

Oggetto: Comunicazione di assenza per giustificato motivo all'appuntamento

Io sottoscritto/a  c.f.   
comunico

che sono/sono stato/a impossibilitato/a a presenziare all'appuntamento con

fissato per il giorno  alle

ore  per il/i seguente/i motivo/i:

A giustificazione del/dei suddetto/i motivo/i allego alla presente la seguente documentazione:

Allego copia del mio documento di identità / permesso di soggiorno in corso di validità.

Cordiali saluti,

Firma

\_\_\_\_\_

,   
(luogo) (data)