Cremona, lì 04/12/2023

DECRETO N. 87 **/ SETTORE RISORSE UMANE SERVIZI TRASVERSALI E PROGETTI EUROPEI**
Gestione Giuridica del Personale

Oggetto:APPROVAZIONE AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER PASSAGGIO DI CARRIERA (PROGRESSIONE VERTICALE) PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO" - AREA ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI CREMONA

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti atti:

• Verbale prot. n. 82574/2019 del 23.11.2019 di proclamazione del Presidente Paolo Mirko Signoroni;

• Deliberazione del Consiglio provinciale n. 1 del 20.04.2020, avente ad oggetto: "Linee programmatiche di mandato del Presidente Paolo Mirko Signoroni";

• Delibera del Presidente n. 125 del 27.07.2022, avente ad oggetto: "Revisione della struttura organizzativa: approvazione della macro organizzazione";

• Deliberazione del Presidente n. 127 del 28.07.2022, avente ad oggetto: "Conferimento degli incarichi dirigenziali";

• Deliberazione del Presidente n. 211 del 14.12.2022, con la quale è stato prorogato in capo alla dott.ssa Barbara Faroni "Dirigente", fino al 31.12.2023, l'incarico di direzione ad interim del settore Risorse umane, Servizi trasversali e Progetti europei;

• Deliberazione del Consiglio provinciale n. 7 del 26.04.2023, avente ad oggetto: "Approvazione DUP 2023/2025 e bilancio autorizzatorio 2023/2025" con allegato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 (Missione 01 – Programma 10 – Obiettivo operativo n. 1 - Titolo: Reclutare, gestire e formare il personale);

• Deliberazione del Presidente n. 58 del 24.05.2023, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023-2025";

• Deliberazione del Presidente n. 66 del 07.06.2023, avente ad oggetto: "Approvazione del piano integrato attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025";

• Deliberazione del Consiglio provinciale n. 12 del 24/07/2023 avente ad oggetto "DUP e bilancio 2023-2025: operazioni di salvaguardia e assestamento ai sensi degli artt. 175 e 193 TUEL e del principio della contabilità finanziaria (Allegato 4/2 D.lgs 118/2011 e smi)";

Visti, inoltre:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

- l'art. 52, comma 1bis, D.Lgs. 165/2001;

- l’art. 36 dello Statuto;

- il Regolamento delle progressioni verticali della Provincia di Cremona (allegato 6 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e Servizi della Provincia di Cremona);

- il CCNl Funzioni locali del 16.11.2022;

Considerato che:

- con deliberazione del Consiglio della Provincia di Cremona n. 43 del 15.12.2021 è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno di personale 2022-2024 – aggiornato con delibera del Consiglio n. 5 del 16.05.2022 – nel cui ambito è stata prevista, tra l’altro, la copertura di n. 1 unità di personale nel profilo professionale “Istruttore tecnico” - area Istruttori, da assegnare al settore Ambiente e Territorio della Provincia di Cremona, tramite procedura comparativa per passaggio di carriera (progressione verticale);

Ritenuto, pertanto, di provvedere all’avvio della suddetta procedura comparativa;

Visto l’allegato schema di avviso pubblico che forma parte integrante e sostanziale al presente atto;

Precisato che l’avviso è condizionato all'esito negativo della procedura prevista dall’art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001;

Evidenziato che l’avviso di procedura comparativa non vincola in alcun modo l’Amministrazione e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto alla suddetta progressione verticale, riservandosi l’Ente, a suo insindacabile giudizio, di non dar corso alla stessa;

Dato atto che, prima di procedere alla prevista progressione verticale dovrà essere verificato il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti di cui alle premesse e della perdurante copertura finanziaria;

DECRETA

1) di attivare, per le motivazioni esposte in premessa e in esecuzione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, la procedura comparativa per passaggio di carriera (progressione verticale) per la copertura di n. 1 unità di personale nel profilo professionale “Istruttore tecnico” – area Istruttori, da assegnare al settore Ambiente e territorio della Provincia di Cremona, come meglio specificato nell’allegato avviso;

2) di approvare, a tal fine, il relativo avviso di procedura comparativa, “Allegato A”, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di disporre la pubblicazione, per un periodo di 30 giorni consecutivi, del predetto avviso pubblico di procedura comparativa sul sito istituzionale della Provincia di Cremona, sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso e sulla rete Intranet dell’Ente, nonché la comunicazione alla RSU;

4) di dare atto che l’avviso è condizionato all'esito negativo della procedura prevista dall’art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001;

5) di dare atto che l’avviso di procedura comparativa per passaggio di carriera (progressione verticale) di cui sopra non vincola in alcun modo l’Amministrazione, e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto alla progressione verticale, riservandosi l’Ente, a suo insindacabile giudizio, di non dar corso alla stessa;

6) di demandare a successivo provvedimento la nomina di apposita commissione di valutazione delle candidature;

7) di dare atto, ai sensi dell’art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo o venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni, o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni; entrambi i termini decorrono dall’ultimo giorno

di pubblicazione all'Albo pretorio.

DICHIARA

ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n.62/2013, approvato con atto del Presidente n. 206 del 29/11/2021, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o a falsità in atti ai sensi del D.Lgs 445/2000, nella sua qualità di Dirigente responsabile dell'adozione del presente provvedimento, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale.

ATTESTA

che il dipendente Andrea Carli, coinvolto nel procedimento in qualità di responsabile dell'istruttoria, non si trova in situazioni di incompatibilità, né in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale, come da dichiarazione agli atti.

LA DIRIGENTE
(dr.ssa Barbara Faroni)

Il presente decreto verrà pubblicato all'Albo pretorio informatico e verrà trasmesso ai Dirigenti dell'Ente.

“Allegato A”

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER PASSAGGIO DI CARRIERA (PROGRESSIONE VERTICALE) PER LA COPERTURA N. 1 UNITA’ DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE TECNICO” - AREA ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI CREMONA

LA DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE, SERVIZI TRASVERSALI E PROGETTI EUROPEI

Visti:

- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- la deliberazione del Consiglio della Provincia di Cremona n. 43 del 15.12.2021 con cui è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno di personale 2022-2024, aggiornato con delibera del Consiglio n. 5 del 16.05.2022;
- il Regolamento delle progressioni verticali della Provincia di Cremona (allegato 6 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Cremona);
- il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il CCNL Enti Locali 16.11.2022;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili.

In esecuzione del proprio decreto n. ... del .../.../2023;

RENDE NOTO CHE

1. è indetta una procedura selettiva di tipo comparativo per l’attribuzione di passaggio di carriera (progressione verticale), destinata al personale dipendente della Provincia di Cremona, per la copertura di n. 1 unità di personale nel profilo professionale “Istruttore tecnico” – area Istruttori, da assegnare al settore Ambiente e territorio;
2. sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell’art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”. Il termine “candidati” utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso;
3. le mansioni che il lavoratore dovrà svolgere sono quelle rientranti nell’ambito delle declaratorie per l’area degli istruttori di cui all’allegato A al CCNL del 16.11.2022. Il livello di retribuzione spettante è quello previsto per l’area degli istruttori dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. In particolare si riportano di seguito i contenuti e le competenze della posizione da ricoprire:
   Contenuti della posizione:
   - Istruttoria tecnica e amministrativa nell’ambito delle competenze provinciali in materia di derivazioni di acque superficiali e sotterranee;
   - Predisposizione di pareri e atti amministrativi;
   - Partecipazione a tavoli di lavoro e conferenze di servizi.

   Competenze professionali:

- Conoscenza della normativa in materia ambientale;
- Conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Capacità di predisposizione di report, documenti e atti amministrativi;
- Autonomia organizzativa e lavorativa, buone capacità relazionali, attitudine al lavoro di squadra.

ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura per la progressione verticale esclusivamente i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, in comando, in aspettativa o in congedo al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed inquadrati nell'area immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto di selezione da almeno tre anni.

Il titolo di studio per l'accesso dall'esterno, richiesto per la partecipazione alla procedura di progressione verticale per accedere all'area degli istruttori, è il diploma di scuola secondaria superiore.

I candidati debbono essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti:
- aver conseguito una valutazione positiva della performance negli ultimi tre anni;
- non avere riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda.

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I dipendenti interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12.00 di … (farà fede la data di arrivo al protocollo), a pena di esclusione, la domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso e riportando tutti gli elementi che gli aspiranti sono tenuti a fornire, esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia, sito in C.so Vittorio Emanuele II, 17, 26100 Cremona, nel rispetto degli orari di apertura dell'Ufficio stesso;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo anzidetto, purché spedita entro il termine sopraindicato. In questo caso, sulla busta contenente la domanda dovrà essere indicata la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER PASSAGGIO DI CARRIERA (PROGRESSIONE VERTICALE) PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI CREMONA". La domanda si considera presentata in tempo utile se la raccomandata A.R., spedita entro il termine precedentemente detto, pervenga entro e non oltre sette giorni dalla data di scadenza del presente bando, pena l'esclusione;

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@provincia.cr.it entro il giorno di scadenza del bando, inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda. Non sono valide le e-mail provenienti da caselle di posta non certificata. E' necessario trasmettere la scansione della domanda firmata, oltre alla copia del documento d'identità, in unico file in formato pdf. Nell'oggetto del messaggio pec il candidato dovrà specificare la seguente dicitura: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER PASSAGGIO DI CARRIERA (PROGRESSIONE VERTICALE) PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI CREMONA" seguita dal cognome e nome del candidato.

L’istanza dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando, sottoscritta, scansionata e inviata con le modalità di cui al presente articolo. Si dovrà inoltre allegare una copia di un documento di identità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ove le domande presentino irregolarità sanabili, l’Amministrazione potrà richiedere ai dipendenti di regolarizzare e/o integrare la domanda entro un termine assegnato; i dipendenti che non avranno provveduto a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato verranno esclusi dalla procedura.

L’Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. In caso di dichiarazioni non veritiere, salva la responsabilità penale, il candidato sarà escluso dalla selezione e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti tramite le stesse.

ART. 3 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previsti dal Regolamento sulle progressioni verticali (allegato 6 del vigente Regolamento provinciale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi).

L’ammissione dei candidati in possesso dei requisiti di accesso previsti per la partecipazione alla selezione avviene d’ufficio – a cura del settore Risorse umane, servizi trasversali e progetti europei – sulla base della documentazione depositata agli atti; attraverso avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale dell’ente, sezione amministrazione trasparente, verrà data comunicazione dei candidati ammessi.

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione, composta da Dirigenti e/o Responsabili di Elevate Qualificazioni dipendenti dell’Amministrazione.

La valutazione consiste nell’assegnazione di massimo 100 punti, così suddivisi:

valutazione positiva della performance negli ultimi tre anni di servizio presso la Provincia di Cremona	massimo 40 punti

possesso di titoli di studio, competenze professionali, incarichi e titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso, così composti:		massimo 60 punti
	titoli di studio (diploma, laurea)	massimo 20 punti
	altri titoli di studio (dottorati di ricerca, master universitari, ulteriori lauree, diploma di specializzazione, abilitazione all’esercizio professionale)	massimo 5 punti
	servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, a tempo indeterminato o determinato	massimo 15 punti
	docenze svolte nell’ultimo quinquennio a partire dalla data di scadenza del bando e attinenti al posto oggetto di selezione, svolte presso enti pubblici istituti di formazione pubblici o privati riconosciuti	massimo 3 punti
	superamento di concorsi a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, anche presso altri enti di cui all’art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, per la stessa area oggetto della selezione	massimo 3 punti

ovvero per altra categoria/area superiore	
incarichi rivestiti presso la Provincia di Cremona, formalmente attribuiti negli ultimi dieci anni, non valutati nelle tipologie precedenti (membro di commissione di concorso/gara, incarichi con indennità di specifiche responsabilità o di funzione)	massimo 4 punti
esiti del colloquio di approfondimento delle esperienze professionali e delle competenze indicate dal candidato	massimo 10 punti

Per la più precisa articolazione dei suddetti punteggi, si rimanda all'art. 4 del Regolamento sulle progressioni verticali della Provincia di Cremona (allegato 6 del vigente Regolamento provinciale degli uffici e dei servizi).

Gli esiti della comparazione, redatti dalla commissione, verranno inviati al settore Risorse umane, servizi trasversali e progetti europei per il loro recepimento mediante determinazione dirigenziale, la quale verrà pubblicata all'albo online e, per estratto, sul sito internet dell'Ente, sezione amministrazione trasparente.

L'eventuale graduatoria non potrà essere utilizzata per successive necessità programmate dall'Ente.

La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di progressione per il profilo e l'area richiesti.

Cause di esclusione:

a) il mancato possesso dei requisiti per l'accesso previsti di cui sopra;
b) la mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità previste nel bando;
c) la mancata sottoscrizione della domanda;
d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine eventualmente a tal fine assegnato.

ART. 4 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Provincia di Cremona in qualità di titolare del trattamento è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento selettivo e dei componenti della commissione presso la Provincia di Cremona – C.so V. Emanuele II, 17 – Cremona, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione, il possesso di titoli nonché per consentire l'espletamento della procedura selettiva. La loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla predetta procedura.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679; in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Amministrazione provinciale, al seguente indirizzo pec: protocollo@provincia.cr.it
Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente del Settore risorse umane, servizi trasversali e progetti europei della Provincia di Cremona.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento 2016/679 UE hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come

previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

ART. 5 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia in quanto applicabili alle disposizioni previste dal Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Cremona e alla normativa vigente in materia.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla seguente casella di posta elettronica: personale@provincia.cremona.it ovvero al settore Risorse umane, Servizi Trasversali e Progetti Europei della Provincia di Cremona, Tel. 0372/406294-216.

Cremona, .../.../2023

La dirigente del Settore Risorse umane,
Servizi Trasversali e Progetti Europei,
Dr.ssa Barbara Faroni
Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82 del 7.3.2005

Schema di domanda da redigere in carta semplice

Alla PROVINCIA DI CREMONA
Settore Risorse Umane, Servizi
Trasversali e Progetti Europei
Corso Vittorio Emanuele II, n. 17
26100 CREMONA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER PASSAGGIO DI CARRIERA (PROGRESSIONE VERTICALE) PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI CREMONA

Il/La sottoscritto/a

……

codice fiscale ……

nato/a il …….…….. a ……..……..

e residente a ……..…… in via ……..…..

….

cap ……..… telefono ……...……..……...cellulare…….

……

email…….……..…….. p.e.c. ……...

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto presso la Provincia di Cremona. A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale,

DICHIARA

- di avere preso visione dell'avviso di procedura comparativa;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:
  (1) essere in servizio a tempo indeterminato presso la Provincia di Cremona nell'area operatore esperto (ex cat. B), con profilo professionale ……, da <u>almeno tre anni</u>, ossia dal …….;
  (2) possedere valutazione positiva della performance nelle ultime tre annualità – indicare le valutazioni riportate:
  anno 2020 votazione ……..
  anno 2021 votazione ……..
  anno 2022 votazione ……..

(3) non aver riportato provvedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni;

(4) essere in possesso del seguente titolo di studio necessario per l'accesso all'area degli Istruttori:

titolo di studio …….. conseguito presso …….. in data ……;

- di essere, inoltre, eventualmente in possesso di uno o più dei seguenti elementi di valutazione:

(1) di essere in possesso di eventuali ulteriori titoli di studio (ulteriore diploma di scuola secondaria o titolo universitario):

- titolo di studio …….. conseguito presso …….. in data ……;
- titolo di studio …….. conseguito presso …….. in data ……;
- titolo di studio …….. conseguito presso …….. in data ……;

(2) di essere in possesso della seguente abilitazione all'esercizio professionale

…….. rilasciata da ……

…….. in data ……..;

(3) di aver svolto i seguenti servizi alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001:

- dal …… al …… presso ……
  con il seguente profilo …….. e con le seguenti mansioni ……..
  a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato;
- dal …… al …… presso ……
  con il seguente profilo …….. e con le seguenti mansioni ……..
  a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato;
- dal …… al …… presso ……
  con il seguente profilo …….. e con le seguenti mansioni ……..
  a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato;

(4) di aver svolto le seguenti docenze, nell'ultimo quinquennio e attinenti al posto oggetto di selezione:

- dal …… al …… presso ……
  oggetto/materia ……;
- dal …… al …… presso ……
  oggetto/materia ……;
- dal …… al …… presso ……
  oggetto/materia ……;

(5) di aver superato i seguenti concorsi per posti a tempo indeterminato e/o determinato:

- concorso indetto da ……..……. per l'area/categoria …….. (profilo ……..……..) per posto/i a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato, risultando idoneo in data …….;
- concorso indetto da ……..……. per l'area/categoria …….. (profilo ……..……..) per posto/i a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato, risultando idoneo in data …….;
- concorso indetto da ……..……. per l'area/categoria …….. (profilo ……..……..) per posto/i a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato, risultando idoneo in data …….;

(6) di aver rivestito i seguenti incarichi presso la Provincia di Cremona (indicare gli estremi dell'incarico):

☐ membro di commissione di concorso (indicare oggetto del concorso) …… nell'anno ……..;

☐ membro di commissione di concorso (indicare oggetto del concorso) …… nell'anno ……..;

☐ membro di commissione di concorso (indicare oggetto del concorso) …… nell'anno ……..;

☐ membro di commissione di gara (indicare l'oggetto della gara)

…… nell'anno ……..;

☐ membro di commissione di gara (indicare l'oggetto della gara) …… nell'anno ……..;

☐ membro di commissione di gara (indicare l'oggetto della gara) …… nell'anno ……..;

☐ incarico con indennità di specifiche responsabilità o di funzione (specificare oggetto dell'incarico) …… …….. ……. dal …….. al ……;

☐ incarico con indennità di specifiche responsabilità o di funzione (specificare oggetto dell'incarico) …… …….. ……. dal …….. al ……;

☐ incarico con indennità di specifiche responsabilità o di funzione (specificare oggetto dell'incarico) …… …….. ……. dal …….. al ……;

- di impegnarsi a far conoscere tempestivamente alla Provincia di Cremona eventuali variazioni dei recapiti indicati nella presente domanda – tramite comunicazione all'indirizzo di posta elettronica personale@provincia.cremona.it o via pec a protocollo@provincia.cremona.it;
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui all'informativa riportata nell'avviso di procedura comparativa;
- di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso e dal regolamento delle progressioni verticali (allegato 6 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi);

Allega alla presente domanda copia di un documento di identità.

Data e luogo ……..

Firma per esteso e leggibile

……..……...

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.