



Provincia di Cremona

Spett.le
PROVINCIA DI CREMONA
Corso Vittorio Emanuele II, n° 17
26100 Cremona
<http://www.provincia.cremona.it/>
PEC: protocollo@provincia.cr.it

MARCA DA BOLLO DA € 16,00
Se presentata via PEC la marca da bollo non va applicata ma assolta in modo virtuale aggiungendo € 16,00 all'importo degli oneri di variazione di messaggi pubblicitari

OGGETTO: RICHIESTA DI VOLTURA DI PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO.

Il/La Sottoscritto/a _____
titolare della Ditta _____
residente a/con sede a _____ Prov. _____
CAP _____ Via/Piazza _____ n° _____
C.F. / P.IVA n° _____ telefono _____
E-mail/PEC _____

CHIEDE LA VOLTURA DEL PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO

DECRETO N° _____ RILASCIATO IN DATA _____ POSIZIONE N° _____

ATTUALMENTE INTESTATO A _____
residente a/con sede a _____ Prov. _____
CAP _____ Via/Piazza _____ n° _____
C.F. / P.IVA n° _____ PEC _____

A FAVORE DI _____
residente a/con sede a _____ Prov. _____
CAP _____ Via/Piazza _____ n° _____
C.F. / P.IVA n° _____ PEC _____

A tal fine allega:

- attestazione del versamento dell'importo di € 33,00 (causale: diritti di istruttoria per voltura) - a cui aggiungere l'importo di € 16,00 per le istanze inoltrate via PEC - da effettuare tramite:
 - a) C.C. Postale n° 284265, intestato a "Provincia di Cremona" - Servizio Tesoreria, Corso Vittorio Emanuele II n° 17, 26100 Cremona;
 - b) bonifico su C.C. Bancario CODICE IBAN: **IT71R050341141000000000128**, intestato a "Provincia di Cremona" - presso la Banca Popolare di Cremona, Agenzia n° 1.
- copia dell'atto di acquisto/vendita o di successione;
- fotocopia in carta semplice del documento d'identità del titolare dell'autorizzazione e del nuovo proprietario;
- fotocopia in carta semplice del documento d'identità del sottoscrittore dell'istanza (se diverso dal nuovo proprietario).

Distinti Saluti

Data _____

In fede _____

Modalità di sottoscrizione dell'istanza: - firma autografa;
- firma digitale.



Per informazioni: tel.: 0372/406.401- 0372/406496 - fax: 0372/406.474

Sito web: <http://www.provincia.cremona.it/servizi/operestradali/>

E-mail: pubblicita@provincia.cremona.it

Uffici: Via Bella Rocca, 7 - Cremona

Questo modello può essere presentato in uno dei seguenti modi:

· a mano presso uno degli Uffici Relazioni con il Pubblico (URP) della Provincia

· per posta

· mediante Posta Elettronica Certificata scrivendo all'indirizzo **PEC** della Provincia:

protocollo@provincia.cr.it con allegata la scansione del presente modulo compilato e di tutti gli allegati in formato pdf oppure firmati digitalmente

Note per il richiedente, ai sensi della L. n. 241/90 così come modificata dalla L. n.15/05 e dalla L. n.80/05

(Art. 32 del "Regolamento in materia di pubblicità stradale e segnaletica verticale turistica, di territorio e di servizio utile", consultabile integralmente al sito <http://www.provincia.cremona.it/regolamenti>)

1. Nel caso di trasferimento, a qualsiasi titolo, della proprietà di un mezzo pubblicitario autorizzato, il titolare dell'autorizzazione o il nuovo proprietario dovranno, entro 30 giorni dal trasferimento, presentare domanda, regolarmente bollata, all'Ufficio Autorizzazioni e Concessioni allegando la seguente documentazione:

a) ricevuta del versamento effettuato a mezzo conto corrente postale o bonifico bancario dei diritti di voltura;

b) copia dell'atto di acquisto/vendita o di successione;

c) fotocopia in carta semplice del documento d'identità del titolare dell'autorizzazione e del nuovo proprietario.

2. La Provincia provvederà ad effettuare la voltura dandone comunicazione scritta ai soggetti coinvolti.