



**Provincia di Cremona**

**CRITERI E MODALITA' PER LA FORMAZIONE, LA GESTIONE E L'ARTICOLAZIONE DELL'ALBO DEI COMMISSARI AD ACTA AI FINI DELL'ESERCIZIO DEI POTERI SOSTITUTIVI PROVINCIALI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA E PAESISTICO-AMBIENTALE.**

**1. Finalità e principi**

I Commissari ad acta per l'esercizio dei poteri sostitutivi provinciali in materia urbanistico-edilizia e paesistico-ambientale, ove previsti dalla legislazione vigente, debbono essere scelti tra i soggetti iscritti all'albo istituito ai sensi dell'art.31, comma 3 della L.r. n.12/2005.

Non possono essere conferiti incarichi di commissari ad acta nelle materie di cui al precedente comma a soggetti non iscritti all'albo e per fattispecie afferenti Sezioni diverse da quelle in cui i soggetti sono iscritti.

L'albo è tenuto ed aggiornato a cura del Settore Territorio della Provincia di Cremona.

**2. Articolazione dell'Albo**

L'albo è articolato nelle 3 Sezioni, come di seguito specificate:

Sezione A – Attività in materia edilizia

Sezione B – Attività in materia urbanistica

Sezione C – Attività in materia paesistico-ambientale

La Sezione A "Attività in materia edilizia" riguarda gli interventi sostitutivi di cui agli artt. 39 e 98 della l.r.12/2005 ed ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia dal vigente ordinamento giuridico, ovvero posto in capo alla Provincia dall'Autorità Giudiziaria od Amministrativa;

La Sezione B "Attività in materia urbanistica" riguarda gli interventi sostitutivi di cui all'art.14 e 98 l.r.12/2005 ed ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia dal vigente ordinamento giuridico ovvero posto in capo alla Provincia dall'Autorità Giudiziaria od Amministrativa.

La Sezione C "Attività in materia paesistico-ambientale" riguarda gli interventi sostitutivi di cui all'art.86 l.r.12/2005 ed ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia dal vigente ordinamento giuridico, ovvero posto in capo alla Provincia dall'Autorità Giudiziaria od Amministrativa.

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione in una o più delle sezioni su cui si articola l'albo, prescelte in base alla specializzazione derivante dal titolo di studio ed all'esperienza professionale acquisita, così come documentata.

**3. Requisiti per l'iscrizione all'albo**

Possono essere iscritti alla sezione A "Attività in materia edilizia" i soggetti in possesso di diploma di laurea o di diploma universitario o di scuola media superiore attinenti la materia oggetto della sezione iscritti all'Albo del relativo Ordine o Collegio professionale laddove esistente, e che abbiano acquisito, comprovata esperienza in materia, per un periodo non inferiore a dieci anni, risultante dal curriculum individuale;

Possono essere iscritti alla sezione B "Attività in materia urbanistica", ed alla Sezione C "Attività in

materia paesistico-ambientale", i soggetti in possesso di diploma di laurea o di diploma universitario attinenti la materia oggetto della sezione iscritti all'Albo del relativo Ordine o Collegio professionale laddove esistente, e che abbiano acquisito, comprovata esperienza in materia, per un periodo non inferiore a dieci anni, risultante dal curriculum individuale;

I medesimi requisiti di cui ai commi precedenti sono richiesti per l'iscrizione all'Albo di dipendenti di ruolo o in quiescenza della Provincia di Cremona o di altre pubbliche amministrazioni

#### **4.Modalità d'iscrizione**

Ai fini dell'iscrizione all'albo i soggetti interessati debbono presentare al Settore Territorio della Provincia di Cremona la seguente documentazione, salvo l'obbligo di produrre documentazioni integrative richieste dal Settore;

- a) domanda di iscrizione, utilizzando lo schema allegato B diretta al Settore Territorio della Provincia di Cremona;
- b) titoli di studio in originale o copia;
- c) eventuale certificato di iscrizione all'Ordine o Collegio professionale con indicazione delle relative decorrenze;
- d) curriculum personale relativo alle esperienze professionali acquisite per un periodo non inferiore a dieci anni ;
- e) dichiarazione di non aver riportato condanne penali definitive e/o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, per i quali non sia intervenuta la riabilitazione, ai sensi dell'art.58, commi 1 e 2, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. n. 267/2000;
- f) dichiarazione relativa ad eventuali rapporti, in corso, di dipendenza continuativa con enti pubblici o privati, ovvero imprese o ditte di qualsiasi natura.

La documentazione di cui sopra potrà essere autocertificata dal soggetto interessato e sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione, ai quali, secondo gli ordinamenti loro applicabili, sia vietato l'esercizio della libera professione e che non possono essere iscritti al loro albo professionale, l'accoglimento della domanda all'albo dei commissari ad *acta* potrà essere accolta ai sensi dell'art.7 del R.D. 11 febbraio 1929, n.274;

L'accoglimento o la reiezione della domanda di iscrizione all'Albo sono disposti, tenuto conto dell'attività professionale svolta e documentata, con provvedimento motivato, sentita una Commissione composta da quattro membri appositamente nominati dal Presidente della Giunta Provinciale o suo Assessore delegato che la presiede, scelti tra dipendenti provinciali, di cui due di qualifica funzionale dirigenziale e due di qualifica funzionale non inferiore al livello D3. Le funzioni di segreteria e di supporto all'attività della Commissione saranno garantite dal personale del Settore Territorio, individuato dal Dirigente del Settore medesimo.

Per le domande pervenute entro il termine di 45 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia dell'estratto del dispositivo della delibera di Giunta Provinciale con la quale sono stati definiti i criteri per l'esercizio dei poteri sostitutivi di cui al presente atto, l'accoglimento o la reiezione verranno disposti con unico provvedimento reso noto mediante pubblicazione sul sito della Provincia di Cremona;

Le domande pervenute successivamente alla scadenza del termine di cui al comma precedente, verranno esaminate nel corso della prima seduta utile della Commissione di cui sopra, e l'eventuale accoglimento o la reiezione verranno disposte con le medesime modalità di cui al punto precedente. Ai fini della disamina delle domande d'iscrizione la Commissione si riunisce almeno una volta all'anno.

Non possono essere iscritti all'Albo dei commissari ad *acta* soggetti:

- a) titolari o amministratori d'impresе iscritte all'Albo dei Costruttori;
- b) interdetti dai pubblici uffici;
- c) sospesi dall'Albo dell'Ordine o collegio professionale;

d)che hanno riportato condanne penali definitive e/o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, per i quali non sia intervenuta la riabilitazione, ai sensi dell'art.58, commi 1 e 2, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. n. 267/2000.

### **5.Criteri e modalità di nomina e incompatibilità**

L'iscrizione all'albo non comporta nessun diritto ad essere nominato quale commissario ad *acta*; per tale nomina si tiene comunque conto, del titolo di studio e dell'esperienza professionale acquisita, avuto riguardo alla natura ed alla complessità dell'incarico da attribuirsi.

L'infruttuosa decorrenza dei termini previsti per l'adozione dei relativi provvedimenti di cui agli artt.14, 38, 86, 98 della legge regionale 12/2005, costituisce presupposto per la richiesta di intervento sostitutivo, secondo le modalità disciplinate dalla medesima legge regionale.

Ai fini della nomina quale commissario ad *acta* è comunque necessaria la preventiva dichiarazione, da parte del soggetto designato, di adempiere il mandato con impegno, con fedeltà e lealtà nei confronti del pubblico interesse, e con assoluta imparzialità;

Nel corso dell'anno solare non possono comunque attribuirsi più di tre incarichi allo stesso soggetto;

Non possono essere nominati quali commissari ad *acta* soggetti che ricoprono o abbiano ricoperto rapporti di dipendenza continuativa con enti, pubblici e privati, ovvero di imprese o ditte di qualsiasi natura, interessati, anche a titolo d'ufficio dal procedimento sostitutivo;

La nomina del commissario ad *acta* è disposta con atto del Presidente della Giunta provinciale, o dall'assessore competente se delegato; tutti gli adempimenti antecedenti e successivi sono di competenza del Dirigente del Settore Territorio.

I dipendenti di ruolo della Provincia di Cremona e degli altri enti pubblici nominati come commissari ad *acta* esercitano le relative mansioni al di fuori del normale orario d'ufficio.

### **6.Cancellazione dall'albo**

Sono cancellati dall'albo i soggetti per i quali si accertino:

- a)una delle condizioni previste al punto 5.5; in tal caso si procede direttamente alla cancellazione d'ufficio;
- b)grave negligenza o ingiustificato ritardo nell'espletamento dell'incarico;
- c)falsità delle dichiarazioni.

La cancellazione dall'albo è disposta con provvedimento del presidente della Giunta Provinciale o dell'assessore competente se delegato, sentita la Commissione di cui al precedente punto 4.3.

### **7.Compensi**

I compensi spettanti ai commissari ad *acta* sono stabiliti nell'atto di nomina e sono determinati, avuto riguardo alla natura e alla complessità dell'incarico da attribuirsi, secondo il seguente prospetto:

-per gli incarichi che ricadono nella sezione A di cui all'art.2.2: da un minimo di € 700 ad un massimo di € 2000 lordi;

-per gli incarichi che ricadono nella sezione B di cui all'art.2.3: da un minimo di € 1000 ad un massimo di € 3000 lordi;

-per gli incarichi che ricadono nella sezione C di cui all'art.2.4: da un minimo di € 700 ad un massimo di € 2000 lordi;

-esecuzione di sentenza pronunciata dall'autorità giudiziaria ordinaria od amministrativa per ipotesi coincidenti con quelle sopra indicate, si applica il relativo compenso, mentre per ipotesi non coincidenti a quelle sopra elencate il compenso viene determinato in via analogica con riguardo a quanto previsto per fattispecie assimilabili.

Ai compensi, di cui al punto 7.1 possono essere sommate le spese vive documentate, comprese quelle di viaggio. Per le spese automobilistiche dovrà farsi riferimento alle tariffe ufficiali dell'ACI.

Gli oneri derivanti dall'attività del commissario ad acta sono posti a carico dell'Amministrazione inadempiente.

**Allegato B alla D.G.P.n.417 del 13/09/2011**



**Provincia di Cremona**

**SCHEMA DI DOMANDA PER L'ISCRIZIONE ALL' ALBO PROVINCIALE DEI COMMISSARI AD ACTA.**

(Da redigersi in carta semplice)

Al Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale  
della Provincia di Cremona

Il/La sottoscritto/a .....(cognome e nome)

**CHIEDE**

di essere iscritto/a all'Albo dei Commissari *ad acta* istituito ai sensi dell'art. 31 comma 3 della legge regionale 11 marzo 2005, n.12. In particolare, in base alla specializzazione derivante dal titolo di studio ed all'esperienza professionale acquisita, così come documentata, chiede l'iscrizione nella/ e Sezione/i .....(specificare)

A tal fine dichiara:

- a) di essere nato/a a ..... il .....
- b) di essere residente a.....  
Via .....C.A.P.....Prov.....;
- c) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio.....  
che allega alla presente domanda;
- d) di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione .....  
come da certificato che allega alla presente domanda;
- e) di essere iscritto/a al n. .... dell'Ordine o Collegio professionale di.....  
e di non essere mai stato sospeso/a dall'Ordine o Collegio professionale, come da certificato che allega alla presente domanda;
- f) di aver acquisito comprovata esperienza in materia per un periodo non inferiore a 10 anni, come da curriculum che allega alla presente domanda;
- g) di prestare/aver prestato servizio presso la Provincia di Cremona e/o altre Pubbliche Amministrazioni .....  
dal .....al ..... con qualifica funzionale .....  
svolgendo le mansioni di ..... come da certificato/i che allega alla presente domanda;
- h) di aver/ aver avuto rapporti di dipendenza continuativa con .....  
dal ..... al .....
- i) di non essere titolare o amministratore di imprese iscritte all'albo dei costruttori;
- l) di non essere interdetto/a dai pubblici uffici;

m) di non aver mai subito condanne né di avere procedimenti penali in corso;

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione gli/le venga fatta al seguente indirizzo..... recapito telefonico..... E-mail .....

impegnandosi a comunicare per iscritto alla Provincia di Cremona – Settore Pianificazione Territoriale, Via Bella Rocca 7 - 26100 Cremona le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

\* La documentazione di cui sopra potrà essere autocertificata dal soggetto interessato e sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

( luogo e data).....

(firma) .....

Qualsiasi informazione relativa all'iscrizione all'albo dei Commissari *ad acta* potrà essere richiesta, in orari di ufficio, ai seguenti numeri telefonici: 0372/406529 - 406542.