATA**

TIPOLOGIA	% COPERTURA INTERVENTO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
Regione Lombardia (Piano Marshall)	0,54%	2021	€ 70.059,65	€ 0,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	9,46%	2022	€ 1.229.940,35	€ 1.300.000,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	50,00%	2023	€ 6.500.000,00	€ 6.500.000,00
Regione Lombardia (Piano Marshall)	40,00%	2024	€ 5.200.000,00	€ 5.200.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>100,00%</b>		<b>€ 13.000.000,00</b>	<b>€ 13.000.000,00</b>

**PARTE USCITA**

IMPORTO COMPLESSIVO OPERA	ANNO AVVIO	ESERCIZIO	ESIGIBILITA'	CASSA
€ 13.000.000,00	2021	2021	€ 70.059,65	€ 70.059,65
		2022	€ 1.229.940,35	€ 1.000.000,00
		2023	€ 6.500.000,00	€ 6.729.940,35
		2024	€ 5.200.000,00	€ 5.200.000,00
			<b>€ 13.000.000,00</b>	<b>€ 13.000.000,00</b>

FASI INTERVENTO	2021												2022												2023												2024											
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<b>PROGETTAZIONE - ACQUISIZIONE PARERI</b>																																																
<b>Progetto fattibilità tecnico - economica</b>																																																
<i>Affidamento incarico progettazione</i>																																																
<i>Redazione progetto fattibilità tecnico-economica</i>																																																
<i>Approvazione progetto fattibilità tecnico - economica</i>																																																
<b>Progetto definitivo</b>																																																
<i>Redazione progetto definitivo</i>																																																
<i>Acquisizione autorizzazioni (conformità urbanistica, VIA, paesaggistica)</i>																																																
<i>Validazione e approvazione progetto definitivo</i>																																																
<b>Progetto esecutivo</b>																																																
<i>Redazione progetto esecutivo</i>																																																
<i>Validazione e approvazione progetto esecutivo</i>																																																
<b>Acquisizione terreni</b>																																																
<i>decreti di occupazione, immissione in possesso, liquidazioni acconti</i>																																																
<i>frazionamenti, liquidazioni definitive</i>																																																
<b>APPALTO, ESECUZIONE LAVORI E COLLAUDO</b>																																																
<b>Appalto</b>																																																
<i>Procedure di gara e aggiudicazione definitiva</i>																																																
<i>Stipula contratto di affidamento lavori</i>																																																
<b>Esecuzione</b>																																																
<i>Tempo contrattuale per il compimento dei lavori</i>																																																
<b>Collaudo/CRE</b>																																																
<i>Operazioni di collaudo, emissione Certificato di Collaudo o CRE</i>																																																











# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 6 – Tabelle relative alle risorse vincolate

# MEZZI DI FINANZIAMENTO

ESERCIZIO 2022

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>0.99.99.300</b>	<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)</b>		
0000003	AVANZO D'AMMINISTRAZIONE V INCOLATO SPESE INVESTIMENTI (AL NETTO UTILIZZO ANTICIPO)	4.021.601,61			0,00
			0034259	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI PER FONDO PROGETTAZIONE ART. 1C.1079 LEGGE 205/17- RESTITUZIONE MAGGIOR CONTRIBUTO STATALE	9.014,17
			0035851	PORTO CANALE DI CREMONA-LAVORI DI MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE REGIONALE.EDIFICIO PALAZZINA UFFICI	24.617,49
			0036218	SPCR EX SS415 PAULLESE 3 LOTTO PONTE A SPINO D'ADDA (AVANZO D'AMMINISTRAZIONE)	500.000,00
			0036474	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.65 "CASTELVISCONTI-POZZAGLIO"PONTE DI CASTELVISCONTI SUL FIUME OGLIO. INTERVENTI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA (ORA AVANZO)	300.000,00
			0036475	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.83 DI PERSICO KM.19+700 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME OGLIO IN COMUNE DI OSTIANO (ORA AVANZO)	400.000,00
			0036476	SP.31 "CALVATONE-TORNATA" COSTRUZIONE DI UN NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO TRA CALVATONE E ACQUANEGRA SUL CHIESE E DEMOLIZIONE DELL'ATTUALE STRUTTURA-D.M.INFRASTRUTTURE 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA'2021-(ORA AVANZO)	700.000,00
			0036477	MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA'-- DM.7/05/2021- SP.83 DI PERSICO KM.24+880 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME GAMBARA IN COMUNE VOLONGO E MESSA A NORMA DELLE BARRIERE DI SICUREZZA. (ORA AVANZO)	100.000,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		0.99.99.99.300	Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)		
			0036478	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SS.PP.13-20-415-472-591 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021- (ORA AVANZO)	300.000,00
			0036479	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SS.PP.7-33-87-95-498 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA' 2021 (ORA AVANZO)	3.617,13
			0036480	TRASFERIMENTO MINIST. INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' D.M. 7/05/2021- PER SP 4 RIVOLTANA PONTE DI RIVOLTA D'ADDA SUL FIUME ADDA. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA E MESSA A NORMA DELLE BARR. SICUR. (ORA AVANZO)	200.000,00
			0036481	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' - DM.7/5/2021 - SP.12 SERGNANO -CAMISANO PONTE SUL FIUME SERIO FRA GLI ABITATI DI SERGNANO E CASALE .INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA (ORA AVANZO)	200.000,00
			0036490	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' - DM.7/5/2021 -SP.70 CA'DE SORESINI-DRIZZONA -PONTE SUL CANALE DELMONA -TAGLIATA IN COMUNE DI VOLTIDO.INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRUTTURA. (ORA AVANZO)	100.000,00
			0036534	SP.27 POSTUMIA COMPLETAMENTO TRACCIATO CICLABILE PCIR 10 "VIA DELLE RISAIE" IN COMUNE DI MALAGNINO- FINANZIATO CON AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	25.000,00
			0036535	SP.85 BASSA DI CASALMAGGIORE COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GUSSOLA E IL COMUNE DI MARTIGNANA PO- FINANZIATO CON AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	65.000,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		0.99.99.99.300	Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)		
			0036536	SP. 89 DI CREMA COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI CASALMORANO E COMUNE DI SORESINA-FINANZIATO CON AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	110.000,00
			0036537	SP.35 PANDINO CASALETTO VAPRIO-COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI PALAZZO PIGNANO E IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO- AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	55.000,00
			0036538	SPCR EX SS 498 "SONCINESE"RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.84 "DI PIZZIGHETTONI" IN COMUNE DI GENIVOLTA-AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	105.000,00
			0036539	SPCR EX SS 591"CREMASCA"RIQUALIFICA ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.54 "RIPALTA - CAPERGNANICA" IN COMUNE DI RIPALTA CREMASCA -AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	110.000,00
			0036540	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA SS415 PAULLESE -AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	80.000,00
			0036541	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI OLMENETA E COMUNE DI POZZAGLIO LUNGO LA SP.95 TRA COMUNE DI OLMENETA E LA CICLABILE DEL NAVIGLIO CIVICO-AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	75.000,00
			0036542	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GRONTARDO E COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGGIO LUNGO SSPP 67-83 AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	75.000,00
			0036893	INTERVENTI VOLTI A FAVORIRE LA RIPRODUZIONE DEGLI ANFIBI IN LOCALITA' LA VALLE DEL SERIO MORTO DI CASTELLEONE	15.410,75
			0036894	TUTELA DEI PIPISTRELLI IN UN CORRIDOIO DELLA RETE ECOLOGICA REGIONALE IMPORTANTE PER LA CONSERVAZIONE DI QUESTA CATEGORIA FAUNISTICA:LA VALLE DEL SERIO MORTO	20.051,83
			0036895	MANUTENZIONE STRAODINARIA DI AREE DI INTERESSE NATUREALISTICO E FORESTALE	7.082,64

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		0.99.99.99.300	Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)		
			0036896	RESTITUZIONE FINANZIAMENTO A REGIONE LOMBARDIA PER PROGETTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RISERVE NATURALI	17.432,68
			0037559	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA-AREA CREMONESE-FINANZIAMENTO CON AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	100.000,00
			0037560	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA-MARTIGNANA FINANZIATO CON AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	100.000,00
			0037561	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA-TRASFERIMENTO RISORSE A COMUNE DI PIADENA-DRIZZONA FINANZIATO CON AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	100.000,00
			0037562	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA-AREA CREMASCA - FINANZIATO CON AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	100.000,00
			0037580	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZATURE PER L'ATTIVITA' DELLA COLONNA MOBILE PROVINCIALE	23.374,92
			0037583	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI DI PROTEZIONE CIVILE	1.000,00
000003/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>4.021.601,61</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>4.021.601,61</b>
0000009	AVANZO D'AMMINISTRAZIONE VINCOLATO SPESE CORRENTI (AL NETTO UTILIZZO ANTICIPO)	4.242.555,15			0,00
			0013380	RIVERSAMENTO AL BILANCIO DELLO STATO TAGLI LEGGE 190 E PRECEDENTI- CON AVANZO VINCOLATO CORRENTE (AL NETTO UTILIZZO ANTICIPO)	3.583.091,75



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		0.99.99.99.300	Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)		
			0013834	SPESE PERTINENTI L'ATTIVITA' SANZIONATORIA DELLA POLIZIA LOCALE- SPESE POSTALI- AVANZO D'AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	42.279,13
			0016123	ACQUISTO DPI E ATTREZZATURE MINUTE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO-POLIZIA LOCALE A SEGUITO EMERGENZA SANITARIA DA COVID 19- FINANZIAMENTO MINISTERO- ORA AVANZO VINCOLATO.	355,30
			0016124	SERVIZI IN AMBITO SICUREZZA SUL LAVORO- FINANZIATO DA MINISTERO INTERNO ART.114 DL.18/2020 SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE UFFICI- ORA AVANZO D'AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	3.092,92
			0024404	ASSEGNI FISSI,INDENNITA' ED AL TRE COMPETENZE SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO- NUOVE ASSUNZIONE DI RUOLO DA REGIONE LOMBARDIA- FINANZIATO CON AVANZO D'AMMINISTRAZIONE- DA CAPITOLO ENTRATA 1682-ANNO 2021	6.815,24
			0025546	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO - SERVIZI	9.301,49
			0025547	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO - SERVIZI	12.300,00
			0025548	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO -SERVIZI	12.156,68
			0025549	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO -SERVIZI	62.746,24
			0025550	NOTE IMPRESA COLLOCAMENTO MIRATO- TRASFERIMENTI	163.649,92
			0025551	NOTE LAVORO DISABILI FONDO 2019 - TRASFERIMENTI	50.000,00
			0025552	NOTE LAVORO DISABILI FONDO 2020 - TRASFERIMENTI	50.000,00
			0025553	AZIONI DI SISTEMA ORIENTAMENTO AL LAVORO - TRASFERIMENTI	83.961,80

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		0.99.99.99.300	Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)		
			0025554	AZIONI DI SISTEMA PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI-TRASFERIMENTI	10.431,19
			0027274	CONTRIBUTI AI COMUNI CON POPOLAZIONE FINO A 5.000 ABITANTI PER PREDISPOSIZIONE DEI PIANI DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (AVANZO D'MM.)	90.000,00
			0032029	SPESE PER INTERVENTI PAESAGGISTICI	7.058,32
			0032030	STAMPA E RILEGATURA	250,00
			0032031	PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE	838,91
			0032032	MANUTENZIONE ORDINARIA DI AREE DI INTERESSE NATURALISTICO E FORESTALE	14.588,05
			0032033	PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE	2.443,20
			0032034	REALIZZAZIONE PROGETTO "MUSEO VIVO"	10.334,00
			0032035	TRASFERIMENTO AD ASSOCIAZIONI	3.043,88
			0032036	TRASFERIMENTO A ISTITUZIONI SCOLASTICHE	3.861,32
			0032037	SERVIZI INFORMATICI PER LA GESTIONE DEI DATI TERRITORIALI	3.502,00
			0032038	RESTITUZIONE FINANZIAMENTO A REGIONE LOMBARDIA PER SERVIZIO GEV	453,81
			0032039	SERVIZI PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA TERRITORIALE (AVANZO D'AMMINISTRAZIONE.)	15.000,00
			0032041	ACQUISTO VESTIARIO PER GEV	1.000,00
000009/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	4.242.555,15	TOTALE VINCOLO USCITE :	4.242.555,15	
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>0.99.99.99.300</b>	Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)		
<b>ENTRATE:</b>		<b>8.264.156,76</b>	<b>USCITE :</b>		<b>8.264.156,76</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.01.001</b>	<b>Trasferimenti correnti da Ministeri</b>		
0000731	TRASFERIMENTI DA PARTE DEL MINISTERO DEL LAVORO PER INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO	100.000,00			0,00
			0031105	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- PRESTAZIONI PROFESSIONALI	15.000,00
			0031140	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- SERVIZI	50.000,00
			0031151	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- IRAP	2.350,23
			0031152	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- INDENNITA'	27.649,77
			0031199	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE	5.000,00
<b>0000731/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>100.000,00</b>
0000756	MINISTERO INFRASTRUTTURE TRASPORTI MOBILITA' SOSTENIBILI - COMPENSAZIONI ART. 1 SEPTIES DL 73/2021 PER LAVORAZIONI ESEGUITE E CONTABILIZZATE NEL 2 SEMESTRE 2021	6.492,57			0,00
			0027232	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE ANNO 2020 LOTTO 1:INTERVENTI E PRESTAZIONI RIGUARDANTI LA RETE STRADALE APPARTENENTE ALL'AREA OCCIDENTALE -COMPENSAZIONI A DE CARLI SRL PER LAVORAZIONI 2 SEMESTRE 2021	6.492,57
<b>0000756/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>6.492,57</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>6.492,57</b>
0000851	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA P REFETTURA PER SERVIZI DI ORDIN E PUBBLICO	12.000,00			0,00
			0014108	COMPETENZE PER SERVIZI DI ORDINE PUBBLICO IN ACCORDO CON LA PREFETTURA	9.600,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri		
			0014109	ONERI CONTRIBUTIVI PER SERVIZI DI ORDINE PUBBLICO IN ACCORDO CON LA PREFETTURA	1.500,00
			0014110	IRAP SU COMPENSI PER SERVIZI DI ORDINE PUBBLICO IN ACCORDO CON LA PREFETTURA	900,00
0000851/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:		12.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :	12.000,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.01.001</b>	Trasferimenti correnti da Ministeri		
<b>ENTRATE:</b>			<b>118.492,57</b>	<b>USCITE :</b>	<b>118.492,57</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.001</b>	<b>Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome</b>		
0001672	TRASFERIMENTO REGIONALE PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' ITTICO - VENATORIA	11.499,48			0,00
			0016110	LAVORO STRAORDINARIO PER POLIZIA LOCALE ATTIVITA' CONTENIMENTO SPECIE CINGHIALE	6.000,00
			0016111	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI LAVORO STRAORDINARIO POLIZIA LOCALE CONTENIMENTO SPECIE CINGHIALE	1.500,00
			0016112	VERSAMENTO IRAP LAVORO STRAORDINARIO CONTENIMENTO SPECIE CINGHIALE	500,00
			0032550	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO POLIZIA LOCALE E VIGILANZA VOLONTARIA-VESTIARIO	1.000,00
			0032551	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO POLIZIA LOCALE E VIGILANZA VOLONTARIA- ACQUISTO BENI - EQUIPAGGIAMENTO	858,03
			0032552	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO POLIZIA LOCALE E VIGILANZA VOLONTARIA- ACQUISTO MUNIZIONI	1.641,45
<b>0001672/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>11.499,48</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>11.499,48</b>
0001680	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER VERIFICHEE MONITORAGGIO DEI MANUFATTI PRESENTI SULLA RETE VIARIA PROVINCIALE AI SENSI DELLA DGR XI/2361 DEL 30/10/2019	2.494,82			0,00
			0027419	ATTIVITA' FORMATIVA SU VERIFICHE E MONITORAGGIO DEI MANUFATTI FINANZIAMENTO REGIONE LOMBARDIA	2.494,82
<b>0001680/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>2.494,82</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>2.494,82</b>
0001682	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA MERCATO DEL LAVORO - PERSONALE DI RUOLO NUOVE ASSUNZIONI	1.996.200,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		
			0013357	SPESA PER L'APPLICAZIONE ISTITUTO DELLA MENSA- BUONI PASTO	16.500,00
			0013394	FONDO LAVORO STRAORDINARIO PER POTENZIAMENTO MERCATO LAVORO	1.500,00
			0013395	FONDO LAVORO STRAORDINARIO PER POTENZIAMENTO MERCATO LAVORO CONTRIBUTI OBBLIGATORI	360,00
			0013396	FONDO LAVORO STRAORDINARIO PER POTENZIAMENTO MERCATO DEL LAVORO - IRAP	130,00
			0014067	RIMBORSO SPESE MISSIONI PER POTENZIAMENTO MERCATO DEL LAVORO	500,00
			0014887	CONTRIBUTO CARICO ENTE ALLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE FONDO PERSEO -SIRIO	14.340,00
			0024362	ASSEGNI FISSI,INDENNITA' ED AL TRE COMPETENZE SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO- NUOVE ASSUNZIONE DI RUOLO DA REGIONE LOMBARDIA	1.446.200,00
			0024363	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PERSONALE SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO- NUOVE ASSUNZIONE DI RUOLO FINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA	391.560,00
			0024364	VERSAMENTO IRAP PERSONALE DIPENDENTE SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO- ASSUNZIONI DI RUOLO FINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA	123.110,00
			0024371	ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO- NUOVE ASSUNZIONE DI RUOLO DA REGIONE LOMBARDIA	2.000,00
0001682/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.996.200,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>1.996.200,00</b>	
0001685	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA MERCATO DEL LAVORO - PERSONALE DI RUOLO NUOVE ASSUNZIONI FINANZIAMENTO POC-SPAO- CUP: E39J21017510007	254.710,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		
			0024385	ASSEGNI FISSI,INDENNITA' ED AL TRE COMPETENZE SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO- NUOVE ASSUNZIONE DI RUOLO FINANZIAMENTO POC-SPAO CUP: E39J21017510007	184.100,00
			0024386	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZE PERSONALE SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO- NUOVE ASSUNZIONE DI RUOLO FINANZIAMENTO POC-SPAO CUP:E39J21017510007	49.840,00
			0024387	VERSAMENTO IRAP PERSONALE DIPENDENTE SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO- ASSUNZIONI DI RUOLO FINANZIAMENTO POC-SPAO CUP: E39J21017510007	15.680,00
			0024388	CONTRIBUTO CARICO ENTE ALLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE FONDO PERSEO -SIRIO- FINANZIAMENTO POC-SPAO CUP:E39J21017510007- NUOVE ASSUNZIONI	1.820,00
			0024389	FONDO LAVORO STRAORDINARIO FINANZIAMENTO POC-SPAO CUP: E39J21017510007	500,00
			0024390	FONDO LAVORO STRAORDINARIO PER POTENZIAMENTO MERCATO LAVORO CONTRIBUTI OBBLIGATORI- FINANZIAMENTO POC-SPAO CUP: E39J21017510007	120,00
			0024391	FONDO LAVORO STRAORDINARIO PER POTENZIAMENTO MERCATO DEL LAVORO - IRAP- FINANZIAMENTO POC-SPAO CUP: E39J21017510007	50,00
			0024392	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE FINANZIAMENTO POC-SPAO - CUP: E39J21017510007	100,00
			0024393	SPESA PER L'APPLICAZIONE ISTITUTO DELLA MENSA- BUONI PASTO- FINANZIAMENTO POC-SPAO CUP: E39J21017510007	2.500,00
0001685/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	254.710,00	TOTALE VINCOLO USCITE :	254.710,00	

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.001</b>	<b>Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome</b>		
0001686	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA MERCATO DEL LAVORO - PERSONALE DI RUOLO NUOVE ASSUNZIONI FINANZIAMENTO PON INCLUSIONE. CUP: E89J21018090007	145.620,00			0,00
			0024394	ASSEGNI FISSI,INDENNITA' ED AL TRE COMPETENZE SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO- NUOVE ASSUNZIONE DI RUOLO FINANZIAMENTO PON-INCLUSIONE. CUP: E89J21018090007	105.200,00
			0024395	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTE NZIALI PERSONALE SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO- NUOVE ASSUNZIONE DI RUOLO FINANZIAMENTO PON INCLUSIONE- CUP:E89J21018090007	28.480,00
			0024396	VERSAMENTO IRAP PERSONALE DIPENDENTE SVILUPPO MERCATO DEL LAVORO- ASSUNZIONI DI RUOLO FINANZIAMENTO PON INCLUSIONE. CUP: E89J21018090007	8.960,00
			0024397	CONTRIBUTO CARICO ENTE ALLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE FONDO PERSEO -SIRIO- FINANZIAMENTO PON INCLUSIONE CUP: E89J21018090007	1.040,00
			0024398	FONDO LAVORO STRAORDINARIO FINANZIAMENTO PON -INCLUSIONE CUP:E89J21018090007	250,00
			0024399	FONDO LAVORO STRAORDINARIO PER POTENZIAMENTO MERCATO LAVORO CONTRIBUTI OBBLIGATORI- FINANZIAMENTO PON-INCLUSIONE CUP: E89J21018090007	60,00
			0024400	FONDO LAVORO STRAORDINARIO PER POTENZIAMENTO MERCATO DEL LAVORO - IRAP- FINANZIAMENTO PON-INCLUSIONE CUP: E89J21018090007	30,00
			0024401	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE FINANZIAMENTO PON-INCLUSIONE CUP: E89J21018090007	100,00



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.001</b>	<b>Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome</b>		
			0024402	SPESA PER L'APPLICAZIONE ISTITUTO DELLA MENSA- BUONI PASTO- FINANZIAMENTO PON-INCLUSIONE - CUP:E89J21018090007	1.500,00
<b>0001686/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>145.620,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>145.620,00</b>
0001691	CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO CONTENIMENTO NUTRIE	12.500,00			0,00
			0029536	SPESA PER PIANO DI CONTENIMENTO NUTRIE	4.000,00
			0029550	ACQUISTI DI SERVIZI : PIANO NUTRIA	8.500,00
<b>0001691/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>12.500,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>12.500,00</b>
0001697	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER PROGETTO INNOVATIVO CONTENIMENTO NUTRIA	100.000,00			0,00
			0029555	PROGETTO INNOVATIVO CONTENIMENTO NUTRIA	100.000,00
<b>0001697/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>100.000,00</b>
0001779	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA PER INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO	100.000,00			0,00
			0031118	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	15.000,00
			0031139	SERVIZI A SOSTEGNO PER LE POLITICHE PER IL LAVORO	50.000,00
			0031160	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- IRAP	2.350,23
			0031161	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- INDENNITA'	27.649,77
			0032004	INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO- PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE	5.000,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.001</b>	<b>Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome</b>		
<b>0001779/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>100.000,00</b>	
0001816	TRASFERIMENTO DA REGIONE LOMBARDA PER PROGRAMMAZIONE PROVINCIALE FORMAZIONE APPRENDISTI	300.000,00			0,00
			0018398	ATTIVITA' FORMATIVE PER APPRENDISTI	270.000,00
			0018404	AZIONI DI SISTEMA E ACCOMPAGNAMENTO PER APPRENDISTI	30.000,00
<b>0001816/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>300.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>300.000,00</b>	
0001948	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO	400.000,00			0,00
			0031987	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO- INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	60.000,00
			0031988	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO- SERVIZI	100.000,00
			0032006	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO- SERVIZI	100.000,00
			0032013	MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO-	50.000,00
			0032017	MANUTENZIONE ORDINARIA MOBILI E ARREDI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO-	50.000,00
			0032026	PIANO DI POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO- TRASFERIMENTI AI COMUNI	40.000,00
<b>0001948/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>400.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>400.000,00</b>	

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.001</b>	<b>Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome</b>		
0001950	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI- FONDO 2020	600.000,00			0,00
			0031244	INTERVENTI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI-SERVIZI	15.000,00
			0031998	DOTE LAVORO DISABILI-TRASFERIMENTI	300.000,00
			0031999	DOTE IMPRESA COLLOCAMENTO MIRATO-TRASFERIMENTI	15.000,00
			0032000	INTERVENTI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI-PRESTAZIONE PROFESSIONALI	170.000,00
			0032001	AZIONI DI SISTEMA PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI-TRASFERIMENTI	100.000,00
<b>0001950/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>600.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>600.000,00</b>
0001951	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI- FONDO 2021	1.220.000,00			0,00
			0032019	DOTE IMPRESA COLLOCAMENTO MIRATO-TRASFERIMENTI	950.000,00
			0032020	INTERVENTI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI-PRESTAZIONI PROFESSIONALI	30.000,00
			0032021	INTERVENTI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI-SERVIZI	50.000,00
			0032022	AZIONI DI SISTEMA PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI	35.529,50
			0032023	AZIONI DI SISTEMA PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI-CITTADINANZA DIGITALE	102.892,08

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.001</b>	<b>Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome</b>		
			0032024	AZIONI DI SISTEMA PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE DISABILI-PROGETTO AUTISMO	51.578,42
<b>0001951/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.220.000,00</b>
0002008	TRASFERIMENTO RISORSE DA PARTE DI REGIONE LOMBARDIA A FAVORE IMPRESE TRASPORTO TURISTICO DI PERSONE	66.436,56			0,00
			0029243	TRASFERIMENTO RISORSE A IMPRESE ESERCENTI IL TRASPORTO TURISTICO DI PERSONE	66.436,56
<b>0002008/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>66.436,56</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>66.436,56</b>
0002651	CONTRIBUTO DELLA REGIONE LOMBAR DIA PER L'ISTITUZIONE E LA GE STIONE DEL SERVIZIO DI VIGILAN ZA ECOLOGICA	5.033,42			0,00
			0031945	SPESA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ECOLOGICA-	5.033,42
<b>0002651/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>5.033,42</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>5.033,42</b>
0002768	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA R EGIONE LOMBARDIA PER ISTITUZIONE DELL'UFFICIO REGIONALE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE	210.052,64			0,00
			0024403	SPESA PER L'APPLICAZIONE ISTIT UTO DELLA MENSA- BUONI PASTO-ISTITUZIONE UFFICIO RUNTS	800,00
			0025112	FORMAZIONE INTERNA PER LA GESTIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE	20.000,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		
			0025117	TRASFERIMENTI A ENTI DEL 3 SETTORE - GESTIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE	128.930,77
			0025139	EMOLUMENTI STIPENDIALI FISSI-ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER LA GESTIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO REGIONALE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE	36.652,51
			0025140	ONERI CONTRIBUTIVI E PREVIDENZIALI-ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER LA GESTIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO REGIONALE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE	10.553,90
			0025141	VERSAMENTO IRAP- ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER LA GESTIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO REGIONALE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE	3.115,46
			0034254	ACQUISTO PERSONAL COMPUTER ED ALTRO PER POSTAZIONE DI LAVORO	10.000,00
0002768/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	210.052,64	TOTALE VINCOLO USCITE :		210.052,64
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.001</b>	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		
<b>ENTRATE:</b>		<b>5.424.546,92</b>	<b>USCITE :</b>		<b>5.424.546,92</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.002</b>	<b>Trasferimenti correnti da Province</b>		
0003042	TRASFERIMENTO DA PROVINCE PER CONVENZIONE SVOLGIMENTO ESAMI IDONEITA' PROFESSIONALE AUTOTRASPORTO MERCI/VIAGGIATORI C/TERZI	600,00			0,00
			0029206	SPESE PER SERVIZI CONNESSI AI TRASPORTI	600,00
<b>0003042/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>600,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>600,00</b>
0003067	TRASFERIMENTO DA PARTE PROVINCIA DI MANTOVA PER REALIZZAZIONE PIANO DI SVILUPPO STRATEGICO DELLA Z.L.S.DELLE AREE PORTUALI DI CREMONA E MANTOVA	5.000,00			0,00
			0029145	PRESTAZIONI PER SERVIZIO NAVIG AZIONE	5.000,00
<b>0003067/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>5.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>5.000,00</b>
0003100	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA DI BERGAMO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DI TRATTI DELLA SS.PP EX SS 498 IN COMUNE DI FONTANELLA A CONFINE AMMINISTRATIVO TRA LE PROVINCE STESSE	2.000,00			0,00
			0027254	SPESA DI GESTIONE E MANUTENZIONE DI TRATTI DELLA SP.EX SS 498 IN COMUNE DI FONTANELLA A CONFINE AMMINISTRATIVO TRA LE PROVINCE DI BG E CR	2.000,00
<b>0003100/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>2.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>2.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.002</b>	<b>Trasferimenti correnti da Province</b>		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>7.600,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>7.600,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.003</b>	<b>Trasferimenti correnti da Comuni</b>		
0003035	TRASFERIMENTO DA COMUNI DIVERSI PER GARE D'APPALTO - IN BASE ALLE CONVENZIONI	10.000,00			0,00
			0024300	ONERI PER IL PERSONALE DIPENDENTE ART. 113 DLGS 50/16- DA COMUNI	3.779,29
			0024301	ONERI CONTRIBUTIVI PER IL PERSONALE DIPENDENTE ART.113 DLGS 50/16 - DA COMUNI	899,47
			0024302	IRAP ONERI PER IL PERSONALE DIPENDENTE ART.113 D.LGS 50/16 DA COMUNI	321,24
			0024345	SPESE PER ATTIVITA' DI COMMITTENZA DA RICONOSCERE A CIT SPA IN BASE ALLE CONVENZIONI	5.000,00
<b>0003035/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>10.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>10.000,00</b>
0003052	TRASFERIMENTO DAI COMUNI DI CREMONA-CREMA E CASALMAGGIORE PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'	60.000,00			0,00
			0031136	INTERVENTI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'	20.000,00
			0032007	INTERVENTI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'-SERVIZI	20.000,00
			0032008	INTERVENTI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'-IRAP	1.566,82
			0032009	INTERVENTI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'-INDENNITA'	18.433,18
<b>0003052/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>60.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>60.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.003</b>	<b>Trasferimenti correnti da Comuni</b>		
0003053	TRASFERIMENTO DA COMUNI DIVERSI PER REALIZZAZIONE PERCORSO FORMATIVO	35.000,00			0,00
			0013590	ACQUISTO DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE SPECIALISTICA	35.000,00
<b>0003053/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>35.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>35.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.003</b>	<b>Trasferimenti correnti da Comuni</b>		
<b>ENTRATE:</b>		<b>105.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>105.000,00</b>



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		2.01.01.02.007	Trasferimenti correnti da Camere di Commercio		
0003077	TRASFERIMENTO DA PARTE CAMERE DI COMMERCIO CREMONA MANTOVA REALIZZAZIONE PIANO DI SVILUPPO STRATEGICO DELLA Z.L.S.DELLE AREE PORTUALI DI CREMONA E MANTOVA	20.000,00			0,00
			0029147	PRESTAZIONI PER SERVIZIO NAVIG AZIONE	20.000,00
0003077/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>20.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>20.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.007</b>	Trasferimenti correnti da Camere di Commercio		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>20.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>20.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		2.01.01.02.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.		
0003069	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AZIENDE SPECIALI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'	60.000,00			0,00
			0025545	INTERVENTI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'- INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	20.000,00
			0032010	INTERVENTI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'- SERVIZI	20.000,00
			0032011	INTERVENTI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'- IRAP	1.566,82
			0032012	INTERVENTI PER PROMUOVERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E INTERVENTI PER PARI OPPORTUNITA'- INDENNITA'	18.433,18
0003069/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>60.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>60.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.01.02.999</b>	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>60.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>60.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		
0003108	TRASFERIMENTO DA ISTITUTO SPALLANZANI PER PROGETTO CARIPLO "IL POLO DELLE MICROALGHE"	7.519,47			0,00
			0031796	PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE	3.717,89
			0032100	MANUTENZIONE CASCINA STELLA-ANTINCENDIO	1.443,20
			0032101	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER FAUNA PRESSO CASCINA STELLA E AREE PROTETTE	250,00
			0032102	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER GESTIONE CASCINA STELLA	250,00
			0032103	SPESE PER RIPARAZIONI E MANUTENZIONI MACCHINARI E IMPIANTI	1.858,38
0003108/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	7.519,47	TOTALE VINCOLO USCITE :		7.519,47
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>2.01.04.01.001</b>	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		
<b>ENTRATE:</b>		<b>7.519,47</b>	<b>USCITE :</b>		<b>7.519,47</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.02.01.011</b>	<b>Proventi da servizi turistici</b>		
0004427	RIMBORSO DA PARTE DEI PARTECIPANTI AGLI ESAMI PER PROFESSIONI TURISTICHE EX LR 65/86 ED EX LR 27/96	8.000,00			0,00
			0020501	SPESE PER COMMISSIONI ESAMI TURISTICI	8.000,00
<b>0004427/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>8.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>8.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.02.01.011</b>	<b>Proventi da servizi turistici</b>		
<b>ENTRATE:</b>		<b>8.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>8.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.02.01.035</b>	<b>Proventi da autorizzazioni</b>		
0004212	ONERI DI ISTRUTTORIA PER VERIFICHE DI V.I.A.	20.000,00			0,00
			0031789	ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI SULLA VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE	20.000,00
<b>0004212/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>20.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>20.000,00</b>
0004217	ONERI DI ISTRUTTORIA FUNZIONI TRASPORTI PRIVATI (VINCOLATI) CAP.29182 29190-29192	9.000,00			0,00
			0029180	GETTONI COMPONENTI ESTERNI COM MISSIONI PROVINCIALI TRASPORTI PRIVATI (VINCOLO)	3.000,00
			0029182	IRAP SU GETTONI COMPONENTI COMMISSIONI PROV.LI TRASPORTI PRIVATI	300,00
			0029192	SERVIZIO TRASPORTO PRIVATO:DOT AZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE	600,00
			0029231	RIMBORSO ONERI ISTRUTTORI IN MATERIA DI TRASPORTI	700,00
			0029240	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE LOMBARDIA DEL 50% DEGLI ONERI PER LA TENUTA DEL REGISTRO IMPRESE ESERCENTI ATTIVITA' TRASPORTO VIAGGIATORI CON NOLEGGIO DI AUTOBUS CON CONDUCENTE	1.000,00
			0029241	ABBONAMENTO EGAF ON-LINE PRATICHE TP, NAUTICA E TPL	1.400,00
			0029242	SERVIZI CONNESSI AI TRASPORTI	1.500,00
			0029244	SERVIZI DI PULIZIA , SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE	500,00
<b>0004217/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>9.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>9.000,00</b>
0004223	ONERI DI ISTRUTTORIA PER AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	3.000,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni		
			0031785	ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI IN MATERIA DI PAESAGGIO	3.000,00
0004223/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:		3.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :	3.000,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.02.01.035</b>	Proventi da autorizzazioni		
<b>ENTRATE:</b>			<b>32.000,00</b>	<b>USCITE :</b>	<b>32.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		3.01.02.01.036	Proventi da attività di monitoraggio e controllo ambientale		
0004323	PROVENTI DA ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO AMBIENTALE- IMPIANTI TERMICI- DA SOCIETA'	280.000,00			0,00
			0031847	SPESA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI RELATIVE AI CONTROLLI DEGLI IMPIANTI TERMICI (DA SOCIETA')	278.000,00
			0031858	SPESE PER BENI DI CONSUMO CONNESSE AI CONTROLLI IMPIANTI TERMICI	1.000,00
			0031859	SPESA PER IL PIANO RISANAMENTO ARIA E PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI RELATIVE AI CONTROLLI DEGLI IMPIANTI TERMICI- ANAC	1.000,00
0004323/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	280.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :		280.000,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.02.01.036</b>	Proventi da attività di monitoraggio e controllo ambientale		
<b>ENTRATE:</b>		<b>280.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>280.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento		
0004204	DIRITTI REALI DI GODIMENTO (SUPERFICIE FOTOVOLTAICO)	140.000,00			0,00
			0015900	CANONI SERVIZIO (FOTOVOLTAICO)	140.000,00
0004204/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	140.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :		140.000,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.03.01.001</b>	Diritti reali di godimento		
<b>ENTRATE:</b>		<b>140.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>140.000,00</b>



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.03.01.003</b>	<b>Proventi da concessioni su beni</b>		
0004250	DIRITTI DI MOVIMENTAZIONE SERVIZIO NAVIGAZIONE (RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	100.000,00			0,00
			0015825	IVA A DEBITO	9.694,30
			0029136	PRESTAZIONI PER SERVIZIO NAVIGAZIONE (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	45.305,70
			0029148	PIANO DI SVILUPPO STRATEGICO DELLA Z.L.S.DELLE AREE PORTUALI DI CREMONA E MANTOVA	30.000,00
			0029209	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE LOMBARDA DEL 10% SULLE CONCESSIONI SERVIZIO NAVIGAZIONE	15.000,00
<b>0004250/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>100.000,00</b>
0005138	PROVENTI DERIVANTI DA CANONI E CONCESSIONI (PORTO CREMONA VINC. DA RESTITUIRE A REGIONE LOMBARDIA)	98.230,91			0,00
			0029226	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE LOMBARDA DEL 10% SULLE CONCESSIONI SERVIZIO NAVIGAZIONE	98.230,91
<b>0005138/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>98.230,91</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>98.230,91</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.03.01.003</b>	Proventi da concessioni su beni		
<b>ENTRATE:</b>		<b>198.230,91</b>	<b>USCITE :</b>		<b>198.230,91</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili		
0004322	FITTI ATTIVI BENI EX AZIENDA D EI PORTI DI CREMONA	15.500,00			0,00
			0029220	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE LOM BARDIA DEL 10% SU AFFITTI	1.550,00
			0029221	IMPOSTE E TASSE SERVIZIO NAVIG AZIONE	1.000,00
			0029222	ACQUISTO DI BENI PER SERVIZIO NAVIGAZIONE	2.950,00
			0029230	PORTO- RIMBORSO SPESE ENERGIA ELETTRICA	1.800,00
			0029253	PRESTAZIONI PER SERVIZIO NAVIG AZIONE	8.200,00
0004322/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	15.500,00	TOTALE VINCOLO USCITE :		15.500,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.01.03.02.002</b>	Locazioni di altri beni immobili		
<b>ENTRATE:</b>		<b>15.500,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>15.500,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.02.01.01.002</b>	<b>Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle</b>		
0004302	INTROITO PER SANZIONI IN MATERIA DI ACQUE - DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	5.000,00			0,00
			0031808	INIZIATIVE PER IL RISANAMENTO E LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO DEI CORPI IDRICI -	2.000,00
			0031811	CANONE POZZO	1.000,00
			0031813	INIZIATIVE PER IL RISANAMENTO E LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO DEI CORPI IDRICI-PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.000,00
0004302/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>5.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>5.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.02.01.01.002</b>	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle amministrazioni pubbliche		
<b>ENTRATE:</b>		<b>5.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>5.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.02.02.01.002</b>	<b>Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle</b>		
0004305	INTROITO PER SANZIONI IN MATERIA DI ACQUE - DA FAMIGLIE	3.000,00			0,00
			0031810	INIZIATIVE PER IL RISANAMENTO E LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO DEI CORPI IDRICI -PRESTAZIONI DI SERVIZI	3.000,00
<b>0004305/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>3.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>3.000,00</b>
0004341	INTROITO PER SANZIONI IN MATERIA PAESAGGISTICA - DA FAMIGLIE	8.000,00			0,00
			0038540	SPESE PER INTERVENTI PAESAGGISTICI DI RIPRISTINO	8.000,00
<b>0004341/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>8.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>8.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.02.02.01.002</b>	<b>Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie</b>		
<b>ENTRATE:</b>		<b>11.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>11.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.02.03.01.002</b>	<b>Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle</b>		
0004303	INTROITO PER SANZIONI IN MATERIA DI ACQUE - DA IMPRESE	3.000,00			0,00
			0031809	INIZIATIVE PER IL RISANAMENTO E LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO DEI CORPI IDRICI -PRESTAZIONI DI SERVIZI	3.000,00
<b>0004303/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>3.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>3.000,00</b>
0004340	INTROITO PER SANZIONI IN MATERIA PAESAGGISTICA - DA IMPRESE	8.000,00			0,00
			0031985	SPESE PER INTERVENTI PAESAGGISTICI	8.000,00
<b>0004340/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>8.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>8.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.02.03.01.002</b>	<b>Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese</b>		
<b>ENTRATE:</b>		<b>11.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>11.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		3.02.03.99.001	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle		
0004338	SANZIONI AD IMPRESE PER RITARDATO PAGAMENTO CANONE CONCESSORIO	1.000,00			0,00
			0029070	MANUTENZIONE BENI PORTUALI	1.000,00
0004338/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.02.03.99.001</b>	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.		
<b>ENTRATE:</b>		<b>1.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>1.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni		
0006414	RISARCIMENTO DANNI DA CIRCOLAZIONE STRADALE	150.000,00			0,00
			0015068	RIPRISTINO INFRASTRUTTURE STRADALI DANNEGGIATE	135.000,00
			0015069	RIMBORSI ONORARI PER ATTIVITA' RECUPERO DANNI CIRCOLAZIONE STRADALE	15.000,00
0006414/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	150.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :		150.000,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.01.01.999</b>	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni		
<b>ENTRATE:</b>		<b>150.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>150.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.01.001</b>	<b>Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)</b>		
0004326	RIMBORSO SPESE TRASFERTA PERSONALE AGENZIA TPL	200,00			0,00
			0014093	RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA PERSONALE AGENZIA TPL	200,00
0004326/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>200,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>200,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.01.001</b>	<b>Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)</b>		
<b>ENTRATE:</b>		<b>200,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>200,00</b>



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.02.001</b>	<b>Entrate per rimborsi di imposte indirette</b>		
0004333	RISCOSSIONE IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO RELATIVA A DISCIPLINARI IN MATERIA DI CONCESSIONI PORTUALI	3.000,00			0,00
			0032027	IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO PER DISCIPLINARI IN MATERIA DI CONCESSIONI PORTUALI	3.000,00
<b>0004333/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>3.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>3.000,00</b>
0006409	RISCOSSIONE IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO RELATIVA A DISCIPLINARI IN MATERIA DI ACQUE	30.000,00			0,00
			0031893	IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO PER DISCIPLINARI IN MATERIA DI ACQUE	30.000,00
<b>0006409/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>30.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>30.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.02.001</b>	<b>Entrate per rimborsi di imposte indirette</b>		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>33.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>33.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.03.004</b>	<b>Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da</b>		
0004334	RIMBORSO VALORE ENERGIA ELETTRICA PRODOTTA DA FOTOVOLTAICO	20.000,00			0,00
			0016651	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	20.000,00
<b>0004334/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>20.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>20.000,00</b>
0006315	RIMBORSI E RECUPERI DIVERSI SU NOTIFICHE SANZIONI STRADALI	650.000,00			0,00
			0013806	SPESE PERTINENTI L'ATTIVITA' SANZIONATORIA DELLA POLIZIA LOCALE	636.625,00
			0013816	SPESE PERTINENTI L'ATTIVITA' SANZIONATORIA DELLA POLIZIA LOCALE E DELLA VIGILANZA VOLONTARIA- ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	1.000,00
			0013817	SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE-E ALTRI SERVIZI -CONTRIBUTO ANAC	375,00
			0013821	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL LA POLIZIA LOCALE- NOTIFICHE -	5.000,00
			0013822	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL LA POLIZIA LOCALE- ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE	6.000,00
			0013826	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA POLIZIA LOCALE-VERBALI E TESTI	1.000,00
<b>0006315/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>650.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>650.000,00</b>
0006316	RIMBORSI E RECUPERI SPESE SANZIONI E ORDINANZE - AMBIENTE	700,00			0,00
			0029250	SPESE PERTINENTI L'ATTIVITA' SANZIONATORIA E DI NOTIFICA- AMBIENTE	700,00
<b>0006316/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>700,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>700,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.03.004</b>	<b>Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da</b>		
0006317	RIMBORSI E RECUPERI DIVERSI SU NOTIFICHE SANZIONI STRADALI NOTIFICATE ALL'ESTERO PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30.500,00			0,00
			0013833	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA POLIZIA LOCALE- NOTIFICHE ALL'ESTERO- INCARICO DITTA AFFIDATARIA	30.500,00
<b>0006317/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>30.500,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>30.500,00</b>
0006404	CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO	1.500,00			0,00
			0013318	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSO	1.500,00
<b>0006404/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.500,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.500,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.03.004</b>	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie		
<b>ENTRATE:</b>		<b>702.700,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>702.700,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.03.005</b>	<b>Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da</b>		
0004308	INTROITI DIVERSI SERVIZIO DI NAVIGAZIONE	6.000,00			0,00
			0029064	PRESTAZIONE DI SERVIZI PORTI E CONCHE	6.000,00
<b>0004308/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>6.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>6.000,00</b>
0004316	RIMBORSO (ASSICURAZIONI) - RIMBORSO CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	125.000,00			0,00
			0016653	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA NELLE SCUOLE PROVINCIALI	125.000,00
<b>0004316/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>125.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>125.000,00</b>
0004336	VALORE ENERGIA ELETTRICA PRODOTTA DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI SU EDIFICI SCOLASTICI (RILEVANTE IVA)	10.000,00			0,00
			0016452	UTENZE FORNITURA ENERGIA ELETTRICA EDIFICI SCOLASTICI (RILEVANTE EFFETTI IVA) VINCOLATO	10.000,00
<b>0004336/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>10.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>10.000,00</b>
0006399	RIMBORSO UFFICIO AUTORITA' D'AMBITO CREMONESE - AZIENDA SPECIALE SPESE DIVERSE	500,00			0,00
			0019000	TASSA E/O TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	500,00
<b>0006399/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>500,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>500,00</b>
0006418	ENTRATE DA RIMBORSI PER NUOVO ACCORDO MODIFICATIVO DI CONTRATTO DI LOCAZIONE PRELIOS SPA	97.600,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.03.005</b>	<b>Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da</b>		
			0016674	FORNITURA COMBUSTIBILE SCUOLE- NUOVO APPALTO- DA VINCOLATO	97.600,00
<b>0006418/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>97.600,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>97.600,00</b>
0006451	RIMBORSI DA COMPAGNIE ASSICURATIVE A SEGUITO DI SINISTRI	5.500,00			0,00
			0015066	RIMBORSI COMPETENZE LEGALI COR RISPOSTE DA COMPAGNIE PER RECUPERI CREDITI	500,00
			0015067	RIPRISTINO BENI MOBILI E AUTOMEZZI A SEGUITO DI SINISTRI A VALERE SU POLIZZE ASSICURATIVE	5.000,00
<b>0006451/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>5.500,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>5.500,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.03.005</b>	<b>Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese</b>		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>244.600,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>244.600,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		3.05.02.04.001	Incassi per azioni di regresso nei confronti di terzi		
0003079	INTROITI PER RIMBORSI SPESE LEGALI	5.000,00			0,00
			0014005	SPESE LEGALI	5.000,00
0003079/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	5.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :		5.000,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.02.04.001</b>	Incassi per azioni di regresso nei confronti di terzi		
<b>ENTRATE:</b>		<b>5.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>5.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.99.02.001</b>	<b>Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)</b>		
0006402	REGOLARIZZAZIONE CONTABILE QUOTA INSERITA IN LAVORI FONDO INCENTIVI TECNICI	180.218,00			0,00
			0031734	IRAP ONERI PER IL PERSONALE DI PENDENTE FONDO PER LA PROGETTAZIONE	11.579,00
			0031735	ONERI PER IL PERSONALE DIPENDENTE FONDO PER LA PROGETTAZIONE	136.219,00
			0031736	ONERI CONTRIBUTIVI PER IL PERSONALE DIPENDENTE FONDO PER LA PROGETTAZIONE	32.420,00
<b>0006402/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>180.218,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>180.218,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.99.02.001</b>	<b>Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)</b>		
<b>ENTRATE:</b>		<b>180.218,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>180.218,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.99.99.999</b>	<b>Altre entrate correnti n.a.c.</b>		
0003121	FONDO ASSOCIATIVO ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO	70.000,00			0,00
			0031240	SERVIZI PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA TERRITORIALE	69.500,00
			0031246	RESTITUZIONE SOMME VERSATE FONDO ASSOCIATIVO ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO	500,00
0003121/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>70.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>70.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>3.05.99.99.999</b>	<b>Altre entrate correnti n.a.c.</b>		
<b>ENTRATE:</b>		<b>70.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>70.000,00</b>



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
0007352	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI FONDO PROGETTAZIONE ENTI LOCALI ART. 1 C. 1079 LEGGE 205/17	169.814,17			0,00
			0034229	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI PER FONDO PROGETTAZIONE ART. 1C.1079 LEGGE 205/17	169.814,17
<b>0007352/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>169.814,17</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>169.814,17</b>
0007355	MINISTERO INFRASTRUTTURE PROGRAMMA DI INTERVENTI PUNTUALI MIGLIORAMENTO CONDIZIONI DI SICUREZZA- LEGGE 205/2017 ART. 1 COMMA 1076-TERMINA NEL 2023	2.078.613,85			0,00
			0036284	SSPP 20-44-234-235:RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI ANCHE TRAMITE INTERVENTI E INDAGINI PUNTUALI SULLA SEGNALETICA E SUI MANUFATTI STRADALI	1.078.613,85
			0036285	SSPP 27-28-498:MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI, TRAMITE INTERVENTI PUNTUALI SULLA PIATTAFORMA VEICOLARE, SULLA SEGNALETICA E SUI MANUFATTI STRADALI	1.000.000,00
<b>0007355/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>2.078.613,85</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>2.078.613,85</b>
0007363	MINISTERO INFRASTRUTTURE TRASPORTI MOBILITA' SOSTENIBILE COMPENSAZIONI ART. 1 SEPTIES DL 73 DEL 2021 PER LAVORAZIONI ESEGUITE E CONTABILIZZATE NEL I SEMESTRE 2021.	157.645,69			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri		
			0036465	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE FINALIZZATI AL CONTRASTO DEI FATTORI DI RISCHIO DELLA RETE VIARIA PROVINCIALE COMPENSAZIONI A INFRAVIE SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	100.528,19
			0036466	SSPP 65-83-85 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE SS.PP. TRAMITE INTERVENTI E INDAGINI PUNTUALI SULLA PIATTAFORMA VEICOLARE COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	16.062,10
			0036467	SSPP 35-234-415-498 INTERVENTI DI RISANAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	16.168,30
			0036468	MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE. COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	7.613,70
			0036469	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI SS.PP.MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE. COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	1.897,64
			0036470	SS.PP. 2-90-472 RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE SSPP - COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	2.945,63
			0036471	SS.PP. 9-32-78-86 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE SSPP- COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	4.367,16

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
			0036472	SS.PP. EX SS.234 CODOGNESE 415 PAULLESE 498 SONCINESE INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA - COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 1 SEMESTRE 2021	8.062,97
<b>0007363/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>157.645,69</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>157.645,69</b>
0007370	MINISTERO INFRASTRUTTURE PROGRAMMA DI INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA TRATTI VARI STRADE PROVINCIALI- ART. 1 C.62 LEGGE DI BILANCIO N.160/2019-ANNUALITA' 2022	1.860.431,33			0,00
			0036288	MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI TRAMITE INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE ED EVENTUALI INTERVENTI DI RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA E DELLE BARRIERE DI SICUREZZA- FINANZIAMENTO MIT 2022	1.860.431,33
<b>0007370/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.860.431,33</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.860.431,33</b>
0007371	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI- REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME ADDA- SP. 47	40.740,05			0,00
			0036289	SP.47 "SORESINA-CROTTA D'ADDA" REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME ADDA- FINANZIAMENTO MIT	40.740,05
<b>0007371/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>40.740,05</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>40.740,05</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
0007372	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI- SP. 4 RIVOLTANA INTERVENTI DI ANALISI E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME ADDA	13.196,57			0,00
			0036292	SP.4 "RIVOLTANA" INTERVENTI DI ANALISI E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME ADDA	13.196,57
<b>0007372/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>13.196,57</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>13.196,57</b>
0007373	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI- SP. 11 "S.ANTONIO-ISOLA DOVARESE"NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO IN LOCALITA' ISOLA DOVARESE	2.946.076,29			0,00
			0036293	SP.11"S.ANTONIO-ISOLA DOVARESE" NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO IN LOCALITA' ISOLA DOVARESE	2.946.076,29
<b>0007373/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>2.946.076,29</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>2.946.076,29</b>
0007375	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI- S.P.EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO	740.000,00			0,00
			0036294	SP. EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO	740.000,00
<b>0007375/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>740.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>740.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
0007380	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI- S.P.EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO- INTEGRAZIONE	400.000,00			0,00
			0036412	SP. EX S.S. 415 "PAULLESE" INTERVENTI DI VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL VIADOTTO DI CREMA SUL FIUME SERIO- INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO DAL MIT	400.000,00
<b>0007380/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>400.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>400.000,00</b>
0007381	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI- SP.65 "CASTELVISCONTI-POZZAGLIO"PONTE DI CASTELVISCONTI SUL FIUME OGLIO-INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA.	700.000,00			0,00
			0036413	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.65 "CASTELVISCONTI-POZZAGLIO"PONTE DI CASTELVISCONTI SUL FIUME OGLIO. INTERVENTI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	700.000,00
<b>0007381/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>700.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>700.000,00</b>
0007382	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI- SP.83 DI PERSICO KM. 19+700 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME OGLIO IN COMUNE DI OSTIANO	50.000,00			0,00
			0036414	FINANZIAMENTO DAL MIT- SP.83 DI PERSICO KM.19+700 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME OGLIO IN COMUNE DI OSTIANO	50.000,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
<b>0007382/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>50.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>50.000,00</b>	
0007410	MINISTERO INFRASTRUTTURE PROGRAMMA DI INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA TRATTI VARI STRADE PROVINCIALI- DM 29.05.2020 DEL MIT ANNUALITA' 2022	202.956,15			0,00
			0036325	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DI TRATTI VARI DI STRADE PROVINCIALI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE E RIPRISTINO FUNZIONALE DELLA SEGNALETICA STRADALE .FINANZIAMENTO DM 29/05/2020 ANNO 2022	202.956,15
<b>0007410/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>202.956,15</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>202.956,15</b>	
0007417	CONTRIBUTO DA PARTE DELLO STATO PER REALIZZAZIONE PROGETTO"PORTO DI CREMONA REALIZZAZIONE NUOVA INFRASTRUTTURA FERROVIARIA	1.000.000,00			0,00
			0035850	REALIZZAZIONE PROGETTO "PORTO DI CREMONA-REALIZZAZIONE DELLA NUOVA INFRASTRUTTURA FERROVIARIA NELL'AMBITO DEL PORTO FLUVIALE"	1.000.000,00
<b>0007417/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>1.000.000,00</b>	
0007426	MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA'-ANNUALIUTA 2021- SP.31 CALVATONE-TORNATA COSTRUZIONE DI UN NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO TRA CALVATONE E ACQUANEGRA SUL CHIEVE E DEMOLIZIONE DELL'ATTUALE STRUTTURA- DM 7.05.21	1.100.000,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
			0036417	SP.31 "CALVATONE-TORNATA" COSTRUZIONE DI UN NUOVO PONTE SUL FIUME OGLIO TRA CALVATONE E ACQUANEGRA SUL CHIESE E DEMOLIZIONE DELL'ATTUALE STRUTTURA-D.M.INFRASTRUTTURE 7 MAGGIO 2021-ANNUALITA'2021	1.100.000,00
<b>0007426/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.100.000,00</b>
0007427	MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA'-- DM.7/05/2021- SP.83 DI PERSICO KM.24+880 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME GAMBARA IN COMUNE VOLONGO E MESSA A NORMA DELLE BARRIERE DI SICUREZZA.	194.000,00			0,00
			0036418	MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA'-- DM.7/05/2021- SP.83 DI PERSICO KM.24+880 RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PONTE SUL FIUME GAMBARA IN COMUNE VOLONGO E MESSA A NORMA DELLE BARRIERE DI SICUREZZA.	194.000,00
<b>0007427/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>194.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>194.000,00</b>
0007428	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SS.PP.13-20-415-472-591 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021-	50.000,00			0,00
			0036419	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SS.PP.13-20-415-472-591 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021-	50.000,00
<b>0007428/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>50.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>50.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
0007429	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SS.PP.7-33-87-95-498 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA'2021	281.650,26			0,00
			0036420	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SS.PP.7-33-87-95-498 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTI RICADENTI SULLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI- DM. 7 MAGGIO 2021- ANNUALITA' 2021	281.650,26
<b>0007429/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>281.650,26</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>281.650,26</b>
0007431	TRASFERIMENTO MINIST. INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' D.M. 7/05/2021- PER SP 4 RIVOLTANA PONTE DI RIVOLTA D'ADDA SUL FIUME ADDA. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA E MESSA A NORMA DELLE BARR. SICUR .	80.000,00			0,00
			0036422	TRASFERIMENTO MINIST. INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' D.M. 7/05/2021- PER SP 4 RIVOLTANA PONTE DI RIVOLTA D'ADDA SUL FIUME ADDA. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA E MESSA A NORMA DELLE BARR. SICUR .	80.000,00
<b>0007431/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>80.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>80.000,00</b>



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
0007434	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' - DM.7/5/2021 - SP.12 SERGNANO -CAMISANO PONTE SUL FIUME SERIO FRA GLI ABITATI DI SERGNANO E CASALE .INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	100.000,00			0,00
			0036425	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' - DM.7/5/2021 - SP.12 SERGNANO -CAMISANO PONTE SUL FIUME SERIO FRA GLI ABITATI DI SERGNANO E CASALE .INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA	100.000,00
<b>0007434/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>100.000,00</b>
0007435	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' - DM.7/5/2021 -SP.70 CA'DE SORESINI-DRIZZONA -PONTE SUL CANALE DELMONA -TAGLIATA IN COMUNE DI VOLTIDO.INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRUTTURA.	80.000,00			0,00
			0036461	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' - DM.7/5/2021 -SP.70 CA'DE SORESINI-DRIZZONA -PONTE SUL CANALE DELMONA -TAGLIATA IN COMUNE DI VOLTIDO.INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRUTTURA.	80.000,00
<b>0007435/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>80.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>80.000,00</b>
0007439	MINISTERO DELL'AMBIENTE E TRANSIZIONE ECOLOGICA FINANZIAMENTO PER RIFACIMENTO COPERTURE CR FORMA DI CREMA	80.030,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministeri</b>		
			0035542	LAVORI DI RIFACIMENTO DI PORZIONE DEL MANTO DI COPERTURA CON RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI LASTRE IN FIBRO CEMENTO CON AMIANTO- CR FORMA A CREMA- FINANZIATO DA MINISTERO AMBIENTE	80.030,00
<b>0007439/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>80.030,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>80.030,00</b>
0007440	MINISTERO INFRASTRUTTURE TRASPORTI MOBILITA' SOSTENIBILE COMPENSAZIONI ART. 1 SEPTIES DL 73 DEL 2021 PER LAVORAZIONI PATRIMONIO/EDILIZIA ESEGUITE E CONTABILIZZATE NEL 2 SEMESTRE 2021.	31.000,00			0,00
			0036495	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E COMPLETAMENTO LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI PRESSO PALAZZO ARALDI ERIZZO DI CREMONA. COMPENSAZIONI A FELCO COSTRUZIONI SRL X LAVORAZ. 2 SEM.2021	23.000,00
			0036496	IIS TORRIANI SEDE STACCATA APC DI CREMONA.INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELLA COPERTURA LIGNEA- COMPENSAZIONI A IDROTERMICA MERIDIONALE PER LAVORAZIONI 2 SEM.2021	8.000,00
<b>0007440/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>31.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>31.000,00</b>
0007441	MINISTERO INFRASTRUTTURE TRASPORTI MOBILITA' SOSTENIBILE INTERVENTI RELATIVI A PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO FUNZIONALE E RESILIENZA AI CAMBIAMENTI CLIMATICI DELLA VIABILITA' STRADALE- ANNUALITA' 2022	575.299,97			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri		
			0036498	SP.62 CAPERGNANICA-CHIEVE RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.5 MONTODINE-CASALETTO CEREDANO E ALLARGAMENTO DEL TRATTO COMPRESO TRA IL KM 0+541 E IL KM.1+800 NEI COMUNI DI CAPERGNANICA E CHIEVE -ANNUALITA' 2022	575.299,97
0007441/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	575.299,97	TOTALE VINCOLO USCITE :		575.299,97
0007444	MINISTERO INFRASTRUTTURE TRASPORTI MOBILITA' SOSTENIBILE COMPENSAZIONI ART. 1 SEPTIES DL 73 DEL 2021 PER LAVORAZIONI ESEGUITE E CONTABILIZZATE NEL 2 SEMESTRE 2021.	92.186,32			0,00
			0036501	LAVORI DI RIPRISTINO E NUOVA POSA BARRIERE DI SICUREZZA E GIUNTI DI DILATAZIONE LUNGO LA RETE VIARIA DI COMPETENZA- COMPENSAZIONI A FAVINI COSTRUZIONI SRL PER LAVORAZIONI 2 SEMESTRE 2021	92.186,32
0007444/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	92.186,32	TOTALE VINCOLO USCITE :		92.186,32
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.001</b>	Contributi agli investimenti da Ministeri		
<b>ENTRATE:</b>		<b>13.023.640,65</b>	<b>USCITE :</b>		<b>13.023.640,65</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.002</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche</b>		
0007362	TRASFERIMENTO DAL MIUR ANTICIPAZIONE BANDO INAIL AREA DI CREMA SCUOLA INNOVATIVA	706.786,56			0,00
			0035497	SPESE DI PROGETTAZIONE PER COSTRUZIONE NUOVO RACCHETTI A CREMA - SCUOLA INNOVATIVA	706.786,56
<b>0007362/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>706.786,56</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>706.786,56</b>
0007401	TRASFERIMENTO DAL MIUR PER PROGETTAZIONE DI INTERVENTI PER MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	212.837,50			0,00
			0034250	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI FONDI MIUR PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI E SISMICO IIS MUNARI LARGO FALCONE E BORSELLINO CREMA-	61.958,15
			0034251	INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI FONDI MIUR PER ADEGUAMENTO SISMICO IIS EINAUDI CREMONA-	150.879,35
<b>0007401/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>212.837,50</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>212.837,50</b>
0007403	TRASFERIMENTO DAL MIUR DECRETO N.90 DEL 15.04.20 ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI- APC DI CREMONA	95.000,00			0,00
			0035527	EDIFICIO SCOLASTICO APC VIA GEROLAMO DA CREMONA -CREMONA-ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	95.000,00
<b>0007403/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>95.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>95.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.002</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche</b>		
0007411	CONT.INVESTIMENTI MIUR LEGGE N. 160 DEL 27/12/2019 ART. 1 COM. 63 E 64 COME MODIF. ART. 38 BIS DECRETO LEGGE 30/12/2019 N. 162 CONV. LEGGE N.8/2020- RIPARTO 855MILIONI. LAVORI EINAUDI VIA MANZONI CREMONA."FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU"	536.462,43			0,00
			0035535	IIS EINAUDI SUCCURSALE DI VIA BORGHETTO VIA MANZONI A CREMONA: COMPLETAMENTO DELLA RISTRUTTRUAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO . MIUR PRIMO RIP.855 MIL-LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024. "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXGENERATIONEU"	536.462,43
<b>0007411/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>536.462,43</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>536.462,43</b>
0007412	CONTR.INVESTIM. MIUR LEGGE N. 160 DEL 27/12/2019 ART. 1 COMMI 63 E 64 MODIF. ART. 38 BIS DECR.LEGGE 30/12/2019 N. 162 CONV. LEGGE N.8/2020- RIPARTO 855MILIONI. LAVORI IIS MUNARI CREMA ADEGUAMENTO SISMICO."FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	198.486,62			0,00
			0035536	IIS MUNARI SUCCURSALE DI LARGO FALCONE BORSELLINO A CREMA: LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO MIUR PRIMO RIPARTO 855MIL. LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024. "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	198.486,62
<b>0007412/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>198.486,62</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>198.486,62</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.002</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche</b>		
0007413	CONTR.INVESTIM. MIUR LEGGE N. 160 DEL 27/12/2019 ART. 1 COMMI 63 E 64 COME MODIF. ART. 38 BIS DECRETO LEGGE 30/12/2019 N. 162 CONV. LEGGE N.8/2020- RIPARTO 855MILIONI. LAVORI EX SCUOLA MEDIA CAMPI- "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	250.000,00			0,00
			0035537	EX SCUOLA MEDIA CAMPI SUCC. LICEO ASELLI E ANGUISSOLA CREMONA LAVORI SOLAI E CONTROSOFFITTI EFFIC.ENERGETICO.MIUR PRIMO RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024-855MILIONI."FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	250.000,00
<b>0007413/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>250.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>250.000,00</b>
0007414	CONT.INV. MIUR LEG. N. 160 DEL 27/12/2019 ART. 1 COM. 63 E 64 MODIF. ART. 38 BIS DECR.LEG. 30/12/2019 N. 162 CONV. LEG.N.8/2020-RIP. 855MIL. POLO SCOL. VIA PALES.31 CR SOLAI E CONTROSOFF. EFF.ENERG.ILL."FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	250.000,00			0,00
			0035538	POLO SCOLASTICO DI VIA PALESTRO SEDE LICEO SCINTIFICO CREMONA:LAVORI SU SOLAI E CONTROSOFFITTI EFFIC.ENERGETICO MIUR PRIMO RIP.855MIL.LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024-"FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	250.000,00
<b>0007414/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>250.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>250.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.002</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche</b>		
0007415	CONTR.INVEST. MIUR LEG. N. 160 DEL 27/12/2019 ART. 1 COM. 63 E 64 COME MOD. ART. 38 BIS DECR. 30/12/2019 N. 162 CONV. LEG. N.8/2020- RIPARTO 855MILIONI. LAV. AULA MAGNA IIS PACIOLI CREMA VIA DELLE GRAZIE."FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU"	275.160,32			0,00
			0035539	IIS PACIOLI CREMA VIA DELLE GRAZIE LAVORI MESSA IN SICUREZZA E AGIBILITA' AULA MAGNA.MIUR PRIMO RIPARTO 855MIL. LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024. "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	275.160,32
<b>0007415/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>275.160,32</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>275.160,32</b>
0007416	CONTR. INVESTIM. MIUR LEG. N. 160 DEL 27/12/2019 ART. 1 COMMI 63 E 64 MODIF. ART. 38 BIS DECR. LEGGE 30/12/2019 N. 162 CONV. LEGGE N.8/2020- RIPARTO 855MILIONI. CASEIFICIO A PANDINO ADEGUAMENTO SISMICO "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	340.000,01			0,00
			0035540	IIS STANGA SUCCURSALE DI PANDINO LAVORI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO CASEIFICIO MIUR PRIMO RIPARTO 855 MIL. LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024- "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA- NEXTGENERATIONEU"	340.000,01
<b>0007416/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>340.000,01</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>340.000,01</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.002</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche</b>		
0007418	CONTR.INVEST. MIUR LEG. N. 160 DEL 27/12/2019 ART. 1 COM. 63 E 64 MODIF. ART. 38 BIS DECR. LEG. 30/12/2019 N. 162 CONV. LEG. N.8/2020- RIP 1.125 MILIONI.ITIS TORRIANI CREMONA ADEGUAM. SISM. EFFIC.ENERG. "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	417.000,00			0,00
			0035567	FABBRICATI DEI LABORATORI OFFICINE IIS TORRIANI DI CREMOMA ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	417.000,00
<b>0007418/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>417.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>417.000,00</b>
0007421	CONTR.INVEST. MIUR LEG. N. 160 - 27/12/2019 ART. 1 COMMI 63 E 64 MODIF. ART. 38 BIS DECR. LEG.30/12/2019 N. 162 CONV. LEG. N.8/2020- RIP. 1.125 MIL.-IMM. VIA CANOSSA CREMA SEDE IIS GALILEI. SOST. SERRM. "FINANZIATO ALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	40.000,00			0,00
			0035568	IMMOBILE DI VIA MATILDE DI CANOSSA A CREMA SEDE DELL'IIS GALILEI. LAVORI DI SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI ESTERNI MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI- "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	40.000,00
<b>0007421/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>40.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>40.000,00</b>



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.002</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche</b>		
0007422	CONTR. INVEST. MIUR LEG.N. 160 - 27/12/2019 ART. 1 COM. 63 E 64 MODIF. ART. 38 BIS DECR. LEG. 30/12/2019 N. 162 CONV. LEG. N.8/2020- RIPAR.1.125 MIL.IMM. GHISLERI CR X SERV.IGIENICI CON ABBATT. BARRIERE -"FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	30.000,00			0,00
			0035569	POLO SCOL. VIA PALESTRO A CR IIS GHISLERI RIFAC. IMPIANTIST. DISTRIBUTIVO FUNZION. BLOCCO SERVIZI IGIENICI E BAR.ARCHITETT.MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI- "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA- NEXTGENERATIONEU"	30.000,00
<b>0007422/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>30.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>30.000,00</b>
0007423	CONTR.INVES. M.I. LEGGE N. 160 DEL 27/12/2019 ART. 1 COM. 63 E 64 MODIF. ART. 38 BIS DECR. LEG. 30/12/2019 N. 162 CONV. LEG. N.8/2020- RIPARTO 1.125 MIL.IST. ANGUISSOLA CR ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO. "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA -NEXTGENERATIONEU"	250.311,43			0,00
			0035570	IMMOB. VIA PALESTRO 30 A CR. SEDE IIS ANGUISSOLA LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO DELL'IMMOBILE MIUR RIPARTO LEGGE 160/2019 ART. 1 C.63-64 ANNI 2020-2024 X EURO 1.125MILIONI "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU"	250.311,43
<b>0007423/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>250.311,43</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>250.311,43</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.002</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche</b>		
0007425	CONTR.INVES. M.I. - "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU" DECRETO 23/06/2021 N. 192 RIPARTO 500MILIONI PER ILEINAUDI CREMONA	165.000,00			0,00
			0035574	IIS EINAUDI CREMONA- COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO. "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU" MINISTERO ISTRUZIONE DECRETO 23/06/2021 N. 192	165.000,00
0007425/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>165.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>165.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.01.002</b>	<b>Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche</b>		
<b>ENTRATE:</b>		<b>3.767.044,87</b>	<b>USCITE :</b>		<b>3.767.044,87</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007770	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER POTENZIAMENTO CENTRI PER L'IMPIEGO -SPESE D'INVESTIMENTO- QUOTA 2020	2.420.960,57			0,00
			0036872	ACQUISIZIONE RISORSE INFORMATICHE PER UFFICI MERCATO DEL LAVORO	300.000,00
			0036873	ACQUISTO DI SERVER- MERCATO DEL LAVORO-	100.000,00
			0036874	ACQUISTO DI PERIFERICHE- MERCATO DEL LAVORO-	100.000,00
			0036875	ACQUISTI DI MOBILIE ARREDI E MANUTENZIONE STRASORDINARIA UFFICI MERCATO DEL LAVORO	500.000,00
			0036876	ACQUISTO DI SEGNALETICA PER UFFICIO- MERCATO DEL LAVORO	40.000,00
			0036877	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI- MERCATO DEL LAVORO	60.000,00
			0036878	TRASFERIMENTO AI COMUNI PER L'ADEGUAMENTO DELLE SEDI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO	1.320.960,57
<b>0007770/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>2.420.960,57</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>2.420.960,57</b>
0007771	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER POTENZIAMENTO CENTRI PER L'IMPIEGO -SPESE D'INVESTIMENTO- QUOTA 2019 -	3.012.101,70			0,00
			0036861	ACQUISIZIONE RISORSE INFORMATICHE PER UFFICI MERCATO DEL LAVORO	368.718,96
			0036862	ACQUISTO DI SERVER -MERCATO DEL LAVORO	160.000,00
			0036863	ACQUISTO PERIFERICHE -MERCATO DEL LAVORO	180.000,00
			0036864	ACQUISTO DI MOBILIE ARREDI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI MERCATO DEL LAVORO	200.000,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
			0036865	ACQUISTO DI SEGNALETICA PER UFFICIO-MERCATO DEL LAVORO	100.000,00
			0036866	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	80.000,00
			0036867	TRASFERIMENTO AI COMUNI PER L'ADEGUAMENTO DELLE SEDI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO	1.913.382,74
			0036892	ACQUISTO SOFTWARE PER UFFICI MERCATO DEL LAVORO	10.000,00
<b>000771/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>3.012.101,70</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>3.012.101,70</b>
000772	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER INTERVENTO SULLE GARZAIE ATTIVE	1.355,81			0,00
			0036870	PROGETTO MANTENIMENTO E RESTAURO DI SITI RIPRODUTTIVI DI ARDEIDI (AIRONI) COLONIALI	1.355,81
<b>000772/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.355,81</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.355,81</b>
0007782	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA PER ATTIVITA' DELLA COLONNA MOBILE	35.000,00			0,00
			0037531	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZATURE PER L'ATTIVITA' DELLA COLONNA MOBILE PROVINCIALE	35.000,00
<b>0007782/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>35.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>35.000,00</b>
0007783	LIFE GESTIRE 2020- CONTRIBUTO DA PARTE REGIONE LOMBARDIA PER INTERVENTI IN MATERIA AMBIENTALE	116.726,31			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
			0036881	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE DEGLI HABITAT TERRESTRI UTILIZZATI DA RANA LATASTEI ED UTILI AD ALTRE CATEGORIE FLORO - FAUNISTICHE ENTRO L'API 39 (GRUPPO 02) CASTELLEONE	28.316,84
			0036882	TUTELA DEI PIPISTRELLI IN UN CORRIDOIO DELLA RETE ECOLOGICA REGIONALE IMPORTANTE PER LA CONSERVAZIONE DI QUESTA CATEGORIA FAUNISTICA:LA VALLE DEL SERIO MORTO	21.644,66
			0036883	INTERVENTI VOLTI A FAVORIRE LA RIPRODUZIONE DEGLI ANFIBI IN UNA LOCALITA'DELLA MEDIA PIANURA LOMBARDA , LA VALLE DEL SERIO MORTO DI CASTELLEONE	17.410,75
			0036884	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI STRUTTURALI E COMPOSITIVE DEGLI HABITAT DI QUERCETO NELLA ZONA SPECIALE DI CONSERVAZIONE (ZSC) IT20A0002 "NAVIGLIO DI MELOTTA"E NELLA OMONIMA RISERVA NATURALE	49.354,06
<b>0007783/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>116.726,31</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>116.726,31</b>	
0007784	LIFE GESTIRE 2020- CONTRIBUTO DA PARTE REGIONE LOMBARDIA PER POTENZIAMENTO HABITAT UCCELLI ACQUATICI	48.996,56			0,00
			0036885	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO AMBIENTALE A VANTAGGIO DEGLI UCCELLI LEGATI ALLE AREE UMIDE PLANIZIALI NEL SITO NATURA 2000 ZSC IT20A0018 CAVE DANESI	24.497,57
			0036886	INTERVENTI A VANTAGGIO DEGLI UCCELLI LEGATI AI GRETI FLUVIALI IN BACINI DI CAVA DISMESSI ED IDONEI AD ACCOGLIERE COLONIE RIPRODUTTIVE (SITO NATURA 2000 IT20A0018 CAVE DANESI	24.498,99
<b>0007784/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>48.996,56</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>	<b>48.996,56</b>	

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007791	TRASFERIMENTO REGIONE LOMBARDA PER SVILUPPO E POTENZIAMENTO SISTEMA IDROVIARIO PADANO VENETO PORTO DI CREMONA	2.812,63			0,00
			0035846	PORTO CANALE DI CREMONA INTERVENTO DI SVILUPPO E POTENZIAMENTO DEL SISTEMA IDROVIARIO PADANO-VENETO. LAVORI DI MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE REGIONALE: SOSTITUZIONE GENERATORE DI CALORE ED OPERE DI MIGLIORAMENTO DELLA CENTRALE TERMICA. PALZZINA	2.812,63
<b>0007791/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>2.812,63</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>2.812,63</b>
0007809	CONTRIBUTO DA REGIONE LOMBARDA PER ROTATORIA AGNADELLO	18.455,24			0,00
			0036273	LAVORI INERENTI ROTATORIA DI AGNADELLO-CONTRIBUTO DA REGIONE LOMBARDA	18.455,24
<b>0007809/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>18.455,24</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>18.455,24</b>
0007812	RIASSEGNAZIONE DA REGIONE LOMBARDA ECONOMIE ANNUALITA' 2018 E 2019 DELL'IMPORTO ANNUO DI EURO 1.191.565,51	214.778,53			0,00
			0036318	SP.EX SS415"PAULLESE" INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PIANO VIABILE E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA STRADALE- FINANZIATO DA RIASSEGNAZIONE ECONOMIE DGR 448/18	214.778,53
<b>0007812/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>214.778,53</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>214.778,53</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007817	TRASFERIMENTO DA PARTE REGIONE LOMBARDI A PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN AREA PORTUALE (ILLUMINAZIONE-RINNOVO IMPIANTI SCHEDA 8	140.000,00			0,00
			0035848	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN AREA PORTUALE (ILLUMINAZIONE, RINNOVO IMPIANTI ECC.) FINANZIATO DA RISORSE REGIONALI SCHEDA 8	140.000,00
<b>0007817/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>140.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>140.000,00</b>
0007819	TRASFERIMENTO DA PARTE REGIONE LOMBARDIA PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE NELLE RISERVE NATURALI	63.304,40			0,00
			0038225	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA , RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE NELLA RISERVA NATURALE BOSCO RONCHETTI	10.100,99
			0038226	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA , RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE NELLA RISERVA NATURALE NAVIGLIO DI MELOTTA	28.439,03
			0038227	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA , RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE NELLA RISERVA NATURALE LANCA DI GEROLE	24.764,38
<b>0007819/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>63.304,40</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>63.304,40</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007824	TRASFERIMENTO DA PARTE REGIONE LOMBARDIA PER INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA	1.600.000,00			0,00
			0037555	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA-AREA CREMASCA -	500.000,00
			0037556	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA-AREA CREMONESE	400.000,00
			0037557	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA-MARTIGNANA	300.000,00
			0037558	INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATI CENTRI POLIFUNZIONALI PER L'EMERGENZA-TRASFERIMENTO RISORSE A COMUNE DI PIADENA-DRIZZONA	400.000,00
<b>0007824/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.600.000,00</b>
0007825	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA BANDO "RINNOVA VEICOLI ENTI PUBBLICI"	16.000,00			0,00
			0036497	ACQUISTO AUTOMEZZI FINANZIATO DA BANDO REGIONALE "RINNOVA VEICOLI ENTI PUBBLICI"	16.000,00
<b>0007825/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>16.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>16.000,00</b>
0007840	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA PER FUNZIONE CONFERMATE-CONVENZIONE	46.383,00			0,00
			0037543	ACQUISIZIONE SOFTWARE PER PROTEZIONE CIVILE	1.000,00
			0037544	ACQUISTO STRUMENTAZIONE INFORMATICA	2.000,00



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
			0037545	ACQUISIZIONE BENI ED ATTREZZATURE PER L'ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	43.383,00
<b>0007840/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>46.383,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>46.383,00</b>
0007842	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA DGR N. 3113 DEL 5/5/2020 SOSTEGNO AGLI INVESTIMENTI- IIS TORRIANI SEDE STACCATA APC LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI E MESSA IN SICUREZZA DELL'IMMOBILE II LOTTO.	1.958,08			0,00
			0036492	IIS TORRIANI DI CREMONA SEDE STACCATA APC LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME PREVENZIONE INCENDI E MESSA IN SICUREZZA RIFACIMENTO COPERTURA - RESTITUZIONE A REGIONE LOMBARDIA VERSAMENTO IN ECCESSO	1.958,08
<b>0007842/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.958,08</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.958,08</b>
0007846	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA DGR N. 3113 DEL 5/5/2020 SS.PP. 2-90-472 RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA ANCHE TRAMITE INTERVENTI SULLA SEGNALETICA STRADALE	5.092,21			0,00
			0036493	SS.PP. 2-90-472 RISANAMENTO DELLA PIATTAFORMA VEICOLARE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI ANCHE TRAMITE INTERVENTI SULLA SEGNALETICA STRADALE - RIMBORSO A REGIONE LOMBARDIA	5.092,21
<b>0007846/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>5.092,21</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>5.092,21</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007847	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA DGR N. 3113 DEL 5/5/2020 SS.PP. 9-32-78-86 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE SS.PP.IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PIATTAFORMA STRADALE	4.645,93			0,00
			0036494	SS.PP. 9-32-78-86 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE PROVINCIALI IN EPIGRAFE E DI TRATTI LIMITROFI MEDIANTE RISANAMENTO CONSERVATIVO- RIMBORSO A REGIONE LOMBARDIA	4.645,93
<b>0007847/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>4.645,93</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>4.645,93</b>
0007848	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA PER LAVORI RIFACIMENTO MANTO COPERTURA RIMOZIONE LASTRE DI FIBRO CEMENTO AZIENDA CR FORMA A CREMA	319.970,00			0,00
			0035541	LAVORI DI RIFACIMENTO DI PORZIONE DEL MANTO DI COPERTURA CON RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI LASTRE IN FIBRO CEMENTO CON AMIANTO- CR FORMA A CREMA	319.970,00
<b>0007848/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>319.970,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>319.970,00</b>
0007849	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA DGR N. 3359/2020 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE SALVO D'ACQUISTO IN COMUNE DI PIZZIGHETTONE SP.CR EX SS234 CODOGNESE	600.000,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
			0036409	SP.EX SS234 COLOGNESE -INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE SALVO D'ACQUISTO IN COMUNE DI PIZZIGHETTONE- FINANZIAMENTO REGIONALE DGR 3359/2020	600.000,00
<b>0007849/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>600.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>600.000,00</b>
0007850	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA DGR N. 3359/2020 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PONTE SUL FIUME SERIO SP.64 "BOTTAIANO-PIANENGO"	380.000,00			0,00
			0036410	SP.64 "BOTTAIANO-PIANENGO " INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PONTE SUL FIUME SERIO FINANZIAMENTO REGIONALE DGR 3359/2020	380.000,00
<b>0007850/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>380.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>380.000,00</b>
0007853	TRASFERIMENTO DA PARTE REGIONE LOMBARDIA PER REALIZZAZIONE DI PROGRAMMA DI INDAGINI AMBIENTALI RELATIVE A CONTAMINAZIONE DELLE ACQUE SOTTERRANEE	97.798,56			0,00
			0038541	INDAGINI AMBIENTALI RELATIVE A CONTAMINAZIONE DELLE ACQUE SOTTERRANEE IN UN COMUNE	97.798,56
<b>0007853/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>97.798,56</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>97.798,56</b>
0007855	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE CENTRI DI SOSTA PER PIANO DI CONTROLLO DELLA SPECIE CINGHIALE	100.000,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
			0036899	SPESE PER ACQUISTO E INSTALLAZIONE DI DOTAZIONI IMPIANTISTICHE E TECNICHE PER CENTRI DI SOSTA PIANO DI CONTROLLO CINGHIALE	100.000,00
<b>0007855/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>100.000,00</b>
0007856	TRASFERIMENTO DA PARTE REGIONE LOMBARDIA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "A TRAIL TO LIFE"DAL PO CREMONESE AL SONCINASCO; CONSOLIDAMENTO DELLA CONNETTIVITA' DELLA RETE ECOLOGICA	173.183,80			0,00
			0036897	INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO "A TRAIL TO LIFE" DAL PO CREMONESE AL SONCINASCO ; CONSOLIDAMENTO DELLA CONNETTIVITA' DELLA RETE ECOLOGICA IN UNA PORZIONE DELLA PIANURA CENTRALE LOMBARDA INTERESSATA DALLA PRESENZA DI SITI NATURA 2000	173.183,80
<b>0007856/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>173.183,80</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>173.183,80</b>
0007865	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA X IIS EINAUDI VIA MANZONI CREMONA INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE COMPLETA DELL'EDIFICIO	822.174,76			0,00
			0035456	IIS EINAUDI DI VIA MANZONI-CREMONA RISTRUTTURAZIONE	822.174,76
<b>0007865/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>822.174,76</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>822.174,76</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007883	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA -MUTUI BEI 2018-2020 PER LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO DI CREMA -RACCHETTI-DA VINCI- COMPLETAMENTO DEL RINNOVO DELLE COPERTURE DELL'IMMOBILE CON BONIFICA E SMALTIMENTO LASTRE IN FIBRO CEMENTO CON AMIANTO	120.974,14			0,00
			0035533	LAVORI PRESSO IL LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO RACCHETTI VIA PALMIERI 4- CREMA COMPLETAMENTO DEL RINNOVO DELLE COPERTURE DELL'IMMOBILE CON BONIFICA E SMALTIMENTO LASTRE IN FIBRO CEMENTO CON AMIANTO	120.974,14
<b>0007883/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>120.974,14</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>120.974,14</b>
0007884	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA -MUTUI BEI 2018-2020 LAVORI PRESSO IPAA STANGA SCUOLA CASEARIA DI PANDINO ADEGUAMENTO SISMICO E ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI	749.625,00			0,00
			0035534	LAVORI PRESSO IPAA STANGA SCUOLA CASEARIA DI PANDINO ADEGUAMENTO SISMICO E ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI- MUTUI BEI 2018-2020	749.625,00
<b>0007884/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>749.625,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>749.625,00</b>
0007890	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER INTERVENTO SPCR EX SS415 PONTE A SPINO D'ADDA	968.351,10			0,00
			0036210	SPCR EX SS415 PAULLESE 3 LOTTO PONTE A SPINO D'ADDA	968.351,10
<b>0007890/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>968.351,10</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>968.351,10</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007898	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA (MUTUI BEI) X IST.ANGUISSOLA INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO FINALIZZATO ALL'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI	709.158,26			0,00
			0035485	IIS ANGUISSOLA CREMONA- INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO FINALIZZATO ALL'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI	709.158,26
<b>0007898/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>709.158,26</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>709.158,26</b>
0007903	REGIONE LOMBARDIA (MUTUI BEI) IMMOBILE DI VIA PALMIERI CREMA- LICEO CLASSICO "RACCHETTI" LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO	28.276,28			0,00
			0035487	IMMOBILE DI VIA PALMIERI-CREMA LICEO CLASSICO "RACCHETTI" LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO	28.276,28
<b>0007903/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>28.276,28</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>28.276,28</b>
0007944	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SPCR EX SS 591 "CREMASCA" RIQUALIFICA ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.54 "RIPALTA - CAPERGNANICA" IN COMUNE DI RIPALTA CREMASCA -PIANO MARSHALL	540.000,00			0,00
			0036435	SPCR EX SS 591 "CREMASCA" RIQUALIFICA ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.54 "RIPALTA - CAPERGNANICA" IN COMUNE DI RIPALTA CREMASCA -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	540.000,00
<b>0007944/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>540.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>540.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007945	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SPCR EX SS 498 "SONCINESE"RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.84 "DI PIZZIGHETTONE" IN COMUNE DI GENIVOLTA- PIANO MARSHALL	540.000,00			0,00
			0036436	SPCR EX SS 498 "SONCINESE"RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.84 "DI PIZZIGHETTONE" IN COMUNE DI GENIVOLTA-PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	540.000,00
<b>0007945/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>540.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>540.000,00</b>
0007946	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP.27 POSTUMIA COMPLETAMENTO TRACCIATO CICLABILE PCIR 10 "VIA DELLE RISAIE" IN COMUNE DI MALAGNINO-PIANO MARSHALL	135.000,00			0,00
			0036437	SP.27 POSTUMIA COMPLETAMENTO TRACCIATO CICLABILE PCIR 10 "VIA DELLE RISAIE" IN COMUNE DI MALAGNINO-PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	135.000,00
<b>0007946/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>135.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>135.000,00</b>
0007947	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP.35 PANDINO CASALETTO VAPRIO-COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI PALAZZO PIGNANO E IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO-PIANO MARSHALL	270.000,00			0,00
			0036438	SP.35 PANDINO CASALETTO VAPRIO-COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI PALAZZO PIGNANO E IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	270.000,00
<b>0007947/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>270.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>270.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007948	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP.85 BASSA DI CASALMAGGIORE COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GUSSOLA E IL COMUNE DI MARTIGNANA PO- PIANO MARSHALL	360.000,00			0,00
			0036439	SP.85 BASSA DI CASALMAGGIORE COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLABILE TRA IL COMUNE DI GUSSOLA E IL COMUNE DI MARTIGNANA PO- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	360.000,00
<b>0007948/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>360.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>360.000,00</b>
0007949	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP. 89 DI CREMA COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI CASALMORANO E COMUNE DI SORESINA-PIANO MARSHALL	643.500,00			0,00
			0036440	SP. 89 DI CREMA COLLEGAMENTO CICLABILE TRA IL COMUNE DI CASALMORANO E COMUNE DI SORESINA-PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	643.500,00
<b>0007949/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>643.500,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>643.500,00</b>
0007950	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA C COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI OLMENETA E POZZAGLIO PIANO MARSHALL	60.000,00			0,00
			0036441	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI OLMENETA E COMUNE DI POZZAGLIO LUNGO LA SP.95 TRA COMUNE DI OLMENETA E LA CICLABILE DEL NAVIGLIO CIVICO-PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	60.000,00
<b>0007950/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>60.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>60.000,00</b>



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007952	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA C OLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA EX SS.415 PAULLESE PIANO MARSHALL	40.000,00			0,00
			0036443	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA SS415 PAULLESE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	40.000,00
<b>0007952/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>40.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>40.000,00</b>
0007955	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA P ER ACQUISTO ATTREZZATURE E MEZZI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA ITTICO- VENATORIA	14.000,00			0,00
			0038195	ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER LA POLIZIA LOCALE	14.000,00
<b>0007955/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>14.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>14.000,00</b>
0007956	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA P ER ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO SU STRADA PER POLIZIA PROVINCIALE	30.000,00			0,00
			0038228	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO SU STRADA PER POLIZIA PROVINCIALE- (DA R.L.)	22.000,00
			0038230	ACQUISTO STRUMENTAZIONI E ATTREZZATURE PER POLIZIA PROVINCIALE (DA R.L.)	8.000,00
<b>0007956/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>30.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>30.000,00</b>
0007971	CONTRIBUTO DA REGIONE LOMBARDIA PER REALIZZAZIONE DI NUOVA INTERSEZIONE A ROTATORIA CON LA SS.CC. IN COMUNE DI CASALMAGGIORE	13.987,35			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
			0036387	SPCR EX S.S. N. 343 "ASOLANA" REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA INTERSEZIONE A ROTATORIA CON LE SS.CC. IN COMUNE DI CASALMAGGIORE	13.987,35
<b>0007971/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>13.987,35</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>13.987,35</b>
0007990	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP.19 COLLEGAMENTO DA CREMA A CAPRALBA .TANGENZIALE DI CAMPAGNOLA CREMASCA .PIANO MARSHALL	700.000,00			0,00
			0036445	SP.19 COLLEGAMENTO TRA CREMA E CAPRALBA -TANGENZIALE DI CAMPAGNOLA CREMASCA . PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	700.000,00
<b>0007990/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>700.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>700.000,00</b>
0007991	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA COLLEGAMENTO TRA LA SP. 84 E LA SP.47 COMPLETAMENTO TANGENZIALE DI SORESINA- PIANO MARSHALL	400.000,00			0,00
			0036446	COLLEGAMENTO TRA SP.84 E LA SP.47 COMPLETAMENTO TANGENZIALE DI SORESINA . PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	400.000,00
<b>0007991/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>400.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>400.000,00</b>
0007992	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SSPP 13-84-415 MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI-PIANO MARSHALL	990.000,00			0,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
			0036447	SS.PP.13-84-415 MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI MEDIANTE ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	990.000,00
<b>0007992/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>990.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>990.000,00</b>
0007997	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SSPP 50-83-85 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI CAPACITA' PORTANTE E REGOLARITA' DELLA PAVIMENTAZIONE -PIANO MARSHALL	810.000,00			0,00
			0036448	SS.PP. 50-83-85 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI CAPACITA' PORTANTE E REGOLARITA' DELLA PAVIMENTAZIONE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	810.000,00
<b>0007997/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>810.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>810.000,00</b>
0007998	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SSPP 48-53-472 INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE.PIANO MARSHALL	990.000,00			0,00
			0036449	SS.PP. 48-53-472 INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO DELLE CARATTERISTICHE DI PORTANZA DELLA PAVIMENTAZIONE LUNGO LE STRADE IN EPIGRAFE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	990.000,00
<b>0007998/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>990.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>990.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0007999	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SS.PP.21-86 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI PIANO MARSHALL	810.000,00			0,00
			0036450	SS.PP. 21-86 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE DELLE STRADE IN EPIGRAFE E TRATTI LIMITROFI - PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	810.000,00
<b>0007999/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>810.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>810.000,00</b>
0008000	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP.EX SS.234 CODOGNESE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PAVIMENTAZIONE E DELLE PERTINENZE STRADALI NEL TRATTO DI COLLEGAMENTO ALLA SP. 415 PAULLESE -PIANO MARSHALL	500.000,00			0,00
			0036451	SP. EXSS 234 "CODOGNESE" INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PAVIMENTAZIONE E DELLE PERTINENZE STRADALI NEL TRATTO DI COLLEGAMENTO ALLA SP. EX SS.415 PAULLESE -PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	500.000,00
<b>0008000/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>500.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>500.000,00</b>
0008010	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA COSTRUZIONE ROTATORIA TRA SP.33 E SP 27 IN COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO- PIANO MARSHALL	125.000,00			0,00
			0036452	COSTRUZIONE ROTATORIA TRA SP33 E SP.27 IN COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	125.000,00
<b>0008010/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>125.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>125.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	<b>Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome</b>		
0008011	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP EX SS 472 "BERGAMINA" TANGENZIALE DI DOVERA- PIANO MARSHALL	1.229.940,35			0,00
			0036453	SP.EX SS 472 "BERGAMINA" TANGENZIALE DI DOVERA - PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	1.229.940,35
<b>0008011/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.229.940,35</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.229.940,35</b>
0008012	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP.62 "CAPERGNANICA CHIEVE "RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.5" MONTODINE-CASALETTO CEREDANO" E ALLARGAMENTO DEL TRATTO TRA IL KM.0+541 E IL KM 1+800 NEI COMUNI DI CAPERGNANICA-CHIEVE	125.000,00			0,00
			0036483	SP.62 "CAPERGNANICA CHIEVE "RIQUALIFICA A ROTATORIA DELL'INTERSEZIONE CON LA SP.5" MONTODINE-CASALETTO CEREDANO" E ALLARGAMENTO DEL TRATTO TRA IL KM.0+541 E IL KM 1+800 NEI COMUNI DI CAPERGNANICA E CHIEVE PIANO MARSHALL	125.000,00
<b>0008012/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>125.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>125.000,00</b>
0008014	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA SP.26 BRAZZUOLI PIEVE D'OLMI CIRCONVALLAZIONE SUD DI CORTE DE FRATI ED ASPICE-PIANO MARSHALL	650.000,00			0,00
			0036485	SP.26 BRAZZUOLI -PIEVE D'OLMI CIRCONVALLAZIONE SUD DI CORTE DE FRATI ED ASPICE- PIANO MARSHALL REGIONE LOMBARDIA	650.000,00

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome		
0008014/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	650.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :		650.000,00
0008015	CONTRIBUTO DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA PER ACQUISTO DI ATTREZZATURE TECNOLOGICHE E STRUMENTAZIONI PER PREVENIRE FENOMENO DI LITTINGERUNG SULLE AREE PROV.LI	25.000,00			0,00
			0036473	ATTREZZATURE TECNOLOGICHE E STRUMENTAZIONI PER PREVENIRE IL FENOMENO DI LITTINGERUNG SULLE AREE PROVINCIALI	25.000,00
0008015/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	25.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :		25.000,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.001</b>	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome		
<b>ENTRATE:</b>		<b>22.819.510,57</b>	<b>USCITE :</b>		<b>22.819.510,57</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.003</b>	<b>Contributi agli investimenti da Comuni</b>		
0007340	CONTRIBUTO DA PARTE DEL COMUNE DI CASALMAGGIORE PER ROTATORIA LIDL	37.306,59			0,00
			0036264	LAVORI INERENTI ROTATORIA LIDL A CASALMAGGIORE	37.306,59
<b>0007340/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>37.306,59</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>37.306,59</b>
0007951	CONTRIBUTO DA PARTE DEL COMUNE DI CREMA COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA EX SS.415 PAULLESE -PIANO MARSHALL	200.000,00			0,00
			0036442	COLLEGAMENTO CICLABILE TRA COMUNE DI MADIGNANO E COMUNE DI CREMA LUNGO LA SS415 PAULLESE -DA COMUNE DI CREMA	200.000,00
<b>0007951/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>200.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>200.000,00</b>
0008013	CONTRIBUTO DA PARTE DEL COMUNE DI CORTE DE'FRATI PER SP.26 BRAZZUOLI-PIEVE D'OLMI CIRCONVALLAZIONE SUD DI CORTE DE FRATI ED ASPICE- PIANO MARSHALL	150.000,00			0,00
			0036484	SP 26 BRAZZUOLI PIEVE D'OLMI CIRCONVALLAZIONE SUD DI CORTE DE FRATI ED ASPICE- DA COMUNE	150.000,00
<b>0008013/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>150.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>150.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.01.02.003</b>	<b>Contributi agli investimenti da Comuni</b>		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>387.306,59</b>	<b>USCITE :</b>		<b>387.306,59</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese		
0007857	CONTRIBUTO DA PARTE DA PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "A TRAIL TO LIFE" DAL PO CREMONESE AL SONCINASCO; CONSOLIDAMENTO DELLA CONNETTIVITA' DELLA RETE ECOLOGICA IN UNA PORZIONE DELLA PIANURA CENTRALE LOMBARDA INTERESSATA DALLA PRESENZA DI SITI	47.489,48			0,00
			0036898	INTERVENTI FINANZIATI DA PRIVATI REALIZ. PROGETTO "A TRAIL TO LIFE" DAL PO CREMONESE AL SONCINASCO ; CONSOLIDAMENTO DELLA CONNETTIVITA' DELLA RETE ECOLOGICA IN UNA PORZIONE DELLA PIANURA CENTRALE LOMBARDA INTERESSATA DALLA PRESENZA DI SITI NATURA 2000	47.489,48
0007857/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	47.489,48	TOTALE VINCOLO USCITE :		47.489,48
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.02.03.03.999</b>	Contributi agli investimenti da altre Imprese		
<b>ENTRATE:</b>		<b>47.489,48</b>	<b>USCITE :</b>		<b>47.489,48</b>



CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.04.01.03.001</b>	<b>Alienazione di mobili e arredi per ufficio</b>		
0007114	PROVENTI PER ALIENAZIONI DI MOBILI ED OGGETTI FUORI USO	100,00			0,00
			0034190	REGOLARIZZAZIONI ALIENAZIONI MOBILI ARREDI ED ALTRO	100,00
<b>0007114/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>100,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>100,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.04.01.03.001</b>	<b>Alienazione di mobili e arredi per ufficio</b>		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>100,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>100,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		4.04.01.04.001	Alienazione di Macchinari		
0007119	PROVENTI DA ALIENAZIONE MACCHINARI	35.000,00			0,00
			0034152	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SSPP	10.000,00
			0034154	ACQUISTO AUTOCARRO LEGGERO USATO.	25.000,00
0007119/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>35.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>35.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.04.01.04.001</b>	Alienazione di Macchinari		
<b>ENTRATE:</b>		<b>35.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>35.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.		
0007153	ALIENAZIONE COMPLESSO IMMOBILIARE SITO IN COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO	8.900.000,00			0,00
			0036190	TRASFERIMENTI DI CAPITALE CONS EGUENTI ALL'ALIENAZIONE DEL CO MPLESSO IMMOBILIARE SITO NEL COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO. IOS SOSPIRO	5.117.293,97
			0036191	TRASFERIMENTI DI CAPITALE CONS EGUENTI ALL'ALIENAZIONE DEL CO MPLESSO IMMOBILIARE IN COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO. REGIONE LOMBARDIA	3.657.706,03
			0036201	FONDO ACCANTONAMANTO IN CONTO CAPITALE NON ANCORA DEFINITO L'UTILIZZO	125.000,00
0007153/00	TOTALE VINCOLO ENTRATE:	8.900.000,00	TOTALE VINCOLO USCITE :		8.900.000,00
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.04.01.08.999</b>	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.		
<b>ENTRATE:</b>		<b>8.900.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>8.900.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.04.02.01.999</b>	<b>Cessione di terreni n.a.c.</b>		
0007124	CESSIONE DI TERRENI IN CAMPO AMBIENTALE	13.500,00			0,00
			0036491	ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI TERRENI IN CAMPO AMBIENTALE	13.500,00
0007124/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>13.500,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>13.500,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.04.02.01.999</b>	<b>Cessione di terreni n.a.c.</b>		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>13.500,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>13.500,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.05.03.05.001</b>	<b>Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o</b>		
0007928	INTROITI PER RIMBORSI SPESE DI PUBBLICITA' SU LAVORI FORNITURE E SERVIZI DA IMPRESE	1.000,00			0,00
			0034620	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU SSPP-	1.000,00
0007928/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>1.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>1.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.05.03.05.001</b>	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese		
<b>ENTRATE:</b>		<b>1.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>1.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
<b>PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.05.04.99.999</b>	<b>Altre entrate in conto capitale n.a.c.</b>		
0007754	REGOLARIZZAZIONE CONTABILE QUADRI ECONOMICI INVESTIMENTI DESTINAZIONE ACQUISTO ATTREZZATURE(RIPARTO FONDO INNOVAZIONE)	5.000,00			0,00
			0034150	ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE NECESSITA' PROVINCIALI FINANZIATO DA FONDO INNOVAZIONE	5.000,00
<b>0007754/00</b>	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>5.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>5.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>4.05.04.99.999</b>	<b>Altre entrate in conto capitale n.a.c.</b>		
	<b>ENTRATE:</b>	<b>5.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>5.000,00</b>

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE	COMPETENZA ENTRATE	CAPITOLO USCITE	DESCRIZIONE	COMPETENZA USCITE
PIANO FINANZIARIO ENTRATE:		9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi		
0012001	INTROITO PER CESSIONE STIPENDI ,CONTRIBUTI SINDACALI ECC.	150.000,00			0,00
			0041701	VERS.QUOTE CESSIONI STIPENDIO, CONTRIBUTI SINDACALI, ECC..	150.000,00
0012001/00	<b>TOTALE VINCOLO ENTRATE:</b>	<b>150.000,00</b>	<b>TOTALE VINCOLO USCITE :</b>		<b>150.000,00</b>
<b>TOTALE PER PIANO FINANZIARIO ENTRATE:</b>		<b>9.01.02.99.999</b>	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi		
<b>ENTRATE:</b>		<b>150.000,00</b>	<b>USCITE :</b>		<b>150.000,00</b>

# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 7 – Limiti di indebitamento  
di cui alla sezione 2.7 SeS





## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	24.959.105,00	23.778.156,38	28.216.280,68
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	14.225.933,20	16.972.924,16	12.736.697,19
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	8.906.359,66	8.463.956,95	11.918.875,89
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>48.091.397,86</b>	<b>49.215.037,49</b>	<b>52.871.853,76</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	4.809.139,79	4.921.503,75	5.287.185,38
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ 2021	(-)	3.876.419,55	3.787.576,16	3.690.630,02
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		932.720,24	1.133.927,59	1.596.555,36
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ 2021	(+)	79.408.330,67	76.744.689,47	74.065.808,74
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>79.408.330,67</b>	<b>76.744.689,47</b>	<b>74.065.808,74</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 8 – Quadro generale  
riassuntivo per la verifica degli  
equilibri di cassa



# QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024
<b>Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio</b>	<b>21.905.685,72</b>								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Disavanzo di amministrazione</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		<b>1.097.314,78</b>	<b>512.934,00</b>	<b>512.934,00</b>					
<b>Titolo 1 -</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	28.416.280,68	28.216.280,68	28.216.280,68	28.216.280,68	<b>Titolo 1 -</b> Spese correnti	51.338.516,36	50.442.993,01	49.034.578,11	47.528.731,97
<b>Titolo 2 -</b> Trasferimenti correnti	13.158.611,85	12.736.697,19	11.982.144,55	10.702.144,55	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	512.934,00	512.934,00	512.934,00
<b>Titolo 3 -</b> Entrate extratributarie	12.972.179,63	11.918.875,89	11.186.149,61	11.375.964,92					
<b>Titolo 4 -</b> Entrate in conto capitale	33.885.987,76	46.815.865,55	64.433.000,95	27.152.608,30	<b>Titolo 2 -</b> Spese in conto capitale	33.777.311,02	47.678.399,88	64.617.050,95	27.336.658,30
<b>Titolo 5 -</b> Entrate da riduzione di attività finanziarie	76.156,49	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Titolo 3 -</b> Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	<b>88.509.216,41</b>	<b>99.687.719,31</b>	<b>115.817.575,79</b>	<b>77.446.998,45</b>	<b>Totale spese finali .....</b>	<b>85.115.827,38</b>	<b>98.121.392,89</b>	<b>113.651.629,06</b>	<b>74.865.390,27</b>
<b>Titolo 6 -</b> Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 -</b> Rimborso di prestiti	2.663.641,20	2.663.641,20	2.678.880,73	3.094.542,18
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 -</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 5 -</b> Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9 -</b> Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.962.000,00	10.443.000,00	10.443.000,00	10.443.000,00	<b>Titolo 7 -</b> Spese per conto terzi e partite di giro	9.242.000,00	10.443.000,00	10.443.000,00	10.443.000,00
<b>Totale Titoli</b>	<b>97.471.216,41</b>	<b>110.130.719,31</b>	<b>126.260.575,79</b>	<b>87.889.998,45</b>	<b>Totale Titoli</b>	<b>97.021.468,58</b>	<b>111.228.034,09</b>	<b>126.773.509,79</b>	<b>88.402.932,45</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>119.376.902,13</b>	<b>111.228.034,09</b>	<b>126.773.509,79</b>	<b>88.402.932,45</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>97.021.468,58</b>	<b>111.228.034,09</b>	<b>126.773.509,79</b>	<b>88.402.932,45</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>22.355.433,55</b>								

# DUP 2022-2024

## SEZIONE ALLEGATI

Allegato 9 – Prospetto di verifica  
degli equilibri di bilancio per la  
finanza pubblica



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			21.905.685,72		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		652.530,45	512.934,00	512.934,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		52.871.853,76	51.384.574,84	50.294.390,15
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		50.442.993,01	49.034.578,11	47.528.731,97
<i>di cui:</i>					
- fondo pluriennale vincolato			512.934,00	512.934,00	512.934,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			1.302.098,77	1.302.098,77	1.302.098,77
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		2.663.641,20	2.678.880,73	3.094.542,18
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>417.750,00</b>	<b>184.050,00</b>	<b>184.050,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>417.750,00</b>	<b>184.050,00</b>	<b>184.050,00</b>



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		444.784,33	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		46.815.865,55	64.433.000,95	27.152.608,30
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estizione anticipata di prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		47.678.399,88	64.617.050,95	27.336.658,30
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>-417.750,00</b>	<b>-184.050,00</b>	<b>-184.050,00</b>



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>					
Equilibrio di parte corrente (O)			<b>417.750,00</b>	<b>184.050,00</b>	<b>184.050,00</b>
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.</b>			<b>417.750,00</b>	<b>184.050,00</b>	<b>184.050,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

Voci (H) e (P): In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

Equilibrio di parte corrente (O): La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali: Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

DUP 2022-2024

SEZIONE ALLEGATI

Allegato 10 – Piano annuale  
2022 degli incarichi.





settore	incarichi professionali	tipologia	importo Attività 2022	finanziamento	missione	programma	obiettivo	importo Attività 2023	finanziamento	missione	programma	obiettivo	importo Attività 2024	finanziamento	missione	programma	obiettivo	TOTALE LIMITE COMPLESSIVO art. 43 c.3 L. 133/08
COORDINATORE FUNZIONALE – AFFARI LEGALI, POLITICHE SOCIALI, PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE, POLIZIA LOCALE																		
	<b>TOT. COORDINATORE FUNZIONALE</b>		-					-					-					-
SEGRETERIA GENERALE																		
	<b>TOT. SEGRETERIA GENERALE</b>		-					-					-					-
RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE																		
	<b>TOT. RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE</b>		-					-					-					-
RISORSE UMANE SERVIZI TRASVERSALI E PROGETTI EUROPEI																		
	attività promosse dal CUG	incarico professionale	2.000,00	finanziato con risorse prov.li	1	10	2											
	Attività di promozione della salute e del benessere nel luogo di lavoro nell'ambito del percorso di WHP	incarico professionale	4.000,00	finanziato con risorse prov.li	1	10	2											
	incarichi connessi ad iniziative di partecipazione a progetti europei allo scopo di acquisire quelle competenze necessarie per intercettare finanziamenti europei diretti/indiretti, per effettuare progettazioni e rendicontazioni	incarichi professionali	20.000,00	finanziato con risorse prov.li	14	1	1											
	<b>TOT. RISORSE UMANE APPALTI E PROVVEDITORATO</b>		<b>26.000,00</b>					-					-					<b>26.000,00</b>
SISTEMI INFORMATIVI TURISMO E CULTURA																		
	<b>TOT. SISTEMI INFORMATIVI E POLITICHE EUROPEE</b>		-					-					-					-
PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA																		
	<b>TOT. PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA</b>		-					-					-					-
INFRASTRUTTURE STRADALI																		
	<b>TOT. INFRASTRUTTURE STRADALI</b>		-					-					-					-
LAVORO E FORMAZIONE																		
	Interventi di politica attiva del lavoro volti a favorire l'inserimento lavorativo, con particolare attenzione alle fasce più deboli	incarichi professionali	20.000,00	Piano nazionale GARANZIA GIOVANI	15	3	2	20.000,00	Piano nazionale GARANZIA GIOVANI	15	3	2	20.000,00	Piano nazionale GARANZIA GIOVANI	15	3	2	
	Interventi di politica attiva del lavoro volti a favorire l'inserimento lavorativo, con particolare attenzione alle fasce più deboli	incarichi professionali	20.000,00	Programma Operativo Regionale "Competitività e occupazione" di Regione Lombardia	15	3	2	20.000,00	Programma Operativo Regionale "Competitività e occupazione" di Regione Lombardia	15	3	2	20.000,00	Programma Operativo Regionale "Competitività e occupazione" di Regione Lombardia	15	3	2	
	Interventi a supporto dei CPI in attuazione del Piano regionale di Potenziamento	incarichi professionali	100.000,00	Piano regionale di potenziamento dei Centri per l'Impiego provinciali (DGR n. XI/2389/2019 e n. 3837/2020)	15	3	2	100.000,00	Piano regionale di potenziamento dei Centri per l'Impiego provinciali (DGR n. XI/2389/2019 e n. 3837/2020)	15	3	2	100.000,00	Piano regionale di potenziamento dei Centri per l'Impiego provinciali (DGR n. XI/2389/2019 e n. 3837/2020)	15	3	2	
	Servizi specialistici per il sostegno all'inserimento lavorativo delle persone disabili (Dote Impresa, Dote Lavoro Disabili, Azioni di rete provinciali e regionali, Promotore L.68/99, Assistenza Tecnica)	incarichi professionali	170.000,00	Assistenza Tecnica – Piano Provinciale Disabili – Fondo 2020	15	3	2	-	Assistenza Tecnica – Piano Provinciale Disabili – Fondo 2020	15	3	2	-	Assistenza Tecnica – Piano Provinciale Disabili – Fondo 2020	15	3	2	
		incarichi professionali	30.000,00	Assistenza Tecnica – Piano Provinciale Disabili – Fondo 2021	15	3	2	45.000,00	Assistenza Tecnica – Piano Provinciale Disabili – Fondo 2021	15	3	2	-	Assistenza Tecnica – Piano Provinciale Disabili – Fondo 2021	15	3	2	
	Interventi per promuovere le pari opportunità nell'accesso al mercato del lavoro e per promuovere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati	incarichi professionali	20.000,00	Risorse dai Comuni per promuovere l'inserimento lavorativo di persone particolarmente svantaggiate e le pari opportunità	15	3	2	20.000,00	Risorse dai Comuni per promuovere l'inserimento lavorativo di persone particolarmente svantaggiate e le pari opportunità	15	3	2	20.000,00	Risorse dai Comuni per promuovere l'inserimento lavorativo di persone particolarmente svantaggiate e le pari opportunità	15	3	2	
	Interventi per promuovere le pari opportunità nell'accesso al mercato del lavoro e per promuovere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati	incarichi professionali	20.000,00	Risorse da aziende speciali per promuovere l'inserimento lavorativo di persone particolarmente svantaggiate e le pari opportunità	15	3	2	20.000,00	Risorse da aziende speciali per promuovere l'inserimento lavorativo di persone particolarmente svantaggiate e le pari opportunità	15	3	2	20.000,00	Risorse da aziende speciali per promuovere l'inserimento lavorativo di persone particolarmente svantaggiate e le pari opportunità	15	3	2	
	<b>TOT. SETTORE LAVORO E FORMAZIONE</b>		<b>380.000,00</b>					<b>225.000,00</b>					<b>180.000,00</b>					<b>785.000,00</b>
AMBIENTE E TERRITORIO																		
	<b>TOT. AMBIENTE E TERRITORIO</b>		-					-					-					-
	<b>TOTALE COMPLESSIVO SETTORI</b>		<b>406.000,00</b>					<b>225.000,00</b>					<b>180.000,00</b>					<b>811.000,00</b>

DUP 2022-2024

SEZIONE ALLEGATI

Allegato 11 – Piano delle alienazioni 2022/2024

## PIANO DELLE ALIENAZIONI LEGGE 133/2008 - TRIENNIO 2022/2024 - Tabelle raffronto reliquati e terreni

**Comune di Agnadello**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.9 mapp.59	220	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 1.600,00

**Comune di Annicco**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.8 mapp.46	46	Bosco Misto	n.77 del 31-05-11	€. 177,10
Reliquato	fg.8 mapp.75	400	Incolt. Prod.	n.77 del 31-05-11	€. 180,00
Reliquato	fg.13 mapp.251	1.250	Incolt. Prod.	n.7 del 25-03-21	€. 560,00
Reliquato	fg.13 mapp.252	1.835	Incolt. Prod.	n.7 del 25-03-21	€. 820,00
Reliquato	fg.13 mapp.254	2.110	Incolt. Prod.	n.7 del 25-03-21	€. 950,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 2.687,10</b>

**Comune di Azzanello**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.9 mapp.227	960	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 5.280,00

**Comune di Bordolano**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.5 mapp.23	1.180	Bosco Ceduo	n.77 del 31-05-11	€. 4.543,00
Terreno	fg.5 mapp.262	1.273	Bosco Misto	n.77 del 31-05-11	€. 4.901,05
Terreno	fg.5 mapp.264	74	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 407,00
Terreno	fg.5 mapp.272	330	Bosco Misto	n.7 del 12-04-18	€. 1.271,00
Terreno	fg.5 mapp.274	283	Bosco Misto	n.77 del 31-05-11	€. 1.089,55
<b>TOTALE</b>					<b>€. 12.211,60</b>

**Comune di Ca' d'Andrea**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Terreno	fg.15 mapp.46	1.820	Semin. Arbor.	n.7 del 12-04-18	€. 7.844,00
Terreno	fg.15 mapp.53	800	Semin. Arbor.	n.7 del 12-04-18	€. 3.448,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 11.292,00</b>

**Comune di Capergnanica**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.6 mapp.14	40	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 400,00
Reliquato	fg.6 mapp.120	120	Semin. Irrig.	n.134 del 01-12-09	€. 1.200,00
Reliquato	fg.6 mapp.154	160	Semin. Irrig.	n.134 del 01-12-09	€. 1.600,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 3.200,00</b>

**Comune di Casalbuttano ed Uniti**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.8 mapp.83	1.950	Incolt. Ster.	n.77 del 31-05-11	€. 819,00
Reliquato	fg.21 mapp.61	431	Semin. Irrig.	n.7 del 12-04-18	€. 2.370,00
Reliquato	fg.21 mapp.62	1.205	Semin. Irrig.	n.7 del 12-04-18	€. 6.627,00
Reliquato	fg.21 mapp.66	146	Semin. Irrig.	n.7 del 12-04-18	€. 803,00

<b>TOTALE</b>	<b>€. 10.619,00</b>
---------------	---------------------

### Comune di Casalmaggiore

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.12 mapp.105	140	Prato	n.77 del 31-05-11	€. 150,00
Reliquato	fg.12 mapp.106	150	Prato	n.77 del 31-05-11	€. 300,00
Reliquato	fg.39 mapp.127	210	Semin.	n.7 del 12-04-18	€. 1.035,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 1.485,00</b>

### Comune di Casteldidone

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.3 mapp.237	785	Incolt. Ster.	n.7 del 12-04-18	€. 2.355,00
Reliquato	fg.3 mapp.238	920	Incolt. Ster.	n.7 del 12-04-18	€. 2.760,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 5.115,00</b>

### Comune di Castelleone

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.11 mapp.98	90	Semin. Irrig.	n.134 del 01-12-09	€. 650,00
Reliquato	fg.16 mapp.211	1.200	Semin. Irrig.	n.134 del 01-12-09	€. 12.000,00
Reliquato	fg.16 mapp.212	210	Semin. Irrig.	n.134 del 01-12-09	€. 2.100,00
Reliquato	fg.19 mapp.86	800	Semin. Irrig.	n.134 del 01-12-09	€. 4.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 18.750,00</b>

### Comune di Castelverde

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Terreno	fg.33 mapp.350	13.990	Semin. Irrig.	n.53 del 28-11-14	€. 84.458,20
Terreno	fg.33 mapp.356	7.342	Semin. Irrig.	n.53 del 28-11-14	€. 45.373,56
<b>TOTALE</b>					<b>€. 129.831,76</b>

### Comune di Cella Dati

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.16 mapp.48	950	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 4.503,00
Reliquato	fg.16 mapp.78	210	Semin.	n.77 del 31-05-11	€. 735,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 5.238,00</b>

### Comune di Cingia de' Botti

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.2 mapp.88	440	Vigneto	n.2 del 29-03-19	€. 2.280,00
Reliquato	fg.2 mapp.93	150	Semin. Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 820,00
Reliquato	fg.9 mapp.181	180	Semin. Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 990,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 4.090,00</b>

### Comune di Corte de' Cortesi

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.2 mapp.39	170	Pioppeto	n.77 del 31-05-11	€. 595,00
Reliquato	fg.2 mapp.171	170	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 858,00
Reliquato	fg.6 mapp.167	642	Relitto Stradale	n.108 del 05-10-10	€. 288,90
Reliquato	fg.6 mapp.168	1.449	Relitto Stradale	n.108 del 05-10-10	€. 652,05

Reliquato	fg.6 mapp.169	2.348	Relitto Stradale	n.108 del 05-10-10	€. 1.056,60
Reliquato	fg.6 mapp.170	1.125	Relitto Stradale	n.108 del 05-10-10	€. 506,25
<b>TOTALE</b>					<b>€. 3.956,80</b>

### Comune di Corte de' Frati

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.20 mapp.76	120	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 356,00

### Comune di Credera Rubbiano

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.2 mapp.88	510	Prato Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 2.525,00
Reliquato	fg.2 mapp.197	290	Prato Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 1.436,00
Reliquato	fg.2 mapp.200	200	Prato Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 990,00
Reliquato	fg.2 mapp.214	180	Prato Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 891,00
Reliquato	fg.3 mapp.417	50	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 500,00
Reliquato	fg.4 mapp.281	120	Semin. Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 660,00
Reliquato	fg.4 mapp.283	140	Semin. Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 770,00
Reliquato	fg.4 mapp.287	30	Semin. Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 165,00
Reliquato	fg.8 mapp.205	220	Semin. Irrig.	n.2 del 29-03-19	€. 1.210,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 9.147,00</b>

### Comune di Crema

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Terreno*	fg.26 mapp.422	48	Incolt. Prod.	n.2 del 29-03-19	€. 28,00
Terreno	fg.38 mapp.210	11.185	Semin. Irrig.	n.7 del 25-03-21	€. 50.300,00
Terreno	fg.38 mapp.212	9.870	Semin. Irrig.	n.7 del 25-03-21	€. 44.400,00
Terreno**	fg.47 mapp.710	2.429	Semin. Irrig.	n.56 del 19-07-13	€. 1.816.700,00
Terreno**	fg.47 mapp.712	5.641	Prato Irrig.	n.56 del 19-07-13	
Terreno**	fg.47 mapp.729	1.208	Prato Irrig.	n.56 del 19-07-13	
Terreno**	fg.47 mapp.736	492	Semin. Irrig.	n.56 del 19-07-13	
Terreno**	fg.47 mapp.2	5.450	Semin. Irrig.	n.56 del 19-07-13	
Terreno**	fg.47 mapp.4	15.334	Semin. Irrig.	n.56 del 19-07-13	
<b>TOTALE</b>					

\*Particella facente parte del dell'area naturalistica denominata "Parco pedonale del Serio" da conferire a titolo gratuito al Comune di Crema a completamento della fascia di rispetto della riva destra del Fiume Serio.

\*\*Terreni destinati a futura vendita a INAIL per l'attuazione del bando "Scuole Innovative".

### Comune di Cremona

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.36 mapp.211	480	Bosco Ceduo	n.134 del 01-12-09	€. 550,00
Terreno*	fg.68 mapp.23	7.420	Pioppeto	n.53 del 28-11-14	€. 111.300,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 111.850,00</b>

\*Destinazione futura: ambito di trasformazione urbanistica, in analogia alla medesima destinazione d'uso prevista per l'area di mq 10.000 circa del quartiere denominato "Incrociatello", collocata tra le vie Milano e Sesto.

### Comune di Derovere

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.5 mapp.88	50	Semin.	n.77 del 31-05-11	€. 100,00

**Comune di Gabbioneta Binanuova**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.7 mapp.41	4.800	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 2.592,00
Reliquato	fg.7 mapp.45	7.150	Semin. Irrig.	n.134 del 01-12-09	€. 33.891,00
Reliquato	fg.10 mapp.6	540	Incolt. Prod.	n.77 del 31-05-11	€. 291,00
Reliquato	fg.11 mapp.154	3.720	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 10.416,00
Reliquato	fg.13 mapp.32	290	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 192,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 47.382,00</b>

**Comune di Genivolta**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.14 mapp.173	1.010	Semin. Irrig.	n.7 del 25-03-21	€. 3.100,00
Reliquato	fg.14 mapp.296	1.300	Prato Irrig.	n.7 del 25-03-21	€. 3.700,00
Reliquato	fg.15 mapp.109	400	Bosco Misto	n.7 del 25-03-21	€. 860,00
Reliquato	fg.15 mapp.142	620	Semin. Irrig.	n.7 del 25-03-21	€. 2.000,00
Reliquato	fg.16 mapp.1	120	Bosco Misto	n.77 del 31-05-11	€. 151,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 9.811,00</b>

**Comune di Gombito**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.4 mapp.104	1.200	Incolt. Ster.	n.77 del 31-05-11	€. 600,00

**Comune di Grumello Cremonese ed Uniti**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.15 mapp.64	110	Incolt. Prod.	n.77 del 31-05-11	€. 46,00

**Comune di Isola Dovarese**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.1 mapp.52	110	Pioppeto	n.77 del 31-05-11	€. 339,00
Reliquato	fg.1 mapp.91	220	Pioppeto	n.77 del 31-05-11	€. 679,00
Reliquato	fg.1 mapp.92	210	Pioppeto	n.77 del 31-05-11	€. 648,00
Reliquato	fg.1 mapp.93	220	Pioppeto	n.77 del 31-05-11	€. 679,00
Reliquato	fg.1 mapp.94	120	Vigneto	n.77 del 31-05-11	€. 536,00
Reliquato	fg.1 mapp.95	32	Incolt. Prod.	n.77 del 31-05-11	€. 17,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 2.898,00</b>

**Comune di Monte Cremasco**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Terreno	fg.1 mapp.1034	5.056	Semin. Irrig.	n.53 del 28-11-14	€. 150.000,00
Terreno	fg.1 mapp.1039	2.055	Semin. Irrig.	n.53 del 28-11-14	
Terreno	fg.1 mapp.1048	141	Semin. Irrig.	n.53 del 28-11-14	
Terreno	fg.1 mapp.1079	681	Semin. Irrig.	n.53 del 28-11-14	
Terreno	fg.1 mapp.1248	962	Semin. Irrig.	n.53 del 28-11-14	
<b>TOTALE</b>					<b>€. 150.000,00</b>

**Comune di Montodine**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.2 mapp.26	1.620	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 16.200,00
Reliquato	fg.2 mapp.55	1.350	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 13.500,00

Reliquato	fg.2 mapp.68	41	Prato	n.134 del 01-12-09	€. 410,00
Reliquato	fg.2 mapp.73	170	Pioppeto	n.134 del 01-12-09	€. 1.700,00
Reliquato	fg.2 mapp.327	760	Incolt. Prod.	n.7 del 25-03-21	€. 300,00
Reliquato	fg.8 mapp.146	200	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 1.500,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 33.610,00</b>

### Comune di Offanengo

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.10 mapp.413	580	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 2.285,20
Reliquato	fg.10 mapp.415	820	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 3.230,80
<b>TOTALE</b>					<b>€. 5.516,00</b>

### Comune di Olmeneta

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.9 mapp.60	210	Bosco Misto	n.77 del 31-05-11	€. 247,00

### Comune di Ostiano

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.15 mapp.1	1.020	Vigneto	n.134 del 01-12-09	€. 2.472,00
Reliquato	fg.18 mapp.96	980	Semin.	n.7 del 25-03-21	€. 3.200,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 5.672,00</b>

### Comune di Palazzo Pignano

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.10 mapp.13	870	Prato	n.134 del 01-12-09	€. 5.000,00

### Comune di Pandino

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Terreno	fg.23 mapp.660	1.729	Prato	n.53 del 28-11-14	€. 14.000,00
Terreno	fg.23 mapp.752	115	Semin.	n.53 del 28-11-14	€. 28.250,04
Terreno	fg.23 mapp.753	1.163	Semin.	n.53 del 28-11-14	
Terreno	fg.23 mapp.756	133	Semin.	n.53 del 28-11-14	
Terreno	fg.23 mapp.757	1.375	Semin.	n.53 del 28-11-14	
<b>TOTALE</b>					<b>€. 42.250,04</b>

### Comune di Pescarolo ed Uniti

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.1 mapp.46	70	Pioppeto	n.77 del 31-05-11	€. 222,00
Reliquato	fg.3 mapp.149	880	Bosco Misto	n.7 del 25-03-21	€. 2.200,00
Reliquato	fg.11 mapp.86	680	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 2.380,00
Reliquato	fg.11 mapp.95	1.040	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 3.640,00
Reliquato	fg.11 mapp.114	1.350	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 4.725,00
Reliquato	fg.12 mapp.12	410	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 1.435,00
Reliquato	fg.12 mapp.132	510	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 1.785,00
Reliquato	fg.12 mapp.133	430	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 1.505,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 17.892,00</b>



**Comune di Piadena**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.16 mapp.61	1.650	Prato	n.77 del 31-05-11	€. 800,00

**Comune di Pieve d'Olimi**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.3 mapp.21	1.320	Semin. Irrig.	n.7 del 25-03-21	€. 3.800,00
Reliquato	fg.3 mapp.34	1.365	Bosco Ceduo	n.7 del 25-03-21	€. 2.700,00
Reliquato	fg.13 mapp.44	1.590	Bosco Misto	n.134 del 01-12-09	€. 1.987,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 8.487,00</b>

**Comune di Pieve San Giacomo**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.9 mapp.102	2.380	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 11.281,00

**Comune di Pozzaglio ed Uniti**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.1 mapp.123	366	Semin. Irrig.	NUOVO INSERIMENTO	€. 1.100,00
Reliquato	fg.1 mapp.126	375	Semin. Irrig.	NUOVO INSERIMENTO	€. 1.150,00
Reliquato	fg.4 mapp.122	490	Semin.	NUOVO INSERIMENTO	€. 1.360,00
Reliquato	fg.4 mapp.124	10	Semin.	NUOVO INSERIMENTO	€. 50,00
Reliquato	fg.4 mapp.133	279	Semin. Irrig.	NUOVO INSERIMENTO	€. 860,00
Reliquato	fg.6 mapp.202	880	Semin. Irrig.	NUOVO INSERIMENTO	€. 2.550,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 7.070,00</b>

**Comune di Ricengo**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.5 mapp.128	430	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 3.000,00

**Comune di Ripalta Arpina**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.9 mapp.61	920	Bosco Misto	n.77 del 31-05-11	€. 1.094,80

**Comune di Ripalta Cremasca**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.2 mapp.89	150	Semin.	n.134 del 01-12-09	€. 500,00
Reliquato	fg.8 mapp.23	280	Bosco Ceduo	n.134 del 01-12-09	€. 294,00
Reliquato	fg.8 mapp.113	70	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 350,00
<b>TOTALE</b>					<b>€. 1.144,00</b>

**Comune di Rivarolo del Re**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.8 mapp.133	310	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	€. 900,00

**Comune di Rivolta d'Adda**

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.1 mapp.3	260	Incolt. Prod.	n.77 del 31-05-11	€. 900,00
Reliquato	fg.14 mapp.315	520	Incolt. Prod.	n.134 del 01-12-09	€. 234,00

<b>TOTALE</b>	<b>€. 1.134,00</b>
---------------	--------------------

### Comune di Robecco d'Oglio

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.9 mapp.221	773	Semin. Irrig.	NUOVO INSERIMENTO	<b>€. 2.380,00</b>

### Comune di Romanengo

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.13 mapp.70	860	Incolt. Ster.	n.77 del 31-05-11	<b>€. 5.500,00</b>

### Comune di San Bassano

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.10 mapp.72	110	Semin.	n.77 del 31-05-11	<b>€. 359,00</b>

### Comune di Scandolara Ravara

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.1 mapp.99	520	Semin. Irrig.	NUOVO INSERIMENTO	<b>€. 1.500,00</b>
Reliquato	fg.1 mapp.109	340	Semin. Irrig.	NUOVO INSERIMENTO	<b>€. 1.100,00</b>
Reliquato	fg.1 mapp.111	80	Semin. Irrig.	NUOVO INSERIMENTO	<b>€. 300,00</b>
Reliquato	fg.17 mapp.99	100	Bosco Misto	NUOVO INSERIMENTO	<b>€. 250,00</b>
<b>TOTALE</b>					<b>€. 3.150,00</b>

### Comune di Soresina

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.16 mapp.17	65	Semin.	n.77 del 31-05-11	<b>€. 212,00</b>

### Comune di Sospiro

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.23 mapp.52	290	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	<b>€. 1.374,00</b>
Reliquato	fg.23 mapp.53	90	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	<b>€. 426,00</b>
<b>TOTALE</b>					<b>€. 1.800,00</b>

### Comune di Spino d'Adda

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Terreno	fg.12 mapp.263	3.909	Semin.	n.53 del 28-11-14	<b>€. 80.200,00</b>
Terreno	fg.13 mapp.649	5.789	Semin.	n.53 del 28-11-14	<b>€. 118.800,00</b>
<b>TOTALE</b>					<b>€. 199.000,00</b>

### Comune di Torre de' Picenardi

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.3 mapp.120	430	Semin. Irrig.	n.77 del 31-05-11	<b>€. 800,00</b>

### Comune di Trigolo

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Qualità	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.16 mapp.44	1.400	Semin. Irrig.	n.134 del 01-12-09	<b>€. 6.500,00</b>

### Comune di Vaiano Cremasco

Natura del bene	Dati catastali	Superficie mq	Categoria	Atto Consiglio	Valore stimato in Euro
Reliquato	fg.1 mapp.760	93	Area Urbana	NUOVO INSERIMENTO	<b>€. 3.500,00</b>

**TOTALE VALORI RELIQUATI E TERRENI INSERITI**

	<b>TOTALE</b>	<b>€. 2.827.273,10</b>
--	---------------	------------------------

**TOTALE PARTICELLE INSERITE**

	<b>TOTALE</b>	<b>148</b>
--	---------------	------------

**PIANO DELLE ALIENAZIONI LEGGE 133/2008 – TRIENNIO 2022/2024 – Tabelle raffronto fabbricati provinciali**

**Comune di Borno (BS)**

Denominazione del bene	Destinazione d'uso	Dati Catastali	Valore stimato in Euro*
Compendio immobiliare "Ex Sanatori" in località "Croce di Salven"  Superficie totale lotto: <b>mq. 55.400</b>	Il compendio è attualmente inutilizzato. L'edificio principale è catastalmente classificato come collabente. Destinazione futura: come da variante approvata con D.G.P. n.347 del 22 luglio 2010 e presentata al Comune di Borno in data 29 luglio 2010	Catasto Fabbricati: s.u.PAL fg.12 mapp.1450 s.u.PAL fg.12 mapp.4133  Catasto Terreni: fg.2 mapp.751 fg.2 mapp.1173 fg.2 mapp.1365 fg.2 mapp.1739 fg.2 mapp.1741 fg.2 mapp.1742 fg.2 mapp.4132 fg.2 mapp.4134	<b>€. 2.294.000,00</b>

**Comune di Cremona**

Denominazione del bene	Destinazione d'uso	Dati Catastali	Valore stimato in Euro*
Ex chiesa di San Vitale Via Altobello Melone  Superficie totale lotto: <b>mq. 649</b>	L'immobile è saltuariamente utilizzato dalla Provincia di Cremona come sede per riunioni ed assemblee e sporadicamente concesso in affitto a terzi per l'organizzazione di convegni o mostre.	Catasto Fabbricati: fg.87 mapp.422 sub.6 fg.87 mapp.423 sub.5	<b>€. 2.267.000,00</b>

**Comune di Dovera**

Denominazione del bene	Destinazione d'uso	Dati Catastali	Valore stimato in Euro*
Ex stazione di servizio in fregio alla S.P. n. 415  Superficie totale lotto: <b>mq. 2.560</b>	L'immobile è attualmente inutilizzato.	Catasto Fabbricati: fg.4 mapp.137	<b>€. 14.848,00</b>

**Comune di Soncino**

Denominazione del bene	Destinazione d'uso	Dati Catastali	Valore stimato in Euro*
Casa Cantoniera  Superficie totale lotto: <b>mq. 2.100</b>	L'immobile è attualmente inutilizzato. Possibile destinazione futura: ristrutturazione a scopo abitativo.	Catasto Fabbricati: fg.22 mapp.65 sub.1 fg.22 mapp.67 sub.1 fg.22 mapp.65 sub.3 fg.22 mapp.67 sub.2 fg.22 mapp.65 sub.2  Catasto Terreni: fg.22 mapp.64 fg.22 mapp.66	Stima prof. n. 73686 del 21/10/2019 <b>€. 90.000,00</b>

**Comune di Toscolano Maderno (BS)**

Denominazione del bene	Destinazione d'uso	Dati Catastali	Valore risultante bandi d'asta anno 2016
Compendio immobiliare "Ex Ospedale Sanatoriale" già denominato "Albergo Ex Cremonese" Via Lungolago Giuseppe Zanardelli	L'immobile è attualmente inutilizzato. Destinazione futura: parte alberghiera e parte residenziale.	Catasto Fabbricati: s.u.MAD fg.22 mapp.2022 sub.5 s.u.MAD fg.22 mapp.2022 sub.6 s.u.MAD fg.22 mapp.2022 sub.7 s.u.MAD fg.22 mapp.2022 sub.8 s.u.MAD fg.22 mapp.2022 sub.9 s.u.MAD fg.22 mapp.2022 sub.10	da € 13.800,00 a <b>€. 8.800.000,00</b>

Superficie totale lotto: <b>mq. 8.630</b>		Catasto Terreni: s.u.MAD/22 fg. Logico 9 mapp.2022	
--	--	---	--

### TOTALE VALORI FABBRICATI INSERITI

	<b>TOTALE</b>	<b>€. 13.465.848,00</b>
--	---------------	-------------------------

### Alienazione diritto di superficie:

#### Comune di Cremona

Denominazione del bene	Destinazione d'uso	Dati Catastali	Valore patrimoniale
Complesso immobiliare sito in Via Sesto 39/41  Trattasi dell'alienazione del diritto di superficie	L'immobile è attualmente utilizzato dal Politecnico di Milano  Destinazione futura: Sede della Questura e della Polizia Stradale	Catasto Fabbricati: Quota di ½ dei beni individuati al fg. 34 mapp. 174 subb. 502 e 503, mapp. 561.	Valore di acquisto € 343.133,87 oltre ad € 985.549,73 quale contributo per i lavori di riqualificazione eseguiti dalla Fondazione città di Cremona.

NOTA: Nel bilancio 2022-2024 è iscritta nell'annualità 2022 l'alienazione del complesso immobiliare di Toscolano Maderno per € 8.800.000,00. Si evidenzia che le cessioni potenziali comprese nel piano delle alienazioni non sono state indicate in contabilità in sede di redazione del bilancio 2022-2024, in attesa di essere confermate al momento del loro effettivo realizzo; le stesse devono pertanto intendersi come mere indicazioni di valore propedeutico alla vendita.

**DUP 2022-2024**

**Sezione Allegati**

**Allegato 12 – Piano  
triennale dei fabbisogni  
del personale 2022-2024**

# **Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022 - 2024**

- 1. PREMESSA GENERALE**
- 2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA**
- 3. CONTESTO DI RIFERIMENTO SULLA PROGRAMMAZIONE DELLE AZIONI IN  
MATERIA DI RISORSE UMANE**
- 4. RAPPRESENTAZIONE SITUAZIONE DEL PERSONALE**
- 5. LIMITI E VINCOLI SPESA DI PERSONALE**
- 6. PRINCIPIO DI SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA - SPAZI FINANZIARI PER  
ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO**
- 7. CESSAZIONI**
- 8. ASSUNZIONI NELLA FUNZIONE DELEGATA MERCATO DEL LAVORO**
- 9. ASSUNZIONI NELLE ALTRE FUNZIONI DELEGATE CONFERMATE DA REGIONE  
LOMBARDIA**
- 10. INTERVENTI A FAVORE DELLA DISABILITA'**
- 11. PIANO FABBISOGNI 2022-2024 FUNZIONI FONDAMENTALI**
- 12. RAPPRESENTAZIONE DELLA CONSISTENZA DELLA DOTAZIONE ORGANICA**
- 13. RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILI**
- 14. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DEL PERSONALE**
- 15. ULTERIORI CONDIZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA PER POTERE  
PROCEDERE ALLE ASSUNZIONI**
- 16. COPERTURA FINANZIARIA**
- 17. DISPOSIZIONI FINALI**

## 1. PREMESSA GENERALE

Con l'art. 6, comma 5 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 è stato introdotto il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Il PIAO è volto a garantire nella Pubblica Amministrazione la massima semplificazione, sostenere una visione integrata e complessiva dei diversi assi di programmazione, garantire la qualità e la trasparenza dei servizi per cittadini e imprese e la progressiva reingegnerizzazione dei processi.

Il nuovo documento di programmazione in corso di definizione assorbirà gli attuali atti di pianificazione relativi alla performance, alle azioni positive, alla prevenzione della corruzione, al lavoro agile, ai fabbisogni di personale, piano di formazione, nonché il piano esecutivo di gestione.

Nelle more dell'approvazione definitiva da parte del Governo del PIAO, la Provincia di Cremona adotta il presente atto di programmazione in aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP).

Lo strumento della programmazione triennale dei fabbisogni è indispensabile per una corretta pianificazione delle politiche del personale e del reclutamento di nuove risorse.

Secondo l'art. 39, comma 1, legge 449/1997, l'adozione del PTFP costituisce un preciso obbligo normativo finalizzato alle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse *"per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio"*, oltre a rappresentare il presupposto per le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs n. 165/2001.

Il PTFP si configura quale atto di programmazione adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo, coerentemente con gli altri atti di programmazione dell'Ente, al fine di poter avviare le relative procedure di autorizzazione connesse con il reclutamento, in ragione delle esigenze e priorità generate dall'analisi organizzativa.

La programmazione dei fabbisogni di personale, pertanto, avviene sulla scorta dell'attività di programmazione complessivamente intesa ed in coerenza ad essa, pertanto tiene conto:

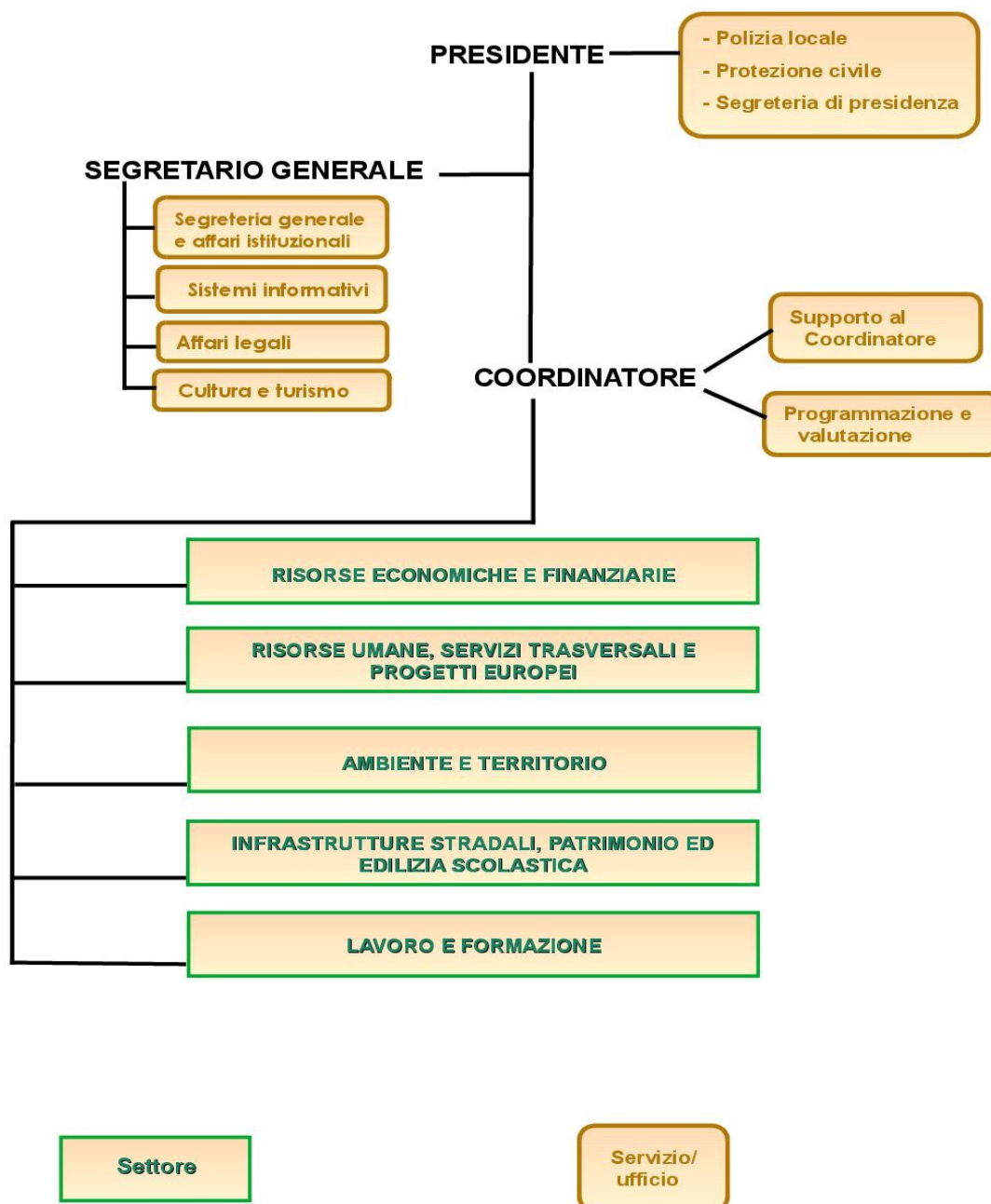
- della rideterminazione della dotazione organica nell'accezione intesa di personale in servizio e assumibile sulla base dei fabbisogni di personale rilevati nel corso del 2022;
- delle proposte rilevate dai Dirigenti di Settore, secondo le indicazioni impartite dal Coordinatore e tenuto conto della sostenibilità finanziaria;
- del Piano triennale della performance 2022-2024, approvato con Deliberazione del Presidente n. 7 del 17.01.2022 e modificato con deliberazione n. 71 del 16.03.2022;
- del Bilancio di Previsione 2022-2024, del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e relativi allegati, approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 43 del 15/12/2021;



- delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;

- delle linee guida per la compilazione del PIAO, SEZIONE 3, "organizzazione e capitale umano", non ancora ufficiali.

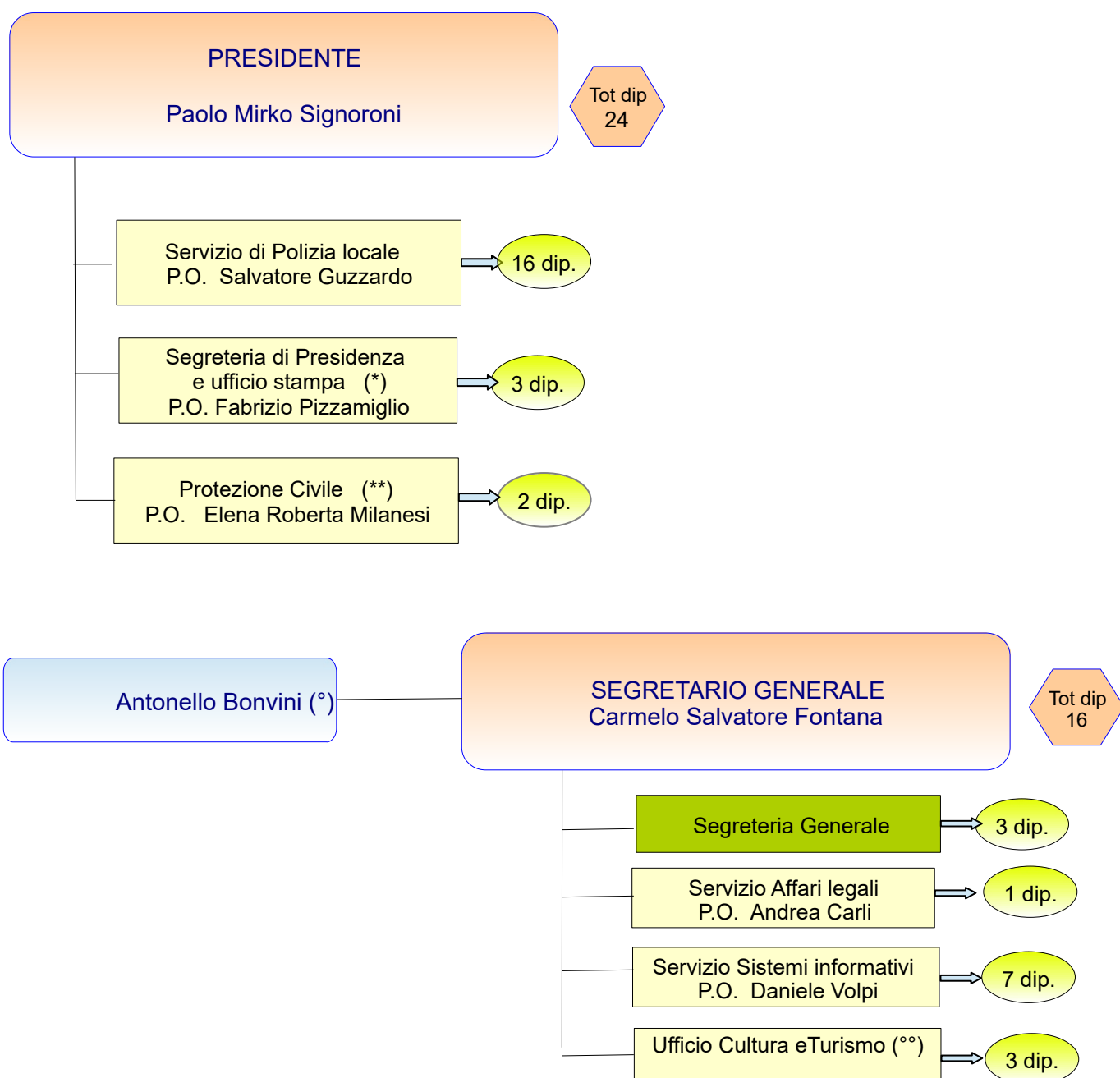
### ORGANIGRAMMA 1 febbraio 2022



## 2.STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### 2.1 ORGANIGRAMMA FUNZIONALE

L'organigramma funzionale rappresenta la struttura dell'Ente, suddivisa in settori omogenei in base a ciascun ambito di attività e servizi attribuiti alla Provincia di Cremona. Tale rappresentazione, aggiornata al 1° febbraio 2022, raffigura il livello gerarchico e di responsabilità di ciascun Settore, unità organizzativa e coordinamento di Uffici, caratterizzato da autonomia gestionale.

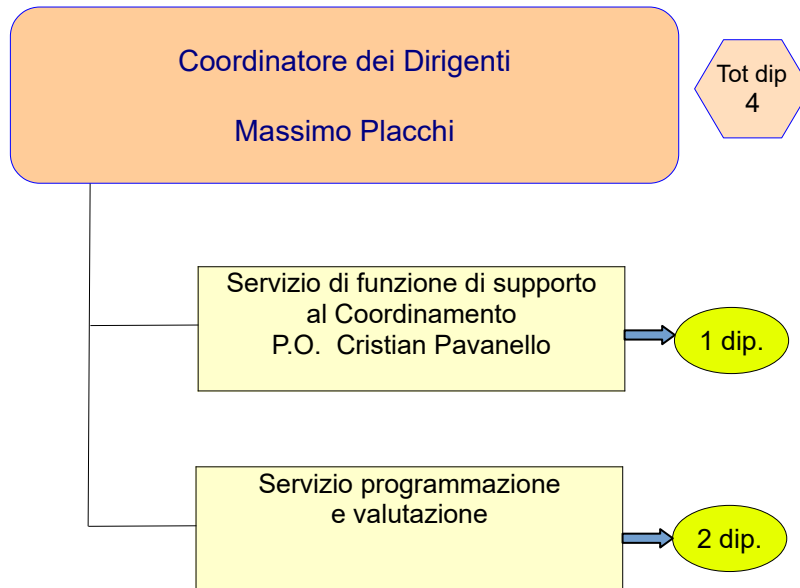


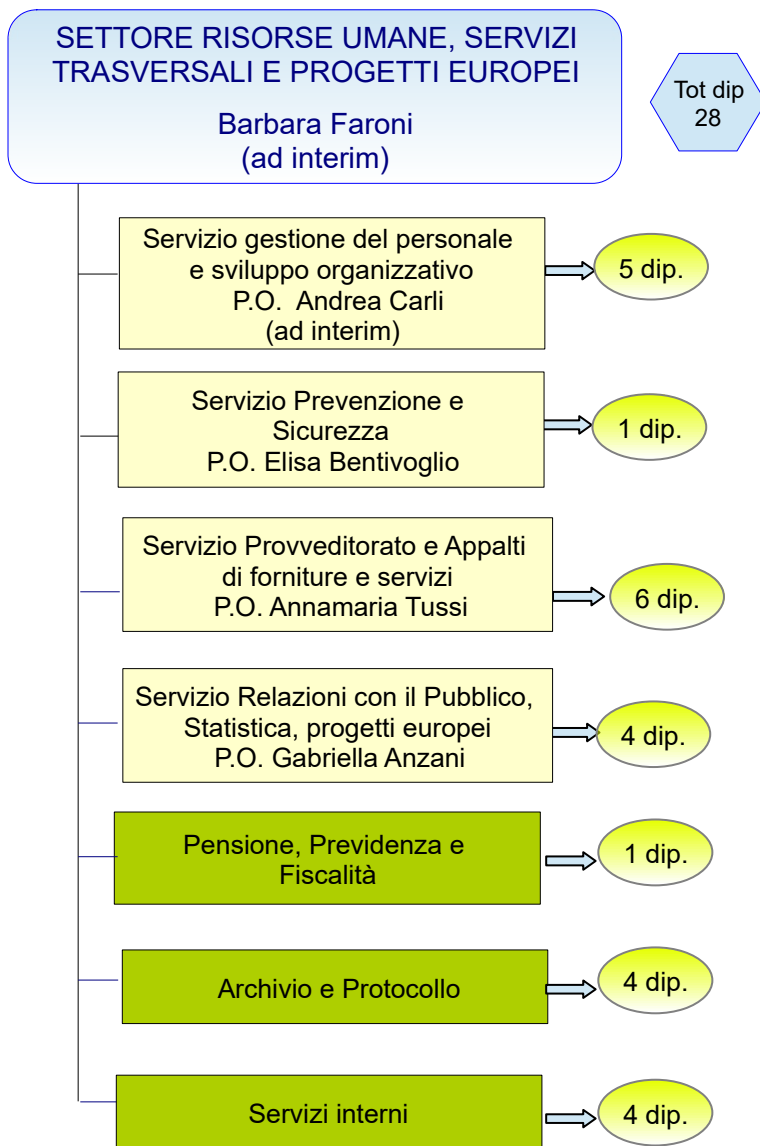
(°) Dirigente in Staff al Segretario Generale

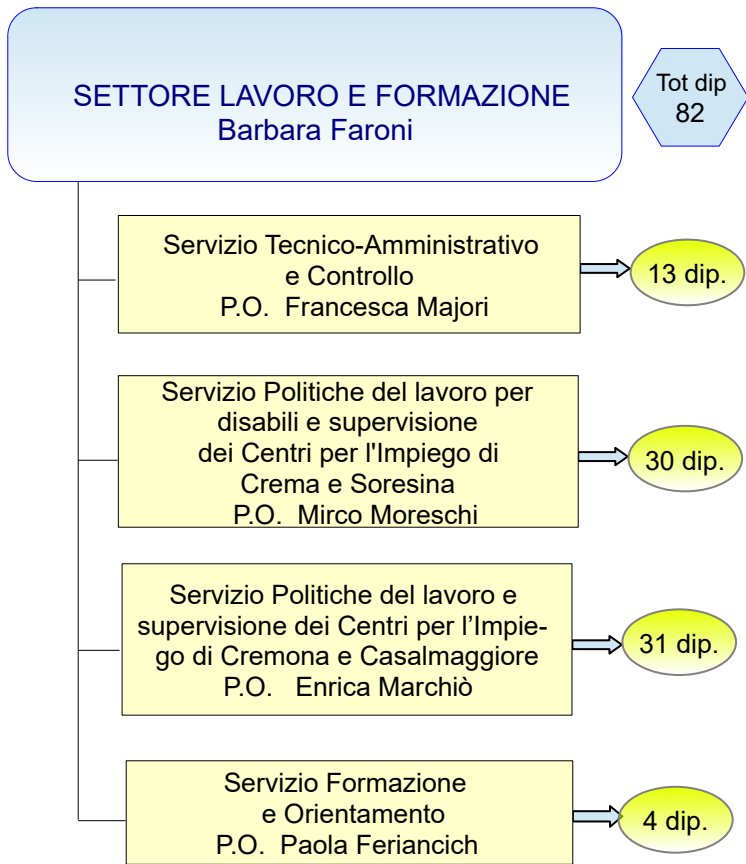
(\*) il servizio dipende dal Segretario generale sotto il profilo gerarchico- amministrativo

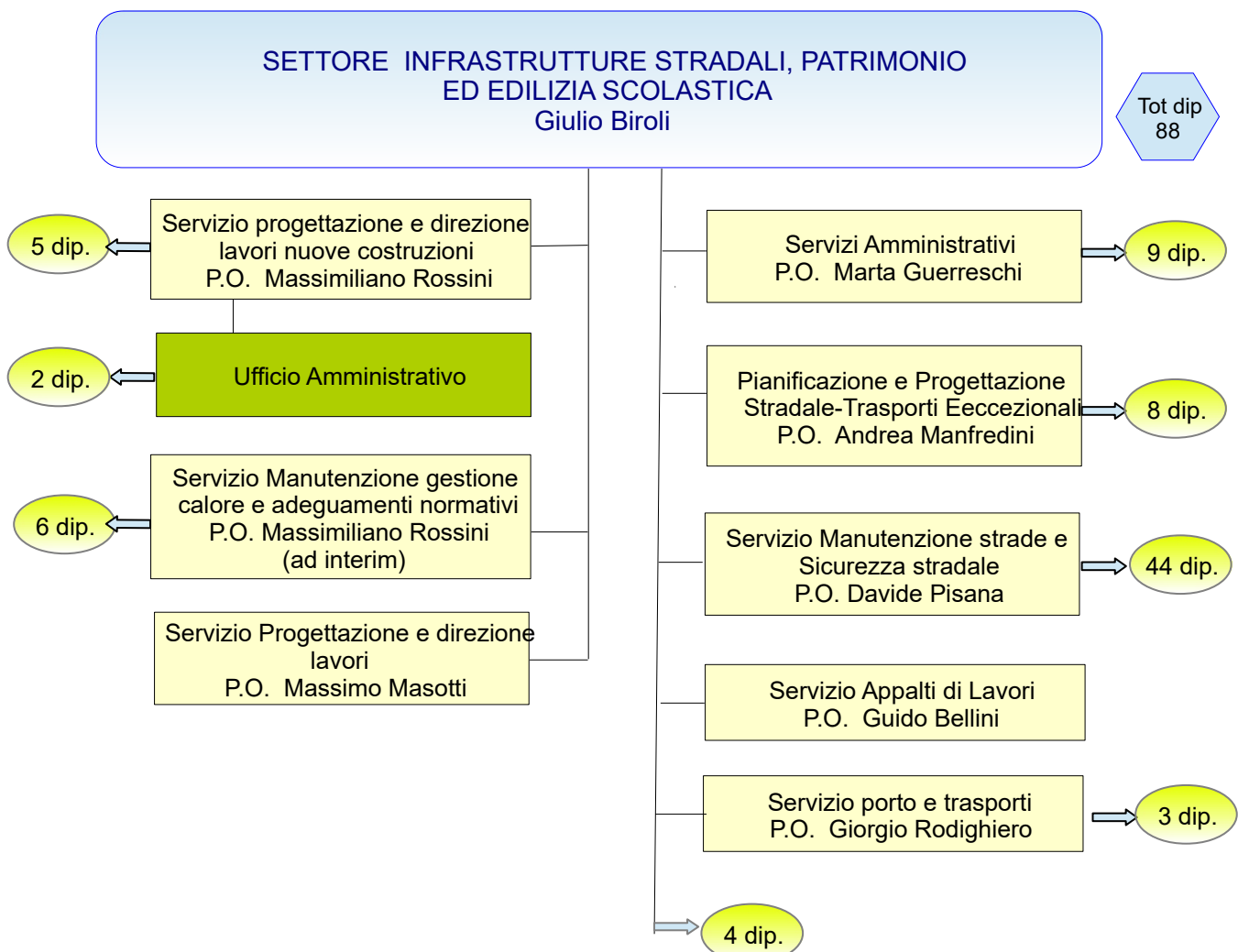
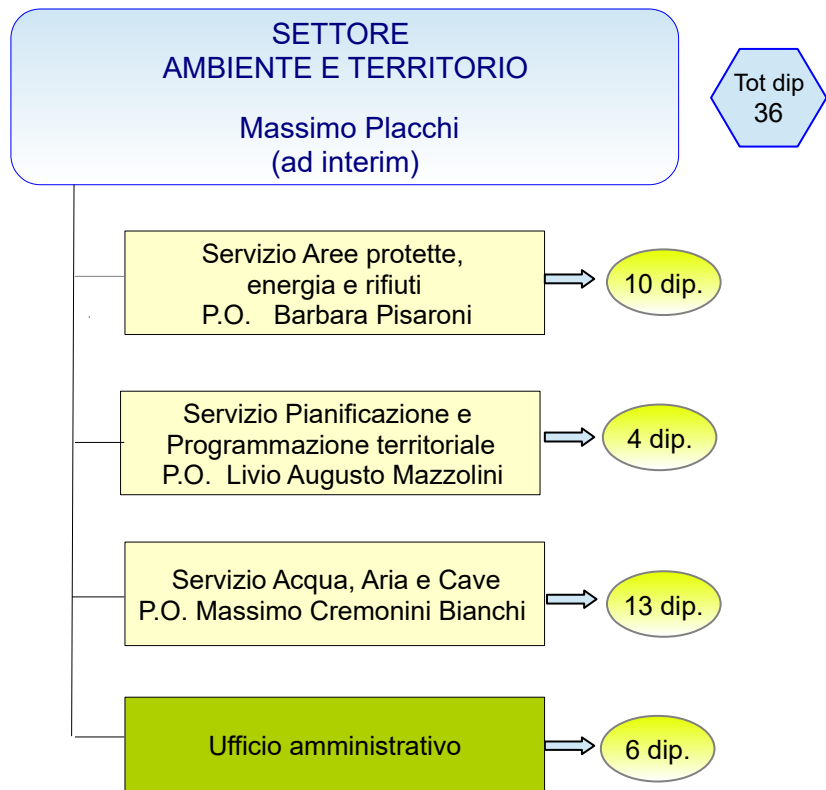
(°°) la gestione del relativo personale è assegnata a Fabrizio Pizzamiglio

(\*\*) il servizio dipende dal Dirigente del Settore Infrastrutture stradali, patrimonio ed edilizia scolastica





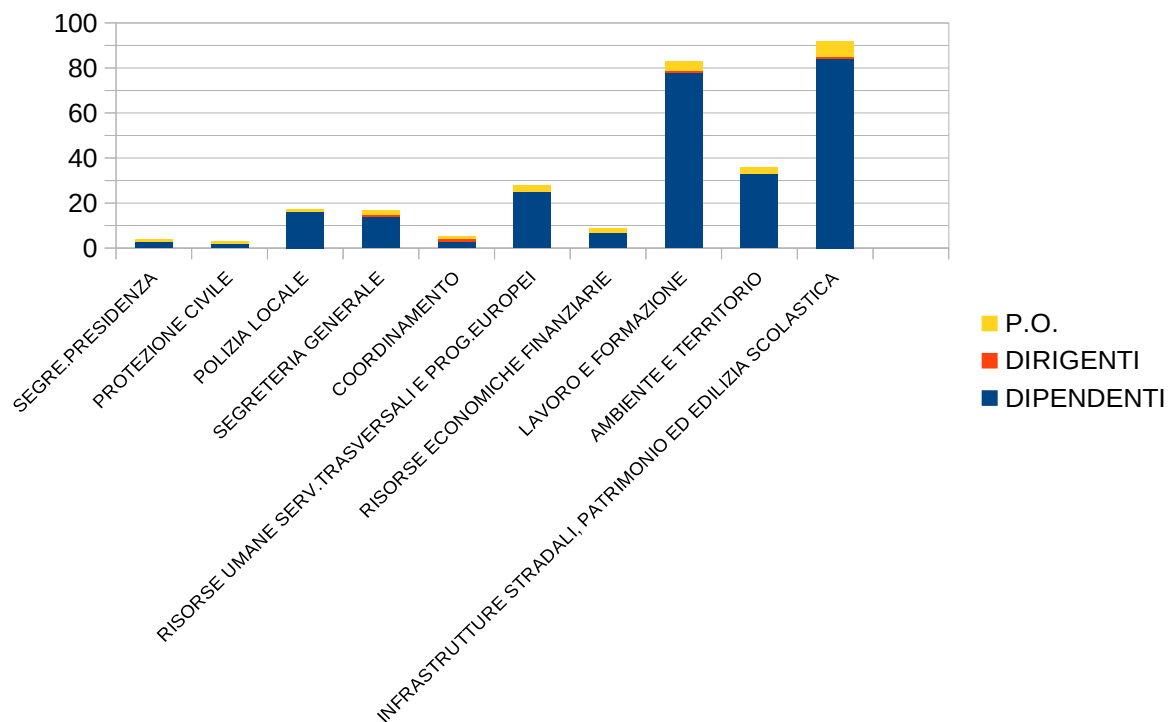




Sono esclusi i dipendenti in distacco, in comando, in aspettativa e a tempo determinato.

## 2.2 AMPIEZZA UNITA' ORGANIZZATIVE

L'istogramma compara a livello di macrostruttura la relazione esistente tra i ruoli di responsabilità e il personale assegnato al singolo settore, tenuto conto che la figura dirigenziale rileva solo nell'ambito organizzativo di assegnazione e, pertanto, non sono raffigurati gli incarichi ad interim.



### 2.3 LIVELLI DI RESPONSABILITÀ ORGANIZZATIVA

La tabella rappresenta il dato aggregato della numerosità dei livelli di responsabilità complessivamente previsti all'interno dell'Ente alla data del 1° febbraio 2022.

LIVELLI DI RESPONSABILITÀ AL 01.02.2022	
DIRIGENTI	
N. complessivo di funzioni dirigenziali previste nell'ordinamento	4
N. di posizioni dirigenziali coperte al 01.02.2022 per la fascia più elevata (€ 45.409,50)	1
N. di posizioni dirigenziali coperte al 01.02.2022 per la fascia meno elevata (€ 26.500,00)	1
N. di posizioni dirigenziali coperte al 01.02.2022 per le restanti fasce	2
POSIZIONI ORGANIZZATIVE	
N. totale di posizioni organizzative previste	28
N. di posizioni organizzative coperte al 01.02.2022 per la fascia più elevata (16.000 euro)	1
N. di posizioni organizzative coperte al 01.02.2022 per la fascia meno elevata ( 6.500 euro)	3
N. di posizioni organizzative coperte al 01.02.2022 per le restanti fasce	24
N. complessivo di incarichi di specifica responsabilità (art. 70-quinques, co. 1, CCNL 21.05.2018)	27

### 3. CONTESTO DI RIFERIMENTO SULLA PROGRAMMAZIONE DELLE AZIONI IN MATERIA DI RISORSE UMANE

#### a) Quadro normativo di riferimento

Si rammentano le seguenti disposizioni in materia di programmazione del fabbisogno di personale delle pubbliche amministrazioni:

- l'art. 39 della Legge n.449/1997, che stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, che dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001 il quale prevede che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale deve essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;



- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, pubblicate in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018 ed in vigore dalla medesima data;
- i provvedimenti normativi che hanno modificato il sistema contabile degli enti locali al fine di armonizzare i sistemi contabili (D.Lgs. n.118 del 2011, D.lgs. n.126/2014) hanno introdotto un nuovo strumento di programmazione, il Documento Unico di programmazione (DUP), che costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione ed al cui interno, tra l'altro, deve essere contenuta la programmazione in materia di fabbisogno di personale;
- l'art. 2, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001, che stabilisce che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione alla "funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità";
- l'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 che prevede che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base del piano triennale dei fabbisogni di personale approvato ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 67, comma 5, lett. A) del CCNL 21/5/2018 che prevede la possibilità di destinare alla componente stabile apposite risorse in caso di incremento delle dotazioni organiche, al fine di sostenere gli oneri dei maggiori trattamenti economici;
- il decreto ministeriale 11 gennaio 2022 del Ministro per la pubblica amministrazione, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 49 del 28 febbraio 2022, che reca la nuova disciplina delle assunzioni di personale nelle Province e nelle Città metropolitane, in attuazione dell'articolo 33, comma 1-bis, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34;

Sino ad oggi le Province potevano utilizzare per le nuove assunzioni a tempo indeterminato il turn-over al 100% o al 25% sulla base di quanto previsto dall'articolo 1, comma 845, della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

Il nuovo DM dispone il superamento della regola del turn-over e l'introduzione della regola della sostenibilità finanziaria per la quale la capacità assunzionale è determinata in base al rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti. In applicazione della nuova disciplina inoltre è consentito l'adeguamento delle risorse destinate al fondo per i trattamenti economici accessori e alle posizioni organizzative.

In particolare, le risorse del fondo e quelle per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa sono adeguate in aumento o in diminuzione, in ragione delle fluttuazioni del personale in servizio, per garantire il valore medio pro-capite riferito all'anno 2018.

Il DM prevede anche che dal 2022 le Province possano procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente (al lordo degli oneri riflessi) che, rapportata alla media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel

bilancio di previsione, non determini il superamento del valore soglia (percentuale) definito per ciascuna fascia demografica dallo schema di decreto:

- a) province con meno di 250.000 abitanti, 20,8 per cento;
- b) province da 250.000 a 349.999 abitanti, 19,1 per cento;
- c) province da 350.000 a 449.999 abitanti, 19,1 per cento;
- d) province da 450.000 a 699.999 abitanti, 19,7 per cento;
- e) province con 700.000 abitanti e oltre, 13,9 per cento.

Le Province che si trovano al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2019, in misura non superiore al 22% nel 2022, al 24% nel 2023 e al 25% nel 2024.

Le Province che si trovano al di sopra di tale valore soglia, dovranno invece adottare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.

Il DM dispone che le nuove regole per le assunzioni a tempo indeterminato si applicano a decorrere dal 1° gennaio 2022.

#### *b) Obiettivo strategico delle risorse umane*

Il capitale umano è il tema chiave per il futuro del Paese e della nostra Pubblica Amministrazione. Sulle persone, infatti, si gioca il successo di qualsiasi politica pubblica indirizzata a cittadini e imprese, attraverso specifici percorsi di reclutamento, formazione, valorizzazione, organizzazione del lavoro e responsabilità.

Le profonde trasformazioni del lavoro, i processi di innovazione, la sempre maggiore interdipendenza tra la PA e i cittadini richiedono agilità culturale, capacità di adattamento e di assecondare le trasformazioni e una continua riqualificazione delle persone.

Numerose sono le sfide che la Provincia di Cremona è chiamata ad affrontare in questo periodo di cambiamento, come individuate nel Piano di riassetto organizzativo, coerentemente con il Documento unico di programmazione.

Pertanto, una efficace azione di selezione e reclutamento delle risorse umane consentirà all'Ente di vincere tali sfide e di garantire, altresì, adeguate azioni di formazione, crescita e valorizzazione del capitale umano.

#### **4. RAPPRESENTAZIONE SITUAZIONE DEL PERSONALE**

Il personale della Provincia di Cremona ha subito, a seguito del processo di riordino delle funzioni provinciali previsto dalla Legge n. 56/2014 e dalla conseguente Legge n. 190/2014, una drastica riduzione numerica. che di seguito viene rappresentata:

	<b>PERSONALE IN SERVIZIO AL 08/04/2014</b>	<b>PERSONALE IN SERVIZIO AL 01/01/2022 (comprese funzioni delegate da R.L.)</b>	<b>DIFFERENZA UNITA'</b>
DIPENDENTI	446	291	-155
DIRIGENTI	10	5	-5
	<b>456</b>	<b>296</b>	<b>-160</b>

L'art. 1, commi 85 e seguenti, della Legge n. 56/2014 ha individuato le seguenti funzioni fondamentali per le Province:

- a) pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza;
- b) pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale, nonché costruzione e gestione delle strade provinciali e regolazione della circolazione stradale ad esse inerente;
- c) programmazione provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale;
- d) raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;
- e) gestione dell'edilizia scolastica;
- f) controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.

La Provincia può, altresì, d'intesa con i Comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive.

Nelle tabelle di seguito riportate viene rappresentata la situazione del personale in servizio distinta in relazione all'assegnazione a :

### 1. a-Funzioni fondamentali per categoria

<b>FUNZIONI FONDAMENTALI</b>		
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>IN SERVIZIO AL 01/01/2022</b>
DIRIGENTE	DIR	4
<b>TOTALE DIRIGENTI</b>	<b>DIR</b>	<b>4</b>
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3	2
FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO	D3	2
FUNZIONARIO TECNICO	D3	8
<b>TOTALE FUNZIONARIO D3</b>	<b>D3</b>	<b>12</b>
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	15
ESPERTO ARCHIVISTA	D	1
ESPERTO ECONOMICO FINANZIARIO	D	7
ESPERTO SERVIZI AL LAVORO E SO	D	1
ESPERTO SISTEMI INFORMATIVI	D	5

ESPERTO TECNICO	D	29
UFFICIALE POLIZIA PROVINCIALE	D	2
<b>TOTALE CATEGORIA D</b>	<b>D</b>	<b>60</b>
AGENTE POLIZIA PROVINCIALE	C	5
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	24
ISTRUTTORE CONTABILE	C	8
ISTRUTTORE SISTEMI INFORMATIVI	C	3
ISTRUTTORE TECNICO	C	32
<b>TOTALE CATEGORIA C</b>	<b>C</b>	<b>72</b>
AUTISTA	B3	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	3
COLLABORATORE TECNICO	B3	2
CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI	B3	6
<b>TOTALE CATEGORIA B3</b>	<b>B3</b>	<b>12</b>
CENTRALINISTA NON VEDENTE	B	2
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B	6
ESECUTORE TECNICO	B	28
<b>TOTALE CATEGORIA B</b>	<b>B</b>	<b>36</b>
<b>TOTALE</b>		<b>196</b>

### 1. b-Funzioni fondamentali per settore

FUNZIONI FONDAMENTALI PER SETTORE		
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	IN SERVIZIO AL 01/01/2022
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3	1
FUNZIONARIO TECNICO	D3	2
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	2
ESPERTO TECNICO	D	17
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2
ISTRUTTORE CONTABILE	C	3
ISTRUTTORE TECNICO	C	12
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	1
COLLABORATORE TECNICO	B3	1
<b>AMBIENTE E TERRITORIO</b>		<b>41</b>
DIRIGENTE DI SETTORE	DIR	1
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	2
ESPERTO SERVIZI AL LAVORO E SOCIALI	D	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2
<b>COORDINAMENTO</b>		<b>6</b>
DIRIGENTE DI SETTORE	DIR	1
FUNZIONARIO TECNICO	D3	2
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	4
ESPERTO TECNICO	D	8
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	3
ISTRUTTORE SISTEMI INFORMATIVI	C	1
ISTRUTTORE TECNICO	C	14
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	1
CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE	B3	6
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B	3
ESECUTORE TECNICO	B	27
<b>INFRASTRUTTURE STRADALI</b>		<b>70</b>
FUNZIONARIO TECNICO	D3	4

ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	1
ESPERTO TECNICO	D	3
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1
ISTRUTTORE TECNICO	C	5
ESECUTORE TECNICO	B	1
<b>PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA</b>		<b>15</b>
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	1
UFFICIALE POLIZIA PROVINCIALE	D	2
AGENTE POLIZIA PROVINCIALE	C	5
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	1
<b>POLIZIA</b>		<b>11</b>
FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO	D3	1
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	1
ESPERTO ECONOMICO FINANZIARIO	D	3
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2
ISTRUTTORE CONTABILE	C	2
<b>RISORSE ECONOMICHE</b>		<b>9</b>
DIRIGENTE DI SETTORE	DIR	1
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3	1
FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO	D3	1
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	3
ESPERTO ARCHIVISTA	D	1
ESPERTO ECONOMICO FINANZIARIO	D	4
ESPERTO TECNICO	D	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	7
ISTRUTTORE CONTABILE	C	3
ISTRUTTORE TECNICO	C	1
COLLABORATORE TECNICO	B3	1
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B	3
CENTRALINISTA NON VEDENTE	B	2
<b>RISORSE UMANE, SERVIZI TRASVERSALI E PROGETTI EUROPEI</b>		<b>29</b>
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	4
AUTISTA	B3	1
<b>SEGRETERIA GENERALE E DI PRESIDENZA</b>		<b>6</b>
DIRIGENTE DI STAFF	DIR	1
ESPERTO SISTEMI INFORMATIVI	D	5
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1
ISTRUTTORE SISTEMI INFORMATIVI	C	2
<b>SISTEMI INFORMATIVI E POLITICHE EUROPEE</b>		<b>9</b>
<b>TOTALE</b>		<b>196</b>

## 2. Funzione delegata Mercato del Lavoro

MERCATO DEL LAVORO		
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	IN SERVIZIO AL 01/01/2022
DIRIGENTE DI SETTORE	DIR	1
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>DIR</b>	<b>1</b>
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D	1
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	1
SPECIALISTA INFORM. STATISTICO	D	4
SPECIALISTA MERCATO E SERV. LAVORO	D	35
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D</b>	<b>41</b>
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	7
ISTRUTTORE CONTABILE	C	3
OPERATORE MERCATO DEL LAVORO	C	27
TECNICO INFORMATIVO	C	1
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>C</b>	<b>38</b>
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	3
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B3</b>	<b>3</b>
<b>TOTALE</b>		<b>83</b>

## 3. Funzioni delegate confermate da Regione Lombardia

FUNZ.REGIONALI DELEGATE		
PROFILO PROFESSIONALE	POS	IN SERVIZIO AL 01/01/2022
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1
<b>SERVIZIO POLITICHE SOCIALI</b>		<b>1</b>
FUNZIONARIO TECNICO	D3	1
ESPERTO TECNICO	D	1
ISTRUTTORE CONTABILE	C	1
<b>SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE</b>		<b>3</b>
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	1
ESPERTO TECNICO	D	1
<b>SERVIZI PORTUALI</b>		<b>2</b>
FUNZIONARIO SERVIZI CULTURALI/TURISTICI	D3	1
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1
ISTRUTTORE TECNICO	C	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	1
<b>SERVIZIO TURISMO</b>		<b>5</b>
SOTTUFFICIALE POLIZIA PROVINCIALE	D	1
UFFICIALE POLIZIA PROVINCIALE	D	1
AGENTE POLIZIA PROVINCIALE	C	3
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1
<b>SERVIZIO VIGILANZA ITTICO VENATORIA</b>		<b>6</b>
<b>TOTALE</b>		<b>17</b>

## 5. LIMITI E VINCOLI SPESA DI PERSONALE

a) **RICOGNIZIONE ANNUALE DEGLI EVENTUALI ESUBERI A NORMA DEGLI ARTICOLI 6 E 33 DEL D.LGS. N. 165/2001.**

A norma del combinato disposto degli artt. 6, comma 1 e 33 del Dlgs n. 165/2001, le amministrazioni pubbliche, in sede di determinazione della dotazione organica in coerenza con il fabbisogno di personale devono obbligatoriamente effettuare la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente.

Con deliberazione presidenziale n. 89 del 20.02.2022 è stata approvata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale ex art. 33 del D.lgs.n. 165/2001, dalla quale risulta che non vi sono situazioni di soprannumero né eccedenze di personale, compreso le figure dirigenziali, in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria.

***b) Assenza dello stato di deficiarietà strutturale e di dissesto e rispetto dei termini***

Il ricorso ad assunzioni di personale a qualunque titolo e con qualunque tipologia contrattuale è subordinato al rispetto del vincolo di finanza pubblica che coincide con gli equilibri ordinari di bilancio, disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs n. 118/2011) e dal TUEL.

L'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 113/2016, come modificato dall'art. 1, comma 904 della L. n. 145/2018 e dall'art. 3-ter, comma 1 del D.L. 80/2021, prevede il rispetto dei termini per l'approvazione dei bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di 30 giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009.

***c) Vincoli ordinamentali in tema di assunzioni***

La corretta tenuta della piattaforma elettronica al fine della certificazione dei crediti ai sensi dell'art.9, comma 3-bis del D.L. n. 185/2008 costituisce condizione indispensabile per procedere ad assunzioni di personale.

Altro presupposto indispensabile è costituito dall'adozione del Piano triennale delle azioni positive e pari opportunità ai sensi dell'art. 48, D.Lgs n. 198/2006, che per il triennio 2020/2022 è stato approvato in data 02 novembre 2020 con deliberazione del Presidente n. 156.

L'art. 10, comma 5, D.Lgs n. 150/2009, per procedere ad assunzioni di personale, prevede l'adozione del Piano della Performance che, per il triennio 2022/2024, è stato adottato con Deliberazione del Presidente n. 7 del 17.01.2022 e modificato con deliberazione n. 71 del 16.03.2022.

Ai sensi dell'art.6-ter, comma 5 del D.Lgs n. 165/2001, infine, si prevede la trasmissione del Piano dei fabbisogni di personale al Dipartimento della funzione pubblica entro 30 giorni dall'adozione.

***d) Limite finanziario contenimento della spesa di personale***

Per quanto concerne il contenimento della spesa di personale le Province sono ancora soggette anche al limite rappresentato dall'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006, ovvero dalla media della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013. che

per la Provincia di Cremona è pari ad Euro 16.616.372,48.

Il tetto di spesa di personale di cui all'art. 1, commi 557 e ss L. 296/2006 per il triennio 2022- 2024 sarà rispettato in considerazione dei seguenti elementi:

1. la spesa di personale quantificata nel rendiconto 2021 in corso di approvazione si contrarrà per effetto delle cessazioni ad oggi programmate nel triennio di complessive n. 6 unità;
2. i futuri incrementi di spesa derivanti dall'applicazione dei rinnovi contrattuali sono considerate componenti escluse;
3. la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato è esclusa dal suddetto computo per espressa previsione ai sensi dell'art. 7 D.M. 11.1.2022;
4. con riferimento alle **funzioni delegate da Regione Lombardia** e da questa finanziate a conferma del fatto che le relative spese di personale assegnato o da assumere non entrano nei vari tetti di spesa (valore soglia, valore dotazione organica-su funzioni fondamentali,tetti al salario accessorio) imposti dalle norme finanziarie, ai sensi del comma 3-septies dell'art. 57 del DL 14.8.2020 n. 104, come convertito nella legge 13.10.2020 n.126.

L'Allegato 1 del presente Piano rappresenta il rispetto del limite di spesa di personale art. 1, comma 557 e ss., Legge n. 296/2006 per l'annualità 2021.

## **6. PRINCIPIO DI SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA - SPAZI FINANZIARI PER ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO**

Come già esposto, in attuazione all'art. 33 del D.L. n. 34/2019, è stato emanato il Decreto Interministeriale dell'11 gennaio 2022, pubblicato nella G.U. del 28 febbraio 2022, n.49 che disciplina le assunzioni di personale a tempo indeterminato nelle Province e nelle città metropolitane (entrata in vigore 16 marzo 2022)

Il D.M. detta una nuova disciplina che si fonda sul principio di sostenibilità finanziaria che supera il concetto della "capacità assunzionale" basato sul principio del turn over.

Sulla base di tali disposizioni le Province possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato con riferimento al rapporto della spesa complessiva per tutto il personale dipendente al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, con la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, sulla base di valori soglia individuati per fasce demografiche.

Per la Provincia di Cremona con fascia demografica da 350.000 a 449.999 abitanti il valore soglia individuato dall'art. 4 del citato DM 11 gennaio 2022 è del 19,1%.

Pertanto la nuova normativa rende necessaria un rivisitazione dell'interpretazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, tenuto conto della relazione del Dirigente del Settore Economico Finanziario, da cui si evincono i rapporti di collocazione della Provincia di Cremona rispetto al valore soglia di cui sopra, evidenziati nell'Allegato 2.

Tali dati collocano l'Amministrazione nell'ambito di applicazione dell'art 6 del citato DM, il quale prevede che le province in cui il rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti, risulti superiore al valore soglia della fascia demografica di appartenenza, debbano adottare



un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto sino al conseguimento, nell'anno 2025, del predetto valore soglia anche applicando un turn-over inferiore al 100%.

Pertanto il PTFP deve tenere conto della necessità di mantenere ed implementare la persistente azione di razionalizzazione della struttura organizzativa, attraverso l'impiego ottimale delle risorse e limitando i processi di reclutamento del personale allo stretto indispensabile da punto di vista organizzativo e funzionale.

## 7. CESSAZIONI

Per quanto riguarda le ipotesi di cessazione di tutto il personale per il triennio si è tenuto conto dei pensionamenti già programmati, per i quali i dipendenti hanno già presentato domanda di pensione.

Il costo delle cessazioni è stato calcolato tenendo conto del nuovo costo derivante dal CCNL 2016-2018, a regime dal 2019.

A tal fine si riportano di seguito i prospetti delle cessazioni relativi a:

Funzioni fondamentali

<b>CESSAZIONI 2022</b>				
<b>N°</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CAT</b>	<b>IN SERVIZIO PRESSO</b>	<b>SPESA ANNUA CESSATI ANNO 2022</b>
1	DIRIGENTE	DIR	SERVIZIO RISORSE UMANE, SERVIZI TRASVERSALI E PROGETTI EUROPEI	62.015,52
1	CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI	B3-B5	SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA	29.078,07
1	FUNZIONARIO TECNICO	D3-D5	SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA	38.003,45
1	DIRIGENTE	DIR	COORDINAMENTO	62.015,52
1	DIRIGENTE	DIR	SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO	62.015,52
1	ESPERTO TECNICO	D-D2	SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO	33.331,31
				<b>286.459,39</b>

<b>CESSAZIONI 2023</b>				
<b>N°</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CAT</b>	<b>IN SERVIZIO PRESSO</b>	<b>SPESA ANNUA CESSATI ANNO 2023</b>
1	ESPERTO TECNICO	D-D3	SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA	33.258,81
				<b>33.258,81</b>

Funzioni delegate da Regione Lombardia ai sensi della L.R. n. 19/2015 protezione civile, cultura, turismo e sport, politiche sociali, porto

<b>CESSAZIONI 2022</b>				
<b>N°</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CAT</b>	<b>IN SERVIZIO PRESSO</b>	<b>SPESA ANNUA CESSATI ANNO 2022</b>
1	ESPERTO TECNICO	D-D2	SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO	33.276,06
1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C-C3	SEGRETERIA GENNRALE - SERVIZIO TURISMO E CULTURA	30.601,95
				<b>63.878,01</b>
1	AGENTE POLIZIA PROVINCIALE	C-C4	POLIZIA	30.785,58
				<b>94.663,59</b>

## 8. ASSUNZIONI NELLA FUNZIONE DELEGATA MERCATO DEL LAVORO

Come noto, il personale in servizio sulla funzione mercato del lavoro e politiche attive, in seguito alla Legge n. 56/2014 (Legge Delrio) e alla Legge n. 190/2014 era stato individuato all'interno delle province come personale soprannumerario interessato da processi di ricollocazione presso altri Enti, nella fattispecie Regione Lombardia.

Con Legge di Bilancio 2018 n. 205/2018, l'art. 1 - comma 793 e seg. -, aveva previsto, allo scopo di completare la transizione in capo alle regioni delle competenze gestionali in materia di politiche attive del lavoro esercitate attraverso i centri per l'impiego che il personale delle città metropolitane e delle province, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso i centri per l'impiego e già collocato in soprannumero ai sensi dell'articolo 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, **fosse trasferito alle dipendenze della relativa regione** o dell'agenzia o ente regionale costituito per la gestione dei servizi per l'impiego, **in deroga al regime delle assunzioni** previsto dalla normativa vigente e con corrispondente incremento della dotazione organica.

Tuttavia, con Legge regionale n.9/2018, all'art. 1, lette h), Regione Lombardia ha previsto la modifica dell'art. 4 della L.R. n. 22/2006 **delegando alle province ed alle città metropolitane talune funzioni relative al mercato del Lavoro** e disponendo, in merito al personale assegnato a dette funzioni, che:

“Per l'esercizio delle funzioni di cui al comma 1, il personale dei centri per l'impiego di cui all'articolo 1, comma 793, della legge 27 dicembre 2017, n. 205 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020) **resta inquadrato nei ruoli delle province e della Città metropolitana di Milano. Tale personale non è considerato, in ragione della delega di funzioni di cui al comma 1, ai fini di quanto previsto dall'articolo 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190** (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato “Legge di stabilità 2015”).”

Tale previsione è stata confermata anche dalla Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018 che, all'art. 1, comma 270, ha modificato l'art. 1, comma 793, della Legge di Bilancio 2018, prevedendo che:

“Allo scopo di completare la transizione in capo alle regioni delle competenze gestionali in materia di politiche attive del lavoro esercitate attraverso i centri per l'impiego e di consolidarne l'attività a supporto della riforma delle politiche attive del lavoro di cui al decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, nel rispetto dei livelli essenziali delle prestazioni definiti ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, **il personale delle città metropolitane e delle province, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso i centri per l'impiego e già collocato in soprannumero ai sensi dell'articolo 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190**, al netto di coloro che sono stati collocati a riposo alla data di entrata in vigore della presente legge, è trasferito alle dipendenze della relativa regione o dell'agenzia o ente regionale costituito per la gestione dei servizi per l'impiego, in deroga al regime delle assunzioni previsto dalla normativa vigente e con corrispondente incremento della dotazione organica, **o in alternativa, nell'ambito delle deleghe delle funzioni trasferite con apposite leggi regionali, il personale resta inquadrato nei ruoli delle città metropolitane e delle province in deroga all'articolo 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, limitatamente alla spesa di personale finanziata dalla predetta legislazione regionale.** Ai fini delle disposizioni di cui

all'articolo 1, commi 557 e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le regioni, le agenzie o gli enti regionali costituiti per la gestione dei servizi per l'impiego calcolano la propria spesa di personale al netto del finanziamento di cui al comma 794.

#### **8.A. BUDGET ASSUNZIONALE MERCATO DEL LAVORO**

Riguardo alla possibilità di assumere sulla funzione Mercato del Lavoro, poiché ai sensi della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018 “il personale resta inquadrato nei ruoli delle città metropolitane e delle province in deroga all'articolo 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, **limitatamente alla spesa di personale finanziata dalla predetta legislazione regionale**”, le assunzioni a tempo indeterminato a copertura dei posti cessati devono essere esplicitamente autorizzate da Regione Lombardia.

#### **8.B. PIANO DI RAFFORZAMENTO DEI CPI**

La riforma in materia di servizi per l'impiego è stata adottata con la legge delega n. 183/2014 e con il d.lgs. n. 150/2015 (quest'ultimo entrato in vigore nel mese di settembre 2015). In particolare, con il d.lgs. n. 150/2015, i centri per l'impiego diventano a tutti gli effetti uffici “regionali” (con le specificità di cui sotto), posto che l'articolo 18 del decreto in parola stabilisce che “Allo scopo di costruire i percorsi più adeguati per l'inserimento e il reinserimento nel mercato del lavoro, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano costituiscono propri uffici territoriali, denominati centri per l'impiego, per svolgere in forma integrata, nei confronti dei disoccupati, lavoratori beneficiari di strumenti di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro e a rischio di disoccupazione, le seguenti attività...” e che l'articolo 34 del d.lgs. n. 150/2015 abroga espressamente il d.lgs. 469/1997, che prevedeva l'attribuzione alle province, tramite legge regionale, dell'organizzazione amministrativa e delle modalità di esercizio delle funzioni e dei compiti in materia di servizi per l'impiego, politiche attive e politiche formative.

Con il decreto legge n. 78 del 19 giugno 2015 (convertito, con modificazioni, dalla legge n. 125/2015), all'articolo 15, commi 2 e 3, si prevede che “Allo scopo di garantire i medesimi livelli essenziali attraverso meccanismi coordinati di gestione amministrativa, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali stipula, con ogni regione e con le province autonome di Trento e Bolzano, una convenzione finalizzata a regolare i relativi rapporti ed obblighi in relazione alla gestione dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro nel territorio della regione o provincia autonoma.

3. Nell'ambito delle convenzioni di cui al comma 2 stipulate con le regioni a statuto ordinario, le parti possono prevedere la possibilità di partecipazione del Ministero agli oneri di funzionamento dei servizi per l'impiego per gli anni 2015 e 2016, nei limiti di 90 milioni di euro annui, ed in misura proporzionale al numero di lavoratori dipendenti a tempo indeterminato direttamente impiegati in compiti di erogazione di servizi per l'impiego”.

Tali importi sono stati poi incrementati nelle successive annualità.

**Regione Lombardia, come sopra evidenziato, è stata l'unica regione che ha deciso di mantenere nei ruoli delle Province e della città metropolitana di Milano il personale dei centri per l'impiego.**

Poi, l'articolo 12, comma 3-ter, del D.L. 4/2019 (convertito in legge n. 26/2019) ha previsto che, **a decorrere dall'anno 2019**, le regioni e le province autonome, le agenzie e gli enti

regionali, o le province e le città metropolitane se delegate all'esercizio delle funzioni con legge regionale ai sensi dell'articolo 1, comma 795, della legge n. 2015/2017, **fossero autorizzate ad assumere, con aumento della rispettiva dotazione organica, fino a complessive 4.000 unità di personale da destinare ai centri per l'impiego.**

Tali assunzioni sono state precedute ex lege da un accordo in sede di Conferenza unificata, per concordare le modalità di ripartizione delle risorse stanziare.

Tale intesa, approvata in data 16 aprile 2019, ha previsto anche il piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro.

Regione Lombardia poi:

- con Deliberazione n° XI /3319 del 30/06/2020 ha approvato lo schema d'intesa con le province lombarde per il reclutamento del personale aggiuntivo per i CPI, nell'ambito del piano di potenziamento nazionale.

- Con DGR n. 5101 del 26/07/2021, previo confronto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ha deliberato di procedere all'assunzione diretta a tempo indeterminato del personale afferente al contingente di cui al precedente Piano di Rafforzamento del dicembre 2017, per il quale era prevista l'assunzione con contratto a tempo determinato triennale e successiva stabilizzazione.

Regione Lombardia, sulla base del proprio regolamento delle assunzioni, ha poi indetto concorso pubblico unico.

Riepilogando per la Provincia di Cremona il contingente assegnato dal Piano di Potenziamento è di 74 unità così suddiviso:

- 3 unità - Specialista Informatico Statistico - Cat. D
- 5 unità - Tecnico Informatico - Cat. C
- 31 unità - Specialista in mercato e servizi per il lavoro - Cat. D
- 35 unità - Operatore del mercato del lavoro - Cat. C

**Il contingente assunto ad oggi è di 43 unità così ripartite:**

- 1 unità - Specialista Informatico Statistico - Cat. D
- 1 unità - Tecnico Informatico - Cat. C
- 24 unità - Specialista in mercato e servizi per il lavoro - Cat. D
- 17 unità - Operatore del mercato del lavoro - Cat. C

Tra le assunzioni per il profilo di specialista in mercato e servizi per il lavoro sono state già assunte sui POC SPAO e PON Inclusionione **n. 11 unità**, di cui n. 7 PON e n. 4 cat. D sul POC SPAO.

### **Il contingente ancora da assumere è di 31 unità così ripartite:**

- 2 unità - Specialista Informatico Statistico - Cat. D
- 4 unità - Tecnico Informatico - Cat. C
- 7 unità - Specialista in mercato e servizi per il lavoro - Cat. D
- 18 unità - Operatore del mercato del lavoro - Cat. C

Ai sensi dell'art. 1, comma 258, L. 30-12-2018 n. 145, modificato dal D.L. 4/2019, *"..le predette assunzioni **non rilevano in relazione alle capacità assunzionali** di cui all'articolo 3, commi 5 e seguenti, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, ovvero ai **limiti previsti dai commi 557** e seguenti dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296.*

### **9. ASSUNZIONI NELLE ALTRE FUNZIONI DELEGATE CONFERMATE DA REGIONE LOMBARDIA**

In data 26 gennaio 2022 con deliberazione presidenziale è stato approvato lo schema di "Intesa tra Regione Lombardia, UPL, Province lombarde e Città Metropolitana di Milano per il rilancio degli Enti e per l'esercizio delle funzioni regionali, confermate ex l.r. 19/2015 e l.r. 32/2015, e delle ulteriori funzioni regionali conferite - Biennio 2022-2023".

Il documento proposto da Regione Lombardia conferma in capo alle Province e alla Città Metropolitana di Milano l'esercizio delle funzioni delegate relative a protezione civile, cultura, vigilanza ittico-venatoria, turismo, politiche sociali e servizi portuali delle Province di Cremona e Mantova, nonché l'esercizio di altre funzioni quali servizi per il Lavoro, Ambiente, Governo del Territorio e gestione della Rete Escursionistica della Lombardia (REL), precisando ambiti di competenza e linee di indirizzo.

All'esercizio delle funzioni confermate sono preposti i contingenti di personale, come definiti in uno specifico documento allegato all'intesa, nel quale si indica per ciascuna provincia il contingente attuale ed il contingente ottimale.

Regione Lombardia, con l'intesa in argomento, riconosce la copertura dei costi del personale preposto alle funzioni delegate, nonché dei costi di esercizio delle funzioni medesime, determinati in spesa corrente e in conto capitale su base annuale e in previsione delle annualità di validità dell'Intesa (2022 - 2023). I relativi riparti finanziari sono formulati d'intesa con UPL e potranno essere rimodulati annualmente in proporzione al conseguimento dei contingenti ottimali di personale.

A decorrere dall'entrata in vigore del D.M. 11.1.2022, ai sensi dell'art. 57, comma 3-septies del D.L. 14.8.2020, n. 104, convertito con modificazioni dalla legge 13.10.2020, n. 126, tutte le spese per nuove assunzioni relative all'Intesa di cui sopra, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti e le corrispondenti entrate, non rilevano ai fini del rispetto del valore soglia.

Nella tabella allegata all'Intesa Regione ha definito un fabbisogno maggiore di quello

esistente (protezione civile da n. 3 a 5 unità; turismo da n. 4 a 5 unità)

Nelle more della definizione degli appositi finanziamenti regionali viene programmata, per la protezione civile, una assunzione di categoria D per l'annualità 2023, che verrà attuata ove tali finanziamenti vengano confermati.

Si provvederà, altresì, alla assunzione di una ulteriore unità a tempo determinato, dal 1.06.2022 al 31.05.2024, con profilo professionale di esperto amministrativo, cat. D, al fine di consolidare la gestione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), dando atto che la relativa spesa è finanziata interamente da risorse statali (art. 53, comma 3, del D. Lgs 117/2017).

## **10. INTERVENTI A FAVORE DELLA DISABILITA'**

Come da prospetto informativo legge 68/99" l'Ente alla data del 31/12/2021 risulta ottemperante rispetto alle quote d'obbligo.

## **11. PIANO FABBISOGNI 2022-2024 FUNZIONI FONDAMENTALI**

Ai sensi dell'articolo 16, comma 1, lett) a-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 i Dirigenti propongono le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale.

In relazione ai prossimi pensionamenti e in coerenza con gli atti di programmazione dell'Ente, i Dirigenti hanno inoltrato le proposte del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, agli atti dell'Ufficio e recepite, nei limiti della capacità di spesa e di dotazione, nel presente piano triennale del fabbisogno.

Il programma di reclutamento delle risorse umane della Provincia di Cremona supera le logiche sostitutive dirette a mantenere le strutture organizzative legate al dato storico, per cogliere le opportunità di rinnovamento che il nuovo contesto socio economico richiede alla Pubblica Amministrazione.

In tal senso è fondamentale il ruolo propulsivo della Dirigenza nella gestione manageriale delle risorse e soprattutto nella capacità di individuare il reale fabbisogno di personale sia sul piano qualitativo che quantitativo, tenuto conto della necessaria attività di analisi orientata alla revisione dei processi operativi interni.

L'acquisizione di personale in possesso, di norma, di percorsi formativi elevati contribuisce ad innovare ed agevolare la reingegnerizzazione dei processi e delle attività dell'Ente, in funzione di un generale efficientamento dello stesso.

In conseguenza di quanto sin qui esposto, di seguito si riporta di seguito il PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024

**SOSTENIBILITA' FINANZIARIA - PROGRAMMA ASSUNZIONALE****ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO FUNZIONI FONDAMENTALI****ASSUNZIONI 2022**

N°	PROFILO PROFESSIONALE	CAT	IN SERVIZIO PRESSO	MOTIVAZIONE	SPESA ANNUA ASSUNZIONI ANNO 2022
1	ESPERTO TECNICO	D-D1	AMBIENTE E TERRITORIO	SOSTITUZIONE PER CESSAZIONE	33.359,75
1	ESPERTO TECNICO	D-D1	AMBIENTE E TERRITORIO	SOSTITUZIONE PER CESSAZIONE PER PENSIONAMENTO	33.359,75
1	ISTRUTTORE TECNICO	C-C1	SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA	SOSTITUZIONE PER CESSAZIONE PER PENSIONAMENTO	30.745,23
1	ESPERTO TECNICO	D-D1	SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA	RAFFORZAMENTO FUNZIONE STRADE	33.359,75
1	DIRIGENTE	DI	AMBIENTE E TERRITORIO	SOSTITUZIONE PER CESSAZIONE PER PENSIONAMENTO	62.114,69
					<b>192.939,17</b>

**PROGRESSIONI VERTICALE 2022**

N°	PROFILO PROFESSIONALE	CAT	IN SERVIZIO PRESSO	MOTIVAZIONE	SPESA ANNUA ASSUNZIONI ANNO 2022
1	ESPERTO TECNICO	D-D1	SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA	PROGRESSIONE VERTICALE	2.643,68
1	ISTRUTTORE TECNICO	C-C1	AMBIENTE E TERRITORIO	PROGRESSIONE VERTICALE	1.445,94
					<b>4.089,62</b>

**ASSUNZIONI 2023**

N°	PROFILO PROFESSIONALE	CAT	IN SERVIZIO PRESSO	MOTIVAZIONE	SPESA ANNUA ASSUNZIONI ANNO 2023
1	ESPERTO TECNICO	D-D1	AMBIENTE E TERRITORIO	RAFFORZAMENTO FUNZIONE PTCF	33.359,75
					<b>33.359,75</b>

**TOTALE SPESA 230.388,54****ASSUNZIONE DIRIGENTE TEMPO DETERMINATO ART. 110 - 2022**

N°	PROFILO PROFESSIONALE	CAT	IN SERVIZIO PRESSO	MOTIVAZIONE	SPESA ANNUA ASSUNZIONI ANNO 2022
1	DIRIGENTE	DI	SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO	SOSTITUZIONE PER CESSAZIONE PER PENSIONAMENTO	62.852,13
					<b>62.852,13</b>

**ASSUNZIONI FUNZIONI DELEGATE CONFERMATE**

**ASSUNZIONI 2022 - FUNZIONI DI VIGILANZA**

N°	PROFILO PROFESSIONALE	CAT	IN SERVIZIO PRESSO	MOTIVAZIONE	SPESA ANNUA ASSUNZIONI ANNO 2022
1	AGENTE POLIZIA PROVINCIALE	C-C1	COORDINAMENTO	SOSTITUZIONE PER CESSAZIONE PER PENSIONAMENTO	30.745,23
					<b>30.745,23</b>

**ASSUNZIONI 2023 - PROTEZIONE CIVILE**

N°	PROFILO PROFESSIONALE	CAT	IN SERVIZIO PRESSO	MOTIVAZIONE	SPESA ANNUA ASSUNZIONI ANNO 2023
1	ESPERTO TECNICO	D-D1	SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA	ASSETTO OTTIMALE INTESA FUNZIONI DELEGATE	33.359,75
					<b>33.359,75</b>

**ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO 2022 (periodo 01/06/2022-31/05/2024) - RUNTS**

N°	PROFILO PROFESSIONALE	CAT	IN SERVIZIO PRESSO	MOTIVAZIONE	SPESA BIENNALE COMPLESSIVA
1	ESPERTO AMMINISTRATIVO	D-D1	COORDINAMENTO	ASSUNZIONE PER AVVIO FUNZIONE REGIONALE	68.886,43
					<b>68.886,43</b>

## 12. RAPPRESENTAZIONE DELLA CONSISTENZA DELLA DOTAZIONE ORGANICA

La rappresentazione della dotazione organica di personale al 31 Dicembre dell'anno 2021 viene analizzata in termini quantitativi e qualitativi con riferimento alle categorie giuridiche e ai profili professionali .

In termini prospettici viene rappresentato il relativo sviluppo, per le funzioni fondamentali, nel triennio di riferimento 2022, 2023 e 2024, ipotizzando la conclusione dei procedimenti di assunzione, autorizzati con il presente piano.

FUNZIONI FONDAMENTALI					
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	IN SERVIZIO AL 01/01/2022	2022	2023	2024
DIRIGENTE	DIR	4	6	6	6
<b>TOTALE DIRIGENTI</b>	<b>DIR</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D3	2	2	2	2
FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO	D3	2	2	2	2
FUNZIONARIO TECNICO	D3	8	8	8	8
<b>TOTALE FUNZIONARIO D3</b>	<b>D3</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
ESPERTO AMMINISTRATIVO	D	15	15	15	15
ESPERTO ARCHIVISTA	D	1	1	1	1
ESPERTO ECONOMICO FINANZIARIO	D	7	7	7	7
ESPERTO SERVIZI AL LAVORO E SO	D	1	1	1	1
ESPERTO SISTEMI INFORMATIVI	D	5	5	5	5
ESPERTO TECNICO	D	29	32	33	33
UFFICIALE POLIZIA PROVINCIALE	D	2	2	2	2
<b>TOTALE CATEGORIA D</b>	<b>D</b>	<b>60</b>	<b>63</b>	<b>64</b>	<b>64</b>
AGENTE POLIZIA PROVINCIALE	C	5	5	5	5
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	24	24	24	24



ISTRUTTORE CONTABILE	C	8	8	8	8
ISTRUTTORE SISTEMI INFORMATIVI	C	3	3	3	3
ISTRUTTORE TECNICO	C	32	33	33	33
<b>TOTALE CATEGORIA C</b>	<b>C</b>	<b>72</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	<b>73</b>
AUTISTA	B3	1	1	1	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	3	3	3	3
COLLABORATORE TECNICO	B3	2	2	2	2
CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI	B3	6	6	6	6
<b>TOTALE CATEGORIA B3</b>	<b>B3</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
CENTRALINISTA NON VEDENTE	B	2	2	2	2
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B	6	6	6	6
ESECUTORE TECNICO	B	28	28	28	28
<b>TOTALE CATEGORIA B</b>	<b>B</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>TOTALE</b>		<b>196</b>	<b>202</b>	<b>203</b>	<b>203</b>

### 13. RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILI

L'art. 1, comma 562 della legge 30.12.2021, n. 234 (legge di bilancio) ha abrogato il comma 847 della legge 27.12.2017, n. 205, che disponeva l'obbligo per le province di ricorrere al personale a tempo determinato nel limite del 25% della spesa sostenuta a tale titolo nel 2009.

A decorrere dal 1° gennaio 2022 la provincia di Cremona può assumere personale a tempo determinato o con contratti di lavoro flessibile nel limite della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2019, (art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010) fissato in euro 1.337.760,97.

Nel corso del 2022 la spesa programmata a tale titolo, ammonta ad euro 97.384,10.

Sono da ritenersi escluse dal limite tutte le spese di personale che trovano copertura in etero-finanziamenti. Non confluiscono nel limite altresì le spese per il personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000.

Il ricorso al personale assunto a tempo determinato nel corso del triennio oggetto di programmazione avverrà nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 36, D.Lgs n. 165/2001 e, quindi, soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale o per ragioni sostitutive di personale assente.

I soggetti attuatori del PNRR possono assumere a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità al fine di consentire l'attuazione dei progetti PNRR per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non oltre la durata del progetto e comunque entro il 31 dicembre 2026.

Tali assunzioni godono di un regime agevolato, in quanto la spesa di personale che grava sulle voci di costo del quadro economico del progetto:

- è effettuata in deroga al limite del lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 e alla dotazione organica;
- non rileva ai fini del rispetto del limite complessivo alla spesa di personale previsto dall'art. 1, comma 557-quater, della L. n. 296/2006;
- non rileva ai fini della determinazione dell'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti in attuazione dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019;
- rientra in un budget extra aggiuntivo determinato dalla media delle entrate correnti degli

ultimi tre rendiconti al netto del FCDE, moltiplicata per la percentuale dello 0,3% (tabella dettata dalle percentuali previste nel decreto n. 152/2021).

Le deroghe di cui alle lett. b) e c) operano anche in regime di utilizzo a tempo parziale del dipendente ex art. 14 CCNL "Regioni ed autonomie locali" del 22.1.2004.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1 D.L. n. 80/2021, la Provincia di Cremona in fase di programmazione delle opere provvederà, se necessario, alla previsione di eventuali figure professionali per l'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR.

I contratti dei dirigenti a tempo determinato ex art. 110 del TUEL, comma 1, infatti non rientrano in questa fattispecie poiché coprono fabbisogni continuativi previsti nelle dotazioni organiche e sono possibili entro il limite del 30% della dotazione organica dirigenziale.

Tenuto conto che la dotazione dirigenziale a seguito dei pensionamenti già avvenuti e programmati nel corso dell'anno 2022 viene ridotta di 3 unità, si conferma l'urgente necessità organizzativa per l'anno in corso di prevedere, secondo le direttive impartite dal Presidente, all'affidamento di un incarico dirigenziale, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, rispettando in tal modo la percentuale del 30% dei posti di dotazione un posto dotazione

#### **14. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DEL PERSONALE**

Circa le modalità di assunzione dei singoli posti si prevede sin d'ora che il dirigente del settore personale sentiti i dirigenti destinatari delle risorse individuino la migliore in relazione alla normativa vigente e all'assetto organizzativo. Il reclutamento sarà effettuato tramite procedure concorsuali, mobilità esterne o scorrimento di graduatorie disponibili.

#### **15. ULTERIORI CONDIZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA PER POTER PROCEDERE AD ASSUNZIONI**

Prima di procedere a qualsiasi assunzione saranno verificati tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti e aggiornati per l'anno di assunzione, e, si prevede sin d'ora che, nel caso di intervenute mobilità interne, la destinazione delle risorse potrebbe variare conseguentemente nell'ambito del fabbisogno organizzativo individuato.

#### **16. COPERTURA FINANZIARIA**

Il Piano del fabbisogno di personale della Provincia di Cremona è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti di bilancio di previsione 2022-2024, sui pertinenti capitoli.

Il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti verranno ulteriormente verificati prima di procedere alle previste assunzioni.

## **17. DISPOSIZIONI FINALI**

L'attuazione del presente programma del fabbisogno sarà subordinata al parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Verrà data anche informazione alle RSU, alle organizzazioni sindacali territoriali, nel rispetto della normativa in materia di relazioni sindacali, ed al Comitato unico di garanzia.