

ALLEGATO 4 – Modulo per la rendicontazione

TRASMISSIONE VIA PEC

Alla Provincia di Cremona
Settore Patrimonio, Edilizia, Edifici Scolastici e RUNTS
PEC: protocollo@provincia.cr.it

Oggetto: Rendicontazione contributo ai sensi dell'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi regionali finalizzati alla redazione o all'aggiornamento dei Piani di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) per Comuni della provincia di Cremona con popolazione fino a 70.000 abitanti.

| |
|---|
| ATTESTAZIONE DELL'EFFETTIVA E REGOLARE ATTUAZIONE DELL'ATTIVITÀ O INIZIATIVA PROGRAMMATA |
|---|

Il/La sottoscritto/a _____

legale rappresentante di _____ con sede legale a
_____ prov. _____ CAP _____ via _____ n.
_____ tel. _____ email _____ Codice fiscale
_____ P. IVA _____ beneficiario del contributo relativo all'Avviso in
oggetto, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione
mendace o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

ATTESTA

che l'attività programmata di cui sopra è stata effettivamente e regolarmente attuata e presenta il
"RENDICONTO DELLE SPESE SOSTENUTE" e il "RENDICONTO SUI RISULTATI OTTENUTI IN TERMINI DI
EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'INTERVENTO" a firma del Segretario e del Responsabile del Servizio
Finanziario, ai sensi del 1° comma dell'art. 158 del D. Lgs. 267/2000

DICHIARA

- che tutti gli originali dei documenti amministrativi e contabili qui allegati corrispondono al vero in ogni loro parte;
- NON ha richiesto né ricevuto altri contributi provinciali per la stessa iniziativa.

Data

Firma digitale del legale rappresentante dell'Ente

La suestesa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 - 47 del D.P.R. n° 445/2000 è considerata come fatta a Pubblico Ufficiale e pertanto qualora dai controlli effettuati ai sensi degli artt. 71 e segg. del D.P.R. n° 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione:

- a) il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, previa adozione di apposito provvedimento;*
- b) il nominativo del dichiarante, poiché il rilascio di dichiarazioni mendaci o false è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, verrà segnalato - unitamente agli atti - alla competente Procura della Repubblica.*

Informativa ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n° 196

I dati dichiarati dal sottoscrittore saranno utilizzati esclusivamente dalla Provincia di Cremona per l'istanza formulata e per le sole finalità istituzionali, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003. Il sottoscrittore potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Responsabile del trattamento: Dirigente del Settore Patrimonio, Edilizia, Edifici scolastici, RUNTS – Mattia Guastaldi

RENDICONTO DELLE SPESE SOSTENUTE - art. 158, 2° comma, D.Lgs. 267/2000
(da presentarsi a fine iniziativa, e comunque entro 60 giorni dalla fine dell'esercizio finanziario dell'anno in cui è terminata l'iniziativa)

| COMUNE DI _____ (in caso di presentazione del progetto in forma associata specificare il Comune a cui competono le diverse spese) | TIPOLOGIA DI SPESA (le spese devono rientrare tra le tipologie ammissibili previste al punto 2 dell'avviso pubblico) | IMPORTO DI SPESA COMPLESSIVO |
|--|---|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| TOTALE | | |

Il Segretario

Il responsabile del Servizio finanziario

ATTENZIONE!

Il contributo corrisponde al 60% della spesa sostenuta da ciascun Comune per attività di redazione del PEBA fino al tetto massimo di 6.000,00 euro ed entro i limiti delle risorse assegnate. Anche in caso di presentazione della domanda in forma associata il limite massimo di contributo è pari a 6.000,00 euro. Il contributo non può essere cumulabile con altri finanziamenti pubblici erogati a valere sulle stesse spese o ai contributi assegnati con il bando della misura precedente.

RENDICONTO SUI RISULTATI OTTENUTI IN TERMINI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'INTERVENTO - *art. 158, 2° comma, D.Lgs. 267/2000 (da presentarsi a fine iniziativa, e comunque entro 60 giorni dalla fine dell'esercizio finanziario dell'anno in cui è terminata l'iniziativa)*

Il Segretario

Il responsabile del Servizio finanziario

ALLEGATI

- dettaglio spese e dettaglio entrate (fatture, mandati, quietanze)
- Materiale e documentazione relativi all'iniziativa (elaborati PEBA)