

Istruzione per la compilazione dell'istanza per i soggetti in possesso dei requisiti all'art. 2 comma 8 del DM 1432 del 5 agosto 2021 (art. 29 del D.Lgs 206/2007, esperienza professionale) di cui al DUO 4537 del 5/4/2022.

Il file "**Istanza di abilitazione Direttore tecnico Agenzia di viaggio e turismo con esperienza professionale**" andrà compilato per la relativa casistica di interesse, trasformato in formato in pdf (pdf/a) e firmato digitalmente.

Contestualmente andrà versata la marca da bollo € 16 con le seguenti modalità, sempre indicando come causale: "**versamento di una marca da bollo per istanza direttori tecnici di agenzia di viaggio**"

Per le **modalità** del versamento della marca da bollo si seguano le indicazioni:

Modalità versamento marca da bollo:

- a) Pagamento tramite **PAGOPA** direttamente dal sito web della Provincia:
www.provincia.cremona.it: si accede, attraverso il logo blu di "pagoPA" - pagamenti elettronici (posto nel menu a sinistra in fondo alla pagina home iniziale) ad una pagina informativa. In questa seconda pagina informativa potrete ottenere qualche informazione generica sul metodo di pagamento PagoPa; selezionando nuovamente il logo PagoPa, o in alternativa il collegamento riportate per esteso e riconoscibile dal colore blu, si viene indirizzati ad una nuova pagina di Regione Lombardia, dedicata ai pagamenti a favore della Provincia di Cremona.

Qui è necessario compilare il form presentato indicando il **proprio codice fiscale e selezionando "pagamento spontaneo"** e poi dalla tendina "**tipologia del diritto**" la voce "**rimborso marche virtuali**" e un vostro **indirizzo e-mail valido** e attuale, al quale riceverete una comunicazione riportante il collegamento alla pagina relativa al pagamento da effettuare.

A questo punto si procede direttamente al pagamento online tramite carta di credito e tramite servizio di home banking nel caso si disponga di un conto corrente presso istituti bancari, Poste Italiane e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa. Sarà possibile recuperare la quietanza del pagamento effettuato. (si prega di allegare tale quietanza all'istanza)

- b) pagamento tramite **bonifico bancario** sul c/c di tesoreria, presso Banco BPM,
cod **IBAN: IT71 R 05034 11410 000000000128**
causale: "versamento di una marca da bollo per istanza direttori tecnici di agenzia di viaggio"
- c) **pagamento su c/c postale** intestato a Provincia di Cremona **n. 284265**
causale: "versamento di una marca da bollo per istanza direttori tecnici di agenzia di viaggio"

Documentazione

Il modello così redatto dovrà essere inviato dalla PEC personale valida ed attuale, insieme a tutte la documentazione richiesta dalla normativa, alla Pec della Provincia di Cremona:

protocollo@provincia.cr.it

Conclusione dell'iter e rilascio attestazione

A seguito di istruttoria, in caso di esito positivo, sarà rilasciata dall'ente specifica attestazione per le casistiche sopra riportate

Il soggetto interessato che ha presentato istanza **dovrà** quindi versare relativa marca da bollo, sempre da 16 euro, senza tale pagamento **non** sarà rilasciata attestazione. La **causale**: "versamento 1 marca da bollo per RILASCIO ATTESTAZIONE direttori tecnici di agenzia di viaggio".

Approfondimenti

Direttori tecnici di agenzie di viaggio sul sito della Regione Lombardia:

<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/Imprese/Imprese-turistiche/agenzie-di-viaggio-e-professioni-turistiche/direttori-tecnici-agenzie-viaggio/direttori-tecnici-agenzie-viaggio>

Quesiti

Si prega di inviare quesiti ad entrambi i seguenti indirizzi e-mail:

- protocollo@provincia.cremona.it
- turismo@provincia.cremona.it

specificando nominativo e recapiti per eventuali contatti diretti.

Per Informazioni

Gianna Manfredi 0372406284

Michela Bodini 0372406264