



COMUNE DI CASALMAGGIORE

(PROVINCIA DI CREMONA)

CAP 26041 Piazza Garibaldi, 26 Codice Fiscale 00304940190

- Tel.0375/284411 . Fax 0375/200437

Posta elettronica: comune@casalmaggiore.cr.it

Prot. n.2022/3061

Casalmaggiore, 11.02.2022

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI N.2 (DUE) LAVORATORI A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO AI SENSI DELL'ART.16 - LEGGE 28.2.1987, N° 56 E S.M.I..

RICHIESTA DI N.2 (DUE) NOMINATIVI DA AVVIARE ALLA SELEZIONE

ALLA PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO PER L'IMPIEGO
DI CASALMAGGIORE

Si richiede l'avviamento a selezione precisando quanto segue:

Numero lavoratori da avviare	➤ N° 2 (due)
Sede di lavoro	➤ Comune di Casalmaggiore c/o Settore Servizi Sociali - Unità Operativa Asilo Nido
RISERVA DEI POSTI A FAVORE DEI MILITARI DELLE FORZE ARMATE	➤ NORMATIVA: D. Lgs. 66/2010 art.1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 e s.m.i. nonché il D.Lgs n.8/2014 art.11 relativi alla "Riserva dei posti a favore dei Volontari delle FF.AA."; Si informa che sulla selezione OPERA la seguente riserva: ai sensi dell'art. 1014 comma 3 e 4, dell'art.678 comma 9 del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i. e dell'art.11 del D.Lgs. 8/2014, con il seguente concorso, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari all'unità, uno dei posti in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente all'anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria."
Requisiti per l'accesso al pubblico impiego	➤ Assolvimento dell'obbligo scolastico (scuola secondaria di I grado – vecchio ordinamento licenza media); ➤ Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (artt. 1 e 2 del D.P.C.M. 7.2.94 n. 174). Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 6/8/2013 n. 97, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, ai sensi dell'art.38 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana. I cittadini di altri stati dell'U.E. o extra U.E. devono godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza ad eccezione del candidato titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs. n. 115 del 27.1.92. ➤ Conoscenza della lingua italiana; ➤ Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire, il cui accertamento l'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro. È fatta

	<p>salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n° 104/1992.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Godimento dei diritti civili e politici (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei corrispondenti diritti civili e politici negli Stati di appartenenza); ➤ Godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza; ➤ Mancata risoluzione di precedenti rapporti di impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile; ➤ Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione; ➤ Obblighi di leva militare: per gli individui di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare; ➤ Età minima richiesta: i/le candidati/e, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, non devono avere una età minima inferiore ai 18 anni; ➤ Età massima richiesta: i/le candidati/e, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, non devono avere una età superiore a quella utile per il collocamento a riposo; ➤ Requisiti morali e di condotta: è causa di esclusione l'assenza del possesso del requisito delle qualità morali e di condotta previsti dall'art.35, comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001.
Tipologia del rapporto di lavoro	➤ Tempo pieno (36 ore settimanali).
Durata del rapporto di lavoro	➤ Tempo determinato: 12 mesi eventualmente prorogabili.
Qualifica Professionale	➤ Categoria "A1" del CCNL degli enti locali siglato in data 21.05.2018.
Profilo Professionale	➤ Ausiliario Asilo Nido – Operatore CCNL enti locali siglato in data 21.05.2018.
Retribuzione tabellare	➤ €. 17.060,97 del CCNL degli enti locali siglato in data 21.05.2018.
Mansioni alle quali il lavoratore verrà adibito	➤ All'ausiliario Asilo Nido sono genericamente attribuite tutte le specifiche mansioni di pulizia e riassetto degli ambienti dell'asilo nido e delle aree connesse nonché del materiale didattico e ludico utilizzato; si richiede quindi un servizio che prevede l'esecuzione di attività di pulizia del materiale, degli spazi interni ed esterni degli asili nido e delle refezioni, dei vetri, porte, infissi, pavimenti, servizi igienici, corpi illuminanti, corpi radianti, parte degli arredi e delle attrezzature, da svolgersi con regolarità per tutto l'anno scolastico. Sono altresì previste attività di igienizzazione che prevedono pulizie di fondo nei periodi di chiusura degli asili. Particolare importanza hanno, nel periodo contingente, le attività di sanificazione connesse all'emergenza epidemiologica Covid-19. Il personale ausiliario può essere altresì chiamato a coadiuvare, durante i pasti, il personale educativo.
Competenze richieste:	<p>Competenze:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) interventi finalizzati all'igiene e al comfort dell'ambiente nonché alla corretta gestione del materiale didattico e ludico in uso; b) capacità di gestione della strumentazione fornita e capacità di scelta tra i diversi detergenti forniti per lo svolgimento delle diverse attività di pulizia; <p>Competenze relazionali:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) rapportarsi adeguatamente con le educatrici, con i bambini o, se necessario, con le famiglie; b) capacità di individuazione dei bisogni e di segnalazione di eventuali criticità e/o

	pregiudizi rilevati; c) svolgere il lavoro all'interno dell'équipe in un'ottica di collaborazione propositiva.
Prova della selezione	<p>➤ prova pratica: consisterà nell'esecuzione di operazioni di pulizia di un ambiente dell'asilo nido, motivando la scelta dei prodotti e degli strumenti, tenendo conto delle norme igienico sanitarie che regolano le operazioni di pulizia da effettuarsi in una comunità infantile, nel tempo massimo di 30 minuti.</p> <p>Le operazioni di selezione saranno effettuate presso la sede del Nido Comunale "Aroldi", Via C. Alleati n.13 – 26041 Casalmaggiore (CR), dinanzi a una commissione appositamente nominata e tenderà ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere mansioni proprie della qualifica, senza comportare alcuna valutazione comparativa con gli altri lavoratori avviati.</p> <p>➤ colloquio attitudinale: volto a verificare la conoscenza delle seguenti materie: conoscenze semplici in materia di norme di comportamento del personale; modalità igienico sanitarie relative alla somministrazione dei pasti e alla conservazione dei cibi e delle materie prime; norme relative alla modalità di esecuzione delle operazioni di pulizia negli ambienti scolastici; cenni sulla disciplina in materia di privacy D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. – REG UE n.679/2016); cenni in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008); conoscenza della lingua italiana.</p>
Protocollo Covid-19	Si informa che, nel rispetto delle disposizioni sanitarie in materia di prevenzione della diffusione del virus COVID-19, come previsto dal "Protocollo per lo svolgimento del concorso" predisposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – (protocollo n.25239 del 15.04.2021) per poter accedere alle prove concorsuali i candidati dovranno presentarsi muniti di GREEN PASS in corso di validità, secondo le disposizioni attualmente in vigore. Qualora successivamente venisse emanata ulteriore specifica normativa, i candidati saranno tenuti ad osservare la medesima.
Indice di riscontro	➤ L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute, con le caratteristiche del posto da ricoprire.
Durata della prova	➤ Max 1 ora complessivamente (max 30 minuti per prova pratica e max 30 minuti per colloquio attitudinale).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
DEL COMUNE DI CASALMAGGIORE

BADALOTTI DR.SSA MARIROSA

